



БЕОГРАД НА ВОДИ Д.О.О.
БЕОГРАД

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ГРАДСКА ЧИСТОЋА

Број: 04189-4
Датум: 20.06.2024.

„БЕОГРАД НА ВОДИ“ Д.О.О.
11000 Београд
ул. Карађорђева бр.48

наш знак: 4429/2
ваш знак: 02057-24 од 22.03.2024.
датум: 26.03.2024.

ПРЕДМЕТ: Услови за израду Урбанистичког пројекта

Поводом достављеног захтева број 02057-24 од 22.03.2024.год., а у вези успостављања сарадње на изради Урбанистичког пројекта за фазну реализацију грађевинских комплекса у блоковима 28, 29а и 30 – подручје приобаља реке Саве за пројекат „Београд на води“, достављамо вам следеће услове из надлежности ЈКП „Градска чистоћа“:

За одлагање комуналног отпада из планираних објеката за изградњу, могу се набавити **метални контејнери** запремине 1,1m³ и габ. димензија: 1,37x1,20x1,47m, у потребном броју који се одређује помоћу норматива: 1 контејнер на 800m² корисне површине сваког објекта појединачно. За њихов смештај потребно је изградити смећаре или одредити посебне просторе унутар објеката којима припадају.

До локација судова за смеће у приземљу објеката, неопходно је обезбедити несметан прилаз за ком. возила и раднике овог Предузећа, при чему се мора водити рачуна о максимално дозвољеном ручном гурању контејнера од места за њихово постављање до ком. возила, које износи 15m, а радници га могу обављати искључиво по равном, избетонираном подлози, без степеника, са успоном до 3%. На том путу не смеју бити паркирана возила која могу ометати процес пражњења. Саобраћајни прилаз до сваке позиције контејнера мора бити прилагођен карактеристикама ком. возила, чије су габ. димензије: 8,60x2,50x3,50m, осовински притисак 10 тона и полупречник окретања 11,00m, па, једносмерна приступна саобраћајница мора бити са минималном ширином коловоза 3,5m, а двосмерна 6,0m, са нагибом до 7%. Потребно је обезбедити њену несметану проходност или слободан манипулативни простор за окретање ком. возила, због забране њиховог кретања уназад. Смећаре се граде као засебне, затворене просторије, без прозора, са ел. осветљењем и обезбеђеним условима за одржавање хигијене тог простора. У њима се контејнери морају тако распоредити да се сваком од њих може директно прићи, ради поједнаког коришћења и пуњења.

Уколико се планира постављање контејнера на подземној етажи објекта, неопходно је обезбедити приступ возилима за одвоз смећа у складу са поменутих прописима, при чему треба водити рачуна о минималној висини изведене таванице, која не сме бити мања од 4,6m, како не би дошло до њеног оштећења при њиховом пролазу. Уколико наведени прописи не могу бити испоштовани, морају се обезбедити одговорна лица која ће судове, у доба доласка ком. возила, изгурати на слободну површину испред објекта којем припадају и, после обављеног пражњења, вратити их на почетно место.

У контејнере треба одлагати само отпад састава као кућно смеће, док се остале врсте отпада, које не припадају поменутој групацији, морају сакупљати у специјалне судове и предавати у надлежност изабраним оператерима на даљи третман.

У циљу ефикасније организације простора, уместо великог броја поменутих контејнера, могуће је набавити **прес контејнере** запремине 5m³ (габ.димензија: 3,78x1,90x1,65m) или 10m³ (габ. димензија: 4,77x2,12x2,06m), са снагом пресе 1:5, који ће бити постављени на неки од наведених начина. Сви прес контејнери морају бити прикључени на ел. напон, обележени ознаком припадности предметном објекту, набавља их инвеститор и сервисира по потреби. Возила за њихово одвожење су димензија: 2,5x7,3x4,2m и неопходно им је обезбедити прилаз сваком прес контејнеру са задње стране, при чему се мора водити рачуна да максимално дозвољено кретање возила уназад износи 30m. За качење дизалице, неопходно је оставити простор од најмање 0,5m са бочних страна сваког прес контејнера. За време док се прес контејнери појединачно одвозе на градску депонију на пражњење, препорука је да се обезбеде контејнери запремине 1100 литара у којима ће се одлагати кесе са отпадом како не би дошло до стварања мини депонија и расипања смећа. Исти се, после враћања прес контејнера, морају испразнити у њих, а за тај део посла се морају ангажовати лица која нису радници овог Предузећа. Према *оперативном плану*, пражњење судова за смеће вршиће се три пута недељно, а, уколико се укаже потреба за чешћим пражњењем, сваки нови долазак по позиву третираће се као ванредна услуга и додатно ће се наплаћивати према важећем ценовнику за ванредне услуге.

Обрадила:
Александра Милески

Директор
правних, кадровских и општих послова
Милан Бањац

Тел: +381 11 3314 000; Факс: +381 11 2084 375;
е. infocentar@gradskacistoća.rs; W. www.gradskacistoća.rs