

Република Србија

**МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**

**ИНФОРМАТОР О РАДУ**

2019. година

Београд

**1. Садржај Информатора о раду Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре**

[1. Садржај Информатора о раду Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре II](#_Toc17359120)

[2. Основни подаци о државном органу и информатору 1](#_Toc17359121)

[3. Организациона структура 3](#_Toc17359122)

[3.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја 5](#_Toc17359123)

[3.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт 9](#_Toc17359124)

[3.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе 10](#_Toc17359125)

[3.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе 13](#_Toc17359126)

[3.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење 19](#_Toc17359127)

[3.6 Сектор за просторно планирање и урбанизам 22](#_Toc17359128)

[3.7 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност 27](#_Toc17359129)

[3.8 Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције 30](#_Toc17359130)

[3.9 Сектор за инспекцијски надзор 32](#_Toc17359131)

[3.10 Секретаријат министарства 36](#_Toc17359132)

[3.11 Унутрашње јединице изван састава сектора и секретаријата 40](#_Toc17359133)

[3.12 Упоредни приказ података о предвиђеном и стварном броју запослених и других радно ангажованих лицa 42](#_Toc17359134)

[4. Опис функција старешина 44](#_Toc17359135)

[5. Опис правила у вези са јавношћу рада 46](#_Toc17359136)

[6. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја 49](#_Toc17359137)

[7. Опис надлежности, овлашћења и обавезе 50](#_Toc17359138)

[8. Опис поступања у оквиру надлежности, обавеза и овлашћења 54](#_Toc17359139)

[8.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја 54](#_Toc17359140)

[8.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт 55](#_Toc17359141)

[8.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе 56](#_Toc17359142)

[8.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе 57](#_Toc17359143)

[8.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење 58](#_Toc17359144)

[8.6 Сектор за просторно планирање и урбанизам 58](#_Toc17359145)

[8.7 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност 59](#_Toc17359146)

[9. Навођење прописа 61](#_Toc17359147)

[9.1 Прописи који се примењују у Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја 62](#_Toc17359148)

[9.2 Прописи који се примењују у Сектору за железнице и интермодални транспорт: 69](#_Toc17359149)

[9.3 Прописи који се примењују у Сектору за ваздушни саобраћају и транспорт опасне робе 75](#_Toc17359150)

[9.4 Прописи који се примењују у Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе: 87](#_Toc17359151)

[9.5 Прописи који се примењују у Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење 92](#_Toc17359152)

[9.6 Прописи који се примењују у Сектору за просторно планирање и урбанизам: 94](#_Toc17359153)

[9.7 Прописи који се примењују у Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност 95](#_Toc17359154)

[9.8 Прописи који се примењују у Сектору за инспекцијски надзор 97](#_Toc17359155)

[10. Услуге које се пружају заинтересованим лицима 100](#_Toc17359156)

[10.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја 100](#_Toc17359157)

[10.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт 100](#_Toc17359158)

[10.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе 101](#_Toc17359159)

[10.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе 102](#_Toc17359160)

[10.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење 102](#_Toc17359161)

[10.6 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност 103](#_Toc17359162)

[11. Поступак ради пружања услуге 104](#_Toc17359163)

[11.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја 104](#_Toc17359164)

[11.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт 105](#_Toc17359165)

[11.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе 106](#_Toc17359166)

[11.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе 106](#_Toc17359167)

[11.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење 110](#_Toc17359168)

[11.7 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност 119](#_Toc17359169)

[12. Преглед података о пруженим услугама 137](#_Toc17359170)

[12.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја 137](#_Toc17359171)

[12.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт 148](#_Toc17359172)

[12.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе 148](#_Toc17359173)

[12.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе 149](#_Toc17359174)

[12.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење 150](#_Toc17359175)

[12.6 Сектор за просторно планирање и урбанизам 159](#_Toc17359176)

[12.7 Сектор за стамбену и архитектноску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност 167](#_Toc17359177)

[12.8 Одељење за управне и управно надзорне послове 179](#_Toc17359178)

[13.Приходи и расходи 182](#_Toc17359179)

[14. Подаци о јавним набавкама 210](#_Toc17359180)

[14.1 План јавних набавки за Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за 2018. годину 210](#_Toc17359181)

[14.2 Реализоване јавне набавке за Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за 2018. годинe 210](#_Toc17359182)

[14.3 План јавних набавки за Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за 2019. годину 233](#_Toc17359183)

[14.4 Реализоване јавне набавке за Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за 2019. годинe 233](#_Toc17359184)

[15. Подаци о државној помоћи 241](#_Toc17359185)

[16. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима 243](#_Toc17359186)

[17. Подаци о средствима рада 245](#_Toc17359187)

[18. Чување носача информација 246](#_Toc17359188)

[19. Врсте информација у поседу 248](#_Toc17359189)

[20. Врсте информација којима министарство омогућава приступ 249](#_Toc17359190)

[21. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама 251](#_Toc17359191)

**2. Основни подаци о државном органу и информатору**

Информатор о раду Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије је сачињен у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“, број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и Упутством за објављивање Информатора о раду државног органа („Сл. гласник РС“, број 57/05 и 68/10).

Подаци у информатору се ажурирају и усклађују са тачком 19. Упутства за објављивање информатора о раду државног органа.

Делокруг Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре утврђен је чланом 6. Закона о министарствима („Сл. гласник РС“, број 44/14, 14/15, 54/15, 96/15-др.закон и 62/17) који прописује да Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре oбавља послове државне управе који се односе на: грађевинарство; грађевинско земљиште; урбанизам; просторно планирање, односно организацију, уређење и коришћење простора Републике Србије; утврђивање услова за изградњу објеката; уређивање стамбених односа и стамбеног пословања; комуналну инфраструктуру и комуналне делатности, изузев производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом; послове инжењерске геодезије; инспекцијски надзор у области урбанизма, грађевина и инспекцијски надзор над објектима комуналне инфраструктуре и обављањем комуналних делатности, изузев производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом, као и друге послове одређене законом.

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре обавља послове државне управе у области железничког, друмског, водног и ваздушног саобраћаја, који се односе на: уређење и обезбеђење саобраћајног система; реализацију пројеката изградње саобраћајне инфраструктуре; инфраструктурне пројекте од посебног значаја у области нискоградње; унутрашњи и међународни превоз и интермодални транспорт; уређење и безбедност техничко-технолошког система саобраћаја; облигационе и својинскоправне односе; инспекцијски надзор; стратегију развоја саобраћаја, планове развоја и планове везане за организацију саобраћајног система и организацију превоза; издавање употребне дозволе за саобраћајни објекат и инфраструктуру; хомологацију возила, опреме и делова возила; организовање финансијске и техничке контроле; међународне послове у области саобраћаја; стварање услова за приступ и реализацију пројеката из делокруга тог министарства који се финансирају из средстава претприступних фондова Европске уније, донација и других облика развојне помоћи; мере за подстицање истраживања и развоја у области саобраћаја, као и друге послове одређене законом.

Основни подаци о државном органу:

Назив: **МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**

Адреса: **Немањина 22-26, Београд**

Матични број: **17855212**

Шифра делатности: **8411**

ПИБ (порески идентификациони број): **108510088**

Жиро рачун: **840-1620-21**

Лице одговорно за тачност и потпуност података које садржи информатор:

проф. др Зорана З. Михајловић, потпредседница Владе и Министарка грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

e-mail: [kabinet@mgsi.gov.rs](mailto:kabinet@mgsi.gov.rs).

Тел: 011/361-98-33.

За објављивање и ажурирање информатора задужена је Бојана Риђички, тел: 011/362-14-72, e-mail: [bojana.ridjicki@mgsi.gov.rs](mailto:bojana.ridjicki@mgsi.gov.rs).

Све информације о електронским адресама за пријем поднесака у зависности од надлежног органа (сектора) могу се пронаћи на веб страни.

Информатор је доступан јавности у електронском облику на интернет адреси Министарства од октобра 2014. године

Информатор о раду је ажуриран у августу 2019. године.

Штампана верзија информатора у виду брошуре, каталога и сл. не постоји, али се заинтересованом лицу на писмени захтев доставља последња верзија, одштампани текст информатора уз накнаду нужних трошкова штампања.

Информатор о раду министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре доступан је на интернет адреси Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије (банер документи са леве стране): [*http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/informator-o-radu-1*](http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/informator-o-radu-1)

Директан линк за преузимање информатора у ћириличној верзији: [*http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/informator-o-radu-1*](http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/informator-o-radu-1)

[](#_1._Садржај_Информатора)

[САДРЖАЈ](#_1._Садржај_Информатора)

**3. Организациона структура[[1]](#footnote-1)**



У Министарству се образују следеће основне унутрашње јединице

1. Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја;
2. Сектор за железнице и интермодални транспорт;
3. Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе;
4. Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе;
5. Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење;
6. Сектор за просторно планирање и урбанизам;
7. Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност;
8. Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције;
9. Сектор за инспекцијски надзор.

У Министарству се, као посебна унутрашња јединица, образује Секретаријат Министарства.

У Министарству се, као уже унутрашње јединице изван састава сектора и Секретаријата, образују: Одељење за управне и управно-надзорне послове, Одељење за управљање пројектима и Група за интерну ревизију.

Органи управе у саставу Министарства су: Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу и Дирекција за водне путеве.

На основу Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Сл. гласник РС“, број 73/10) образована је **Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу[[2]](#footnote-2)**, као орган управе у саставу Министарства, која ће року од три месеца од дана ступања на снагу Закона, тј. 12.01.2011. године преузети од Савезне јавне установе Југословенски регистар бродова унутрашње пловидбе, запослена и постављена лица, права и обавезе, предмете, архиву и други регистарски материјал, пословни простор као и опрему, средства за рад, новчана и друга средства са билансом стања на дан преузимања. Информатор о раду Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу припремиће стручне службе Управе по њеном образовању.

Од 01. јануара 2013. године, у складу са усвојеним Изменама и допунама Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама, **Дирекција за водне путеве[[3]](#footnote-3) („Пловпут“)** је постала орган управе у саставу Министарства саобраћаја, а од 26.04.2014. године у саставу Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

***3.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја***

У Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја обављају се послови који се односе на: припремање, предузимање и спровођење предлога мера за унапређење стања и односа у унутрашњем и међународном друмском транспорту, путевима и безбедности саобраћаја; припрему стратегија, планова, закона и других правних аката као и остваривање сарадње са научно-истраживачким институцијама из делокруга Сектора; припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа у области рада Сектора; припрему предлога основа за вођење преговора за закључивање мултилатералних и билатералних споразума у области друмског транспорта, путева и безбедности саобраћаја; управни поступак; припрему предлога одговора на посланичка питања; праћење примене законских и других прописа из односне области; линијски превоз путника; регистре и евиденције из делокруга Сектора; учешће у изради аката са другим органима и организацијама преко комисија или радних група; праћење извршења годишњег програма рада на одржавању, заштити и развоју путева, путне опреме и осталих објеката путне инфраструктуре и предлагање мера за реализацију планова; координирање рада субјеката у безбедности саобраћаја; промоцију мера безбедности саобраћаја; обављање техничког регулисања саобраћаја на државним путевима; учествовање у припреми планова за финансирање мера у безбедности саобраћаја; предузимање управних и других мера доношењем решења о отклањању неправилности; подношење захтева за покретање прекршајног, кривичног и поступка за привредни преступ; израду мишљења на акте које припремају други органи и организације у односној области, као и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за друмски транспорт;

2. Група за одржавање путева;

3. Група за безбедност саобраћаја.

У Одељењу за друмски транспорт обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа у области друмског транспорта; припрему предлога основа за вођење преговора и закључивање мултилатералних и билатералних споразума у области друмског саобраћаја; усклађивање међународних аутобуских линија и регистрацију и оверу редова вожње у међумесном линијском превозу путника; доделу дозвола за превоз ствари; дефинисање смерница за развој и унапређење услова обављања међународног друмског транспорта; унапређење развоја робних терминала за потребе интермодалног транспорта; дефинисање подстицајних мера за коришћење средстава комбинованог транспорта; правну обраду нацрта закона и предлога других прописа из области друмског саобраћаја; припрему мишљења о примени закона и других прописа из области друмског саобраћаја; припрему мишљења на нацрте закона и предлоге аката чији су предлагачи други органи државне управе, са аспекта друмског саобраћаја; припрему плана рада Владе и извештаја о раду; припрему, размену, допрему и дистрибуцију међународних контингената дозвола са страним државама; утврђивање испуњености услова за приступ професији друмског превозника и издавање одговарајућих лиценци за обављање друмског транспорта; оверу и издавање сертификата за одговорна лица, потврда за возаче у превозу терета и потврда и сертификата за возила у друмском транспорту, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за друмски транспорт образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за превоз путника у друмском саобраћају;

2. Одсек за превоз терета у друмском саобраћају;

3. Група за међународну сарадњу у друмском саобраћају;

4. Одсек за лиценцирање и сертификацију у друмском саобраћају.

У Одсеку за превоз путника обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа у области превоза путника; учествовање у правној обради нацрта закона и предлога других прописа из области друмског саобраћаја; учествовање у припреми мишљења на нацрте закона и других аката чији су предлагачи други органи државне управе; пружање правне помоћи у припремању управних аката у првом степену у области друмског саобраћаја; припремање нацрта управних аката које доносе други надлежни органи у другом степену и аката у вези са управним споровима и другим судским поступцима из области друмског саобраћаја; припрему мишљења, извештаја и информација из области друмског саобраћаја, обављање и припрему предлога основа за вођење преговора и закључивање мултилатералних и билатералних споразума у области превоза путника; издавање дозвола за међународни превоз путника; праћење и анализу обављања међународног превоза путника; припрему мишљења о бонитету превозника који обављају међународни превоз путника; одобравање редова вожње за нове линије у међународном линијском превозу путника; праћење и анализу обављања међународног линијског превоза путника; утврђивање испуњености услова за рад аутобуских станица; ажурирање и вођење база података аутобуских станица; регистрацију и оверу редова вожње у међумесном линијском превозу путника; вођење регистра оверених редова вожње у међумесном линијском превозу путника; брисање редова вожње из регистра редова вожње и вођење базе података о брисаним и одјављеним редовима вожње; сарадњу са Привредном комором Београда; регионалним привредним коморама, Привредном комором Србије; учествовање у дефинисању подстицајних мера за унапређење развоја међународног линијског превоза путника; сарадњу са органима других земаља надлежним за област транспорта и органима и институцијама у Републици Србији, учествовање у изради и праћењу спровођења циљева дефинисаних акционим планом Стратегије развоја саобраћаја, учествује у усклађивању прописа из делокруга Одељења са релевантним прописима ЕУ, као и други послови из делокруга Одсека.

У Одсеку за превоз терета обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа у области међународног превоза терета; дефинисање приоритета и смерница за унапређење услова одвијања друмског транспорта кроз координисану сарадњу са институцијама у земљи и иностранству а у циљу остваривања интереса транспортне привреде; учествовање у припреми и раду релевантних мешовитих комисија и других међународних форума, институција и организација; размену, расподелу, издавање и контролу коришћења појединачних, временских и мултилатералних дозвола за превоз терета; развој робних терминала за потребе интермодалног транспорта, примену радних процедура у вези са разменом, издавањем и раздуживањем мултилатералних и билатералних дозвола за међународни превоз терета, евидентирања обављених превоза средствима интермодалног транспорта (РО-ЛА), пријем и обраду захтева за редовне ревизије и годишњи план; учествовање у изради и праћењу спровођења циљева дефинисаних акционим планом Стратегије развоја саобраћаја, учествује у усклађивању прописа из делокруга Одељења са релевантним прописима ЕУ, као и други послови из делокруга Одсека.

У Групи за међународну сарадњу у друмском саобраћају обављају се послови: кореспонденције са међународним организацијама (Међународни транспортни форум - ЦЕМТ, УНЕЦЕ, БСЕЦ) и надлежним органима и институцијама у земљи и иностранству; преглед и обрада докумената примљених од међународних организација ради даље дистрибуције у Одељењу; студијско-аналитички послови који се односе на сарадњу са међународним и националним организацијама које се баве друмским саобраћајем; обрада системских и других питања од значаја за међународну сарадњу и њен развој и усклађивање захтева који се уносе у основе за закључивање међународних уговора и споразума из делокруга Одељења; учешће у припреми стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа у области међународног друмског транспорта; учешће у припреми основа за закључивање билатералних и мултилатералних споразума у области друмског саобраћаја; проучавање и праћење активности међународне сарадње од интереса за рад Сектора у делу друмског саобраћаја и израђује стручни материјал с тим у вези; учешће у припреми, организацији и раду мешовитих комисија и радних група, међународних и регионалних организација и других тела; припрема материјала за контакте са међународним организацијама и њиховим радним телима; учешће у стручним разговорима приликом посета иностраних делегација и представника; учешће у изради и праћењу спровођења циљева дефинисаних акционим планом Стратегије развоја саобраћаја, учешће у усклађивању прописа из делокруга Одељења са релевантним прописима ЕУ, као и други послови из делокруга Групе.

У Одсеку за лиценцирање и сертификацију у друмском саобраћају обављају се послови који се односе на: решавање захтева у вези са утврђивањем испуњености услова за обављање јавног превоза по пријави промена у погледу испуњавања услова; припрему управних актата које доноси министарство у другом степену; припрему предлога управних аката које доносе други надлежни органи у другом степену; припрему актата у вези са управним споровима и другим судским поступцима; у вези са утврђивањем испуњености услова за сертификацију одговорних лица код домаћих превозника; са издавањем лиценци и извода из лиценци за обављање друмског превоза и вођењем регистра издатих лиценци; са издавањем сертификата за одговорна лица и вођењем регистра издатих сертификата; утврђивање услове за возила и вођење евиденције за возила у друмском транспорту; издавање и овера потврда-сертификата за возила у друмском саобраћају; припрему предлога пројеката и друге активности везане за њихово спровођење; учешће у изради и праћењу спровођења циљева дефинисаних акционим планом Стратегије развоја саобраћаја; учешће у усклађивању прописа из делокруга Одељења са релевантним прописима ЕУ, као и други послови из делокруга Одсека.

У Групи за одржавање путева обављају се послови који се односе на: припрему предлога мера за унапређење стања мреже државних путева; праћење извршења годишњег програма рада на изградњи, одржавању и заштити државних путева, путне опреме и осталих објеката саобраћајне инфраструктуре; сарадњу са научно-истраживачким институцијама у области путева и техничког регулисања саобраћаја; учествовање у припреми стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа у области путева, саобраћајне сигнализације и техничког регулисања саобраћаја; припрему аката у управном поступку; припрему предлога одговора на посланичка питања и представке из области путева и техничког регулисања саобраћаја; сарадњу са управљачем државних путева, пројектантима и извођачима у домену управљања и одржавања државне путне мреже; издавање потврда о пријему техничке документације за одржавање државних путева и употребних дозвола за изведене радове на одржавању државних путева, иницирање и предлагање измене и допуне закона и других прописа, праћење и процену примене закона и подзаконских аката из делокруга Одсека; праћење и увођење регулатива Европске уније у домаћу регулативу; учествовање у изради материјала из делокруга министарства са другим органима и организацијама преко комисија или радних група, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за безбедност саобраћаја обављају се послови који се односе на: припремање стратегија, планова, закона и других прописа из области безбедности саобраћаја на путевима, интелигентних транспортних система и области социјалног законодавства у друмском превозу и система тахографа; припрему планова за финансирање мера у области безбедности саобраћаја; координирање рада субјеката у области безбедности саобраћаја; стручну подршка раду Тела за координацију безбедности саобраћаја, Колегијума и стручних радних група, учешће у раду међународних институција у области безбедности саобраћаја на путевима, интелигентних транспортних система и система тахографа; промовисање мера безбедности саобраћаја и интелигентних транспортних система; израду предлога техничких услова, осталих техничких прописа, норматива и стандарда у области безбедности саобраћаја на путевима, интелигентних транспортних система и система тахографа; припрему прописа у вези техничких услова које испуњавају возила у саобраћају; учествује у изради студија, анализа, планирања и прогноза у области безбедности саобраћаја на путевима,интелигентних транспортних система и система тахографа; израду програма за унапређење стања безбедности саобраћаја на путевима и интелигентних транспортних система, праћење мултилатералних конвенција и споразума из области безбедности саобраћаја на путевима, интелигентних транспортних система и система тахографа; праћење и увођење регулатива Европске уније у домаћу регулативу; учешће у изради материјала из делокруга Министарства са другим органима и организацијама преко комисија или радних група, као и други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

Саша Стојановић

помоћник министра за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја

тел: 011/269-14-32

e-mail: [sasa.stojanovic@mgsi.gov.rs](mailto:sasa.stojanovic@mgsi.gov.rs)

***3.2*** ***Сектор за железнице и интермодални транспорт***

У Сектору за железнице и интермодални транспорт обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа из области железнице и интермодалног транспорта; праћење примене законских и других прописа и иницирање измена и допуна законских прописа из области железнице и интермодалног транспорта; припрему програма јавне железничке инфраструктуре, управни поступак; развој и саобраћајну политику; припрему анализа, извештаја и информација из делокруга Сектора; унапређење стања и односа у железничком саобраћају; припрему предлога одговора на посланичка питања; припрему мишљења и упутстава о примени закона из области железничког саобраћаја; безбедност, облигационе и својинско-правне односе; јединство техничко-технолошког система; предлагање, преговарање и управљање пројектима у области железнице и интермодалног транспорта; сарадњу са другим организацијама и органима у вези железнице и интермодалног транспорта; израду аката у сарадњи са другим органима и организацијама преко комисија и радних група, као и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за железнице и интермодални транспорт образујe се ужа унутрашња јединица:

Одељење за железничку инфраструктуру и интермодални транспорт.

У Одељењу за железничку инфраструктуру и интермодални транспорт обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа из области железнице и интермодалног транспорта; праћење примене законских и других прописа из области железнице и интермодалног транспорта; стратегију развоја железничке инфраструктуре и инфраструктуре интермодалног транспорта; међународне послове; припрему мишљења на програме одржавања железничке инфраструктуре, организовања и регулисања железничког саобраћаја, као и изградње и реконструкције железничке инфраструктуре, програме пословања, померајући петогодишњи план и друге планове из области железнице; припрему за реализацију и реализацију међународних зајмова и других инвестиција у железнички и интермодални транспорт; предлагање и праћење реализације пројеката из области развоја железничког и интермодалног транспорта; развој модела за финансирање железничке инфраструктуре; праћење стања и економског положаја оператера на железници; праћење развоја савремених технологија транспорта и предлагање мера за њихов подстицај; активности везане за Коридор 10 (организације, форуми, скупови); праћење и анализу стања система железничке инфраструктуре; развој инфраструктуре терминала комбинованог саобраћаја; развој логистичких центара и услуга, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за железничку инфраструктуру и интермодални транспорт образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за развој и управљање железничком инфраструктуром;

2. Група за железнички и интермодални транспорт и међународне послове.

У Одсеку за развој и управљање железничком инфраструктуром обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа из области железнице; праћење примене законских и других прописа из области железнице; стратегију развоја железничке инфраструктуре; израду мишљења на програме одржавања железничке инфраструктуре, организовања и регулисања железничког саобраћаја, као и изградње и реконструкције железничке инфраструктуре, програм пословања, петогодишњи план и друге планове из области железнице и праћење њихове реализације; припрему за реализацију и реализацију међународних зајмова и других инвестиција у железничку инфраструктуру; праћење стања и економског положаја управљача инфраструктуре; предлог и праћење реализације пројеката из области развоја железничке инфраструктуре; развој модела за финансирање железничке инфраструктуре; активности везане за Коридор 10 (организације, форуми, скупови); праћење и анализа стања система железничке инфраструктуре; учешће у раду мешовитих комисија; сарадњу са другим државним институцијама у циљу развоја железничке инфраструктуре; сарадњу са међународним финансијским институцијама, као и други послови из делокруга Одсека.

У Групи за железнички и интермодални транспорт и међународне послове обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа из области железничког и интермодалног транспорта; праћење примене законских и других прописа из области железничког и интермодалног транспорта; развој логистичких центара и услуга; израду анализе стања и проблема у транспорту терета и путника железницом; праћење стања и економског положаја превозника на железници; праћење развоја савремених технологија транспорта и предлагање мера за њихов подстицај; праћење међународних прописа из области железничког и интермодалног транспорта; предлагање мера за развој логистичких центара и услуга; сарадњу са другим државним институцијама у циљу стварања основа за развој мреже терминала интермодалног транспорта; праћење међународних конвенција и других међународних прописа и стандарда који се односе на железнички саобраћај; праћење и учествовање у раду међународних организација (OTIF, UNECE, SEETO); припрему предлога основа за закључивање споразума о регулисању пограничног железничког саобраћаја и других билатералних споразума; израду предлога пројеката и праћење реализације пројеката из области железничког и интермодалног транспорта; анализу утицаја транспортних трошкова железнице на привреду и учешћа железничког транспорта на транспортном тржишту; саобраћајну политику и политику цена и субвенција у транспорту терета и путника железницом, као и други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

Лазар Радаковић

помоћник мнистра за железнице и интермодални транспорт

тел: 011/361-64-35

e-mail: [lazar.radakovic@mgsi.gov.rs](mailto:lazar.radakovic@mgsi.gov.rs)

***3.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе***

Сектор за ваздушни саобраћај обавља послове државне управе који се односе на: обликовање и вођење политике Владе у области ваздушног саобраћаја, стратегију развоја ваздушног саобраћаја и других стручних послова у вези унутрашњег и међународног транспорта опасне робе, уређење система ваздушног саобраћаја, припрему нацрта закона и предлога других прописа и програма у складу са међународним конвенцијама, стандардима и препорукама; праћење међународне и домаће регулативе у области ваздушног саобраћаја; иницира, покреће, координира преговоре и преговара ради закључивања билатералних и мултилатералних уговора у области ваздушног саобраћаја; надзор над радом Директората цивилног ваздухопловства у вршењу поверених јавних овлашћења; израда другостепених управних аката по изјављеној жалби на првостепене управне акте Директората цивилног ваздухопловства; вршeње контроле над спровођењем међународно утврђене политике и најбоље праксе, применом стандарда и препорука дефинисаних одредбама прописа Међународнe организацијe цивилног ваздухопловства (ICAO), којoј је тај посао оснивачким актом поверила Скупштина Уједињених нација; сарадњу и учествовање у раду међународних ваздухопловних организација Међународнe организацијe цивилног ваздухопловства (ICAO) и Европске конференцијe цивилног ваздухопловства (ECAC), учествовање у изради међународне политике и примене међународних конвенција, стандарда и препорука; стручно праћење израде просторних и других планских докумената и усклађивање са стратегијом развоја ваздушног саобраћаја; обављање послова који се односе на проверу стручне оспособљености и издавање сертификата о стручној оспособљености возача возила за транспорт опасне робе, односно сертификата о специјалистичком знању из области ADN и вођење регистра издатих сертификата; признавање важења иностраних исправа и знакова усаглашености; прикупљање и анализирање годишњих извештаја саветника за безбедност у транспорту опасне робе; прикупљање података о повредама прописа из ADR/RID/ADN; праћење кретања и задржавања транспортних средстава која транспортују опасну робу; предлагање рута за кретање превозних средстава са опасном робом; припрему за издавање потврде о испуњености услова за транспорт отпада који је окарактерисан и класификован као опасна материја и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за нормативне и међународне послове у ваздушном саобраћају;
2. Одсек за транспорт опасне робе.

У Групи за нормативне и међународне послове у ваздушном саобраћају се обављајупослови који се односе на: обављање управних и других стручних послова у вези са безбедним и обезбеђеним одвијањем ваздушног саобраћаја; припрему, праћење и примену законских и других прописа и иницирање измена и допуна законских прописа из области ваздушног саобраћаја, прибављање и давање мишљења на акта која припремају други органи и организације; иницирање, покретање и припрема преговора за закључивање билатералних и мултилатералних уговора у области ваздушног саобраћаја; припрема материјал у вези са поступком за потврђивање међународних уговора у области ваздушног саобраћаја и учествује у припреми предлога аката за потврђивање тих уговора; остварује сарадњу и учествује у раду међународних ваздухопловних организација у вези са израдом и применом међународних конвенција, стандарда и препорука; потврђених међународних уговора и свим другим пословима у области ваздушног саобраћаја; учествује у раду националних комитета образованих у складу са одредбама закона којим се уређује ваздушни саобраћај; припрема извештаје, анализе и информације из области ваздушног саобраћаја; прати међународну и домаћу регулативу у области ваздушног саобраћаја и учествује у усклађивању домаће регулативе са међународном; учествује у консултацијама и припреми материјала за међународне организације у области цивилног ваздухопловства; остварује сарадњу и учествује у раду међународних ваздухопловних организација у вези са израдом и применом међународних конвенција, стандарда и препорука, као и други послови из делокруга Групе.

У Одсеку за транспорт опасне робе обављају се послови који се односе на: обављање управних, техничких и других стручних послова у вези са унутрашњим и међународним транспортом опасне робе у друмском, железничком и водном саобраћају; припрему, праћење и примену законских и других прописа и иницирање измена и допуна законских прописа из области транспорта опасне робе; давање мишљења на акта која припремају други органи и организације; спровођење потврђених међународних уговора у међународном и унутрашњем транспорту опасне робе у друмском, железничком и водном саобраћају; именовање тела за спровођење поступка оцењивања усаглашености амбалаже, односно покретне опреме под притиском или цистерне за транспорт опасне робе, односно возила; вођење регистра издатих, односно враћених ADR сертификата о одобрењу за возило за транспорт одређене опасне робе; издавање лиценце привредном друштву, односно другом правном лицу за обучавање кандидата за саветника за безбедност у транспорту опасне робе, као и друге послове који се односе на проверу стручне оспособљености и издавање сертификата о стручној оспособљености за саветника за безбедност у транспорту опасне робе; издавање овлашћења привредном друштву, односно другом правном лицу за стручну обуку кандидата за возача возила за транспорт опасне робе, односно за стицање сертификата о специјалистичком знању из области ADN; обављање послова који се односе на проверу стручне оспособљености и издавање сертификата о стручној оспособљености возача возила за транспорт опасне робе, односно сертификата о специјалистичком знању из области ADN и вођење регистра издатих сертификата; признавање важења иностраних исправа и знакова усаглашености; прикупљање и анализирање годишњих извештаја саветника за безбедност у транспорту опасне робе, и на основу тога предлагање измене прописа; прикупљање података о повредама прописа из ADR/RID/ADN, националног закона и прописа донетих на основу закона; припремање и предлагање билатералних и мултилатералних споразума у области транспорта опасне робе, у складу са поглављем 1.5 ADR/RID/ADN; израђивање годишњег извештаја, на основу прикупљених података, о повредама ADR/RID/ADN, Закона о транспорту опасне робе и прописа донетих на основу тог закона, по категорији опасности и достављање извештаја надлежним међународним телима; припрему за издавање посебне дозволе о одступању од ADR/RID/ADN; праћење кретања и задржавања транспортних средстава која транспортују опасну робу; предлагање рута за кретање превозних средстава са опасном робом; припрему за издавање потврде о испуњености услова за транспорт отпада који је окарактерисан и класификован као опасна материја, као и други послови из делокруга Одсека.

*Руководилац и контакт подаци:*

Зоран Илић

помоћник министра за ваздушни саобраћај

тел: 011/361-64-31

е-mail: [zoran.ilic@mgsi.gov.rs](mailto:zoran.ilic@mgsi.gov.rs)

***3.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе***

У Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе обављају се послови који се односе на: припрему, праћење и примену законских и других прописа и иницирање измена и допуна законских прописа из области водног саобраћаја и безбедности пловидбе; уређење и подстицање развоја водног саобраћаја и безбедности пловидбе; стратегију и планове развоја водног саобраћаја; иницирање израде, праћење и спровођење мултилатералних и билатералних споразума у области водног саобраћаја; сарадњу са међународним организацијама у области водног саобраћаја; давање мишљења на материјале које припремају други органи и организације из делокруга Сектора; припрему предлога одговора на посланичка питања; припрему анализа, извештаја и информација из делокруга Сектора; праћење пројеката који се односе на изградњу и реконструкцију објеката безбедности пловидбе и регулационе радове на унутрашњим водним путевима у циљу повећања безбедности пловидбе; облигационе и својинско-правне односе у области водног саобраћаја; вршење улазно-излазних ревизија на речним граничним прелазима у сарадњи са другим надлежним органима; праћење кретања и задржавања пловила; издавање бродских исправа и књига, издавање личних и других исправа за чланове посаде пловила; доношење решења о уписима пловила, вођење уписника пловила и евиденције о: пловилима, посади, пловидби, стању пловног пута и објектима безбедности пловидбе; вршење техничких и других стручних послова безбедности пловидбе; технички надзор и прегледе чамаца и плутајућих објеката за спорт и разоноду и пловећих тела; прикупљање статистичких податка о водном транспорту на водним путевима; давање мишљења и упутстава о примени закона из области водног саобраћаја и безбедности пловидбе, као и други послови из делокруга Сектора.

Послови из делокруга Сектора за водни саобраћај и безбедност пловидбе обављају се у седишту Министарства и у подручним јединицама за подручје више општина и за подручје градова - лучким капетанијама*.*

У Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за водни саобраћај;

2. Одељење за послове лучких капетанија.

У Одељењу за водни саобраћај обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа из области водног саобраћаја; стратегију и планове развоја водног саобраћаја и унапређења безбедности пловидбе на пловним путевима на којима важи међународни, међудржавни и државни режим пловидбе; праћење рада међународних организација у области водног саобраћаја (Дунавска комисија- DC, Савска комисија - ISRBC, UNECE, Рајнска комисија - CCNR и Међународна поморска организација - IMO); припрему предлога основа за закључивање мултилатералних и билатералних споразума у области водног саобраћаја, праћење и спровођење мултилатералних и билатералних споразума у области водног саобраћаја, формирање и ажурирање базе података за праћење и анализу стања инфраструктуре водног саобраћаја; техничко-технолошки развој у систему водног саобраћаја и безбедности унутрашње пловидбе; израду мишљења о примени закона и подзаконских аката из области водног саобраћаја и безбедности пловидбе, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за водни саобраћај образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за унутрашњу пловидбу;

2. Група за поморску пловидбу;

3. Група за пројекте речне транспортне инфраструктуре и међународну сарадњу.

У Групи за унутрашњу пловидбу обављају се послови који се односе на: припрему стручне основе за израду нацрта закона и предлога других прописа у складу са прихваћеним међународним прописима; припрему мишљења о примени закона и подзаконских аката у области унутрашње пловидбе; припрему мишљења на нацрте закона и предлоге подзаконских аката чији су предлагачи други органи и организације; координирање активности везаних за развој европског Коридора Рајна - Дунав; предлагање и предузимање мера за подстицање развоја унутрашње пловидбе и повећања безбедности пловидбе; праћење програма и планова одржавања, обележавања и развоја водних путева; праћење и анализирање показатеља развоја превоза робе и путника; поступање по приговорима путника у унутрашњој пловидби; припрему решења о одређивању имена, ознаке, ENI броја и позивног знака за бродове унутрашње пловидбе, припрему решења којим се одобрава обављање делатности возара и бродских агената, односно агената посредника; припрема решења о одређивању скелских прелаза, вођење евиденције о именима, ENI броју и позивном знаку бродова, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за поморску пловидбу обављају се послови који се односе на: припрему стручне основе за израду нацрта закона и предлога других прописа из области поморске пловидбе; припрему предлога основа за закључивање мултилатералних и билатералних споразума у области поморске пловидбе; праћење и спровођење мултилатералних и билатералних споразума у области поморске пловидбе; учешће у раду стручних радних група међународних организација; послове одржавања усвојеног систем управљања квалитетом у области поморства; анализу стања и проблема у поморској пловидби и предлоге решења за унапређење у области поморске пловидбе; припрему платформе за учешће делегације Републике Србије у раду надлежних комитета и Скупштини IМО-а и припрема извештаја о учешћу; праћење измене и допуне прилога уз STCW Конвенцију и STCW Законик, послове који се односе на пријаву надлежних органа и организација за IMO план контроле рада држава чланица (IMO Audit Scheme); праћење и спровођење међународних конвенција Међународне организације рада које се односе на поморце и припрему извештаја о њиховом спровођењу; сарадњу са надлежним телима Европске агенције за поморску безбедност (EMSA) у контроли рада органа и организација из области поморске привреде; размену информација о поморској пловидби у оквиру SafeSeaNet-a, односно преносу података LRIT центру; вођење уписника и вршење уписа поморских бродова у Међународни уписник поморских бродова, издавање трајног записа о поморском броду који је уписан у Међународни уписник поморских бродова, као и друге послове из делокруга Групе.

У Групи за пројекте речне транспортне инфраструктуре и међународну сарадњу обављају се послови који се односе на: предлагање пројеката развоја речне инфраструктуре и усклађивање предлога пројеката са техничким захтевима; предлагање и планирање пројеката развоја лука и пристаништа у сарадњи са Агенцијом за управљање лукама; евиденцију о предложеним пројектима из делокруга Сектора и припрему информација, извештаја и анализа о планираним пројектима на међународним водним путевима Републике Србије; праћење и анализирање пројеката Савске комисије, Дунавске комисије (ДК) и Комисије за пловидбу реком Рајном (CCNR), односно пројеката који се односе на европски Коридор Рајна-Дунав; учешће у изради концепције и стратегије развоја инфраструктуре на водним путевима; припрему предлога основа за закључивање мултилатералних и билатералних споразума у области унутрашње пловидбе; праћење и спровођење мултилатералних и билатералних споразума у области унутрашње пловидбе; праћење рада међународних организација и техничких стандарда пловидбе у области унутрашње пловидбе; учешће у раду стручних радних група међународних организација; израду програмског буџета Сектора и координицију рада са другим секторима при пројектовању буџета; израду плана и реализација јавних набавки за потребе Сектора; учешће у изради информатора о раду у делу који се односи на Сектор и вршење његовог ажурирања, старање о доступности информација од јавног значаја из делокруга Сектора и друге послови из делокруга Групе.

У Одељењу за послове лучких капетанија обављају се послови који се односе на: координацију рада лучких капетанија; управљање бродским саобраћајем (VTS), коришћење речних информационих сервиса (RIS); издавање бродских исправа и књига, издавање личних и других исправа за чланове посаде пловила; вршење техничких и других стручних послова безбедности пловидбе; технички надзор и прегледе чамаца и плутајућих објеката за спорт и разоноду и пловећих тела, односно плутање; прикупљање статистичких података о водном транспорту на водним путевима; вођење уписника бродова и других пловила; вођење службене евиденције о извршеним уписима, доношење решења о првом упису, о упису у лист А, лист Б и лист Ц улошка главне књиге уписника бродова, доношење решења о брисању брода, о поновном упису брода, о преносу уписа брода, о упису других пловила; давање мишљења из делокруга рада лучких капетанија; сарадњу са јавним предузећима и привредним друштвима, другим органима и организацијама (МУП, Царина и др), као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за послове лучких капетанија образују се следеће уже унутрашње јединице, као подручне јединице Министарства, и то:

1. Лучка капетанија Прахово;

2*.* Лучка капетанија Кладово*;*

3. Лучка капетанија Велико Градиште;

4. Лучка капетанија Смедерево;

5. Лучка капетанија Београд;

6. Лучка капетанија Панчево*;*

7. Лучка капетанија Сремска Митровица;

8. Лучка капетанија Сента;

9. Лучка капетанија Нови Сад;

10. Лучка капетанија Тител;

11. Лучка капетанија Бездан;

12. Лучка капетанија Апатин.

Лучке капетаније су подручне јединице Министарства које обављају управне, техничке и друге стручне послове којима се обезбеђује безбедност пловидбе који се односе на: улазно-излазне ревизијена речним граничним прелазима у сарадњи са другим надлежним органима; праћење кретања и задржавања пловила; иницирање измена законских и подзаконских прописа у области пловидбе; предузимање управних и других мера; давање наутичких услова и наутичке сагласности којом се утврђује да је техничка документација за издавање одобрења за изградњу, реконструкцију доградњу, адаптацију и санацију преводница, пловних канала и других хидротехничких објеката, као и других објеката од утицаја на безбедност пловидбе у складу са датим наутичким условима; сарадњу са привредним субјектима, другим органима и организацијама из области водног саобраћаја; управљање бродским саобраћајем (VTS); издавање бродских исправа и књига, издавање личних и других исправа за чланове посаде пловила; вршење техничких и других стручних послова из области пловидбе; утврђивање способности чамаца и плутајућих објеката за пловидбу, односно плутање; прикупљање статистичких података о водном транспорту на водним путевима; припрему и обраду података, доношење решења о упису пловила, вођење уписника бродова и других пловила и евиденција о пловилима, посади, пловидби и стању пловног пута и објеката безбедности пловидбе; спровођење ратног режима пловидбе и предузимање мера у ванредним околностима у сарадњи са министарством надлежним за унутрашње послове (трагање и спасавање и сл.), као и други послови прописане законима и подзаконским прописима.

Послови из делокруга лучких капетанија обављају се у:

Лучкој капетанији Прахово за подручну јединицу општина Неготин, Алексинац, Гаџин Хан, Дољевац, Мерошина, Ражањ, Сврљиг, Бабушница, Бела Паланка, Димитровград, Пирот, Босилеград, Бујановац, Владичин Хан, Врање, Прешево, Сурдулица, Трговиште и града Ниша, са седиштем у Прахову, за подручје реке Дунав - десна обала од km 845,65 до km 880.1. Лучка капетанија Прахово ради непрекидно 24 часа и државни је гранични прелаз за пловила домаће заставе у међународном саобраћају и за пловила стране заставе који упловљавају-испловљавају у међународну луку и пристаниште Прахово;

Лучкој капетанији Кладово за подручну јединицу општина Кладово, Мајданпек, Бор, Зајечар, Бољевац, Сокобања, Књажевац, Бојник, Власотинце, Лебане, Лесковац, Медвеђа, Црна Tрава, Блаце, Житорађа, Куршумлија и Прокупље, са седиштем у Кладову, за подручје реке Дунав - десна обала од km 880.1 до km 1010.2;

Лучкој капетанији Велико Градиште за подручну јединицу општина Пожаревац, Голубац, Велико Градиште, Жабари, Жагубица, Кучево, Мало Црниће, Петровац, Врњачка Бања, Рашка, Тутин, Нови Пазар и Краљево, са седиштем у Великом Градишту, за подручје реке Дунав - десна обала од km 1010.2 до km 1104.6. Капетанија ради непрекидно 24 часа и државни је гранични прелаз за сва пловила стране заставе;

Лучкој капетанији Смедерево за подручну јединицу града Крагујевца и подручну јединицу општина Велика Плана, Смедерево, Смедеревска Паланка, Аранђеловац, Баточина, Лапово, Кнић, Рача, Топола, Деспотовац, Јагодина, Параћин, Рековац, Свилајнац, Ћуприја, Александровац, Брус, Варварин, Крушевац, Трстеник и Ћићевац, са седиштем у Смедереву, за подручје реке Дунав - десна обала од km 1104.6 до km 1136 и реке Велике Мораве;

Лучкој капетанији Београд за подручну јединицу града Београда и подручну јединицу општина Горњи Милановац, Ивањица, Лучани, Чачак, Ваљево, Лајковац, Љиг, Мионица, Осечина и Уб, са седиштем у Београду, за подручје реке Дунав - десна обала од km 1136 до km 1187 и лева обала од km 1155.6 до km 1206.6, река Сава - десна обала од km 0 до km 63.7 и лева обала од km 0 до km 49. Капетанија ради непрекидно 24 часа од 15.марта до 15.октобра.

Лучка капетанија Београд обавља све послове из области поморске пловидбе за целу територију Републике Србије;

Лучкој капетанији Панчево за подручну јединицу општина Панчево, Ковин, Пландиште, Бела Црква, Вршац, Сечањ, Алибунар, Ковачица и Опово, са седиштем у Панчеву, за подручје реке Дунав - лева обала од km 1075 до km 1155.6, реке Тамиш - обе обале од km 0 до границе са Републиком Румунијом, канал „Банатска Паланка - Нови Бечеј“ од km 0 до km 87, реке Брзаве, Моравица, Караш и Нера, канал "Карашац" код Ченте. Лучка капетанија Панчево не обавља послове из области поморске пловидбе;

Лучкој капетанији Сремска Митровица за подручну јединицу општина Пећинци, Рума, Ириг, Сремска Митровица, Шид, Шабац, Владимирци, Коцељева, Богатић, Крупањ, Лозница, Љубовија, Мали Зворник, Ариље, Бајина Башта, Косјерић, Нова Варош, Пожега, Прибој, Пријепоље, Сјеница, Ужице и Чајетина, са седиштем у Сремској Митровици, за подручје реке Саве - лева обала од km 49 до km 210.8 (до границе са Републиком Хрватском) и десна обала од km 63.7 до km 178 (до границе са Босном и Херцеговином), река Дрина-десна обала од km 0 до km 224, реке Босут и Студва, Обедска бара;

Лучкој капетанији Сента за подручну јединицу општина Сента, Суботица, Кањижа, Ада, Бечеј, Нови Бечеј, Мали Иђош, Србобран, Врбас, Бачка Топола, Кикинда, Нови Кнежевац, Чока и Нова Црња, са седиштем у Сенти, за подручје реке Тисе - обе обале од км 63 до границе са Мађарском, канали „Бечеј - Богојево“ од км 0 до км 39, „Врбас – Бездан“ од км 0 до км 12, „Кикиндски канал“ од км 0 до км 50, „Златица“ од км 0 до км 32, „Језеро Палић“, речице Чик, Криваја, Кереш, канал „Банатска Паланка - Нови Бечеј“ од km 132 до km 147;

Лучкој капетанији Нови Сад, за подручну јединицу града Новог Сада и подручну јединицу општина Беочин, Темерин, Сремски Карловци, Инђија, Стара Пазова, Бачка Паланка, Бач и Бачки Петровац, са седиштем у Новом Саду, за подручје реке Дунав - десна обала од km 1187 до km 1295,5 и лева обала од km 1226.6 до км 1312, канали „Бечеј - Богојево“ од km 39 до km 69, „Нови Сад - Савино село“ од km 0 до км 39, „Косанчић - Мали Стапар“ од км 0 до km 3, „Јегричка“ од км 0 до км 65, канал „Бачки Петровац – Каравуково“ од km 0 до km 52, канал „Бечеј - Богојево“ од km 84 до km 90. Капетанија ради непрекидно 24 часа;

Лучкој капетанији Тител, за подручну јединицу општина Тител, Жабаљ, Зрењанин и Житиште, са седиштем у Тителу, за подручје река Тиса - обе обале од km 0 до km 63, лева обала реке Дунав од km 1206.6 до km 1226.6, канал Бегеј обе обале од km 0 до 51.5 (до границе са Републиком Румунијом), Пловни Бегеј обе обале од km 0 до границе са Републиком Румунијом, канал „Банатска Паланка - Нови Бечеј“ од km 87 до km 132;

Лучкој капетанији Бездан за подручну јединицу општина Сомбор и Кула, са седиштем у Бездану, за подручје граничног прелаза у Бездану и подручје реке Дунав - лева обала од km 1412.3 до km 1433.1, канали „Врбас – Бездан“ од км 12 до km 80, „Косанчић - Мали Стапар“ од km 3 до km 21, „Бајски канал“ од km 0 до km 13, „Плазовић“, „Мостонога“. Капетанија ради непрекидно 24 часа и државни је гранични прелаз за пловила домаће и стране заставе;

Лучкој капетанији Апатин, за подручну јединицу општина Апатин и Оџаци, са седиштем у Апатину, за подручје реке Дунав-лева обала од km 1312 до km 1412.3, канали „Оџаци - Сомбор“ од km 0 до km 28, „Пригревица – Бездан“ од km 0 до km 32 и „Бечеј - Богојево“ од km 69 до km 84.

**ЛУЧКЕ КАПЕТАНИЈЕ - подаци**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ред.  бр. | Назив локације и адреса | Особа за контакт |
| 1. | Лучка капетанија Београд  Карађорђева 6 | шеф Лучке капетаније  011/202-99-06 |
| 2. | Лучка капетанија Панчево  Доситејева 13 | 013/511-004 |
| 3. | Лучка капетанија Смедерево  Деспота Ђурђа 11 | шеф Лучке капетаније  026/227-140 |
| 4. | Лучка капетанија Велико Градиште  Обала краља Петра I бр. 13 | шеф Лучке капетаније  012/662-219 |
| 5. | Лучка капетанија Кладово  Дунавска 11 | 019/800-285 |
| 6. | Лучка капетанија Прахово  Пристанишна зона б.б. | шеф Лучке капетаније  019/524-026 |
| 7. | Лучка капетанија Сремска Митровица  Променада 13 | шеф Лучке капетаније  022/206-4459 |
| 8. | Лучка капетанија Тител  Потиски кеј 1 | 021/862-133 |
| 9. | Лучка капетанија Сента  Тиски цвет 6 | шеф Лучке капетаније  024/812-200 |
| 10. | Лучка капетанија Нови Сад  Београдски кеј 11 | шеф Лучке капетаније  021/526-684 |
| 11. | Лучка капетанија Апатин  Дунавске обале б.б. | 025/772-245 |
| 12. | Лучка капетанија Бездан  Царинска колонија б.б. | шеф Лучке капетаније  025/819-958 |

*Руководилац и контакт подаци:*

Вељко Ковачевић

помоћник министра за водни саобраћај и безбедност пловидбе

тел: 011/362-16-98

е-mail: [veljko.kovacevic@mgsi.gov.rs](mailto:veljko.kovacevic@mgsi.gov.rs)

***3.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење***

У Сектору за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење обављају се послови који се односе на: спровођење свих активности у оквиру обједињене процедуре електронским путем у вези са изградњом објекатa; издавање локацијских услова; издавање грађевинске дозволе; издавање решења из члана 145. Закона о планирању и изградњи; пријаву радова; издавање употребне дозволе; прибављање услова за пројектовање, односно прикључење објеката на инфраструктурну мрежу; прибављање исправа и других докумената које издају имаоци јавних овлашћења а услов су за изградњу објеката, односно за издавање локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе из надлежности Министарства, као и обезбеђење услова за прикључење на инфраструктурну мрежу и за упис права својине на изграђеном објекту; нормативне послове и аналитику у области планирања и изградње ; давање мишљења на нацрте закона; разматра примедбе и мишљења других органа на нацрте закона и предлоге других прописа; мапирање документације, кретање документације и процедуре, студијско аналитички послови који се односе на уврђивање стратегије и политике развоја; координација са јединицама локалне самоуправе и имаоцима јавних овлашћења у циљу спровођења тренинга и обуке у поступку издавања електронских грађевинских дозвола; уређење услова, поступака и начина озакоњења објеката, односно делова објеката изграђених без грађевинске дозволе; израда мишљења везаних за испуњеност услова за озакоњење објеката и примени појединих одредаба Закона о озакоњењу објеката, израда предлога прописа из области утврђивања испуњености услова за озакоњење објеката; координација послова и размена информација са јединицама локалне самоуправе о утврђивања испуњености услова за издавање лиценци за израду техничке документације и грађење објеката за које дозволу издаје министарство односно аутономна покрајина, као и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење образују се уже унутрашње јединице:

1. Одељење за обједињену процедуру;

2. Одсек за озакоњење незаконито изграђених објеката, издавање лиценци, нормативне послове и аналитику.

У Одељењу за обједињену процедуру обављају се послови који се односе на: поступак спровођења обједињене процедуре кроз централни информациони систем за електронско поступање у оквиру обједињене процедуре у поступцима за издавање аката у остваривању права на изградњу и употребу објеката, а нарочито размена докумената и поднесака у обједињеној процедури, размењивање поднесака и докумената укључујући и техничку документацију; израђивање и издавање локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе, вођење и садржина регистра обједињених процедура, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за обједињену процедуру образују се уже унутрашње јединице:

1. Одсек за издавање локацијских услова;
2. Одсек за ревизију (стручну контролу) техничке документације и издавање грађевинских и употребних дозвола у обједињеној процедури кроз Централни информациони систем – електронске дозволе

У Одсеку за издавање локацијских услова обављају се послови који се односе на: спровођење урбанистичких и просторних планова; предлагање мера за развој и унапређење у области урбанизма; издавање локацијских услова у поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, издавање информације о локацији и издавање локацијске дозволе за објекте од значаја за Републику, као и други послови из делокруга Одсека.

У Одсеку за ревизију (стручну контролу) техничке документације и издавање грађевинских и употребних дозвола у обједињеној процедури кроз Централни информациони систем - електронске дозволе, спроводе се активности у оквиру обједињене процедуре у вези са изградњом објеката из члана 133. Закона о планирању и изградњи, које укључују издавање грађевинских дозвола, решења о извођењу радова из члана 145. овог закона, пријаве радова, привремене грађевинске дозволе,  пријаву завршетка израде темеља и завршетка објекта у конструктивном смислу,  као и друге активности у складу са Законом а тичу се изградње објеката у надлежности Министарства; провера испуњеноси формалних услова за поступање по захтеву за издавање употребне дозволе; сачињавање закључка о одбацивању захтева у случају да нису испуњени формални услови; преглед потребне документације достављене уз захтев (записник, геодетски елаборат, елаборат о енергетским својствима, таксе и др); координација и прослеђивање пројеката за извођење на ПП сагласност МУП-у; провера испуњености услова за издавање употребне дозволе (провера достављене документације о спајању катастарских парцела, провера коначног обрачуна доприноса за уређење грађевинског земљишта); преглед записника (извештаја) комисије за технички преглед; преглед пројекта изведеног објекта како би се дошло до потребних података за употребну дозволу; сачињавање решења о употреби за објекте из члана 133. Закона о планирању и изградњи; сачињавање решења о употреби за објекте из члана 145. Закона; израда одговарајућих упутстава и информација за инвеститоре и припрема извештаја и анализа о објектима од значаја за Републику Србију; пружање стручне помоћи странкама и органима јединица локалне самоуправе у поступку издавања употребних дозвола, као и други послови из делокруга Одсека.

У Одсеку за озакоњење незаконито израђених објеката, издавање лиценци, нормативне послове и аналитику, обављају се послови који се односе на: уређење услова, поступака и начина озакоњења објеката, односно делова објекта изграђених без грађевинске дозволе, односно одобрења за изградњу, услова, начина и поступка издавања решења о озакоњењу и правних последица озакоњења; израда мишљења везаних за испуњеност услова за озакоњење објеката и примени појединих одредаба Закона о озакоњењу објеката, израда предлога прописа из области утврђивања испуњености услова за озакоњење објеката, мишљења на предлоге закона, подзаконских и других аката, координација послова и размена информација са јединицама локалне самоуправе о примени Закона о озакоњењу објеката, анализа информација и података који се односе на примену Закона; непосредна сарадња са инспекцијом Министарства; израда предлога прописа из области утврђивања испуњености услова за издавање лиценци за израду техничке документације и грађење објеката за које дозволу издаје Министарство односно аутономна покрајина; тумачења везаних за надлежност групе; припрема решења о именовању чланова комисије и аката везаних за рад комисије; координира активности између странака и комисије за утвђивање испуњености услова, припрема седнице комисије, спроводи одлуке донесене на седници Комисије, учествује у поступку издавања лиценци за потребе правних лица; припрема периодичне извештаје о стању у области лиценци, као и други послови из делокруга Одсека.

У Одсеку за озакоњење незаконито израђених објеката и издавање лиценци, нормативне послове и аналитику образују се уже унутрашње јединице:

1. Група за утврђивања испуњености услова за издавање лиценци за израду техничке документације и грађење објеката за које дозволу издаје министарство односно аутономна покрајина;

2. Група за нормативне послове и аналитику у области планирања и изградње.

У Групи за утврђивања испуњености услова за издавање лиценци за израду техничке документације и грађење објеката за које дозволу издаје министарство, односно аутономна покрајина, обављају се послови који се односе на: проверу документације коју предузећа и друга правна лица подносе уз захтев за издавање лиценце; израду извештаја о недостацима у документацији и предлог информације о недостацима која се доставља подносиоцима захтева; израђују се извештаји и други материјали за седницу комисије са предлогом за издавање лиценци, припрема лиценци, односно решења која предлаже комисија за утврђивања испуњености услова за издавање лиценци за израду техничке документације и грађење објеката за које дозволу издаје министарство односно аутономна покрајина, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за нормативне послове и аналитику у области планирања и изградње обављају се послови који се односе на: анализу система обједињене и формалне базе података у поступцима обједињене процедуре и унапређење поступака у обједињеној процедури, припрему стручних основа за израду нацрта закона и и предлога подзаконских аката; израду закона и подзаконских аката из области грађевинских послова, спровођење обједињене процедуре и озакоњења; решавање по жалбама на решења о одређивању земљишта за редовну употребу објеката и о формирању грађевинске парцеле; израду анализе стања и ажурирање базе података за праћење и анализу стања; предлагање мера за унапређење система; координацију послова између надлежних органа и ималаца јавних овлашћења у обављању послова обједињене процедуре; пружање стручне помоћи органима аутономне покрајне и јединица локалне самоуправе у спровођењу закона; давање мишљења на нацрте закона и других аката чији су предлагачи други органи државне управе из делокруга послова грађевине, обједињене процедуре и озакоњења; разматрање примедби и мишљења других органа на нацрте закона и предлоге других прописа; мапирање документације, кретање документације и процедуре, студијско аналитички послови који се односе на уврђивање стратегије и политике развоја; координацију са јединицама локалне самоуправе у циљу прикупљања извештаја и систематизација извештаја у циљу спровођења Закона о озакоњењу објеката; прикупљање и систематизацију података у поступку спровођења пописа нелегално изграђених објеката; разматрање примедби и мишљења других органа на нацрте закона и предлоге других прописа; припрему предлога одговора и мишљења по захтеву Уставног суда, као и предлога одговора на посланичка питања која се односе на примену закона у овој области; достављање периодичних извештаја Влади Републике Србије; координацију са јединицама локалне самоуправе и имаоцима јавних овлашћења у циљу спровођења тренинга и обуке у поступку издавања електронских грађевинских дозвола; анализу расположивих ресурса и потенцијала од националног значаја, усмеравање активности за утврђивање методологије за планирање, унапређење стратешких пројеката од националног значаја; израду актуелних и стратешких анализа и анализу утицаја и ефеката закона и подзаконских аката као и праћење спровођења донетих програма са циљем унапређења стања у области грађевинарства, као и други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

помоћник министра за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење

е-mail:

тел:

***3.6 Сектор за просторно планирање и урбанизам***

У Сектору за просторно планирање и урбанизам обављају се послови који се односе на: просторно планирање; планирање урбаног развоја; планирање просторног развоја; урбанистичко планирање; правне, информатичке и техничке послове који подразумевају вођење информационог система о стању у простору и извештавање о стању у простору; вођење базе података о планским документима заснованој на географским информационим системима. У сектору за просторно планирање и урбанизам се воде послови који се односе на припрему, координацију и праћење израде докумената просторног планирања из надлежности Републике Србије; пружање стручне помоћи у изради планских докумената из надлежности јединица локалне самоуправе и припремање извода из планских докумената из надлежности Републике Србије за потребе њихове израде; развој информационих система (у складу са системом ESPON и INSPIRE директивом); припрема годишњег извештаја о остваривању Просторног плана Републике Србије и извештаја о стању у простору Републике Србије; стручну контролу и контролу усклађености планских докумената, као и давање сагласности на урбанистичке планове у складу са законом; припрему, координацију и праћење израде националне политике одрживог урбаног развоја; давање предлога за именовање чланова комисије за планове, пружање стручне помоћи и учествовање у раду комисија за планове јединица локалне самооуправе; давање података и услова за израду планских докумената по захтеву носиоца израде плана; вођење евиденције о урбанистичким плановима за које је издата сагласност министра надлежног за послове урбанизма; учествовање у припреми стручних основа за израду прописа у области планирања и уређења простора и насеља; стручна провера планске документације и давање мишљења о исправности планске документације за утврђивање јавног интереса; праћење и анализа примене прописа у области планирања урбаног развоја; предлагање и извршавање мера за унапређење стања у простору и насељима Републике Србије; су/финансирање израде урбанистичких планова, као и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за просторно планирање и урбанизам образују се уже унутрашње јединице:

1. Одељење за просторно планирање;

2. Одељење за планирање урбаног развоја;

3. Група за правне и техничке послове.

У Одељењу за просторно планирање обављају се послови који се односе на: припрему, координацију и праћење израде Просторног плана Републике Србије и програма имплементације Просторног плана Републике Србије, регионалних просторних планова и програма имплементације регионалних просторних планова; пружање стручне помоћи и припремање извода из Просторног плана Републике Србије, регионалних просторних планова, за потребе израде просторних планова јединица локалне самоуправе стручну контролу Просторног плана Републике Србије, регионалних просторних планова, као и послови који се односе на рани јавни увид и јавни увид у Просторни план Републике Србије и регионалне просторне планове. У Одељењу за просторно планирање обављају се стручно – аналитички, нормативни и управни послови који се односе на припрему, координацију и праћење израде просторних планова подручја посебне намене; пружање стручне помоћи и припремање извода из просторних планова подручја посебне намене, за потребе израде просторних планова јединица локалне самоуправе; стручна контрола просторних планова подручја посебне намене, послови који се односе на рани јавни увид и јавни увид у просторне планове подручја посебне намене и контроле усклађености планских докумената. У одељењу за просторно планирање се обављају послови као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за просторно планирање образују се:

1. Група за Просторни план Републике Србије, регионалне просторне планове и програме имплементације;

2. Група за планирање подручја посебне намене;

3. Група за Информациони систем о стању у простору и извештај о стању у простору Републике Србије

У Групи за Просторни план Републике Србије, регионалне просторне планове и програме имплементације обављају се стручно - аналитички, нормативни и управни послови који се односе на: организацију припреме, координацију, праћење израде Просторног плана Републике Србије, регионалних просторних планова и програма имплементације; пружање стручне помоћи у смислу припреме извода из Просторног плана Републике Србије и регионалних просторних планова за потребе израде просторних планова јединица локалне самоуправе, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за планирање подручја посебне намене обављају се стручно - аналитички, нормативни и управни послови који се односе на припрему, координацију и праћење израде просторних планова подручја посебне намене за инфраструктурне коридоре, подручја обимне експлоатације минералних сировина, за заштићена природна и непокретна културна добра, водоизворишта и сливове акумулација и подручја од посебног интереса за Србију; пружање стручне помоћи и припремање извода из просторних планова подручја посебне намене за потребе израде просторних планова јединица локалне самоуправе; послови који се односе на стручну контролу, као и послови који се односе на рани јавни увид и јавни увид у просторне планове подручја посебне намене, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за Информациони систем о стању у простору и извештај о стању у простору Републике Србије обављају се информатички, документациони и статистичко - евиденциони послови из који се односе на: успостављање и вођење јединственог информационог система о стању у простору; праћење имплементације планских докумената; обезбеђење јавности података о информационом систему о имплементацији планских докумената и доступности информација заинтересованим корисницима простора; праћење развоја информационих технологија и припрему њихове примене у просторном планирању; успостављања јединственог система показатеља за просторно планирање у складу са системом ESPON; припрема годишњег извештаја о реализацији Просторног плана Републике Србије и извештај о стању у простору на основу ESPON показатеља; информатички послови и развој географских информационих система, као и други послови из делокруга Групе.

У Oдељењу планирање урбаног развоја обављају се послови који се односе на: давање сагласности на урбанистичке планове у складу са законом; пружање стручне помоћи у припремању и доношењу урбанистичких планова; давање предлога за именовање чланова комисије за планове, пружању стручне помоћи и учествовању у раду комисија за планове јединица локалне самоуправе; давање података и услова за израду планских докумената по захтеву носиоца израде плана; вођење евиденције о урбанистичким плановима за које је издата сагласност министра надлежног за послове урбанизма; вођење евиденције о донетим урбанистичким плановима и анализа података у циљу оцене стања урбаног развоја у насељима Републике; учествовање у поступцима јавног увида и раног јавног увида у планске документе; припремање и израда анализа, студија, извештаја, информација и других материјала из области планирања урбаног развоја; давање/припремање стручних мишљења о примени прописа из делокруга Одељења/Сектора; припремање мишљења на нацрте закона и других прописа које припремају/предлажу друга министарства, посебне организације и други органи и организације, односно прописе које доносе имаоци јавних овлашћења, у складу са законом; учествовање у припреми стручних основа за израду прописа у области планирања и уређења простора и насеља; стручна провера планске документације за утврђивање јавног интереса; давање мишљења о исправности планске документације за утврђивање јавног интереса; праћење и анализа примене прописа у области планирања урбаног развоја; предлагање и извршавање мера за унапређење стања у простору и насељима Републике; су/финансирање израде урбанистичких планова и националних програма којима се уређује политика урбаног рзавоја, урбана обнова и реконструкција и сл; сарадња са донаторима, сарадња са донаторима, међународним организацијама, другим државним органима и локалним самоуправама и стручним организацијама у поступку припреме и реализације пројеката, стратегија, планова и програма у области планирања урбаног развоја; сарадња са органима и организацијама локалних заједница, стручним институцијама и струковним организацијама у области планирања урбаног развоја; иницирање, припремање и спровођење одговарајућих програма и пројеката којима се афирмише област планирања урбаног развоја у јавности; иницирање и координација активности на идентификацији потреба за међународном помоћи у области планирања урбаног развоја; праћење и анализа међународно - правних инструмената и политике урбаног развоја ЕУ; учествовање у припреми националне политике одрживог урбаног развоја; припремање извештаја о стању урбаног развоја насеља Републике; дигиталну припрему и чување планских докумената; припремање Интернет презентације планских докумената; обезбеђивање доступности информација од јавног значаја у процесу израде и доношења планских докумената; успостављање и развој инфраструктуре података у складу са INSPIRE директивом; одређивање и обезбеђивање услова за приступ подацима којима располаже Министарство у области просторног планирања и урбанизма; одржавање и ажурирање електронске базе података о планским документима; формирање извештаја, графикона и табеларних приказа и припрема података за потребе издавања информације о локацији, локацијских услова и у поступку озакоњења објеката; припремање података по захтеву имаоца јавних овлашћења, стручне и шире јавности; остваривање сарадње са органима локалне самоуправе за потребе ажурирања ГИС базе података о планским документима; координација са јединицама локалне самоуправе у циљу вођења базе података о планским документима; иницирање, припремање и издавање сталних, повремених и пригодних издања из области планирања урбаног рзавоја; обављање студијско-аналитичких, документационихм статистичко-евиденционих, информатичких, стручно-оперативних, канцеларијских (административно-техничких), као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за планирање урбаног развоја образују се:

1. Група за урбанистичко планирање;

2. Група за развојне програме и сарадњу у области планирања урбаног развоја;

3. Група за контролу планског основа за експропријацију.

У Групи за урбанистичко планирање обављају се послови који се односе на; давање сагласности на урбанистичке планове у складу са законом; успостављање и вођење евиденције урбанистичких планова за које је издата сагласност министра; пружање стручне помоћи у припремању и доношењу урбанистичких планова; давање предлога за именовање чланова комисије за планове јединцие локалне самоуправе у складу са чланом 52. Закона о планирању и изградњи; успостављање и вођење евиденције података о комисијама за планове које образују јединице локалне самоуправе; учествовање у раду комисија за планове јединице локалне самоуправе и пружање стручне помоћи комисијама за планове јединице локалне самоуправе; давање података и услова за израду планских докумената по захтеву носиоца израде плана, као и друге документације од значаја за израду планског документа; вођење евиденције о донетим урбанистичким плановима и анализа података у циљу оцене стања урбаног развоја у насељима Републике; припремање извештаја о стању урбаног развоја насеља Републике; учествовање у поступцима јавног увида и раног јавног увида планских докумената; припремање и израда анализа, студија, извештаја и информација из области планирања урбаног развоја; давање/припремање стручних мишљења о примени прописа; припремање мишљења на нацрте закона и других прописа које припремају/предлажу друга министарства, посебне организације и други органи и организације, односно прописе које доносе имаоци јавних овлашћења, у складу са законом; учествовање у припреми стручних основа за израду прописа у области планирања и уређења простора и насеља; дигиталне припреме и чување планских докумената; припремања Интернет презентације планских докумената; обезбеђивање доступности информација од јавног значаја у процесу израде и доношења планских докумената; успостављање и развој инфраструктуре података у складу са INSPIRE директивом; одређивање и обезбезбеђивање услова за приступ подацима којима располаже Министарство у области просторног планирања и урбанизма; одржавање и ажурирање електронске базе података о планским документима; формирање извештаја, графикона и табеларних приказа и припрема података за потребе издавања информације о локацији, локацијских услова и у поступку озакоњења објеката; припремање података по захтеву имаоца јавних овлашћења, стручне и шире јавности; остваривање сарадње са органима локалне самоуправе за потребе ажурирања ГИС базе података о планским документима; координација са јединицама локалне самоуправе у циљу вођења базе података о планским документима, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за развојне програме и сарадњу у области планирања урбаног развоја обављају се послови који се односе на: обезбеђивање скупа подстицајних мера за су/финансирање израде урбанистичких планова и и националних програма којима се уређује политика урбаног развоја, урбана обнова и сл;припремање, организовање и спровођење јавног конкурса за су/финансирање израде урбанистичких планова и и националних програма којима се уређује политика урбаног развоја, урбана обнова и сл; сарадња са донаторима, међународним организацијама, другим државним органима, локалним самоуправама и стручним организацијама у поступку припреме и реализације пројеката, стратегија, планова и програма у области планирања урбаног развоја; сарадња са органима и организацијама локалних заједница, стручним институцијама и струковним организацијама у области планирања урбаног развоја; иницирање, припремање и спровођење одговарајућих програма и пројеката којима се афирмише област планирања просторног и урбаног развоја у јавности; иницирање и координација активности на идентификацији потреба за међународном помоћи сектора планирања урбаног развоја; праћење и анализа примене прописа у области планирања урбаног развоја; предлагање и извршавање мера за унапређење стања у простору и насељима Републике; праћење и анализа међународно-правних инструмената и политике урбаног развоја ЕУ; учествовање у припреми националне политике одрживог урбаног развоја; иницирање, припремање и издавање сталних, повремених и пригодних издања из области планирања урбаног развоја; обављање студијско-аналитичких, документационих, статистичко-евиденционих, информатичких, стручно-оперативних, канцеларијских (административно-техничких), као и други послови из делокруга Групе

У Групи за контролу планског основа за експропријацију обављају се послови који се односе на: стручну проверу планске документације за утврђивање јавног интереса за објекте од локалног значаја; стручна провера планске документације за утврђивање јавног интереса за објекте од значаја за Републику; припремање мишљења о исправности планске документације за утврђивање јавног интереса; пружање стручне помоћи подносиоцу предлога за експропријацију/кориснику експропријације у поступку припреме предлога за утврђивање јавног интереса за експропријацију; реализација сарадње са надлежним органима јединица локлане самоуправе у поступку припреме и прибављања одговарајућег планског основа за утврђивање јавног интереса; учествовање у раду комисије за планове јединица локалне самоуправе и пружање стручне помоћи комисијама за планове јединица локалне самоуправе, као други послови из делокруга Групе.

У Групи за правне и техничке послове обављају се следећи послови: давање стручних упутстава, мишљења и правних тумачења закона и прописа у области просторног планирања и урбанизма; обављање послова израде правилника и других аката којима се уређују питања из делокруга Сектора и других правних аката која се упућују у процедуру разматрања и доношења; обављање нормативно-правних послова у вези са припремом мишљења о примени закона и других прописа којима се уређује област планирања и уређења простора, као и давање мишљења на законе и друге прописе у процедури разматрања и доношења; унос података у базу података планских докумената; прикупљање и обрада података о планским документима ради уноса у базу података; примање, преглед и евиденција документације; сачињавање извештаје са подацима из евиденције за потребе Сектора; архивирање завршених предмета, као други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

Ђорће Милић

помоћник министра за просторно планирање и урбанизам

е-mail: [djordje.milic@mgsi.gov.rs](mailto:djordje.milic@mgsi.gov.rs)

тел: 011/36-40-697

***3.7 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност***

У Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност обављају се послови који се односе на: стамбену и архитектонску политику у смислу припреме и предлагања стратешких, правних и других мера за одрживи развој становања и развој архитектонске политике кроз унапређење квалитета грађене средине; израду и праћење примене прописа којима се уређује област становања, комуналних делатности, енергетскe ефикасности, и грађевинских производа; усаглашавање закона и прописа са правним тековинама Европске уније и другим релевантним међународним актима у вези са остваривањем стамбених права и услуга од општег интереса; припрему предлога за унапређење стања у области архитектонске делатности, енергетске ефикасности и грађевинских производа и хармонизацију националног правног оквира са правним тековинама Европске уније у тим областима; утврђивање стратешких и акционих докумената из области становања, архитектонске политике и урбаног развоја; пружање стручне помоћи јединицама локалне самоуправе у области становања, комуналних делатности и спровођења мера стамбене и архитектонске политике; праћење развоја и примене међународних стандарда, норматива и показатеља у области становања, унапређења квалитета грађене средине, енергетске ефикасности и грађевинских производа; анализу инфраструктурних потреба и планирање и израду предлога програма локалне комуналне инфраструктуре; сарадњу и комуникацију са међународним развојним и финансијским институцијама које се баве финансирањем локалних комуналних пројеката; координацију активности учесника у пројектима локалне комуналне инфраструктуре; други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност образују се уже унутрашње јединице:

1. Одељење за стамбену политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност,

2. Одсек за архитектонску политику и грађевинске производе,

3. Група за припрему и спровођење програма комуналне инфраструктуре.

У Одељењу за стамбену политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност обављају се послови који се односе на: уређивање стамбених односа и стамбеног пословања кроз припрему и праћење спровођења мера стамбене политике; предлагање стратешких и других мера за одрживи развој становања, а посебно припреме и праћења спровођења програма и пројеката стамбене подршке, енергетске ефикасности и управљања и одржавања зграда; израду и праћење примене прописа којима се уређује области становања, обављања комуналних делатности и енергетске ефикасности; праћење економских аспеката и предлагање мера за унапређење финансирања становања, пружања комуналних услуга и унапређења енергетске ефикасности; припремање мишљења на нацрте и предлоге релевантних прописа и стратегија чији су предлагачи други органи државне управе; пружање стручне помоћи јединицама локалне самоуправе и учешће у активностима јачања капацитета за унапређење примене прописа који уређују област становања, комуналних и делатности и енергетске ефикасности; други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за стамбену политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност образују се уже унутрашње јединице:

1. Одсек за за припрему и праћење стратешких и других докумената у области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности;

2. Група за правне послове.

У Одсеку за припрему и праћење стратешких и других докумената у области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности обављају се послови који се односе на: припрему стратешког оквира за одрживи развој становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности у Републици Србији; израду стручних основа за нацрте закона и предлоге прописа који уређују област становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности; припрему анализа, извештаја и информација из области становања и комуналних делатности и енергетске ефикасности у циљу праћења спровођења стратешких докумената и прописа и предлагања мера за унапређење стања у предметној области; припрему и праћење спровођења програма и пројеката у области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности; вођење евиденција и база података за припрему и праћење спровођења стамбених пројеката и развоја комуналне инфраструктуре; учешће у изради мишљења на нацрте и предлоге стратешких и акционих докумената и програма које припремају други надлежни органи а који се односе и на питања из области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности; сарадња са локалним самоуправама и организацијама на локалном нивоу које делују у области становања у оквиру припреме и спровођења програма и пројеката стамбене подршке и унапређења комуналних делатности и енергетске ефикасности; други послови из делокруга Одсека.

У Групи за правне послове обављају се послови који се односе на: израду и праћење спровођења прописа којима се уређују питања из области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности; давање мишљења о примени прописа из области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности; давање мишљења на нацрте и предлоге прописа које припремају други надлежни органа, а који се односе и на питања из области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности; праћење и анализу ефеката примене прописа из области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности и израду одговарајућих информација и извештаја о примени прописа из ових области; издавање и одузимање лиценци за рад непрофитних стамбених организација и вођење регистра непрофитних стамбених организација; праћење развоја законодавства других земаља, као и међународног правног оквира којима се уређују питања из области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности, усклађивање прописа из области становања са међународним правним актима којима се уређују стамбена права као основна људска права, као и усаглашавање прописа из надлежности Одсека којима се уређују питања стамбених права као основних права, пружања услуга од општег економског интереса и енергетске ефикасности са правним тековинама Европске уније; други послови из делокруга Групе.

У Одсеку за архитектонску политику и грађевинске производе обављају се послови који се односе на: предлагање и припрему стратешких докумената и других мера за развој и спровођење архитектонске политике; припрему предлога за унапређење стања у области архитектонске делатности и регулисане професије ''архитект'' и области грађевинских производа, као и хармонизацију националног правног оквира са правним тековинама Европске уније у тим областима; припрему и праћење спровођења прописа којима се утврђују захтеви за грађевинске производе и поступци признавања важења иностраних исправа и знакова усаглашености; успостављање и вођење база података, израду анализа и извештаја од значаја за развој и спровођење архитектонске политике и области грађевинских производа; припрему и праћење спровођења програма и пројеката у складу са циљевима и стратешким приоритетима архитектонске политике и одрживог урбаног развоја; праћење примене закона и других општих правних аката којима се уређује област архитектонске делатности и област грађевинских производа; други послови из делокруга Одсека.

УГрупи за припрему и спровођење програма комуналне инфраструктуреобављају се послови који се односе на:сарадњу и комуникацију са међународним развојним организацијама и међународним финансијским институцијама које се баве финансирањем локалних комуналних пројеката,; планирање и израду предлога програма  локалне комуналне инфраструктуре; анализу инфраструктурних  потреба, утврђивање приоритета, критеријума и одабир корисника пројеката; припрему неопходне уговорне документицаје којом се обезбеђује финансирање и којом се усаглашавају међународни и домаћи прописи релевантни за имплементацију програма; обезбеђивање националног кофинансирања пројеката; пружање стручне помоћи корисницима средстава; припремање извештаја међународним и европским организацијама које обезбеђују финансирање пројеката, као и другим релеватним  организацијама које кофинансирају или учествују у спровођењу програма; организацију и координацију активности учесника у пројектима (локална комунална предузећа, јединице локалне самоуправе, међународне развојне и финансијске организације и др), као и други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

Јованка Атанацковић

помоћник министра за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност

е-mail: [jovanka.atanackovic@mgsi.gov.rs](mailto:jovanka.atanackovic@mgsi.gov.rs)

тел: 011/361-64-22

***3.8 Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције***

У Сектору за међународну сарадњу и европске интеграције обављају се послови који се односе на: спровођење Споразума о стабилизацији и придруживању са ЕУ; учешће у раду тела за процес приступања ЕУ које формира Влада; спровођење националног програма и акционих планова за приступање ЕУ; припрему за усаглашавање закона и других прописа са прописима ЕУ и другим међународним прописима; сарадњу са другим органима државне управе, међународним институцијама и институцијама ЕУ; припрему мишљења у вези са процесом хармонизације прописа из делокруга рада Министарства; планирање, припрему, спровођење и праћење спровођења пројеката који се финансирају из фондова ЕУ из делокруга Министарства и њихова ревизија; припрему релевантних стратешких докумената из делокруга министарства и њихова ревизија; координацију активности неопходних за обезбеђивање потребног кофинансирања пројеката; спровођење мера на успостављању и одржавању система децентрализованог управљања средствима из фондова ЕУ; припрему извештаја о пословима припреме, спровођења и праћења спровођења пројеката финансираних из фондова ЕУ; израду, усаглашавање и закључивање међудржавних докумената којима се ствара државно правни оквир за успостављање и развијање међународне сарадње у области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре (декларације, споразуми, меморандуми, уговори и др.); праћење и анализу међународно-правних инструмената; координацију спровођења мултилатералних споразума и сарадњу са секретаријатима мултилатералних споразума у циљу њиховог спровођења; праћење међународне политике у области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и предлагање мера и активности за усклађивање националних приоритета и приступање међународној сарадњи; дефинисање приоритета, облика, садржаја и модалитета међународне сарадње, као и праћење њиховог остваривања; координацију припрема платфоми за наступ представника Министарства на међународним састанцима, састанцима страна уговорница мултилатералних уговора из области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре; координацију послова и припрему докумената у преговарачком процесу за приступање, односно чланство у Светској трговинској организацији, као и други послови из делокруга Сектора

У Сектору за међународну сарадњу европске интеграције образују уже унутрашње јединице:

1.Група за међународну сарадњу и европске интеграције у области грађевинарства и саобраћаја;

2. Група за за управљање пројектима финансираним из фондова ЕУ.

У Групи за међународну сарадњу и европске интеграције у области грађевинарства и саобраћаја обављју се послови који се односе на: припрему стручних платформи у оквиру билатералне и мултилатералне сарадње из области грађевинарства и саобраћаја; израду, усаглашавање и закључивање међудржавних докумената којима се ствара државно правни оквир за успостављање и развијање међународне сарадње у области грађевинарства и саобраћаја (декларације, меморандуми, споразуми, уговори, програми, протоколи итд.); израду, усаглашавање и закључивање програма и протокола о сарадњи, као основних докумената којима се дефинишу конкретне области и теме међународне сарадње у области грађевинарства и саобраћаја; спровођење Споразума о стабилизацији и придруживању са ЕУ у области грађевинарства и саобраћаја; учешће у раду тела за процес приступања ЕУ које формира Влада; спровођење националног програма и акционих планова за приступање ЕУ у области грађевинарства и саобраћаја; припрему за усаглашавање закона и других прописа са прописима ЕУ и другим међународним прописима у области грађевинарства и саобраћаја; припрему мишљења у вези са процесом хармонизације прописа у области грађевинарства и саобраћаја, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за управљање пројектима финансираним из фондова ЕУ обављају се послови који се односе на: одређивање пројеката за коришћење средстава из фондова ЕУ из делокруга Министарства; усклађивање предлога пројеката са техничким захтевима, програмским и секторским приоритетима; припрему релевантне пројектне документације; вођење евиденције о свим предложеним предлозима пројеката; припрему и ревизију листе приоритетних пројеката у области из делокруга Министарства; припрема и усклађивање прилога за израду стратешких и планских докумената; планирање, припрема, спровођење, праћење спровођења и вредновање пројеката који се финансирају из фондова ЕУ; координација активности неопходних за планирање и обезбеђивање средстава за национално суфинансирање пројеката ЕУ; спровођење процедура за успостављање система управљања и контроле у складу са захтевима националног службеника за одобравање и захтевима за акредитацију оперативне структуре за спровођење програма претприступне помоћи, припрема информација и докумената потребних за добијање и задржавање акредитације службеника за програме помоћи; поступање по налазима националних ревизора, ревизора Европске комисије, као и екстерних оцењивача, спровођење корективних мера и извештавање службеника за одобравање програма и Националног службеника за одобравање о спроведеним мерама; сарадња са другим секторима у министарству, органима управе у саставу, државним органима који су укључени у децентрализовани систем управљања средствима из фондова ЕУ и другим заинтересованим странама у планирању и спровођењу пројеката; припрема извештаја о пословима припреме, спровођења и праћења спровођења пројеката финансираних из фондова ЕУ, као и други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

Татјана Јовановић

помоћник министра за европске интеграције и међународну сарадњу

тел: 011/361-63-58

е-mail: [tatjana.jovanovic@mgsi.gov.rs](mailto:tatjana.jovanovic@mgsi.gov.rs)

***3.9 Сектор за инспекцијски надзор***

У Сектору за инспекцијски надзор обављају се послови инспекцијског надзора на спровођењу закона и других прописа у областима железничког, друмског и водног саобраћаја, јавних путева, грађевинарства, урбанизма и комуналних делатности, транспорта опасне робе, као и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за инспекцијски надзор образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за инспекцијске послове безбедности пловидбе;

2. Одељење за инспекцијске послове друмског саобраћаја;

3. Одељење за инспекцијске послове државних путева;

4. Група за инспекцијске послове железнице;

5. Одељење републичке урбанистичко-грађевинске инспекције за инспекцијске послове урбанизма и контролу поверених послова;

6. Одељење републичке грађевинске инспекције;

7. Одсек за инспекцијске послове у области комуналних делатности;

8. Група за инспекцијске послове за транспорт опасне робе.

У Одсеку за инспекцијске послове безбедности пловидбе обављају се инспекцијски послови којима се обезбеђује безбедност пловидбе на подручју њихове надлежности који се односе на: инспекцијски надзор над спровођењем одредаба закона који се односе на безбедност пловидбе; улазно-излазне ревизије на речним граничним прелазима у сарадњи са другим надлежним органима; праћење кретања и задржавања пловила; учествовање у увиђајима када настане хаварија; праћење измена међународних и домаћих прописа из области унутрашње и поморске пловидбе; предузимање управних и других мера; давање мишљења, услова и сагласности за извођење радова на унутрашњим пловним путевима; сарадњу са предузећима, другим органима и организацијама из области водног саобраћаја; управљање бродским саобраћајем (VTS), припрему и обраду података, вођење уписника бродова и других пловила и евиденција о пловилима, посади, пловидби и стању пловног пута и објеката безбедности пловидбе, као и о поморским пловним објектима; спровођење ратног режима пловидбе и предузимање мера у ванредним околностима (трагање и спасавање и сл), као и други послови из делокруга Одсека.

Послови инспекције обављају се на подручјима територијалне надлежности капетанија:

1. Лучка капетанија Прахово;

2. Лучка капетанија Кладово;

3. Лучка капетанија Велико Градиште;

4. Лучка капетанија Смедерево;

5. Лучка капетанија Београд;

6. Лучка капетанија Панчево;

7. Лучка капетанија Сремска Митровица;

8. Лучка капетанија Сента;

9. Лучка капетанија Нови Сад;

10.Лучка капетанија Тител;

11.Лучка капетанија Бездан;

12. Лучка капетанија Апатин.

У Одељењу за инспекцијске послове друмског саобраћаја обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области унутрашњег и међународног друмског саобраћаја и транспорта; предузимање управних и других мера; подношење захтева за покретање прекршајног поступка и пријава због привредног преступа односно кривичног дела; праћење стања и појава од значаја за остваривање законитости и предузимање иницијатива за одговарајуће измене и допуне закона и подзаконских аката; надзор над радом покрајинских органа управе у вршењу поверених послова из делокруга Одељења, као и други послови из делокруга Одељења.

Послови из делокруга Одељења за инспекцијске послове друмског саобраћаја обављају се у седишту Министарства и у:

1. Подручној јединици широј од подручја управног округа за Колубарски управни округ, са седиштем у Ваљеву;

2. Подручној јединици широј од подручја управног округа за Подунавски и Браничевски управни округ, са седиштем у Пожаревцу;

3. Подручној јединици широј од подручја управног округа за Расински управни округ, са седиштем у Крушевцу.

4. Подручној јединици широј од подручја управног округа за Зајечарски и Борски управни округ, са седиштем у Зајечару;

5. Окружној подручној јединици за Златиборски управни округ, са седиштем у Ужицу;

6. Окружној подручној јединици за Поморавски управни округ, са седиштем у Јагодини;

7. Окружној подручној јединици за Моравички управни округ, са седиштем у Чачку;

8. Окружној подручној јединици за Рашки управни округ, са седиштем у Краљеву;

9. Подручној јединици широј од подручја управног округа за Нишавски и Пиротски управни округ, са седиштем у Нишу;

10. Подручној јединици широј од подручја управног округа за Јабланички и Топлички управни округ, са седиштем у Лесковцу;

11. Подручној јединици широј од подручја управног округа за Пчињски и Косовско-поморавски управни округ, са седиштем у Врању;

12. Подручној јединици широј од подручја управног округа за Шумадијски управни округ, са седиштем у Крагујевцу.

13. Подручној јединици широј од подручја управног округа за Мачвански управни округ, са седиштем у Шапцу.

У Одсеку за инспекцијске послове државних путева обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области путева, саобраћајне сигнализације, као и пратеће опреме пута (стајалишта, станице и снабдевање горивом, паркинзи и др.); предузимање управних и других мера; подношење захтева за покретање прекршајног поступка; подношење пријава због привредног преступа односно кривичног дела; праћење стања и појава од значаја за остваривање законитости и предузимање иницијатива за одговарајуће измене и допуне закона и подзаконских аката; надзор над радом покрајинских органа управе у вршењу поверених послова из делокруга Одсека; учешће у раду стручног савета, као и други послови из делокруга Одсека..

Послови из делокруга Одсека за инспекцијске послове држаавних путева обављају се у седишту Министарства и у;

1. Подручној јединици за Шумадијски, Поморавски, Подунавски и Браничевски управни округ, са седиштем у Крагујевцу;

2. Подручној јединици за Борски и Зајечарски управни округ, са седиштем у Зајечару;

3. Подручној јединици за Пиротски, Нишавски, Топлички, Јабланички, Пчињски управни округ као и за Косовски, Пећки, Призренски, Косовско-митровачки и Косовско-поморавски управни округ управни округ, са седиштем у Нишу;

4. Подручној јединици за Златиборски и Моравички управни округ, са седиштем у Ужицу;

5. Подручној јединици за Рашки и Расински управни округ, са седиштем у Краљеву.

У Групи за инспекцијске послове железнице обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области железничког саобраћаја; предузимање управних и других мера; подношење захтева за покретање прекршајног поступка и пријава због привредног преступа односно кривичног дела; праћење стања и појава од значаја за остваривање законитости и предузимање иницијативе за одговарајуће измене и допуне закона и подзаконских аката; међународну сарадњу у области инспекцијског надзора железничког саобраћаја, као и други послови из делокруга Групе.

У Одељењу републичке урбанистичко-грађевинске инспекције за послове урбанизма и контролу поверених послова обављају се послови који се односе на: непосредни надзор над инспекцијским пословима поверених Аутономној покрајини; организацију заједничких инспекцијских прегледа на објектима од значаја за Републику Србију и надзор над пословима поверених јединицама локалне самоуправе; инспекцијски надзор над применом закона који регулише област просторног планирања, урбанизма и грађевине; координацију надзора над извршавањем одредаба закона и праћење исхода предузетих мера у инспекцијском надзору; контролу донетих просторних планова, урбанистичких планова, урбанистичких пројеката, контролу спровођења планова и промена стања у простору, подношење пријава као и друге послове из делокруга Одељења.”

У Одељењу републичке урбанистичко-грађевинске инспекције за послове урбанизма и контролу поверених послова образују се уже унутрашње јединице:

1. Група републичке урбанистичко-грађевинске инспекције за послове урбанизма и контролу поверених послова;

2. Група републичке урбанистичко-грађевинске инспекције за сарадњу са другим органима, административне и оперативне послове.”

У Групи републичке урбанистичко-грађевинске инспекције за послове урбанизма и контролу поверених послова обављају се послови који се односе на: непосредни надзор над инспекцијским пословима поверених Аутономној покрајини; организацију заједничких инспекцијских прегледа на објектима од значаја за Републику Србију и надзор над пословима поверених јединицама локалне самоуправе; инспекцијски надзор над применом закона који регулише област просторног планирања, урбанизма и грађевине; координацију надзора над извршавањем одредаба закона и праћење исхода предузетих мера у инспекцијском надзору; контролу донетих просторних планова, урбанистичких планова, урбанистичких пројеката, контролу спровођења планова и промена стања у простору, као и друге послове из делокруга Групе.

У Групи републичке урбанистичко-грађевинске инспекције за сарадњу са другим органима, административне и оперативне послове обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над применом закона који ртегулише област просторног планирања, урбанизма и грађевине; непосредни надзор над инспекцијским пословима поверених Аутономној покрајини; координацију надзора над извршавањем одредаба закона и праћење исхода предузетих мера у инспекцијском надзору;праћење и извештавање о документацији објављеној у Централној обједињеној процедури (ЦЕОП); контролу донетих просторних планова, урбанистичких планова, урбанистичких пројеката, контролу спровођења планова и промена стања у простору, као и друге послове из делокруга Групе.

У Одељењу републичке грађевинске инспекције обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор у изградњи и употреби грађевинских објеката од значаја за Републику у оквиру делокруга утврђеног законом; организацију заједничких инспекцијских прегледа са другим инспекцијама на објектима од значаја за Републику и надзор над пословима поверених јединицама локалне самоуправе; организацију и обављање инспекцијског надзора у органима општинских и градских управа и Аутономне покрајине; координацију надзора над извршавањем одредаба закона и праћење исхода предузетих мера у инспекцијском надзору, подношење пријава као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу републичке грађевинске инспекције образују се уже унутрашње јединице:

1. Група републичке грађевинске инспекције Ниш;

2. Група републичке грађевинске инспекције Београд.

У Групи републичке грађевинске инспекције Ниш и Групи републичке грађевинске инспекције Београд обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор у изградњи и употреби грађевинских објеката од значаја за Републику у оквиру делокруга утврђеног законом; организацију заједничких инспекцијских прегледа са другим инспекцијама на објектима од значаја за Републику и надзор над пословима поверених јединицама локалне самоуправе; организацију и обављање инспекцијског надзора у органима општинских и градских управа и Аутономне покрајине; координацију надзора над извршавањем одредаба закона и праћење исхода предузетих мера у инспекцијском надзору, као и други послови из делокруга група.

У Одсеку за инспекцијске послове у области комуналних делатности обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над спровођењем Закона о комуналним делатностима, Закона о становању и закона из области инспекцијског надзора и прописа донетих на основу тог закона; подношење пријава; предузимање мера утврђених законом и подзаконским прописима, као и други послови из делокруга Одсека.

У Групи за инспекцијске послове за транспорт опасне робе обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над спровођењем Закона о транспорту опасне робе и прописа донетих на основу тог закона и закона из области инспекцијског надзора; подношење пријава; предузимање мера утврђених законом и подзаконским прописима, као и други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

ЗоранПавловић  
помоћник министра за инспекцијски надзор

е-mail: [zoran.pavlovic@mgsi.gov.rs](mailto:zoran.pavlovic@mgsi.gov.rs)

тел: 011/213-83-11

***3.10 Секретаријат министарства***

У Секретаријату Министарства обављају се послови од заједничког интереса за Министарство који се односе на: кадровскe, финансијске, информатичке, послове јавних набавки, опште и правне послове, усклађивање рада унутрашњих јединица, сарадњу са другим органима, као и други послови из делокруга Секретаријата.

У Секретаријату Министарства образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за правне, кадровске и опште послове;

2. Одељење за буџет и финансијско управљање;

3. Група за спровођење јавних набавки;

4. Група за послове интерне eвиденције;

5. Група за одржавање возила и послове возача и курира.

У Одељењу за правне, кадровске и опште послове обављају се послови који се односе на: припрему аката који се односе на организацију и рад Министарства; пружање правне помоћи секторима Министарства, у вези са кадровским пословима и пословима државне управе;израду интерних општих и појединачних аката из делокруга Секретаријата; поступање по захтевима државног правобранилаштва у вези са судским поступцима, прекршајном поступку и поступцима по привредним преступима; припрему предлога аката за Владу за постављења и разрешења лица на функцијама у Министарству, органима управе у саставу Министарства и органима за које је надлежно Министарство; израду плана интегритета, послове безбедности и здравља на раду, послове народне одбране и послове везане за ванредне ситуације, поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја и заштиту података о личности; тајност података, послова у вези са информатичким системом; припрему годишњег програма рада и извештаја о раду Министарства; функционисање возног парка, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за за правне, кадровске и опште послове образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за правне послове;

2. Група за кадровске послове, послове развоја и управљање кадровима и евиденционе послове;

3. Група за опште послове.

У Групи за правне послове обављају се послови који се односе на: припрему аката који се односе на организацију и рад Министарства; пружање правне помоћи секторима Министарства, у вези са пословима државне управе;израду интерних општих и појединачних аката из делокруга Секретаријата; припрему годишњег програма рада и извештаја о раду Министарства; поступање по захтевима државног правобранилаштва у вези са судским поступцима, прекршајном поступку и поступцима по привредним преступима и вођење евиденције о тим поступцима; припрему предлога аката за Владу за постављења и разрешења лица на функцијама у Министарству, органима управе у саставу Министарства и органима за које је надлежно Министарство; израду плана интегритета; информације од јавног значаја и заштиту података о личности; тајност података, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за кадровске послове, послове развоја и управљање кадровима и евиденционе послове обављају се послови који се односе на: припрему нацрта кадровског плана и развој управљања људским ресурсима, регрутовање, селекцију и пријем нових кадрова; израду предлога правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству, израду коначних описа радних места и координацију на изради радних циљева запослених; израду општих и појединачних аката који се односе на остваривање права, обавеза и одговорности државних службеника и намештеника из области радних односа; координацију поступка оцењивања и награђивања државних службеника и намештеника, вођење евиденције и управљање базом података из области људских ресурса, вођење других прописаних евиденција, као и евиденција у вези са обрачуном плата државних службеника и намештеника; стручне и административне послове за конкурсну комисију Министарства; послове у вези са обавезним социјалним осигурањем запослених и чланова породице; стручно усавршавање државних службеника; пружање стручне помоћи државним службеницима и намештеницима у вези са остваривањем права из радних односа, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за опште послове обављају се послови који се односе на: развој софтвера који се користе за послове из делокруга Министарства; праћење стања и опреме и информационо-технолошких потреба ради планирања набавки опреме и софтвера; инсталирање и одржавање база података за унутрашњу мрежу и за интернет базу података Министарства и друге информатичке послове; безбедност и здравље на раду, народну одбрану и послове везане за ванредне ситуације; обједињавање података за информатор о раду; израду и коришћење печата; спровођење редовног и ванредног пописа, као и други послови из делокруга Групе.

У Одељењу за буџет и финансијско управљање обављају се послови који се односе на: припрему предлога финансијског плана Министарства и учешће у изради плана јавних набавки и програма рада Министарства; припрему планова извршења буџета; законито и наменско трошење буџетских средстава по одобреним апропријацијама; пренос средстава на поједине кориснике и надзор над утрошком тих средстава; израду периодичних извештаја и завршног рачуна; израду извештаја о извршењу буџета; вршење контроле рачуноводствених исправа и поступака у реализацији буџета; обрада података ради обрачуна плата државних службеника и намештеника; сарадњу са Народном банком Србије и пословним банкама; припрему налога за плаћање; припрему и координацију рада у вези са израдом предрачуна прихода и расхода Министарства; праћење динамике прилива и утрошка средстава; вођење донаторских рачуна; рачуноводствене и књиговодствене послове; праћење прописа из области финансија и рачуноводства, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за буџет и финансијско управљање образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за буџет и аналитичко-планске послове;

2. Одсек за финансијско-материјалне послове.

У Одсеку за буџет и аналитичко-планске послове обављају се послови који се односе на: израду предлога финансијског плана у складу са Законом о буџетском систему; утврђивање стратегије развоја у финансирању; обавља послове финансијског планирања и учествује у контроли извршења плана припрему и подношење плана извршења буџета; припрема периодичне извештаје о финансијској реализацији пројеката; планира динамику месечних, недељних и дневних активности, обавеза и задатака; учествује у праћењу финансијског аспекта реализације пројеката у циљу извршења буџета; изреду анализа и информација које служе као стручна основа за утврђивање, планирање и спровођење финансијске политике; израду планова, реализације и праћења извршења буџетских средстава; анализу позиције прихода и расхода, као и други послови из делокруга Одсека.

У Одсеку за финансијско- материјалне послове обављају се послови који се односе на: проверу тачности економских класификација, расположивости буџетских апропријација и квота; проверу основаности приложене документације за стварање обавезе; контролу усаглашености и исправности финансијско-материјалне документације у смислу испуњености услова који су уређени рачуноводственим и другим релевантним прописима; усклађивање стања главне књиге Трезора са помоћним књигама; успостављање и праћење евиденција о реализацији финансијских трансакција са Трезором; сравњивање, синтетизовање и консолидовање финансијских података; обраду зарада и осталих личних примања запослених; евидентцију и праћење реализације програмског дела буџета у складу са одобреним средствима по наменама; обраду документације за давање налога за исплату свих врста плаћања, као и други послови из делокруга Одсека.

У Групи за спровођење јавних набавки обављају се послови: израда плана набавки и праћење реализације плана; израда интерних аката којима се ближе уређује поступак јавне набавке; припрема документације за спровођење поступка јавних набавки; у вези са централизованим јавним набавкама; припрема јавног позива, конкурсне документације, прикупљање и евидентирање понуда, организовање јавног отварања и оцењивања понуда, спровођење отвореног поступка, поступка са погађањем и поступка набавки мале вредности и др. за потребе Министарства; израда уговора са изабраним понуђачима; давање мишљења и образложења у вези са учешћем у поступку јавних набавки; доношење предлога одлуке по захтеву о заштити права понуђача; обављање стручних послова за комисију за јавне набавке; израда и достављање извештаја надлежним органима; сарадња са Управом за јавне набавке; вођење евиденције и извештавање о закљученим уговорима и праћење рока трајања уговора, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за послове интерне евиденције обављају се послови: физичког и електронског пријема поднесака, отварања и прегледа поште, класификовања и завођења предмета, аката и поднесака, здруживања, допуне и комплетирања предмета и достављања у рад; вођење евиденција о предметима и поднесцима; пријем решених предмета, њихово развођење, архивирање и чување; вођења доставних и других књига; пријем поште са различитим степена тајности; поступање са документима означеним различитим степенима тајности на законом и подзаконским актима прописан начин; пријем странака и давања обавештења о кретању предмета из евиденција, курирски послови, канцеларијски и помоћно - технички послови, излучивања безвредног регистратурског материјала, састављање извештаја, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за одржавање возила и послове возача и курира обављају се послови који се односе на: припрему документације и учешће у поступку јавних набавки за сервисирање и одржавање возила; припрему предлога финансијских средстава за одржавање возила и набавку опреме; праћење реализације извршења уговора о одржавању службених возила; планирање и вођење евиденције о употреби службених возила; послове превоза службеним возилом; преузимање и достављање поште и материјала, као и други послове у складу са законом.

*Руководилац и контакт подаци:*

Маја Матија Ристић

секретар министарства

тел: 011/361-65-21

е-mail: [maja.matija@mgsi.gov.rs](mailto:maja.matija@mgsi.gov.rs)

***3.11 Унутрашње јединице изван састава сектора и секретаријата***

Унутрашње јединице, изван састава сектора и Секретаријата су:

1. Одељење за управне и управно-надзорне послове;
2. Одељење за управљање пројектима;
3. Група за интерну ревизију.

У Одељењу за управне и управно-надзорне послове обављају се послови који се односе на: вршење надзора над радом имаоца јавних овлашћења у обављању поверених послова, у складу са законом; припрему решења у управним стварима у другом степену из области урбанизма и грађевине; припрему одговора на тужбе у управним споровима из области урбанизма и грађевине; остваривање сарадње са републичким, покрајинским и општинским органима; учешће и изради анализа, извештаја и информација у вези са применом прописа у области урбанизма и грађевине, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за управне и управно-надзорне послове образују се уже унутрашње јединице:

1. Група за управно-надзорне послове Ниш,

2. Група за управно-надзорне послове Крагујевац.

У Групи за управно-надзорне послове Ниш, обављају се послови који се односе на: решавање предмета по жалбама изјављеним на решења општинских управа у области грађевинарства и урбанизма, за подручје Нишавског, Зајечарског, Борског, Јабланичког, Пчињског, Пиротског, Рашког, Расинског и Топличког управног округа, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за управно-надзорне послове Крагујевац обављају се послови који се односе на: решавање предмета по жалбама изјављеним на решења општинских управа у области грађевинарствa и урбанизма за подручје Шумадијског, Поморавског, Подунавског, Мачванског, Колубарског, Златиборског и Моравичког управног округа, као и други послови из делокруга Групе.

У Одељењу за управљање пројектима обављају се послови који се односе на: израду, усаглашавање и закључивање споразума, програма и протокола о сарадњи, као основних докумената којима се дефинишу конкретне области међународне сарадње у области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре; сарадњу са страним и домаћим инвеститорима у циљу постизања договора за реализацију пројеката и обезбеђења финансијских средстава; учествовање у преговорима и припрема аката за закључивање мултилатералних и билатералних споразума, уговора о изградњи и осталих аранжмана, са страним владама, међународним финансијским институцијама, банкамa и компанијама; припрему аката за закључивање концесионих и уговора по моделима ЈПП у области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре; учешће у припреми и координицији рада на изради стратешких докумената и акционих планова у области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, те других докумената у области пројеката нискоградње и високоградње; координацију послова у вези са утврђивањем предлога листе стратешких инфраструктурних пројеката; анализу, припрему и реализацију израде планске и техничке документације за реализацију пројеката; координацију са другим државним органима, јединицама локалне самоуправе и институцијама РС у вези припреме пројеката које ће реализовати Министарство; планирање и буџетирање, припрему и реализацију инфраструктурних пројеката који се финансирају из буџета Републике Србије, пројектних и програмских зајмова, кроз моделе ЈПП и концесија и других извора финансирања; планирање јавних набавки потребних за реализацију пројеката, учествовање у припреми модела уговора и техничког дела конкурсне документације; управљање, праћење и контролу уговора, обраду и контролу финансијске и друге документације ради плаћања пројеката; усклађивање активности са уговорним странама, другим организационим јединицама у Министарству и другим учесницима у реализацији по свим питањима која се тичу пројеката; сарадњу и координацију са предузећима из надлежности Министарства у вези са пројектима које реализују из пројектних зајмова, припрему аката за повлачење зајмова и њихово праћење; извештавање о току реализације пројеката; припремање стручне основе за израду нацрта закона или предлога других прописа из области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре; увођење централизованих база података о пројектима и уговорима, као и други послови из делокруга Одељења.

У Групи за интерну ревизију обављају се послови који се односе на: оперативно планирање, организовање и извршавање задатака ревизије, односно тестирање, анализирање и оцењивање свих пословних функција из надлежности Министарства и индиректних корисника буџетских средстава који су у надлежности министарства; оцену система интерних контрола у погледу њихове адекватности, успешности и потпуности; давање савета и стручног мишљења када се уводе нови системи, процедуре или задаци; израду годишњих, периодичних и појединачних извештаја о налазу интерне ревизије са одговарајућим мишљењем и оценама; обављање посебних ревизија на захтев министра или према потреби; праћење спровођења препорука наведених у извештајима из претходно обављених ревизија; обављање ревизије коришћења средстава Европске уније и других међународних организација; израду стратешког и оперативних планова и програма рада који су основа за реализацију функције интерне ревизије као и праћење извршења; сарадњу са Државном ревизорском институцијом и другим надлежним органима; друге послове у складу са законом.

***3.12 Упоредни приказ података о предвиђеном и стварном броју запослених и других радно ангажованих лицa***

| Организациона јединица | По систематизацији | | | | | Попуњена радна места | | | | | Запослени на одређено | | Привремени и повремени послови | | Уговор о делу | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| државни службен. на положају | државни службе извршиоци | намештеници | укупно | државни службен. на положају | | државни служб. извршиоци | намештеници | укупно |  | |  | |  | |
| Секретаријат Министарства | 1 | 30 | 5 | 36 | 1 | | 28 | 5 | 34 | 1 | | 13 | | 0 | |
| Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја | 1 | 36 | 0 | 37 | 1 | | 30 | 0 | 31 | 3 | | 19 | | 0 | |
| Сектор за железнице и интермодални транспорт | 1 | 10 | 0 | 11 | 1 | | 7 | 0 | 8 | 0 | | 6 | | 0 | |
| Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе | 1 | 9 | 0 | 10 | 1 | | 8 | 0 | 9 | 3 | | 4 | | 0 | |
| Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе | 1 | 41 | 1 | 43 | 1 | | 32 | 1 | 34 |  | | 5 | | 0 | |
| Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење | 0 | 29 | 0 | 30 | 0 | | 20 | 0 | 20 | 1 | | 19 | | 0 | |
| Сектор за просторно планирање и урбанизам | 1 | 23 | 0 | 24 | 1 | | 23 | 0 | 24 | 1 | | 2 | | 0 | |
| Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције | 1 | 8 | 0 | 9 | 1 | | 8 | 0 | 9 | 1 | | 1 | | 0 | |
| Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност | 1 | 21 | 0 | 23 | 1 | | 12 | 0 | 13 | 0 | | 6 | | 0 | |
| Сектор за инспекцијски надзор | 1 | 71 | 0 | 72 | 1 | | 58 | 0 | 59 | 0 | | 3 | | 0 | |
| Одељење за управне и управно-надзорне послове | 0 | 9 | 0 | 9 | 0 | | 8 | 0 | 8 | 0 | | 2 | | 0 | |
| Одељење за управљање пројектима | 0 | 9 | 0 | 9 | 0 | | 6 | 0 | 6 | 0 | | 0 | | 1 | |
| Група за интерну ревизију | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | | 2 | 0 | 2 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kабинет потпредседнице Владе и министарке | - | - | - | - | - | | - | - | - | 0 | | 10 | | 0 | |
| Сарадници државних секретара | - | - | - | - | - | | - | - | - | 0 | | 8 | | 0 | |
| **УКУПНО:** | **10** | **299** | **6** | **316** | **9** | | **242** | **6** | **257** | **10** | | **98** | | **1** | |

*Извор: Секретаријат министарства*

**4. Опис функција старешина**

Закон о државној управи[[4]](#footnote-4) („Сл. гласник РС“, број 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18-др.закон) утврђује овлашћења и дужности министра и постављених лица.

Члан 23. Закона о државној управи прописује да министарством руководи министар, који представља министарство, доноси прописе и решења у управним и другим појединачним стварима и одлучује о другим питањима из делокруга министарства. Министар је одговоран Влади и Народној скупштини за рад министарства и стање у свим областима из делокруга министарства.

***Проф. др Зорана З. Михајловић, потпредседница Владе и Министарка грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре***

Члан 24. цитираног закона прописује да министарство може имати једног или више државних секретара, који за свој рад одговарају министру и Влади. Државни секретар помаже министру у оквиру овлашћења која му он одреди. Државни секретар је функционер кога поставља и разрешава Влада на предлог министра и његова дужност престаје с престанком дужности министра.

**Државни секретари:**

* **Миодраг Поледица,**
* **Александра Дамњановић,**
* **Имре Керн,**
* **Зоран Лакићевић,**
* **Един Зећировић.**

Члан 25. цитираног закона прописује да помоћник министра руководи заокруженом облашћу рада министарства за коју се образује сектор, а поставља га Влада на пет година, на предлог министра, према закону којим се уређује положај државних службеника.

**Помоћници министра:**

* **в.д. Саша Стојановић,** помоћник министра-Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја;
* **Зоран Илић**, помоћник министра-Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе;
* **в.д. Вељко Ковачевић,** помоћник министра-Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе;
* **Ђорђе Милић,** помоћник министра-Сектор за просторно планирање и урбанизам;
* **Јованка Атанацковић,** помоћник министра-Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност;
* **Татјана Јовановић**, помоћник министра-Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције;
* **в.д.Зоран Павловић,** помоћник министра-Сектор за инспекцијски надзор;
* **в.д.Лазар Радаковић,** помоћник министра**-**Сектор за железнице и интермодални транспорт.

Члан 26. цитираног закона прописује да министарство може да има секретара министарства, који за свој рад одговара министру. Секретар министарства помаже министру у управљању кадровским, финансијским, информатичким и другим питањима и у усклађивању рада унутрашњих јединица министарства и сарађује са другим органима. Такође га поставља Влада на пет година, на предлог министра, према закону којим се уређује положај државних службеника.

**в.д. Mаја Матија Ристић-** секретар Министарства

Одељењем руководи начелник Одељења. Одсеком руководи шеф Одсека, Групом руководи руководилац Групе. Начелник Oдељења, шеф Oдсека и руководилац Групе планирају, усмеравају и надзиру рад уже унутрашње јединице и врше најсложеније послове из делокруга уже унутрашње јединице. Начелник Одељења, шеф Одсека и руководилац Групе за свој рад и рад јединице којом руководе, одговарају министру - ако је јединица изван сектора и секретаријата, односно министру и помоћнику министра - ако је јединица у сектору, односно министру и секретару министарства - ако је јединица у секретаријату.

Више информација о старешинама и функционерима Министарства потражите на: <http://www.mgsi.gov.rs/cir/contacts>

[](#_1._Садржај_Информатора)

[САДРЖАЈ](#_1._Садржај_Информатора)

**5. Опис правила у вези са јавношћу рада**

|  |  |
| --- | --- |
| Обавезни подаци из тачке 24 Упутства | ПОДАТАК / НАПОМЕНА |
| Порески идентификациони број државног органа (ПИБ) | 108510088 |
| Радно време државног органа и његових организационих јединица, уколико је различито | Од 7:30-15:30 (понедељак-петак) |
| Лице овлашћено за поступање по информацијама од јавног значаја | *Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре*  *011/361-1621*  Немањина 22-26, 11000 Београд |
| Контакт подаци лица која су овлашћена за сарадњу са новинарима и јавним гласилима | Стеван Вељовић  Односи са јавношћу  062/8866824  stevan.veljovic@mgsi.gov.rs |
| Изглед и опис поступка за добијање идентификационих обележја за праћење рада органа | Није применљиво |
| Изглед идентификационих обележја запослених у органу који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла или линк ка месту где се она могу видети | Наведено у тексту |
| Опис приступачности просторија за рад државног органа и његових организационих јединица лицима са инвалидитетом | Могуће је, препоручује се пратилац |
| Могућност присуства седницама државног органа и непосредног увида у рад државног органа, начин упознавања са временом и местом одржавања седница и других активности државног органа на којима је дозвољено присуство грађана и опис поступка за добијање одобрења за присуствовање седницама и другим активностима државног органа, уколико је такво одобрење потребно | Наведено у тексту |
| Допуштеност аудио и видео снимања објеката које користи државни орган и активности државног органа | Допуштено уз претходну дозволу Службе |
| Сва аутентична тумачења, стручна мишљења и правни ставови у вези са прописима, правилима и одлукама која се односе на јавност рада | Не постоје |

**Матични број** органа Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре: **17855212**

**Порески идентификациони број** (ПИБ) Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре: **108510088**

**Седиште органа** Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре по секторима/управама наведена су у табели.

|  |  |
| --- | --- |
| Назив органа/сектора | Седиште |
| Секретаријат Министарства | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја | Улица Омладинских бригада 1, општина Нови Београд, град Београд |
| Сектор за железнице и интермодални транспорт | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за просторно планирање и урбанизам | Улица Краља Милутина 10а, град Београд |
| Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за станбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за инспекцијски надзор | Улица Омладинских бригада 1, општина Нови Београд, град Београд |
| Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу | Улица Народних хероја број 30/2, општина Нови Београд, град Београд |
| Дирекција за водне путеве | Улица Француска 9, општина Стари Град, град Београд |

**Радно време** – Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је 7:30-15:30 часова (понедељак-петак).

Уже унутрашње јединице у Одељењу за послове лучких капетанија, као подручне јединице Министарства у оквиру Сектора за водни саобраћај и безбедност пловидбе.

|  |  |
| --- | --- |
| Уже унутрашње јединице у Одељењу за послове лучких капетанија | Радно време |
| Лучка капетанија Прахово | 24 часа |
| Лучка капетанија Кладово | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Велико градиште | 24 часа |
| Лучка капетанија Смедерево | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Београд | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Нови Сад | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Апатин | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Бездан | 24 часа |
| Лучка капетанија Тител | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Сента | 7:30-15:30часова |
| Лучка капетанија Панчево | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Сремска Митровица | 7:30-15:30 часова |

Рад Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је јаван, у складу са *Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја* („Сл. гласник РС“, број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) који је прописао поступак за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја.

Обавештења о раду Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре објављују се на сајту Министарства <http://www.mgsi.gov.rs/cir>. Осим тога, Министарство издаје саопштења о свом раду, која се такође објављују на сајту и у средствима информисања.

Информатор о раду Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, са основним подацима о раду Министарства израђен је у складу са одредбама *Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Упутством за објављивање информатора о раду државног органа* („Сл. гласник РС“, брoj 57/05 и 68/10 - др. пропис).

Адресе за електронску пошту и контакт телефони:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Телефон** | **Е-mail** |
| **Министар** |  |  |
| *Проф. др Зорана З.Михајловић* | 011/361-98-33 | [kabinet@mgsi.gov.rs](mailto:kabinet@mgsi.gov.rs) |
| **Државни секретари** |  |  |
| *Миодраг Поледица* | 011 361-66-13 | [miodrag.poledica@mgsi.gov.rs](mailto:miodrag.poledica@mgsi.gov.rs) |
| *Александра Дамњановић* | 011/361-46-52 | [aleksandra.damjanovic@mgsi.gov.rs](mailto:aleksandra.damjanovic@mgsi.gov.rs) |
| *Имре Керн* | 011 361-64-39 | [imre.kern@mgsi.gov.rs](mailto:imre.kern@mgsi.gov.rs) |
| *Зоран Лакићевић* | 011/362-22-71 | zoran.lakicevic@mgsi.gov.rs |
| *Един Зећировић* | 011/364-06-97 | edin.zecirovic@mgsi.gov.rs |
| **Секретар Министарства** |  |  |
| Маја Матија Ристић | 011/361-65-21 | maja.matija@mgsi.gov.rs |
| **Помоћници министра** |  |  |
| *Саша Стојановић* | 011/269-14-32 | sasa.stojanovic@mgsi.gov.rs |
| *Зоран Илић* | 011/361-64-31 | [zoran.ilic@mgsi.gov.rs](mailto:zoran.ilic@mgsi.gov.rs) |
| *Зоран Павловић* | 011/213-83-11 | [zoran.pavlovic@mgsi.gov.rs](mailto:zoran.pavlovic@mgsi.gov.rs) |
| *Татјана Јовановић* | 011/361-64-23 | [tatjana.jovanovic@mgsi.gov.rs](mailto:tatjana.jovanovic@mgsi.gov.rs) |
| *Ђорђе Милић* | 011/364-06-97 | djordje.milic@mgsi.gov.rs |
| *Јованка Атанацковић* | 011/361-64-22 | jovanka.atanackovic@mgsi.gov.rs |
| *Вељко Ковачевић* | 011/362-16-98 | veljko.kovacevic@mgsi.gov.rs |
| *Лазар Радаковић* | 011/361-64-35 | lazar.radakovic@mgsi.gov.rs |

Комплетан текст „*Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја”* се може преузети на:

<http://www.poverenik.org.rs/images/stories/dokumentacija-nova/zakoni/zakonoslobodnompristupuinf.cir.doc>

Комплетан текст „*Упутством за објављивање информатора о раду државног органа“* се може преузети на: <http://www.poverenik.rs/images/stories/dokumentacija-nova/podzakonski-akti/uputstvo-informator/uputstvozainformatorecir.doc.doc>

[](#_1._Садржај_Информатора)

[САДРЖАЈ](#_1._Садржај_Информатора)

**6. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја**

**Списак најчешће тражених информација од јавног значаја у 2018. години:**

Информације од јавног значаја најчешће су тражене у форми писаних захтева и захтева у електронском облику, и то:

* информације које се односе на достављање копија решења која садрже информације о одобреним редовима вожње и дозволама за међународни јавни линијски превоз путника из надлежности Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја;
* информације које се односе на увид и копирање докумената Сектора за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење;
* информације које се односе на послове инспекцијског надзора на спровођењу прописа из надлежности Министарства - Сектор за инспекцијски надзор;
* информације које се односе на достављање копија Извештаја о обављању комуналних делатности, посебно у области зоохигијене - Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност;
* информације које се односе на примену Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности, пре свега у области зоохигијене - Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност.
* информације које се односе на Аеродром „Никола Теслаˮ у Београду и Аеродром „Константин Великиˮ у Нишу.
* информације које се односе на инфраструктурне пројекте у области саобраћаја.

**Списак најчешће тражених информација од јавног значаја у 2019. години:**

Информације од јавног значаја најчешће су тражене у форми писаних захтева и захтева у електронском облику, и то:

* информације које се односе на достављање копија решења која садрже информације о одобреним редовима вожње и дозволама за међународни јавни линијски превоз путника из надлежности Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја;
* информације које се односе на увид и копирање докумената Сектора за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење;
* информације које се односе на послове инспекцијског надзора на спровођењу прописа из надлежности Министарства - Сектор за инспекцијски надзор;
* информације које се односе на достављање копија Извештаја о обављању комуналних делатности, посебно у области зоохигијене - Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност;
* информације које се односе на примену Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности, пре свега у области зоохигијене - Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност;
* информације које се односе на Аеродром „Никола Теслаˮ у Београду и Аеродром „Константин Великиˮ у Нишу;
* информације које се односе на инфраструктурне пројекте у области саобраћаја;
* уговори о пројектовању и извођењу радова на путној и железничкој инфраструктури.

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**7. Опис надлежности, овлашћења и обавезе**

Овлашћења и делокруг Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре су утврђена *Законом о државној управи* („Сл. гласник РС“, број 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18-др.закон) и *Законом о министарствима* („Сл. гласник РC“, брoj 44/14, 14/15, 54/15, 96/15-др.закон и 62/17).

У складу са основним одредбама Закона о државној управи, рад Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре као органа државне управе, подлеже надзору Владе, а Народна скупштина надзире рад министарства преко надзора над радом Владе и чланова Владе. Преко управног спора судови надзиру законитост појединачних аката Министарства донесених у управним стварима.

За штету коју својим незаконитим или неправилним радом Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре проузрокује физичким и правним лицима одговара Република Србија. Средства за рад Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре обезбеђују се у буџету Републике Србије.

Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у делује на основу начела деловања органа државне управе у складу са чланом 7. ‐ 21. Закона о државној управи:

* оно је самостално у вршењу својих послова и ради у оквиру и на основу Устава, закона, других прописа и општих аката;
* поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужно је да сваком омогуће једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса;
* дужно је да странкама омогуће брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса;
* кад решавају у управном поступку и предузимају управне радње, дужно је да користи она средства која су за странку најповољнија ако се и њима постижу сврха и циљ закона;
* дужно је да поштује личност и достојанство странака;
* рад министарства је јаван и дужно је да јавности омогуће увид у свој рад, према закону којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре обавља послове државне управе у складу са чланом 4. ‐ 21. Закона о државној управи, и то:

* учествовање у обликовању политике Владе ‐ припрема нацрте закона, друге прописе и опште акте за Владу и предлаже Влади стратегије развоја и друге мере којима се обликује политика Владе;
* праћење стања ‐ прати и утврђује стање у областима из свога делокруга, проучава последице утврђеног стања и, зависно од надлежности, или само предузима мере или предлаже Влади доношење прописа и предузимање мера на које је овлашћена;
* извршавање закона, других прописа и општих аката ‐ извршава законе, друге прописе и опште акте Народне скупштине и Владе тако што доноси прописе, решава у управним стварима, води евиденције, издаје јавне исправе и предузима управне радње.

На основу Закона о министарствима, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре обавља послове државне управе који се односе на: грађевинарство; грађевинско земљиште; урбанизам; просторно планирање, односно организацију, уређење и коришћење простора Републике Србије; утврђивање услова за изградњу објеката; уређивање стамбених односа и стамбеног пословања; комуналну инфраструктуру и комуналне делатности, изузев производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом; послове инжењерске геодезије; инспекцијски надзор у области урбанизма, грађевина и инспекцијски надзор над објектима комуналне инфраструктуре и обављањем комуналних делатности, изузев производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом, као и друге послове одређене законом.

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре обавља послове државне управе у области железничког, друмског, водног и ваздушног саобраћаја, који се односе на: уређење и обезбеђење саобраћајног система; реализацију пројеката изградње саобраћајне инфраструктуре; инфраструктурне пројекте од посебног значаја у области нискоградње; унутрашњи и међународни превоз и интермодални транспорт; уређење и безбедност техничко-технолошког система саобраћаја; облигационе и својинскоправне односе; инспекцијски надзор; стратегију развоја саобраћаја, планове развоја и планове везане за организацију саобраћајног система и организацију превоза; издавање употребне дозволе за саобраћајни објекат и инфраструктуру; хомологацију возила, опреме и делова возила; организовање финансијске и техничке контроле; међународне послове у области саобраћаја; стварање услова за приступ и реализацију пројеката из делокруга тог министарства који се финансирају из средстава претприступних фондова Европске уније, донација и других облика развојне помоћи; мере за подстицање истраживања и развоја у области саобраћаја, као и друге послове одређене законом. Такође овим законом утврђени су и послови заједнички за сва министарства, а то су:

* Међународна сарадња

Министарства у оквиру свог делокруга остварују међународну сарадњу и старају се о њеном унапређењу и обезбеђују усклађивање прописа са правом Европске уније и учествују у преговарачкој структури, припреми преговарачке позиције и вођењу преговора о приступању Европској унији.

* Закључивање и примена међународних уговора

Министарства у оквиру свог делокруга обављају следеће послове државне управе који се односе на закључивање и примену међународних уговора: предлажу покретање поступка за вођење преговора и закључивање међународних уговора с другим државама и међународним организацијама, предлажу теме и платформе за преговоре и предлажу састав делегације у преговорима; припремају нацрте међународних уговора и обављају послове за делегације које воде преговоре за њихово закључивање; подносе Влади извештај о току преговора; припремају нацрте закона о потврђивању међународних уговора; закључују административне уговоре за примену међународних уговора, на основу овлашћења садржаних у њима; примењују потврђене међународне уговоре и закључене административне уговоре.

* Припрема, усвајање, односно предлагање техничких прописа

Министарства у оквиру свог делокруга обављају послове државне управе који се односе на припрему, усвајање, односно предлагање техничких прописа.

* Старање о научноистраживачким организацијама

Министарства у оквиру свог делокруга дају претходну сагласност на расподелу финансијских средства из буџета Републике Србије научноистраживачким организацијама основаним у областима из њиховог делокруга за остваривање програма од општег интереса за Републику Србију утврђених законом којим се уређује научноистраживачка делатност и учествују у контроли њиховог наменског коришћења.

Министарство доноси правилнике, наредбе и упутства. Правилником се разрађују поједине одредбе закона или прописа Владе. Наредбом се наређује или забрањује неко понашање у једној ситуацији која има општи значај. Упутством се одређује начин на који органи државне управе и имаоци јавних овлашћења извршавају поједине одредбе закона или другог прописа. Правилници, наредбе и упутства објављују се у „Службеном гласнику Републике Србије”. Министарство доносити прописе само кад је на то изричито овлашћено законом или прописом Владе.

Министарство не може прописом одређивати своје или туђе надлежности, нити физичким и правним лицима установљавати права и обавезе које нису већ установљене законом. Решавање у управним стварима ‐ Министарство, као орган државне управе решава у управним стварима и доносе управне акте. Решава о жалбама и ванредним правним средствима на управне акте које је донело министарство или имаоци јавних овлашћења, према закону.

* инспекцијски надзор ‐ инспекцијским надзором Министарство испитује спровођење закона и других прописа непосредним увидом у пословање и поступање физичких и правних лица и, зависно од резултата надзора, изриче мере на које је овлашћено;
* старање о јавним службама ‐ Министарство, као орган државне управе стара се да се рад јавних служби одвија према закону. При томе врши послове и предузимају мере на које је овлашћено законом;
* развојни послови ‐ подстиче и усмерава развој у областима из свога делокруга, према политици Владе;
* остали стручни послови ‐ прикупља и проучава податке у областима из свога делокруга, сачињава анализе, извештаје, информације и друге материјале и врше друге стручне послове којима доприносе развоју области из свог делокруга.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**8. Опис поступања у оквиру надлежности, обавеза и овлашћења**

***8.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја***

Обавезе Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја произилазе из Законa о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15 и 41/18), Законa о превозу терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15 и 41/18), Закона о радном времену посаде возила у друмском превозу и тахографима („Службени гласник РС”, број 96/15), Закона о безбедности саобраћаја на путевима (“Службени гласник РС“, бр. 41/09 , 53/10 , 101/11 , 32/13 – УС и 55/14, 96/15-др.закон и 9/16-одлука УС, 24/18, 41/18 и 41/18 - др. закон), Закона о путевима (“Службени гласник РС“, бр. 41/18) и прописа донетих на основу ових закона**.**

Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја извршава наведене законе тако што:

1. припрема предлоге подзаконских прописа,
2. решава у управним стварима**,**
3. води одговарајуће регистре,
4. подстиче и усмерава развој друмског саобраћаја и обавља остале стручне послове (прикупља и проучава податке у области друмског саобраћаја, сачињава извештаје и информације),
5. обезбеђује усклађивање прописа из области друмског саобраћаја са правом Европске уније.

Обавезе Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја произлазе и из међународних уговора из области друмског саобраћаја, те се оквиру Сектора извршавају се и послови државне управе који се односе на закључивање и примену међународних уговора из области друмског саобраћаја.

У Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја на основу исказаних потреба домаћих превозника утврђује се годишњи план расподеле страних дозвола за међународни јавни превоз терета домаћим превозницима; издају се лиценце за обављање међународног линијског превоза путника; лиценце за обављање домаћег линијског превоза путника; лиценце за обављање међународног ванлинијског превоза путника; лиценце за обављање домаћег ванлинијског превоза путника; лиценце за јавни превоз терета у домаћем друмском саобраћају; лиценце за јавни превоз терета у домаћем и међународном друмском саобраћају; лиценце за аутобуске станице, односно доносе се решења о одбијању захтева за издавање лиценце; сертификат о професионалној оспособљености за превоз путника; сертификат о професионалној оспособљености за превоз терета; односно доносе се решења о одбијању захтева за издавање сертификата; издају се дозволе за међународни јавни превоз путника, односно доносе се решења о одбијању захтева за издавање дозволе за међународни јавни превоз путника; доносе се решења о одузимању дозволе за међународни јавни превоз путника; доносе се решења о привременом прекиду или трајном обустављању међународног јавног превоза путника, односно решења о одбијању захтева за тај прекид или обустављање; доносе се решења о додели страних дозвола за међународни јавни превоз ствари. односно доносе се решења о одбијању захтева за њихово издавање; доносе се решења о регистрацији реда вожње; оверавају се редови вожње; доносе се решења о брисању реда вожње, односно поласка из реда вожње.

У Сектору за друмски транспорт води се регистар лиценци за превоз и извода лиценце за превоз, сертификата о професионалној оспособљености лица одговорних за превоз и евиденција извршених прекршаја и предузетим административним мерама, такође се води регистар оверених редова вожње у међумесном превозу; евиденције нумерисаних потврда ЦЕМТ о способности теретног и прикључног возила за коришћење у друмском саобраћају; издатих и раздужених појединачних, временских и мултилатералних дозвола за превоз терета, као и одобрених редова вожње и издатих дозвола за обављање међународног превоза путника.

Обавезу усклађивања прописа из области друмског саобраћаја са правом Европске уније Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја је у великој мери извршио доношењем сета законских прописа који су уредили ову област.

У области путне инфраструктуре, објављивањем Закона о путевима (,,Службени гласник РС“ број 41/18 од 31.маја 2018. године) започет је процес увођења дела правних тековина ЕУ које се односе на путну инфраструктуру (накнаде за коришћење инфраструктуре, електронска наплата путарине, безбедносни захтеви за тунеле дуже од 500 метара, управљање безбедношћу путне инфраструктуре).

***8.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт***

Обавезе Сектора за железнице и интермодални транспорт произилазе из Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18), Закона о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 41/18), Закона о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС”, број 41/18), Закона о жичарама за транспорт лица („Службени гласник РС”, број 38/15), Закона о уговорима о превозу у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 38/15), Закона о истраживању несрећа у ваздушном, железничком и водном саобраћају („Службени гласник РС”, број 66/15), прописа донетих на основу ових закона, као и потврђених међународних уговора.

Сектор за железнице и интермодални транспорт, осим редовних, имао је интезивне активности у области железничког саобраћаја, како законодавне, тако и у погледу реформи железничког сектора и реализације инфраструктурних пројеката. Током ове године донета су три закона, Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 41/18), Закон о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС”, број 41/18) и Закон о железници („Службени гласник РС”, број 41/18). Поред тога, своје обавезе сектор извршава: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа из области железнице и интермодалног транспорта; праћење примене законских и других прописа и иницирање измена и допуна законских прописа из области железнице и интермодалног транспорта; уговарање и праћење реализације уговора за управљање железничком инфраструктуром и уговора о обавези јавног превоза; припрему програма јавне железничке инфраструктуре; управни поступак; развој и саобраћајну политику; припрему анализа, извештаја и информација из делокруга Сектора; унапређење стања и односа у железничком саобраћају; припрему предлога одговора на посланичка питања; припрему мишљења и упутстава о примени закона из области железничког саобраћаја; безбедност, облигационе и својинско-правне односе; јединство техничко-технолошког система; предлагање, преговарање и управљање пројектима у области железнице и интермодалног транспорта; сарадњу са другим организацијама и органима у вези железнице и интермодалног транспорта; израду аката у сарадњи са другим органима и организацијама преко комисија и радних група, као и других послови из делокруга Сектора.

***8.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе***

Овлашћења и делокруг Сектора за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе прописана су Законом о министарствима („Службени гласник РС”, број 44/14, 14/15, 54/15, 96/15-др.закон и 62/17) и Законом о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07 и 59/10), Законом о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 73/10, 57/11, 93/12, 45/15 и 66/15-др. закон), Законом о истраживању несрећа у ваздушном, железничком и водном саобраћају („Службени гласник РС”, број 66/15), Законом о управљању аеродромима („Службени гласник РС“, бр. 104/16) и Законом о транспорту опасне робе („Службени гласник РСˮ, број 104/16).

Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе изршава наведене законе тако што спроводи политику Владе у области ваздушног саобраћаја, решава у управним стварима, подстиче развој ваздушног саобраћаја и учествује у поступку приступања Европској унији кроз хармонизацију националног законодавства из области ваздушног саобраћаја и транспорта опасне робе са правним тековинама Европске уније.

У Сектору се у области транспорта опасне робе обављају послови који се односе на:

• поступак издавања и укидања решења о одобрењу одступања од одредаба ADR/ RID/ ADN;

• поступак издавања и одузимања дозволе за транспорт опасне робе;

• издавање решење о признавању иностране исправе о усаглашености;

• издавање сертификата о одобрењу за тип амбалаже, покретне опреме под притиском или цистерне у складу са ADR/ RID/ ADN;

• поступак именовања тела за спровођење поступка оцењивања усаглашености;

• поступак издавања и одузимања лиценце за стручну обуку кандидата за саветника за безбедност у транспорту опасне робе;

• поступак издавања сертификата за саветника за безбедност у транспорту опасне робе;

• поступак издавања и одузимања овлашћења за вршење стручне обуке кандидата за обављање послова возача возила за транспорт опасне робе, односно лица са сертификатом о специјалистичком знању из области ADN;

• поступак именовања тела за оцењивање усаглашености возила;

• поступак издавања, продужења важења и укудања ADR сертификата о стручној оспособљености за возача возила за транспорт опасне робе;

• поступак издавања, продужења важења и одузимања сертификатом о специјалистичком знању из области ADN;

• поступак издавања одобрења, вођење евиденција и регистара прописаних Законом о трнспорту опасне робе.

***8.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе***

Овлашћења и делокруг Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре су утврђени Законом о министарствима („Службени гласник РС”, број 44/14, 14/15, 54/15, 96/15-др.закон и 62/17) и Законом о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 59/10, 99/14, 47/18 и 30/18-др. закон), а поступање Сектора за водни саобраћај и безбедност пловидбе произилази из законских и подзаконских аката којима је уређена пловидба и Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству грађевинарства, саобраћаја, којим су утврђене унутрашње јединице и њихов делокруг.

У Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе обављани су послови који се односе на: припрему, праћење и примену законских и других прописа и иницирање измена и допуна законских прописа из области водног саобраћаја и безбедности пловидбе; уређење и подстицање развоја водног саобраћаја и безбедности пловидбе; стратегију и планове развоја водног саобраћаја; иницирање израде, праћење и спровођење мултилатералних и билатералних споразума у области водног саобраћаја; сарадњу са међународним организацијама у области водног саобраћаја; давање мишљења на материјале које припремају други органи и организације из делокруга Сектора; припрему предлога одговора на посланичка питања; припрему анализа, извештаја и информација из делокруга Сектора; праћење пројеката који се односе на изградњу и реконструкцију објеката безбедности пловидбе и регулационе радове на унутрашњим водним путевима у циљу повећања безбедности пловидбе; облигационе и својинско-правне односе у области водног саобраћаја; вршење улазно-излазних ревизија на речним граничним прелазима у сарадњи са другим надлежним органима; праћење кретања и задржавања пловила; издавање бродских исправа и књига, издавање личних и других исправа за чланове посаде пловила; доношење решења о уписима пловила, вођење уписника пловила и евиденције о: пловилима, посади, пловидби, стању пловног пута и објектима безбедности пловидбе; вршење техничких и других стручних послова безбедности пловидбе; технички надзор и прегледе чамаца и плутајућих објеката за спорт и разоноду и пловећих тела; прикупљање статистичких податка о водном транспорту на водним путевима; давање мишљења и упутстава о примени закона из области водног саобраћаја и безбедности пловидбе, као и други послови из делокруга Сектора.

Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе поступао је у складу са својим овлашћењима при испуњавању обавеза у претходном периоду, обављајући послове који се односе на уређење и обезбеђење водног саобраћај и безбедност

***8.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење***

У Сектору за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење обављају се послови који се односе на: спровођење свих активности у оквиру обједињене процедуре електронским путем у вези са изградњом објекатa; издавање локацијских услова; издавање грађевинске дозволе; издавање решења из члана 145. Закона о планирању и изградњи; пријаву радова; издавање употребне дозволе; прибављање услова за пројектовање, односно прикључење објеката на инфраструктурну мрежу; прибављање исправа и других докумената које издају имаоци јавних овлашћења а услов су за изградњу објеката, односно за издавање локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе из надлежности Министарства, као и обезбеђење услова за прикључење на инфраструктурну мрежу и за упис права својине на изграђеном објекту; нормативне послове и аналитику у области планирања и изградње; давање мишљења на нацрте закона; разматра примедбе и мишљења других органа на нацрте закона и предлоге других прописа; мапирање документације, кретање документације и процедуре, студијско аналитички послови који се односе на уврђивање стратегије и политике развоја; координација са јединицама локалне самоуправе и имаоцима јавних овлашћења у циљу спровођења тренинга и обуке у поступку издавања електронских грађевинских дозвола; уређење услова, поступака и начина озакоњења објеката, односно делова објеката изграђених без грађевинске дозволе; израда мишљења везаних за испуњеност услова за озакоњење објеката и примени појединих одредаба Закона о озакоњењу објеката, израда предлога прописа из области утврђивања испуњености услова за озакоњење објеката; координација послова и размена информација са јединицама локалне самоуправе о утврђивања испуњености услова за издавање лиценци за израду техничке документације и грађење објеката за које дозволу издаје министарство односно аутономна покрајина, као и други послови из делокруга Сектора.

***8.6 Сектор за просторно планирање и урбанизам***

У Сектору за просторно планирање и урбанизам обављају се послови који се односе на: просторно планирање; планирање урбаног развоја; планирање просторног развоја; урбанистичко планирање; правне, информатичке и техничке послове који подразумевају вођење информационог система о стању у простору и извештавање о стању у простору; вођење базе података о планским документима заснованој на географским информационим системима. У Сектору за просторно планирање и урбанизам се воде послови који се односе на припрему, координацију и праћење израде докумената просторног планирања из надлежности Републике Србије; пружање стручне помоћи у изради планских докумената из надлежности јединица локалне самоуправе и припремање извода из планских докумената из надлежности Републике Србије за потребе њихове израде; развој информационих система (у складу са системом ESPON и INSPIRE директивом); припрема годишњег извештаја о остваривању Просторног плана Републике Србије и извештаја о стању у простору Републике Србије; стручну контролу и контролу усклађености планских докумената, као и давање сагласности на урбанистичке планове у складу са законом; припрему, координацију и праћење израде националне политике одрживог урбаног развоја; давање предлога за именовање чланова комисије за планове, пружање стручне помоћи и учествовање у раду комисија за планове јединица локалне самооуправе; давање података и услова за израду планских докумената по захтеву носиоца израде плана; вођење евиденције о урбанистичким плановима за које је издата сагласност министра надлежног за послове урбанизма; учествовање у припреми стручних основа за израду прописа у области планирања и уређења простора и насеља; стручна провера планске документације и давање мишљења о исправности планске документације за утврђивање јавног интереса; праћење и анализа примене прописа у области планирања урбаног развоја; предлагање и извршавање мера за унапређење стања у простору и насељима Републике Србије; су/финансирање израде урбанистичких планова, као и други послови из делокруга Сектора.

***8.7 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност***

У Сектору се обављају послови који се односе на:

* стамбену и архитектонску политику у смислу припреме и предлагања стратешких, правних и других мера за одрживи развој становања и  развој архитектонске политике кроз унапређење квалитета грађене средине;
* израду и праћење примене прописа којима се уређује област становања, комуналних делатности, енергетскe ефикасности, и грађевинских  производа;
* усаглашавање закона и прописа са правним тековинама Европске уније и другим релевантним међународним актима у вези са остваривањем стамбених права и услуга од општег интереса;
* припрему предлога за унапређење стања у области архитектонске делатности, енергетске ефикасности и грађевинских производа и хармонизацију националног правног оквира са правним тековинама Европске уније у тим областима;
* утврђивање стратешких и акционих докумената из области становања, архитектонске политике и урбаног развоја;
* пружање стручне помоћи јединицама локалне самоуправе у области становања, комуналних делатности и спровођења мера стамбене и архитектонске политике;
* вођење одговарајућих регистра у области енергетске ефикасности o: организацијама овлашћеним за издавање сертификата о енергетским својствима објеката, лиценцираним инжењерима енергетске ефикасности и сертификатима о енергетским својствима објеката – енергетским пасошима;
* подстицање активности у циљу унапређења енергетске ефикасности у зградарству; успостављање сарадње и координације партнера, како би се систематски повезали актери са институцијама на свим нивоима и пружила континуирана подршка даљем развијању мера енергетске ефикасности у зградарству; пружање подршке перманентној и континуираној едукацији инжењера енергетске ефикасности и као и инжењера других струка, кроз промовисање публикација које се реализују у сарадњи са партнерима; и обављање осталих стручних послова из области својих делатности (врши анализе тренутног статуса на основу расположивих података из регистра, промовише спровођење мера енергетске санације у грађевинарству, промовише ефикасно коришћење енергије, прикупља и проучава податке у области енергетске ефикасности, сачињава извештаје и информације);
* праћење развоја и примене међународних стандарда, норматива и показатеља у области становања, унапређења квалитета грађене средине, енергетске ефикасности и грађевинских производа;
* анализу инфраструктурних потреба и планирање и израду предлога програма локалне комуналне инфраструктуре;
* сарадњу и комуникацију са међународним развојним и финансијским институцијама које се баве финансирањем локалних комуналних пројеката;
* координацију активности учесника у пројектима локалне комуналне инфраструктуре; други послови из делокруга Сектора;
* припрему мишљења о примени закона и других прописа из области становања и комуналних делатности.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**9. Навођење прописа**

Наведена је листа општих закона и подзаконски аката:

* Закон о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12-УС, 72/12, 7/14-УС и 44/14);
* Законом о министарствима („Службени гласник РС”, број 44/14, 14/15, 54/15, 96/15-др.закон и 62/17);
* Закон о буџету Републике Србије за 2018. годину (“Службени гласник РС“, бр. 113/2017);
* Закон о буџетском систему (“Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17. );
* Закон о средствима у својини Републике Србије (“Службени гласник РС“, бр. 53/95, 3/96 - испр., 54/96, 32/97 и 101/2005 - др. закон);
* Закон о државној управи (“Службени гласник РС“, бр. 79/2005, 101/2007, 95/2010, 87/2011, 99/2014, 47/18 и 30/18-др.закон);
* Закон о државним службеницима (“Службени гласник РС“, бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014 и 94/17);
* Закон о платама државних службеника и намештеника (“Службени гласник РС“, бр. 62/2006, 63/2006 - испр., 115/2006 - испр., 101/2007, 99/2010 и 99/2014);
* Закон о раду (“Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/14, 13/17-одлука УС и 113/17);
* Закон о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/2001 и “Службени гласник РС“, бр. 18/16);
* Закон о јавним набавкама (“Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15);
* Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја (“Сл. гласник РС“, бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010);
* Општи колективни уговор (“Сл. гласник РС“, бр. 50/2008, 104/2008 - Анекс И и 8/2009 - Анекс ИИ);
* Посебан колективни уговор за државне органе (“Службени гласник РС“, бр. 95/08, 25/15, 50/15, 20/18 и 34/18);
* Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника (“Службени гласник РС“, бр. 98/7, 84/14 и 84/15);
* Уредба о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима (“Сл. гласник РС“, бр. 37/94, 40/94 - испр., 6/99 - Одлука УСРС и 37/2001, 44/2008 и 78/2012);
* Уредба о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радих места Министарствима, посебним организацијама и службама Владе (“Службени гласник РС“, бр. 81/2007- пречишћен текст, 69/2008,98/2012и 87/2013);
* Уредба о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника (“Службени гласник РС“, бр. 117/2005, 108/2008, 109/2009, 95/2010, 117/2012, 84/14, 132/14, 28/15, 102/15, 113/15 и 16/18);
* Уредба о разврставању радних места намештеника (“Службени гласник РС“, бр. 5/2006 и 30/2006);
* Уредба о управним окрузима (“Службени гласник РС“, бр. 15/06);
* Уредба о припреми кадровског плана у државним органима („Службени гласнику РС“, бр. 8/06);
* Уредба о оцењивању државних службеника („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 − исправка и 83/05 – исправка, 11/06 и 109/09);
* Уредба о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласнику РС“, бр. 41/07, 109/09).

***9.1 Прописи који се примењују у*** ***Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја***

* Закон о превозу терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, број 68/15 и 41/18);
* Закон о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, број 68/15, 41/18, 44/18- др. закон, 83/18 и 31/19);
* Закон о уговорима о превозу у друмском саобраћају („Службени лист СРЈ”, број 26/95);
* Правилник о изгледу и садржини обрасца захтева за издавање и продужење рока важења лиценце за превоз, обрасцима лиценце за превоз и извода лиценце за превоз, и начину стављања на увид јавности информације о издатим и одузетим лиценцама за превоз („Службени гласник РС“, број 11/17);
* Правилник о техничким и техничко-експлоатационим условима које мора испуњавати теретно возило или скуп возила којим~~а~~ се обавља превоз терета у друмском саобраћају и о обрасцима потврда о испуњавању ових услова („Службени гласник РС“, број 14/17);
* Правилник о начину, програму и поступку спровођења испита о професионалној оспособљености, обрасцу сертификата о професионалној оспособљености, поступку издавања сертификата о професионалној оспособљености, као и о начину вођења евиденције о одржаним испитима и издатим и одузетим сертификатима о професионалној оспособљености („Службени гласник РС“, број 17/17);
* Правилник о обрасцу дозволе за каботажу и обрасцима појединачних, временских и посебних дозвола („Службени гласник РС“, број 37/17);
* Правилник о садржини и изгледу обрасца потврде за возача и начину вођења евиденције о потврдама за возача („Службени гласник РС“, број 71/17);
* Правилник о начину коришћења и попуњавања појединачне дозволе за превоз терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, број 82/17);
* Правилник о висини трошкова полагања испита о професионалној оспособљености за превоз терета у друмском саобраћају(„Службени гласник РС“, број 96/17);
* Правилник о садржини и начину вођења евиденције лица одговорних за превоз и регистра лиценци за превоз терета и извода лиценце за превоз терета и о начину вођења евиденције о извршеним прекршајима и предузетим административним мерама ("Службени гласник РС", број 110/17);
* Правилник о регистру лиценци за превоз путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, број 112/17);
* Правилник о испиту о професионалној оспособљености за послове управљања превозом путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, број 84/17);
* Правилник о изгледу и садржини обрасца лиценце за пружање станичних услуга и садржини и начину вођења регистра издатих лиценци за пружање станичних услуга („Службени гласник РС“, број 34/17);
* Правилник о путном листу за међународни ванлинијски превоз путника („Службени гласник РС“, број 19/17 и 44/18 – др. закон);
* Уредба о расподели страних дозвола за међународни јавни превоз ствари домаћим превозницима („Службени гласник РС”, број 113/15);
* Уредба о трошковима поступка регистрације и овере реда вожње и испуњености прописаних услова у превозу у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, број 36/10);
* Правилник о садржају елабората о економској оправданости успостављања линије, бонитету домаћег превозника и о начину одређивања домаћег превозника за успостављање линије у међународном јавном превозу путника („Службени лист СРЈ”, број 19/00 и „Службени гласник РС”, бр. 20/04 и 91/06);
* Правилник о саобраћајним, техничким, хигијенским и другим условима аутобуских станица за међународни јавни превоз путника („Службени гласник РС” број 18/04);
* Правилник о обрасцима дозвола за међународни јавни превоз путника или ствари („Службени лист СРЈ”, број 46/00);
* Правилник о начину доделе нерасподељених појединачних дозвола за међународни јавни превоз ствари домаћим превозницима („Службени гласник РС” бр. 147/14 и 61/15);
* Правилник о ближим саобраћајно-техничким и другим условима за изградњу, одржавање и експлоатацију аутобуских станица и аутобуских стајалишта („Службени гласник РС”, број 7/17);
* Правилник о путном листу за домаћи ванлинијски превоз путника („Службени гласник РС”, број 16/17 и 44/18- др. закон);
* Правилник о начину одузимања, чувања и поступања са привремено одузетим возилом које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа („Службени гласник РС”, број 71/06 );
* Правилник о садржини, начину издавања и вођењу путних налога и начину вођења евиденције о издатим путним налозима („Службени гласник РС”, бр. 90/16 и 4/17);
* Правилник о изгледу и садржини обрасца и начину вођења евиденције полазака и долазака аутобуса („Службени гласник РС”, број 90/16);
* Правилник о условима и поступку усаглашавања предлога редова вожње у међумесном превозу („Службени гласник РС”, број 16/17);
* Правилник о садржини обрасца реда вожње, садржини и начину вођења регистра и начину овере реда вожње у међумесном превозу („Службени гласник РС”, број 19/17);
* Правилник о изгледу, садржини и коришћењу службеног одела инспектора за друмски саобраћај („Службени гласник РС”, број 90/15);
* Правилник о изгледу и садржини обрасца захтева за издавање лиценце за превоз, изгледу и садржини лиценце за превоз и извода лиценце за превоз („Службени гласник РС“, број 105/16);
* Правилник о евиденцији и обрасцу сертификата о професионалној оспособљености лица одговорног за послове управљања превозом путника („Службени гласник РС“, број 16/17);
* Правилник о условима додељивања и начину коришћења и раздуживања дозвола за ванлинијски превоз путника („Службени гласник РС“, број 82/17);
* Правилник о путном листу за међународни ванлинијски превоз путника („Службени гласник РС“, број 19/17);
* Закон о путевима (,,Службени гласник РС“, број 41/18);
* Правилник о саобраћајној сигнализацији (,,Службени гласник РС“, број 85/17);
* Уредба о категоризацији државних путева (,,Службени гласник РС“, бр. 105/13, 119/13 и 93/15);
* Закон о радном времену посаде возила у друмском превозу и тахографима („Службени гласник РС“, бр. 96/15 и 95/18);
* Правилник о радионицама за тахографе (''Службени гласник РС'', бр. 13/17 и 80/18);
* Правилник о начину коришћења тахографа („Службени гласник РС“, бр. 90/17);
* Правилник о граничнику брзине (''Службени гласник РС'', број 16/17);
* Правилник о потврди о активностима возача (''Службени гласник РС'', број 106/16);
* Правилник о евиденцији радног времена члана посад возила (''Службени гласник РС'', број 13/17);
* Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-УС, 55/14, 96/15-др. закон, 9/16-УС, 24/18 и 41/18, 41/18-др. закон, 87/18 и 23/19);
* Правилник о програмима и роковима за одржавање семинара, начину полагања испита и изгледу и садржају дозволе (лиценце) за предавача теоријске обуке кандидата за возаче („Службени гласник РС“, бр. 1/12);
* Правилник о програму и роковима за одржавање семинара, начину полагања испита провере знања и изгледу и садржају обрасца дозволе (лиценце) за инструктора вожње (,,Службени гласник РС“, бр. 21/12 и 94/18);
* Правилник о програму за полагање стручног испита за испитивача, програму и роковима за одржавање семинара, начину полагања стручног испита и испита провере знања и изгледу и садржају обрасца дозволе (лиценце) за испитивача („Службени гласник РС“, бр. 21/12 и 96/18);
* Правилник о испитивању возила („Службени гласник РС“, бр. 8/12, 13/13, 31/13, 114/13, 40/14, 140/14, 18/15, 82/15, 88/16 и 108/16);
* Правилник о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима (''Службени гласник РС'', бр. 40/12, 102/12, 19/13, 41/13, 102/14, 41/15, 78/15, 111/15, 14/16, 108/16, 07/17-исправка, 63/17 и 45/18, 70/18, 95/18 и 104/18);
* Правилник о начину регулисања саобраћаја на путевима у зони радова (,,Службени гласник РС“, број 134/14);
* Правилник о изгледу и начину постављања знака за обележавање возила којим се врши организован превоз деце (,,Службени гласник РС“, број 3/11);
* Правилник о начину смештаја терета, његовог обезбеђења и означавања(,,Службени гласник РС“, број 13/13);
* Правилник о ванредном превозу (,,Службени гласник РС“, број 116/12);
* Правилник о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута (,,Службени гласник РС“, број 50/11);
* Правилник о техничким средствима за успоравање саобраћаја на путу (,,Службени гласник РС“, број 144/14);
* Правилник о посебној ознаци на возилу којим управља лице са пробном возачком дозволом (,,Службени гласник РС“, број 22/11);
* Правилник о начину употребе средстава за снимање саобраћаја (,,Службени гласник РС“, број 86/14);
* Правилник о начину обављања организованог превоза деце (,,Службени гласник РС“, број 52/19);

НА ОСНОВУ ОВЛАШЋЕЊА ИЗ ЗАКОНА О ПРЕВОЗУ У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ ПРИВРЕДНА КОМОРА СРБИЈЕ ДОНЕЛА ЈЕ СЛЕДЕЋЕ ПРОПИСЕ:

* Општи услови међумесног превоза („Службени гласник РС”, број 45/19);
* Даљинар за међумесни превоз („Службени гласник РС”, бр. 120/12, 2/14, 3/14 - исправка);
* Општи услови пословања аутобуских станица („Службени гласник РС”, бр. 26/08 и 68/12-УС).

БИЛАТЕРАЛНИ УГОВОРИ О МЕЂУНАРОДНОМ ДРУМСКОМ ПРЕВОЗУ

* Споразум између Савезног извршног већа Скупштине Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Народне Социјалистичке Републике Албаније о међународном друмском превозу робе („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 12/84);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Азербејџана о међународном друмском превозу („Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 12/18);
* Споразум између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Краљевине Белгије о друмском превозу путника и робе, који се врши комерцијалним возилима („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 4/64);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Белорусије о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 4/96);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Бугарске о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 2/03);
* Споразум између Владе Републике Србије и Савета министара Босне и Херцеговине о међународном друмском превозу путника и терета („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 5/18);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 5/19);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Грчке о међународном друмском превозу путника и робе („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 2/03);
* Споразум између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Краљевине Данске о међународном друмском превозу („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 1/69);
* Споразум између Савезног извршног већа Скупштине Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Ирске о међународном друмском превозу робе („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 6/90);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Исламске Републике Иран о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 1/10);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Италије о узајамном регулисању међународног друмског превоза путника и ствари („Службени гласник РС- Међународни уговори”, брoj 10/14);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Казахстан о међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 4/16);
* Споразум између Савезног извршног већа Скупштине Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Републике Кипар о међународном друмском превозу робе („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори”, број 11/84);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Летоније о међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 1/13);
* Споразум између Савезног извршног већа Скупштине Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Великог Војводства Луксембург о међународном друмском превозу робе („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори”, број 10/87);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Мађарске о друмском превозу путника и ствари („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 20/15);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Македоније о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени лист СРЈ”, број 5/96);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Молдавије о међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 5/18);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Савезне Републике Немачке о превозу путника и ствари у међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 10/14);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Краљевине Норвешке о превозу путника и робе у међународном друмском саобраћају („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 39/73);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Народне Републике Пољске о међународном друмском превозу („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 50/70);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Румунске Народне Републике о међународном друмском саобраћају („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 9/64);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Руске Федерације о међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 8/11 и 4/17);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Савеза Совјетских Социјалистичких Република о међународном друмском саобраћају („Службени лист СФРЈ”, бр. 7/71 и 2/87);
* Споразум између Републике Србије и Словачке Републике о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 13/13);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Словеније о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 7/02);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Туниса о друмском превозу путниука и ствари („Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 20/15);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Турске Републике о међународном друмском превозу („Службени лист СФРЈ- Међународни уговори и други споразуми”, бр. 5/68 и бр. 11/84);
* Споразум између Владе Републике Србије и Кабинета министара Украјине о друмском превозу путника и ствари („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 1/13);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Републике Финске о превозу у међународном друмском саобраћају („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори”, број 4/78);
* Споразум о међународном друмском саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Француске („Службени лист СФРЈ- Међународни уговори и други споразуми”, бр. 11/65 и 37/71);
* Споразум између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Краљевине Холандије о међународном друмском превозу („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, бр. 9/67 и 12/75);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Хрватске о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 1/98);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Црне Горе о превозу путника и ствари у међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 1/10);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Чехословачке Социјалистичке Републике о међународном друмском превозу („Службени лист - Међународни уговори”, бр. 11/63 и 12/81);
* Споразум између Владе Републике Србије и Швајцарског Савезног већа о превозу путника и ствари у друмском саобраћају („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 1/10);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Краљевине Шведске о међународном друмском саобраћају („Службени лист СФРЈ- Међународни уговори и други споразуми”, број 57/70);
* Споразум између Савезног извршног већа Скупштине Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Шпаније о међународном друмском превозу путника и робе потписан у Београду, 18. децембра 1985. године, ступио је на снагу 25. јуна 1989. године, али није објављен у Службеном листу СФРЈ - Међународни уговори.

*МУЛТИЛАТЕРАЛНИ УГОВОРИ О МЕЂУНАРОДНОМ ДРУМСКОМ ПРЕВОЗУ*

* Конвенција о уговору о међународном друмском превозу путника и пртљага (СVR) („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори”, број 8/77);
* Конвенција о уговору за међународни превоз робе друмом (СМR) („Службени лист ФНРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 11/58);
* Европски споразум о раду посаде на возилима која обављају међународне друмске превозе (АЕТР) („Службени лист СФРЈ – Међународни уговори“, број 30/74) са амандманима од 1-6 („Службени гласник РС – Међународни уговори“ број 8/11);
* Споразум о прихватању једнообразних услова за хомологацију и узајамно признавање хомологације опреме и делова моторних возила („Службени лист ФНРЈ – Међународни уговори“, број 5/62);
* Протокол о Европској конференцији министара транспорта („Међународним уговорима ФНРЈ“, свеска број 50/56).

***9.2 Прописи који се примењују у Сектору за железнице и интермодални транспорт:***

* Закон о железници („Службени гласник РС”, број 41/18);
* Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 41/18);
* Закон о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС”, број 41/18);
* Закон о уговорима о превозу у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 38/15);
* Закон о жичарама за транспорт лица („Службени гласник РС”, број 38/15, 113-2017 – др.закон и 31/2019);
* [Закон о истраживању несрећа у ваздушном, железничком и водном саобраћају („Службени гласник РС”, број 66/15)](http://www.cad.gov.rs/docs/regulativa/Zakon%20o%20istrazivanju%20nesreca%20u%20vazdusnom,%20zeleznickom%20i%20vodnom%20saobracaju%20(Sl.glasnik%20RS,%20br.%2066-15).pdf);
* Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, број 36/15);
* Уредба о категоризацији железничких пруга („Службени гласник РС”, број 115/13 и 57/17);
* Уредба о методологији вредновања елемената за одређивање накнада за коришћење железничке инфраструктуре („Службени гласник РС”, број 122/14);
* Уредба о стимулативним мерама у циљу унапређења комбинованог транспорта („Службени гласник РС”, број 67/15);
* Уредба о правилима о обрачунавању надокнаде за обавезу јавног превоза („Службени гласник РС”, број 91/15);
* Правилник о безбедносним компонентама и подсиситемима жичара за транспорт лица („Службени гласник РС”, број 48/18);
* Правилник о терминалима за комбиновани транспорт на железничкој мрежи и путним правцима за транспорт до и од терминала за комбиновани транспорт („Службени гласник РС”, број 26/18);
* Правилник о начину и поступку спровођења дефинисаних техничких услова произвођача жичаре и мерама којима се гарантује безбедност лица и имовине за време док постројење жичаре не ради („Службени гласник РС”, број 83/17);
* Правилник о подсистемима жичарe и безбедносним компонентама за транспорт лица („Службени гласник РС”, број 48/18);
* Правилник о стручној оспособљености извршних радника жичаре за транспорт лица („Службени гласник РС”, број 83/17);
* Правилник о поступку добијања одобрења за рад специфичне вучне инсталације („Службени гласник РС”, број 41/17);
* Правилник о врстама, начину означавања и ближим техничким условима које морају да испуне товарне јединице, железничка возна средства и железничка инфраструктура у обављању комбинованог транспорта („Службени гласник РС”, број 70/18);
* Правилник о прибављању сагласности за изградњу и експлоатацију комуналне инфраструктуре кроз железнички пружни појас („Службени гласник РС”, број 28/19);
* Правилник о елементима јавне железничке инфраструктуре („Службени гласник РС”, број 30/19);
* Правилник о изгледу и коришћењу службеног одела инспектора за железнички саобраћај („Службени гласник РС”, број 33/18);
* Правилник о форми, изгледу и садржини товарног, односно колског листа у унутрашњем железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 41/17);
* Правилник о пословима, радном времену и трајању смене запослених који у раду жичара обављају послове извршних радника („Службени гласник РС”, број 106/17);
* Правилник о начину вођења, садржини и изгледу обрасца евиденције жичара („Службени гласник РС”, број 106/17);
* Правилник о начину вођења, садржини и обрасцу евиденције овлашћења за обављање стручног прегледа жичара („Службени гласник РС”, број 48/17);
* Правилник о одржавању жичара за транспорт лица („Службени гласник РС”, број 58/18);
* Правилник о изгледу, садржини, начину вођења записника стручног прегледа и списку докумената о усклађености („Службени гласник РС”, број 58/17);
* Правилник о условима за привремено постављене вучнице и смањен обим радних захтева („Службени гласник РС”, број 11/18);
* Правилник о начину за прибављање сагласности управљача железничке инфраструктуре, садржини техничке документације и активностима које инвеститор комуналне инфраструктуре треба да изврши током прибављања сагласности управљача железничке инфраструктуре, изградње и експлоатације кроз пружни појас („Службени гласник РС”, број 23/16);
* Правилник о садржини и форми Изјаве о мрежи („Службени гласник РС”, број 97/13);
* [Правилник о садржини акта о индустријском колосеку и садржини акта о индустријској железници](http://www.raildir.gov.rs/docs/pravilnikoaktuLAT.pdf) („Службени гласник РС”, број 109/13);
* [Правилник о лиценцама за превоз у железничком саобраћају](http://www.raildir.gov.rs/docs/LICENCA%20ZA%20PREVOZ%20LAT.doc) („Службени гласник РС”, број 9/14);
* [Правилник о лиценцама за управљање железничком инфраструктуром](http://www.raildir.gov.rs/docs/LICENCA%20INFRASTRUKTURA%20LAT.doc) („Службени гласник РС”, број 9/14);
* [Правилник о елементима железничке инфраструктуре](http://www.raildir.gov.rs/docs/Pravilnikoelementimazeleznickeinfrastrukture.doc) („Службени гласник РС”, број 10/14);
* [Правилник о реду вожње](http://www.raildir.gov.rs/docs/Pravilnik%20o%20redu%20voznje%20LAT.docx)(„Службени гласник РС”, број 39/14);
* [Правилник о означавању железничких возила](http://www.raildir.gov.rs/docs/PRAVILNIK%20O%20OZNA%C4%8CAVANJU%20VOZILA%20LAT.zip)(„Службени гласник РС”, број 74/14);
* Правилник о службеном оделу и обрасцу службене легитимације републичког инспектора за железнички саобраћај („Службени гласник”, број 129/14 и 81/15 др. правилник);
* Правилник о временском плану доделе капацитета железничке инфраструктуре („Службени гласник”, број 140/14);
* Правилник о условима које треба да испуни тело за оцењивање усаглашености и погодности за употребу чинилаца интероперабилности и за поступак верификације подсистема („Службени гласник РС”, број 43/15);
* [Правилник о заједничким показатељима безбедности у железничком саобраћају](http://www.raildir.gov.rs/docs/Pravilnik%20o%20ZPB%20%20u%20zeleznickom%20saobracaju%20LAT.doc)(„Службени гласник РС”, број 60/15 и 89/16);
* [Правилник о заједничким безбедносним методама за оцену усаглашености са захтевима за добијање сертификата о безбедности и о елементима система за управљање безбедношћу](http://www.raildir.gov.rs/docs/PR%D0%90VILNIK%20%20O%20ZBM%20ZA%20OCENU%20USAGLASENOSTI%20SA%20ZAHTEVIMA%20ZA%20DOBIJANJE%20SERTIFIKATA%20O%20BEZBENOSTI%20LAT.doc) („Службени гласник РС”, број 71/15);
* [Правилник о заједничкој безбедносној методи за праћење ефикасности управљања безбедношћу у току експлоатације и одржавања железничког система](http://www.raildir.gov.rs/docs/Pravilnik%20ZBM%20za%20pracenje%20LAT.docx)(„Службени гласник РС”, број 80/15);
* [Правилник о одржавању сигнално-сигурносних уређаја](http://www.raildir.gov.rs/docs/Pravilnik%20o%20tehni%C4%8Dkim%20uslovima%20za%20SS%20LAT.docx) („Службени гласник РС”, број 80/15);
* Правилник о обрасцима за издавање сертификата о безбедности за превоз („Службени гласник РС”, број 84/15);
* Правилник о садржини коначног извештаја о истрагама несрећа и незгода у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 89/15);
* Правилник о унутрашњем реду у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 14/19);
* Прaвилник o тeхничким услoвимa зa пoдсистeм eнeргиja („Службени гласник Републике Србије“, број 106/15);
* Прaвилник o oдржaвaњу пoдсистeмa eнeргиja („Службени гласник Републике Србије“, број 106/15);
* Прaвилник o oбрaсцимa сeртификaтa o бeзбeднoсти зa упрaвљaњe жeлeзничкoм инфрaструктурoм („Службени гласник Републике Србије“, број 104/15);
* Прaвилник o одржавању железничких возила („Службени гласник Републике Србије“, број 101/15 и 24/16);
* Правилник о висини накнаде за издавање дозволе за коришћење железничких возила, делова и опреме за железничка возила и уређаја, делова и опреме за железничку инфраструктуру („Службени гласник Републике Србије“, број 117/05);
* Правилник о елементима уговора о коришћењу железничке инфраструктуре („Службени гласник Републике Србије“, број 5/16);
* Правилник о висини накнаде за издавање сертификата о безбедности за управљање железничком инфраструктуром, односно индустријском железницом („Службени гласник Републике Србије“, број 39/06);
* Правилник о условима за издавање и садржину сертификата о безбедности за превоз у железничком саобраћају („Службени гласник Републике Србије“, број 39/06);
* Правилник о условима за издавање и садржину сертификата о безбедности за управљање железничком инфраструктуром, односно индустријском железницом („Службени гласник Републике Србије“, број 39/06);
* Правилник о здравственим условима које морају испуњавати железнички радници („Службени гласник Републике Србије“, број 27/17);
* Правилник о превозу нарочитих пошиљака („Службени гласник Републике Србије“, број 6/17);
* Правилник о спецификацији Регистра инфраструктуре („Службени гласник Републике Србије“, број 10/17);
* Правилник о начину укрштања железничке пруге и пута, пешачке или бициклистичке стазе, месту на којем се може извести укрштање и мерама за осигурање безбедног саобраћаја („Службени гласник Републике Србије“, број 89/16);
* Правилник о условима које морају испуњавати радионице за одржавање железничких возила („Службени гласник Републике Србије“, број 104/16);
* Правилник о садржини акта о одржавању подсистема туристичко-музејске железнице („Службени гласник Републике Србије“, број 61/16);
* Правилник о условима за обављање одржавања подсистема енергија („Службени гласник Републике Србије“, број 61/16);
* Правилник о условима за вршење послова одржавања горњег и доњег строја железничких пруга („Службени гласник Републике Србије“, број 61/16);
* Правилник о условима за вршење послова одржавања сигнално-сигурносних уређаја („Службени гласник Републике Србије“, број 61/16);
* Правилник о условима за обављање делатности одржавања железничке телекомуникационе мреже („Службени гласник Републике Србије“, број 61/16);
* Правилник о техничким условима и одржавању горњег строја железничких пруга („Службени гласник Републике Србије“, број 39/16 и 74/16);
* Правилник о техничким условима и одржавању доњег строја железничких пруга („Службени гласник Републике Србије“, број 39/16 и 74/16);
* Правилник о обрасцу дозволе за управљање вучним возилом, обрасцу додатног овлашћења и обрасцу дозволе за регулисање железничког саобраћаја („Службени гласник Републике Србије“, број 22/16 и 89/16);
* Правилник о елементима регистра дозвола за управљање вучним возилом и елементима регистра додатних овлашћења („Службени гласник Републике Србије“, број 22/16);
* Правилник о техничким условима за сигнално-сигурносне уређаје („Службени гласник Републике Србије“, број 18/16 и 89/16);
* Правилник о оцењивању усаглашености чинилаца интероперабилности и елемената структурних подсистема, верификацији структурних подсистема и издавању дозвола за коришћење структурних подсистема („Службени гласник Републике Србије“, број 5/16);
* Правилник о истраживању, евидентирању, статистичком праћењу и објављивању података о несрећама и незгодама („Службени гласник Републике Србије“, број 4/16);
* Правилник о техничком прегледу железничких возила („Службени гласник Републике Србије“, број 4/16);
* Правилник о заједничкој безбедносној методи за надзор безбедносног учинка након издавања сертификата о безбедности за превоз или сертификата о безбедности за управљање железничком инфраструктуром („Службени гласник Републике Србије“, број 87/15);
* Правилник о поступку за проверавање психичке и физичке способности железничких радника пре њиховог ступања на рад и у току рада („Службени гласник Републике Србије“, број 3/00);
* Правилник о начину оспособљавања железничких радника за пружање прве помоћи („Службени гласник Републике Србије“, број 3/00);
* Правилник о одржавању железничких возила („Службени гласник Републике Србије“, број 101/15 и 4/16);
* Правилник о пројектовању реконструкције и изградње одређених елемената железничке инфраструктуре појединих магистралних железничких пруга („Службени гласник Републике Србије“, број 100/12);
* Уредба о одвијању комбинованог транспорта до и од терминала за комбиновани транспорт који се налази на железничкој мрежи и одређивању докумената које друмски превозник треба да поседује у обављању тог вида транспорта („Службени гласник Републике Србије“, број 65/15);
* Правилник о начину вођења, садржини и изгледу обрасца евиденције жичара („Службени гласник Републике Србије“, број 106/16);
* Правилник о садржини, начину израде и форми безбедносне анализе и безбедност извештаја жичаре („Службени гласник Републике Србије“, број 22/16);
* Правилник о садржини, начину и поступку спровођења јавног конкурса за јавно-приватно партнерство и концесије у подручју рада жичара („Службени гласник Републике Србије“, број 12/17);
* Одлука о Националном програму јавне железничке инфраструктуре за период од 2017. до 2021. године („Службени гласник Републике Србије“, број 53/17).
* Уредба о начину и модалитетима израчунавања трошкова који су настали као директан резултат саобраћања воза (члан 23.став 6. Закона) (бр. 2015/909) - Усвојена на Влади 04.7.2019. године
* Правилник о обавезним елементима уговора о коришћењу железничке инфраструктуре (чл. 19.став 6. закона) - Објављен у Службеном гласнику РС, број 8/19

*МЕЂУНАРОДНИ УГОВОРИ*

* Споразум о успостављању железничке мреже високе перформансе у југоисточној Европи („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 102/07);
* Закон о потврђивању Протокола од 3. јуна 1999. године о изменама Конвенције о међународним железничким превозима (ЦОТИФ) од 9. маја 1980. године (Протокол из 1999.) и Конвенције о међународним железничким превозима (ЦОТИФ) од 9. маја 1980. године у верзији на основу Протокола о изменама од 3. јуна 1999. („Службени гласник РС - Међународни уговори”, бр. 102/07, 1/10 и 2/13);
* Европски споразум о најважнијим међународним железничким пругама (АГЦ) („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори”, број 11/89);
* Конвенција о оснивању „Еврофима” Европског друштва за финансирање набавки железничког материјала („Службени лист ФНРЈ - Међународни уговори”, број 1/57);
* Европски споразум о важним међународним линијама за комбиновани транспорт и пратећим постројењима (АГТЦ) („Службени лист Србије и Црне Горе – Међународни уговори”, број 7/05);
* Споразум о фондацијској сарадњи „Трансевропска железница (ТЕР)” („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 1/10);
* Споразум између Савета министара Србије и Црне Горе и Владе Републике Бугарске о граничној контроли и поступку у железничком саобраћају, са Прилогом („Службени лист СЦГ - Међународни уговори”, број 13/05);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Бугарске о међународном комбинованом превозу робе („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 3/03);
* Споразум Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Хрватске о регулисању граничног железничког саобраћаја, са прилозима („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 1/98);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Народне Републике Мађарске о регулисању пограничног железничког саобраћаја („Службени лист СФРЈ”, бр. 54/73 и 51/76);
* Конвенција између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Социјалистичке Републике Румуније о регулисању граничног железничког саобраћаја („Службени лист СФРЈ – Међународни уговори”, број 4/81);
* Споразум између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Македоније о регулисању граничног железничког саобраћаја („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 5/96);
* Споразум између Савета министара Србије и Црне Горе и Владе Републике Хрватске о међународном комбинованом транспорту робе („Службени лист Србије и Црне Горе - Међународни уговори”, број 4/06);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Црне Горе о граничној контроли у железничком саобраћају („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 1/10);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Мађарске о међународном комбинованом транспорту робе и логистичким услугама („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 1/10);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Македоније о утврђивању граничне процедуре за железнички гранични прелаз Прешево-Табановце („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 9/15);
* Споразум о међународном комбинованом транспорту између Владе Републике Србије и Владе Словачке Републике („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 20/15);
* Споразум између Владе Републике Србије и Уједињених нација о Централној канцеларији Пројекта Транс-европске железнице („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 1/17);
* Меморандум о разумевању о развоју Основне регионалне транспортне мреже у Југоисточној Европи потписан у Луксембургу, 11. јуна 2004. године;
* Анекс Меморандума о разумевању о развоју Основне регионалне транспортне мреже у Југоисточној Европи за Југоисточно европско железничко транспортно подручје, потписан у Тирани, 04. децембра 2007. године;
* Меморандум о сагласности о развоју Пан-европског саобраћајног коридора 10, потписан у Солуну, 15. марта 2001. године.

***9.3 Прописи који се примењују у Сектору за ваздушни саобраћају и транспорт опасне робе***

* Закон о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 73/10, 57/11, 93/12, 45/15, 66/15-др. закон и 83/18);
* Закон о облигационим и основама својинско-правних односа у ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, број 87/11 и 66/15);
* Закон о истраживању несрећа у ваздушном, железничком и водном саобраћају („Службени гласник РС”, број 66/15-др. закон и 83/18);
* Закон о закључивању и извршавању међународних уговора („Службени гласник РС”, број 32/13);
* Закон о потврђивању Мултилатералног споразума између Европске заједнице и њених држава чланица, Републике Албаније, Босне и Херцеговине, Републике Бугарске, Републике Хрватске, Бивше Југословенске Републике Македоније, Републике Исланд, Републике Црне Горе, Краљевине Норвешке, Румуније, Републике Србије и Мисије привремене управе Уједињених нација на Косову (у складу са Резолуцијом Савета безбедности УН 1244 од 10. јуна 1999) о успостављању заједничког европског ваздухопловног подручја („Службени гласник РС - Међународни уговори", број 38/09);
* Закон о управљању аеродромима („Службени гласник РС“, бр. 104/16 и 31/19);
* Закон о транспорту опасне робе („Службени гласник РС“, бр. 104/16, 83/18, 95/18-др. закон и 10/19-др. закон);
* Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење);
* Закон о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености („Службени гласник РС ˮ, број 36/09);
* Закон о енергетици („Службени гласник РС ˮ, бр. 145/14 и 95/2018 – др. закон);
* Закон о хемикалијама („Службени гласник РС ˮ, бр. 36/09, 88/10, 92/11, 93/12 и 25/15);
* Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС ˮ, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др. закон);
* Закон о ванредним ситуацијама („Службени гласник РСˮ, бр. [111/09](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26file%3Df71136%26action%3Dpropis%26path%3D07113601.html%26domen%3D0%26mark%3Dfalse%26query%3Dzakon+o+vanrednim+situacijama%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D-%40--%40--%40--%40--%40-), [92/11](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26file%3Df85135%26action%3Dpropis%26path%3D08513501.html%26domen%3D0%26mark%3Dfalse%26query%3Dzakon+o+vanrednim+situacijama%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D-%40--%40--%40--%40--%40-) и [93/12](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26file%3Df90200%26action%3Dpropis%26path%3D09020001.html%26domen%3D0%26mark%3Dfalse%26query%3Dzakon+o+vanrednim+situacijama%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D-%40--%40--%40--%40--%40-));
* Смернице развоја ваздухопловног тржишта кроз стимулације у плаћању аеродромских накнада у Републици Србији („Службени гласник РС“, бр. 119/13);
* Одлука о образовању Националног ваздухопловног комитета („Службени гласник РС“, бр. 106/13);
* Одлука о образовању Националног комитета за обезбеђивање у ваздухопловству („Службени гласник РС“, бр. [20/11](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26file%3Df80649%26action%3Dpropis%26path%3D08064901.html%26domen%3D0%26mark%3Dfalse%26query%3D*nacional*+komitet+za+obezbe--2--ivanje*%26tipPretrage%3D2%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D-%40--%40--%40--%40--%40-), [90/14](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26file%3Df104185%26action%3Dpropis%26path%3D10418501.html%26domen%3D0%26mark%3Dfalse%26query%3D*nacional*+komitet+za+obezbe--2--ivanje*%26tipPretrage%3D2%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D-%40--%40--%40--%40--%40-) - др. пропис);
* Одлука о образовању Националног комитета за безбедност у ваздухопловству („Службени гласник РС”, број 69/15);
* Одлука о образовању Националног комитета за олакшице у ваздушном саобраћају („Службени гласник РС”, број 40/15);
* Национална политика управљања ваздушним простором Републике Србије („Службени гласник РС“ бр. 8/14);
* Уредба о мешовитој цивилно-војној комисији („Службени гласник РС”, број 7/16);
* Уредба о начину на који се ангажују учесници у трагању за ваздухопловом и спасавању лица у цивилном ваздухопловству („Службени гласник РС“, бр. 93/15);
* Уредба о класама ваздушног простора Републике Србије и условима за њихово коришћење („Службени гласник РС“, бр. 106/13) и др;
* Уредба о условима за проглашење линије у јавном интересу у ваздушном саобраћају („Службени гласник РС", број 6/19);
* Уредба о управљању ваздушним простором ("Службени гласник РС", број 91/17);
* Уредба о привремено резервисаним и привремено издвојеним деловима ваздушног простора („Службени гласник РС“, број 57/17);
* Уредба о начину рада Националног комитета за безбедност у ваздухопловству („Службени гласник РС“, број 36/19);
* Уредба о саставу и начину рада Националног ваздухопловног комитета („Службени гласник РС“, број 108/17);
* Уредба о раду Националног комитета за олакшице у ваздушном саобраћају ("Службени гласник РС", број 87/17);
* Уредба о покретној опреми под притиском ("Службени гласник РС", бр. 120/17);
* Уредба о критеријумима за класификацију повреда прописа према категорији опасности од наступања последица у транспорту опасне робе ("Службени гласник РС", бр. 82/17);
* Национални програм за обезбеђивање у ваздухопловству Закључак Владе П 05 Број: 00-78/2019;
* Наредба о одређивању условно забрањене зоне LY R8 Beograd и условима за одвијање летења у условно забрањеној зони LY R8 Beograd („Службени гласник РС“, бр. 47/16);
* Одлука о проглашењу линија у јавном интересу у ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, број 22/2019);
* Уредба о начину спровођења оцењивања усаглашености, садржају исправе о усаглашености, као и облику, изгледу и садржају знака усаглашености („Службени гласник РСˮ, број 98/09);
* Уредба о начину именовања и овлашћивања тела за оцењивање усаглашености („Службени гласник РСˮ, број 98/09);
* Уредба о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености („Службени гласник РСˮ, број 98/09);
* Уредба о поступку пријављивања и начину информисања који се односе на техничке прописе, оцењивање усаглашености и стандарде („Службени гласник РСˮ, број 45/10).
* Правилник о условима за издавање, односно одузимање овлашћења за стручно оспособљавање кандидата за лице са сертификатом ADN („Службени гласник РС ˮ, број 41/13);
* Правилник о условима које мора да испуњава привредно друштво, односно друго правно лице којем се издаје Лиценца за стручно оспособљавање кандидата за Саветника, као и о обрасцу Лиценце („Службени гласник РСˮ, број 55/12);
* Правилник о садржини сертификата за возача, року важења и условима за продужење важења сертификата за возача и вођењу Регистра издатих сертификата за возача („Службени гласник РС ˮ, број 36/13);
* Правилник о начину и поступку издавања ADR сертификата о одобрењу за возило ("Службени гласник РС", бр. 23/18)
* Правилник о садржини и обрасцу сертификата о специјалистичком знању из области ADN и Регистру издатих сертификата о специјалистичком знању из области ADN ("Службени гласник РС", бр. 66/17)
* Правилник о обрасцу сертификата о посебним знањима у области ADN и Регистру издатих сертификата о посебним знањима у области ADN („Службени гласник РСˮ, бр. 36/13, 124/14 и 86/15);
* Правилник о обрасцу и року важења потврде о стручној оспособљености запосленог на пословима у транспорту опасног терета („Службени гласник РСˮ број 42/13);
* Правилник о обрасцу годишњег извештаја Саветника, обрасцу Сертификата за Саветника, као и о обрасцу потврде о завршеном стручном оспособљавању кандидата за Саветника („Службени гласник РСˮ, број 57/12);
* Правилник о програму, начину и висини трошкова полагања испита за издавање сертификата о стручној оспособљености за саветника за безбедност у транспорту опасног терета („Службени гласник РСˮ, број 57/15);
* Правилник о условима у погледу стручне оспособљености које мора да испуњава овлашћено стручно лице које испитује посуду под притиском или цистерну за транспорт опасног терета, о обрасцу Регистра овлашћених стручних лица и о изгледу жига („Службени гласник РСˮ, бр. 60/13 и 78/15);
* Правилник о условима за издавање, односно одузимање овлашћења за стручно оспособљавање кандидата за возача возила за транспорт опасног терета („Службени гласник РСˮ, број 64/13);
* Правилник о програму и начину полагања испита за стручну оспособљеност за обављање послова Лица са сертификатом ADN („Службени гласник РСˮ, број 64/13);
* Правилник о начину стављања знакова усаглашености на производе, као и употреби знакова усаглашености („Службени гласник РСˮ, број 25/10);
* Правилник о мерилима за одређивање броја Саветника које мора имати учесник у транспорту опасног терета у железничком саобраћају („Службени гласник РСˮ, број 74/14);
* Правилник о ближим условима које мора да испуњава именовано тело за оцењивање усаглашености возила, као и услови, поступак и начин вођења регистра издатих, одузетих, односно враћених ADR сертификата о одобрењу за возило ("Службени гласник РС", бр 39/18);
* Правилник о ближим условима за издавање и одузимање именовања за оцењивање усаглашености цистерне за транспорт опасног терета и о начину прегледа и обележавања посуда кола цистернe које се користе за транспорт опасног терета у железничком саобраћају („Службени гласник РСˮ, број 101/14);
* Правилник о критеријумима по којима се класификују повреде прописа о транспорту опасног терета према категорији опасности  ("Службени гласник РС", број 108/14);
* Правилник о начину транспорта опасног терета у друмском саобраћају  
  („Службени гласник РСˮ, број 125/14);
* Правилник о начину транспорта опасног терета у водном саобраћају и обавезе учесника у транспорту опасног терета у ванредним догађајима („Службени гласник РСˮ, број 125/14);
* Правилник о местима и ближим условима под којима може да се усидри брод ради отклањања недостатака и искључења из саобраћаја („Службени гласник РСˮ, број 57/15);
* Правилник о начину транспорта опасног терета кроз заштићене зоне („Службени гласник РС”, број 75/15);
* Правилник о условима за издавање одобрења за транспорт опасног терета авио-превознику коме је уверење о оспособљености издао надлежни орган друге државе („Службени гласник РС”, број 75/15);
* Правилник о начину транспорта и обавезном оперативном праћењу опасног терета у железничком саобраћају, као и обавезама учесника у транспорту опасног терета у железничком саобраћају и у ванредним догађајима („Службени гласник РСˮ, брoj 81/15);
* Правилник о програму оспособљавања и начину провере знања запослених код учесника у транспорту опасног терета у железничком саобраћају, као и о начину на који се поступа са документацијом о њиховом оспособљавању („Службени гласник РСˮ, брoj 81/15);
* Правилник о садржини интерног плана за хитне интервенције у ранжирним станицама („Службени гласник РСˮ, брoj 83/15);
* Правилник o садржини програма стручног оспособљавања запослених на пословима у транспорту опасног терета у ваздушном саобраћају станицама („Службени гласник РСˮ, брoj 91/15);
* Правилник о условима за стручну оспособљеност и посебну оспособљеност које треба да испуни кандидат за инструктора за транспорт опасног терета у ваздушном саобраћају станицама („Службени гласник РСˮ, брoj 93/15);
* Правилник о начину прегледа и обележавања посуде возила за транспорт одређеног опасног терета у друмском станицама („Службени гласник РСˮ, брoj 95/15);
* Правилник о ближом условима за издавање и одузимање именовања телу за оцењивање усаглашености цистерне за транспорт опасног терета у друмском саобраћају („Службени гласник РСˮ, брoj 95/15);
* Правилник о класификацији, паковању, обележавању и оглашавању хемикалије и одређеног производа у складу са глобално хармонизованим системом за класификацију и обележавање UN („Службени гласник РСˮ, број 105/ 13);
* Правилник о условима за издавање посебног одобрења за транспорт одређеног опасног терета („Службени гласник РС”, број 12/16 од 12. фебруара 2016. године);
* Правилник о условима за издавање и одузимање овлашћења за оцењивање усаглашености типа амбалаже, односно посуде под притиском или цистерне за транспорт опасног терета („Службени гласник РС”, бр. 47/16 од 18.5.2016. године);

*БИЛАТЕРАЛНИ СПОРАЗУМИ*

* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Демократске Социјалистичке Републике Шри Ланке ("Службени гласник РС – Међународни уговори", број 2/19);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Канаде о ваздушном саобраћају ("Службени гласник РС – Међународни уговори", број 2/19);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Индије ("Службени гласник РС – Међународни уговори", број 2/19);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Азербејџан ("Службени гласник РС – Међународни уговори", број 2/19);
* Протокол о изменама и допунама споразума о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Швајцарског Федералног Савета („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 21/2015);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Народне Републике Кине („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 9/2015);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Сједињених Америчких Држава („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 15/2015);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Уједињених Арапских Емирата („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 9/2015);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Турске („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 4/2016);
* Мултилатерални споразум о комерцијалним правима у ванредном ваздушном авио-превозу у Европи („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 11/2016);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Кореје („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 10/2016);
* Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Краљевине Авганистана о цивилном ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 07.01.1960. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 12/60);
* Споразум о допуни и измени Прилога уз Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Краљевине Авганистана о цивилном ваздушном саобраћају, постугнут разменом писама 19 фебруара. и 24. августа 1976. године у Кабулу и Београду(„Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/80);
* Споразум између Владе Федеративне Народне Републике Југославије и Владе Народне Републике Албаније о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Албаније, потписан у Тирани, 23.11.1956. године, („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр. 3/1958);
* Протокол о прелетању заједничке државне границе Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Албаније, Тирана, 23.11.1956. године („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр. 10/57);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Народне Републике Анголе, потписан у Београду, 23.07.1976. године, ратификован 13.01.1977. године;
* Споразум између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Демократске Републике Алжира о ваздушном саобраћају, потписан у Алжиру, 16.10.1964. године („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр.11/1965);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Аустралије, сачињен 14. маја 2013. године, у Београду („Службени гласник РС - Међународни уговори", бр. 13/2013);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Републике Аустрије, потписан у Бечу, 11.11.1953. године ("Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори и други споразуми ", бр. 22/1956);
* Споразум између ФНРЈ и Републике Аустрије (размена нота) о реципрочном ослобађању царинских дажбина за штампане обрасце који служе за нормално обављање ваздушног саобраћаја, потписан 18.11.1959. године у Београду, („Службени лист СФРЈ Међународни уговори“ бр. 12/60);
* Споразум о изменама и допунама Споразума између СФРЈ и Републике Аустрије о ваздушном саобраћају од 11.11.1953., потписан 26.02.1974. године у Београду, („Службени лист СФРЈ Међународни уговори“ бр. 18/76);
* Споразум о изменама и допунама Споразума о ваздушном саобраћају између СИВ-а Скупштине СФРЈ и Владе Републике Аустрије, потписан 29.09.1988. године, ратификован 31.08.1989. године;
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Народне Републике Бангладеш о ваздушном саобраћају, потписан у Даки, 09.02.1974. године („Службени лист СФРЈ Међународни уговори“ бр. 52/1975);
* Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Краљевине Белгије о ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 01.10.1955. године („Службени лист СФРЈ“, бр. 8/1958);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Белорусије, потписан у Београду, 30.01.1998. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 5/98);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Савјета министара Босне и Херцеговине, потписан у Београду, 07. 10.2002. године („Службени лист СЦГ-Међународни уговори“ бр. 9/2004);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Бугарске, потписан у Београду 24.04.2001. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 3/2002);
* Споразум између Владе Федеративне Народне Републике Југославије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о ваздушном саобраћају, потписан у Лондону, 03.02.1959. године („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“, бр. 11/1959.);Споразум (размена нота) о продужењу важности Споразума између Владе Федеративне Народне Републике Југославије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о ваздушном саобраћају, од 04.03.1968. године;
* Измена Анекса Споразума између Владе Федеративне Народне Републике Југославије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о ваздушном саобраћају, извршена разменом нота 02.06.1970. године;
* Споразум између Владе Федеративне Народне Републике Југославије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о ваздушном саобраћају, из 1959. године је престао да важи 08.септембра 1999.год. да би, разменом нота 2000.године био поново оснажен.
* Споразум о цивилном ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Социјалистичке Републике Вијетнама, потписан у Ханоју, 10.11.1978. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“, бр. 10/1980);
* Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Републике Гвинеје о редовном ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 09.12.1961. године („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр. 8/1962.);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Грчке, потписаног у Београду, 9. маја 2002. године („Службени лист СЦГ-Међународни уговори“ бр. 3/2005);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Арапске Републике Египта, сачињен у Београду 28.05.2010. године ("Службени гласник РС - Међународни уговори", бр. 10/2010);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Зимбабве, потписан у Харареу, 18.10.1996. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/98);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Државе Израел, потписан у Београду, 24.05.2001.године. („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 3/2002);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Ирака, потписан у Београду, 02.10.1975. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 9/1977);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Ирака, потписан 20. априла 2017.године у Београду, али још увек није ратификован;
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Републике Италије о ваздушном саобраћају („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/1977.), потписан у Риму, 24.05.1967. године;
* Технички споразум о одређеним аспектима ваздушног саобраћаја између Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије и Италијанских ваздухопловних власти, закључен 20.12.2010. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Јерменије, сачињен у Београду дана 04.04.2011. године ("Службени гласник РС - Међународни уговори", бр. 10/2011);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Хашемитске Краљевине Јордана ("Службени лист СФРЈ", бр. 1/08.10.1979.-Међународни уговори), потписан у Беогаду, 12.11.1976. године;
* Меморандум о сагласности између СИВ-а Скупштине СФРЈ и Владе Хашемитске Краљевине Јордана у вези Споразума о ваздушном саобраћају, потписан 03.08.1988., ратификован 1989. године ( Међународни уговори 12/91);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Републике Кипра (Међународни уговори бр. 2/15.03.1978.), потписан у Никозији, 26.02.1976. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Демократске Народне Републике Кореје ("Службени лист СФРЈ", бр. 7/06.09.1977.), потписан у Београду, 06.11.1975. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Кубе ("Службени лист СФРЈ", бр.1/13.02.1987.), потписан у Београду, 30.05.1983. године;
* Споразум о ваздушном саобраћајуизмеђу Владе Републике Србије и Владе Државе Кувајт, сачињен 10.04.2011. године, у Кувајту ("Службени гласник РС - Међународни уговори", бр. 10/2011);
* Споразум о ваздушном саобраћају, закључен између Федеративне Народне Републике Југославије и Републике Либана, потписан у Бејруту, 17.04.1954. године (Р.п.бр.409 од 28.10.1954. године). 31. маја 2016. године, у Бејруту парафиран нови споразум, али је споразум из 1954 и даље на снази;
* Споразум о зрачном промету између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Социјалистичке Народне Либијске Арапске Џамахирије о регулисању зрачног промета између њихових територија, потписан у Београду, 08.04.1981. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 8/1982.);
* Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Великог Војводства Луксембурга о ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 09.04.1960. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ додатак бр. 3/1961);
* Mеморандум о сагласностиизмеђу Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије и Дирекције за цивилно ваздухопловство Великог Војводства Луксембург, потписан у Београду, 22.07.2011. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Мађарске, потписан у Београду, 21.07.1956. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ 73/1957);
* Аранжман сходно одредбама чл.XI став 2. Споразума између ФНРЈ и НР Мађарске о ваздушном саобраћају од 21.07.1956. године о измени прилога уз поменути Споразум од 30.05.1964. године;
* Меморандум о сагласности уз Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Мађарске, потписан 09.02.1995.године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори „ бр.4/96);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Македоније, потписан у Скопљу, 02.09. 1996. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 5/96);
* Споразум између Савезног извршног већа Скупштине СФРЈ и Владе Малезије о ваздушном саобраћају између њихових односних територија, потписан у Куала Лумпуру, 20.06.1987. године, ратификован 17.12.1987. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Малте, потписан у Риму, 05.02.1975. године;(„Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр.50/1976), потписан у Риму, 05.02.1975. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Краљевине Мароко потписан је, 15. септембра 2017. године, потписан у Рабату, ратификован 18.5.2018. године (Службени гласник РС -Међународни уговори“ бр. 5/18);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Савезне Републике Немачке („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр.5/1958), потписан у Бону, 10.04.1957. године;
* Споразум (размена писама) о измени тачке 2. Споразума о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Савезне Републике Немачке, постигнут 08.03.1967. године;
* Споразум о измени тачке 2. Споразума о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Савезне Републике Немачке, постигнут разменом нота 26. јула 1973 и 17. јануара 1975. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 54/76);
* Меморандум о сагласности о продаји превозних докумената између СИВ-а Скупштине СФРЈ и Владе СР Немачке, потписан у Београду, 18.05.1989. године;
* Споразум између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Краљевине Норвешке о ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 15.04.1964. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 4/1965);
* Споразум између Југославије и Норвешке о избегавању двоструког опорезивања предузећа која се баве поморским и ваздушним саобраћајем, потписан 18.06.1966. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр.5/1967);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Исламске Републике Пакистана, потписан у Раволпиндију, 15.04.1976. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 10/1978).Нови Споразум о ваздушном саобраћају између Владе РС и Владе Исламске Републике Пакистана порафиран 22.10.2015.године у Анталији, али је споразум из 1976.год. и даље на снази;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Пољске, потписан у Варшави, 14.11.1955. године ("Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“-свеска бр. 63/1957);
* Меморандум о сагласности уз Споразум о ваздушном саобраћају између ФНР Југославије и Народне Републике Пољске од 14.11.1955. године, парафиран у Варшави 1998. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Румуније, потписан у Београду, 01.02.1956. године ("Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“-бр. 13/1956);
* Аранжман између надлежних органа СФРЈ и Народне Републике Румуније о доношењу новог Прилога уз Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Румуније, потписан 18.06.1964. године;
* Споразум о ваздушном саобраћајуизмеђу Владе Републике Србије и Владе Руске Федерације, сачињен 21.10.2011. године у Москви ("Службени гласник РС- Међународни уговори", бр. 1/2012);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Републике Сингапура о ваздушном саобраћају, потписан у Сингапуру, 10.12.1971. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 58/1973.). Усаглашен и парафиран текст Споразума о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Сингапур на Балију, 18.11.2014.год. али је на снази стари споразум,;
* Поверљиви Меморандум о сагласности СФРЈ-Република Сингапур, потписан у Сингапуру, 28.04.1987. године, ратификован 1990. године (Службени лист-Поверљиво гласило);
* Измене Анекса уз Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Републике Сингапура, потписане 28.04.1987. године, ратификоване 17.12.1987. године (Службени лист-Поверљиво гласило);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Сиријске Арапске Републике, потписан у Дамаску, 17.07.1966. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр.7/1967);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Словачке, потписаног у Братислави, 03.10.1996. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/97);
* Споразум између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Судана о ваздушном саобраћају, потписан у Картуму, 09.05.1964. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“, бр. 6/1965);
* Споразум о продужењу ваздушних линија предвиђених у Протоколу приложеном Споразуму између Федеративне Народне Републике Југославије и Републике Турске, потписан 26.04.1954.године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“, бр. 7/1956.);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Републике Србије и Републике Турске потписан у Анталији 19. октобра 2015. и потврђен у Народној скупштини 24.2.2016. Престаје да важи Споразум од 16.априла 1953. године.
* Меморандум о сагласности о продаји превозних докумената између СИВ-а Скупштине СФРЈ и Владе Републике Турске, потписан 18.07.1990. године, ратификован 21.11.1990. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Украјине, потписаног у Београду, 25.01.1996. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/97);

усаглашен и парафиран Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Кабинета министара Укарјине , одржаним у Београду, 25. и 26. априла 2017. године; потписан Меморандум о разумевању, али је на снази споразум из 1996.

* Споразум о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Финске, потписан у Београду, 18.01.1968. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 5/1968.);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Француске, потписан у Београду, 23.03.1967. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр.10/1967);
* Споразум (размена нота) о допуни Споразума о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Француске, извршен 09.10.1972. године;
* Споразум о измени Прилога I Споразума између СФРЈ и Републике Француске постигнут разменом нота 18.07.1990. године, ратификован 25.10.1990. године;
* Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Краљевине Холандије о редовном ваздушном саобраћају потписан у Београду, 13.03.1957. године („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр. 3/1958);
* Аранжман о допуни Прилога додатка Споразума између ФНРЈ и Холандије о ваздушном саобраћају од 13.02.1957. године, потписан 21.01.1964. године;
* Споразум између Влада СФРЈ и Централноафричке Републике о ваздушном саобраћају, потписан 05.05.1972. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 40/1973);
* Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Чехословачке Републике о ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 28.02.1956. године („Службени лист ФНРЈ- Међународни уговори“, бр. 15/1956);
* Договор између Савезног секретаријата за саобраћај и везе СФРЈ и Управе цивилног ваздухопловства Министарства саобраћаја ЧССР о измени прилога уз Споразум о ваздушном саобраћају од 29.02.1956. године, потписан 29.06.1963. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 5/64);
* Меморандум уз Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Чехословачке Републике о ваздушном саобраћају, сачињен између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Чешке Републике, потписан 24.03.1997.године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/98);
* Закон о потврђивању Споразума о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезнe Републике Југославије и Швајцарског Федералног Савета, потписаног у Берну, 31.05.2003. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/2003);
* Уредба о ратификацији Споразума између Федеративне Народне Републике Југославије и Краљевине Шведске о ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 18.04.1958. године („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“, бр. 4/1959);
* Анекс о измени прилога Споразума о ваздушном саобраћају између ФНРЈ и Шведске од 18.04.1958. године, потписан 26.12.1963. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Краљевине Шпаније, потписан у Мадриду, 31.03.1978. године („Службени лист СФРЈ Међународни уговори“, бр. 12/1980.);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Цејлона, потписан у Коломбу, 17.12.1971. године. („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 62/1972);
* Европски споразум о међународном друмском превозу опаснe робе (ADR) ("Службени гласник РС - Међународни уговори", број 22 од 27. новембра 2015);
* RID 2015 - Конвенција о међународним железничким превозима (COTIF) Додатак Ц – Правилник о међународном железничком прeвозу опасне робе (RID) ("Службени гласник РС - Међународни уговори", број 17 од 3. септембра 2015);
* Европски споразум о међународном транспорту опасног терета унутрашњим пловним путевима (ADN) ("Службени гласник РС - Међународни уговори", број 7 од 16. априла 2015);

***9.4 Прописи који се примењују у Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе:***

* Закон о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС”, бр. 73/10, 121/12, 18/15, 96/15, 92/16, 104/16, 113/17, 41/18, 95/18 и 37/19);
* Закон о поморској пловидби („Службени гласник РС“, бр. 87/11, 104/13, 18/15, 113/17 и 83/18);
* Закон о државној припадности и упису пловила („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 18/15 и 83/18);
* Закон о трговачком бродарству („Службени гласник РС”, број 96/15 и 113/17);
* Стратегија развоја водног саобраћаја Републике Србије од 2015. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 3/15);
* Правилник о мерама пружања помоћи у лукама и на бродовима лицима са инвалидитетом и лицима са смањеном покретљивошћу („Службени гласник РС”, број 29/17);
* Правилник о обрасцу сведочанства којим се потврђује да су осигурање или друго финансијско јемство на снази у односу на поморски брод ради покрића одговорности за штету због смрти или телесне повреде путника („Службени гласник РС”, број 23/17);
* Правилник о обрасцу исправе о продаји брода, односно карата на броду, као и обрасцу захтева за упис у уписник бродова („Службени гласник РС”, број 96/15);
* Правилник o условима за обављање послова бродских агената и агената посредника („Службени гласник РС”, број 61/16);
* Правилник o испиту за стицање сведочанства о оспособљености за обављање делатности возара унутрашње пловидбе и одобрења за обављање делатности возара унутрашње пловидбе („Службени гласник РС”, број 54/16 и 18/18);
* Правилник о обрасцу дозволе за каботажу („Службени гласник РС”, бр. 13/16 и 61/16);
* Уредба о највишој допуштеној старости бродова за упис у један од уписника бродова („Службени гласник РС”, бр. 3/15, 12/16 и 33/19);
* Правилник o начину електронског преноса података и обрасцима за додељивање и електронску размену података за IMO јединствени идентификациони број („Службени гласник РС”, бр. 45/19);
* Правилник о обрасцима уписника бродова и пловила у градњи и помоћних књига, обрасцима докумената који чине регистар трајног записа о броду, као и обрасцима предлога за привремени упис и испис поморског брода из међународног уписника поморских бродова („Службени гласник РС”, бр. 38/17);
* Правилник о вијењу заставе и истицању обележја на бродовима и другим пловилима („Службени гласник РС”, бр. 86/16);
* Правилник о условима, поступку издавања и начину одређивања имена, ознака, ENI броја, ММSI броја, позивног знака и регистарских бројева за идентификацију пловила („Службени гласник РС”, бр. 64/16 и 34/19);
* Правилник о обрасцу уписника чамаца и плутајућих објеката и помоћних књига („Службени гласник РС”, бр. 29/16);
* Уредба о класама путничких бродова („Службени гласник РС”, бр. 96/18);
* Уредба о посебним захтевима за стабилитет ro-ro путничких бродова („Службени гласник РС”, бр. 45/18);
* Уредба о начину постепеног искључивања из пловидбе танкера без двоструке оплате („Службени гласник РС”, бр. 5/17 );
* Уредба о утврђивању бруто масе контејнера („Службени гласник РС”, бр. 80/16);
* Уредба о безбедном укрцавању и искрцавању поморских бродова за превоз расутог терета („Службени гласник РС”, бр. 8/16);
* Уредба о звањима, условима за стицање звања и овлашћења чланова посаде поморских бродова („Службени гласник РС”, бр. 16/14);
* Уредба о минималним захтевима и условима за пружање медицинске неге на поморским бродовима („Службени гласник РС”, бр. 5/14);
* Уредба о начину и поступцима у вези са обављањем послова и одржавањем бродске страже чланова посаде на поморским бродовима, као и других послова на броду у циљу безбедне пловидбе и заштите мора од загађења („Службени гласник РС”, бр. 119/13);
* Правилник о циљевима и смерницама за рад инспектора признатих организација у надзору над радним и животним условима помораца („Службени гласник РС”, бр. 35/19);
* Правилник о техничким правилима за статутарну сертификацију поморских бродова („Службени гласник РС”, бр. 72/18);
* Правилник о захтевима које компанија која управља ro-ro трајектом или брзим путничким бродом мора да обезбеди на тим бродовима и условима које у погледу квалификација и независности морају да испуњавају инспектори признате организације који су овлашћени да врше прегледе домаћих ro-ro трајеката и брзих путничких бродова („Службени гласник РС”, бр. 41/17);
* Правилник о подацима о броду и отпаду који се предају надлежном органу државе луке („Службени гласник РС”, бр. 42/19);
* Правилник о поморској опреми („Службени гласник РС”, бр. 100/16);
* Правилник о поступку регистрације и садржини регистра уговора о раду помораца („Службени гласник РС”, бр. 13/16);
* Правилник о поморским књижицама и дозволама за укрцавање („Службени гласник РС”, бр. 12/16 и 41/17);
* Правилник o садржини, обрасцима, начину и условима за издавање и вођење докумената које домаћи брод предаје при доласку и одласку из лука обалних држава („Службени гласник РС”, бр. 8/16);
* Правилник о признатим организацијама за вршење техничког надзора поморских бродова („Службени гласник РС”, бр. 89/15);
* Правилник о врсти података и начину прикупљања података о путницима које домаћи путнички брод мора да води о путницима на путничком броду („Службени гласник РС”, бр. 1/15);
* Правилник о здравственој способности помораца („Службени гласник РС”, бр. 9/14);
* Правилник о поступку и начину издавања одобрења за обављање послова посредовања при запошљавању помораца („Службени гласник РС”, бр. 9/14);
* Правилник о садржини и обрасцу плоче са распоредом радног времена, као и о обрасцу записа о сатима одмора помораца („Службени гласник РС”, бр. 9/14);
* Правилник o најмањем броју чланова посаде за безбедну пловидбу који морају да имају поморски бродови и друга поморска пловила трговачке морнарице („Службени гласник РС”, бр. 1/14);
* Правилник о категоријама пловидбе поморских бродова („Службени гласник РС”, бр. 114/13);
* Уредба о бродским погонским машинама („Службени гласник РС”, бр. 38/19);
* Уредба о утврђивању лучког подручја међународног путничког пристаништа у Кањижи („Службени гласник РС”, бр. 23/19);
* Уредба о утврђивању лучког подручја међународног путничког пристаништа у Великом Градишту, насеље Рам („Службени гласник РС”, бр. 6/19);
* Уредба о начину остваривања сигурносне заштите бродова, лука отворених за међународни саобраћај и објеката безбедности пловидбе на међународним водним путевима („Службени гласник РС”, бр. 56/18);
* Уредба о утврђивању лучког подручја мећународног путничког пристаништа у Голупцу („Службени гласник РС”, бр. 3/18);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Панчеву („Службени гласник РС”, бр. 111/17 и 23/19);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Сремској Митровици („Службени гласник РС”, бр. 110/17);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Шапцу („Службени гласник РС”, бр. 60/17);
* Уредба о утврђивању лучког подручја на пристаништу за посебне намене за претовар нафте и нафтних деривата у Сремским Карловцима („Службени гласник РС”, бр. 5/17 и 26/18);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Апатину („Службени гласник РС”, бр. 2/17);
* Уредба о утврђивању лучког подручја на међународном путничком пристаништу у Кладову („Службени гласник РС”, бр. 2/17);
* Уредба о утврђивању лучког подручја на међународном путничком пристаништу у Сремским Карловцима („Службени гласник РС”, бр. 2/17);
* Уредба о категоризацији међународних и међудржавних водних путева („Службени гласник РС”, бр. 109/16);
* Уредба о одређивању међународних и међудржавних водних путева („Службени гласник РС”, бр. 109/16);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Сенти („Службени гласник РС”, бр. 100/16);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Бачкој Паланци („Службени гласник РС”, бр. 100/16);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Смедереву(„Службени гласник РС”, бр. 90/16 и 6/19);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Прахову („Службени гласник РС”, бр. 80/16);
* Уредба о утврђивању лучког подручја на међународном путничком пристаништу у Доњем Милановцу, општина Мајданпек („Службени гласник РС”, бр. 80/16);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Новом Саду („Службени гласник РС”, бр. 80/16);
* Уредба о условима које морају да испуњавају луке, пристаништа и привремена претоварна места („Службени гласник РС”, бр. 33/15 и 86/16);
* Уредба о утврђивању лучког подручја путничког пристаништа отвореног за међународни саобраћај у градској општини Земун, град Београд („Службени гласник РС”, бр. 119/14);
* Уредба о условима за пловидбу и правилима пловидбе на унутрашњим водама („Службени гласник РС”, бр. 96/14);
* Уредба о утврђивању лучког подручја пристаништа за сопствене потребе у Костолцу („Службени гласник РС”, бр. 87/14);
* Уредба о условима под којима страна пловила могу да плове и државним водним путевима ради уласка у домаће луке отворене за међународни саобраћај („Службени гласник РС”, бр. 69/13);
* Уредба о врстама услуга речних информационих сервиса (RIS) и почетку њихове обавезне примене („Службени гласник РС”, бр. 63/13);
* Одлука о оснивању Агенције за управљање лукама („Службени гласник РС”, бр. 70/11);
* Правилник о категоризацији водних путева за пловидбу пловила за рекреацију („Службени гласник РС”, бр. 23/19);
* Правилник о техничким правилима за чамце, пловећа тела и плутајуће објекте („Службени гласник РС”, бр. 35/18);
* Правилник о условима и поступку за издавање одобрења за рад домаћих произвођача опреме бродова унутрашње пловидбе, услужних привредних друштава и испитних институција, односно садржину и образац одобрења за рад произвођача, услужних привредних друштава и испитних институција („Службени гласник РС”, бр. 18/18);
* Правилник о распреми брода („Службени гласник РС”, бр. 118/17);
* Правилник о спречавању загађења унутрашњих вода проузрокованог пловидбом („Службени гласник РС”, бр. 102/17);
* Правилник о врсти, намени и прегледима чамаца, пловећих тела и плутајућих објеката („Службени гласник РС”, бр. 98/17);
* Правилник о одређивању зимовника отворених за зимовање страних и домаћих пловила („Службени гласник РС”, бр. 82/17);
* Правилник о сервису за управљање бродским саобраћајем (VTS) („Службени гласник РС”, бр. 76/17);
* Правилник о условима за зимовнике за страна и домаћа пловила („Службени гласник РС”, бр. 48/17);
* Правилник о врсти, садржини и начину вођења исправа и књига чамаца, пловећих тела и плутајућих објеката („Службени гласник РС”, бр. 39/16);
* Правилник о изгледу службеног одела и ознаке на службеном оделу запослених у лучким капетанијама („Службени гласник РС”, бр. 93/15);
* Правилник о техничком одржавању међународних и међудржавних водних путева („Службени гласник РС”, бр. 93/15);
* Правилник о речним информационим сервисима („Службени гласник РС”, бр. 63/15);
* Правилник о бродским исправама и књигама („Службени гласник РС”, бр. 60/15 и 20/19);
* Правилник о техничким правилима за статутарну сертификацију бродова унутрашње пловидбе („Службени гласник РС”, бр. 76/18);
* Правилник о одређивању сидришта („Службени гласник РС”, бр. 30/15 и 55/18);
* Правилник о најмањем броју чланова посаде за безбедну пловидбу које морају имати бродови и друга пловила трговачке морнарице („Службени гласник РС”, бр. 28/15, 99/15, 3/17 и 8/19);
* Правилник о начину и условима за обављање пилотаже, условима, програму, начину и трошковима полагања стручног испита за лоцмана и обрасцу лоцманске легитимације („Службени гласник РС”, бр. 21/15 и 113/17);
* Правилник о условима које морају да испуњавају лица за управљање чамцем, пловећим телом или плутајућим објектом, програму и начину полагања стручног испита, као и обрасцима, садржини, начину издавања и трајања дозволе за управљање („Службени гласник РС”, бр. 86/14 и 57/15);
* Правилник о категоризацији државних водних путева („Службени гласник РС”, бр. 115/13);
* Правилник о начину испитивања пловидбених незгода пловила („Службени гласник РС”, бр. 113/13 и 52/15);
* Правилник о условима и критеријумима за признавање класификационог друштва које подноси захтев за признавање, као и поступак за признавање класификационих друштава („Службени гласник РС”, бр. 92/13);
* Правилник о програму и начину полагања стручног испита за стицање звања чланова посаде бродова трговачке морнарице („Службени гласник РС”, бр. 59/13 и 28/15);
* Правилник о условима, начину и поступку издавања и замене, садржини и обрасцу бродарске књижице и дозволе за укрцавање, лицима и органима надлежним за уношење и оверу података, као и садржини, обрасцу и начину вођења регистра издатих бродарских књижица и дозвола за укрцавање („Службени гласник РС”, бр. 40/13 и 13/19);
* Правилник о водним путевима, лукама и пристаништима на којима је пилотажа обавезна за пловила одређене врсте и величине („Службени гласник РС”, бр. 2/13);
* Правилник о условима у погледу здравствене способности чланова посаде бродова и других пловила, као и условима и начину вршења здравственог надзора („Службени гласник РС”, бр. 90/18);
* Правилник о начину обављања пробне вожње бродова и о зонама пловидбе бродова („Службени гласник РС”, бр. 99/12);
* Правилник о звањима, условима за стицање звања и овлашћењима чланова посаде бродова трговачке морнарице („Службени гласник РС”, бр. 64/12, 99/15 и 3/17).

***9.5 Прописи који се примењују у Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење***

* Закон о планирању и изградњи(„Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 );
* Уредбa о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности ("Службени гласник РС", бр. 61/2015, 88/2015 46/2017 и 30/2018);
* Уредба о локацијским условима („Службени гласник РС”, бр. 35/2015, 114/ 2015 и 117/2017);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/b2820112-4eb5-449d-85c2-824bff981e9c) о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле („Службени гласник РС“, бр. 6/2019);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/e7828cfb-3e11-4e5c-b278-77425c666029) о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи („Службени гласник РС“, бр. 2/2019);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/b0b9ff4a-2ca6-45ad-ab5f-487384e163ba) o условима осигурања од професионалне одговорности („Службени гласник РС“, бр. 40/2015);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/01be5964-6efb-47cb-acfa-ef38a8cc7e8a) о начину, поступку и садржини података за утврђивање испуњености услова за издавање лиценце за израду техничке документације и лиценце за грађење објеката за које грађевинску дозволу издаје министарство, односно аутономна покрајина, као и о условима за одузимање тих лиценци („Службени гласник РС“, бр. 24/2015);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/e1b5ce4d-dd4e-40a5-8206-6d42fa28cd0b) о садржини и начину вођења стручног надзора („Службени гласник РС“, бр. 22/2015 и 24/2017);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/6e9edc0d-2f96-4d0e-9af8-f5ebeabf1543) о начину затварања и обележавању затвореног градилишта („Службени гласник РС“, бр. 22/2015);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/9d8b6d39-c775-44de-a3de-65b5785a5a30) о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге („Службени гласник РС“, бр. 22/2015);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/512f4f2c-4bc4-4c31-a335-409673b7fac5) о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник РС“, бр. 22/2015);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/996c2a51-12d3-46f9-9cd6-24fbc6f1cdce) о садржини и обиму претходних радова, претходне студије оправданости и студије оправданости („Службени гласник РС“, бр. 1/2012);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/541a0211-6747-4c8d-96da-2c30bc56de54) о садржини и начину издавања грађевинске дозволе („Службени гласник РС“, бр. 93/2011 и 103/2013-УС;
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/f5c9b92b-1402-41c4-a4ce-25f1e9cd4c2f) о условима, начину вођења и приступа, као и о садржини Регистра инвеститора („Службени гласник РС“, бр. 55/2010);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/4c9ca4be-462e-4b4d-b951-eda5efcce392) о садржини информације о локацији и о садржини локацијске дозволе („Службени гласник РС“, бр. 3/2010);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/438a9160-d869-41ce-90e1-d105018fc4f1) о техничком осматрању високих брана („Службени гласник РС“, бр. 7/1966);
* Правилник о утврђивању висине трошкова стручне контроле техничке документације ("Службени гласник РС", број 137/2014);
* Правилник о класификацији објеката ("Службени гласник РС", бр. 22/2015);
* Правилник о објектима на које се не примењују поједине одредбе Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 85/ 2015);
* Правилник о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службени гласник РС", бр. 72/2018);
* Правилник о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова ("Службени гласник РС", бр. 58/2012, 74/ 2015, 82/ 2015);
* Правилник о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу ("Службени гласник РС", бр. 22/2015);
* Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Службени гласник РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/17);
* Правилник о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром ("Службени гласник РС", број 113/2015);
* Правилник о садржини, начину, поступку и роковима израде и објављивање сепарата ("Службени гласник РС", број 33 од 9. априла 2015);
* Закон о експропријацији ("Службени гласник РС", бр. 53/95, "Службени лист СРЈ", бр. 16/2001 - одлука СУС и "Службени гласник РС", бр. 20/2009, 55/2013 - одлука УС и 106/2016 - аутентично тумачење);
* Правилник о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта ("Службени гласник РС", бр. 27/2015 и 29/2016);
* Закон о претварању права коришћења у право својине на грађевинском земљишту уз накнаду ("Службени гласник РС", број 64/ 2015);
* Уредба о одређивању процента умањења тржишне вредности неизграђеног грађевинског земљишта за лица носиоце права коришћења на неизграђеном грађевинском земљишту, ако се грађевинско земљиште налази на територији недовољно развијене јединице локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 113/2015);
* Правилник о условима, начину и обезбеђењу плаћања накнаде за претварање права коришћења у право својине на грађевинском земљишту у јавној својини Републике Србије ("Службени гласник РС", број 17/ 2016);
* Закон о озакоњењу објеката ("Службени гласник РС", бр. 96/2015 и 83/18);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/9b9b87bd-cf96-44e9-9194-370416d94099) о садржини обрасца – појединачног пописног листа за евидентирање незаконито изграђених објеката („Службени гласник РС“, бр. 102/2015);
* Закон о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр. 18/2016);
* Закон о промету непокретности („Службени гласник РС”, бр. 93/14, 121/14 и 6/15);
* Закон о јавној својини ("Службени гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон и 108/2016);
* Закон о државном премеру и катастру ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 18/2010, 65/2013, 15/2015 - одлука УС и 96/2015);
* Правилник о катастарском премеру и катастру непокретности ("Службени гласник РС", бр. 7/2016).
* Правилник о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности, као и лиценцама за одговорна лица и регистру лиценцираних инжењера, архитеката и просторних планера („Службени гласник РС”, бр. 51/2019-45).
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/b126ce67-793c-490e-a57f-aecda1dbb6a0) о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката („Службени гласник РС“, бр. 27/2015 и 29/2016);
* **Закон** о посебним условима за реализацију пројекта изградње станова за припаднике снага безбедности („Службени гласник РС“, бр. 41/18);

**Закон** о утврђивању јавног интереса и посебним поступцима ради реализације пројекта изградње инфраструктурног коридора ауто-пута E-761, деоница Појате–Прељина („Службени гласник РС“, бр. 49/19

***9.6 Прописи који се примењују у Сектору за просторно планирање и урбанизам:***

* Закон о планирању и изградњи(„Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 I 37/19 – др. закон);
* Закон о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС”, број 88/10);
* Правилник о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија („Службени гласник РС”, број 32/19), чијим доношењем је престао да важи Правилник о условима и начину рада Комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената и Комисије за планове јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 55/15);
* Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, број 32/19), чијим доношењем је престао да важи Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, бр. 64/15);

Правилник о садржини и начину вођења и одржавања Централног регистра планских докумената, информационог система о стању у простору и локалног информационог система и дигиталном формату достављања планских докумената („Службени гласник РС”, број 33/15).

***9.7 Прописи који се примењују у Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност***

* Закон о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС”, бр. 104/16);
* Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11 и 104/16);
* Законом о потврђивању оквирног споразума о зајму зајма LD 1830 (2014) између Банке за развој Савета Европе и Републике Србије („Службени гласник РС-МУ“, бр. 10/16);
* Национална стратегија социјалног становања („Службени гласник РС“, бр. 13/12);
* Уредба о стандардима и нормативима за планирање, пројектовање и грађење и условима за коришћење и одржавање станова за социјално становање („Службени гласник РСˮ, бр. 26/13);
* Уредба о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РС”, број 13/18)
* Правилник о условима за издавање и одузимање лиценце за рад непрофитне стамбене организације и садржини посебног регистра непрофитних стамбених организација („Службени гласник РС“, бр. 44/10);
* Закон о становању („Службени гласник РС”, бр. 50/92, 76/92, 84/92 - исправка, 33/93, 53/93-др. закон, 67/93 – др. закон, 46/94, 47/94 - исправка, 48/94 - др. закон, 44/95-др. закон, 49/95, 16/97, 46/98, 26/01, 101/05 - др. закон и 99/11), одредбе од 16. до 28, члан 32, чл. 34. до 38, чл. 45а и 45б;
* Упутство о начину утврђивања закупнине („Службени гласник РС”, бр. 27/97, 43/01, 28/02, 82/09);
* Упутство о начину утврђивања откупне цене стана („Службени гласник РС”, бр. 52/92, 80/92, 50/94);
* Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - УС, 24/11, 121/12, 42/13 - УС, 50/13 - УС, 98/13 - УС, 132/14 и 145/14);
* Прaвилник o eнeргeтскoj eфикaснoсти згрaдa („Службени гласник РС”, број 61/11);
* Прaвилник o услoвимa сaдржини и нaчину издaвaњa сeртификaтa o eнeргeтским свojствимa згрaдa („Службени гласник РС”, број 69/12);
* Зaкoн o тeхничким зaхтeвимa зa прoизвoдe и oцeњивaњу усaглaшeнoсти („Службени гласник РС”, број 36/09);
* Урeдбa o нaчину признaвaњa инoстрaних испрaвa и знaкoвa усaглaшeнoсти („Службени гласник РС”, бр. 98/09 и 11/16);
* Урeдбa o нaчину имeнoвaњa и oвлaшћивaњa тeлa зa oцeњивaњe усaглaшeнoсти („Службени гласник РС”, број 98/09);
* [Уредба о начину спровођења оцењивања усаглашености, садржају исправе о усаглашености, као и облику, изгледу и садржају знака усаглашености („Службени гласник РС”, бр. 98/09 и 23/17)](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/7113e1d9-2d74-4918-a1dc-5c6d10590612);
* [Уредба о поступку пријављивања и начину информисања који се односе на техничке прописе, оцењивање усаглашености и стандарде („Службени гласник РС”, бр. 45/10 и 114/15)](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/51e474ec-362e-41d2-8b8d-a1a1e679eef5);
* Прaвилник o нaчину стaвљaњa знaкoвa усaглaшeнoсти нa прoизвoдe кao и упoтрeби знaкoвa усaглaшeнoсти („Службени гласник РС”, број 25/10);
* Уредбa о техничким и другим захтевима за челик за армирање бетона („Службени гласник РС”, бр. 35/15 и 44/16);
* Уредбa о техничким и другим захтевима за конструкционе хладнообликоване заварене шупље профиле од нелегираних и ситнозрних челика („Службени гласник РС”, број 93/15);
* Правилник о техничким нормативима за челичне жице, шипке и ужад за преднапрезање конструкције („Службени лист СФРЈ”, бр. 41/85 и 21/88);
* Правилник о техничким нормативима за пројектовање и извођење завршних радова у грађевинарству („Службени лист СФРЈ", бр. 21/90);
* Правилник о техничким нормативима за бетон и армирани бетон („Службени лист СФРЈ”, број 11/87);
* Правилник о техничким нормативима за зидане зидове („Службени лист СФРЈ”, број 15/91);
* Наредба о обавезном атестирању вијака, навртки и подлошки за спојеве носећих челичних конструкција („Службени лист СФРЈ”, број 61/85);
* Наредба о обавезном атестирању фракционисаног каменог агрегата за бетон и асфалт („Службени лист СФРЈ”, број 41/87);
* Наредба о обавезном атестирању префабрикованих елемената од ћелијастог бетона („Службени лист СФРЈ”, број 34/85);
* Наредба о обавезном атестирању бетонских цеви за канализацију дужине изнад једног метра („Службени лист СФРЈ”, број 34/85);
* Наредба о обавезном атестирању додатака бетону („Службени лист СФРЈ”, број 34/85);
* Правилник о обавезном атестирању елемената типских грађевинских конструкција на отпорност према пожару и о условима које морају испуњавати организације удруженог рада овлашћене за атестирање тих производа („Службени лист СФРЈ”, број 24/90);
* Уредба о техничким и другим захтевима за пепео, као грађевински материјал намењен за употребу у изградњи, реконструкцији, санацији и одржавању инфраструктурних објеката јавне намене („Службени гласник РС”, број 56/15);
* Правилник о техничким нормативима за системе за вентилацију или климатизацију („Службени лист СФРЈ” број 38/89, и „Службени гласник РС”, број 118/14);
* Правилник о техничким и другим захтевима за хидроизолационе материјале („Службени лист СЦГ”, број 1/06);
* Правилник о техничким и другим захтевима за термоизолационе материјале ("Службени лист СЦГ”, број 54/05);
* Правилник о техничким и другим захтевима за црепове од глине за преклопно полагање, бетонски цреп и синтероване керамичке кровне плоче („Службени лист СЦГ”, број 53/05);
* Правилник о техничким и другим захтевима за опекарске производе од глине и кречносиликатне опеке и блокове („Службени лист СЦГ”, бр. 53/05);
* Правилник о техничким и другим захтевима за керамичке плочице („Службени лист СЦГ”, број1/06);
* Правилник о техничким и другим захтевима за керамичку санитарну опрему („Службени лист СЦГ”, број 62/04);
* Правилник о техничким и другим захтевима за фасадне пуне опеке од глине, фасадне шупље опеке и блокове од глине и фасадне кречносиликатне пуне и шупље опеке и блокове („Службени лист СЦГ”, број 53/05);
* Правилник о квалитету цемента („Службени гласник РС”, бр. 34/13, 44/14).

***9.8 Прописи који се примењују у Сектору за инспекцијски надзор***

* Закон о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", бр. 36/2015);
* Закон о државној управи ("Службени гласник РС", бр. 79/2005, 101/2007,95/2010 и 99/2014);
* Закон о државним службеницима("Службени гласник РС", бр. 79/2005, 81/2005 - испр, 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009 и 99/2014);
* Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“; бр.18/2016);
* Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС 132/2014 и 145/2014);
* Закон о становању и одржавању стамбених зграда ("Службени гласник РС", бр. 104/2016);
* Закон о озакоњењу објеката ("Службени гласник РС", бр. 96/2015);
* Закон о основама својинско правних односа ("Службени лист СФРЈ", бр. 6/80, 36/90 и "Службени лист СРЈ", бр. 29/96 и "Службени гласник РС", бр. 115/2005 - др. закон);
* Закон о комуналним делатностима("Службени гласник РС", бр. 88/2011 и 104/2016);
* Уредба о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РС“, бр.13/2018);
* Закон о железници("Службени гласник РС", бр. 45/2013, 91/2015 и 41/18);
* Закон о безбедности у железничком саобраћају(„Службени гласник РС“, бр.41/18);
* Закон о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС“, бр.41/18);
* Закон о жичарама за транспорт лица("Службени гласник РС", бр. 38/2015);
* Закон о јавним путевима („Службени гласник РС“, бр. 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013);
* Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др.закон и 9/2016 – одлука УС,24/18 и 41/18);
* Закон о путевима („Службени гласник РС“; бр.41/18);
* Закон о пловидби и лукама на унутрашњим водама ("Службени гласник РС", бр. 73/2010, 121/2012, 18/2015, 96/2015 – др.закон, 92/2016 и 104/2016 – др.закон, 113/17 и 41/18);
* Закон о државној припадности и упису пловила ("Службени гласник РС", бр. 10/2013 и 18/2015,);
* Закон о трговачком бродарсту ("Службени гласник РС", бр. 96/1 и 113/17);
* Закон о поморској пловидби ("Службени гласник РС", бр. 87/2011, 104/2013, 18/2015 и 113/17);
* Закон о превозу терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС” бр. 68/2015 и 41/18);
* Закон о превозу путника у друмском саобраћају(„Службени гласник“, бр.68/15 и 41/18);
* Закон о уговорима о превозу у друмском саобраћају („Службени лист СРЈ”, број 26/95 и "Службени лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља);
* Закон о радном времену посаде возила у друмском превозу и тахографима („Службени гласник РС”, бр. 96/2015);
* Закон о прекршајима („Службени гласник РС“, бр.65/2013);
* Закон о привредним преступима („Службени лист СРЈ“, бр. 27792, 24/94, 28/96, 64/01 и „Службени гласник РС“, бр.101/2005);
* Кривични Законик („Службени гласник РС“, бр. 85/05,88/05-испр, 72/09, 111/09, 121/2012, 104/2013, 108/2104 и 94/2016);
* Закон о транспорту опасне робе(„Службени гласник РС“, бр.104/2016);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, посебним елементима плана инспекцијског надзора и учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика у области друмског саобраћаја („Службени гласник РС“, бр.61/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима инспекцијског надзора у области инспекције за послове државних путева („Службени гласник РС“, бр. 61/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, посебним елементима плана инспекцијског надзора и учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика у области комуналних делатности („Службени гласник РС“, бр. 61/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области изградње објеката („Службени гласник РС, бр. 61/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 61/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора и посебним елементима плана у области транспорта опасне робе („Службени гласник РС“, бр.55/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора и посебним елементима плана у области железничког саобраћаја („Службени гласник РС“, бр.55/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора и посебним елементима плана у области безбедности пловидбе („Службени гласник РС“, бр.55/2018).

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**10. Услуге које се пружају заинтересованим лицима**

***10.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја***

Подаци о услугама које се у Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја пружају заинтересованим лицима:

1. Издавање лиценци и извода лиценци за обављање јавног превоза путника и терета;
2. Издавање сертификата о професионалној оспособљености лица одговорних за послове управљања превозом путника и терета;
3. Организација полагања испита за стицање сертификата о професионалној оспособљености лица одговорних за послове управљања превозом путника и терета;
4. Издавање лиценци за аутобуске станице;
5. Регистрација и овера редова вожње у међумесном превозу;
6. Усаглашавање предлога реда вожње у међународном превозу;
7. Сагласности на Одлуке јединица локалне самоуправе о одређивању стајалишта за међумесни превоз;
8. Измена регистрованог реда вожње за међумесни превоз;
9. Издавање књиге путних листова за домаћи ванлинијски превоз путника;
10. Усаглашавање предлога реда вожње у међународном превозу;
11. Издавање дозвола за обављање међународног линијског и ванлинијског превоза путника;
12. Издавање дозвола за обављање међународног превоза ствари;
13. Раздуживање дозвола за обављање међународног ванлинијског превоза путника;
14. Раздуживање дозвола за обављање међународног превоза ствари;
15. Нумерација националним бројем Потврде о испуњавању техничких услова у погледу буке и емисије загађивача и техничко-експлоатационих услова у погледу безбедности за одређену категорију возила за обављање превоза ствари, односно за аутобусе који обављају међународни превоз путника коју издаје произвођач или овлашћени представник произвођача у Републици Србији и издавање Потврде ЦЕМТ о способности теретног или прикључног возила за коришћење у међународном превозу ствари, односно Потврде о техничкој исправности аутобуса домаћим превозницима регистрованим за обављање међународног превоза путника;
16. Издавање решења за постављање саобраћајне сигнализације на државном путу;
17. Овера техничке документације и издавање акта о пријему изведених радова за периодично одржавање државног пута у склопу Пројекта рехабилитације путева и унапређења безбедности саобраћаја.

***10.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт***

Сектор за железнице и интермодални транспорт пружа следеће услуге заинтересованим лицима:

1. Издавање решења о отварању нових и укидању постојећих путних прелаза на јавној железничкој инфраструктури, о чему одлучује Министар (Закон о железници, члан 64).

Одлука о отварању нових и укидању постојећих путних прелаза објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије".

Поред тога, спроводи се поступак за доделу средстава као стимулативних мера путем јавног позива за унапређење комбинованог транспорта.

***10.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе***

Сходно одредбама Закона о ваздушном саобраћају, Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије, као јавна агенција којој су поверени послови државне управе, у оквиру својих надлежности пружа услуге трећим лицима, односно привредним субјектима из области ваздушног саобраћаја, између осталих:

1. Одобрење страном авио-превозиоцу за обављање међународног јавног авио-превоза с Републиком Србијом;
2. Одобрење страним и домаћим ваздухопловима за полетање са аеродрома и за слетање на аеродром који се не користи за међународни јавни авио-превоз;
3. Потврду о оспособљености за пружање услуга из ваздуха (пружање услуга у пољопривреди или шумарству, фотографско снимање - геолошко фотографисање, снимање филмова и сл, калибрaжа из ваздуха, рекламирање-вуча транспарената, исписивање у ваздуху, бацање рекламног материјала и сл, осматрање и извештавање из ваздуха, преноса спољашњег терета ваздухопловом);
4. Издавање оперативне дозволе; провера испуњености услова за издавање оперативне дозволе; суспензија, стављање ван снаге и измена оперативне дозволе; потврда о оспособљености за обављање јавног авио-превоза, давање сагласности за закључивање уговора о закупу ваздухоплова и друге услуге у области ваздушног саобраћаја;
5. Упис ваздухоплова у Регистар ваздухоплова.

Сходно одредбама Закона о транспорту опсне робе Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе у оквиру својих надлежности пружа услуге трећим лицима, односно привредним субјектима из области транспорта опасне робе, између осталих:

1. Издаје и укидања решење о одобрењу одступања од одредаба ADR/ RID/ ADN;
2. Издаје решење о признавању иностране исправе о усаглашености;
3. Издаје сертификат о одобрењу за тип амбалаже, покретне опреме под притиском или цистерне у складу са ADR/ RID/ ADN;
4. Именује тела за спровођење поступка оцењивања усаглашености;
5. Издаје и одузима лиценце за стручну обуку кандидата за саветника за безбедност у транспорту опасне робе;
6. Издаје сертификат за саветника;
7. Издаје и одузимања овлашћења за вршење стручне обуке кандидата за обављање послова возача возила за транспорт опасне робе, односно лица са сертификатом о специјалистичком знању из области ADN;
8. Именује тела за оцењивање усаглашености возила;
9. Издаје, продужава важење и укуда ADR сертификат о стручној оспособљености за возача возила за транспорт опасне робе;
10. Издаје, продужава важење и одузима сертификат о специјалистичком знању из области ADN.

***10.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе***

Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе пружа следеће услуге заинтересованим физичким и правним лицима:

1. издавање бродарске књижице;
2. издавање поморске књижице;
3. издавање одобрења за упловљење страног пловила у државне воде;
4. издавање решења о одређивању имена и позивног знака брода;
5. издавање сведочанстава о оспособљености за обављање делатности возара унутрашње пловидбе и одобрења за обављање делатности возара унутрашње пловидбе у домаћем и међународном превозу;
6. издавање дозвола за бродске агенте и агенте посреднике;
7. издавање лиценце за обављање делатности вађења речног наноса из водног пута;
8. упис у уписник бродских агената и агената посредника.

***10.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење***

Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење, издаје следећа документа:

1. Информације о локацији,
2. Локацијске услове,
3. Грађевинске дозволе,
4. Одобрења за извођење радова,
5. Привремене грађевинске дозволе,
6. Грађевинске дозволе за припремне радове
7. Пријаве радова,
8. Потврде о завршетку темеља,
9. Потврде о завршетку објекта у конструктивном смислу
10. Употребне дозволе,
11. Спецификације, уверења,
12. Решења о озакоњењу,
13. Решења о испуњености услова за пројектовање и извођење радова за објекте из члана 133. Закона о планирању и изградњи.
14. Решење о издавању личних лицецни за одговорног планера, одговорног урбанисту, одговорног пројектанта и одговорног извођача радова у складу са чланом 162. Закона о планирању и изградњи.

У наведеним документима који се издају у поступцима обједињене процедуре и озакоњења, постоји читав низ докумената који се у име, рачун и за потребе подносиоца захтева прибављају, а која нису документа који се издају у овом сектору, већ сектор сагласно Закону, посредује у њиховом прибављању.

***10.6 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност***

Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност пружа следеће услуге заинтересованим лицима:

1. Издавање Решења о именовању тела за оцењивање усаглешености.
2. Издавање Решења о признавању важења у Републици Србији исправе о усаглашености коју је издало инострано тело за оцењивање усаглашености са захтевима из одређеног техничког прописа.
3. Издавање решења о испуњености услова за издавање сертификата о енергетским својставима зграда привредним друштвима и другим правним лицима, односно овлашћеним организацијама.
4. Издавање решења о испуњености услова за отпочињање обављања комуналних делатности.
5. Вођење Централног регистра енергетских пасоша – базе података о овлашћеним организацијама, лиценцираним инжењерима енергетске ефикасности и сертификатима о енергетским својствима зграда издатим од стране овлашћене организације http://www.crep.gov.rs/.
6. Давање мишљења о примени прописа и одговора на представке правних и физичких лица везано за надлежност органа – у области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности у зградама.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**11. Поступак ради пружања услуге**

***11.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја***

Услов за обављање делатности домаћег, односно међународног јавног превоза јесте да привредни субјекат поседује лиценцу за обављање међународног јавног превоза путника и терета и наведени акт представља доказ да предузетник, привредно друштво или друго правно лице испуњава све законом прописане услове за обављање делатности јавног превоза. Захтев за издавање наведене лиценце подноси се Министарству.

Да би отпочели да обављају превоз путника на одређеној међумесној или међународној линији, превозници који поседују решење о испуњености услова за отпочињање и обављање јавног превоза путника у међумесном превозу, односно који поседују уверење о оспособљености за обављање међународног јавног превоза, морају да у надлежном министарству региструју и овере ред вожње за међумесни превоз, односно да добију дозволу за међународни ванлинијски превоз путника, односно да добију дозволу за међународни линијски превоз путника, а на основу претходно усаглашеног реда вожње. Усаглашавање редова вожње у међународном друмском превозу путника врши се у Министарству, а редова вожње у међумесном превозу у Привредној комори Србије. Усаглашавање редова вожње и регистрација и овера редова вожње у међумесном превозу се врши једном годишње. Захтев за регистрацију и оверу реда вожње у међумесном превозу, за усаглашавање реда вожње у међународном превозу и издавање дозволе у међународном превозу подноси се Министарству.

Да би отпочели да обављају међународни превоз ствари, поред уверења о оспособљености за обављање међународног јавног превоза ствари, превозници морају да поседују страну дозволу за међународни превоз ствари, ако је то предвиђено међународним уговором.

Република Србија на годишњем нивоу врши размену договорених контингената појединачних и временских дозвола за превоз ствари, односно дозвола за ванлинијски превоз путника са другим државама. Дозволе се размењују по принципу реципроцитета на основу билатералних споразума и Протокола са састанака Мешовитих комисија за друмски транспорт, које се одржавају у складу са потребама држава.

Стране дозволе за међународни превоз ствари домаћи превозници преузимају у складу са годишњим планом расподеле, који се утврђује на начин прописан Уредбом о расподели дозвола за међународни јавни превоз ствари домаћим превозницима, и стањем возног парка, а на основу захтева који се подносе Министарству.

У зависности од врсте дозвола за међународни јавни превоз ствари, домаћи превозници морају поседовати и Потврду ЦЕМТ о способности теретног или прикључног возила за коришћење у друмском саобраћају. Поменута потврда се издаје на основу Потврде ЦЕМТ о испуњавању техничких услова у погледу буке и емисије загађивача и техничко-експлоатационих услова у погледу безбедности за одређену категорију теретног возила или Потврде ЦЕМТ о испуњавању техничко-експлоатационих услова у погледу безбедности за прикључно возило коју издаје произвођач или овлашћени представник произвођача у Републици Србији.

Такође, Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја врши издавање Потврде о техничкој исправности аутобуса домаћим превозницима регистрованим за обављање међународног друмског превоза путника. Поменута потврда се издаје на основу Потврде о испуњавању техничких услова у погледу буке и емисије загађивача и техничко-експлоатационих услова у погледу безбедности коју издаје произвођач или овлашћени представник произвођача у Републици Србији.

Домаћи превозници се за сваку од услуга надлежног органа обраћају писменим захтевом који се обрађује у роковима предвиђеним Законом о општем управном поступку.

Информације о току поступка се могу добити лично или телефоном (бројеви телефона се налазе на интернет презентацији министарства), на интернет презентацији министарства, као и путем интернет портала коме се приступа искључиво помоћу квалификованих електронских сертификата.

Решења министарства су коначна, те се против истих не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом, која се подноси Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

***11.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт***

Заинтересовано лице, управљач путне инфраструктуре или заинтересовано привредно друштво или друго приватно лице или предузетник, подноси захтев за отварање нових и укидање постојећих путних прелаза на јавној железничкој инфраструктури уз претходно прибављено мишљење управљача железничке инфраструктуре. Захтев може поднети и управљач железничке инфраструктуре уз претходно прибављено мишљење управљача путне инфраструктуре.

Захтев подносиоца треба да садржи детаљно образложење са саобраћајно-техничком анализом потребе, начина, места и мера за осигурање безбедног саобраћаја, за свако отварање новог и укидање постојећег путног прелаза и мишљење управљача инфраструктуре.

Привредни субјекти преко којих се реализује комбиновани транспорт (власиници и управљачи терминала за комбиновани транспорт, оператери за железнички и друмски транспорт, оператери за комбиновани транспорт и управљачи железничке инфраструктуре и шпедиције) могу се обратити за доделу средстава као стимулативних мера путем јавног позива за унапређење комбинованог транспорта Сектору. Јавни позив о спровођењу поступка за доделу средстава као стимулативних мера путем јавног позива за унапређење комбинованог транспорта за 2018. годину објављен је 27. јула 2018. године. Јавни позив је реализован и у току је праћење извршења обавеза лица којима су додељена средства и сакојима су закључени уговори.

***11.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе***

Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе из области транспорта опасне робе заинтересованим физичким и правним лицима пружа услуге које се се односе на подношење захтева за:

* издавање сертификата за возача возила за транспорт опасне робе;
* издавање за издавање сертификата о стручној оспособљености лица са сертификатом ADN;
* издавање сертификата за саветнике за безбедност у транспорту опасне робе у друмском, железничком и водном саобраћају ADR/RID/ADN;
* издавање решења о одобрењу за тип амбалаже, покретне опреме под притском или цистерне;
* издавање решења о признавању иностраног одобрења типа амбалаже за транспорт опасне робе односно посуде под притиском или цистерне;
* издавање извода из регистра признатих иностраних одобрења типа амбалаже за транспорт опасне робе односно посуде под притиском или цистерне;
* издавање стручног мишљења о примени одредаба закона и других општих аката из области транспорта опасне робе;
* издавање дупликата сертификата за возача возила за транспорт опасне робе у друмском саобраћају;
* издавање овлашћење за вршење обуке возача возила за транспорт опасне робе или обуке лица о специјалистичком знању из области ADN;
* издавања решења о одобрењу одступања од одредаба ADR/ RID/ ADN;
* именовање тела за спровођење поступка оцењивања усаглашености.

Процедуре за подношење захтева су описане на сајту Одсека за транспорт опасне робе.

***11.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе***

Поступак пружања услуга:

А) Издавање бродарске књижице:

а) Лице покреће поступак за издавање бродарске књижице подношењем писаног захтева надлежној лучкој капетанији са прилозима;

б) Административна такса за издавање бродарске књижице прописана је Законом о републичким административним таксама;

в) Уз захтев за издавање бродарске књижице подносилац захтева прилаже:

1) фотокопију уверења о држављанству;

2) фотокопију личне карте или пасоша;

3) за малолетна лица, фотокопију личне карте или пасоша родитеља подносиоца захтева;

4) извештај о здравственој способности да је телесно и душевно способан за вршење одређеног посла на броду, издат према прописима којим је уређена здравствена способност члана посаде;

5) фотокопију овлашћења о оспособљености у трговачкој морнарици;

6) две фотографије величине 3 х 3,5 cm.

Фотокопије исправа из тач. 1), 2), 3), 5) и 6) прилажу се уз оригиналне исправе које се подносе на увид кад се захтев предаје лично, односно оверене од надлежног органа за оверу преписа када се захтев подноси поштом. Приправници и лица опште службе уз захтев за издавање бродарске књижице не подносе исправу из тачке 5).

г) Адресе, телефони и мејлови лучких капетанија доступни су на сајту Министарства;

д) Информације о поступку могу се добити лично, телефоном или мејлом;

ђ) Провера података, утврђивање личног описа и израда бродарске књижице;

е) Жалба се може поднети министарству сходно Закону о општем управном поступку.

Б) Издавање поморске књижице:

а) Лице покреће поступак за издавање поморске књижице подношењем писаног захтева са прилозима Лучкој капетанији Београд;

б) Административна такса за издавање поморске књижице прописана је Законом о републичким административним таксама;

в) Подносилац захтева за издавање поморске књижице подноси: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; лекарско уверење; исправу о стеченој или признатој оспособљености у трговачкој морнарици; потврду о ранијим укрцањима на бродовима трговачке морнарице (ако је раније био укрцан); две фотографије величине 6 х 4,5 cm ( не старије од шест месеци); и доказ о уплаћеној административној такси;

г) Адреса, телефони и мејл Лучке капетаније Београд доступни су на сајту министарства;

д) Информације о поступку могу се добити лично, телефоном или мејлом;

ђ) Провера података, утврђивање личног описа и израда поморске књижице;

е) Жалба се може поднети министарству сходно Закону о општем управном поступку.

В) Издавање одобрења за упловљење страног брода у државне воде:

а) Лице покреће поступак за издавање одобрења подношењем писаног захтева са прилозима Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе;

б) Административна такса за издавање одобрења прописана је Законом о републичким административним таксама;

в) Подносилац захтева за издавање одобрења уз захтев прилаже доказ о уплаћеној административној такси;

г) Адреса, телефони и мејл доступни су на сајту министарства;

д) Информације о поступку могу се добити лично, телефоном или мејлом;

ђ) Провера података, достављање надлежној лучкој капетанији да утврди да ли стање водног пута омогућава безбедно упловљење и пловидбу страног брода, уколико нема сметњи за безбедну пловидбу и израђује се одобрење;

е) Жалба се може поднети министарству сходно Закону о општем управном поступку.

Г) Издавање решења о одређивању имена и позивног знака брода:

а) Лице покреће поступак за издавање решења подношењем писаног захтева са прилозима Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе;

б) Административна такса за издавање решења прописана је Законом о републичким административним таксама;

в) Подносилац захтева за издавање решења уз захтев прилаже доказ о праву својине на броду, уверење о способности брода за пловидбу, бродско сведочанство, потврду о брисању брода из страног уписника бродова и доказ о уплаћеној административној такси;

г) Адреса, телефони и мејл доступни су на сајту министарства;

д) Информације о поступку могу се добити лично, телефоном или мејлом;

ђ) Провера достављених исправа, достављањe захтева лучким капетанијама да провере да ли у уписницима које воде нема предложеног имена брода, уколико нема сметњи за одређивање имена брода израђује се решење;

е) Жалба се може поднети министарству сходно Закону о општем управном поступку.

д) Издавање сведочанства о оспособљености за обављање делатности возара унутрашње пловидбе:

Физичко лице подноси писмену пријаву за полагање стручног испита министарству. На основу резултата стручног испита, кандидату који је положио испит се издаје уверење о положеном испиту, а на основу уверења се издаје сведочанство о оспособљености за обављање делатности возара унутрашње пловидбе.

Издавање одобрења за обављање делатности возара унутрашње пловидбе

Уз захтев за издавање одобрења за обављање делатности возара унутрашње пловидбе у домаћем/међународном превозу, привредни субјект – подносилац захтева прилаже:

1) доказ да има запослено лице које има сведочанство о оспособљености за обављање делатности возара унутрашње пловидбе (уговор о раду, М-А образац и др.);

2) сведочанство о оспособљености за обављање делатности возара унутрашње пловидбе за то запослено лице;

3) извод из регистра Агенције за привредне регистре да је регистрован за обављање делатности превоза у унутрашњој пловидби;

4) доказ о уплати административне таксе.

ђ) Издавање дозвола за обављање послова бродског агента и агента посредника:

Физичко лице за добијање дозволе за обављање послова бродског агента, односно агента посредника треба да испуњава следеће услове:

1) да је запослено у правном лицу које је уписано у уписник бродских агената и агената посредника;

2) да је радило на пословима бродског агента, односно агента посредника најмање шест месеци, у својству приправника за обављање послова бродског агента, односно агента посредника у правном лицу које је уписано у уписник бродских агената и агената посредника;

3) има најмање средњу стручну спрему;

4) има положен стручни испит за обављање послова бродског агента, односно агента посредника;

5) није правноснажно осуђивано или кажњавано за кривична дела против привреде и безбедности јавног саобраћаја, односно за прекршаје спољнотрговинских, девизних, царинских или пореских прописа.

Физичко лице које поднесе доказ да је дуже од три године од дана ступања на снагу закона о трговачком бродарству обављало послове бродског агента, односно агента посредника, није дужно да поднесе доказ о испуњености услова из тачке 4).

е) Издавање лиценце за обављање делатности вађења речног наноса из водног пута

Правно лице, односно предузетник за издавање лиценце за обављање делатности вађења речног наноса из водног пута треба да испуњава услове у погледу техничко-технолошке опремљености и организационе и кадровске оспособљености за обављање те делатности.

Tехничко-технолошком опремљеношћу за обављање делатности вађења речних наноса из водног пута, сматра се опремљеност правног лица, односно предузетника потребним техничким пловним објектима који су уписани у домаћи уписник бродова унутрашње пловидбе.

Организационом оспособљеношћу за обављање делатности вађења речних наноса сматра се да правно лице, односно предузетник има одговарајућу унутрашњу организацију непосредно ангажованих запослених која омогућава несметано обављање делатности вађења речног наноса из водног пута за коју се издаје лиценца.

Кадровском оспособљеношћу за обављање делатности вађења речних наноса из водног пута, сматра се да правно лице, односно предузетник има у радном односу прописан број стручно оспособљених чланова посаде на техничким пловним објектима.

ж) Упис у уписник бродских агената и агената посредника

За упис у уписник бродских агената и агената посредника, лице мора да испуњава следеће услове:

1) да је регистровано код Агенције за привредне регистре за обављање пловидбено-агенцијских делатности;

2) има стварно седиште у Републици Србији;

3) да запослени који непосредно обављају послове бродског агента, односно агента посредника имају дозволу за обављање послова бродског агента, односно агента посредника;

4) има закључене уговоре о раду са лицима из тачке 3);

5) достави попис свих запослених лица из тачке 3);

6) поднесе полису осигурања за новчане губитке које претрпи налогодавац као последицу пропуста у раду бродског агента, односно агента посредника у износу од најмање 15.000 евра у динарској противвредности по штетном догађају;

7) има обезбеђено коришћење Речних информационих сервиса, као и обезбеђену могућност електронске пријаве доласка и одласка брода у и из луке, односно пристаништа;

8) располаже одговарајућим простором и опремом који су потребни за несметано обављање послова;

9) да има дозволу и опрему за коришћење радио-фреквенције ради несметане комуникације са пловилима чији је агент (ове не важи за агента посредникa, као ни агента који у свом пословању искључиво поступа по налозима налогодаваца који обављају делатност на мору).

## 11.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење

**Издавање информације о локацији, за објекте из надлежности министарства у складу са чланом 133. став 2 Закона о планирању и изградњи а по захтевима физичких и правних лица**

Сврха и опис пружања услуге: информација садржи податке о могућностима и ограничењима градње на катастарској парцели или на више катастарских парцела на основу планског документа, које омогућавају потенцијалним инвеститорима информацију о намени локације и правилима уређења и грађења где потенцијално имају намеру да граде.

Захтев може да поднесе заинтересовано физичко или правно лице у слободној форми, а преко писарнице надлежног органа, са навођењем тачног броја кат.парцела и Катастарске општине.

Упутство за уплату таксе: у смислу Закона о републичким административним таксама („Сл. гласник РС“ бр. 43/03, 51/03, 53/04, 42/05, 61/05, 101/05, 42/06, 47/07, 54/08, 5/09, 54/09, 35/10, 50/11, 70/11, 55/12, 93/12, 47/13, 65/13, 57/14, 45/15, 83/15, 112/15, 50/16, 113/17 и 50/2018), овом министарству доставите доказ о плаћеној републичкој административној такси за издавање информације о локацији од стране надлежног органа (Тарифни број 171б) у износу од 2.730,00 динара и републичкој административној такси за подношење захтева у износу од 310,00 динара, у року од 15 дана од дана пријема овог писмена. Таксе се уплаћују на број рачуна: 840-742221843-57, модел: 97, позив на број: контролни број + шифра, сврха уплате: републичка административна такса, прималац средстава: буџет Републике Србије.

**Издавање локацијских услова, за објекте из надлежности министарства у складу са чланом 133. став 2 Закона о планирању и изградњи а по захтевима физичких и правних лица**.

Сврха и опис пружања услуге: локацијски услови садрже све урбанистичке, техничке и друге услове и податке за потребе израде идејног пројекта, пројекта за грађевинску дозволу и пројекта за извођење у складу са Законом о планирању и изградњи, а издају се за катастарску парцелу или парцеле који испуњвају услове за грађевинску парцелу.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : [CEOP-APR@apr.gov.rs](mailto:CEOP-APR@apr.gov.rs). А за приступ Централном информационом систему на : [www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html](http://www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html).

Упутство за уплату таксе:

1. Захтев – општа такса на поднесак Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем] Износ: 310,00 динара

2. Централна евиденција обједињене процедуре Сврха уплате: Централна евиденција обједињене процедуре Прималац: Агенција за привредне регистре Број жиро рачуна: 840-29770845-52 Модел: 97 Позив на број: Генеришите позив на број Износ: - за класе објеката из категорије А и Б 1.000,00 динара; - за класе објеката из категорије В и Г 2.000,00 динара;

3. Издавање локацијских услова од стране надлежног републичког органа Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем.

Износ:

(Тарифни број 171в Закона о републичким административним таксама)

- за објекат категорије А 1.820,00 динара

- за објекат категорије Б 2.730,00 динара

- за објекат категорије В 3.640,00 динара

- за објекат категорије Г 3.640,00 динара

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Издавање грађевинских дозвола, за објекте из надлежности Министарства у складу са чланом 133. став 2 Закона о планирању и изградњи а по захтевима физичких и правних лица.**

Сврха и опис пружања услуге: Грађевинском дозволом се одобрава инвеститору извођење радова на изградњи објеката за које грађевинску дозволу издаје министарство.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : [CEOP-APR@apr.gov.rs](mailto:CEOP-APR@apr.gov.rs). А за приступ Централном информационом систему на : [www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html](http://www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html).

Упутство за уплату таксе:

1. Захтев – општа такса на поднесак Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем] Износ: 310,00 динара

2. Централна евиденција обједињене процедуре Сврха уплате: Централна евиденција обједињене процедуре Прималац: Агенција за привредне регистре Број жиро рачуна: 840-29770845-52 Модел: 97 Позив на број: Генеришите позив на број Износ: - за класе објеката из категорије А и Б 3.000,00 динара; - за класе објеката из категорије В и Г 5.000,00 динара;

3. Издавање решења којим се одобрава изградња објекта или извођење радова, од стране надлежног републичког органа Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем.

Износ:

(Тарифни број 165. Закона о републичким административним таксама)

- за објекат категорије А 470,00 динара

- за објекат категорије Б 3.750,00 динара

- за објекат категорије В 5.630,00 динара

- за објекат категорије Г 5.630,00 динара

**Издавање одобрења за извођење радова, за објекте из надлежности Министарства у складу са чланом 133. став 2 Закона о планирању и изградњи а по захтевима физичких и правних лица.**

Сврха и опис пружања услуге: Решењем о одобрењу за извођење радова се одобрава инвеститору извођење радова на изградњи појединих врста објеката односно извођењу радова који се ближе прописују прописом из члана 201. став 7. тачка 13а) Закона о планирању и изградњи (Правилник о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, однoсно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи ("Службени гласник РС", број 2 од 16. јануара 2019.) који се може наћи на сајту Министарства <https://www.mgsi.gov.rs>, а за које грађевинску дозволу издаје министарство.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : [CEOP-APR@apr.gov.rs](mailto:CEOP-APR@apr.gov.rs). А за приступ Централном информационом систему на : [www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html](http://www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html).

Упутство за уплату таксе:

1. Захтев – општа такса на поднесак Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем] Износ: 310,00 динара

2. Централна евиденција обједињене процедуре Сврха уплате: Централна евиденција обједињене процедуре Прималац: Агенција за привредне регистре Број жиро рачуна: 840-29770845-52 Модел: 97 Позив на број: Генеришите позив на број Износ: - 2.000,00 динара;

3. Издавање решења којим се одобрава изградња објекта или извођење радова, од стране надлежног републичког органа Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем.

Износ:

(Тарифни број 165. Закона о републичким административним таксама)

- за објекат категорије А 470,00 динара

- за објекат категорије Б 3.750,00 динара

- за објекат категорије В 5.630,00 динара

- за објекат категорије Г 5.630,00 динара

**Издавање потврде о пријави радова, за објекте из надлежности Министарства у складу са чланом 133. став 2. Закона о планирању и изградњи а по захтевима физичких и правних лица.**

Сврха и опис пружања услуге: Потврда о пријави радова којом се потврђује инвеститору почетак извођење радова за објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : [CEOP-APR@apr.gov.rs](mailto:CEOP-APR@apr.gov.rs). А за приступ Централном информационом систему на : [www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html](http://www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html).

Упутство за уплату таксе:

1. Захтев – општа такса на поднесак Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем] Износ: 310,00 динара

2. Централна евиденција обједињене процедуре Сврха уплате: Централна евиденција обједињене процедуре Прималац: Агенција за привредне регистре Број жиро рачуна: 840-29770845-52 Модел: 97 Позив на број: Генеришите позив на број Износ: - 500,00 динара;

3. Потврда надлежног органа о пријави радова у складу са издатом грађевинском дозволом, решењем о одобрењу за извођење радова, односно привременом грађевинском дозволом Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем.

Износ:

(Тарифни број 171а. Закона о републичким административним таксама)

- за објекат категорије А 940,00 динара

- за објекат категорије Б 4.690,00 динара

- за објекат категорије В 5.630,00 динара

- за објекат категорије Г 5.630,00 динара

**Пријава завршетка израде темеља и завршетка израде објекта у конструктивном смислу, за објекте из надлежности Министарства у складу са чланом 133. став 2. Закона о планирању и изградњи, а по захтевима физичких и правних лица**

Сврха и опис пружања услуге: Пријава завршетка израде темеља и завршетка израде објекта у конструктивном смислу извођачу радова за објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство. Прибављање резултата инспекцијског надзора надлежне грађевинске инспекције

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : [CEOP-APR@apr.gov.rs](mailto:CEOP-APR@apr.gov.rs). А за приступ Централном информационом систему на : [www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html](http://www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html).

Упутство за уплату таксе:

1. Захтев – општа такса на поднесак Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем] Износ: 310,00 динара

2. Централна евиденција обједињене процедуре Сврха уплате: Централна евиденција обједињене процедуре Прималац: Агенција за привредне регистре Број жиро рачуна: 840-29770845-52 Модел: 97 Позив на број: Генеришите позив на број Износ: - 500,00 динара;

3. Потврда надлежног органа о пријему изјаве о завршетку израде Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем.

Износ:

(Тарифни број 164. Закона о републичким административним таксама)

- за објекат категорије А 1.410,00 динара

- за објекат категорије Б 2.810,00 динара

- за објекат категорије В 3.750,00 динара

- за објекат категорије Г 3.750,00 динара

**Сагласност на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара, за објекте из надлежности Министарства у складу са чланом 133. став 2. Закона о планирању и изградњи, а по захтевима физичких и правних лица.**

Сврха и опис пружања услуге: Подношење захтева за давање сагласности на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара, када је законом којим се уређује заштита од пожара утврђена обавеза прибављања сагласности на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара. Прибављање сагласности органа надлежног за послове заштите од пожара, на захтев за давање сагласности на пројекат за извођење.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : [CEOP-APR@apr.gov.rs](mailto:CEOP-APR@apr.gov.rs). А за приступ Централном информационом систему на : [www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html](http://www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html).

Упутство за уплату таксе:

1. Захтев – општа такса на поднесак Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем] Износ: 310,00 динара

2. Централна евиденција обједињене процедуре Сврха уплате: Централна евиденција обједињене процедуре Прималац: Агенција за привредне регистре Број жиро рачуна: 840-29770845-52 Модел: 97 Позив на број: Генеришите позив на број Износ: - 500,00 динара;

**Достављање пројекта за извођење органу, односно организацији, надлежној за заштиту непокретних културних добара, за објекте из надлежности Министарства.**

Сврха и опис пружања услуге: Обавеза достављања пројекта за извођење. Достава пројекта за извођење органу, односно организацији, надлежној за заштиту непокретних културних добара. Ако се ради о објекту из члана 133. став 2. тачка 9) Закона за који су предвиђене мере заштите културних добара, у складу са законом којим се уређује заштита непокретног културног добра.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : CEOP-APR@apr.gov.rs. А за приступ Централном информационом систему на : www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html.

Упутство за уплату таксе:

1. Захтев – општа такса на поднесак Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем] Износ: 310,00 динара

2. Централна евиденција обједињене процедуре Сврха уплате: Централна евиденција обједињене процедуре Прималац: Агенција за привредне регистре Број жиро рачуна: 840-29770845-52 Модел: 97 Позив на број: Генеришите позив на број Износ: - 500,00 динара;

**Упућивање захтева имаоцу јавних овлашћења за прикључење објекта на комуналну и другу инфрраструктуру, за објекте из надлежности Министарства.**

Сврха и опис пружања услуге: Прикључење објекта на инфраструктуру. Упућивање захтева имаоцу јавних овлашћења за прикључење објекта на комуналну и другу инфрраструктуру.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : CEOP-APR@apr.gov.rs. А за приступ Централном информационом систему на : www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html.

Упутство за уплату таксе:

1. Захтев – општа такса на поднесак Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем] Износ: 310,00 динара

2. Централна евиденција обједињене процедуре Сврха уплате: Централна евиденција обједињене процедуре Прималац: Агенција за привредне регистре Број жиро рачуна: 840-29770845-52 Модел: 97 Позив на број: Генеришите позив на број Износ: - 500,00 динара;

**Издавање употребне дозволе, за објекте из надлежности Министарства у складу са чланом 133. став 2. Закона о планирању и изградњи, а по захтевима физичких и правних лица.**

Сврха и опис пружања услуге: Издавање употребне дозволе. Издавање дозволе за употребну објекта за који је Законом о планирању и изградњи предвиђено издавање грађевинске дозволе.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : CEOP-APR@apr.gov.rs. А за приступ Централном информационом систему на : www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html.

Упутство за уплату таксе:

1. Захтев – општа такса на поднесак Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем] Износ: 310,00 динара

2. Централна евиденција обједињене процедуре Сврха уплате: Централна евиденција обједињене процедуре Прималац: Агенција за привредне регистре Број жиро рачуна: 840-29770845-52 Модел: 97 Позив на број: Генеришите позив на број Износ: - 500,00 динара;

3. Решење којим се одобрава употреба објекта Сврха уплате: Републичка административна такса Прималац: Буџет Републике Србије Број жиро рачуна: 840-742221843-57 Модел: 97 Позив на број: [шифра са контролним бројем.

Износ:

(Тарифни број 170. Закона о републичким административним таксама)

- за објекат категорије А 1.880,00 динара

- за објекат категорије Б 9.390,00 динара

- за објекат категорије В 18.780,00 динара

- за објекат категорије Г 18.780,00 динара

**Издавање решења о испуњености услова за израду техничке документације и грађење обеката за које грађевинску дозволу издаје министарство** привредним друштвима односно другим правним лицима или предузетницима;

Сврха и опис пружања услуге: Остваривање права на израду техничке документације и грађење објеката за које грађевинску дозволу издаје министарство.

Захтев подноси привредно друштво, односно друго правно лице или предузетник које да има запослена лица са лиценцом за одговорног пројектанта,односно извођача радова, која имају одговарајуће стручне резултате у изради техничке документације, односно извођење радова, за ту врсту и намену објекта.. Захтев се подноси писмено, и то преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа или поштом на адресу Немњина 22 до 26, 11000 Београд.

Уз захтев се прилажу следећа документа:

1. основне податке о привредном друштву, односно другом правном лицу - Прилог 1, који саставни део правилника и који је потписан и оверен од стране одговорног лица;
2. списак запослених лица са лиценцом одговорног пројектанта за лиценцу која се тражи - Прилог 2, који је саставни део правилника и чини његов саставни део (у даљем тексту: Прилог 2);
3. копије извода и решења из одговарајућег регистра;
4. копије лиценци одговорних пројектаната за лица из Прилога 2, запослених у привредном друштву, односно другом правном лицу, оверене личним печатом;
5. копије пријава о заснивању радног односа за лица из Прилога 2 овог члана, са пуним радним временом и уверење да постоје регистроване пријаве на обавезно социјално осигурање из Централног регистра обавезног социјалног осигурања;
6. доказ о уплаћеним таксама;
7. референце најмање два лица из Прилога 2 за лиценцу која се тражи - оверене изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су ова лица израдила или учествовала у изради као одговорни пројектанти, односно да су вршила техничку контролу главних пројеката, пројеката за грађевинску дозволу или пројеката за извођење за изградњу објеката из члана 133. став 2. Закона о планирању и изградњи (у даљем тексту: Закон), са наведеном врстом и наменом објекта, врстом израђеног пројекта и датумом израде, односно вршења техничке контроле пројекта, као и Образац 1 - Списак израђених главних пројеката за грађевинску дозволу или пројекта за извођење, односно пројеката за које је извршена техничка контрола за објекте из члана 133. став 2. Закона, који је саставни део правилника. Уз то, за ове пројекте се подносе и копије решења о одређивању запослених лица из Прилога 2овог члана за одговорног пројектанта или вршиоца техничке контроле, односно копије извештаја о извршеној техничкој контроли и друга документа којима се доказује сложеност;
8. референце најмање два лица из Прилога 2 за лиценцу која се тражи - оверене изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су руководили изградњом појединих фаза објекта из члана 133. став 2. Закона (са наведеном врстом и наменом сваког објекта, врстом изведених радова којима су руководили и датумима почетка и завршетка грађења), као и Образац 2 - Списак изведених објекта из члана 133. став 2. Закона који је саставни део правилника. Поред наведеног, подносе се и копије решења о одређивању запослених лица из Прилога 2 за руководиоце грађења одговарајуће фазе објекта из члана 133. став 2. Закона и друга документа којима се доказује сложеност;
9. референце привредног друштва, односно другог правног лица - оверену изјаву директора предузећа, односно другог овлашћеног лица, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је привредно друштво, односно друго правно лице, изградило, односно учествовало у изградњи објеката из члана 133. став 2. Закона за које се тражи лиценца са наведеном врстом и наменом сваког објекта, врстом изведених радова и датумима почетка и завршетка грађења као и Образац 3. Списак објекта из члана 133. став 2. Закона у чијој је изградњи учествовало привредно друштво односно друго правно лице, који је саставни део правилника.

Упутство за уплату административне таксе:

Такса за издавање решења којима се утврђује испуњеност услова за израду техничке документације и извођење радова, у смислу одредаба Закона о републичким административним таксама (“Службени гласник РС” бр. 43/03, 70/11, 55/12, 93/12, 47/13, 65/13, 57/14, 83/2018, 31/2019 i 37/2019 – др.закон ), плаћају се у тренутку подношења захтева и то:

* *за решење којим се утврђује испуњеност услова за израду* ***техничке документације****:*

Буџет Републике Србије – административна такса у износу од 24.660,00 динара:

*жиро рачун број 840–742221843–57*

*позив на број 97 – даље се уноси број конкретно за сваку општину*

Буџет Републике Србије – трошкови за утврђивање испуњености услова за издавање лиценце у износу од 30.000,00 динара по траженој шифри лиценце (максимално 250.000,00 динара):

*жиро рачун број 840–31018845-58*

*позив на број одобрења: 97 64148100400620742321*

*шифра плаћања: за правна лица 253*

* *за решење којим се утврђује испуњеност услова за* ***извођење радова****:*

Буџет Републике Србије – *административна такса*  у износу од 26.260,00 динара:

*жиро рачун број 840–742221843–57  
позив на број 97– даље се уноси број конкретно за сваку општину*

Буџет Републике Србије *– трошкови за утврђивање испуњености услова за издавање лиценце* у износу од 30.000,00 динара по траженој шифри лиценце (максимално 250.000,00 динара):

*жиро рачун број 840–31018845–58*

*позив на број одобрења : 97 64148100400620742321*

*шифра плаћања: за правна лица 253*

Образац захтева за доношење решења о испуњености услова за израду техничке документације и грађење обеката за које грађевинску дозволу издаје министарство може се преузети са интернет портала Министарства:

<https://mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/pravilnik-o-nachinu-postupku-i-sadrzhini-podataka-za-utvrdjivanje-ispunjenosti-uslova-za>

***11.7 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност***

Поступак пружања услуга из надлежности Сектора за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност подразумева следеће:

1**) Давање мишљења о примени прописа и одговора на представке правних и физичких лица везано за надлежност органа** – у области становања, комуналних делатности, енергетске ефикасности у зградама и грађевинских производа.

Сврха и опис пружања услуге: Повећање правне сигурности у примени прописа из области становања, комуналних делатности, енергетске ефикасности зграда, грађевинских производа и обезбеђење имплементације прописа.

Захтев за мишљење може поднети физичко или правно лице. Захтев се подноси писмено и то преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа или поштом на адресу Немњина 22 до 26, 11000 Београд. Уз захтев за пружање услуге заинтересовано лице прилаже доказ о уплаћеној административној такси. Рок за поступање надлежног органа по захтеву је 60 дана од достављања захтева.

Рок за поступање надлежног органа по захтеву је 30 дана од достављања захтева који се односи на област грађевинских производа.

Упутство за уплату административне таксе:

Такса за давање мишљења*,* у смислу одредаба Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03-испр, 61/05, 101/05-др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износи, 55/12-усклађени дин. износи, 93/12*,* 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13-др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/2015-усклађени дин. износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклaђeни дин. износи, 61/2017 - усклађени дин. износи, 113/17, 3/18 – исправка, 50/18-усклaђeни дин. Износи, 95/18 и 38/19 - усклађени дин. износи), плаћа се у тренутку подношења захтева, и то:

Буџет Републике Србије - административна такса у износу од:

* За правна лица - 13.020,00 РСД
* За физичка лица - 1.600,00 РСД

*жиро рачун број* 840–742221843–57

*позив на број* 97 – *даље се уноси broj конкретно за сваку општину*\*

(\*Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 6/18, 44/18 - др. закон, 104/18, 14/19 и 33/19) - Прилог 3, колона 4 - шифра са контролним бројем).

2**) Издавање решења о испуњености услова за издавање сертификата о енергетским својставима зграда** **привредним друштвима и другим правним лицима, односно овлашћеним организацијама;**

Сврха и опис пружања услуге: Остваривање права на израду сертификата о енергетском својствама објеката (енергетских пасоша).

Захтев подноси привредно друштво, односно друго правно лице које је уписано у одговарајући регистар и то ако жели да има могућност да израђује сертификате о енергетским својствима објекта (енергетске пасоше). Захтев се подноси писмено, и то преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа или поштом на адресу Немњина 22 до 26, 11000 Београд.

Уз захтев за покретање поступка, заинтересовано лице прилаже следећа документа:

1. Оригинал (или оверену копију) Извода о регистрацији привредног субјекта који је издала Агенција за привредне регистре или другог одговарајућег регистра;
2. Списак запослених лица која имају лиценце одговорних инжењера за енергетску ефикасност зграда;
3. Копије лиценци одговорних инжењера за енергетску ефикасност зграда, запослених у привредном субјекту;
4. Kопије одговарајуће пријаве о заснивању радног односа (М1/М2 и/или М-3А, M-A образац оверен од Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање запослених, односно М1/СЗ образац оверен од Републичког фонда самосталних делатности) за лица наведена у списку запослених;
5. Оригинал (или оверену копију) Потврде о извршеној уплати административне таксe у износу у складу са Законом о републичким административним таксама.

Уколико је захтев предат са свим прописаним прилозима (уредан захтев), министар доноси решење о испуњености услова за издавање сертификата о енергетским својставима зграда. Рок за доношење решења је најкасније 30 дана од дана пријема уредног захтева. Рок важења решења је до губитка једног од услова на основу којих се решење добија.

Решења су коначна, те се против истих не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом, која се подноси Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Упутство за уплату административне таксе:

Такса за издавање решења о испуњености услова за издавање сертификата о енергетским својствима објекта високоградње*,* у смислу одредаба Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03-испр, 61/05, 101/05-др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износи, 55/12-усклађени дин. износи, 93/12*,* 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13-др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/2015 - усклађени дин. износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклaђeни дин. износи, 61/2017 - усклађени дин. износи, 113/17, 3/18 – исправка, 50/18-усклaђeни дин. износи, 95/18 и 38/19 – усклађени дин. износи), плаћа се у тренутку подношења захтева, и то:

Буџет Републике Србије–административна такса у износу од 24.660,00 РСД

*жиро рачун број* 840–742221843–57

*позив на број* 97 – *даље се уноси конкретно за сваку општину*\*

(\*Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 – др. закон, 104/18, 14/19 и 33/19) - Прилог 3, колона 4 - шифра са контролним бројем).

Образац захтева за доношење решења о испуњености услова за издавање енергетских пасоша може се преузети са интернет портала Министарства: <http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/pravilnik-o-uslovima-sadrzhini-i-nachinu-izdavanja-sertifikata-o-energetskim-svojstvima>

**3) Вођење Централног регистра енергетских пасоша** – базе података о овлашћеним организацијама, лиценцираним инжењерима енергетске ефикасности и сертификатима о енергетским својствима зграда издатим од стране овлашћене организације <http://www.crep.gov.rs/>.

Вођење евиденције о издатим решењима овлашћеним организацијама о испуњености услова за издавање сертификата о енергетским својставима зграда, евиденција о овлашћеним организацијама и инжењерима запосленим у тим организацијама, прикупљање података о енергетским својствима зграда; праћење и извештавање о издатим енергетским пасошима и енергетским својствима зграда у евиденцијску табелу и електронску базу Централног регистра енергетских пасоша.

Сврха и опис пружања услуге: Преглед података је јавно доступан, као и прступ прегледу сертификата о енергетским својствима зграда (енергетских пасоша за зграде); евидентирање енергетских пасоша за зграде од стране министарства који су достављени од стране овлашћене организације; праћење издавања енергетских пасоша; праћење стања енергетске ефикасности зграда у Републици Србији; припрема извештаја о смањењу потрошње енергије, као и емисија CO2.

**4) Издавање Решења о признавању важења у Републици Србији документа о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси** који је издало тело које обавља послове независне треће у складу са иностраним техничким прописом.

Сврха и опис пружања услуге: Стављање на тржиште или чињење доступним на тржишту грађевинских производа, производа за који је документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси издало тело које обавља послове независне треће стране у складу са иностраним техничким прописом, уколико не постоји именовано тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси у складу са српском техничком спецификацијом или техничким прописом односно тело за испитивање и/или оцењивање усаглашености у складу са одговарајућим српским техничким прописом.

Захтев за покретање поступка признавања подноси произвођач, заступник произвођача или увозник производа, преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа или поштом на адресу Немањина 22 до 26, 11000 Београд.

Уз попуњен образац подносилац захтева доставља и прилоге наведене у обрасцу захтева.

Уколико је захтев предат са свим прописаним прилозима (уредан захтев), министар доноси решење о признавању важења документа о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформансикоји је издало тело које обавља послове независне треће стране у складу са иностраним техничким прописом. Рок за доношење решења је најкасније 60 дана од дана пријема уредног захтева. Рок важења решења је ограничен.

Решење је коначно и против истог се не може уложити жалба већ се може покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Упутство за уплату административне таксе:

Такса за списе и радње који се врше у складу са прописима којима се уређују технички захтеви за производе и оцењивање усаглашености производа са прописаним,у смислу одредаба Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03-испр, 61/05, 101/05-др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износи, 55/12-усклађени дин. износи, 93/12*,* 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13-др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/2015 - усклађени дин. износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклaђeни дин. износи, 61/2017 - усклађени дин. износи, 113/17, 3/18 – исправка, 50/18 - усклaђeни дин. износи, 95/18 и 38/19 - усклaђeни дин. износи), плаћа се у тренутку подношења захтева, и то:

Буџет Републике Србије - административна такса у износу од:

* 2.620,00 РСД, за захтев за признавање важења иностране исправе о усаглашености у Републици Србији;
* 25.030,00 РСД, за решење које се доноси по захтеву за признавање важења иностране исправе о усаглашености у Републици Србији;

*жиро рачун број* 840–742221843–57, *позив на број* 97 – *даље се уноси број конкретно за сваку општину*\*

(\*Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 - др. закон, 104/18, 14/19 и 33/19) - Прилог 3, колона 4 - шифра са контролним бројем).

Образац захтева за признавање важења у Републици Србијидокумента о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси који је издало инострано тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси, прибавља се се по упиту на:

* имејл адресе: [tatjana.mbogdanovic@mgsi.gov.rs](mailto:tatjana.mbogdanovic@mgsi.gov.rs);
* телефоном на број Министарства: (011) 363 15 82.

**5) Издавање Решења о именовању тела за оцењивање и верификацију сталности перформанси грађевинских производа**.

Сврха и опис пружања услуге: Прибављање одобрења за обављање задатака независне треће стране у поступку оцењивања и верификације сталности перформанси грађевинских производа.

Захтев за покретање поступка за именовање тела за оцењивање и верификацију сталности перформанси грађевинских производа подноси правно лице или предузетник регистрован у Републици Србији, преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа или поштом на адресу Немањина 22 до 26, 11000 Београд.

Уз попуњен образац подносилац захтева доставља и прилоге наведене у обрасцу захтева.

Решење је коначно и против истог се не може уложити жалба већ се може покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Упутство за уплату административне таксе:

Такса за списе и радње који се врше у складу са прописима којима се уређују технички захтеви за производе и оцењивање усаглашености производа са прописаним,у смислу одредаба Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03-испр, 61/05, 101/05-др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износи, 55/12-усклађени дин. износи, 93/12*,* 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13-др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/2015 - усклађени дин. износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклaђeни дин. износи, 61/2017 - усклађени дин. износи, 113/17, 3/18 – исправка, 50/18 - усклaђeни дин. износи, 95/18 и 38/19 - усклaђeни дин. износи), плаћа се у тренутку подношења захтева, и то:

Буџет Републике Србије - административна такса у износу од:

* 2.620,00 РСД, за захтев за именовање тела за оцењивање усаглашености;
* 12.520,00 РСД, за решење које се доноси по захтеву поднетом за именовање тела за оцењивање усаглашености;

*жиро рачун број* 840–742221843–57, *позив на број* 97 – *даље се уноси број конкретно за сваку општину*\*

(\*Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 - др. закон, 104/18, 14/19 и 33/19) - Прилог 3, колона 4 - шифра са контролним бројем).

Образац захтева за именовање тела за оцењивање усаглашености, прибавља се по упиту на мејл адресу: [tatjana.mbogdanovic@mgsi.gov.rs](mailto:tatjana.mbogdanovic@mgsi.gov.rs) и телефоном на број Министарства: (011) 363 15 82.

Обрасци за подношење захтева странака:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | |  | |  | | (Пун назив подносиоца захтева, седиште и адреса) |   **МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**  Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност  Одсек за архитектонску политику и грађевинске производе  ***Б е о г р а д***  Немањина 22–26   |  |  | | --- | --- | | Предмет: | ***Захтев за именовање тела за оцењивање усаглашености*** |   У вези са чланом 12. **Закона о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености** (“Службени гласник РС”, број 36/09), а у складу са **Уредбом о о начину именовања и овлашћивања тела за оцењивање усаглашености** (“Службени гласник РС”, број 98/09), подносимо захтев за именовање тела за оцењивање усаглашености за спровођење оцењивања усаглашености производа са захтевима из одређеног техничког прописа  (назив производа) |

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1** | **Пословно име/назив:** |  |
|  | **Адреса седишта:** |  |
| **Особа за контакт (телефон):** |  |
| **Правни положај (привредно друштво / установа / друго правно лице):** |  |
| **Претежна делатност:** |  |
| **1.2** | **Oрганизациона структура (ако постоје-број, назив и адреса организационих јединица изван седишта подносиоца захтева, односно огранака у земљи и иностранству):** |  |

**2. ОБЛАСТ И ОБИМ ПОСЛОВА ОЦЕЊИВАЊА УСАГЛАШЕНОСТИ ЗА КОЈЕ СЕ ТРАЖИ ИМЕНОВАЊЕ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1** | **Назив техничког прописа на основу кога се тражи именовање и број Службеног гласника Републике Србије у коме је тај пропис објављен:** | | |
|  |  | | |
| **2.2** | **Назив производа или групе производа која је предмет оцењивања усаглашености, обим послова оцењивања усаглашености за које се тражи именовање (поступак по коме ће се вршити оцењивањe усаглашености, као што је преглед типа, потпуно обезбеђење квалитета, преглед документације, издавање потврде о усаглашености, контролисање, сертификација производа и сл.), и позив на одговарајуће одредбе техничког прописа / прилога техничког прописа:** | | |
|  | **Производ/група производа** | **Обим послова оцењивања усаглашености** | **Одредбе техничког прописа/прилога техничког прописа** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2.3** | **Други подаци ради ближе идентификације производа/групе производа из тачке 2.2 (навођење српских стандарда са одговарајућег списка стандарда чијом применом се остварује претпоставка о усаглашености производа, односно референтних хармонизованих европских стандарда и сл.):** | | |
|  |  | | |
| **2.4** | **(Навести уколико је захтев за именовање ограничен на одређене, посебне аспекте битних захтева за производ/групу производа)** | | |
|  |  | | |

**3. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1** | **Подаци о стручној оспособљености, образовању, додатном стручном образовању, посебним техничким знањима или обукама и радном искуству запослених и других ангажованих лица (ако их има) на пословима оцењивања усаглашености – особље:** |
|  | * **Запослени:** * **Ангажована лица (навести и правни основ за ангажовање уз име сваког лица):** |
| **3.2** | **Име лица и идентификација (радно место и/или звање; контакт телефон) које ће бити овлашћено за потписивање одговарајуће исправе о усаглашености:** |
|  |  |
| **3.3** | **Да ли зарада, награда или друга накнада коју подносилац захтева исплаћује особљу зависи од броја обављених испитивања, односно од резултата испитивања и да ли је то питање уређено посебним актом/одлуком подносиоца захтева (ако је ово питање уређено посебним актом/одлуком, навести назив акта/одлуке):** |
|  |  |
| **3.4** | **На који начин је подносилац захтева обезбедио непристрасност особља које обавља послове оцењивања усаглашености и да ли је то питање уређено посебним актом/одлуком подносиоца захтева (ако је одговор да, навести назив акта/одлуке):** |
|  |  |
| **3.5** | **Подаци о другим делатностима које обавља подносилац захтева, укључујући и делатности које би могле утицати на независност и непристрасност подносиоца захтева, његовог директора, односно највишег руководства и особља у односу на лица повезана са производом који је предмет оцењивања усаглашености:** |
|  |  |
| **3.6** | **Којим општим актом је подносилац захтева уредио поступак/процедуре обављања послова оцењивања усаглашености, као и поступак одлучивања по приговорима на његов рад и донете одлуке у вези са пословима оцењивања усаглашености:** |
|  |  |
| **3.7** | **На који начин је подносилац захтева уредио чување пословне тајне и да ли је то питање уређено посебним актом/одлуком подносиоца захтева (ако је одговор да, навести назив акта/одлуке):** |
|  |  |

**4. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **4.1** | **Опрема:** |
|  |  |
| **4.2** | **Локација на којој ће се обављати послови оцењивања усаглашености:** |
|  |  |

**5. ВРСТА ИСПРАВЕ КОЈОМ СЕ ДОКАЗУЈЕ ОСПОСОБЉЕНОСТ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ОЦЕЊИВАЊА УСАГЛАШЕНОСТИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.1** | **Акт о акредитацији:** | |
|  | **стандард према коме је акредитован подносилац захтева:** |  |
|  | **датум издавања акта о акредитацији:** |  |
| **5.2** | **Друга исправа :** | |
|  | **назив издаваоца исправе:** |  |
|  | **врста и назив исправе:** |  |
|  | **датум издавања исправе:** |  |

**6. ПОДАЦИ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ О ОСИГУРАЊУ ОД ОДГОВОРНОСТИ ЗА ШТЕТУ\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1 | □ ДА  Број полисе:  Висина накнаде, односно уговорене своте осигурања: \_\_\_\_\_\_\_\_RSD | □ НЕ |

**7. ДРУГИ ПОДАЦИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИМЕНОВАЊЕ*:***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Укљученост подизвођача (подуговарача):** |
|  | □ НЕ |
|  | □ ДА   * Пословно име/назив и адреса седишта подизвођача: * Број и датум уговора са подизвођачем: * Врста, област и обим послова оцењивања усаглашености, као и врста, односно назив производа или групе производа на које се уговор односи: |
| **7.2** | **Чланство у међународним организацијама, удружењима, шемама:** |
| **7.3** | **Остали подаци:** |
|  |  |

**8. АДМИНИСТРАТИВНА ТАКСА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.1** | **У складу са тарифним бројем 94. став 1. тач 1) и 2) Тарифе републичких административних такси утврђене Законом о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03 - испр., 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 - усклађени дин. изн., 55/12 - усклађени дин. изн., 93/12, 47/13 - усклађени дин. изн., 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. изн., 45/15 - усклађени дин. изн., 83/15, 112/15 и 50/16 - усклађени дин. изн.) на жиро рачун: 840-742221843-57, модел 97, позив на број:50-016 (прималац: Буџет Републике Србије, сврха дознаке: републичка административна такса) уплаћен је прописани износ републичке административне таксе и то:** | |
| **8.2** | **За захтев за именовање тела за оцењивање усаглашености у износу од 2.410 динара:** | □ ДА □ НЕ |
| **8.3** | **За решење које се доноси по захтеву за именовање тела за оцењивање усаглашености у износу од 11.550 динара:** | □ ДА □ НЕ |

**ПРИЛОЗИ КОЈИМА СЕ ДОКАЗУЈУ НАВОДИ ИЗ ЗАХТЕВА:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 | извод из одговарајућег регистра (Агенције за привредне регистре или надлежног суда за подносиоца захтева и огранке, ако постоје) |
| 1.2 | копија општег акта о унутрашњој организацији подносиоца захтева |
| 3.1 | копије појединачних уговора о раду запослених и одговарајућих уговора за друга ангажована лица, као и копије одговарајућих докумената којима се потврђују подаци из тачке 3.1 за запослена и друга ангажована лица |
| 3.3 | копија акта/одлуке наведеног у тачки 3.3, односно други доказ којим се потврђује навод из захтева |
| 3.4 | копија акта/одлуке наведеног у тачки 3.4, односно други доказ којим се потврђује навод из захтева |
| 3.6 | копија општег акта наведеног у тачки 3.6, односно други доказ којим се потврђује навод из захтева |
| 3.7 | копија акта/одлуке наведеног у тачки 3.6, односно други доказ којим се потврђује навод из захтева |
| 5.1 | копија акта о акредитацији и решења о утврђивању обима акредитације, са детаљним обимом акредитације |
| 5.2 | копија друге исправе којом се доказује оспособљеност подносиоца захтева за обављање послова оцењивања усаглашености, ако је исправа наведена у тачки 5.2 |
| 6. | копија уговора о осигурању од одговорности за штету |
| 7.1 | копије уговора са подизвођачем, ако је дат позитиван одговор |
| 7.2 |  |
| 7.3 |  |
| 8.2  8.3 | Доказ о плаћеној административној такси |

**\*** Одговор на питања из тач. 6.1, 7.1, 8.2 и 8.3 се даје прецртавањем знака □

Датум подношења захтева: Подносилац захтева:

(законски заступник или овлашћено лице

за подношење захтева-име презиме, потпис)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| (Пун назив подносиоца захтева, седиште и адреса) |

МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ

Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност

Одсек за архитектонску политику и грађевинске производе

**Б е о г р а д**

Немањина 22–26

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет: | *Захтев за признавање важења у Републици Србији* ***документа о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси који је издало инострано тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси,*** *за област техничких прописа којима се уређује \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**грађевинских производа* |

У вези са чланом 53. **Закона о грађевинским производима** („Службени гласник РС”, број 83/18), а у складу са **Уредбом о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености** („Службени гласник РС”, бр. 98/09 и 110/16), подносимо захтев за **признавање важења у Републици Србији документа о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси грађевинских производа који је издало инострано тело за оцењивање и верификацији сталности перформанси** за област техничких прописа којима се уређује

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(област која је предмет оцењивања и верификације сталности перформанси)

грађевинских производа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(назив производа)

чији је произвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(пословно име/назив произвођача)

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Пословно име/назив и адреса подносиоца захтева** |  |
|  | **Подносилац захтева је**  *(заокружити)* | 1. **произвођач** 2. **заступник произвођача** 3. **увозник производа** |
|  | **Адреса седишта** |  |
|  | **Име и презиме овлашћеног лица** |  |
|  | **Контакт телефон** |  |

1. **ПОДАЦИ О ИНОСТРАНОМ ДОКУМЕНТУ О СПРОВЕДЕНОМ ОЦЕЊИВАЊУ И ВЕРИФИКАЦИЈИ СТАЛНОСТИ ПЕРФОРМАНСИ ЧИЈЕ ПРИЗНАВАЊЕ СЕ ТРАЖИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.1.** | **Врста документа\***  (сертификат о сталности перформанси, сертификат о усаглашености фабричке контроле производње, извештај о испитивању)  *\*навести пун назив иностраног документа на језику на којем је издат и превод назива документа* |  |
| **2.2** | **Датум издавања документа** |  |
| **2.3.** | **Рок важења документа** |  |
| **2.4.** | **Потврда о извршеном редовном надзору**  *\*навести пун назив потврде о извршеном редовном надзору, на језику на којем је издата и превод назива документа* |  |
| **2.5.** | **Датум издавања потврде о извршеном редовном надзору** |  |
| **2.6.** | **Назив државе у којој је издат документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси** |  |
| **2.7.** | **Подаци о декларацији о перформансама издатој за предметни производ\***  *\*навести пуну ознаку иностране декларације о перформансама на језику на којем је издата* |  |
| **2.8.** | **Датум издавања декларације о перформансама** |  |

1. **ПОДАЦИ О ТЕХНИЧКОМ ПРОПИСУ НА ОСНОВУ КОГА ЈЕ ИЗДАТ ДОКУМЕНТ ЧИЈЕ ПРИЗНАВАЊЕ СЕ ТРАЖИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1.** | **Назив иностраног техничког прописа, односно техничке спецификације, на основу које је издат документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси, као и назив и број службеног гласила у коме је тај пропис објављен** |
|  | |
| **3.2.** | **Други подаци о техничком пропису, односно техничкој спецификацији за производ одн. врсту производа, од значаја за признавање важења иностраног документа** |
|  | |
| **3.2.** | **Српски технички пропис, којим су прописани технички захтеви за предметни производ односно групу производа, назив и број службеног гласила у коме је тај пропис објављен** |
|  | |

1. **ПОДАЦИ О ПРОИЗВОДУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **4.1.** | **Врста, односно** **назив производа и други подаци ради ближе идентификације производа (тип, модел, намена и сл.) на који се односи документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси** |
|  | |
| **4.2.** | **Назив и адреса произвођача производа на који се односи документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси** |
|  | |

1. **ПОДАЦИ О ПРАВНОМ СУБЈЕКТУ КОЈИ ЈЕ ИЗДАО ДОКУМЕНТ О СПРОВЕДЕНОМ ОЦЕЊИВАЊУ И ВЕРИФИКАЦИЈИ СТАЛНОСТИ ПЕРФОРМАНСИ, ЧИЈЕ ПРИЗНАВАЊЕ СЕ ТРАЖИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.1.** | **Пословно име/назив:** |  |
| **5.2.** | **Адреса седишта:** |  |
| **5.3.** | **Правна форма:** |  |
| **5.4.** | **Назив државе у којој је именовано или овлашћено тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси које је издало инострани документ** | |
|  | | |
| **5.5.** | **Назив органа који је именовао, односно овластио, тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси које је издало инострани документ чије се признавање тражи** | |
|  | | |

1. **ОСТАЛИ ПОДАЦИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.1.** | **Да ли је правни субјект који је издао инострани документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси пријављен Европској комисији у складу са Директивом 98/34ЕС и 98/48ЕС?**  *Уколико је правни субјект који је издао инострани документ пријављен Европској комисији, навести NB број.* |  |
| **6.2.** | **Да ли је акредитован**  *Уколико је правни субјект који је издао инострани документ акредитован, навести број и датум важења сертификата о акредитацији* |  |
| **6.3.** | **Назив и адреса акредитационог тела које је спровело поступак акредитације** |  |

*Податак под бр. 6.1. може се пронаћи претраживањем Nando базе, на интернет адреси:* http://ec.europa.eu/enterprise/newapproach/nando/index.cfm?fuseaction=search.main,

*Подаци под бр. 6.2. и 6.3. доступни су на интернет адресама правног субјекта који је издао инострани документ и/или националног акредитационог тела државе у којој је издат инострани* документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси*.*

1. **ОРИГИНАЛ ДОКАЗА О УПЛАТИ АДМИНИСТРАТИВНЕ ТАКСЕ**

У складу са тарифним бројем 94. Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03 - испр., 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 - усклађени дин. изн., 55/12 - усклађени дин. изн., 93/12, 47/13 - усклађени дин. изн., 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. изн., 45/15 - усклађени дин. изн., 83/15, 112/15, 50/16 - усклађени дин. изн., 61/17- усклађени дин. изн., 113/17, 3/18 – исправка, 50/18 - усклађени дин. изн., 95/18 и 38/19 - усклађени дин. изн.) административна такса износи:

**2.620 РСД –** за захтев за признавање важења иностране исправе о усаглашености у Републици Србији;

**25.030 РСД –** за решење које се доноси по захтеву за признавање важења иностране исправе о усаглашености у Републици Србији;

Износ треба уплатити на рачун бр. 840–742221843-57, позив на број 97, даље се уноси број конкретно за сваку општину („Сл. гласник РС“, бр. 16/16, ... 104/18, 14/19 и 33/19 – колона 4 из прилога 3 Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна), а прималац је Буџет Републике Србије.

Прилози којима се доказују наводи из захтева, према члану 5. Уредбе о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености:

*(назначити шта је од прилога достављено уз захтев)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Копија извода из регистра привредних субјеката** **за подносиоца захтева**  *уколико захтев подноси:*   * ***инострани произвођач*** *треба да достави копију извода из регистра привредних субјеката оверену од иностраног надлежног органа* * ***заступник*** *треба да достави и оверену копију документа којом га је* *инострани* *произвођач овластио да за његов рачун предузима радње из овлашћења, а у вези са стављањем производа на тржиште РС* |  |
| **Оверени превод тог извода** на српски језик **од стране овлашћеног судског тумача**, ако је подносилац захтева инострани произвођач, односно оверени превод документа о заступању, ако је подносилац захтева заступник |  |
|  | **Оригинални документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси** или његова **копија, оверена од стране иностраног надлежног органа** |  |
| **Оверени превод** тог документа на српски језик **од стране овлашћеног судског тумача, у 3 примерка** |  |
|  | **Оригинални документ о извршеном редовном надзору** или његова **копија оверена од стране иностраног надлежног органа** |  |
| **Оверени превод** тог документа на српски језик **од стране овлашћеног судског тумача, у 3 примерка** |
|  | **Декларација о перформансама за предметни грађевински производ** |  |
| **Оверени превод** декларације о перформансама на српски језик **од стране овлашћеног судског тумача, у 3 примерка** |
|  | **Копија оригиналног текста иностраног техничког прописа одосно техничке спецификације** на основу које је издат инострани документ |  |
| **Оверени превод тог прописа, односно техничке спецификације** на српски језик **од стране овлашћеног судског тумача** |  |
|  | **Копија акта о именовању, односно овлашћивању или другог одговарајућег документа,** који је издао орган који је именовао, односно овластио тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси које је издало инострани документ, оверена од стране иностраног надлежног органа, |  |
| **Оверени превод тог акта** на српски језик од стране овлашћеног судског тумача  *Уколико је правни субјект који је издао инострани документ пријављен Европској комисији, уместо доказа под бр. 6 довољно је доставити број пријављеног тела из Nando базе* |  |
|  | **Оригинал доказа о плаћеној административној такси, у складу са законом** |  |
|  | **Други докази којима се потврђују наводи из захтева** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.\_\_\_\_. године | ДИРЕКТОР  М. П.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (пуно име и презиме и потпис овлашћеног лица) |

1. **Издавање решења о испуњености услова за отпочињање обављања комуналних делатности** јавном предузећу, привредном друштву, предузетнику или другом привредном субјекту.

У вези са чланом 8а Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11 и 4/16),а у складу са чланом 3. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“, број 13/18), подноси јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект **подноси захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналних делатности.**

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Назив јавног предузећа, привредног друштва, предузетника или другог привредног субјекта |  | | | |
| Седиште  (улица и број) |  | | | |
| Поштански број и место |  | | | |
| Година оснивања |  | | Матични број |  |
| Шифра претежне делатности |  | | ПИБ |  |
| Број запослених | Укупно | Високо образовање | Средње образовање | Основно образовање |
|  |  |  |  |
| Број телефона/факс |  | | e-mail |  |
| Контакт особа |  | | | |
| Контакт телефон |  | | | |
| Напомена |  | | | |

|  |
| --- |
| Назив комуналне делатаности за коју се подноси захтев: |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Датум: |  |  |  |
|  |  |  | ( Потпис) |

Уз захтев се подноси оригинал или оверена копија (у складу са прописом којим се уређује овера потписа, рукописа и преписа) следећих докумената:

1. оснивачког акта;
2. општег акта којим је утврђена систематизација радних места, односно извода из тог акта у делу који се односи на обављање комуналне делатности;
3. уверења надлежног пореског органа којим се потврђује да су измирене све пореске обавезе и обавезе по основу доприноса;
4. акта надлежног органа којим се потврђује да законски заступник подносиоца захтева није правноснажно осуђиван за кривично дело које га чини недостојним или неподобним за обављање комуналне делатности;
5. доказа о одговарајућем броју стручно оспособљених кадрова појединачно за сваку комуналну делатност у складу са Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности (уговор о раду, диплома, уверење, сведочанство, сертификат, лиценца и друга документација којом се доказује испуњеност посебних услова прописаних за сваку комуналну делатност, дозвола одговарајуће категорије за управљање машинама и возилима...);
6. доказа у погледу техничког капацитета појединачно за сваку комуналну делатност у складу Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности (доказ о поседовању опреме прописане уредбом: саобраћајна дозвола, уговор о куповини, уговор о лизингу, уговор о закупу закљученог на најмање 12 месеци и други уговори и пописна листа; доказ о правном основу за коришћење простора намењеног обављању комуналне делатности; доказ о исправности опреме прописане уредбом: гарантни лист, доказ о обављеном техничком прегледу, атест и др);
7. доказа о уплати републичке административне таксе за издавање решења о испуњености услова за обављање комуналне делатности у складу са Законом о републичким административним таксама („Сл. гласник РС“, бр. 43/03, 51/03 - испр., 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 - усклађени дин. изн., 55/12 - усклађени дин. изн., 93/12, 47/13 - усклађени дин. изн., 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. изн., 45/15 - усклађени дин. изн., 83/15, 112/15, 50/16 - усклађени дин. изн., 61/17 - усклађени дин. изн. и 113/17), тарифни број 168а:

- прималац: Буџет Републике Србије;

- сврха уплате: републичка административна такса;

- износ таксе: 9.600 динара;

- број рачуна: 840-742221843-57;

- модел: 97;

- позив на број: шифра са контролним бројем општине седишта уплатиоца.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**12. Преглед података о пруженим услугама**

***12.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја***

У периоду **јануар- децембар** 2018. године у Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја:

- издато je 1.959 лиценци за јавни превоз терета у друмском саобраћају, 280 лиценци за јавни превоз путника у друмском саобраћају, 2.278 сертификата за лица одговорна за превоз терета, 497 сертификата за лица одговорна за превоз путника, извршена је нумерација потврда за 25.916 возилa, евидентирано 13.657 новонабављених возила и 13.969 промена возних паркова превозника, издато 2.095 привремених решења о продужетку важења решења и уверења о испуњавању услова за обављање јавног превоза;

-издато је 221 дозволa, односно 782 примерака дозвола за обављање међународног линијског превоза путника, донето је 2925 решења о преузимању са 7424 дозволe домаћим превозницима за обављање међународног ванлинијског превоза путника, обрађено је и раздужено 6310 дозвола за обављање међународног ванлинијског превоза;

- донета су 4 решења у вези превоза путника по жалбама странака за чије решавање је надлежно ово министарство; донето је 23 решења у поступку одузимању примерка билатералне дозволе за линијски превоз путника; припремљенo je 8 одговора Врховном касационом суду и Управном суду; организовн је и одржан испит за полагање испита о професионалној оспособљености лица одговорног за послове управљања превозом путника за 210 кандидата; дато је 10 сагласности на предлоге одлука локалних самоуправа о одређивању аутобуских стајалишта за међумесни превоз путника; донето је 54 решења о брисању међумесних редова вожње, 5 решења о обустављању поступка по захтевима превозника; 43 решења о одјави регистрованих редова вожње у међумесном превозу; донето је 123 решења о измени регистрованих редова вожње у међумесном превозу путника; издато је 67 лиценци за пружање станичних услуга; донета су 94 привремена решења за рад аутобуских станица; 193 одговора на представке грађана, обавештења и остали дописи;

- донето је 40.665 решења о додељивању 229.944 дозволе за превоз терета, раздужено је 220.147 дозвола за превоз терета, раздужене су 130.234 вожње које су обављене ЦЕМТ и временском дозволом и 40.493 листова из ЦЕМТ дневника путовања, обрађено је 47.874 раздужења појединачних дозвола за превоз терета, обрађено је 5.667 раздужења ЦЕМТ и временских дозвола, обрађено је 49.284 захтева за додељивање дозвола за превоз терета;

- припремљено 136 дописа, информација, извештаја и обавештења из области међународне сарадње у друмском саобраћају, припремљено 50 мишљења на акте других органа и мишљења о примени прописа из области превоза терета у друмском саобраћају, припремљено 99 информација о међународној сарадњи, обављено 40 коресподенција са надлежним органима и организацијама Републике Србије, надлежним органима других држава и удружењима превозника, организовано 8 билатералних састанака мешовитих комисија за друмски превоз;

- издата су **258** Решења за постављање саобраћајне сигнализације, **98** продужења важења издатих решења, **54** потврде о пријему техничке документације за периодично одржавање државних путева и путних објеката, **20** решења о формирању комисије за технички преглед изведених радова на периодичном одржавању државних путева, **24** решења о пријему изведених радова на периодичном одржавању државних путева, **4 сагласности за пролазак државних путева кроз насеља, 1014** одговора на представке грађана, обавештења и осталих дописа;

- припремљено је 72 одговора, дописа, захтева грађана и других државних органа из области безбедности саобраћаја на путевима, социјалног законодавства у друмском транспорту и система тахографа, 5 решења по жалбама подносилаца на решења Агенције за безбедност саобраћаја, 3 одговор подносилаца на тужбе изјављене против Решења Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, 42 Нацрта решења по изјављеној жалби за Комисију за утврђивање штете од елементарних непогода, 33 Нацрта одговора на тужбу против решења Комисије за утврђивање штете од елементарних непогода.

Током 2018. године представници Одељења за друмски транспорт учествовали су као представници Министарства грађевинарства,саобраћаја и инфраструктуре на пролећном заседање Радне групе за мултилатералну ЦЕМТ квоту, Међународног транспортног форума.

У периоду **јануар- децембар** 2018. године у Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја, у току је био рад на припреми нацрта и предлога следећих прописа:

* Закон о изменама и допунама Закона о превозу терета у друмском саобраћају (усвојен у Народној скупштини Републике Србије и објављен у ,,Сл. гласнику РС“ број 41/18 од 31.5.2018. године);
* Закон о изменама и допунама Закона о превозу путника у друмском саобраћају (усвојен у Народној скупштини Републике Србије и објављен у „Сл. гласнику РС“ број 41/18 од 31.5.2018. године);
* Закон о путевима (усвојен у Народној скупштини Републике Србије, објављен у ,,Службеном гласнику РС“ број 41/18 од 31.5.2018.године и бр. 95/18-др.закон);
* Закон о изменама и допунама Закона о радним временима чланова посаде возила у друмском превозу и тахографима; (усвојен у Народној скупштини Републике Србије и објављен у „Службеном гласнику РСˮ број 96/18 од 11.12.2018.године);
* Правилник о изменама Правилника о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима; („Службени гласник РСˮ број 70/18 од 21.09.2018.године);
* Правилник о условима и начину стицања сертификата о стручној компетентности и квалификационе картице возача; („Службени гласник РСˮ број 102/18 од 21.12.2018.године);
* Правилник о условима које мора да испуњава правно лице које врши професионално оспособљавање возача; („Службени гласник РСˮ број 102/18 од 21.12.2018.године);
* Правилник о измени Правилника о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима; („Службени гласник РСˮ број 95/18 од 08.12.2018.године);
* Правилник о изменама и допуни Правилника о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима; („Службени гласник РСˮ број 104/18 од 29.12.2018.године);
* Правилник о изменама и допунама Правилника о радионицама за тахографе („Службени гласник РСˮ број 80/18 од 25.10.2018.године);
* Правилник о допуни Правилника о програму и роковима за одржавање семинара, начину полагања испита провере знања и изгледу и садржају обрасца дозволе (лиценце) за инструктора вожње („Службени гласник РСˮ број 94/18 од 07.12.2018.године);
* Правилник о изменама Правилника о програму за полагање стручног испита за испитивача, програму и роковима за одржавање семинара, начину полагања стручног испита и испита провере знања и изгледу и садржају обрасца дозволе (лиценце) за испитивача („Службени гласник РСˮ број 96/18 од 11.12.2018.године);
* Правилник о изгледу и садржини обрасца дозволе за повремени превоз и обрасца дозволе за наизменични превоз (oбјављен у „Службеном гласнику РС“, број 99/18);
* Правилник о начину лиценцирања ревизора и проверавача;
* Правилник о начину спровођења ревизије и провере безбедности саобраћаја;
* Правилник о начину обављања ванредног превоза;
* Правилник о условима за издавање дозволе за ванредни превоз;
* Правилник о условима за извођење и садржини извештаја о изведеним радовима на рехабилитацији јавних путева;
* Уредба о критеријумима за категоризацију јавних путева;
* Правилник о начину обављања организованог превоза деце;
* Правилник о условима које мора да испуњава безбедоносно седиште;
* Правилник о хомологационим испитивањима;
* Закључак којим се утврђује основа за закључивање Споразума између Владе Републике Србије и Владе Републике Азербејџан о међународном друмском превозу и потписан је Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Азербејџан о међународном друмском превозу;
* Нацрт закона о потврђивању Споразума између Владе Републике Србије и Владе Републике Азербејџан о међународном друмском превозу (Споразум објављен у „Службеном гласнику – Међународни уговори“ број 12/18 и ступио на снагу 11.12.2018. године);
* Закључак о прихватању Платформе за састанак делегација Републике Србије и Републике Тунис о питањима из области друмског превоза;
* Закључак о прихватању Платформе за састанак делегација Републике Србије и БиХ о питањима из области друмског превоза;
* Закључак о прихватању Платформе за разговоре делегација Републике Србије и Републике Аустрије на састанку о питањима из области друмског превоза;
* Закључак којим се утврђује Допуна основе за вођење преговора и закључивање Споразума између Владе Републике Србије и Владе Републике Турске о међународном друмском превозу путника и терета;
* Закључак којим се утврђује Основа за вођење преговора и закључивање Споразума између Владе Републике Србије и Владе Чешке Републике о међународном друмском саобраћају;
* Извештај Влади са састанка делегација Републике Србије и Републике Туниса о питањима из области друмског превоза;
* Извештај Влади са састанка делегација Републике Србије и БиХ о питањима из области друмског превоза;
* Извештај Влади са састанка делегација Републике Србије и Мађарске о питањима из области друмског превоза;
* Закључак о прихватању Платформе за састанак делегација Републике Србије и Мађарске о питањима из области друмског превоза;
* Закључак о прихватању Платформе за преговоре делегација Републике Србије и Румуније на састанку Мешовите комисије за међународни друмски саобраћај;
* Закључак о прихватању Платформе за разговоре делегација Републике Србије и Републике Грчке на састанку Мешовите комисије за међународни друмски превоз путника и робе;
* Извештај о састанку Мешовите комисије за међународни друмски превоз путника и робе између делегација Републике Србије и Републике Грчке;
* Закључак којим се утврђује да су пројекти изградње државних путева I реда и то:  пројекти изградње дела путног инфраструктурног коридора X кроз Републику Србију на аутопуту Е 70, Е 75 и Е 80: аутопут Е 75 – сектор СЕВЕР од Хоргоша до Новог Сада и од граничног прелаза „Келебија“ до петље „Суботица Југ“, аутопут Е 75 - сектор ЈУГ од Грабовнице до Левосоја,  аутопут E 80 - сектор ИСТОК, од Ниша (Просек) до Димитровграда (обилазница Димитровграда – граница Бугарске); пројекти изградњe аутопута Е 763: Београд – Јужни Јадран, Обилазница Београда,  деонице: Обреновац – Прељина, Прељина – Пожега; пројекти изградњe аутопута Е 761: Појате – Крушевац – Краљево – Чачак и даље Пожега – Ужице – Котроман (граница са Босном и Херцеговином) и пројекти изградњe аутопута  Ниш – Мердаре – Приштина, Ниш – Плочник, пројекти за изградњу објеката од значаја за Републику Србију;
* Закључак којим се прихвата  Извештај о раду Стручног надзора  „Института за путеве“ а.д. Београд, од 6.12.2017.г. за период  од 14.9.2017.- 28.11.2017.год. на пословима вршења стручног надзора над извођењем радова на изградњи аутопута Е-763, Београд - Јужни Јадран, Сектор I: Београд - Љиг: деоница 3: Обреновац - Уб, од км 14+416,09 до км 40+645,28 и деоница 5: Лајковац-Љиг, од км 53+138,91 до км 77+118,28 извршеним након истека уговора о вршењу послова стручног надзора 14.9.2017.год. и предузетим, у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи и са одредбама Kомерцијалног уговора о изградњи аутопута Е-763, сектор Обреновац-Љиг, ради заштите интереса Републике Србије, у виду обезбеђивања континуитета извођења радова на пројекту до момента примопредаје новом надзорном органу;
* Закључак којим се утврђује  да је пројекат изградње државног пута I реда и то: пројекат изградње дела путног инфраструктурног коридора X кроз Републику Србију на аутопуту Е 80 Ниш - Мердаре - Приштина, Плочник - Мердаре, пројекат за изградњу објеката од значаја за Републику Србију;
* Закључак којим је Влада  сагласна да возило (радна платформа) тип ABC 140/LS марке BARIN SRL  и идентификационих ознака WDB9505381K460093, које се привремено увози ради извођења радова на мостовима Врла и Џемин До на аутопуту Коридор Х, не мора бити усаглашено са једнообразним техничким условима у складу са прописима о хомологацији;
* Одлука Владе којом се утврђује да се Посебан колективни уговор за делатност путне привреде Републике Србије („Службени гласник РСˮ, број 14/2018) примењује и на послодавце који нису чланови удружења послодаваца – учесника колективног уговора, а који обављају претежну делатност у области путне привреде (шифра делатности: 42.11), осим на јавна предузећа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе;
* Закључак којим се  усваја текст Анекса 3 Комерцијалног уговора за изградњу ауто-пута Е 763, сектор Обреновац Љиг, закљученог 13. маја 2013. године, који је саставни део овог закључка;
* Закључак којим Усваја се текст Анекса 1 Уговор о вршењу стручног надзора над извођењем радова на изградњи аутопута Е-763, Београд-Јужни Јадран, Сектор I: Београд-Љиг: деоница 3 Обреновац-Уб од км 14+416,09 до км 40+645,28 и деоница 5: Лајковац-Љиг од км 53+138,91 до км 77+118,23 закључен дана 31.10.2017. године;
* Закључак којим се прихвата Извештај Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре број 34-00-142/2018-03 од 20.07.2018.г., o хронологији догађаја и предузетим мерама, након завршетка изградње дела аутопута Е-763 Београд – Пожега, Сектор I Београд - Љиг, Деоница IV Уб – Лајковац, km 40 + 645.28 – km 53 + 139.91 15.12.2015.г. и тренутном статусу пројекта за извођење радова, у вези са отклањањем недостатака у гарантном периоду;
* Закључак којим се усваја текст Анекса 4 Комерцијалног уговора за изградњу ауто-пута Е 763, сектор Обреновац Љиг, закљученог 13. маја 2013. године;
* Закључк којим се усваја текст Kомерцијалног уговора за израду плана детаљне регулације, пројеката и извођења радова на аутопуту Сремска Рача – Кузмин и моста преко реке Саве и пројекат за деоницу Пожега – Котроман, између Владе Републике Србије, турске компаније „TASYAPIˮ Insaat Taahhut Sanayi ve Ticaret A.S. и Јавног предузећа ,,Путеви Србијеˮ;
* Закључак којим се усваја текст Комерцијалног уговора за израду Плана детаљне регулације, пројектне документације и извођење радова на реконструкцији државног пута II А реда бр. 203, Нови Пазар-Тутин;
* Закључак којим се усваја текст Оквирног споразума између Републике Србије и турске компаније TASYAPI;
* Решења о давању сагласности на Одлуку о измени Одлуке о висини посебне накнаде за употребу јавног пута...(ПУТАРИНА);
* Закључак којим се усваја текст Анекса 1 Меморандумa о разумевању о сарадњи на пројекту изградње брзе саобраћајнице - државног пута I B реда број 21 Нови Сад – Рума („Фрушкогорски коридорˮ).

У периоду **јануар-децембар 2018**. године представници Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја учествовали су као представници Министарства грађевинарства,саобраћаја и инфраструктуре на следећим састанцима:

* + састанак Пододбора за транспорт, енергетику, заштиту животне средине, климатске промене и регионални развој;
  + XV заседање Мешовите комисије за трговину са Ираном;
  + припремни састанак за састанак са делегацијом Републике Аустрије о питањима из области друмског превоза и састанак са делегацијом Републике Аустрије о питањима из области друмског превоза;
  + припремни састанак за састанак са делегацијом Републике Тунис о питањима из области друмског превоза и састанак са делегацијом Републике Тунис о питањима из области друмског превоза;
  + пролећно заседање Групе за примену ЦЕМТ мултилатералне квоте Међународног транспортног форума (ITF);
  + припремни састанак за састанак делегација Републике Србије и БиХ о питањима из области друмског превоза и састанак делегација Републике Србије и БиХ о питањима из области друмског превоза;
  + припремни састанак за састанак делегација Републике Србије и Мађарске о питањима из области друмског превоза и састанак делегација Републике Србије и Мађарске о питањима из области друмског превоза;
  + припремни састанак за састанак Мешовите комисије за друмски превоз са Турском и састанак Мешовите комисије за друмски превоз са Турском-састанак у вези са финансијским аспектима спровођења НПАА;
  + прва и друга рунда преговора са делегацијом Црне Горе ради усаглашавања споразума о пограничном саобраћају и граничним прелазима са Црном Гором;
  + припремни састанак за састанак Мешовите комисије за друмски превоз са Чешком Републиком;
  + састанак са представником Амбасаде Краљевине Холандије ради договора о даљим активностима на усаглашавању билатералног споразума о друмском превозу;
  + састанак Групе за друмски транспорт, Међународног транспортног форума у Даблину, Ирска;
  + припремни састанак за састанак са делегацијом Румуније о питањима из области друмског превоза и састанак са делегацијом Румуније о питањима из области друмског превоза;
  + припремни састанак за састанак са делегацијом Републике Грчке о питањима из области друмског превоза и састанак са делегацијом Републике Грчке о питањима из области друмског превоза;
  + 33. седница Одбора за просторно планирање, саобраћај инфраструктуру и телекомуникације ради разматрања Предлога преговарачке позције Републике Србије за Међувладину конференцију о приступању Републике Србије Европској унији за Поглавље 14 „Транспортне политике“;
  + Сасатанак Националног конвента о ЕУ;
  + Састанак са представницима Министарства трговине, туризма и телекомуникација и Комисије за заштиту конкуренције у вези са Предлогом уредбе о споразумима између учесника на тржишту железничког и друмског саобраћаја који се изузимају од забране рестриктивног споразума;
  + састанак Радне групе за примену Закона о међународним мерема ограничавања;
  + састанак Радне групе за биогорива;
  + састанак Радне групе за измене и допуне Закона о транспорту опасне робе;
  + састанак са представницима Амбасаде Азербејџана у вези са припремама за сусрет на највишем државном нивоу;
  + праћење реализације Пројекта изградњe аутопута Е-763, Београд-Јужни Јадран, сектор Обреновац-Љиг - одржано низ састанака са представницима Извођача и Надзора уз редован обилазак терена;
  + праћење реализације пројекта отклањања недостатака у гарантном периоду, аутопут Е-763, Београд-Јужни Јадран, деоница 4: Уб-Лајковац;
  + праћење реализације Пројекта Рехабилитације путева и унапређења безбедности саобраћаја (РРСП), одржано низ састанака са ЈППС, Пројектантима и др. уз редован обилазак терена;
  + праћење реализације Пројекта Израде Идејног пројекта за брзу саобраћајницу Нови Сад-Рума (Фрушкогорски коридор);
  + праћење реализације Пројекта израдње Коридора 10, правац Е-80 Ниш-Димитровград и правац Е-75 Ниш-Македонска граница;
  + Састанци Радне групе за управљање процесом реализације Пројекта изградње аутопута Београд-Сарајево са турском компанијом Tasyapi.

У периоду **јануар-август** 2019. године у Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја:

- издато je 761 лиценци за јавни превоз терета у друмском саобраћају, 142лиценци за јавни превоз путника у друмском саобраћају, 409 сертификата за лица одговорна за превоз терета, 78 сертификата за лица одговорна за превоз путника, извршена је нумерација потврда за 15.454 возилa, евидентирано 3.805 новонабављених возила и 6.716 промена возних паркова превозника, издато 10 привремених решења о продужетку важења решења и уверења о испуњавању услова за обављање јавног превоза;

- издато је 137 дозволa, односно 499 примерака дозвола за обављање међународног линијског превоза путника, донето је 1867 решење о преузимању са 4927 дозвола домаћим превозницима за обављање међународног ванлинијског превоза путника, обрађено је и раздужено 3422 дозвола за обављање међународног ванлинијског превоза;

- донета су 4 решења у вези превоза путника по жалбама странака за чије решавање је надлежно ово министарство; донето је 24 решења у поступку одузимању примерка билатералне дозволе за линијски превоз путника; припремљенo je 8 одговора Врховном касационом суду и Управном суду; организовн је и одржан испит за полагање испита о професионалној оспособљености лица одговорног за послове управљања превозом путника за 210 кандидата; дато је 10 сагласности на предлоге одлука локалних самоуправа о одређивању аутобуских стајалишта за међумесни превоз путника; донето је 60 решења о брисању међумесних редова вожње, 5 решења о обустављању поступка по захтевима превозника; 45 решења о одјави регистрованих редова вожње у међумесном превозу; 27 решења о измени регистрованих редова вожње у међумесном превозу; донето је 123 решења о измени регистрованих редова вожње у међумесном превозу путника; издато је 67 лиценци за пружање станичних услуга; донета су 94 привремена решења за рад аутобуских станица; 199 одговора на представке грађана, обавештења и остали дописи.

- донето је 22.779 решења о додељивању 130.753 дозволе за превоз терета, раздужено је 114.710 дозвола за превоз терета, раздужене су 84.179 вожње које су обављене ЦЕМТ и временском дозволом и 24.623 листова из ЦЕМТ дневника путовања, обрађено је 27.132 раздужења појединачних дозвола за превоз терета, обрађено је 3.490 раздужења ЦЕМТ и временских дозвола, обрађено је 26.854 захтева за додељивање дозвола за превоз терета;

- припремљено 119 дописа, информација, извештаја и обавештења из области међународне сарадње у друмском саобраћају, припремљено 50 информација о међународној сарадњи, обављено 42 коресподенција са надлежним органима и организацијама Републике Србије, надлежним органима других држава и удружењима превозника, организована два билатерална састанка мешовитих комисија за друмски превоз припремљена 3 мишљења на акте других органа и мишљења о примени прописа из области друмског превоза;

**- 186** Решења за постављање саобраћајне сигнализације, **33** продужења важења издатих решења, **6** потврда о пријему техничке документације за периодично одржавање државних путева и путних објеката, **8** решења о формирању комисије за технички преглед изведених радова на периодичном одржавању државних путева, **15** решења о пријему изведених радова на периодичном одржавању државних путева, **2 сагласности за пролазак државних путева кроз насеља, 521** одговор на представке грађана, обавештења и осталих дописа;

- припремљено је 131 одговора, дописа, захтева грађана и других државних органа из области безбедности саобраћаја на путевима, социјалног законодавства у друмском транспорту и система тахографа, 7 решења по жалбама подносилаца на решења Агенције за безбедност саобраћаја, 1 одговор подносилаца на тужбе изјављене против Решења Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, 90 Нацрт решења по изјављеној жалби за Комисију за утврђивање штете од елементарних непогода, 2 Нацрта одговора на тужбу против решења Комисије за утврђивање штете од елементарних непогода.

У периоду **јануар-август** 2019. године у Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја, у току је био рад на припреми нацрта и предлога следећих прописа:

* Уредбa о изменама и допунама Уредбе о ценама услуга које врши Агенција за безбедност саобраћаја;
* Предлог уредба о расподели страних дозвола за међународни превоз терета у друмском саобраћају;
* Предлог Правилника о начину коришћења временских дозвола и обрасцу дневника путовања;
* Нацрт Закона о изменама и допунама Закона о превозу путника у друмском саобраћају;
* Правилник о садржини и начину вођења евиденције о обављеним превозима домаћих и страних превозника;
* Правилник о садржини и начину вођења евиденције о теретном возилу, евиденције домаћег привредног друштва, другог правног лица, предузетника односно пољопривредника који обављају превоз терета за сопствене потребе, обрасцу потврде за пријављено теретно возило и о начину на који орган општинске, односно градске управе, односно управе града Београда доставља Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре податке о упису у евиденцију;
* Правилник о начину обављања ванредног превоза (објављен у ,, Сл.гласнику РС“ број 6/19 од 1.2.2019);
* Правилник о условима за издавање дозволе за ванредни превоз (објављен у ,, Сл.гласнику РС“ 6/19 од 1.2.2019);
* Правилник о радовима на рехабилитацији јавног пута (објављен у ,,Сл.гласнику РС“ број 23/19 од 29.3.2019.године);
* Правилник о садржини и форми извештаја о извршеној контроли и оцени стања јавних путева (објављен у ,,Сл.гласнику РС“ број 34/19 од 17.5.2019.године);
* Правилник о начину лиценцирања ревизора и проверавача;
* Правилник о начину спровођења ревизије и провере безбедности саобраћаја (објављен у ,,Сл.гласнику РС“ број 52/19 од 22.7.2019.године);
* Уредба о критеријумима за категоризацију јавних путева (објављена у ,,Сл.гласнику РС“ број 38/19 од 30.5.2019.године);
* Правилник о садржини извештаја о саобраћајној незгоди (објављен у ,,Сл.гласнику РС“ број 34/19 од 17.5.2019.године);
* Правилник о начину електронске наплате**,** посебним условима и техничким захтевима за европску електронску наплату путарине и елементима интероперабилности;
* Правилник о начину управљања тунелом;
* Правилник о основним условима које тунел на јавном путу мора да испуњава са гледишта безбедности саобраћаја;
* Правилник о минималним безбедносним захтевима које тунел на јавном путу мора да испуњава са гледишта безбедности саобраћаја (објављен у ,,Сл.гласнику РС“ број 51/19 од 19.7.2019.године);
* Правилник о начину обављања организованог превоза деце;
* Правилник о евиденцији пчеларских возила;
* Прaвилник о утврђивању зоне школа и мера за заштиту безбедности деце;
* Правилник о хомологационим испитивањима;
* Правилник о  садржини и начину спровођења независне оцене доприноса јавног пута настанку, односно последицама саобраћајне незгоде (објављен у ,,Сл.гласнику РС“ број 46/19 од 26.6.2019.године);
* Правилник о  начину утврђивања деоница највећег ризика и идентификације и рангирања опасних места „црних тачака“
* Правилник о радовима на редовном одржавању јавних путева;
* Правилник о ургентном одржавању јавног пута;
* Правилник о начину означавања и евиденцији јавних путева;
* Дата сагасност на акт о Општим условима међумесног превоза;
* Акт о Општим условима пословања аутобуских станица;
* Закључак којим се утврђује Основа за закључивање Споразума између Владе Републике Србије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о међународном друмском саобраћају и потписан је Споразум између Владе Републике Србије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о међународном друмском саобраћају;
* Нацрт закона о потврђивању Споразума између Владе Републике Србије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о међународном друмском саобраћају (Влада је усвојила Предлог закона и упутила Народној скупштини);
* Закључак о прихватању Платформе за састанак делегација Републике Србије и Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о питањима из области друмског превоза;
* Извештај Влади са састанка делегација Републике Србије и Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о питањима из области друмског превоза;
* Закључак којим се прихвата предлог стручно-политичке платформe за службенo путовањe Саше Стојановића, вршиоца дужности помоћника министра грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре - Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја у Лондон, Уједињено Краљевство Велике Британије и Северне Ирске, у периоду од 5. фебруара до 7. фебруара 2019. године, ради учешћа на састанку делегације Републике Србије са делегацијом Уједињеног Краљевства о питањима из области друмског превоза;
* Закључак којим се прихвата Извештај Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре o геолошком и хидрогеолошком статусу простора на којем је изграђен аутопут Е-763 деоница Обреновац - Уб и Лајковац - Љиги Хидротехничка студија о утицају површинских и подземних вода на пут Е-763 деонице Обреновац – Уб и Лајковац - Љиг са предлогом решења - Извод - закључак са предлогом решења, коју је израдио Институт за водопривреду „Јарослав Черниˮ а.д.;
* Закључак којим се усваја текст Анекса 5 Комерцијалног уговора за изградњу ауто-пута Е 763, сектор Обреновац Љиг, закљученог 13. маја 2013. године;
* Решење Владе којим се даје сагласност на Правилник о изменама Правилника о раду „Коридори Србије” д.о.о. Београд, који је донела Скупштина „Коридори Србије” д.о.о. Београд, на седници од 21.12.2018. године;
* Закључак којим се усваја текст Анекса 6 Комерцијалног уговора за изградњу ауто-пута Е 763, сектор Обреновац Љиг, закљученог 13. маја 2013. године, који је саставни део овог закључка;
* Закључак о прихватању Платформе за састанак делегација Републике Србије и Републике Чешке на састанку Мешовите комисије за међународни друмски саобраћај;
* Извештај Влади о разговорима делегација Републике Србије и Републике Чешке на састанку Мешовите комисије за међународни друмски саобраћај;
* Решење о давању сагласности на Oдлуку о висини посебне накнаде за употребу јавног пута, његовог дела и путног објекта (путарина) број 953-13393/19-9, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа „Путеви Србијеˮ на седници одржаној  30. маја 2019. године.
* Решење о давању сагласности на одлуку о измени одлуке о висини посебне накнаде за употребу јавног пута, његовог дела и путног објекта(путарина) којим се даје сагласност на Одлуку о измени Одлуке о висини посебне накнаде за употребу јавног пута, његовог дела и путног објекта (путарина) број 953-18947/19-2, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа „Путеви Србијеˮ на седници одржаној 23. јула 2019. године.

У периоду **јануар-август** 2019. године представници Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја учествовали су као представници Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре на следећим састанцима:

* + припремни састанак за састанак Пододбора за транспорт, енергетику, заштиту животне средине, климатске промене и регионални развој;
  + састанак Пододбора за транспорт, енергетику, заштиту животне средине, климатске промене и регионални развој;
* у Министарству спољних послова ради припреме за потписивање Споразума између Владе Републике Србије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о међународном друмском саобраћају;
  + праћење реализације Пројекта изградњe аутопута Е-763, Београд-Јужни Јадран, сектор Обреновац-Љиг - одржано низ састанака са представницима Извођача и Надзора уз редован обилазак терена;
  + праћење реализације пројекта отклањања недостатака у гарантном периоду, аутопут Е-763, Београд-Јужни Јадран, деоница 4: Уб-Лајковац;
  + праћење реализације Пројекта Рехабилитације путева и унапређења безбедности саобраћаја (РРСП), одржано низ састанака са ЈППС, Пројектантима и др. уз редован обилазак терена;
  + праћење реализације Пројекта Израде Идејног пројекта за брзу саобраћајницу Нови Сад-Рума (Фрушкогорски коридор);
  + праћење реализације Пројекта израдње Коридора 10, правац Е-80 Ниш-Димитровград и правац Е-75 Ниш-Македонска граница;
  + састанак делегације Р Србије и Р Хрватске ради преговора о закључивању споразума о заједничком одржавању граничних друмских мостова;
  + учешће на састанку у МРЗБСП у вези са применом аустријског Закона о сузбијању дампинговања плата и социјалног дампина на српске превознике;
  + састанак Мешовите комисије за међународни друмски саобраћај између делегација Републике Србије и Републике Чешке;
  + састанак Стручне радне групе за унапређење квалитета роба (производа и услуга) у безбедности саобраћаја;
  + састанак Стручне радне групе за безбедност и унапређење путне инфраструктуре;
  + састанак Радне групе за сектор транспорта у организацији Министарства за европске интеграције;
  + састанак техничког одбoра Транспортне заједнице у вези олакшања процедура транспортних процеса на граничним прелазима;
  + стручни скуп о јачању националних капацитета у примени политике одрживог транспорта и размени најбоље праксе у организацији Економске комисије за Европу Уједињених нација;
  + учешће на састанцима Раднe групe за израду Нацрта закона о безбедности саобраћаја на путевима.

***12.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт***

Према подацима у периоду од јануара 2018. године до августа 2018. године није издато ни једно решење.

У наведеном периоду одбијен је један захтев за отварање новог путног прелаза на јавној железничкој инфраструктури, из разлога што је поднет захтев за отварање привременог путног прелаза.

У периоду **јануар-август 2019**. године, донета су 3 решења о отварању путних прелаза на подручју насеља Ресник - Општина Раковица, Града Лесковица и Града Краљево и 1 решење о затварању путног прелаза на подручју Града Лесковца.

***12.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе***

У периоду **јануар – децембар 2018**. године у Сектору за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе, између осталог спроведене су следеће активности:

- одржано је **25** испита за проверу стручне оспособљености возача возила за транспорт опасне робе и издато укупно **2.182** сертификата о стручној оспособљености возача возила за транспорт опасне робе;

- одржана су **4** испита за проверу стручне оспособљености кандидата за лице са сертификатом ADN и издато **40** сертификата;

- одржана су **3** испита за саветнике за безбедност у транспорту опасне робе у друмском, железничком и водном саобраћају ADR/RID/ADN и издато **112** сертификата.

Издата су:

- **8** решење о одобрењу типа амбалаже за транспорт опасне робе;

- **35** решења о признавању иностраног одобрења типа амбалаже за транспорт опасне робе односно посуде под притиском за транспорт опасне робе;

- **34** извода из регистра признатих иностраних одобрења типа амбалаже за транспорт опасне робе односно посуде под притиском за транспорт опасне робе;

- **36** стручна мишљења о примени одредаба закона и других општих аката из области транспорта опасне робе, на захтев заинтересованих лица;

- **3** овлашћења за вршење стручне обуке кандидата за возача возила за транспорт опасне робе;

- **1** овлашћењe за вршење стручне обуке кандидата за саветника за безбедност у транспорту опасне робе;

- **39** дупликата сертификата за возача возила за транспорт опасне робе у друмском саобраћају;

- **1** именовање тела за оцењивање усаглашености покретне опреме под притиском.

У периоду **јануар-август 2019**. године у Сектору за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе, између осталог спроведене су следеће активности:

- одржано је **15 (петнаест)** испита за проверу стручне оспособљености возача возила за транспорт опасне робе. Од укупно **1.273** кандидата испит је положило **1.192** кандидата којима је издат сертификат о стручној оспособљености возача возила за транспорт опасне робе;

- одржан је **1 (један)** испит за саветнике за безбедност у транспорту опасне робе у друмском, железничком и водном саобраћају ADR/RID/ADN. Од укупно **82** кандидата испит је положило **121** кандидата и издато је **110** сертификата.

- одржан је **1 (један)** испит за издавање сертификата о специјалистичком знању из области ADN. Од укупно **3** кандидата испит су положили сви и издато је **3** сертификата.

Издата су:

- **2 (два)** решење о одобрењу типа цистерне за транспорт опасне робе;

- **11 (једанаест)** решења о признавању иностраног одобрења типа амбалаже за транспорт опасне робе односно посуде под притиском за транспорт опасне робе;

- **6 (шест)** извода из регистра признатих иностраних одобрења типа амбалаже за транспорт опасне робе односно посуде под притиском за транспорт опасне робе;

- **12 (дванаест)** стручних мишљења о примени одредаба закона и других општих аката из области транспорта опасне робе, на захтев заинтересованих лица;

- **21 (двадесет и један)** дупликата сертификата за возача возила за транспорт опасне робе у друмском саобраћају;

- **1** (једно) именовање тела за оцењивање усаглашености возила;

- **1 (једно)** овлашћење за вршење стручне обуке кандидата за возача возила за транспорт опасне робе;

- **1** (један) дупликат сертификата о специјалистичком знању из области ADN.

***12.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе***

У 2018. години издато је: 314 бродарских књижица, 574 поморских књижица, 39 решења о одређивању имена, ЕNI броја и позивног знака и 27 одобрења за упловљење страног брода у државне воде.

У 2018. години издато је 10 лиценци за обављање делатности возара унутрашње пловидбе у домаћем и међународном превозу. Издате су 3 дозволе за бродске агенте и 3 дозволе за обављање послова агента посредника.

Издато је 7 лиценци за обављање делатности вађења речног наноса из водног пута.

У уписник бродских агената и агената посредника уписано је 5 привредних друштава.

У периоду **јануар-август 2019**. године издато је: 214 бродарских књижица, 246 поморских књижица, 35 решења о одређивању имена, ЕNI броја и позивног знака и 10 одобрења за упловљење страног брода у државне воде.

У периоду **јануар-август 2019**. године издате су 3 лиценца за обављање делатности возара унутрашње пловидбе у домаћем и међународном превозу.

Издате су 4 лиценце за обављање делатности вађења речног наноса из водног пута.

У уписник бродских агената и агената посредника уписано је 1 привредно друштво.

***12.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење***

**У периоду 01.01. - 31.12.2018. године** кроз Централну евиденцију обједињене процедуре (ЦЕОП) Одељењу за обједињену процедуру у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре поднето је 2.037 захтева на решавање по различитим основама.

Од укупног броја захтева, усвојено је 905 захтева, 960 одбачено, а број захтева чији су поступци обустављени је 5. У току је поступање по 167 захтева (чекају се услови ИЈО, катастра, сагласност на трошкове, сагласност на пројектну документацију, потврде Управног суда и сл.). У наведеном периоду поднето је више различитих захтева и допуна документације у папирном облику, у вези захтева у оквиру обједињене процедуре. Већина тих захтева и допуна везано је за предмете који се не решавају кроз ЦЕОП. Неки од захтева поднети су као потпуно нови, што није у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018), па су наведени захтеви одбачени.

Одељењу за обједињену процедуру у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре кроз Централну евиденцију обједињене процедуре (ЦЕОП) је у периоду **01.01. - 31.12.2018. године** у просеку пристизало 8 захтева по радном дану. У току једног месеца просечно пристиже 169 захтева, а рекорд држи месец децембар када је пристигло 206 захтева.

**У периоду јануар-август 2019. године** кроз Централну евиденцију обједињене процедуре (ЦЕОП) Одељењу за обједињену процедуру у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре поднето је 1498 захтева на решавање по различитим основама.

Од укупног броја захтева, усвојено је 694 захтева, 534 одбачено и два поступака су обустављен. У току је поступање по 268 захтева (чекају се услови ИЈО, катастра, сагласност на трошкове, сагласност на пројектну документацију, потврде Управног суда и сл.). У наведеном периоду поднето је више различитих захтева и допуна документације у папирном облику, у вези захтева у оквиру обједињене процедуре. Већина тих захтева и допуна везано је за предмете који се не решавају кроз ЦЕОП. Неки од захтева поднети су као потпуно нови, што није у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019-9), па су наведени захтеви одбачени.

Одељењу за обједињену процедуру у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре кроз Централну евиденцију обједињене процедуре (ЦЕОП) је у периоду **јануар-август 2019. године** у просеку пристизало 9,86 захтева по радном дану. У току једног месеца просечно пристиже 214 захтевa, а рекорд држи месец јун 2019. године када је пристигло 239 захтева.

* **Одсек за издавање локацијских услова**

**У периоду 01.01. - 31.12.2018. године** у Одсеку за локацијске услове примљено је укупно 249 захтева ван ЦЕОП система и 710 захтева кроз ЦЕОП.

Од тога 487 захтева за издавање локацијских услова, али неки захтеви су подношени више пута (измена локацијских услова, локацијски услови на основу усаглашеног захтева), тако да је тих 487 захтева имало више појединачних процедура.

Од примљеног броја издато је 332 локацијска услова. У тај број улазе локацијски услови по поднетом захтеву, захтеву за измену локацијских услова и усаглашеног захтева, односно:

* локацијски услови 332/710 (46.7%);
* закључци о одбацивању коначни 58/710 (8.1%);
* закључци о одбацивању уз могућност подношења усаглашеног захтева 254/710 (35.7%).

Остали поступци су захтеви који нису у ЦЕОП-у и односе се на издавање информација о локацији, давање мишљења на примену закона, као и дописи по захтеву инвеститора и осталих поступака у складу са претходним законом (локацијска дозвола после окончаног управног спора, односно:

* информације о локацији, захтеви за мишљење, разни дописи – 170 од 249.

**У периоду јануар-август 2019. године** у Одсеку за локацијске услове примљено је укупно 122 захтева ван ЦЕОП система и 508 захтева кроз ЦЕОП.

Тих 508 захтева који су поднети кроз ЦЕОП су захтеви за издавање локацијских услова, усаглашени захтеви за издавање локацијских услова, захтеви за измену локацијских услова. Захтева за издавање ЛУ је било 324, од чега је по појединачним захтевима решавано кроз више поступака, тако да се практично решавало укупно 508 захтева.

Од примљеног броја издато је 211 локацијских услова. У тај број улазе локацијски услови по поднетом захтеву, захтеву за измену локацијских услова и усаглашеног захтева, односно:

* локацијски услови 211/508 (41,54%);
* закључци о одбацивању 43/508 (8,46%);
* закључци о одбацивању уз могућност подношења усаглашеног захтева 163/508 (32,09%).

Остали поступци су захтеви који нису у ЦЕОП-у и односе се на издавање информација о локацији, давање мишљења на примену закона, као и дописи по захтеву инвеститора и осталих поступака у складу са претходним законом -локацијска дозвола после окончаног управног спора, односно:

* информације о локацији – 98 од 122.

**Одсек за ревизију техничке документације и издавање грађевинских дозвола и употребних дозвола у обједињеној процедури кроз централни информациони систем**

**У периоду 01.01. - 31.12.2018. године** у области **издавања грађевинских дозвола** поднето је:

* 164 захтева за издавање грађевинске дозволе (обрађено 152 – 92.7%);
* 103 усаглашена захтева за издавање грађевинске дозволе (обрађено 91 – 89.2%);
* 10 захтева за издавање привремене грађевинске дозволе (обрађено 10 – 100%);
* 3 усаглашена захтева за издавање привремене грађевинске дозволе (обрађено 3 – 100%);
* 38 захтева за измену грађевинске дозволе (обрађено 38 – 100%);
* 185 захтева за издавање решења по члану 145. ЗПИ (обрађено 172 – 92.9%);
* 60 усаглашених захтева за издавање решења по члану 145.ЗПИ (обрађено 55 – 91.7%);
* 1 захтев за измену решења по члану 145. ЗПИ (обрађено 1 – 100%);
* 89 пријавa завршетка израде темеља (обрађено 76 – 85.4%);
* 60 пријава завршетка објекта у конструктивном смислу (обрађено 60 – 100%);
* 181 пријавa радова (обрађено 179 – 98.9%);
* 172 захтевa за остале поступке (обрађено 159 – 92.4%).

**У периоду јануар-август 2019. године** у области **издавања грађевинских дозвола** поднето је:

* 125 захтева за издавање грађевинске дозволе (обрађено 108 – 86,40%);
* 69 усаглашених захтева за издавање грађевинске дозволе (обрађено 65 – 94,20%);
* 14 захтева за издавање привремене грађевинске дозволе (обрађено 14 – 100%);
* 2 усаглашена захтева за издавање привремене грађевинске дозволе (обрађено 1 – 50%);
* 33 захтева за измену грађевинске дозволе (обрађено 25 – 75%);
* 99 захтева за издавање решења по члану 145. ЗПИ (обрађено 78 – 78,9%);
* 40 усаглашених захтева за издавање решења по члану 145.ЗПИ (обрађено 28 – 70%);
* 1 захтев за измену решења по члану 145.ЗПИ (обрађено 1 – 100%);
* 75 пријавa завршетка израде темеља (обрађено 48 – 64%);
* 71 пријава завршетка објекта у конструктивном смислу (обрађено 53 – 74,65%);
* 123 пријаве радова (обрађено 118 – 96%);
* 174 захтевa за остале поступке (обрађено 157 – 90%).

**У периоду 01.01. - 31.12.2018. године** у области **ревизије техничке документације и издавања употребних дозвола** поднето је:

* 142 захтева за ревизију студија оправданости (предходних студија оправданости) и идејних односно генералних пројеката по члан 132. Закона о планирању и изградњи;
* Одржано је 17 седницa Републичке ревизионе комисије на којима је разматрано 165 захтева (прихваћено 153);
* 56 захтева за издавање употребне дозволе (решено 53 – 94.6%);
* 34 усаглашенa захтева за издавање употребне дозволе (решено 34 – 100%);
* 10 захтева за прикључење објекта на инфраструктуру (решено 10 – 100%).

**У периоду јануар-август 2019. године** у области **ревизије техничке документације и издавања употребних дозвола** поднето је:

* 118  захтева за ревизију студија оправданости (предходних студија оправданости) и идејних односно генералних пројеката по члан 132. Закона о планирању и изградњи;
* Одржано је 12 седницa Републичке ревизионе комисије на којима  је разматрано 110 захтева (прихваћено 107);
* 41 захтев за издавање употребне дозволе (решено 33 – 80,5%);
* 17 усаглашених захтева за издавање употребне дозволе (решено 15 – 88,24%);
* 20 захтева за прикључење објекта на инфраструктуру (решено 20 – 100%).
* **Одсек за озакоњење нелегално изграђених објеката, издавање лиценци, нормативне послове и аналитику**

Даном ступања на снагу Закона о озакоњењу објеката 26.11.2015. године, који је објављен у Службеном гласнику РС бр. 96, престао је да важи Закон о легализацији објеката („Службени гласник РС”, бр. 95/2013 и 117/2014).

Сходно Закону о oзакоњењу објеката отпочео је преглед техничке документације која је предата по раније важећим прописима којим је регулисана област легализације објеката ради настављања поступака који се воде по захтевима који су предати закључно са 29.01.2014. године. Такође су окончане и активности са локалним самоуправама у вези са доношењем Програма пописа незаконито изграђених аката као и достављање општих планских аката у којима су садржана одступања у односу на важећи плански акт, по урбанистичким зонама , целинама или блоковима у погледу спратности. У току је сарадња са грађевинском инспекцијом овог министарства ради координиране активности у спровођењу Закона о озакоњењу објеката.

Према последњим подацима који су достављени Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре на дан 30. јуна 2017. године **укупан број донетих решења о** озакоњењу на територији Републике Србије је 76.886 а укупан број пописаних објеката је 1.630.658.

У вези са применом Закона о озакоњењу објеката („Службени гласник РС”, бр. 96/2015), којим је се уређују услови, поступак и начин озакоњења објеката, односно делова објекта изграђених без грађевинске дозволе, односно одобрења за изградњу услови, начин и поступак издавања решења о озакоњењу, правне последице озакоњења, као и друга питања од значаја за озакоњење објеката, упоредо са решавањем захтева који су поднети у складу са ранијим прописима којим је била регулисана област легализације објекат до 29.01.2016. године, отпочело је одлучивање и по захтевима за које је поступак покренутом након спроведих пописа незаконито изграђених објеката, даном достављања решења грађевинске инспекције надлежном органу.

Сагласно наводима из претходног става за незаконито изграђене објекте из члана 133. тачке 1-20 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), од стране надлежне грађевинске инспекције овог министарства донето је 618 решења по којим је поступак озакоњења покренут по службеној дужности и одлучивање је у току.

Према последњим подацима формиране јединствене Базе незаконито изграђених објеката овог Министарства на територији Републике Србије евидентирано је 2.041.936 незаконито изграђених објеката. Имајући у виду број незаконито изграђених објеката који су предмет озакоњења, као и чињеницу да озакоњење представља јавни интерес за Републику Србију, то је ради омогућавања још ефикаснијег спровођења озакоњења незаконито изграђених објеката као и ради додатног утицања на спречавање незаконите изградње као и прометовање таквих непокретности, односно објеката или делова објеката, изграђених без грађевинске дозволе као и околност да су поједине одредбе материјалног дела важећег закона исцрпљене то је приступљено доношењу Закона о изменама и допунама Закона о озакоњењу објеката који је ступио на снагу 6. новембра 2018. године. Решења садржана у Закону, најдиректније утичу на власнике незаконито изграђених објеката тако што се њихови објекти након доношења решења о озакоњењу, уписују у јавну евиденцију о непокретностима и правима на њима што ће резултирати повећаном наплатом пореза на имовину, и допринети повећању прихода јединица локалних самоуправа. Такође, Министарство и Републички геодетски завод, ради ефикасније реализације пројекта „Унапређење земљишне администрације у Србији” којим се пружа подршка реформи Владе Републике Србије, донели су закључке о начину брзе реализације процене масовне вредности непокретности, те је с тим циљем израђен софтвер који ће служити за формирање прецизне и детаљне базе незаконито изграђених објеката. Циљ масовне процене вредности непокретности јесте фискална консолидација, смањење фискалног дефицита и јачање капацитета локалних самоуправа. Закон о озакоњењу објеката за последицу има и даљи развој грађевинске индустрије и стварање позитивне климе за инвестиције. Конкретне последице озакоњења осетиће пре свих сами власници незаконито изграђених објеката, јер ће моћи да изврше упис имовине у јавну евиденцију и по том основу остварују могућност отуђења објеката и друга права. Јединице локалних самоуправа ће повећати јавне приходе, док ће држава у целини створити услове за ефикасније и праведније просторно планирање, као и за рационално коришћење грађевинског земљишта, повећање јавних прихода и уређење тржишта некретнина.

Пре доношења Закона о озакоњењу објеката од 27. новембра 2015. године, сагласно ранијим прописима којима је била регулисана област легализације објеката до 29. јануара 2014. године, код овог министарства евидентирано је укупно 4395 захтева за легализацију.

У току спровођења пописа незаконито изграђених објеката од стране грађевинске инспекције овог министарства прослеђено је 989 решења о рушењу по којима је поступак озакоњења покренут по службеној дужности.

Од тренутка примене овог Закона до данашњег дана од стране овог министарства донето је укупно 1061 решења о озакоњењу што представља 24,14% у односу на укупан број постојећих захтева. Сва решења су по службеној дужности прослеђена органу надлежном за послове државног премера и катастра ради уписа права својине у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима. Само против 3 решења покренут је управни спор.

Бројчана структура донетих решења према врсти објеката је следећа: по захтевима Телекома донето 751 решења о озакоњењу линијских објеката телекомуникационе канализације, по захтевима ЈП Путева Србије 12 решења о озакоњењу линијских објеката друмских мостова, по захтевима Инфраструктуре Железнице донето 6 решења о озакоњењу линијских објеката железничких мостова, по захтевима ЈП Аеродром Никола Тесла за потребе концесије 48 решења о озакоњењу у комплексу аеродрома Никола Тесла, по захтевима ЈП Скијалишта Србије донето је 14 решења о озакоњењу који се односе на жичаре и системе за оснежавање, по захтевима Коридора Србије 4 решења о озакоњењу која се односе на одступања од издате грађевинске дозволе у току извођења радова на Коридору 11 и остала донета решења о озакоњењу односе се пословне и индивидуалне објекте правних и физичких лица.

Битно је напоменути да је у претходних 15 година по свим законима о легализацији, који су тада доношени, на територији целе државе донето свега око 150.000 решења о озакоњењу, а на основу Закона о озакоњењу објеката за нешто више од три године његовог спровођења донето је око 220.000 решења о озакоњењу, што је знатно више у односу на решења донета на основу свих ранијих закона који су уређивали област легализације незаконито изграђених објеката.

**Одсек за озакоњење нелегално изграђених објеката**

У периоду **јануар–децембар 2018.** године, од стране републичке грађевинске инспекције достављено је 206 решења о рушењу, по којима је по службеној дужности покренут поступак озакоњења; од стране локалних самоуправа прослеђено је 571 списа предмета, и донето је укупно 322 решења о озакоњењу; одговорено је на 158 представки грађана из области озакоњења објеката, тумачења одредби Закона о озакоњењу, као и прослеђивања истих Републичком геодетском заводу у Београду на даље поступање.

У периоду **јануар – август 2019.** године, од стране локалних самоуправа прослеђено је 128 списа предмета, донето је укупно 72 решења о озакоњењу, одговорено је на 48 представки грађана из области озакоњења објеката, тумачења одредби Закона о озакоњењу, као и тражење изјашњења о статусу предмета озакоњења из надлежности јединица локалне самоуправе

У периоду **јануар–децембар 2018.** године у **области лиценци** је урађено следеће:

* Одржано је 13 седницa Комисије;
* Од 175 пристигла захтева разматрано је 166, за 157 су донета решења, за 9 је тражена допуна документације, а 9 је у раду;
* Извршена је ванредна провера важења лиценци за 99 привреднa субјеката, за 14 је утврђено да Решења остају на снази, за 31 су издата нова Решења за израду техничке документације и грађење објеката за које грађевинску дозволу издаје Министарство, а 54 привредна субјекта више не испуњава услове за израду техничке документације и грађење објеката за које грађевинску дозволу издаје министарство.

У периоду **јануар–август 2019.** године у **области лиценци** је урађено следеће:

* Одржано је 7 седницa Комисије;
* Од 95 пристигла захтева разматрано је 90, за 85 су донета решења, за 5 је тражена допуна документације, а 5 је у раду;

**Издавање личних лиценци за инжењере, архитекте и просторне планере:**

Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 83/2018), 6. новембра 2018. године, издавање лиценци за одговорног планера, одговорног урбанисту, одговорног пројектанта и одговорног извођача радова враћено је у надлежност Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, односно укинуто је овлашћење које је Инжењерска комора Србије имала за овај делокруг послова у складу са раније важећим законом.

**У периоду јануар-август 2019. године у делокругу издавања личних лиценци урађено је следеће:**

* Од преузимања надлежности издавања личних лиценци до 31.7.2019. године, МГСИ-у је предато 1058 захтева за издавање личних лиценци за 13 стручних области;
* Организован рад стручних комисија – од половине децембра 2018. године до краја јула одржане су 64 седнице стручних комисија;
* За поднете захтеве за издавање лиценци редовно се на недељном нивоу организују заседања стручних комисија, тако да сви захтеви који пристижу се распоређују за прегледе од стране комисија по стручним областима према редоследу заседања и у договору са члановима комисије;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год. | Месец | Број захтева |
| 2018 | Новембар | 41 |
| Децембар | 143 |
| 2019 | Јануар | 112 |
| Фебруар | 118 |
| Март | 100 |
| Април | 141 |
| Мај | 157 |
| Јун | 110 |
| Јул | 136 |
| Укупно захтева | | **1058** |
| Захтеви који су прошли преглед комисија | | **929**  87% |
| Захтеви који ће бити разматрани на наредним заседањима комисија | | **129** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обрада захтева | | | | |
| Број захтева који су испунили услов по првом прегледу | Број захтева за које је тражена **допуна документације** – **послати дописи** подносиоцима захтева | Број захтева за која су **донета решења** (испуњавају + испуњавају након допуне) | Број захтева за која се чека допуна документације | Број захтева за која је у току израда решења |
| 468 | 313 | **641** | 140 | 92 |

* Поред наведених захтева постоји и 10 захтева који према оцени комисије не испуњавају услов за лиценцу и 5 захтева који су спорни јер би требало додатно да се размотре (углавном је у питању стечена диплома која не одговара условима за лиценцу).

***12.6 Сектор за просторно планирање и урбанизам***

У Сектору за просторно планирање и урбанизам, обављају се послови који се односе на: просторно планирање и урбанизам; утврђивање услова за израду планских докумената; спровођење планских докумената; обављање других послова одређених законом.

Извршење наведених послова подразумева следеће послове и активности: послови који се односе на припрему, координацију и праћење израде: Просторног плана Републике Србије и програма имплементације Просторног плана Републике Србије, регионалних просторних планова и програма имплементације регионалних просторних планова, просторних планова подручја посебне намене; пружање стручне помоћи и припремање извода из Просторног плана Републике Србије, регионалних просторних планова, просторних планова подручја посебне намене за потребе израде просторних планова јединица локалне самоуправе; успостављање јединственог система показатеља за просторно планирање у складу са системом ESPON; успостављање и развој информационог система о стању у простору за потребе израде годишњег извештаја о остваривању Просторног плана Републике Србије и извештаја о стању у простору Републике Србије; успостављање и развој инфраструктуре просторних информација у складу са INSPIRE директивом; вођење базе података о планским документима заснованој на географским информационим системима; обезбеђивање доступности информација о пласнким документима на интернету. У Сектору за просторно планирање и урбанизам се обављају послови стручне контроле планских докумената из надлeжности Републике Србије; контроле усклађености планских докумената за које је надлежно Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у складу са Законом о планирању и изградњи; припреме аката за документе просторног планирања из надлежности Републике Србије (одлука о изради и уредба о утврђивању докумената просторног планирања, нацрт Закона о Просторном плану Републике Србије); спровођење поступка раног јавног увида и јавног увида у планске документе из надлежности Републике Србије; припреме, координације и праћење израде националне политике одрживог урбаног развоја; давање сагласности на генерални урбанистички план и урбанистички план који се израђује у обухвату плана подручја посебне намене унутар граница проглашеног или заштићеног природног добра; пружање стручне помоћи у припремању и доношењу урбанистичких планова; давање предлога за именовање чланова комисије за планове јединица локалне самооуправе; учествовање у раду комисија за планове јединица локалне самоуправе и пружање стручне помоћи комисијама за планове јединица локалне самоуправе; давање података и услова за израду планских докумената по захтеву носиоца израде плана, као и друге документације од значаја за израду планског документа; вођење евиденције о урбанистичким плановима за које је издата сагласност министра надлежног за послове урбанизма; учествовање у припреми стручних основа за израду прописа у области планирања и уређења простора и насеља; стручна провера планске документације за утврђивање јавног интереса; давање мишљења о исправности планске документације за утврђивање јавног интереса; праћење и анализа примене прописа у области планирања урбаног развоја; предлагање и извршавање мера за унапређење стања у простору и насељима Републике Србије; су/финансирање израде урбанистичких планова; други послови из делокруга Сектора.

**ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ јануар – децембар 2018.**

**У извештајном периоду обављали су се следећи послови:**

I Просторно-планска документација

На седницама Владе, донето је 19 одлука, односно уредби, којима се започиње или завршава израда просторних планова и све су објављене у Службеном гласнику РС.

Такође, донета су три закључка којима се усвајају извештаји о остваривању просторних планова.

II Стратешка процена утицаја на животну средину

Донето је 13 одлука о изради стратешке процене утицаја просторних планова на животну средину, односно о неприступању изради изради стратешке процене утицаја просторних планова на животну средину, у зависности од мишљења министарства надлежног за питања животне средине. Све одлуке, објављене су у Службеном гласнику РС.

III Јавни увид/Рани јавни увид/Стручна контрола

Одржане су 43 седнице комисије за рани јавни увид поводом израде просторних планова, односно отворених и затворених седница у току јавног увида у нацрте просторних планова и извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину, као и седнице комисије за стручну контролу планских докумената.

IV Јавне набавке

Спроведено је 12 поступака јавних набавки за услуге израде просторних планова (у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и у предузећима која финансирају израду одређених просторних планова). Једна јавна набавка спроведена је кроз оквирни споразум, по партијама, за израду шест просторних планова.

V Остале активности

Одржани су бројни састанци у вези са актуелним питањима из надлежности Одељења (са инвеститорима и обрађивачима просторних планова, као и заинтересованим странама), узето је учешће на више радионица и округлих столова (Пројекат Attractive Danube, „Идентификација потреба у урбаном развоју Републике Србије”, World Bank – Austria Urban Partnership Program, Стратегија одрживог и интегралног урбаног развоја у Републици Србији до 2030. године; „Дељење података” у оквиру Пројекта ИМПУЛС; урбана лабораторија на тему „Отворени подаци” у оквиру GIZ/AMBERO-ICON пројекта „Унапређење управљања земљиштем у Републици Србији”; радионица “Placemaking” у организацији Програма за урбано партнерство Светске банке и Аустрије; иницијални састанак са представницима шведске привредне коморе Business Sweden ради договора око организације посете шведских експерата из домена геотехничког инжењеринга, а ради иницирања сарадње између Републике Србије и Краљевине Шведске у домену грађевинарства у будућности уопште; конференција „GDi SOLUTIONS DAY 2018”; одржана је 1-дневна радионица са тимом Светске банке ради упознавања са развојним пројектима, текућим активностима и надлежностима МГСИ уопште, у циљу анализе степена урбанизације и прикупљања неопходних података за квалитетну израду Студије урбанизације за земље Западног Балкана; одржан је 1-дневни скуп у организацији Business Sweden и компаније SWECO, у циљу успостављања контакта, размене знања и искустава и планирања будуће сарадње МГСИ, домаћих грађевинских компанија (Путеви Србије, Коридори, Институт за путеве, итд) и компаније SWECO; округли сто – тема „Какву процену утицаја желимо”, организација: Млади истраживачи Србије/Архус центар Нови Београд у сарадњи са Мисијом ОЕБС-а у Србији; састанак са представницима турске компаније TASYAPI - наставак преговора око Комерцијалног уговора за Пројекат аутопут Кузмин - Сремска Рача по моделу пројектуј и изгради и израда пројектно-техничке документације за изградњу аутопута Пожега - Ужице – Котроман; скуп „Aкциони план Резервата биосфере Голија-Студеница (2016-2020), реализација у периоду 2016-2018. године” који је одржан у конаку манастира Студеница, у организацији ЈП Србијашуме; састанци секторских радних група и Преговарачке групе 27, која је израдила Нацрт Преговарачке позиције 27; ....), издаване су информације о локацији у периоду јул - децембар 2018.

**У периоду јануар-август 2019. године, обављали су се следећи послови:**

I Просторно-планска документација

На седницама Владе, донето је шест одлука и пет уредби, којима се започиње или завршава израда просторних планова и све су објављене у Службеном гласнику РС. Такође, донета је и Стратегија одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године, која је објављена у Службеном гласнику РС.

II Стратешка процена утицаја на животну средину

Донето је осам одлука о изради стратешке процене утицаја просторних планова на животну средину, сходно мишљењу министарства надлежног за питања животне средине. Све одлуке, објављене су у Службеном гласнику РС.

III Јавни увид/Рани јавни увид/Стручна контрола

Одржано је преко 20 отворених и затворених седница у току јавног увида у нацрте просторних планова и извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину, као и седнице комисије за рани јавни увид и за стручну контролу планских докумената.

IV Јавне набавке

Спроведени су поступци јавних набавки за услуге израде четири просторна плана и једног урбанистичког пројекта, као и за израду Просторног плана Републике Србије (у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и у предузећима која финансирају израду одређених просторних планова). Једна јавна набавка спроведена је кроз оквирни споразум, по партијама, за израду три просторна плана. Поступак за једну партију је поновљен.

V Остале активности

Редовно се одржавају састанци у вези са израдом просторних планова, који су у активној фази (са инвеститорима и обрађивачима просторних планова, као и заинтересованим странама, другим министарствима,...). Обављане су активности везане за потврђивање 14 урбанистичких пројеката. Узето је учешће на више радионица и скупова: Учешће на Првој националној радионици у оквиру Пројекта ConnectGREEN, у Београду; Извршена је регистрација МГСИ као институције која учествује у иницијативи „Отворени подаци – отвoрене могућности”; Припремљен је први скуп података МГСИ за објављивање на порталу Отворених података; Објављен је први скуп података на порталу са подацима о годишњем суфинансирању израде планских докумената из надлежности ЈЛС; Учешће на годишњем скупу UNDP-а са партнерима; рад са студентима завршне године просторног планирања који су на пракси у МГСИ; учешће на Првој транснационалној радионици пројекта „ATTRACTIVE DANUBE” Београд; Састанак Преговарачке групе 27, у вези са Преговарачким поглављем 27, размотрени коментари ЕК на II Нацрт Преговарачке позиције и представљен План активности за израду и слање Преговарачке позиције на усвајање, крајем 2019. године; Учешће на радионици на тему Измене Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину у Шапцу, која је организована од стране Министарства заштите животне средине, UNDP и GEF; учешће на Радионици на тему SCOPING REPORT „Стратегијe климатских промена са акционим планом” који финансира Европска унија; учешће на Сајму грађевинарства од 17. до 20. априла; Учешће на 10. Међународном научно-стручном скупу „Планска и нормативна заштита простора и животне средине”, Палић 10-11. маја 2019. године; Учешће на завршној конференцији Пројекта „Attractive Danube“, одржаној у Републици Словенији у периоду 28-30. мај 2019. године; Радна група за спровођење управног надзора над радом РГЗ-а (Извештај о обављеном надзору за првостепене предмете у 2018. години усвојен је Закључком Владе РС, као део ширег извештаја, и исти је потписан од чланова Радне групе); Одржана два састанка са тимом Светске Банке и Швајцарским донатором у циљу утврђивања заједничког интереса, идентификовање потенцијалних пројектних активности и унапређења урбаног развој у Републици Србији уопште.

Предузете активности и остварени резултати **Одељења за планирање урбаног развоја** у периоду  **јануар – децембар 2018.** године:

Одржано је **13 седница Комисије за контролу усклађености планских докумената** на којима је **разматрано укупно 16 планских докумената** који подлежу прибављању сагласности министра. Дата је **сагласност на 12 урбанистичких планова и на 4 просторна плана** (3 ПП ЈЛС и 1 РПП).

Праћена је реализација **Пројекта "Суфинансирање израде урбанистичких планова" за урбанистичке планове који су суфинансирани 2015. године** - сачињен је *Извештај о реализацији пројеката изабраних по јавном конкурсу за доделу бесповратних средстава из Буџета РС за суфинансирање израде урбанистичких планова у 2015. години - Информација о пресечном стању.*

Спроведене су активности за реализацију **Пројекта "Суфинансирање израде планских докумената ЈЛС" за 2018. годину** - 1) Сачињена је документација за спровођење јавног конкурса; 2) Обезбеђено је објављивање Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава у дневном листу ″Ало!″ и на сајту министарства; 3) Одржана су два радна састанка Комисије за спровођење јавног конкурса за доделу бесповратних средстава из буџета Републике Србије у 2018. години за суфинансирање израде планских докумената; 4) Извршена је селекција пријава ЈЛС и сачињен је предлог Извештаја са ранг листом - рангирано је 26 пријава и предложена су средства у укупном износу од 29.464.120,00 динара од укупно предвиђених средстава за доделу по овом јавном конкурсу од 30.000.000,00 динара; 5) Сачињена је документација о обављеном јавном конкурсу и његовим резултатима; 6) Обезбеђено је објављивање Резултата јавног конкурса за доделу бесповратних средстава за суфинансирање израде планских докумената у 2018. години на сајту Министарства; 7) Сачињени су уговори о суфинансирању израде планског документа за 26 ЈЛС и пратећа документација; 8) Обављене су припремне активности за одржавање скупа ради закључивања уговора изабраних ЈЛС са министарством (скуп одржан 22.08.2018. године); 9) Обезбеђено је достављање документације Одељењу за буџет и финансијско управљање ради даље реализације (дана 21.09.2018. године средства су пренета ЈЛС).

Праћена је реализација Пројекта "Суфинансирање израде планских докумената ЈЛС" за 2018. годину - обављана је редовна комуникација са ЈЛС; сачињени су и редовно ажурирани прегледи ЈЛС које су доставиле периодичне извештаје о реализацији (подаци о фази израде планског документа који је суфинансиран и обрађивачима/потписаним уговорима) и дато је пресечно стање.

Извршена је **контрола планског основа** у погледу испуњености услова за утврђивање јавног интереса за експропријацију непокретности и дато је мишљење о ваљаности планске документације за утврђивање јавног интереса за укупно **218 захтева/предлога** поднетих Влади РС путем Министарства финансија, од чега **за објекте од значаја за Републику Србију укупно 34 предлога (**за инфраструктурни коридор Е-75; за инфраструктурни коридор Е-80; за друге државне путеве, за железничку инфраструктуру; за проширење рударских копова; за енергетску инфраструктуру; за гасовод високог притиска; за изградњу граничног прелаза Увац итд), а **за објекте од локалног значаја укупно 184 предлога (**на територијама већег броја ЈЛС - Ваљево, Сомбор, Шабац, Крушевац, Београд, Врбас, Бајна Башта, Чајетина, Чачак, Ниш, Нови Сад, Ћуприја, Бујановац, Краљево, Владичин Хан, Бачка Паланка, Врање, Мали Иђош, Лозница, Богатић, Ариље, Бор, Суботица, Смедерево, Алексинац, Лазаревац, Ћуприја, Уб, Прокупље, Бела Паланка, Пећинци, Куршумлија, Нови Сад, Пожаревац, Бач, Врање, Бољевац, Пријепоље, Чајетина, Жабаљ, Мали Иђош, Бечеј, Обреновац, Врњачка Бања, Осечина итд.).

Обрађенo је укупно **10 захтевa** носиоца израде плана **за издавање услова и података од значаја за израду планског документа.**

Поступљено је по **10 захтева ЈЛС** у вези **предлога за именовање чланова Комисија за планове** (Голубац, Богатић, Прокупље, Љубовија, Црна Трава, Крупањ, Пожаревац, Пријепоље, Бела Паланка и Београд).

Обезбеђено је редовно **вођење (интерног) регистра Комисија за планове ЈЛС** (чланова предложених од стране Министарства у складу са чл. 52 Закона о планирању и изградњи).

Реализоване су **активности у оквиру** **ГИЗ/Амберо пројекта српско-немачке сарадње "Унапређење управљања земљиштем на локалном нивоу у Републици Србији – трећа фаза пројекта (2016-2018)"**, и то:

**А) Стратегија одрживог и интегралног урбаног развоја у Републици Србији до 2030. године:** Влада је на 46. седници одржаној 11. јануара 2018. године усвојила Закључак у вези са Програмом израде Стратегије одрживог и интегралног урбаног развоја у Републици Србији до 2030. године (СОИУРРС) и задужила МГСИ за имплементацију. ГИЗ/Амберо тим подржава овај пројекат и пратиће читав процес планирања пружајући техничку подршку до краја 2018. године. У првом кварталу 2018. године реализована су прва два важна корака у припреми СОИУРРС**:** Почетна конференција, одржана 2. фебруара 2018. године и тзв. Округли столови, одржани 29. и 30. марта 2018. године. Радна група за идраду Стратегије одрживог и интегралног урбаног развоја до 2030. године (СОИУРРС) формирана је 16. априла 2018. године након достављених дописа о именовањима чланова и заменика чланова представника 22 институције (Решење Министарке грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре број 350-01-00634/2017-11). Први састанак Радне групе одржан је 27. априла 2018. године. На састанку је презентована информација о досадашњим и будућим активностима у оквиру израде Стратегије и изложени су резултати SWOT анализе урбаног развоја у Републици Србији. Током маја 2018. одржан је низ састанака Синтезног тима као припрема за радионице које су одржане у месецу јуну (радионица о визији, циљевима и приоритетима урбаног развоја и радионица о финансирању урбаног развоја) и јулу (радионица о имплеменатцији) текуће године. Дана 05.07.2018. одржан је други, а 26.09.2018. године и трећи састанак Радне групе за идраду СОИУРРС. У другој половини месеца октобра (22.10.2018.) одржана је Јавна расправа о Предлогу СОИУРРС, а 14.12.2018. и Завршна конференција у вези са припремом поменутог документа.

**Б) Урбана комасација:** Дана 03. априла 2018. године одржан је Први састанак Радне групе за израду Нацрта Уредбе о урбаној комасацији (формирана Решењем Министарке грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре бр. 119-01-425/2018-01 од 02.03.2018. године), а дана 11.07.2018. године и Други састанак поменуте Радне групе – размотрене су и усклађене Радна верзија Нацрта ЗПИ у делу који се односи на урбану комасацију; Радна верзија Правилника o оснивању стручног одбора и лиценцирању извођача урбане комасације и комасације, и Радна верзија Уредбе о урбаној комасацији.

**Ц) Урбана лабораторија:** У оквиру циклуса "Урбана лабораторија" одржане су три радионице на тему **Е-управа** (15.05.2018. године), **Отворени подаци – Open data** (05.06.2018. године) и **Smart city – концепти и примери** (19.10.2018. године); организатори: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, GIZ/Ambero-ICON и СКГО.

Обављани су послови на ажурирању, креирању и одржавању **Централног регистра планских докумената (ЦРПД)**, као и активности на успостављању и праћењу развоја инфраструктуре података у складу са INSPIRE директивом

Обезбеђено је редовно **вођење интерне архиве урбанистичких планова** достављених Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре (планови које доносе ЈЛС - ГУП, ПГР и ПДР);

Остварено је **учешће у раду** комисија за планове ЈЛС Шабац, Чачак, Крушевац, Кикинда и Велика Плана, као и учешће у раду Комисије за проверу испуњености услова за издавање лиценце за одговорног планера, Комисија за процену испуњености услова за утврђивање подручја које се сматра бањом, Радне групе за утврђивање испуњености услова за обављање комуналних делатности, Радне групе за припрему Плана рада МГСИ за 2019. годину, Радне групе за припрему Конкурсне документације за набавку услуге израде Урбанистичког пројекта за изградњу кружне саобраћајне раскрснице за прикључење I фазе аутопута Е-75 („Y крак“) на гранични прелаз Келебија, број ЈН 42/2018 и Радне групе за израду подзаконских аката за спровођење одредаба ЗПИ о издавању личних и осталих лиценци.

**У Одељењу за планирање урбаног развоја у периоду јануар-август 2019. године реализоване су или су започете следеће активности:**

Примљена су и обрађена **3 захтева за контролу усклађености планског документа и давање сагласности министра**; одржане су **3 седнице Комисије за контролу усклађености планских докумената** (03.04. 2019; 24.05.2019. и 07.06.2019. године) и извршена је **контрола усклађености за (сва) 3 планска документа**, и то:*Измена и допуна ПГР подручја Калуђерске Баре на Тари* (општина Бајина Башта), *ПГР за насељено место Петровац на Млави* (општина Петровац на Млави) и *ПГР села Црни Врх са засеоком Гравољоса* (општина Књажевац).Дата је **1 сагласност** министра на плански документ, и то: ПГР за насељено место Петровац на Млави.

У оквируактивности и праћења реализације **Пројекта "Суфинансирање израде урбанистичких планова ЈЛС за 2015. годину" с**ачињен је *Финални извештај o реализацији пројеката изабраних по јавном конкурсу за доделу бесповратних средстава из Буџета РС за суфинансирање израде урбанистичких планова у 2015. години.*

У оквиру активности и праћења реализације **Пројекта "Суфинансирање израде планских докумената ЈЛС за 2018. годину" с**ачињен је *Извештај o реализацији пројеката изабраних по јавном конкурсу за доделу бесповратних средстава из Буџета РС за суфинансирање израде планских докумената у 2018. години - евидентиране спроведене активности и стање закључно са 31. децембром 2018. године.* У циљу сачињавања новог периодичног Извештаја упућени су дописи ка 3 ЈЛС које су пре рока донеле суфинансирана планска документа ради достављања допуне документације уз завршни извештај о реализацији пројекта.

У оквиру **Пројекта "Суфинансирање израде планских докумената ЈЛС за 2019. годину"** обезбеђена су наменска средства у укупном износу од 30.000.000, 00 динара за суфинансирање израде ПП ЈЛС, ПГР за насељено место које је седиште ЈЛС[[5]](#footnote-5) и ПДР за линијске инфраструктурне објекте. Припремљена је конкурсна документација - Одлукa о спровођењу поступка за доделу средстава ради су/финансирања израде планских докумената ЈЛС на територији РС; Решењe о образовању Комисије за спровођење јавног конкурса; текста Јавног конкурса; Пријавни формулара и Изјава подносиоца. Обезбеђено је објављивање јавног конкурса за суфинансирање израде планских докумената у 2019. години на сајту МГСИ и на порталу е-Управе дана 19. марта 2019. године. Обезбеђено је информисање свих ЈЛС на територији РС о покретању јавног конкурса за суфинансирање израде планских докумената. Обављана је редовна комуникација и одговорено је на питања ЈЛС у вези јавног конкурса (Ужице, Панчево, Кучево, Сурдулица, Зајечар, Топола, Пожега, Бачка Топола, Свилајнац, Ражањ, Нови Сад, Бела Црква; Владимирци, Прокупље, Рума, Рековац, Пландиште). Одржанa je седницa Комисије за спровођење јавног конкурса; Извршена је селекција пријава ЈЛС и сачињен је предлог Извештаја са ранг листом - од укупно 35 поднетих пријава, рангирано је 19 пријава (13 ЈЛС не испуњава услове конкурса, а 3 ЈЛС имају непотпуну/неадекватну конкурсну документацију) и предложена су средства у укупном износу од 28.617.800,00динара од укупно предвиђених средстава за доделу по јавном конкурсу; Сачињена је документација о обављеном јавном конкурсу и његовим резултатима; Обезбеђено је објављивање Резултата јавног конкурса за доделу бесповратних средстава за суфинансирање израде планских докумената у 2019. години на сајту Министарства и порталу е-Управе; Сачињени су уговори о суфинансирању израде планског документа за 19 ЈЛС и пратећа документација; Обезбеђено је закључивање уговора између МГСИ и изабраних ЈЛС и достављање инструмент финансијског обезбеђења од стране ЈЛС; Обезбеђено је достављање документације Одељењу за буџет и финансијско управљање ради даље реализације (дана 27.06.2018. године средства су пренета изабраним ЈЛС).

Извршена је **контрола планског основа** у погледу испуњености услова за утврђивање јавног интереса за експропријацију непокретности и дато је мишљење о ваљаности планске документације за утврђивање јавног интереса за укупно **141 захтев/предлог** поднет Влади РС путем Министарства финансија, од чега укупно **11 предлога за објекте од значаја за Републику Србију**, а **130 предлога за објекте од локалног значаја (**на територијама већег броја ЈЛС - Шабац, Зајечар, Параћин, Ћуприја, Прокупље, Ниш, Ариље, Тутин, Нова Варош, Београд, Бајна Башта, Краљево, Алексинац, Врање, Књажевац, Крагујевац, Сурдулица, Босилеград, Бојник, Прешево, Крушевац, Владичин Хан, Блаце, Нови Кнежевац, Нови Сад, итд.).

Обрађено је **4 захтева** носиоца израде плана **за издавање услова и података од значаја за израду планског документа** (3 ПДР и 1 ПГР).

По захтеву 6 ЈЛС дати су **предлози за** **именовања чланова Комисија за планове** у општинама: Ражањ, Велико Градиште, Дољевац, Медвеђа, Топола, Бојник.

У складу са Законом о изменама и допунама ЗПИ („Сл. гласник РС“, бр. 83/2018), а **у вези са поступком потврђивања урбанистичких пројеката (УП) који се израђују за изградњу објеката за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства**, спроведене су следеће активности: 1) **Формирана је Комисија за стручну контролу УП**; 2) Организовано је **7 јавних презентација УП**; 3) Обављена је **стручна контрола 13 УП**; 4) 1 урбанистички пројекат је враћен подносиоцу захтева због непотпуне документације; 5) **Потврђено је 12 УП;** 6) Списак и потврђени урбанистички пројекти су објављени на интернет страници Министарства.

Обезбеђено је редовно **вођење (интерног) регистра Комисија за планове ЈЛС** (чланова предложених од стране Министарства у складу са чл. 52. ЗПИ) и **вођење интерне архиве урбанистичких планова** достављених МГСИ (планови које доносе ЈЛС - ГУП, ПГР и ПДР).

Обављани су послови на ажурирању, креирању и одржавању **Централног регистра планских докумената (ЦРПД)**, као и активности на успостављању и праћењу развоја инфраструктуре података у складу са INSPIRE директивом.

Остварено је **учешће у раду** КзП ЈЛС Шабац, Смедеревска Паланка, Чачак, Крушевац, Кикинда и Велика Плана; Радне групе за припрему Конкурсне документације за набавку услуге израде УП са идејним решењем за уливно-изливне саобраћајнице на аутопуту Београд-Јужни Јадран, деоница Сурчин - Обреновац у Јакову; Комисије за проверу испуњености услова за издавање лиценце за одговорног планера (3 седнице); Комисије за стандардизацију географских имена (1 седница), и радних група за израду подзаконских аката ЗПИ (а) Уредба о критеријумима за израду докумената просторног и урбанистичког планирања, б) Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања, и ц) Правилник о условима и начину рада Комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената, Комисије за планове јединице локалне самоуправе, Комисије за потврђивање урбанистичког пројекта из надлежности Републике Србије и Комисије за потврђивање урбанистичког пројекта из надлежности аутономне покрајине.

Представници Одељења присуствовали су: а) једнодневној обуци - семинару EU PRO Подршка ЕУ развоју општина: *Обука за организацију и вођења састанка са релевантним заинтересованим странама у току раног јавног увида*, и б) презентацији *Изрaдa мoдeлa ГИС бaзe пoдaтaкa и имплeмeнтaциja weб ГИС aпликaциje зa прикaз ППППН мaнaстирa Студeницa*" (СКГО, у скопу пројекта који кооординира МГСИ, а који се се спроводи у сарадњи са ЈП Урбанизам-Крагујевац, "MapSoft" doo) Београд).

Сачињени су и достављени **извештаји о раду** (годишњи за 2018. годину и 2 тромесечна за 2019. годину), **извештаји о оцењивању државних службеника за 2018. годину**; **обрасци компетенција државних службеника** (по новој методологији); **оперативни циљеви Одељења за 2019. годину**; извештаји о активностима и обрађеним предметима за: Златиборски, Мачвански, Рашки, Средњобанатски, Расински, Сремски, Севернобанатски, Подунавски, Западнобачки, Колубарски, Браничевски, Јужнобачки, Борски, Јужнобанатски, Пиротски, Зајечарски и Западнобачки округ, итд.

На 159. седници Владе Републике Србије одржаној 13. јуна 2019. године **усвојена је Стратегија одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године**.

***12.7 Сектор за стамбену и архитектноску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност***

**У Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност** обављају се послови који се односе на: стамбену и архитектонску политику у смислу припреме и предлагања стратешких, правних и других мера за одрживи развој становања и развој архитектонске политике кроз унапређење квалитета грађене средине; израду и праћење примене прописа којима се уређује област становања, комуналних делатности, енергетскe ефикасности, и грађевинских производа; усаглашавање закона и прописа са правним тековинама Европске уније и другим релевантним међународним актима у вези са остваривањем стамбених права и услуга од општег интереса; припрему предлога за унапређење стања у области архитектонске делатности, енергетске ефикасности и грађевинских производа и хармонизацију националног правног оквира са правним тековинама Европске уније у тим областима; утврђивање стратешких и акционих докумената из области становања, архитектонске политике и урбаног развоја; пружање стручне помоћи јединицама локалне самоуправе у области становања, комуналних делатности и спровођења мера стамбене и архитектонске политике; праћење развоја и примене међународних стандарда, норматива и показатеља у области становања, унапређења квалитета грађене средине, енергетске ефикасности и грађевинских производа; анализу инфраструктурних потреба и планирање и израду предлога програма локалне комуналне инфраструктуре; сарадњу и комуникацију са међународним развојним и финансијским институцијама које се баве финансирањем локалних комуналних пројеката; координацију активности учесника у пројектима локалне комуналне инфраструктуре; други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност образују се уже унутрашње јединице:

1. Одељење за стамбену политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност,

2. Одсек за архитектонску политику и грађевинске производе,

3. Група за припрему и спровођење програма комуналне инфраструктуре.

**У Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност реализоване су или започете следеће активности у периоду јануар - децембар 2018. године:**

**I Стратешке и нормативне активности**

1. Донета Уредба о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РС”, број 13/18);
2. Донет Кодекс пословног морала организатора професионалног управљања, који је припреман у сарадњи са Привредном комором Србије, а који је објављен у „Службеном гласнику РС”, број 99/18 од 26.12.2018;
3. Објављен Коефицијент за израчунавање висине месечне закупнине стана у држаној (јавној) и друштвеној својини, који користи закупац стана на неодређено време, у шестомесечном обрачунском периоду јануар-јун 2018. године, у „Службеном гласнику РС”, број 10/18 од 07.02.2018;
4. У изради Нацрт закона о гробљима и сахрањивању: формирана радна група која се редовно састаје, очекује се јавна расправа у следећем кварталу;
5. Припремљен је Нацрт закона о грађевинским производима и након прибављених свих позитивних мишљења надлежних органа и усклађивања са коментарима Европске комисије на текст Нацрта закона и Табеле усклађености овог акта са релевантним прописима Европске уније, усвојен на Влади, дана 09.08.2018. године; Донет Закон о грађевинским производима и ступио на снагу 06.11.2018. године;
6. У изради Предлог националне стамбене стратегије: формирана радна група и одржана четири састанка, израђен документ ''Анализа услова за одрживи развој становања'', као основа за дефинисање стратешких циљева; одржана Радионица у оквиру које су утврђени кључни проблеми и започето дефинисање визије, општег циља и посебних циљева, у складу са методологијом прописаном Законом о планском систему, ажурирана динамика израде Стратегије;
7. У изради Предлог националне архитектонске стратегије: формирана Посебна радна група и у току је израда аналитичке основе (анализа стања);
8. У изради Предлог уредбе о изменама и допунама Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности: у „Службеном гласнику РС”, број 13/18 објављена Уредба којом су прописани начин и услови за отпочињање обављања за шест комуналних делатности, а тренутно се ради на изради Предлога уредбе о изменама и допунама којим ће се прописати начин и услови за отпочињање обављања преосталих комуналних делатности које нису уређене другим прописима;
9. Припремљен Предлог уредбе о изменама и допунама Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности: у „Службеном гласнику РС”, број 13/18 објављена Уредба којом су прописани начин и услови за отпочињање обављања за шест комуналних делатности. Текст Предлога уредбе је потребно послати надлежним органима на мишљење;
10. У изради Предлог правилника о изменама и допунама Правилника о енергетској ефикасности зграда и Предлог правилника о изменама и допунама Правилника о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда: овим изменама виши се хармонизација прописа са прописима ЕУ у области енергетске ефикасности у зградарсту (Директива ЕПБД 2010/31/ЕУ);
11. Усвојен Програм за унапређење позиције Републике Србије на ранг листи Светске банке о условима пословања *Doing Business* за период од 2018-2019. године, на седници Владе Републике Србије одржаној 21. јуна 2018. године;
12. Донета Уредба о техничким и другим захтевима за згуру, као грађевински производ намењен за употребу у изградњи, реконструкцији, санацији и одржавању насипа, засипа и постељица инфраструктурних објеката јавне намене;
13. Донета решења о формирану радних група за израду седам подзаконских аката за спровођење Закона о грађевинским производима;
14. Припремљена решења о формирању радних група за израду пет техничких прописа за грађевинске производе.

**II Пројектне активности**

1. Финализација пројекта социјалног становања и активне инклузије за финансирање из средстава ИПА 2018;
2. Учешће у активностима на реализацији Пројекта стамбене обнове после земљотреса у Краљеву (захтев за повлачење прве транше кредита ЦЕБ-а и увођење одабраних извођача у посао);
3. У оквиру пројекта „Енергетска ефикасност у јавним зградама“ који спроводи ГИЗ, у току су активности на изради cost-benefit calculation (CBА) софтвера, алата за прорачунавање и предвиђање вредности интервенција енергетске ефикасности за категоризацију јавних зграда вртића и школе;
4. Активности у сарадњи са РГЗ-ом на унапређењу информационог система Регистра стамбених заједница, као и повезивања са базом података у Централном регистру енергетских пасоша (ЦРЕП);
5. Израда анализа и типологија јавних зграда у циљу припреме полазишта за израду Дугорочне стратегије за подстицање улагања у обнову националног фонда зграда, кроз пројекат „Енергетска ефикасност у јавним зградама“;
6. Активности на формирању радне групе за израду Дугорочне стратегије за подстицање улагања у обнову националног фонда зграда;
7. Студијско путовање у Берлин, тема „Политика и подстицање енергетске ефикасности у јавним зградама“, уз подршку KfW и ГИЗ-а;
8. Праћење спровођење пројекта Светске банке „Унапређење земљишне администрације у Србији“ кроз присуство седницама Пројектног савета (13. и 14. седница). Координација прослеђивања писма о намерама РГЗ-а Министарству финансија ради формалних преговора са Светском банком о продужењу пројекта;
9. Праћење спровођења активности унапређења услова становања у ромским насељима, које се финансирају средствима ИПА 2013;
10. Учешће у праћењу спровођења пројекта унапређење услова живота у два ромска насеља у Београду (''Лазари'' и ''Антена''), који се спроводи у сарадњи са Немачком организацијом за међународну сарадњу (ГИЗ).

**III Међународна сарадња**

1. Утврђивање критеријума и учешће у оцењивању понуда међународних организација за имплементацију пројекта „Социјално становање и активне инклузија“ (индиректни менаџмент) који би требало да се финансира средстава ИПА 2018 (позив за прикупљање понуда и процедуру избора спровела је Делегација ЕУ у Републици Србији);
2. Концепти предлога пројеката из области становања и енергетске ефикасности за финансирање средствима ЦЕБ (као припрема за посету Виолете Булц, комесара ЕК за саобраћај);
3. Реализација активности у оквиру програма подршке Европске банке за обнову и развој „РЕЕП Плус“, који се односи на измене правилника из области енергетске ефикасности зграда, а у циљу имплементације Директиве ЕПБД 2010/31/ЕУ у домаће законодавство. Одржано је више састанака техничке радне групе за израду правилника као и више радних састанака са Консултантским тимом ангажованим од стране РЕЕП Плус програма подршке и представницима ГИЗ-а;
4. Наставак активности везаних за израду програма Обуке за домаре у вртићима и школама, у сарадњи са Привредном комором Србије, а у оквиру пројекта „Енергетска ефикасност у јавним зградама“ који спроводи ГИЗ;
5. Учешће у рализацији пројекта “Подршка олакшавању трговине у CEFTA региону”, имплементираном од стране Немачке организације за међународну сарадњу (GIZ) и Међународног трговинског центра (ITC), за сектор гвожђа и челика, кроз интервју и пружање одговора страном и домаћем експерту писменим путем;
6. Учешће у раду Секторске радне групе (СРГ) за сектор енергетике, припрема вишегодишњег планског документа за планирање развојне помоћи за период 2019-2025. године;
7. Учешће на 79. годишњем заседању Комитета за становање и управљање земљиштем УНЕЦЕ;
8. Учешће у активностима припреме Студије урбанизације западног Балкана у оквиру Програма урбаног партнерства, који се спроводи у сарадњи са Светском банком у Србији;
9. Припрема предлога за сарадњу у области становања са Програмом УН за људска насеља (УН Хабитат);
10. Извештавање о спровођењу активности унапређења услова становања Рома, у оквиру реализације Акционог плана за Поглавље 23;
11. Праћење спровођења активности унапређења услова становања Рома, у оквиру Оперативних закључака Европске уније.

**IV Остале активности**

1. Израђен у сарадњи са СКГО Приручник за јединице локалних самоуправа са смерницама за доношење одлуке о утврђивању урбанистичких зона и блокова са обавезношћу инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграде и одлуке о бесповратном суфинансирању активности одржавања, поступку доделе средстава, проценту учешћа и условима учешћа локалне самоуправе у финансирању активности одржавања, са моделима тих одлука;
2. Израђено Упутство о поступању јединице локалне самоуправе приликом предузимања радова на одржавању зграде у случају када би због неизвршења потребних активности на одржавању зграде могле да настану штетне последице по живот или здравље људи, животну средину, привреду или имовину веће вредности;
3. Израђено Упутство о поступању комуналне инспекције јединице локалне самоуправе у спровођењу инспекцијског надзора над применом Закона о становању и одржавању зграда - 1. фаза: провера и налагање мера за регистрацију стамбених заједница, са неопходним моделима аката и обрасцем записника;
4. Израђено Упутство о поступању професионалног управника именованог за принудну управу у стамбеној заједници;
5. Допуњено Упутство за регистрацију стамбених заједница и вођење Регистра у делу Начин избора професионалних управника за принудну управу, као инструкција Регистраторима за поступање приликом увођења принудне управе у стамбеним заједницама;
6. Израђено Упутство за стамбене заједнице о доношењу годишњег програма одржавања заједничких делова зграде, са моделима Извештаја о прегледу зграде и Програма одржавања;
7. Припремљен анкетни образац за јединице локалних самоуправа, спроведена анкета, те систематизовани и анализирани добијени подаци о завршетку регистарције стамбених заједница и инспекцијског надзора у локалним самоуправама;
8. Припремљена и спроведена електронска анкета међу јединицама локалних самоуправа о капацитетима у области одржавања стамбених зграда за потребе анализе сектора одржавања стамбених зграда за израду Националне стамбене стратегије;
9. Израђена база података о стамбеним потребама и условима становања у ЈЛС на основу достављених извештаја у вези са стамбеним потребама, условима становања и програмима стамбене подршке у јединици локалне самоуправе за потребе израде локалних стамбених стратегија и Националне стамбене стратегије у 2018. години;
10. Израђена анализа делатности професионалног управљања зградама са анализом потреба тржишта рада и послодаваца за квалификованим лицима у оквиру делатности професионалног управљања зградама;
11. Израђен захтев за додатна средства за финансирање програма стамбене подршке у оквиру приоритетних области финансирања за период 2019-2021. година;
12. Одржан семинар за комуналну инспекцију из 45 ЈЛС и додатна обука за регистраторе стамбених заједница у сарадњи са СКГО;
13. Израђена промотивна брошура „Зашто постати професионални управник / професионална управница“;
14. Континуиране активности на одржавању Централног регистра енергетских пасоша (ЦРЕП) - базе података о енергетским пасошима, инжењерима енергетске ефикасности и овлашћеним организацијама;
15. Потписан  Споразум о продужењу рока важења Посебног колективног уговора који ће се примењивати до 26. марта 2021. године;
16. Континуирано прикупљање и обрада података о обављању комуналних делатности, добијених од стране јединица локалне самоуправе, са циљем израде Извештаја о обављању комуналних делатности на територији Републике Србије у току 2017. године;
17. Израђен образац захтева за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналних делатности који се доставља комисији која проверава испуњеност услова;
18. Израђено Упутство за попуњавање табеле ради прикпљања података о гробљима на територији јединица локалних самоуправа и систематизација прикупљених података;
19. Континуирано праћење степена достизања приоритетних циљева из Акционог плана за спровођење Програма Владе за приоритетни циљ 3.1 – *Е градња* *и извештавање Републичког секретаријата за јавне политике на месечном нивоу*;
20. Континуирано праћење степена реализације мера и активности предвиђених Акционим планом за унапређење позиције Републике Србије на ранг листи Светске банке о условима пословања *Doing Business* за период од 2018-2018. године;
21. Достављање информације о спровођењу планираних мера и активности за потребе припреме Извештаја о спровођењу НПАА, за ПГ1– Слободно кретање роба;
22. Израђен предлог измена Акционог плана за нехармонизовану област за ПГ 1– Слободно кретање роба; Учешће у ажурирању Упитника Извештаја о напретку за потребе извештавања Европске комисије за ПГ1 и израђени одговори на питања Европске комисије на предлог Акционог плана за усклађивање законодавства Републике Србије са члановима 34-36 Уговора о функционисању Европске уније – АП за мерило 1.;
23. Учешће у изради Преговарачке позиције у оквиру ПГ3 – Право пословног настањивања и слобода пружања услуга, са аспекта Директиве о међусобном признавању професионалних квалификација и Директиве о услугама;
24. Одржанo 8 седница комисије за признавање иностраних исправа о усаглашености и донето 34 решења о признавању иностраних исправа за грађевинске производе; урађено 26 мишљења – тумачења прописа из надлежности;
25. Припремљено 1 решење о именовању тела за спровођење оцењивања усаглашености челика за армирање бетона према захтевима из Уредбе о техничким и другим захтевима за челик за армирање бетона, на предлог Комисије за именовање тела за оцењивање усаглашености;
26. Учешће у обуци за израду анализе ефеката прописа Службе за управљање кадровима;
27. Започета обука „Анализа ефеката јавних политика“ у организацији Републичког секретаријата за јавне политике и ГИЗ-а (одржана прва од шест радионица);
28. Учешће у активностима Радне групе за израду Стратегије за решавање проблематичних кредита: припрема извештаја о спровођењу Стратегије и Акционог плана за решавање проблематичних кредита за IV квартал 2017. године у сарадњи са Министарством финансија и РГЗ; учешће у раду 14. седнице Радне групе, одржане 21.03.2018. године;
29. Учешће у раду Управног одбора МРЕ у вези праћења реализације Пројекта енергетске ефикасности и управљања енергијом у општинама (ПЕЕУЕО). Пројекат се спроводи у сарадњи са SECO-ом (Швајцарска);
30. Учешће на Петом међународном сајму о обновљивим изворима енергије и енергетској ефикасности „RENEXPO Zapadni Balkan“;
31. Учешће на конференцији „Финансирање пројеката зелене енергије у Србији: ЈПП и ЕСКО модели“ у оквиру Сајма енергетике у Новом Саду;
32. Учешће на 17. састанку Координационе групе за енергетску ефикасност (ЕЕЦГ) Секретаријата Енергетске заједнице у Беораду. Том приликом презентован је „Статус имплементације директиве ЕПБД у Србији“;
33. Учешће на радионици у организацији GIZ-a са представницима из региона на тему „Кораци ка Националној стратегији за обнову зграда уговорених страна Енергетске заједнице“;
34. Учешће на завршној конференцији пројекта Em Build за Енергетски ефикасне зграде;
35. Учешће у раду Комисије за избор и праћење спровођења пројеката удружења цивилног друштва које суфинансира Министарство;
36. Учешће на консултативном састанку 24.07.2018. за припрему трогодишњег пројекта „Успостављање националног оквира транспарентности према Споразуму из Париза“, који ће спроводити Министарство заштите животне средине у сарадњи са Програмом УН за развој (УНДП) и финансијском подршком Глобалног фонда за животну средину (ГЕФ);
37. Учешће у дијалогу о вишегодишњем програмирању развојне помоћи на позив Министарства за европске интеграције - Секторска радна група (СРГ) за сектор Развој људских ресурса и друштвени развој (консултације у Хотелу Метропол 19.07.2018., састанак СРГ са донаторима 24.07.2018.);
38. Решавање по представкама грађана на основу Закона о становању и одржавању зграда и других прописа из области становања – дато 330 писних мишљења на захтеве физичких и правних лица (80 мишљења поштом и око 250 мишљења путем мејла), као и око 350 одговора телефонским путем о примени прописа;
39. Сарадња са јединицама локалне самоуправе у циљу пружања подршке регистраторима стамбених заједница за спровођење Закона;
40. Сарадња са Привредном комором Србије на изради Кодекс пословног морала организатора професионалног управљања;
41. Сарадња са професионалним управницима у циљу превазилажења проблема у поступку успостављања принудне управе у стамбеним заједницама.

**СТАМБЕНА ПОЛИТИКА за период 01.01-31.03.2019.**

**А) Законодавне и нормативне активности**

1. У Изради Предлог националне стамбене стратегије, у оквиру којег је израђен документ ''Анализа услова за одрживи развој становања'' и дефинисани циљеви стратегије, у оквиру којих се дефинишу мере за остваривање стратегије и показатеља за праћење;
2. У изради Предлог уредбе о мерилима за утврђивање реда првенства и начину доделе стамбене подршке запосленима код корисника ствари у јавној својини и код носиоца права коришћења ствари у јавној својини (предлог је усаглашен са свим надлежним органима државне управе, осим са Министарством унутрашњих послова);
3. Прикупљање иницијатива од различитих актера који делују у области становања, у циљу припреме предлога измена и допуна Закона о становању и одржавању зграда;

**Б) Међународна сарадња**

1. Посредством Министарства спољних послова достављен допис Амбасади Италије за решавањем проблема СИРП станова;

**В)** **Остале активности**

1. Учешће на семинару који је организовало удружење професионалних управника у циљу давања упутстава о правилној примени Закона о становању и одржавању зграда и унапређења професионалног управљања стамбеним зградама;
2. У сарадњи са Сталном конференцијом градова и општина у Београду, Нишу и Сремским Карловцима одржани семинари са представницима локалних самоуправа у циљу олакшања примене Закона о становању и одржавању зграда у делу којим се утврђује законска обавеза извештавања о стамбеним потребама и условима становања у ЈЛС (чл. 115. и 121), као и припреме и реализације програма и пројеката стамбене подршке на локалном нивоу;
3. Учешће на округлом столу о унапређењу професионалног управљања стамбеним зградама у организацији Сталне конференције градова и општина, на којој су дата упутства професионалним управницима и регистраторима у ЈЛС за правилну примену Закона о становању и одржавању зграда у делу који се односи на регистрацију стамбених заједница и успостављање принудне управе;
4. Прикупљени су и анализирани извештаји о стању стамбених потреба и условима становања у 139 јединица локалних самоуправа (недостаје још 17 извештаја). Један од значајних резултата овог извештавања је стамбено збрињавање жртава породичног насиља без стана у Сремској Митровици;
5. Ажурирање података и израда извештаја о спровођењу Закона о становању и одржавању зграда за потребе посете управним окрузима;
6. Донето решење о давању сагласности на Програм обуке за полагање испита за професионалног управника Привредном друштву за образовање одраслих Аcademia Educativa д.о.о. Београд
7. Дато око 290 писних мишљења на захтеве физичких и правних лица (53 мишљења поштом и око 237 мишљења путем мејла), као и око 250 одговора телефонским путем о примени Закона о становању и одржавању зграда, као и других прописа из области становања.

**АРХИТЕКТОНСКА ПОЛИТИКА И ГРАЂЕВИНСКИ ПРОИЗВОДИ за период јануар-август 2019. године**

**А) Законодавне и нормативне активности**

1. Донет Правилник о изгледу и садржини декларације о перформансама грађевинских производа (,,Сл. гласник РС’’, бр. 25/19);
2. Донет Правилник о захтевима за именовање тела за оцењивање и верификацију сталности перформанси грађевинских производа (,,Сл. гласник РС’’, 37/19);
3. Донет Правилник о техничким захтевима за хемијске додатке бетону (,,Сл. гласник РС’’, РС 39/19);
4. Донет Правилник о техничким и другим захтевима за употребу цемента и производа на бази цемента у изградњи коловозних конструкција и другим земљаним радовима (,,Сл. гласник РС’’, РС 26/19);
5. Израђен Предлог правилника о начину спровођења оцењивања и верификације сталности перформанси, системима оцењивања и верификације сталности перформанси, врстама тела и врстама докумената о оцењивању и верификацији сталности перформанси грађевинских производа у зависности од примењеног система и упућен на мишљења надлежних органа;
6. Израђен Предлог правилника за грађевинске конструкције(металне, бетонске, зидане, спрегнуте, дрвене, алуминијумске, фундирање, сеизмика, дејства на консктрукције) и упућен на мишљења надлежних органа;
7. У изради је Предлог правилникао техничким захтевима за фракционисани камени агрегат за бетон и асфалт;

**Б) Остале активности**

1) Учешће у раду Групације произвођача термо и хидро изолационих материјала ПКС;

1. Учешће у раду Групације произвођача пластичних производа-секција пластичних цеви ПКС;
2. Учешће у раду поткомисије KS Z021/PKS U092, Безбедност од пожара - Техничке мере безбедности зграда од пожара при Институту за стандардизацију Србије.
3. На иницијативу Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре израђена је Анализа спремности домаћих тела за оцењивање усаглашености за примену хармонизованих стандарда од стране експерта ангажованог кроз пројекат који се спроводи преко Министарства за европске интеграције;
4. Израђена анализа стања у сврху израде Предлога националне архитектонске стратегије;
5. Учешће на Четвртом састанку преговарачког тима за признавање професионалних квалификација на Западном Балкану за професије: лекар, доктор денталне медицине, архитекта и грађевински инжењер одржаном у Подгорици у организацији Регоналног савета за сарадњу (Regional Cooperation Council – RCC);
6. Припремљена листа прописа ЕУ из области грађевинских производа за номиновање за превођење на српски језик;
7. Одржан састанак са представницима кинеског сертификационог тела UL о домаћем правном оквиру за грађевинске производе и прослеђене информације o домаћим техничким прописима из области, путем мејла;
8. Учешће у изради Преговарачке позиције у оквиру ПГ3 – Право пословног настањивања и слобода пружања услуга, са аспекта усклађености са Директивом о међусобном признавању професионалних квалификација и Директивом о услугама, и извештавање о предузетим активностима из надлежности министарства у оквиру тог преговарачког поглавља;
9. Припремљен пројектни задатак у сарадњи са Министарством трговине, туризма и телекомуникација за експертску подршку у процесу хармонизације прописа из области планирања и изградње (Закон о планирању и изградњи - ЗоПИ и подзаконски акати) са Директивом о професионалним квалификацијама и Директивом о услугама и започет рад експерата на изради табеле и анализе усаглашености, са крајњим резултатом - израда предлога измена ЗоПИ и подзаконских аката у погледу професионалних квалификација и услуга из области планирања и изградње; завршетак рада експерата се очекује у октобру 2019. године.
10. У оквиру пројекта ЦЕФТА, СТО, ОЕЦД и Светске банке који се односи на трговину услугама у Србији, Министарству трговине, туризма и телекомуникација, достављени су попуњени упитници који се тичу стања у трговини услугама из надлежности Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, и односе се на архитектонске услуге, грађевинске услуге и инжењерске услуге.
11. Учешће у активностима Стручне радне групе за техничке баријере и мере са једнаким дејством у трговини Националног координационог тела за олакшање трговине.
12. Учећше у стручној јавној дебати о Предлогу правилника за грађевинске конструкције у организацији Друштва конструктера Србије на Грађевинском факултету у Београду;

**КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ за период јануар-август 2019. године**

1.Припремљен Нацрт закона о гробљима и сахрањивању: очекује се јавна расправа у следећем кварталу;

2.Донета Уредба о изменама и допунама Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности објављена је у „Службеном гласнику РС”, број 51/19 од 27. јула 2019. године. Уредбом су уређени начин и услови за отпочињање обављања за преостале четири комуналне делатности, за које услови до сада нису били прописани. Овим допунама утврђени су услови за све комуналне делатности које нису уређене другим прописима, сходно одредбама Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18).

3.У изради Предлог уредбе о садржини и начину вођења евиденције привредних субјекта који обављају одређену комуналну делатност;

4.Праћење примене и давање мишљења о примени одредаба Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије Србије („Службени гласник РС”, бр. 27/15, 36/17 – Анекс I и 5/18 - Анекс II);

5.Донета је Одлука о образовању Комисије за предлагање мера и дефинисање смерница у циљу развоја комуналних предузећа. Основни задатак међурсорне Комисије јесте да предлoжи мере и дефинише смернице у циљу отклањања препрека у развоју комуналних предузећа и подстицања улагања у приоритетну комуналну инфраструктуру, као и да изврши анализу потребе доношења новог прописа о положају комуналних предузећа;

6. Континуирано прикупљање и обрада података о обављању комуналних делатности, добијених од стране јединица локалне самоуправе, са циљем израде Извештаја о обављању комуналних делатности на територији Републике Србије у току 2018. године.

**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ за период јануар-август 2019. године**

1. У изради je предлог Правилника о енергетској ефикасности зграда и предлог Правилника о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда: овим изменама виши се хармонизација прописа са прописима ЕУ у области енергетске ефикасности у зградарсту (Директива ЕПБД 2010/31/ЕУ); У оквиру програма подршке РЕЕП Плус, који реализује Европска банка за обнову и развој, континуирано се спроводе активности на изради правилника: припремљен је нацрт Националне калкулационе методологије, као и нацрт Трошковно-оптимизациона студије за стамбене зграде, где су усвојене предложене референтне зграде; У оквиру пројекта српско-немачке сарадње ГИЗ (ДКТИ ЕЕ) припремљена је и усвојена финална верзија Трошковно-оптимизациона студије за нестамбене зграде „Cost-optimal analysis and recommendations on minimal requirements for energy performance of non-residential buildings in Serbia”.
2. Припремне активности за израду стратегије за подстицај улагања у обнову националног фонда зграда; Одржан састанак са РСЈП на тему имформисања о изради докумената јавних политика и потенцијалних начина финансирања израде документа;
3. Праћење реализације уговора о суфинансирању израде техничке документације за унапређење енергетске ефикасности зграда јавне намене у својини јединица локалне самоуправе са градовима: Ниш, Крагујевац и Краљево, и општинама: Кањижа, Ћуприја, Велика Плана, Врбас, Нови Бечеј и Смедеревска Паланка; Општине Ћуприја, Смедеревска Паланка и Кањижа су извршиле уговорне обавезе у року, док је јединицама локалних самоуправа Ниш, Крагујевац, Краљево, Велика Плана, Врбас и Нови Бечеј одобрен захтев за продужење рока за извршење уговора.
4. Континуирано праћење и извештавање о спровођењу планираних мера и активности у области унапређења енергетске ефикасности у зградарству, за потребе припреме Извештаја о спровођењу НПАА- ПГ 15;
5. Континуиране активности на одржавању Централног регистра енергетских пасоша (ЦРЕП) - базе података о енергетским пасошима, инжењерима енергетске ефикасности и овлашћеним организацијама; Одржани су састанци са представницима АПР и Канцеларија за информационе технологије и електронску управу на тему унапређења рада ЦРЕП система и поједностављења поступка енергетске сертификације;
6. Издато је 8 решења о испуњености услова за израду сертификата о енергетским својствима зграда, организацијама које су уз захтев поднеле комплетну документацију;
7. Извршена је контрола и валидација (прихватање у базу Централног регистра енергетских пасоша - ЦРЕП) укупно 178 сертификата о енергетским својствима зграда које су инжењери енергетске ефикасности издали кроз ЦРЕП;
8. Сертификати о енергетским својствима зграда – енергетски пасоши који су достављени МГСИ, унети су у интрну базу министарства. На основу евиденције коју води министарство, у 2019. години достављено је 305 сертификата о енергетским својствима зграда;
9. Припрема извештаја из области унапређења Енергетске ефикасности на нивоу управних округа у Републици Србији.
10. Учешће на састанку о процени капацитета институција које би биле укључене у рад Националног тела за проверу и одобрење пројеката (National Designated Authority - NDA) за коришћење средстава Зеленог климатског фонда (ЗКФ) у организацији УНЕП-а и Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде; Ушешће на протоколарном састанку са представницима ЗКФ-а. Учешће на радионици „Потенцијали сарадње са Зеленим климатским фондом” са представницима Зеленог климатског фонда који су представили потребне и довољне услове и процедуре од значаја за аплицирање и добијање средстава из овог међународног фонда.
11. Учешће на конференцији „Енергетска ефикасност у зградама” у организацији немачко-српске привредне коморе (АХК Србија) под покровитељством Министарства за економију и енергетику СР Немачке.
12. Учешће на 20. сединици Комисије за стандарде и сроднне документе KS U 163 - Топлотна техника у грађевинарству Института за стандардизацију Србије, где је МГСИ именовани члан комисије.
13. Учешће на радионици израда нацрта Програм енергетског унапређења зграда централне власти у Србији, члан 5. директиве ЕЕД (МРЕ).
14. Усвојен Закључак о прибављању у јавну својину Републике Србије, путем поклона, опреме коју чини софтвер за израчунавање података из националне типологије и локалних типологија стамбених зграда „ЕЕКалкулатор”, за потребе Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и Министарства рударства и енергетике, након чега је приступљено потписивању Уговора о поклону софтвера за израчунавање података из националне типологије и локалних типологија стамбених зграда „ЕЕКалкулаторˮ и Споразума о регулисању међусобних права и обавеза у вези са коришћењем, развојем, унапређењем и одржавањем софтвера за израчунавање података из националне типологије и локалних типологија стамбених зграда „ЕЕКАЛКУЛАТОРˮ са Министарством рударства и енергетике.

***12.8 Одељење за управне и управно надзорне послове***

У Oдељењу за управне и управно надзорне послове обављају се управно надзорни послови по жалбама на решења градских и општинских управа. Такође се примењују ванредна правна средства у појединим управним стварима и припремају одговори Управном суду по тужбама изјављеним на решења Министарства, као и одговори Заштитнику грађана и Поверенику за информације од јавног значаја по поднетим притужбама и представкама физичких и правних лица.

У овом одељењу израђују се и нацрти решења за Административну комисију Владе по жалбама изјављеним на решења републичких урбанистичких и републичких грађевинских инспектора и одлучује се по ванредним правним средствима поднетим против коначних и правноснажних решења.

У Oдељењу има осам државних службеника, од којих су у седишту начелник одељења и два државна службеника, док у сваком управном округу управно надзорне послове обавља по један државни службеник. У односу на број извршилаца који су распоређени у овом одељењу у складу са систематизацијом радних места, послови, односно предвиђени радни циљеви обављају се врло успешно.

Велики број пресуда Управног суда којима се потврђују решења овог одељења како у седишту Министарства, тако и у управним окрузима, упућују на закључак да се решења у другостепеном поступку доносе врло савесно, одговорно и законито, уз правилну примену одредаба и процесног и материјалног закона и свих подзаконаских аката.

Треба напоменути да је ступањем на снагу Закона о озакоњењу објеката ово одељење активно учествовало у пружању стручне помоћи јединицама локалне самоуправе око правилне примене одредаба Закона о озакоњењу.

Грађевинским инспекторима, као и општинским и градским управама дата су упуства за доношење решења о рушењу и достављање истих органима надлежним за озакоњење уз правилну примену одредаба Закона о општем управном поступку, Закона о планирању и изградњи, Закона о озакоњењу објеката, као и предлози за решавање проблема који се појављују у поступцима озакоњења.

У овом одељењу се такође припремају нацрти решења за Комисију за утврђивање штете од елементарних непогода Владе РС, и припремају одговори на тужбе у вези са покренутим управним споровима пред Управним судом.

У Одељењу за управно-надзорне послове у области урбанизма и грађевинарства у периоду **јануар - децембар 2018.** године, укупно је урађено:

*Табела 1: Преглед укупно урађених решења, дописа, одговора и обавештења*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Управни округ | Урађено решења | Урађено дописа | Урађено одговора на тужбу Управном суду | Израђено нацрта решења и других аката за Владу |
| Седиште | 265 | 510 | 95 | 359 |
| Колубарски Управни округ | 148 | 96 | 69 | / |
| Нишавски Управни округ | 193 | 86 | 42 | / |
| Златиборски Управни округ | 168 | 138 | 38 | 46 |
| Шумадијски Управни округ | 153 | 125 | 41 | / |
| Рашки Управни округ | 181 | 107 | 108 | / |
| Јабланички Управни округ | 234 | 108 | 42 | / |

*Извор: Одељење за управне и управно надзорне послове*

У Одељењу за управно-надзорне послове у области урбанизма и грађевинарства у периоду **јануар-август 2019.** године, укупно је урађено:

Табела 18: Преглед укупно урађених решења, дописа, одговора и обавештења

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Управни округ | Урађено решења | Урађено дописа | Урађено одговора на тужбу Управном суду | Израђено нацрта решења и других аката за Владу |
| Седиште | 214 | 362 | 68 | 143 |
| Колубарски Управни округ | 108 | 60 | 32 | / |
| Нишавски Управни округ | 147 | 172 | 35 | / |
| Златиборски Управни округ | 159 | 47 | 23 | 44 |
| Шумадијски Управни округ | 139 | 62 | 28 | / |
| Рашки Управни округ | 141 | 109 | 102 | / |
| Јабланички Управни округ | 140 | 70 | 19 | / |

*Извор: Одељење за управне и управно надзорне послове*

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**13.Приходи и расходи**

**Табеларни преглед извршења буџета за 2018. годину**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА МГСИ ЗА 2018. ГОДИНУ НА ДАН 31.12.2018. ГОДИНЕ** | | | | | | | | | |
| **ПР/ПА** | **Назив програмске активности/пројекта** | **Ек. кл.** | **Изв.** | **Назив економске класификације** | **Почетна апропријација 2018** | **Текућа апропријација 2018** | **Укупно извршено 01.01.-31.12.** | **%** | **Стање на дан 31.12.2018.** |
| **УКУПНО МГСИ** | | | | | **80.803.212.000** | **106.792.697.728** | **92.948.209.862** | **87,04%** | **13.844.487.866** |
| **МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ** | | | **01** | **Приходи из буџета** | **40.042.432.000** | **40.751.328.000** | **39.098.093.972** | **95,94%** | **1.653.234.028** |
| **11** | **Примања од иностраних задуживања** | **40.339.233.000** | **65.619.255.728** | **53.781.979.452** | **81,96%** | **11.837.276.276** |
| **56** | **Финансијска помоћ** | **404.948.000** | **404.948.000** | **67.655.289** | **16,71%** | **337.292.711** |
| **15** | **Донације од међунар. оргнизација** | **399.000** | **399.000** | **7.200** | **0,00%** | **391.800** |
| **06** | **Донације од међунар. оргнизација** | **16.200.000** | **16.767.000** | **473.949** | **2,83%** | **16.293.051** |
| **ПРОГРАМ 0701-УРЕЂЕЊЕ И НАДЗОР У ОБЛАСАТИ САОБРАЋАЈА** | | | | | **26.024.085.000** | **30.500.385.000** | **30.274.882.057** | **99,26%** | **638.872.173** |
| **1** | **Друмски транспорт, путеви и безбедност саобраћаја** | **УКУПНО 1-Друмски транспорт, путеви и безбедност саобраћаја** | | | **9.662.527.000** | **13.494.127.000** | **13.412.383.599** | **99,39%** | **81.743.401** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **57.274.000** | **57.274.000** | **48.350.372** | **84,42%** | **8.923.628** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **10.253.000** | **10.253.000** | **8.691.735** | **84,77%** | **1.561.265** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **600.000** | **600.000** | **527.164** | **87,86%** | **72.836** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запосене** | **1.800.000** | **1.800.000** | **1.587.843** | **88,21%** | **212.157** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **18.500.000** | **18.500.000** | **16.303.052** | **88,12%** | **2.196.948** |
| 451 | **01** | **Субвенције** | **8.494.100.000** | **12.835.700.000** | **12.835.700.000** | **100,00%** | **0** |
| *01* | *Субвенције "ЈП Путеви Србије"* | *6.273.000.000* | *7.843.000.000* | *7.843.000.000* | *100,00%* | *0* |
| *01* | *Субвенције "Коридори Србије"* | *2.221.100.000* | *4.971.100.000* | *4.971.100.000* | *100,00%* | *0* |
| *01* | *Субвенције "Агенција за безбедност саобраћаја"* | *0,00* | *21.600.000* | *21.600.000* | *100,00%* | *0* |
| 463 | **01** | **Трансфери ост.нивоима власти** *(Војвођанско "П")* | **268.000.000** | **268.000.000** | **268.000.000** | **100,00%** | **0** |
| ***01*** | **Трансфери ост.нивоима власти**-(*инсп из АП Војводине)* | **12.000.000** | **12.000.000** | **11.725.433** | **97,71%** | **274.567** |
| 511 | ***01*** | **Зграде и грађ.објекти** | **800.000.000** | **290.000.000** | **221.498.000** | **88,62%** | **68.502.000** |
| *01* | *Појате-Прељина* | *480.000.000* | *220.000.000* | *153.540.000* | *69,79%* | *66.460.000* |
| *01* | *Стубо-Ровни* | *70.000.000* | *70.000.000* | *13.178.000* | *18,83%* | *56.822.000* |
| *01* | *Пожега-Котроман* | *250.000.000* | *0* | *0* | *0,00%* | *0* |
| **2** | **Железнички и интермодални саобраћај** | **УКУПНО 2-Железнички и интермодални саобраћај** | | | **15.622.450.000** | **15.852.450.000** | **15.841.701.576** | **99,93%** | **10.748.424** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **10.500.000** | **10.500.000** | **6.953.246** | **66,22%** | **3.546.754** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **1.900.000** | **1.900.000** | **1.256.401** | **66,13%** | **643.599** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **600.000** | **600.000** | **580.467** | **96,74%** | **19.533** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **450.000** | **450.000** | **292.455** | **64,99%** | **157.545** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **9.000.000** | **9.000.000** | **8.624.264** | **95,83%** | **375.736** |
| 451 | **C** | **Субвенције железничким предузећима** | **14.710.000.000** | **14.940.000.000** | **14.938.743.789** | **99,99%** | **1.256.211** |
| *01* | *Железничка предузећа-субвенције* | *11.000.000.000* | *11.120.000.000* | *11.119.999.997* | *100,00%* | *3* |
|  | *Инфраструктура ЖС ад* | *7.000.000.000* | *7.120.000.000* | *7.120.000.000* | *100,00%* | *0* |
|  | *Србија Воз ад* | *3.600.000.000* | *3.600.000.000* | *3.600.000.000* | *100,00%* | *0* |
|  | *Железнице Србије ад* | *400.000.000* | *400.000.000* | *399.999.997* | *100,00%* | *3* |
|  | *Резерва* | *119.251.831* | 119.251.831 | *119.251.831* | *100,00%* | *0* |
|  | *Пријављено тело* | *97.360.000* | 97.360.000 | *97.360.000* | *100,00%* | *0* |
|  | *Стимулативне мере* | *20.000.000* | 20.000.000 | *18.743.792,19* | *93,72%* | *1.256.208* |
|  | *Откалњање неправилности система заштите од пожара и израда тех.документације за одржавање станице Вуков споменик* | *0,00* | 70.000.000 | *70.000.000* | *100,00%* | *0,00* |
|  | *Демонтажа железничке инфраструктуре у Савском амфитеатру - укидање службеног места Београд* | *0,00* | 40.000.000 | *40.000.000* | *100,00%* | *0,00* |
|  | *Ниш-Димитровград* | *498.970.000* | 498.970.000 | *498.970.000,00* | *100,00%* | *0* |
|  | *Руски кредит* | *2.974.418.169* | 2.974.418.169 | *2.974.418.169* | *100,00%* | *0* |
| 454 | 01 | **Субвенције приватним пред.-стимулативне мере** | **100.000.000** | **100.000.000** | **95.250.954** | **95,25%** | **4.749.046** |
| 463 | 01 | **Трансфери АПВ (Иградња Жежељевог моста)** | **790.000.000** | **790.000.000** | **790.000.000** | **100,00%** | **0,00** |
| **3** | **Водни саобраћај** | **УКУПНО 3-Водни саобраћај** | | | **253.355.000** | **273.355.000** | **227.153.348** | **83,10%** | **46.201.652** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **45.000.000** | **45.000.000** | **42.612.974** | **94,70%** | **2.387.026** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **8.055.000** | **8.055.000** | **7.658.151** | **95,07%** | **396.849** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **600.000** | **600.000** | **369.594** | **61,60%** | **230.406** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **4.200.000** | **4.200.000** | **3.529.505** | **84,04%** | **670.495** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **2.500.000** | **2.500.000** | **2.367.679** | **94,71%** | **132.321** |
| 423 | **06** | **Услуге по уговору** | **0,00** | **567.000** | **473.949,38** | **83,59%** | **93.051** |
| 511 | *01* | **Зграде и грађевински објекти*-*** *(Израда тех док.за "Луку Смедерево)* | **193.000.000** | **213.000.000** | **170.615.445** | **80,10%** | **42.384.555** |
| **4** | **Ваздушни саобраћај** | **УКУПНО 4-Ваздушни саобраћај** | | | **30.250.000** | **210.250.000** | **209.479.681** | **99,63%** | **770.319** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **12.000.000** | **12.000.000** | **11.922.040** | **99,35%** | **77.960** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **2.150.000** | **2.150.000** | **2.140.320** | **99,55%** | **9.680** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **600.000** | **600.000** | **475.869** | **79,31%** | **124.131** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **700.000** | **700.000** | **343.147** | **49,02%** | **356.853** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **4.800.000** | **4.800.000** | **4.598.305** | **95,80%** | **201.695** |
| 451 | *01* | **Субвенције** *(Аеродроми Србије+ЈП Аеродром Ниш)* | **10.000.000** | **190.000.000** | **190.000.000** | **100,00%** | **0** |
| **5** | **Администрација и управљање** | **УКУПНО 5-Администрација и управљање** | | | **455.503.000** | **670.203.000** | **562.471.200** | **83,93%** | **107.994.152** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **42.900.000** | **42.900.000** | **36.201.234** | **84,39%** | **6.698.766** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **7.953.000** | **7.953.000** | **6.421.409** | **80,74%** | **1.531.591** |
| 413 | **01** | **Накнаде у натури** | **2.500.000** | **2.500.000** | **346.000** | **13,84%** | **2.154.000** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **6.868.000** | **6.182.000** | **5.560.447** | **89,95%** | **621.553** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **3.500.000** | **3.500.000** | **2.772.643** | **79,22%** | **727.357** |
| 416 | **01** | **Награде запосленима и остали расходи** | **1.000.000** | **1.686.000** | **1.530.943** | **90,80%** | **155.057** |
| 421 | **01** | **Стални трошкови** | **25.535.000** | **25.535.000** | **18.443.619** | **72,23%** | **7.091.381** |
| 421 | ***15*** | *Осигурање возила (возила KfW)* | *274.000* | **274.000** | **173.308** | **63,25%** | **100.692** |
| 421 | ***06*** | *Осигурање возила (возила KfW)* | *300.000* | **300.000** | **0,00** | **0,00%** | **300.000** |
| 422 | **01** | **Трошкови путовања** | **20.000.000** | **20.000.000** | **14.897.724** | **74,49%** | **5.102.276** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **114.950.000** | **114.950.000** | **97.280.480** | **84,63%** | **17.669.520** |
| 423 | *06* | **Услуге по уговору** | **50.000** | **50.000** | **0,00** | **0,00%** | **50.000** |
| 425 | **01** | **Текуће поправке и одржавање** | **10.000.000** | **22.000.000** | **7.432.516** | **33,78%** | **14.567.484** |
| 425 | *06* | *Поправке опреме (аутом. KFW)* | *800.000* | **800.000** | **0,00** | **0,00%** | **800.000** |
| 426 | **01** | **Материјал** | **24.977.000** | **24.977.000** | **18.430.373** | **73,79%** | **6.546.627** |
| 462 | **01** | **Дотације међународним организацијама** | **30.000.000** | **30.000.000** | **25.316.328** | **84,39%** | **4.683.672** |
| 481 | **01** | **Дотације невладиним организацијама** | **10.000.000** | **10.000.000** | **7.175.877** | **71,76%** | **2.824.123** |
| 482 | **01** | **Порези, обавезне таксе и пенали** | **3.320.000** | **3.320.000** | **1.353.584** | **40,77%** | **1.966.416** |
| 482 | **15** | **Порези, обавезне таксе и пенали** | **127.000** | **127.000** | **89.044** | **70,11%** | **37.956** |
| 482 | **06** | **Порези, обавезне таксе и пенали** | **50.000** | **50.000** | **0,00** | **0,00%** | **50.000** |
| 483 | **01** | **Новчане казне и пенали по решењу судова** | **100.000.000** | **300.000.000** | **289.583.526** | **96,53%** | **10.416.474** |
| 512 | **01** | **Машине и опрема** | **27.000.000** | **29.700.000** | **28.718.744** | **96,70%** | **981.256** |
| 515 | **01** | **Нематеријална имовина** | **25.000.000** | **25.000.000** | **743.400** | **2,97%** | **24.256.600** |
| **ИПА** | | | **01** | **Приходи из буџета (извор 01)** | ***73.236.000*** | ***73.236.000*** | ***19.114.486*** | **26,10%** | ***54.121.514*** |
| **56** | **Финансијска помоћ ЕУ (извор 56)** | ***404.948.000*** | ***404.948.000*** | ***2.578.168*** | **0,64%** | ***337.292.711*** |
| **7011** | **Друштвени развој** |  | **01** | **Буџет РС** | **57.709.000** | **57.709.000** | **13.959.997** | **24,19%** | **43.749.003** |
| 423 | *01* | *Услуге по уговору* | *5.933.000* | *5.933.000* | *2.386.168* | 40,22% | *3.546.832* |
| 424 | *01* | *Специјализоване услуге* | *47.984.000* | *47.984.000* | *11.573.829* | 24,12% | *36.410.171* |
| 485 | *01* | *Накнада штете нанете од стране државних органа* | *3.792.000* | *3.792.000* | *0,00* | 0,00% | *3.792.000* |
| 423 | **56** | **Финансијска помоћ ЕУ** | **53.393.000** | **53.393.000** | *21.402.486,53* | **40,08%** | **31.990.513** |
| 424 | **56** | **Финансијска помоћ ЕУ** | **271.904.000** | **271.904.000** | *46.252.802,72* | **17,01%** | **225.651.197** |
| **7024** | **Пројекат побољшања социо-економских услова живота ромске популације** |  | **01** | **Буџет РС** | **8.321.000** | **8.321.000** | **0,00** | **0,00%** | **8.321.000** |
| 423 | *01* | *Услуге по уговору* | *7.564.000* | *7.564.000* | *0,00* | 0,00% | *7.564.000* |
| 485 | *01* | *Накнада штете нанете од стране државних органа* | *757.000* | *757.000* | *0,00* | 0,00% | *757.000* |
|  | **56** | **Финансијска помоћ ЕУ** | ***68.076.000*** | ***68.076.000*** | *0,00* | **0,00%** | ***68.076.000*** |
| **7030** | **Оквирни уговор за припрему техничке документације за социјалну инфраструктуру** |  | **01** | **Буџет РС** | **1.416.000** | **1.416.000** | **0,00** | **0,00%** | **1.416.000** |
| 423 | *01* | *Услуге по уговору* | *1.287.000* | *1.287.000* | *0,00* | 0,00% | *1.287.000* |
| 485 | *01* | *Накнада штете нанете од стране државних органа* | *129.000* | *129.000* | *0,00* | 0,00% | *129.000* |
|  | **56** | **Финансијска помоћ ЕУ** | **11.575.000** | **11.575.000** | *0,00* | **0,00%** | **11.575.000** |
| **7052** | **Транснационални програм Дунав 2014-2020** |  | **01** | **Буџет РС** | **5.790.000** | **5.790.000** | **5.154.489** | **89,02%** | **635.511** |
| 421 | *01* | *Стални трошкови* | *200.000* | *200.000* | **192.000** | 96,00% | *8.000* |
| 422 | *01* | *Трошкови путовања* | *590.000* | *590.000* | **468.871** | 79,47% | *121.129* |
| 423 | 01 | Услуге по уговору | *5.000.000* | *5.000.000* | **4.493.618** | 89,87% | *506.382* |
| **ПРОГРАМ 0702-РЕАЛИЗАЦИЈА ИНФРАСТРУКТУРНИХ ПРОЈЕКАТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РС** | | | | | **53.836.843.000** | **75.354.300.649** | **62.240.733.772** | **82,60%** | **13.113.566.877** |
| **1** | **Подршка реализацији пројеката и међународна сарадња** | **УКУПНО 1-Подршка реализацији пројеката и међународна сарадња** | | | **130.512.000** | **424.012.000** | **356.810.422** | **84,15%** | **67.201.578** |
| **411** | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **18.500.000** | **18.500.000** | **15.941.914** | **86,17%** | **2.558.086** |
| **412** | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **3.312.000** | **3.312.000** | **2.855.939** | **86,23%** | **456.061** |
| **414** | **01** | **Социјална давања запосленима** | **500.000** | **500.000** | **289.761** | **57,95%** | **210.239** |
| **415** | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **800.000** | **800.000** | **471.139** | **58,89%** | **328.861** |
| **423** | **01** | **Услуге по уговору** | **17.400.000** | **30.900.000** | **25.406.468** | **82,22%** | **5.493.532** |
| **511** | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **90.000.000** | **370.000.000** | **311.845.201** | **84,28%** | **58.154.799** |
| *01* | *Водовод Ужице-II фаза* | *0* | *290.000.000* | *289.801.163* | 99,93% | *198.837* |
| *01* | *ИР за зелене стазе и остало* | *20.000.000* | *19.058.000* | *2.273.868* | 11,93% | *16.784.132* |
| *01* | *Израда ПЗ "Имплементација система хидрометеоролошких станица на унутраш.водним путевима РС* | *500.000* | *474.000* | *474.000* | 100,00% | *0,00* |
| *01* | *Израда ПЗ "Хидротех и багерски радови на уређењу критичног сектора Сав* | *500.000* | *468.000* | *468.000* | 100,00% | *0,00* |
| *01* | *Израда техничке докум. за реконстр. здравствених објекта и трошкови инвест.права* | *69.000.000* | *60.000.000* | *18.828.170* | 31,38% | *41.171.830* |
| **ПРОЈЕКТИ МГСИ** | | **УКУПНО** | | | **53.706.331.000** | **74.930.288.649** | **61.883.923.350** | **82,59%** | **12.709.312.103** |
|  | **01** | **Приходи из буџета РС** | **13.367.098.000** | **9.311.194.000** | **8.155.015.478** | **87,58%** | **971.125.326** |
| **11** | **Приходи од иностраног задуживања (Пројектни зајмови)** | **40.339.233.000** | **65.619.094.649** | **53.728.907.872** | **81,88%** | **11.738.186.777** |
| **4002** | **Програм водоснабдевања и пречишћања отпадних вода у општинама средње величине у Србији** | 621 | **11** | *Пројектни зајам* | **180.000.000** | **180.000.000** | **0,00** | **0,00%** | **180.000.000** |
| **5002** | **Завршетак изградње деонице Крагујевац-Баточина** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **700.000.000** | **80.000.000** | **7.244.220** | **9,06%** | **72.755.780** |
| **5003** | **Изградња аутопута Е-763, деоница: Обреновац-Љиг** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **3.042.250.000** | **1.638.025.000** | **1.053.873.276** | **64,34%** | **584.151.724** |
| **11** | *Пројектни зајам* | **6.801.018.000** | **6.801.018.000** | **3.795.457.022** | **55,81%** | **3.005.560.978** |
| **5004** | **Изградња моста Љубовија-Братунац** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **35.000.000** | **23.700.000** | **23.688.636** | **99,95%** | **11.364** |
| **5008** | **Брза саобраћајница Iб реда Нови Сад-Рума** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **50.000.000** | **45.000.000** | **15.750.000** | **35,00%** | **29.250.000** |
| **5010** | **Израда Идејног решења иновације комплекса ТПС Земун, Идејног пројекта, Студ. оправд., Студ. о процени утицаја на жив. Ср. и Гл. пројекта I фазе наставка изгр. ТПС Земун** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*) | **19.400.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00%** | **0,00** |
| **5011** | **Израда Ген. пројекта робно-трансп. центра и Студ. оправ., Идејног и Гл. пројекта контејнерског терминала у Макишу** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*) | **25.000.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00%** | **0,00** |
| **5012** | **Израда Студ. оправ. са Идејним пројектом и Гл. пројекта за денивелацију укрштаја желез. пруге бр.5 Београд-Шид-државна граница и државног пута IIb реда број 319 на км 20+993, у Батајници** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*) | **6.202.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00%** | **0,00** |
| **5013** | **Израда Идејног решења и Главног пројекта измештања пута Београд-Сремчица у Железнику** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*) | **5.113.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00%** | **0,00** |
| **5015** | **Пројекат мађарско-српске железнице** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **3.000.000.000** | **1.832.000.000** | **1.791.109.095** | **97,77%** | **40.890.905** |
| **11** | *Пројектни зајам* | **5.000.000.000** | **5.714.277.629** | **5.714.277.629** | **100,00%** | **0** |
| **5017** | **Коридор X, деоница: ГП Келебија-петља Суботица-Југ** | 511 | *01* | Зграде и грађевински објекти | **800.000.000** | **800.000.000** | **745.939.176** | **93,24%** | **54.060.824** |
| **5018** | **Изградња аутопута Е-763, деоница: Сурчин-Обреновац** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **1.800.000.000** | **1.220.000.000** | **1.212.548.459** | **99,39%** | **7.451.541** |
| **11** | *Пројектни зајам* | **4.000.000.000** | **4.934.014.661** | **4.934.014.661** | **100,00%** | **0,00** |
| **5019** | **Изградња београдске обилазнице на аутопутеве Е70/Е75, деоница: Мост преко реке Саве-Бубањ Поток (сектори 4,5,6)** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **1.100.000.000** | **700.000.000** | **623.864.365** | **89,12%** | **76.135.635** |
| **11** | *Пројектни зајам* | **3.410.000.000** | **3.410.000.000** | **0** | **0,00%** | **3.410.000.000** |
| **5020** | **Изградња аутопута Е-80, деоница: Просек-Црвена Река и Чифлик-Пирот и аутопута Е-75, деоница: Грделица-Царичина Долина и Царичина Долина- Владичин Хан** | 511 | **11** | *Пројектни зајам* | **3.756.880.000** | **19.185.653.599** | **19.185.653.599** | **100,00%** | **0** |
| **5021** | **Изградња аутопута Е-75, деонице: Грабовница-Грделица и Владичин Хан-Доњи Нерадовац и изградња аутопута Е-80 деонице: Ниш-Димитровград и обилазница око Димитровграда** | 511 | **11** | *Пројектни зајам* | **3.732.000.000** | **4.540.453.979** | **4.540.453.979** | **100,00%** | **0** |
| **5022** | **Изградња аутопута Е80, деонице: Црвена Река-Чифлик и Пирот(исток)-обилазница Димитровграда** | 511 | **11** | *Пројектни зајам* | **2.177.000.000** | **2.177.000.000** | **258.374.202** | **11,87%** | **1.918.625.798** |
| **5025** | **Државни извозни кредит Влади Републике Србије (инфраструктурни пројекти и возна средства - Железнице Србије ад)** | 511 | **11** | *Пројектни зајам* | **7.906.335.000** | **15.300.676.781** | **15.300.676.781** | **100,00%** | **0** |
| **5026** | **Програм водоснабдевања и пречишћања отпадних вода у општинама средње величине у Србији** | 621 | **11** | *Пројектни зајам* | **1.370.000.000** | **1.370.000.000** | **0,00** | **0,00%** | **1.370.000.000** |
| **5027** | **Реконструкција железничке пруге Ниш -Димитровград** | 511 | **11** | *Пројектни зајам* | **854.000.000** | **854.000.000** | **0,00** | **0,00%** | **854.000.000** |
| **5028** | **Изградња пруге Радинац-Смедерево до нове луке Смедерево** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **925.633.000** | **683.633.000** | **671.421.446** | **98,21%** | **12.211.554** |
| **5029** | **Реконструкција старог моста на граничном прелазу Љубовија - Братунац** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **50.000.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00%** | **0** |
| **5030** | **Реконструкција моста на граничном прелазу - Каракај (Зворник)** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **3.500.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00%** | **0** |
| **5033** | **Реконструкција моста на граничном прелазу - Скелани (Бајина Башта)** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **5.000.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00%** | **0** |
| **5034** | **Аутопут Е-763, деоница: Прељина - Пожега** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **1.800.000.000** | **94.206.000** | **0,00** | **0,00%** | **94.206.000** |
| **11** | *Пројектни зајам* | **1.000.000.000** | **1.000.000.000** | **0,00** | **0,00%** | **1.000.000.000** |
| **5036** | **Изградња станова за припаднике снага безбедности** | 511 | **01** | Зграде и грађевински објекти | **0,00** | **2.194.630.000** | **2.009.576.804** | **91,57%** | **185.053.196** |
| **1101-УРЕЂЕЊЕ И НАДЗОР У ОБЛАСТИ ПЛАНИРАЊА И ИЗГРАДЊЕ** | | | | | **614.501.000** | **609.501.000** | **367.035.762** | **60,22%** | **242.465.238** |
| **1** | **Подршка изради просторних и урбанистичких планова** | **УКУПНО 1-Подршка изради просторних и урбанистичких планова** | | | **203.734.000** | **203.734.000** | **139.317.660** | **68,38%** | **64.416.340** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запосених** | **27.000.000** | **27.000.000** | **26.697.133** | **98,88%** | **302.867** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **4.834.000** | **4.834.000** | **4.792.529** | **99,14%** | **41.471** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **400.000** | **400.000** | **346.001** | **86,50%** | **53.999** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.500.000** | **1.500.000** | **885.620** | **59,04%** | **614.380** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **10.000.000** | **10.000.000** | **9.623.826** | **96,24%** | **376.174** |
| 463 | **01** | **Трансфери осталим нивоима власти (прост.планнови)** | **30.000.000** | **30.000.000** | **29.344.120** | **97,81%** | **655.880** |
| 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **130.000.000** | **130.000.000** | **67.628.431** | **52,02%** | **62.371.569** |
| **2** | **Издавање дозвола и других управних и вануправних аката** | **УКУПНО 2-Издавање дозвола и других управних и вануправних аката** | | | **94.930.000** | **94.930.000** | **89.609.145** | **94,39%** | **5.320.855** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **25.300.000** | **25.300.000** | **21.553.668** | **85,19%** | **3.746.332** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **4.530.000** | **4.530.000** | **3.859.576** | **85,20%** | **670.424** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **400.000** | **400.000** | **390.068** | **97,52%** | **9.932** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.500.000** | **1.500.000** | **663.722** | **44,25%** | **836.278** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **63.200.000** | **63.200.000** | **63.142.110** | **99,91%** | **57.890** |
| **3** | **Припрема и спровођење мера стамбене и архитектонске политике и унапређење комуналних делатности, енергетске ефикасности и грађевинских производа** | **УКУПНО 3-Мере стам. и арх. политике и унапређење комуналних делатности, енергетске ефикасности и грађевинских производа** | | | **41.117.000** | **41.117.000** | **31.937.260** | **77,67%** | **9.179.740** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **23.000.000** | **23.000.000** | **17.733.274** | **77,10%** | **5.266.726** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **4.117.000** | **4.117.000** | **3.176.344** | **77,15%** | **940.656** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **500.000** | **500.000** | **276.400** | **55,28%** | **223.600** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене (превоз)** | **1.000.000** | **1.000.000** | **618.393** | **61,84%** | **381.607** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **7.500.000** | **7.500.000** | **7.178.183** | **95,71%** | **321.817** |
| 463 | **01** | **Транфери (енерг.ефикасност у зградарству)** | **5.000.000** | **5.000.000** | **2.954.665,38** | **59,09%** | **2.045.335** |
| **4** | **Послови спровођења обједињене процедуре и озакоњење** | **УКУПНО 4-Послови спровођења обједињене процедуре и озакоњење** | | | **40.570.000** | **40.570.000** | **29.741.342** | **73,31%** | **10.828.658** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **30.000.000** | **30.000.000** | **21.439.557** | **71,47%** | **8.560.443** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **5.370.000** | **5.370.000** | **3.840.076** | **71,51%** | **1.529.924** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **500.000** | **500.000** | **417.486** | **83,50%** | **82.514** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.100.000** | **1.100.000** | **730.865** | **66,44%** | **369.135** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **3.600.000** | **3.600.000** | **3.313.358** | **92,04%** | **286.642** |
| **5** | **Регулаторне делатности, уређење грађевинског земљишта и легализација** | **УКУПНО 5-Регул. Делат. уређење грађев. земљишта и легализација** | | | **67.150.000** | **62.150.000** | **23.358.776** | **37,58%** | **38.791.224** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **18.600.000** | **18.600.000** | **15.175.138** | **81,59%** | **3.424.862** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **3.350.000** | **3.350.000** | **2.718.900** | **81,16%** | **631.100** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **600.000** | **600.000** | **103.514** | **17,25%** | **496.486** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.100.000** | **1.100.000** | **709.585** | **64,51%** | **390.415** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **5.000.000** | **5.000.000** | **4.651.639** | **93,03%** | **348.361** |
| 424 | **01** | **Специјализоване услуге (рушење)** | **33.500.000** | **33.500.000** | **0,00** | **0,00%** | **33.500.000** |
| 463 | **01** | **Трансфери осталим нивоима власти (рушење)** | **5.000.000** | **0,00** | **0,00** | **0,00%** | **0,00** |
| **4003** | **Пројекат стамбене обнове после земљотреса у Краљеву** | 511 |  | **Зграде и грађевински објекти** | **167.000.000** | **167.000.000** | **53.071.579** | **31,78%** | **113.928.421** |
| *06* | *Донације(стручни надзор)* | *15.000.000* | *15.000.000* | *0,00* | *0,00%* | *15.000.000* |
| *11* | *Пројектни зајам* | *152.000.000* | *152.000.000* | *53.071.579* | *34,92%* | *98.928.421* |

**Табеларни преглед извршења буџета за 2019. годину**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА МГСИ ЗА 2019. ГОДИНУ НА ДАН 05.08.2019. ГОДИНЕ** | | | | | | | | | | | |
| **ПА** | **Назив програмске активности/пројекта** | **Ек. кл.** | **Изв.** | | **Назив економске класификације** | | **Почетна апропријација 2019** | **Текућа апропријација 2019** | **Укупно извршено за период 01.01.-05.08.** | **% извр. за период 01.01.-05.08.** | **Стање на дан 05.08.2019.** |
| **УКУПНО МГСИ** | | | | | | | **87.707.306.000** | **93.960.436.252** | **47.648.826.670** | **50,71%** | **46.311.608.582** |
|  | | | | **01** | | **Приходи из буџета** | **48.974.724.000** | **50.545.675.000** | **26.948.824.320** | **53,32%** | **24.797.223.117** |
| **11** | | **Примања од иностраних задуживања** | **37.489.515.000** | **40.971.320.815** | **20.699.292.707** | **50,52%** | **20.272.028.108** |
| **56** | | **Финансијска помоћ** | **570.844.000** | **570.844.000** | **0,00** | **0,00%** | **570.844.000** |
| **06** | | **Донације од међународних оргнизација** | **672.223.000** | **672.223.000** | **709.642,58** | **0,11%** | **671.513.357** |
| **15** | | **Донације од међународних оргнизација** | **0** | **1.200.373.437** | **1.200.075.130** | **99,98%** | **298.307** |
| **ПРОГРАМ 0701-УРЕЂЕЊЕ И НАДЗОР У ОБЛАСАТИ САОБРАЋАЈА** | | | | | | | **26.648.523.000** | **30.460.845.437** | **21.612.389.392** | **70,95%** | **8.848.456.045** |
| **1** | **Друмски транспорт, путеви и безбедност саобраћаја** | **УКУПНО 1** | | | | | **9.497.069.000** | **11.765.069.000** | **10.143.578.918** | **86,22%** | **1.621.490.082** |
| 411 | | **01** | | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **51.865.000** | **51.865.000** | **32.243.975** | **62,17%** | **19.621.026** |
| 412 | | **01** | | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **9.304.000** | **9.304.000** | **5.529.842** | **59,44%** | **3.774.158** |
| 414 | | **01** | | **Социјална давања запосленима** | **600.000** | **600.000** | **25.436,57** | **4,24%** | **574.563** |
| 415 | | **01** | | **Накнаде трошкова за запосене** | **1.800.000** | **1.800.000** | **936.352,12** | **52,02%** | **863.648** |
| 423 | | **01** | | **Услуге по уговору** | **18.500.000** | **18.500.000** | **11.647.969** | **62,96%** | **6.852.031** |
| 451 | | **01** | | **Субвенције** | **9.400.000.000** | **11.668.000.000** | **10.086.500.000** | **86,45%** | **1.581.500.000** |
| *01* | | *Субвенције "ЈП Путеви Србије"* | *5.800.000.000* | *5.800.000.000* | *4.928.000.000* | *84,97%* | *872.000.000* |
| *01* | | *Субвенције "ЈП Путеви Србије"* | *500.000.000* | *500.000.000* | *0,00* | *0,00%* | *500.000.000* |
| *01* | | *Субвенције "Коридори Србије"* | *2.600.000.000* | *3.500.000.000* | *3.500.000.000* | *100,00%* | *0* |
| *01* | | *Субвенције "Коридори Србије"* | *500.000.000* | *500.000.000* | *290.500.000* | *58,10%* | *209.500.000* |
| *15* | | *Субвенције "Коридори Србије"* | *0* | *1.200.000.000* | *1.200.000.000* | *100,00%* | *0* |
|  | | *01* | | *Субвенције "Aгенција за безбедност саобраћаја"* | *0* | *168.000.000* | *168.000.000* | *100,00%* | *0* |
|  | | ***01*** | | **Трансфери ост.нивоима власти**-(*инспектори из АП Војводине)* | ***15.000.000*** | ***15.000.000*** | **6.695.344** | **44,64%** | **8.304.656** |
| **2** | **Железнички и интермодални саобраћај** | **УКУПНО 2** | | | | | **14.968.828.000** | **15.406.777.000** | **10.075.824.018** | **65,40%** | **5.330.952.982** |
| 411 | | **01** | | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **7.433.000** | **7.433.000** | **5.853.814** | **78,75%** | **1.579.186** |
| 412 | | **01** | | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **1.345.000** | **1.345.000** | **1.004.418** | **74,68%** | **340.582** |
| 414 | | **01** | | **Социјална давања запосленима** | **600.000** | **600.000** | **23.457** | **3,91%** | **576.543** |
| 415 | | **01** | | **Накнаде трошкова за запослене** | **450.000** | **450.000** | **198.724,54** | **44,16%** | **251.275** |
| 423 | | **01** | | **Услуге по уговору** | **9.000.000** | **21.000.000** | **4.462.448** | **21,25%** | **16.537.552** |
| 451 | | **01** | | **Субвенције железничким пред.** | **14.550.000.000** | **14.975.949.000** | **9.764.281.156** | **65,20%** | **5.211.667.844** |
|  | | *Инфраструктура ЖС ад-уговор* | *8.400.000.000* | *8.400.000.000* | *5.670.240.000* | *67,50%* | *2.729.760.000* |
|  | | *Инфраструктура ЖС ад-Руски кредит* | *1.400.000.000* | *1.400.000.000* | *1.214.760.000,00* | *86,77%* | *185.240.000* |
|  | | *Инфраструктура ЖС ад - Ниш-Димитровград* | *500.000.000* | *500.000.000* | *0,00* | *0,00%* | *500.000.000* |
|  | | *Србија Воз ад* | *3.600.000.000* | *3.600.000.000* | *2.100.000.000* | *58,33%* | *1.500.000.000* |
|  | | *Србија Карго* | *0* | *120.869.810* | *120.869.810* | *100,00%* | *0* |
|  | | *Реформске активности ЖС* | *0* | *305.079.190* | *305.078.015* | *100,00%* | *1.175* |
|  | | *Србија Воз ад- стручни надзор* | *120.000.000* | *120.000.000* | *120.000.000* | *100,00%* | *0* |
|  | | *Железнице Србије ад* | *400.000.000* | *400.000.000* | *233.333.331* | *58,33%* | *166.666.669* |
|  | | *Резерва* | *110.000.000* | *110.000.000* | *0,00* | *0,00%* | *110.000.000* |
|  | | *Стимулативне мере* | *20.000.000* | *20.000.000* | *0,00* | *0,00%* | *20.000.000* |
| 454 | | **01** | | **Субвенције приватним предузећима-стимулативне мере** | **100.000.000** | **100.000.000** | **0,00** | **0,00%** | **100.000.000** |
| 463 | | **01** | | **Иградња Жежељевог моста** | **300.000.000** | **300.000.000** | **300.000.000** | **100,00%** | **0** |
| **3** | **Водни саобраћај** | **УКУПНО 3** | | | | | **60.367.000** | **60.367.000** | **36.017.329** | **59,66%** | **24.349.671** |
| 411 | | **01** | | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **44.979.000** | **44.979.000** | **27.787.314** | **61,78%** | **17.191.686** |
| 412 | | **01** | | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **8.088.000** | **8.088.000** | **4.780.407** | **59,10%** | **3.307.593** |
| 414 | | **01** | | **Социјална давања запосленима** | **600.000** | **600.000** | **124.457,99** | **20,74%** | **475.542** |
| 415 | | **01** | | **Накнаде трошкова за запослене** | **4.200.000** | **4.200.000** | **1.725.592** | **41,09%** | **2.474.408** |
| 423 | | **01** | | **Услуге по уговору** | **2.500.000** | **2.500.000** | **1.599.559** | **63,98%** | **900.441** |
| 423 | | **06** | | **Услуге по уговору** | ***0*** | ***0*** | **0** | **#DIV/0!** | **0** |
| **4** | **Ваздушни саобраћај** | **УКУПНО 4** | | | | | **714.105.000** | **855.105.000** | **194.316.879** | **22,72%** | **660.788.121** |
| 411 | | **01** | | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **12.726.000** | **12.726.000** | **8.978.406** | **70,55%** | **3.747.594** |
| 412 | | **01** | | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **2.279.000** | **2.279.000** | **1.539.797** | **67,56%** | **739.203** |
| 414 | | **01** | | **Социјална давања запосленима** | **600.000** | **600.000** | **0,00** | **0,00%** | **600.000** |
| 415 | | **01** | | **Накнаде трошкова за запослене** | **700.000** | **700.000** | **222.042** | **31,72%** | **477.958** |
| 423 | | **01** | | **Услуге по уговору** | **4.800.000** | **4.800.000** | **2.233.120** | **46,52%** | **2.566.880** |
| 424 | | **01** | | **Специјслизоване услуге** | **600.000.000** | **600.000.000** | **0,00** | **0,00%** | **600.000.000** |
| 451 | | *01* | | **Субвенције** | **93.000.000** | **234.000.000** | **181.343.515** | **77,50%** | **52.656.485** |
| 451 | | *01* | | **Субвенције** *"Аеродроми Србије" доо* | *17.000.000* | *158.000.000* | *136.843.515* | **86,61%** | *21.156.485* |
| 451 | | *01* | | **Субвенције** *ЈП "Аеродром Ниш"* | *76.000.000* | *76.000.000* | *44.500.000* | **58,55%** | *31.500.000* |
| **5** | **Администрација и управљање** | **УКУПНО 5** | | | | | **506.155.000** | **1.471.528.437** | **1.140.207.288** | **77,48%** | **331.321.149** |
| 411 | | **01** | | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **39.726.000** | **39.726.000** | **27.322.138** | **68,78%** | **12.403.862** |
| 412 | | **01** | | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **6.954.000** | **6.954.000** | **4.654.214** | **66,93%** | **2.299.786** |
| 413 | | **01** | | **Накнаде у натури** | **2.500.000** | **2.500.000** | **0,00** | **0,00%** | **2.500.000** |
| 414 | | **01** | | **Социјална давања запосленима** | **5.868.000** | **5.868.000** | **1.075.598** | **18,33%** | **4.792.402** |
| 415 | | **01** | | **Накнаде трошкова за запослене** | **3.500.000** | **3.500.000** | **1.637.925** | **46,80%** | **1.862.075** |
| 416 | | **01** | | **Награде запосленима и остали расходи** | **2.000.000** | **2.000.000** | **815.067** | **40,75%** | **1.184.933** |
| 421 | | **01** | | **Стални трошкови** | **25.237.000** | **25.237.000** | **10.904.307** | **43,21%** | **14.332.693** |
| 421 | | ***06*** | | *Осигурање возила (возила KfW)* | **300.000** | **300.000** | **0,00** | **0,00%** | **300.000** |
| 421 | | ***15*** | | *Осигурање возила (возила KfW)* |  | **89.000** | **0,00** | **0,00%** | **89.000** |
| 422 | | **01** | | **Трошкови путовања** | **20.000.000** | **20.000.000** | **7.983.518** | **39,92%** | **12.016.482** |
| 423 | | **01** | | **Услуге по уговору** | **115.000.000** | **115.000.000** | **47.722.060** | **41,50%** | **67.277.940** |
| 423 | | *06* | | **Услуге по уговору** | **500.000** | **500.000** | **0,00** | **0,00%** | **500.000** |
| 424 | | *01* | | **Специјализоване услуге** | **37.000.000** | **37.000.000** | **523.256,42** | **1,41%** | **36.476.744** |
| 425 | | **01** | | **Текуће поправке и одржавање** | **32.000.000** | **32.000.000** | **20.816.623** | **65,05%** | **11.183.377** |
| 425 | | *06* | | *Поправке опреме (аутом. KFW)* | **800.000** | **800.000** | **709.642,58** | **88,71%** | **90.357** |
| 425 | | *15* | | *Поправке опреме (аутом. KFW)* |  | **249.437** | **75.130,00** | **30,12%** | **174.307** |
| 426 | | **01** | | **Материјал** | **26.400.000** | **26.400.000** | **12.429.071** | **47,08%** | **13.970.929** |
| 462 | | **01** | | **Дотације међународним организацијама** | **30.000.000** | **30.000.000** | **13.339.170** | **44,46%** | **16.660.831** |
| 481 | | **01** | | **Дотације невладиним организацијама** | **10.000.000** | **10.000.000** | **7.155.054,32** | **71,55%** | **2.844.946** |
| 482 | | **01** | | **Порези, обавезне таксе и пенали** | **3.320.000** | **3.320.000** | **645.976** | **19,46%** | **2.674.024** |
| 482 | | **06** | | **Порези, обавезне таксе и пенали** | **50.000** | **50.000** | **0,00** | **0,00%** | **50.000** |
| 482 | | **15** | | **Порези, обавезне таксе и пенали** |  | **35.000** | **0,00** | **0,00%** | **35.000** |
| 483 | | **01** | | **Новчане казне и пенали по решењу судова** | **100.000.000** | **1.065.000.000** | **979.199.578** | **91,94%** | **85.800.422** |
| 512 | | **01** | | **Машине и опрема** | **30.000.000** | **30.000.000** | **1.410.960** | **4,70%** | **28.589.040** |
| 515 | | **01** | | **Нематеријална имовина** | **15.000.000** | **15.000.000** | **1.788.000,00** | **11,92%** | **13.212.000** |
| **ИПА-2013-Сектор саобраћаја** | | | | **01** | |  | ***327.555.000*** | ***327.555.000*** | ***22.444.960*** | **6,85%** | ***305.110.040*** |
| **06** | |  | ***3.600.000*** | ***3.600.000*** | ***0,00*** | **0,00%** | ***3.600.000*** |
| **56** | |  | ***570.844.000*** | ***570.844.000*** | ***0,00*** | **0,00%** | ***570.844.000*** |
| **4001** | **Стратегија ЕУ за Јадранско-јонски регион** |  | | **06** | | **Донације** | **3.600.000** | **3.600.000** | **0,00** | **0,00%** | **3.600.000** |
| 422 | | 06 | | Трошкови путовања | *1.200.000* | *1.200.000* | *0,00* | 0,00% | 1.200.000 |
| **423** | | 06 | | Услуге по уговору | *2.400.000* | *2.400.000* | *0,00* | 0,00% | 2.400.000 |
| **7011** | **Друштвени развој** |  | | **01** | | **Буџет РС** | **64.381.000** | **64.381.000** | **14.165.134** | **22,00%** | **50.215.866** |
| 423 | | *01* | | *Услуге по уговору* | 7.450.000 | 7.450.000 | *3.772.700,24* | 50,64% | 3.677.300 |
| 424 | | *01* | | *Специјализоване услуге* | 52.674.000 | 52.674.000 | *10.392.434* | 19,73% | 42.281.566 |
| 485 | | *01* | | *Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа* | 4.257.000 | 4.257.000 | *0,00* | 0,00% | 4.257.000 |
| 423 | | **56** | | **Финансијска помоћ ЕУ** | **26.821.000** | **26.821.000** | **0,00** | **0,00%** | **26.821.000** |
| 424 | | **56** | | **Финансијска помоћ ЕУ** | **119.395.000** | **119.395.000** | **0,00** | **0,00%** | **119.395.000** |
| **7024** | **Пројекат побољшања социо-економских услова живота ромске популације** |  | | **01** | | **Буџет РС** | **8.184.000** | **8.184.000** | **6.403.564,81** | **78,24%** | **1.780.435** |
| 423 | | *01* | | *Услуге по уговору* | *7.440.000* | *7.440.000* | *6.403.564,81* | 86,07% | 1.036.435 |
| 485 | | *01* | | *Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа* | *744.000* | *744.000* | *0,00* | 0,00% | 744.000 |
|  | | **56** | | Финансијска помоћ ЕУ | **26.784.000** | **26.784.000** | **0,00** | **0,00%** | **26.784.000** |
| **7030** | **Оквирни уговор за припрему техничке документације за социјалну инфраструктуру** |  | | **01** | | **Буџет РС** | **1.391.000** | **1.391.000** | **0,00** | **0,00%** | **1.391.000** |
| 423 | | *01* | | *Услуге по уговору* | *1.265.000* | *1.265.000* | *0,00* | 0,00% | 1.265.000 |
| 485 | | *01* | | *Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа* | *126.000* | *126.000* | *0,00* | 0,00% | 126.000 |
|  | | **56** | | **Финансијска помоћ ЕУ** | **4.554.000** | **4.554.000** | *0,00* | **0,00%** | **4.554.000** |
| **7052** | **Транснационални програм Дунав 2014-2020** |  | | ***01*** | | ***Буџет РС*** | **5.790.000** | **5.790.000** | **1.876.261** | **32,41%** | **3.913.739** |
| 421 | | *01* | | *Стални трошкови* | *290.000* | *290.000* | 0,00 | 0,00% | 290.000 |
| 422 | | *01* | | *Трошкови путовања* | *1.500.000* | *1.500.000* | 437.905 | 29,19% | 1.062.095 |
| 423 | | 01 | | Услуге по уговору | *4.000.000* | *4.000.000* | 1.438.357 | 35,96% | 2.561.643 |
| **7060** | **ИПА 2016-Саобраћај** |  | | **01** | | **Буџет РС** | ***247.809.000*** | ***247.809.000*** | **0,00** | **0,00%** | **247.809.000** |
| 485 | | 01 | | *Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа* | *12.188.000* | *12.188.000* | 0,00 | 0,00% | 12.188.000 |
| 511 | | 01 | | *Зграде и грађевински објекти* | *235.621.000* | *235.621.000* | 0,00 | 0,00% | 235.621.000 |
| **423** | | **56** | | **Финансијска помоћ ЕУ** | **77.242.000** | **77.242.000** | 0,00 | **0,00%** | **77.242.000** |
| **511** | | **56** | | **Финансијска помоћ ЕУ** | **316.048.000** | **316.048.000** | 0,00 | **0,00%** | **316.048.000** |
| **ПРОГРАМ 0702-РЕАЛИЗАЦИЈА ИНФРАСТРУКТУРНИХ ПРОЈЕКАТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РС** | | | | | | | **60.444.338.000** | **62.885.144.815** | **25.783.160.811** | **42,66%** | **37.101.984.003** |
| **1** | **Подршка реализацији пројеката и међународна сарадња** | **УКУПНО 1** | | | | | **263.562.000** | **263.562.000** | **72.717.743** | **27,59%** | **190.844.257** |
| **411** | | **01** | | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **17.607.000** | **17.607.000** | **9.753.057** | **55,39%** | **7.853.943** |
| **412** | | **01** | | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **3.155.000** | **3.155.000** | **1.672.649** | **53,02%** | **1.482.351** |
| **414** | | **01** | | **Социјална давања запосленима** | **500.000** | **500.000** | **0,00** | **0,00%** | **500.000** |
| **415** | | **01** | | **Накнаде трошкова за запослене** | **800.000** | **800.000** | **302.482,11** | **37,81%** | **497.518** |
| **423** | | **01** | | **Услуге по уговору** | **71.500.000** | **71.500.000** | **30.109.294** | **42,11%** | **41.390.706** |
| **511** | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **170.000.000** | **170.000.000** | **30.880.261** | **18,16%** | **139.119.739** |
| **01** | | *Израда техничке докум. за реконстр. здравствених објекта и трошкови инвест.права, Стобо-Ровни и остало, пројектна за станоградњу-ЦИП* | 170.000.000 | 170.000.000 | 30.880.261 | **18,16%** | 139.119.739 |
| **ПРОЈЕКТИ МГСИ** | | **УКУПНО** | | | | | **60.180.776.000** | **62.621.582.815** | **25.710.443.068** | **41,06%** | **36.911.139.747** |
|  | | **01** | | **Приходи из буџета РС** | **22.184.288.000** | **21.143.289.000** | **5.057.915.786** | **23,92%** | **16.085.373.214** |
| **06** | | **Донације** | **666.973.000** | **666.973.000** | **0,00** | **0,00%** | **666.973.000** |
| **11** | | **Приходи од иностраног задуживања (Пројектни зајмови)** | **37.329.515.000** | **40.811.320.815** | **20.652.527.282** | **50,60%** | **20.158.793.533** |
| **5002** | **Завршетак изградње деонице Крагујевац-Баточина** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **900.000.000** | **900.000.000** | 5.273.400,00 | **0,59%** | **894.726.600** |
| **5003** | **Изградња аутопута Е-763, деоница: Обреновац-Љиг** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **4.000.000.000** | **4.000.000.000** | 3.126.658.570 | **78,17%** | **873.341.430** |
| **11** | | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **3.470.896.187** | 3.470.896.187 | **100,00%** | **0** |
| **5008** | **Брза саобраћајница Iб реда Нови Сад-Рума** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **40.000.000** | **40.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **40.000.000** |
| **5010** | **Израда Идејног решења иновације комплекса ТПС Земун, Идејног пројекта, Студ. оправд., Студ. о процени утицаја на жив. Ср. и Гл. пројекта I фазе наставка изгр. ТПС Земун** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*)** | **19.440.000** | **19.440.000** | 0,00 | **0,00%** | **19.440.000** |
| **5011** | **Израда Ген. пројекта робно-трансп. центра и Студ. оправ., Идејног и Гл. пројекта контејнерског терминала у Макишу** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*)** | **25.000.000** | **25.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **25.000.000** |
| **5012** | **Израда Студ. оправ. са Идејним пројектом и Гл. пројекта за денивелацију укрштаја желез. пруге бр.5 Београд-Шид-државна граница и државног пута IIb реда број 319 на км 20+993, у Батајници** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*)** | **6.202.000** | **6.202.000** | 0,00 | **0,00%** | **6.202.000** |
| **5013** | **Израда Идејног решења и Главног пројекта измештања пута Београд-Сремчица у Железнику** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*)** | **5.113.000** | **5.113.000** | 0,00 | **0,00%** | **5.113.000** |
| **5015** | **Пројекат мађарско-српске железнице** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **6.000.000.000** | **4.770.000.000** | 64.643.971 | **1,36%** | **4.705.356.029** |
| **11** | | ***Пројектни зајам*** | **3.700.000.000** | **3.700.000.000** | 1.830.654.490 | **49,48%** | **1.869.345.510** |
| **5017** | **Коридор X, деоница: Хоргош - Нови Сад са "Y краком"** | 511 | | *01* | | **Зграде и грађевински објекти** | **1.400.000.000** | **1.730.000.000** | 494.552.669,91 | **28,59%** | **1.235.447.330** |
| **5018** | **Изградња аутопута Е-763, деоница: Сурчин-Обреновац** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **1.400.000.000** | **1.400.000.000** | 608.207.791 | **43,44%** | **791.792.209** |
| **11** | | ***Пројектни зајам*** | **6.600.000.000** | **6.600.000.000** | 2.912.231.131 | **44,12%** | **3.687.768.869** |
| **5019** | **Изградња београдске обилазнице на аутопутеве Е70/Е75, деоница: Мост преко реке Саве-Бубањ Поток (сектори 4,5,6)** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **2.170.000.000** | **2.170.000.000** | 157.033.082,10 | **7,24%** | **2.012.966.918** |
| **11** | | ***Пројектни зајам*** | **5.000.000.000** | **5.000.000.000** | 3.409.469.436 | **68,19%** | **1.590.530.564** |
| **5020** | **Изградња аутопута Е-80, деоница: Просек-Црвена Река и Чифлик-Пирот и аутопута Е-75, деоница: Грделица-Царичина Долина и Царичина Долина- Владичин Хан** | 511 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **1.468.686.084** | 1.468.686.084,31 | **100,00%** | **0** |
| **5021** | **Изградња аутопута Е-75, деонице: Грабовница-Грделица и Владичин Хан-Доњи Нерадовац и изградња аутопута Е-80 деонице: Ниш-Димитровград и обилазница око Димитровграда** | 511 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **1.000.000.000** | 943.849.196,08 | **94,38%** | **56.150.804** |
| **5022** | **Изградња аутопута Е80, деонице: Црвена Река-Чифлик и Пирот(исток)-обилазница Димитровграда** | 511 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **1.000.000.000** | 306.517.214,40 | **30,65%** | **693.482.786** |
| **5023** | **Рехабилитација путева и унапређење безбедности саобраћаја** | 511 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **3.000.000.000** | **3.000.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **3.000.000.000** |
| **5025** | **Државни извозни кредит Влади Републике Србије (инфраструктурни пројекти и возна средства - Железнице Србије ад)** | 511 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **5.768.000.000** | **6.310.223.543** | 6.310.223.543 | **100,00%** | **0** |
| **5026** | **Програм водоснабдевања и пречишћања отпадних вода у општинама средње величине у Србији** | 621 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **1.106.770.000** | **1.106.770.000** | 0,00 | **0,00%** | **1.106.770.000** |
| **5027** | **Реконструкција железничке пруге Ниш -Димитровград (грађевински радови са припремом за електрификацију деоница Сићево- Станичење - Димитровград)** | 511 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **1.000.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **1.000.000.000** |
| **5028** | **Изградња пруге Радинац-Смедерево до нове луке Смедерево** | 511 | | **01** | | *Зграде и грађевински објекти* | **553.000.000** | **553.000.000** | 425.369.539 | **76,92%** | **127.630.461** |
| **5029** | **Реконструкција старог моста на граничном прелазу Љубовија - Братунац** | 511 | | **01** | | *Зграде и грађевински објекти* | **57.000.000** | **57.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **57.000.000** |
| **5030** | **Реконструкција моста на граничном прелазу - Каракај (Зворник)** | 511 | | **01** | | *Зграде и грађевински објекти* | **175.000.000** | **175.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **175.000.000** |
| **5031** | **Реконструкција моста краља Александрана реци Дрини** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **6.000.000** | **6.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **6.000.000** |
| **5032** | **Реконструкција моста на граничном прелазу Шепак** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **175.000.000** | **34.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **34.000.000** |
| **5033** | **Реконструкција моста на граничном прелазу - Скелани (Бајина Башта)** | 511 | | **01** | | *Зграде и грађевински објекти* | **5.000.000** | **5.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **5.000.000** |
| **5034** | **Аутопут Е-763, деоница: Прељина - Пожега** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **2.250.000.000** | **2.250.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **2.250.000.000** |
| **11** | | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **1.000.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **1.000.000.000** |
| **5035** | **Изградња аутопута Е-761, деоница: Појате - Прељина** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **900.000.000** | **900.000.000** | 125.375.040,00 | **13,93%** | **774.624.960** |
| **11** | | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **1.000.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **1.000.000.000** |
| **5036** | **Изградња станова за припаднике снага безбедности** | 463 | | **01** | | ***Трансфери*** | **1.200.000.000** | **1.176.500.000** | 0,00 | **0,00%** | **1.176.500.000** |
| 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **0,00** | **23.501.000** | 20.141.722,78 | **85,71%** | **3.359.277** |
| **5038** | **Адаптаија бродске преводнице у сасдтаву ХЕПС "Ђердап 1"** | 511 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **610.470.000** | **610.470.000** | 0,00 | **0,00%** | **610.470.000** |
| **06** | | ***Донације*** | **406.980.000** | **406.980.000** | 0,00 | **0,00%** | **406.980.000** |
| **5039** | **Имплементација система хидро-метео станица и система надзора клиренса мостова** | 511 | | **06** | | ***Донације*** | **29.750.000** | **29.750.000** | 0,00 | **0,00%** | **29.750.000** |
| **5040** | **Успостављање VTS i VHF радио-телефонског система на унутрашњим водним путевима Република Србије** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **72.533.000** | **72.533.000** | 0,00 | **0,00%** | **72.533.000** |
| **11** | | ***Пројектни зајам*** | **241.775.000** | **241.775.000** | 0,00 | **0,00%** | **241.775.000** |
| **06** | | ***Донације*** | **169.243.000** | **169.243.000** | 0,00 | **0,00%** | **169.243.000** |
| **5041** | **Проширење капацитета терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **75.000.000** | **75.000.000** | 30.660.000 | **40,88%** | **44.340.000** |
| **5041** | **Проширење капацитета терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево** | 423 | | **01** | | **Услуге по уговору** | **0,00** | **1.000** | 0 | **0,00%** | **1.000** |
| **5042** | **Вађење потонуле немачке флоте из Другог светског рата** | 511 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **178.500.000** | **178.500.000** | 0,00 | **0,00%** | **178.500.000** |
| **5043** | **Изградња аутопута Е-761 Београд - Сарајево** | 511 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **500.000.000** | **500.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **500.000.000** |
| **5044** | **Реконструкција државног пута II a ред, број 203, Нови Пазар - Тутин** | 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **750.000.000** | **750.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **750.000.000** |
| **11** | | ***Пројектни зајам*** | **600.000.000** | **600.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **600.000.000** |
| **5045** | **Изградња саобраћајнице Рума - Шабац - Лозница** | 511 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **1.000.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **1.000.000.000** |
| **5046** | **Релаизација пројеката железничке инфраструктуре** | 511 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **1.000.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **1.000.000.000** |
| **5047** | **Програм управљања чврстим отпадом** | 621 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **24.000.000** | **24.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **24.000.000** |
| **5048** | **Изградња аутопута Е-763, деоница: Нови Београд - Сурчин** | 511 | | **11** | | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **1.000.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **1.000.000.000** |
| **5051** | **Хидротехнички и багерски радови на критичним секторима за пловидбу на реци Сави** | 511 | | **06** | | ***Донације*** | **61.000.000** | **61.000.000** | 0,00 | **0,00%** | **61.000.000** |
| **1101-УРЕЂЕЊЕ И НАДЗОР У ОБЛАСТИ ПЛАНИРАЊА И ИЗГРАДЊЕ** | | | | | | | **614.445.000** | **614.445.000** | **253.276.467** | **41,22%** | **361.168.533** |
| **1** | **Подршка изради просторних и урбанистичких планова** | **УКУПНО 1** | | | | | **207.755.000** | **207.755.000** | **87.499.011** | **42,12%** | **120.255.989** |
| 411 | | **01** | | **Плате, додаци и накнаде запосених** | **28.704.000** | **28.704.000** | **16.793.242** | **58,50%** | **11.910.758** |
| 412 | | **01** | | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **5.151.000** | **5.151.000** | **2.880.041** | **55,91%** | **2.270.959** |
| 414 | | **01** | | **Социјална давања запосленима** | **400.000** | **400.000** | **85.934,88** | **21,48%** | **314.065** |
| 415 | | **01** | | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.500.000** | **1.500.000** | **459.019** | **30,60%** | **1.040.981** |
| 423 | | **01** | | **Услуге по уговору** | **12.000.000** | **12.000.000** | **6.587.454** | **54,90%** | **5.412.546** |
| 463 | | **01** | | **Трансфери осталим нивоима власти (прост.планнови)** | **30.000.000** | **30.000.000** | **28.617.800,00** | **95,39%** | **1.382.200** |
| 511 | | **01** | | **Зграде и грађевински објекти** | **130.000.000** | **130.000.000** | **32.075.520** | **24,67%** | **97.924.480** |
| **2** | **Издавање дозвола и других управних и вануправних аката** | **УКУПНО 2** | | | | | **101.345.000** | **101.345.000** | **66.821.654** | **65,93%** | **34.523.346** |
| 411 | | **01** | | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **23.278.000** | **23.278.000** | **14.363.859** | **61,71%** | **8.914.141** |
| 412 | | **01** | | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **4.167.000** | **4.167.000** | **2.463.402** | **59,12%** | **1.703.598** |
| 414 | | **01** | | **Социјална давања запосленима** | **400.000** | **400.000** | **43.231** | **10,81%** | **356.769** |
| 415 | | **01** | | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.500.000** | **1.500.000** | **361.882** | **24,13%** | **1.138.118** |
| 423 | | **01** | | **Услуге по уговору** | **72.000.000** | **72.000.000** | **49.589.280** | **68,87%** | **22.410.720** |
| **3** | **Припрема и спровођење мера стамбене и архитектонске политике и унапређење комуналних делатности, енергетске ефикасности и грађевинских производа** | **УКУПНО 3** | | | | | **47.554.000** | **47.554.000** | **18.863.202** | **39,67%** | **28.690.798** |
| 411 | | **01** | | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **19.214.000** | **19.214.000** | **11.419.191** | **59,43%** | **7.794.809** |
| 412 | | **01** | | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **3.440.000** | **3.440.000** | **1.950.080** | **56,69%** | **1.489.920** |
| 414 | | **01** | | **Социјална давања запосленима** | **500.000** | **500.000** | **161.327** | **32,27%** | **338.673** |
| 415 | | **01** | | **Накнаде трошкова за запослене (превоз)** | **1.000.000** | **1.000.000** | **292.837** | **29,28%** | **707.163** |
| 423 | | **01** | | **Услуге по уговору** | **8.400.000** | **8.400.000** | **5.039.767** | **60,00%** | **3.360.233** |
| 463 | | **01** | | **Транфери (енерг.ефикасност у зградарству)** | **15.000.000** | **15.000.000** | **0,00** | **0,00%** | **15.000.000** |
| **4** | **Послови спровођења обједињене процедуре и озакоњење** | **УКУПНО 4** | | | | | **33.555.000** | **33.555.000** | **17.301.821** | **51,56%** | **16.253.179** |
| 411 | | **01** | | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **22.945.000** | **22.945.000** | **11.641.096** | **50,73%** | **11.303.904** |
| 412 | | **01** | | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **4.110.000** | **4.110.000** | **1.996.448** | **48,58%** | **2.113.552** |
| 414 | | **01** | | **Социјална давања запосленима** | **500.000** | **500.000** | **108.953,56** | **21,79%** | **391.046** |
| 415 | | **01** | | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.100.000** | **1.100.000** | **324.925** | **29,54%** | **775.075** |
| 423 | | **01** | | **Услуге по уговору** | **4.900.000** | **4.900.000** | **3.230.399** | **65,93%** | **1.669.601** |
| **5** | **Регулаторне делатности, уређење грађевинског земљишта и легализација** | **УКУПНО 5** | | | | | **64.236.000** | **64.236.000** | **16.025.354** | **24,95%** | **48.210.646** |
| 411 | | **01** | | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **16.132.000** | **16.132.000** | **10.223.348** | **63,37%** | **5.908.652** |
| 412 | | **01** | | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **2.904.000** | **2.904.000** | **1.753.304** | **60,38%** | **1.150.696** |
| 414 | | **01** | | **Социјална давања запосленима** | **600.000** | **600.000** | **338.461** | **56,41%** | **261.539** |
| 415 | | **01** | | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.100.000** | **1.100.000** | **363.071** | **33,01%** | **736.929** |
| 423 | | **01** | | **Услуге по уговору** | **5.000.000** | **5.000.000** | **3.347.169** | **66,94%** | **1.652.831** |
| 424 | | **01** | | **Специјализоване услуге (рушење)** | **33.500.000** | **33.500.000** | **0,00** | **0,00%** | **33.500.000** |
| 463 | | **01** | | **Трансфери осталим нивоима власти (рушење)** | **5.000.000** | **5.000.000** | **0,00** | **0,00%** | **5.000.000** |
| **4003** | **Пројекат стамбене обнове после земљотреса у Краљеву** | 511 | |  | | **Зграде и грађевински објекти** | **160.000.000** | **160.000.000** | **46.765.425,00** | **29,23%** | **113.234.575** |
| 11 | | *Пројектни зајам* | *160.000.000* | *160.000.000* | *46.765.425,00* | *29,23%* | *113.234.575* |



САДРЖА

**14.** **Подаци о јавним набавкама**

У табелама су представљени планови јавних набавки и извештај о реализацији јавних набавки у претходној и текућој години. Подаци о јавним набавкама се у складу са Законом објављују на сајту <http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/javne-nabavke>

***14.1 План јавних набавки за Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за 2018. годину***

Материјал се може преузети са линка:

<http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/plan-javnih-nabavki-mgsi-za-2018-godinu>

***14.2 Реализоване јавне набавке за Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за 2018. годинe***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ЈАВНИМ НАБАВКАМА**  **У ПЕРИОДУ јануар – децембар 2018. ГОДИНЕ** | | | |
| **Редни број** | **Предмет набавке/ ОРН** | **Вредност** | **СТАТУС** |
|
| **УСЛУГЕ, ДОБРА,РАДОВИ** | | |
| 1. | Извођење радова на изградњи јавне железничке пруге од постојеће пруге Смедерево-Мала Крсна до терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево, прва фаза | 488.425.599,08  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр.  404-02-111/17/2017-02 од 05.02.2018. године |
| 2. | Израда хидротехничке студије о утицају површинских и подземних вода на ауто-пут који je у изградњи Е-763, Београд-Јужни Јадран, Сектор I: Београд - Љиг, Деоница 3: Обреновац - Уб од км 14+416,09 до км 40+645,28 са предлогом решења | 4.650.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-197/6/2017-02 од 31.01.2018. г. |
| 3. | Услугa израде идејног решења (ИДР) трансформације реконструкцијом железничке пруге Петроварадин-Беочин у зелену стазу | 1.894.890,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр.  404-02-3/5/2018-02 од 20.02.2018. год. |
| 4. | Израда и одржавање софтверског модула регистара и евиденција у вези са лиценцирањем домаћих превозника у друмском саобраћају, сертификацију лица одговорних за превоз и прекршаја домаћих и страних превозника у друмском саобраћају | 4.166.000,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-212/6/2017-02 од 20.02.2018. год |
| 5. | Пројекат реконструкције и доградње ППВ „Петар Антонијевић“ на Церовић Брду у Ужицу- II фаза | 258.197.187,27 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 401-00-313/2018-01 од 23.03.2018. год |
| 6. | Услуга израде Просторног плана подручја посебне намене државног пута I б реда, деоница Борча – Зрењанин са елементима детаљне регулације | 18.000.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-8/8/2018-02 од 30.03.2018. год. |
| 7. | Предмет јавне набавке:Услуге штампања сертификата за возаче (АДР) | 3.600.000,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр.  404-02-16/5/2018-02 од 26.03.2018. год. |
| 8. | Услуге одржавања NextBiz софтвера | 1.935.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр.  404-02-24/7/2018-02 од 19.03.2018. године |
| 9. | Ангажовање сарадника на основу Уговора о делу на Пројекту Стратегија Европске уније за Дунавски регион и реализација активности у оквииру Приоритетне области 16 - Побољшати мобилност мултимодалност - железнички, друмски и ваздушни транспорт - ПА 1 б | 1.107.594,90 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-37/5/2018-02 од 29.03.2018. године |
| 10. | Извођење радова на изградњи леве траке Аутопута Е75, деоница гранични прелаз "Келебија" - петља "Суботица Југ", изградња кружне раскрснице на укрштају са Сомборским путем (укрштај са државним путем IB реда бр. 12 (М-17.1) и изградњаСектора 3 од км 17+625.00 до км 22+576.00*,* од укрштаја са Бачко Тополским путем (укрштај са државним путем IIA реда бр. 100 (М-22.1) - укључујући и кружну раскрсницу - до кружне раскрснице на укрштају са Биковачким путе | 650.757.996,02  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-05/12/2018-02 од 21.03.2018. године |
| 11. | Уговор о набавци горива ЕВРО ДИЗЕЛ- анекс | 4**.**051.249,09  (без ПДВ-а)  Након измене | Закључен Анекс уговор бр. 404-02-104/4/2017-02 од 23.03.2018. год |
| 12. | Уговор о набавци бензина Евро премиум БМБ 95- анекс | 6.125.000,00  (без ПДВ-а)  Након измене | Закључен Анекс уговор бр. 404-02-103/4/2017-02 од 23.03.2018. год |
| 13. | Услуге мобилне телефоније | 1.500.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-25/2018-02 од 23.02.2018. године |
| 14. | Уговор о пружању услуга израде ППППН планине Цер | 6.375.000,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-147/2017-02 од 10.01.2018. године |
| 15. | Горива и мазива | 13.250.000 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр.  404-02-26/8/2018-02 од 05.04.2018. године |
| 16. | Израда планских докумената у складу са Законом о планирању и изградњи и Законом о просторном плану Републике Србије Партија 2 | 15.700.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-15/6/2018-02 од 17.04.2018. г. |
| 17 | Услуге Пројектантског надзора над извођењем радова на изградњи аутопута Е-763, Сектор Обреновац-Љиг, деоница Лајкова-Љиг, од км 53+138,91 до км 77+118,23 | 2.250.000,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр.  404-02-48/6/2018-02 од 26.04.2018. год. |
| 18. | Услуге Пројектантског надзора над извођењем радова на изградњи аутопута Е-763, Сектор Обреновац-Љиг, деоница Обреновац-Уб, од км 14+416.09 до км 40+645.28 | 2.500.000,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-47/6/2018-02 од 03.05.2018. год |
| 19. | Израда планских докумената у складу са Законом о планирању и изградњи и Законом о просторном плану Републике Србије Партија 3 | 7.400.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 401-00-15/24/2018-01 од 17.05.2018. год |
| 20. | Израда пројекта за грађевинску дозволу и Техничка контрола ПГД за проширење капацитета терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево Партија 2 | 3.600.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-31/10/2018-02 од 21.05.2018. год. |
| 21. | Услуге обезбеђења авио карата и хотелског смештаја за службена путовања у земљи и иностранству | 24.417.000,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр.  404-02-54/5/2018-02 од 24.05.2018. год. |
| 22. | Израда планских докумената у складу са Законом о планирању и изградњи и Законом о просторном плану Републике Србије Партија 5 | 4.950.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр.  404-02-15/29/2018-02 од 30.05.2018. године |
| 23. | Набавка опреме за речни информациони сервис РИС | 10.300.000,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-56/9/2018-02 од 11.06.2018. године |
| 24. | Услуге надзорног органа (инжењера) за реализацију Комерцијалног уговора о пројектовању и извођењу радова на изградњи ауто пута Е-763 деоница Сурчин-Обреновац | 224.000.000,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-53/9/2018-02 од 14.06.2018. године |
| 25. | Израда пројекта за грађевинску дозволу и Техничка контрола ПГД за проширење капацитета терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево Партија 1 | 72.800.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-79/7/2017-02 од 18.06.2018. год |
| 26. | Израда идејног пројекта за брзу саобраћајницу I Б реда Нови Сад – Рума, ПАРТИЈА 1 – Деоница 1Петља „Аутопут Е-75“-Парагово км 6+900,00 км-17+445,00„ПП-ДП21“(км 9+240,00 „ГП-ДП21“), Л=10,545 км са планираном трасом државног пута IIA-100 од Жежељевог моста до петље „Аутопут Е-75“, км 0+698,11-км 3+877,04 „ГП-ОП“ (Осовина „Жежељ“) Л=3,179 км- Анекс | 77.647.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 350-01-576/2015 од 20.06.2018. год |
| 27. | Просторни план подручја посебне намене нове луке у Београду са слободном зоном | 26.421.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 404-02-34/9/2016-02 од 30.05.2018. године |
| 28. | Услуге израде Идејног пројекта са студијом оправданости изградње „Прве А фазе“државног пута I реда, на траси постојећег државног пута I-Б реда број 24 (раније М-1.11), веза Коридор 10-Крагујевац, од км 0+000,00 (петља „Крагујевац“ на аутопуту Е-75) | 9.642.000,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-43/9/2017-02 од 11.05.2018. године |
| 29 | Интегралн подршк за рад "Система за издавање међународних дозвола у друмском транспорту" у складу са одредбама Закона о превозу путника у друмском саобраћају ("Службени гласник РС" број 68/15) и Закона о превозу терета у друмском саобраћају ("Службени гласник РС" број 68/15) | 15.000.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-66/11/2018-02 од 16.07.2018. године |
| 30. | Израда планских докумената у складу са Законом о планирању и изградњи и Законом о просторном плану Републике Србије Партија 1 | 5.800.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-15/31/2018-02 од 19.07.2018. године |
| 31. | Израда планских докумената у складу са Законом о планирању и изградњи и Законом о просторном плану Републике Србије Партија 4 | 9.970.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-15/32/2018-02 од 20.07.2018. године |
| 32. | Израда пројектне документације за постројење за пречишћавање воде за пиће „Пећина 2“ Ваљево Партија 1 | 9.200.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-82/11/2018-02 од 02.08.2018. године |
| 33. | Израда пројектне документације магистралног цевовода чисте воде за деоницу од пројектоване пумпне станице „Мионица“ до општине Љиг Партија 3 | 12.000.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-82/13/2018-02 од 02.08.2018. године |
| 34. | Израда пројектне документације магистралног цевовода чисте воде за деонице од резервоара „Оштриковац“ до општине Лајковац и Лазаревац | 18.900.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-82/12/2018-02 од 02.08.2018. године |
| 35. | Урбанистичко архитектонски конкурс за меморијални комплекс на планини Цер | 3.650.333.99  (без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 404-02-49/10/2018-02 од 10.08.2018. године |
| 36. | Додатне услуге израде техничке документације за изградњу Луке Смедерево (Студије оправданости са Идејним пројектом) | 15.900.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 404-02-23/6/2018-02 од 13.08.2018. године |
| 37. | Услуге одржавањ и побољшања рада ЦРЕП система | 3.437.500,00 ( без ПДВ-а) | Закључен уговор 27.07.2018. године број уговора:404-02-135/5/2018-02 |
| 38. | Услуге обезбеђења авио карата и хотелског смештаја за службена путовања у земљи и иностранству | 3.666.666,00 (без ПДВ-а) | Закључен оквирни споразум 04.09.2018. године, број оквирног споразума: 404-02-124/5/2018-02 |
| 39. | Унапређење софтверских система Лучке капетаније Београд | 4.166.662,00 | Закључен уговор 10.09.2018. године број уговора:404-02-81/8/2018-02 |
| 40. | Услуге израде недостајуће пројектно-техничке документације за радове на изградњи леве траке аутопута Е75, деоница: гранични прелаз "Келебија" - петља "Суботица Југ" | 2.990.000,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор 05.11.2018, број уговора:404-02-148/1/2018-02 |
| 41. | Услуге израде печата | 500.000,00 (без ПДВ-а) | Закључен оквирни споразум 16.10.2018, бројовирног споразума: 404-02-137/9/2018-02 |
| 42. | Израда Урбанистичког пројекта за изградњу кружне саобраћајне раскрснице за прикључење I фазе аутопута Е-75 („Y крак“) на гранични прелаз Келебија | 1.890.000,00 ( без ПДВ-а) | Закључен уговор 19.11.2018, број уговора: 404-02-155/6/2018-02 |
| 43. | Дорада софтвера за издавање међународних дозвола | 2.044.800,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор 02.11.2018, број уговора: 404-02-138/5/2018-02 |
| 44. | Услуге сервисирања службених чамаца, за Партију 1- Услуге сервисирања службених чамаца - Ванбродски мотор Evinrude E-Tec 175, Сервис и репарација чамца ZODIAC 850 SRHD и Сервис електричне и електронске опреме на чамцу (чамци регистарских ознака BG 199E, BR200E и SD 444B) | 1.531.250,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор 04.12.2018, број уговора: 404-02-155/6/2018-02 |
| 45. | Услуге техничке контроле пројекта за грађевинску дозволу за изградњу државног пута Крагујевац – Баточина, деоница од км 0+000 до км 5+000 | 3.523.000,00 ( без ПДВ-а) | Закључен уговор 03.12.2018, број уговора: |
| 46. | Услугештампања међународних дозвола за превоз терета и путника у друмском саобраћају, дневника путовања за превоз терета и додатних образаца међународних дозвола за превоз терета и путника у друмском саобраћају | 10.569.400,00(без ПДВ-а) | Закључен уговор на основу оквирног споразма 01.10.2018. године број уговора:404-02-84/10/2018-02 |
| 47. | Пројектовање и извођење радова на реконструкцији и доградњи државног пута Крагујевац – Баточина, деоница од км 0+000 до км 5+000 | 983.456.000(без ПДВ-а) | Закључен уговор 26.10.2018. године број уговора:404-02-109/23/2018-02 |
| 48. | Додатни радови на изградњи јавне железничке пруге од постојеће пруге Смедерево-Мала Крсна до терминала за расуте и генералне терете Луке смедерево 1 фаза | 68.354.000(без ПДВ-а) | Закључен уговор 30.10.2018. године број уговора:404-02-101/10/2018-02 |
| 49. | Управљање пројектом изградње станова за припаднике снага безбедности | 88.200.000,00(без ПДВ-а) | Закључен уговор 09.11.2018. године број уговора:404-02-140/12/2018-02 |
| 50. | ППППН за изградњу националног стадијума у Сурчину | 19.647.000,00(без ПДВ-а) | Закључен уговор 14.12.2018. године број уговора:404-02-167/9/2018-02 |
| 51. | Услугештампања међународних дозвола за превоз терета и путника у друмском саобраћају, дневника путовања за превоз терета и додатних образаца међународних дозвола за превоз терета и путника у друмском саобраћају | 2.379.000,00(без ПДВ-а) | Закључен уговор на основу оквирног споразма 18.12.2018. године број уговора:404-02-84/13/2018-02 |
| 52. | Услуге хостинга и одржавање интернет презентације МГСИ | 1.656.000,00(без ПДВ-а) | Закључен уговор 20.12.2018. године број уговора:404-02-165/8/2018-02 |
| 53. | Извођење радова на грађењу два слободностојећа вишепородична стамбена објекта (објекат А и Објекат Б) и партерног уређења на грађевинској  парцели којој одговара кат. парцела бр. 1398/12, КO Ниш - Црвени крст у Нишу | 799.225.000,00(без ПДВ-а) | Закључен уговор 19.12.2018. године број уговора:404-02-181/8/2018-02 |
| 54. | Извођење радова на грађењу четири породична вишестамбена објкта ( објекат 1., објекат 2., објекат 3.1 и објекат 3,2) на Кат. Парцелама број. 11891/1, 11891/6 и 12938 КО Врање | 746.779.000,00(без ПДВ-а) | Закључен уговор 19.12.2018. године број уговора:404-02-182/8/2018-02 |
| 55. | Пројекат за грађ. Дозволу са извршеном техничком контролом за проширење капацитета терминала за расуте и генералне терете Смедерево | 72.800.000,00(без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 404-02-79/7/2018-02 од 19.11.2018. године |
| 56. | Јавна набавка за избор радова на изградњи на изградњи јавне железничке пруге од постојеће пруге Смедерево-Мала КРсна до терминала за расуте и генералне терете Луке смедерево 1 фаза | 488.426.000,00(без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 404-02-111/32/2018-02 од 01.10.2018. године |
| 57. | Стручни надзор на изградњи јавне железничке пруге од постојеће пруге Смедерево-Мала КРсна до терминала за расуте и генералне терете Луке смедерево 1 фаза | 11.360.000,00(без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 404-02-112/13/2018-02 од 22.11.2018. године |
| 58. | Услуге израде измена и допуна просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора државног пута I реда број 21 Нови Сад – Рума- Шабац и државног пута I реда број 19 Шабац – Лозница са израдом идејног пројекта са студијом оправданости државног пута I б-21 Нови Сад – Рума, деоница: почетак обилазнице Руме до петље „Рума“ | 26.250.000,00(без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 404-02-134/9/2017-02 од 20.12.2018. године |
| 59. | Услуге израде идејног пројекта за брзу саобраћајницу Ib реда Нови Сад-Рума, **Партија 3**- Деоница 3- Петља „Каћ“- Петроварадин (петља „Аутопут Е-75“) км 0+000,00-км 6+900,00 „ПП-ДП 21“, Л=6,900,00 км. | 77.647.000,00(без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 350-01-00576/2015 од 04.12.2018. године |

| **НАРУЏБЕНИЦЕ** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Предмет набавке/ ОРН** | **СТАТУС** | **Вредност уговора/наруџбенице (без ПДВ-а и са ПДВ-ом)** |
|
| **УСЛУГЕ, ДОБРА,РАДОВИ** | |  |  |
| 1. | Имплементација система хидро-метео станица на унутрашњим водним путевима Републике Србије“ | Наруџбеница бр.  404-02-/17/2018-02 од 02.02.2018. године | 395.000,00  (без ПДВ-а) |
| 2. | Услуге израде пројектног задатака за „Хидротехнички и багерски радови на уређењу критичног сектора на Сави-Ушће Дрине“ | Наруџбеница бр.  404-02-/18/2018-02 од 02.02.2018. године | 390.000,00  (без ПДВ-а) |
| 3. | Услуге израде тендерског досијеа за избор стручног надзора за Пројекат адаптације бродске преводнице у саставу ХЕПС, Ђердап 1, у складу са Практичним водичем за уговорне поступке екстерне активности ЕК ( Праг) | Наруџбеница бр.  404-02-42/2018-02 од 22.03.2018. године | 398.000,00  (без ПДВ-а) |
| 4. | Израда фотоматеријала, израда видео материјала и припреме за ТВ продукцију за потребе Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре | Наруџбеница бр.  404-02-14/1/2018-02 од 09.02.2018. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 5. | Услуге лиценцираног центра за обуку Саветника за обуку једног инспектора за транспорт опасне робе за два вида саобраћаја и то АДР-друмски саобраћај и РИД-железнички саобраћај | Наруџбеница бр.  404-02-39/2018-02 од 19.03.2018. године | 59.500,00  (без ПДВ-а) |
| 6. | Редовно одржавање возила | Уговор бр.  404-02-44/2018-02  од 23.03.2018. године | 333.333,00  (без ПДВ-а) |
| 7. | Налепница за аутомобиле | Наруџбеница бр.  404-02-35/2018  од 16.03.2018. године | 18.830,00  (без ПДВ-а) |
| 8. | Израда печата | Наруџбеница бр.  404-02-38/2017  од 19.03.2018. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 9. | Услуге мобилног интернета | Наруџбеница бр.  404-02-32/2018-02  од 08.03.2018. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 10. | Цвеће и зеленило | Наруџбеница бр.  404-02-13/2018-02  од 29.01.2018. године | 182.000,00  (без ПДВ-а) |
| 11. | Услуге хотелског смештаја | Наруџбеница бр.  404-02-11/2018-02  од 17.01.2018. године | 465.770,91  (без ПДВ-а) |
| 12. | Уговор о куповини дневне и периодичне штампе | Уговор. бр.  404-02-20/2018  од  14.02. | 396.841,82  (без ПДВ-а) |
| 13. | Остала стручна литература | Наруџбеница бр.  404-02-9/2018-02  од 16.01.2018. године | 11.818,20  (без ПДВ-а) |
| 14. | Услуге техничког прегледа службених возила | Наруџбеница бр.  404-02-60/2018-02 од 23.04.2018. године | 83.333,00  (без ПДВ-а) |
| 15. | Услуге каско осигурања службених возила | Наруџбеница бр.  404-02-64/2018-02 од 25.04.2018. године | 212.500,00  (без ПДВ-а) |
| 16. | Услуге прања службених возила службених возила | Наруџбеница бр.  404-02-61/2018-02 од 23.04.2018. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 17. | Услуге хотелског смештаја | Наруџбеница бр.  404-02-52/2018-02 од 04.04.2018. године | 74.899,36  (без ПДВ-а) |
| 18. | Услуге симултаног, консекутивног и писаног превођења са српског на румунски, словачки, бугарски, словеначки и обрнуто | Наруџбеница бр.  404-02-69/2018-02 од 07.05.2018. године | 500.000,00 (без ПДВ-а) |
| 19. | Административна опрема | Уговор бр.  404-02-68/2018-02  од 07.05.2018. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 20. | Набавка клима уређаја | Наруџбеница бр.  404-02-87/2018  од 04.06.2018. године | 160.850,00  (без ПДВ-а) |
| 21. | Израда пратећег пропагандног материјала за Министарску конференцију | Наруџбеница бр.  404-02-67/2017  од 27.04.2018. године | 498.361,00  (без ПДВ-а) |
| 22. | Софтвер- Правна база прописа уз пратеће услуге | Наруџбеница бр.  404-02-57/2018-02  од 25.04.2018. године | 262.300,00  (без ПДВ-а) |
| 23. | Правна база прописа | Наруџбеница бр.  404-02-57/1//2018-02  од 25.04.2018. године | 90.000,00  (без ПДВ-а) |
| 24. | Техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу | Наруџбеница бр.  404-02-76/2018-02  од 14.05.2018. године | 100.000,00  (без ПДВ-а) |
| 25. | Дорада апликације за евиденцију пројекта | Уговор. бр.  404-02-75/2018  од  11.05.2018. године | 490.000,00  (без ПДВ-а) |
| 26. | Набавка АДН Сертификати | Наруџбеница бр.  404-02-85/2018-02  од 29.05.2018. године | 8.000,00  (без ПДВ-а) |
| 27. | Услуге пуњења тонера | Наруџбеница бр.  404-02-91/2018-02  од 11.06.2018. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 28. | Услуге обавезног осигурања за службена возила | Наруџбеница бр.  404-02-80/2018-02  од 21.05.2018. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 29. | Набавка заштитне опреме, шлемова и прслука | Наруџбеница бр.  404-02-51/2/2018-02  од 09.05.2018. године | 20.500,00  (без ПДВ-а) |
| 30. | Израда образаца сертификата за саветника у транспорту опасне робе и образаца потврда којима се потврђује да се возило може употребљавати у транспорту опасне робе на територији Републике Србије | Наруџбеница бр.  404-02-73/2018-02  од 10.05.2018. године | 399.000,00  (без ПДВ-а) |
| 31. | Услуге осигурања стакала | Наруџбеница бр.  404-02-70/2018-02  од 07.05.2018. године | 99.450,00  (без ПДВ-а) |
| 32. | Услуге вршења техничке контроле | Наруџбеница бр.  404-02-100/2018-02  од 20.06.2018. године | 160.000,00  (без ПДВ-а) |
| 33 | Услуге осигурања чамаца | Наруџбеница бр.  404-02-128/2018-02  од 10.08.2018. године | 37.984,70  (без ПДВ-а) |
| 34 | Стручни надзор над рушењем објекта (извршење решења Републичких грађевинских инспектора) за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства, члан 133. закона о планирању и изградњи | Наруџбеница бр.  404-02-108/2018-02  од 10.07.2018. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 35 | Пловидбене дозволе | Наруџбеница бр.  404-02-145/2018-02  од 04.10.2018. године | 37.500,00(без ПДВ-а) |
| 36 | Репропроизведени тонери | Наруџбеница бр.  404-02-172/2018-02  од 14.11.2018. године | 500.000,00(без ПДВ-а) |
| 37 | Поправка и одржавање електронске опреме | Наруџбеница бр.  404-02-177/2018-02  од 23.11.2018. године | 23.700,00(без ПДВ-а) |
| 38 | Набавка скенера | Наруџбеница бр.  404-02-183/2018-02 од 28.11.2018. године | 499.860,00(без ПДВ-а) |
| 39 | Услуге вештачења | Наруџбеница бр.  404-02-143/2018-02 од 02.10.2018. године | 500.000,00 (без ПДВ-а) |
| 40 | Службена обућа и одећа | Наруџбеница бр.  404-02-163/2018-02 од 01.11.2018. године | 494.000,00 (без ПДВ-а) |
| 41 | Набавка поклона | Наруџбеница бр.  404-02-164/2018-02 од 30.11.2018. године | 242.000,00 (без ПДВ-а) |
| 42 | Набавка фотокондуктора | Наруџбеница бр.  404-02-168/2018-02 од 13.11.2018. године | 159.980,00 (без ПДВ-а) |

***14.3 План јавних набавки за Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за 2019. годину***

Материјал се може преузети са линка:

<https://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/javne-nabavke?page=1>

***14.4 Реализоване јавне набавке за Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за 2019. годинe***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ЈАВНИМ НАБАВКАМА**  **У ПЕРИОДУ јануар – март 2019. ГОДИНЕ** | | | |
| **Редни број** | **Предмет набавке/ ОРН** | **Вредност** | **СТАТУС** |
|
| **УСЛУГЕ, ДОБРА,РАДОВИ** | | |
| 1. | Услуге вршења стручног надзора над извођењем радова на реконструкцији и доградњи државног пута Крагујевац – Баточина (деоница од км 0+000 до км 5+000) | 45.000.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр.  404-02-158/7/2018-02 од 22.01.2019. године |
| 2. | Набавка горива и мазива Партија 2 | 8.333.333,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-195/7/2018-02 од 01.02.2019. године |
| 3. | Набавка горива и мазива Партија 1 | 7.500.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-195/6/2018-02 од 04.02.2019. године |
| 4. | Услуге рушења (извршење решења Републичких инспектора) | 27.916,666,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-168/8/2018-02 од 13.02.2019. године |
| 5. | Услуге надзорног органа који ће вршити стручни надзор над извођењем радова на изградњи београдске обилазнице на аутопуту Е70/Е75, деоница: Мост преко реке Саве код Остружнице – Бубањ Поток (сектори 4, 5 и 6) | 548.000.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-141/27/2018-02 од 18.02.2019. године |
| 6. | Додатне услуге израде идејног пројекта за брзу саобраћајницу Iб реда Нови Сад- Рума - Партија 1 | 2.980.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-178/7/2018-02 од 27.02.2019. године |
| 7. | Додатне услуге израде идејног пројекта за брзу саобраћајницу Iб реда Нови Сад- Рума - Партија 2 | 2.990.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-178/8/2018-02 од 27.02.2019. године |
| 8. | Извођење радова на изградњи јавне железничке пруге од пруге од постојеће пруге Смедерево – Мала Крсна до терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево, друга фаза | 453.845.847,59  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-162/22/2018-02 од 28.02.2019. године |
| 9. | Ангажовање сарадника на основу Уговора о делу на Пројекту Стратегија Европске уније за Дунавски регион и реализација активности у оквииру Приоритетне области 16 - Побољшати мобилност мултимодалност - железнички, друмски и ваздушни транспорт - ПА 1 б | 770.000,00 (без доприноса) | Закључен уговор бр. 404-02-07/5/2019-02 од 29.01.2019. године |
| 10. | Услуге сервиса вести, фото сервиса и видео сервиса | 1.656.666,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-199/8/2018-02 од 01.03.2019. године |
| 11. | Радови на изградњи леве траке Аутопута Е75, деоница ГП Келебија – петља Суботица Југ, сектор 1 - од Миљкутског пута до Сомборског пута | 988.222.176,11  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-04/6/2019-02 од 15.03.2019. године |
| 12. | Услуге израде просторних планова подручја посебне намене - Партија 1 | 5.970.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-6/14/2019-02 од 27.03.2019. године |
| 13. | Услуге сервиса службених аутомобила | 3.333.333,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-3/8/2019-02 од 14.02.2019. године |
| 14. | Израда Урбанистичког пројекта са идејним решењем за уливно-изливне саобраћајнице на аутопуту Београд-Јужни Јадран, деоница Сурчин - Обреновац у Јакову | 1.888.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-15/5/2019-02 од 18.03.2019. године |
| 15. | Пнеуметици за службена возила | 1.000.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-19/5/2019-02 од 21.02.2019. године |
| 16. | Услуге систематског прегледа | 3.940.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен оквирни споразум бр. 404-02-13/7/2019-02 од 25.03.2019. године |
| 17 | Услуге пружања стручног надзора на изградњи јавне железничке пруге од постојеће пруге Смедерево – Мала Крсна до терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево, II фаза | 4.400.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-30/7/2019-02 од 11.03.2019. године |

| **НАРУЏБЕНИЦЕ** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Предмет набавке/ ОРН** | **СТАТУС** | **Вредност уговора/наруџбенице (без ПДВ-а и са ПДВ-ом)** |
|
| **УСЛУГЕ, ДОБРА,РАДОВИ** | |  |  |
| 1. | Услуге мобилног интернета | Наруџбеница бр.  404-02-/44/2019-02 од 14.03.2019. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 2. | Услуге редовног одржавања службених возила МГСИ Audi A6 TDI | Наруџбеница бр.  404-02-/63/2019-02 од 27.03.2019. године | 333.333,33  (без ПДВ-а) |
| 3. | Уговор о куповини дневне и периодичне штампе | Уговор бр.  404-02-25/2019-02 од 13.02.2019. године | 446.220,00  (без ПДВ-а) |
| 4. | Нававка цвећа , зеленила | Наруџбеница бр.  404-02-33/2019-02 од 28.02.2019. године | 166.666,67  (без ПДВ-а) |
| 5. | Израда вести, фото и видео прилога | Наруџбеница бр.  404-02-34/2019-02 од 01.03.2019. године | 240.000,00  (без ПДВ-а) |
| 6. | Набавка телевизора и пратеће опреме | Наруџбеница бр.  404-02-41/2019-02 од 06.03.2019. године | 163.822,00  (без ПДВ-а) |
| 7. | Набавке преносиве торбе за пружање прве помоћи | Наруџбеница бр.  404-02-08/2019-02 од 21.01.2019. године | 161.100,00  (без ПДВ-а) |
| 8. | Набавка компјутерске опреме | Наруџбеница бр.  404-02-42/2019-02 од 06.03.2019. године | 264.357,00  (без ПДВ-а) |
| 9. | Геодетско снимање изведених објеката и израда геодетских елабората са мерењем унутрашњих просторија Лучких капетанија | Наруџбеница бр.  404-02-24/2019-02 од 13.02.2019. године | 297.948,00  (без ПДВ-а) |

<http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/javne-nabavke>

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**15. Подаци о државној помоћи**

Државна помоћ у Републици Србији је дефинисана следећим правним актима:

* [Закон о контроли државне помоћи („Сл. гласник РС“ број 51/09)](http://www.mfin.gov.rs/download/pdf/zakoni/sektor_za_ekonomiju_i_javna_preduzeca/Zakon%20o%20kontroli%20drzavne%20pomoci,%208.7.2009.pdf)
* [Уредба о начину и поступку пријављивања државне помоћи („Сл. гласник РС“ број 13/2010)](http://www.mfin.gov.rs/UserFiles/File/drzavna%20pomoc/Uredba%20o%20nacinu%20i%20postupku%20prijavljivanja%20drzavne%20pomoci.pdf)
* [Уредба о правилима за доделу државне помоћи („Сл. гласник РС“ број 13/2010; 100/2011).](http://www.mfin.gov.rs/UserFiles/File/drzavna%20pomoc/Uredba%20o%20pravilima%20za%20dodelu%20drzavne%20pomoci%281%29.pdf)

Дефинисање: Овим законом уређују се општи услови и поступак контроле државне помоћи у циљу заштите слободне конкуренције на тржишту, применом начела тржишне економије и подстицања привредног развоја, обезбеђења транспарентности у додели државне помоћи, као и извршавања преузетих обавеза по закљученим међународним уговорима, који садрже одредбе о државној помоћи.

Одредбе овог закона не односе се на пољопривредне производе и производе рибарства.

*Државна помоћ* је сваки стварни или потенцијални јавни расход или умањено остварење јавног прихода, којим корисник државне помоћи стиче повољнији положај на тржишту у односу на конкуренте, чиме се нарушава или постоји опасност од нарушавања конкуренције на тржишту.

*Давалац државне помоћи* је Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, преко надлежних органа, и свако правно лице које управља и/или располаже јавним средствима и додељује државну помоћ у било ком облику.

*Корисник државне помоћи* може бити свако правно и физичко лице које у обављању делатности производње и/или промета робе и/или пружања услуга на тржишту, користи државну помоћ у било ком облику.

Државна помоћ додељена у било ком облику, која нарушава или прети да наруши конкуренцију на тржишту, осим ако није другачије прописано овим законом, или која је супротна закљученим међународним уговорима, није дозвољена.

Дозвољена је државна помоћ индивидуалним потрошачима која има социјални карактер или представља помоћ неопходну за отклањање штета насталих због природних непогода или других ванредних околности.

Закон познаје и категорију државне помоћи која може бити дозвољена. Реч је о изузецима као што су: помоћ неразвијеним подручјима, отклањање озбиљног поремећаја привреде у земљи, развој одређених привредних делатности и очување културног наслеђа.

Комисија за контролу државне помоћи образује се од представника министарстава финансија, економије, инфраструктуре и заштите животне средине, и представника Комисије за заштиту конкуренције.

На основу члана 6. Закона о контроли државне помоћи („Службени гласник РС“, број 51/09) и члана 43. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05-исправка 101/07 и 65/08), Влада је дана 20. јануара 2015. године донела Одлуку о образовању Комисије за контролу државне помоћи („Службени гласник РС“, број 6/15) ради обављања послова утврђених Законом о контроли државне помоћи.

Састав Комисије за контролу државне помоћи:

* председник Андријана Ћурчић, представник министарства надлежног за послове финансија,
* заменик председника Митар Дробњаковић, представник Комисије за заштиту конкуренције,
* чланови:

- Драган Ђурђевић, представник министарства надлежног за послове заштите животне средине;

- Славка Королија, представник министарства надлежног за послове привреде и

- Еди Мајсторовић, представник министарства надлежног за послове инфраструктуре.

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у оквиру својих надлежности додељује државну помоћ путем субвенција као једног од инструмената доделе државне помоћи.

**Укупно додељенe субвенције преко Министарства грађевинасртва, саобраћаја и инфрструктуре у 2018. години**

*Табела 1: Додељене субвенције у 2018. години*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назив програмске активности** | **Ек. kл.** | **Назив економске класификације** | **БУЏЕТ 2018.** | **РЕАЛИЗОВАНО НА ДАН 31.12.2018. ГОД.** |
| **УКУПНО** | | | **15.130.000.000** | **15.130.000.000** |
| Железнички и интермодални саобраћај | 451 | "Железнице Србије" | 14.940.000.000 | 14.940.000.000 |
| Ваздушни саобраћај | 451 | „Аеродроми Србије“ и „Аеродром Ниш“ | 190.000.000 | 190.000.000 |

*Извор-Одељење за буџет и финансијско управљање*

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**16. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима**

Законом о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 63/06, 115/06, 101/07 и 99/10), уређују се плате, накнаде и друга примања државних службеника и намештеника.

Средства за плате, накнаде и друга примања државних службеника и намештеника обезбеђују се у буџету Републике Србије.

Плата државних службеника и намештеника састоји се од основне плате и додатака на плату. У плату се урачунавају и порези и доприноси који се плаћају из плате.

Основна плата се одређује множењем коефицијента са основицом за обрачун и исплату плата. Основица је јединствена и утврђује се за сваку буџетску годину законом о буџету Републике Србије. Коефицијент за положаје и извршилачка радна места одређује се тиме што се сваки положај и свако извршилачко радно место сврстава у једну од 13 платних група. Положаји се сврставају у платне групе од I до V, а извршилачка радна места у платне групе од VI до XIII. Извршилачко радно место сврстава се у платну групу која одговара звању у које је разврстано. У свакој платној групи у коју су сврстана извршилачка радна места постоји осам платних разреда. Платни разреди изражавају напредовање на истом извршилачком радном месту под условима који су одређени овим законом. Коефицијент за извршилачко радно место одређује се према платном разреду платне групе у којој се налази извршилачко радно место.

Коефицијент се одређује решењем. Решењем о коефицијенту одређује се платна група у којој се налази радно место, број платног разреда и висина коефицијента.

Коефицијент за државне секретаре износи **31,20**

Коефицијенти за државне службенике су следећи:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Групе положаја и називи звања | Платна група | Платни разред | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Прва група положаја | I | 9,00 |  |  |  |  |  |  |  |
| Друга група положаја | II | 8,00 |  |  |  |  |  |  |  |
| Трећа група положаја | III | 7,11 |  |  |  |  |  |  |  |
| Четврта група положаја | IV | 6,32 |  |  |  |  |  |  |  |
| Пета група положаја | V | 5,62 |  |  |  |  |  |  |  |
| Виши саветник | VI | 3,96 | 4,15 | 4,36 | 4,58 | 4,81 | 5,05 | 5,30 | 5,57 |
| Самостални саветник | VII | 3,16 | 3,32 | 3,49 | 3,66 | 3,85 | 4,04 | 4,24 | 4,45 |
| Саветник | VIII | 2,53 | 2,66 | 2,79 | 2,93 | 3,08 | 3,23 | 3,39 | 3,56 |
| Млађи саветник | IX | 2,03 | 2,13 | 2,23 | 2,34 | 2,46 | 2,58 | 2,71 | 2,85 |
| Сарадник | X | 1.90 | 1.99 | 2.09 | 2.19 | 2.30 | 2.42 | 2.54 | 2.67 |
| Млађи сарадник | XI | 1.65 | 1.73 | 1.82 | 1.91 | 2.00 | 2.10 | 2.21 | 2.32 |
| Референт | XII | 1.55 | 1.63 | 1.71 | 1.79 | 1.88 | 1.98 | 2.07 | 2.18 |
| Млађи референт | XIII | 1.40 | 1.47 | 1.54 | 1.62 | 1.70 | 1.79 | 1.88 | 1.97 |

Нето основица за обрачун плата државних службеника и државних службеника на положају (помоћник министра и секретар министарства) износи **19.213.29** динара, бруто основица износи **27.408.40** динара

Нето основица за обрачун плата за државне секретаре **3.033.92** динара, бруто основица износи **4.327.99** динара

Преглед основних зарада без увећања по основу минулог рада за државне секретаре и државне службeнике на положају:

|  |  |
| --- | --- |
| **Функција** | **Плата** |
| Државни секретар | 94.658.31 дин. |
| Помоћник министра и секретар Министарства | 126.606.50 дин. |

Подаци о платама, зарадама и другим примањима, као и имовини министра, државних секретара, помоћника министра и секретара Министарства уписани су у Регистар имовине и прихода функционера који води Агенција за борбу против корупције и који је доступан је на сајту Агенције:

<http://www.acas.rs/pretraga-registra/>

Преглед најнижих и највиших плата државних службеника по звањима у односу на платни разред без урачунатог минулог рада:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Звање** | **Најнижа исплаћена нето**  **плата (без минулог рада)** | **Највиша исплаћена нето**  **плата (без минулог рада)** |
| Виши саветник | 64.556.66 | 107.018.03 |
| Самостални саветник | 60.714.00 | 81.464.35 |
| Саветник | 48.609.63 | 65.133.06 |
| Млађи саветник | 39.002.98 | 40.962.65 |
| Сарадник | 36.505.26 | 42.077.11 |
| Млађи сарадник | 31.701.93 | 31.701.93 |
| Референт | 29.780.60 | 41.884.98 |
| Млађи референт | / | / |

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**17. Подаци о средствима рада**

Министарствo грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре по последњем попису има 2866 основних средстава — у даљем тексту ОС. У министарству се стално прате потребе запослених за опремом и праве планови набавки ОС.

У 2018. години Министарство је набавило нова возила марке Фијат Типо, „НР“ штампаче, фотокопир апарате и три брза скенера. Прокњижена су и ОС која су раније набавлена или добијена донацијама. У јулу 2019. године Министарство је од Канцеларије за информационе технологије и електронску управу добило 50 лаптоп рачунара који су уз реверсе подељени републичким инспекторима. Одређена средства минисрарство је одвојило у 2019. години за опремање Секретаријата транспортне заједнице, на адресди Масарикова 5, XVIII спрат.

Сваке године набављају се неопходна ОС, а пред попис одвајају се ОС која су ван употребе и/или оштећена, ОС која се не могу поправити. Ова средства се записнички предају на рециклажу УЗЗПРО.

Попис локација Министарства:

* Немањина 22-26 Београд, VII, VIII, Х и ХI спрат,
* Немањина 11, Београд (Кабинет потпредседнице Владе),
* Краља Милутина 10а, Београд,
* Булевар Милутина Миланковића 116, Нови Београд,
* Омладинских бригада 1, Нови Београд,
* Врањe, улица Матије Гупца 2,
* Ниш, улица Страхињића Бана 1,
* Лесковац, улица Пана Ђукића 9,
* Зајечар, улица Генерала Гамбете 44,
* Крагујевaц, улица Саве Ковачевића 7,
* Ваљево, улица Карађорђева З 1,
* Краљево, Трг Јована Сарића 1,
* Пожаревац, улица Дринска 2,
* Сремска Митровица, улица Светог Димитрија 8,
* Као и адресе лучких капетанија:
* ЛК Београд, Карађорђева 6,
* ЛК Нови Сад, Београдски кеј 11
* ЛК Панчево, Доситеја Обрадовића 13,
* ЛК Смедерево, Деспота Ћурђа 11,
* ЛК Велико Градиште, Обала Крала Петра 13,
* ЛК Кладово, Дунавска 1,
* ЛК Прахово, Пристанишна зона 66,
* ЛК Сента, Тисин цвет б,
* ЛК Сремска Митровица, Променада 13,
* ЛК Бездан, Царинска колонија 66,
* ЛК Апатин, Дунавске обале 66,
* ЛК Тител, Потиски кеј 1

Податке о пописним листама можете видети на линку

<http://www.mgsi.gov.rs/dokumenti/informator-o-radu-1>



САДРЖАЈ

**18. Чување носача информација**

Документација Министарства грађевинарства, саобраћаја инфраструктуре се заводи у складу са Уредбом о канцеларијском пословању („Сл. гласник РС“, број 40/2010) у Писарници Управе за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, Београд.

Носачи информација којима располаже Министарство грађевинарства, саобраћаја инфраструктуре, настали у раду и у вези са радом министарства чувају се уз примену одговарајућих мера заштите, а у складу са Уредбом о канцеларијском пословању, и то у:

* Архиви са предметима: у Писарници Управе за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, Београд;
* Електронска база података: у просторијама Министарства, Београд, Немањина 22- 26; Нови Београд, Омладинских бригада 1; у просторијама лучких капетанија и у подручним јединицама управних округа. Чувају се код овлашћених лица и у архивама организационих јединица;
* За предмете за које није истекао рок чувања: у архиви организационе јединице у чијем је раду настао, а након истека рока чувања предају се архиви Управе за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, Београд;
* Финансијска документација о плаћању за потребе министарства и исплати плата запосленима: у Одељењу за правне, кадровске и опште послове, и Одељењу за буџет и финансијско управљање у Секретаријату Министарства, Београд, Немањина 22-26 и у Управи за трезор Министарства финансија, Поп Лукина 9, преко које се врше сва плаћања и обрачуни за исплату;
* Остала папирна документација: досијеи запослених, документација о регистрацији органа, отварању ПИБ-а, документација о набавци опреме и других средстава за рад министарства, осим оне у власништву Управе за заједничке послове републичких органа, чува се у архивама организационих јединица и службама министарства надлежним за наведена питања;
* На интернет презентацији министарства (<http://www.mgsi.gov.rs/cir>) објављују се информације које су настале у раду или у вези са радом Министарства, а чија садржина има или би могла имати значај за јавни интерес. Информације на сајту остају док траје њихова примена (или актуелност по другом основу), а по потреби се недељно или месечно ажурирају. Сајт садржи и одредницу „Архива“ преко које је омогућен приступ и оним информацијама/вестима које се не односе на актуелне активности министарства.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**19. Врсте информација у поседу**

Министарство грађевинарства, саобраћаја инфраструктуре поседује информације до којих долази применом закона, правилника и других правних аката наведених у тачки 9. овог Информатора о раду.

Наведене информације се односе на предлоге прописа из делокруга министарства, предлагање мера у складу са надлежностима министарства, вршење инспекцијског надзора у областима из своје надлежности и поступању по захтевима правних и физичких лица у облику предмета, који се чувају у архиви. Информације које Министарство грађевинарства, саобраћаја инфраструктуре поседује, у вези са делокругом и организацијом министарства, одобреним буџетом и његовим извршењем, као и структуром запослених, представљене су тачкама 2., 3., 4. и 13. овог Информатора о раду.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**20. Врсте информација којима министарство омогућава приступ**

Све информације којима Министарство грађевинарства, саобраћаја инфраструктуре располаже, а које су настале у раду или у вези са радом, министарство ће саопштити тражиоцу информације, ставити на увид документ који садржи тражену информацију или му издати копију документа, а у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“ број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), осим када су се, према овом закону, стекли услови за искључење или ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Искључење и ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја Према члану 9. Закона о слободном приступу информација од јавног значаја Министарство неће омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако би тиме:

* угрозио живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица,
* угрозио, омео или отежао спречавање или откривање кривичног дела. Оптужење за кривично дело, вођење преткривичног поступка, вођење судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне, или који други правно уређен поступак, или фер поступање и правично суђење,
* озбиљно угрозио одбрану земље, националну или јавну безбедност или међународне односе,
* битно умањио способност државе да управља економским процесима у земљи, или битно отежа остварење оправданих економских интереса,
* учинио доступним информацију или документ за који је прописима или службеним актом заснованим на закону одређено да се чува као државна, службена, пословна или друга тајна, односно који је доступан само одређеном кругу лица, а због чијег би одавања могле наступити тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом који претежу над интерeсом за приступ информацији.

Злоупотреба слободног приступа информацијама од јавног значаја Према члану 13. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја Министарство није у обавези да тражиоцу омогући остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако исти то право злоупотребљава, нарочито ако је тражење неразумно, често, ако се понавља захтев за истим или већ добијеним информацијама или када се тражи превелики број информација. Према члану 6. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја Министарство не сме бити рестриктивно у примени Закона, и мора поштовати начело једнакости према коме ''права из овог закона припадају свима под једнаким условима, без обзира на држављанство, пребивалиште, боравиште, односно седиште или лично својство као што је раса, вероисповест, национална и етничка припадност и слично''.

Према члану 7. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја Министарство је дужно да обезбеди приступ информацијама без икакве дискриминације у односу на новинаре и јавна гласила, односно не сме стављати неког новинара или јавно гласило у бољи положај у односу на остале подносиоце захтева, омогућавањем искључивог или ранијег приступа информацијама од јавног значаја.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**21. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама**

Информација од јавног значаја, у смислу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“, брoj 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), јесте информација којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржана у одређеном документу, а односи се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да зна.

**Слободан приступ информацијама од јавног значаја**

У складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја „Сл. гласник РС“, број 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010) јавност има право на приступ информацијама од јавног значаја којима располаже Министарство, ради остваривања и заштите интереса јавности да буде обавештена и ради остваривања слободног демократског поретка и отвореног друштва.

Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја у члану 2. дефинисано је да је информација од јавног значаја она којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржана у одређеном документу, а односи се на све оно о чему јавност има оправдани интерес да зна. Према члану 5. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, Министарство је у обавези да информацију од јавног значаја учини доступном, тако што ће заинтересованима омогућити увид у документ који садржи информацију, као и његово копирање и слање копије документа поштом, факсом, електронском поштом или на други начин, ако постоји такав захтев.

**Подношење захтева за приступ информацијама од јавног значаја**

Захтев тражиоца информације од јавног значаја подноси се у писаној форми и треба обавезно да садржи основне податке тражиоца (име и презиме, адреса, контакт телефон-факс, електронска адреса),односно што прецизнији опис тражене информације, а може садржати и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.

Подносилац захтева није у обавези да наведе разлоге за подношење захтева.

Овлашћено лице коме је захтев достављен поступа по следећој процедури:

Тражилац информације од јавног значаја подноси писмени захтев Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја (у даљем тексту: захтев). Захтеви за остваривања права на приступ информацијама од јавног значаја могу се доставити путем поштанске службе на адресу: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Београд, улица Немањина 22-26, или предати непосредно Пријемној канцеларији Управе за заједничке послове републичких органа, Београд, улица Немањина бр. 22-26. Захтев мора садржати назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи. Захтев може садржати и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.

Тражилац не мора навести разлоге за захтев, aко захтев не садржи назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи, односно ако захтев није уредан, овлашћено лице Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре дужно је да, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни. Ако тражилац не отклони недостатке у одређеном року, односно у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступати, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре донеће закључак о одбацивању захтева као неуредног. Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре дужно је да омогући приступ информацијама и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено.

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре дужно је да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упути копију тог документа. Копија документа је упућена тражиоцу даном напуштања писарнице Управе за заједничке послове републичких органа.

Ако Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре није у могућности, из оправданих разлога, да у року од 15 дана од дана пријема захтева, обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужно је да о томе одмах обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева, у коме ће тражиоца обавестити о поседовању информације, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију, издати му, односно упутити копију тог документа.

Ако Министарство на захтев не одговори у року, тражилац може уложити жалбу Поверенику за информације од јавног значаја, у случајевима утврђеним чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја Министарство ће заједно са обавештењем о томе да ће тражиоцу ставити на увид документ који садржи тражену информацију, односно издати му копију тог документа, саопштити тражиоцу време, место и начин на који ће му информација бити стављена на увид, износ нужних трошкова израде копије документа, а у случају да не располаже техничким средствима за израду копије, упознаће тражиоца са могућношћу да употребом своје опреме изради копију. Увид у документ који садржи тражену информацију врши се у службеним просторијама Министарства. Лицу које није у стању да без пратиоца изврши увид у документ који садржи тражену информацију, омогућиће се да то учини уз помоћ пратиоца.

Ако Министарство одбије да у целини или делимично обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужно је да донесе решење о одбијању захтева и да то решење писмено образложи, као и да у решењу упути тражиоца на правна средства која може изјавити против таквог решења. У наредном делу приказани су обрасци захтева, жалби и тужби по питању информација од јавног значаја.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)



Република Србија

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре

Немањина 22-26

Београд

**З А Х Т Е В**

за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од горе наведеног органа захтевам:\*

⁫ обавештење да ли поседује тражену информацију;

⁫ увид у документ који садржи тражену информацију;

⁫ копију документа који садржи тражену информацију;

⁫ достављање копије документа који садржи тражену информацију:\*\*

⁫ поштом

⁫ електронском поштом

⁫ факсом

⁫ на други начин:\*\*\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Овај захтев се односи на следеће информације:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тражилац информације/Име и презиме

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса

дана\_\_\_\_\_\_201\_\_ године

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Други подаци за контакт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

\*\* У кућици означити начин достављања копије докумената.

\*\*\* Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.

[u13310080](http://www.mgsi.gov.rs/sites/default/files/INFORMATOR%20-%20prilozi.zip)

Поверенику за информације од јавног значаја

и заштиту података о личности

11000 Београд

Булевар краља Александра 15

У складу са чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја подносим:

**Ж А Л Б У**

због непоступања Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, по Захтеву за приступ информацијама од јавног значаја у законски прописаном року:

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поднео сам Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре захтев за приступ информацијама од јавног значаја, у коме сам од надлежног органа захтевао

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

навести податке о захтеву и информацији

У прилогу вам достављам доказе о поднетом захтеву (копију захтева и доказ о предаји).

Како је од подношења захтева протекао Законом прописан рок у коме је Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре било дужно да поступи по захтеву, сходно члану 16. ст. 1. и 3. Закона, стекли су се услови за изјављивање жалбе Поверенику.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подносилац жалбе / Име и презиме

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса

дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_.године

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Други подаци за контакт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

[u13310080](http://www.mgsi.gov.rs/sites/default/files/INFORMATOR%20-%20prilozi.zip)

Поверенику за информације од јавног значаја

и заштиту података о личности

11000 Београд

Булевар краља Александра 15Предмет бр. ...............\*

**Ж А Л Б А\***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Име, презиме, односно назив, адреса и седиште жалиоца)

против решења Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, у \_\_\_\_\_\_\_ примерака.

Наведено решење побијам у целости, јер није засновано на Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Диспозитивом наведеног решења, супротно члану \_\_\_\_\_\_\_\*\* Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, неосновано је одбијен мој захтев. Зато сматрам да ми је орган решењем о одбијању захтева ускратио уставно и законско право на приступ информацијама од јавног значаја.

На основу изнетих разлога, предлажем да се жалба уважи, те да се поништи решење првостепеног органа и омогући приступ траженој информацији.

Жалбу подносим благовремено, у законском року утврђеном у члану 22. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, с обзиром на то да сам решење првостепеног органа примио дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подносилац жалбе / Име и презиме

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса

дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_. године

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Други подаци за контакт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

\* Напомена: У жалби се мора навести решење које се побија, назив органа који га је донео, као и број и датум решења. Довољно је да жалилац изложи у жалби у ком погледу је незадовољан решењем, с тим да жалбу не мора посебно образложити. У овом обрасцу дата је само једна од могућих верзија образложења жалиоца када је првостепени орган донео решење о одбијању захтева за приступ информацијама.

\*\* Напомена: Навести члан Закона који је орган власти повредио ускраћивањем приступа информацијама. Реч је најчешће о одредбама садржаним у чл. 8-14. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, који се односе на искључење и ограничење права на приступ информацијама.

[u13310080](http://www.mgsi.gov.rs/sites/default/files/INFORMATOR%20-%20prilozi.zip)

1. Линк организационе шеме Министарства: <http://www.mgsi.gov.rs/cir/node/367> [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. Званична интернет презентација и више података о Дирекција за водне путеве („Пловпут“) могу се наћи на интернет презентацији: <http://www.plovput.rs/naslovna> [↑](#footnote-ref-3)
4. Линк за преузимање Закона о државној управи: <https://www.paragraf.rs/propisi_download/zakon_o_drzavnoj_upravi.pdf> [↑](#footnote-ref-4)
5. за насељено место које сагласно Закону о територијалној организацији РС (″Сл. гласник РС″, бр. 129/07 и 18/16) није утврђено као град. [↑](#footnote-ref-5)