

Република Србија

**МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**

**ИНФОРМАТОР О РАДУ**

Београд, јул 2021. године

**1. Садржај Информатора о раду Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре**

[1. Садржај Информатора о раду Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре II](#_Toc77585535)

[2. Основни подаци о државном органу и информатору 1](#_Toc77585536)

[3. Организациона структура 3](#_Toc77585537)

[3.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја 5](#_Toc77585538)

[3.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт 9](#_Toc77585539)

[3.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе 10](#_Toc77585540)

[3.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе 13](#_Toc77585541)

[3.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење 19](#_Toc77585542)

[3.6 Сектор за просторно планирање и урбанизам 22](#_Toc77585543)

[3.7 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност 27](#_Toc77585544)

[3.8 Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције 30](#_Toc77585545)

[3.9 Сектор за инспекцијски надзор 32](#_Toc77585546)

[3.10 Секретаријат министарства 36](#_Toc77585547)

[3.11 Унутрашње јединице изван састава сектора и секретаријата 39](#_Toc77585548)

[3.12 Упоредни приказ података о предвиђеном и стварном броју запослених и других радно ангажованих лица: 42](#_Toc77585549)

[4. Опис функција старешина 45](#_Toc77585550)

[5. Опис правила у вези са јавношћу рада 47](#_Toc77585551)

[6. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја 50](#_Toc77585552)

[7. Опис надлежности, овлашћења и обавезе 51](#_Toc77585553)

[8. Опис поступања у оквиру надлежности, обавеза и овлашћења 54](#_Toc77585554)

[8.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја 54](#_Toc77585555)

[8.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт 55](#_Toc77585556)

[8.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе 56](#_Toc77585557)

[8.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе 57](#_Toc77585558)

[8.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење 58](#_Toc77585559)

[8.6 Сектор за просторно планирање и урбанизам 59](#_Toc77585560)

[8.7 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност 59](#_Toc77585561)

[9. Навођење прописа 61](#_Toc77585562)

[9.1 Прописи који се примењују у Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја 62](#_Toc77585563)

[9.2 Прописи који се примењују у Сектору за железнице и интермодални транспорт: 69](#_Toc77585564)

[9.3 Прописи који се примењују у Сектору за ваздушни саобраћају и транспорт опасне робе 76](#_Toc77585565)

[9.4 Прописи који се примењују у Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе: 88](#_Toc77585566)

[9.5 Прописи који се примењују у Сектору за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење 94](#_Toc77585567)

[9.6 Прописи који се примењују у Сектору за просторно планирање и урбанизам: 97](#_Toc77585568)

[9.7 Прописи који се примењују у Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност 97](#_Toc77585569)

[9.8 Прописи који се примењују у Сектору за инспекцијски надзор 101](#_Toc77585570)

[10. Услуге које се пружају заинтересованим лицима 105](#_Toc77585571)

[10.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја 105](#_Toc77585572)

[10.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт 105](#_Toc77585573)

[10.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе 106](#_Toc77585574)

[10.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе 107](#_Toc77585575)

[10.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење 107](#_Toc77585576)

[10.6 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност 108](#_Toc77585577)

[11. Поступак ради пружања услуге 109](#_Toc77585578)

[11.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја 109](#_Toc77585579)

[11.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт 111](#_Toc77585580)

[11.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе 111](#_Toc77585581)

[11.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе 112](#_Toc77585582)

[11.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење 115](#_Toc77585583)

[11.6 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност 119](#_Toc77585584)

[12. Преглед података о пруженим услугама 144](#_Toc77585585)

[12.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја 144](#_Toc77585586)

[12.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт 152](#_Toc77585587)

[12.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе 154](#_Toc77585588)

[12.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе 155](#_Toc77585589)

[12.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење 156](#_Toc77585590)

[12.6 Сектор за просторно планирање и урбанизам 166](#_Toc77585591)

[12.7 Сектор за стамбену и архитектноску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност 176](#_Toc77585592)

[12.8 Одељење за управне и управно надзорне послове 193](#_Toc77585593)

[13.Приходи и расходи 196](#_Toc77585594)

[14. Подаци о јавним набавкама 230](#_Toc77585595)

[14.1 Реализоване јавне набавке за Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за 2020. годинe 230](#_Toc77585596)

[14.2 Реализоване јавне набавке за Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за 2021. годинe 255](#_Toc77585597)

[15. Подаци о државној помоћи 260](#_Toc77585598)

[16. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима 262](#_Toc77585599)

[17. Подаци о средствима рада 265](#_Toc77585600)

[18. Чување носача информација 266](#_Toc77585601)

[19. Врсте информација у поседу 267](#_Toc77585602)

[20. Врсте информација којима министарство омогућава приступ 268](#_Toc77585603)

[21. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама 269](#_Toc77585604)

**2. Основни подаци о државном органу и информатору**

Информатор о раду Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије је сачињен у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“, број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и Упутством за објављивање Информатора о раду државног органа („Сл. гласник РС“, број 57/05 и 68/10).

Подаци у информатору се ажурирају и усклађују са тачком 19. Упутства за објављивање информатора о раду државног органа.

Делокруг Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре утврђен је чланом 7. Закона о министарствима („Сл. гласник РС“, број 128/20) који прописује да Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре oбавља послове државне управе који се односе на: грађевинарство; грађевинско земљиште; урбанизам; просторно планирање, односно организацију, уређење и коришћење простора Републике Србије; утврђивање услова за изградњу објеката; уређивање стамбених односа и стамбеног пословања; комуналну инфраструктуру и комуналне делатности, изузев производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом; послове инжењерске геодезије; инспекцијски надзор у области урбанизма, грађевина и инспекцијски надзор над објектима комуналне инфраструктуре и обављањем комуналних делатности, изузев производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом, као и друге послове одређене законом.

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре обавља послове државне управе у области железничког, друмског, водног и ваздушног саобраћаја, који се односе на: уређење и обезбеђење саобраћајног система; реализацију пројеката изградње саобраћајне инфраструктуре; инфраструктурне пројекте од посебног значаја у области нискоградње; унутрашњи и међународни превоз и интермодални транспорт; уређење и безбедност техничко-технолошког система саобраћаја; облигационе и својинскоправне односе; инспекцијски надзор; стратегију развоја саобраћаја, планове развоја и планове везане за организацију саобраћајног система и организацију превоза; издавање употребне дозволе за саобраћајни објекат и инфраструктуру; хомологацију возила, опреме и делова возила; организовање финансијске и техничке контроле; међународне послове у области саобраћаја; стварање услова за приступ и реализацију пројеката из делокруга тог министарства који се финансирају из средстава претприступних фондова Европске уније, донација и других облика развојне помоћи; мере за подстицање истраживања и развоја у области саобраћаја, као и друге послове одређене законом.

Основни подаци о државном органу:

Назив: **МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**

Адреса: **Немањина 22-26, Београд**

Матични број: **17855212**

Шифра делатности: **8411**

ПИБ (порески идентификациони број): **108510088**

Жиро рачун: **840-1620-21**

Лице одговорно за тачност и потпуност података које садржи информатор:

Томислав Момировић, министар, e-mail: [kabinet@mgsi.gov.rs](mailto:kabinet@mgsi.gov.rs).

Тел: +381 11 3616 431.

За објављивање и ажурирање информатора задужена је Бојана Риђички, тел: 011/362-14-72, e-mail: [bojana.ridjicki@mgsi.gov.rs](mailto:bojana.ridjicki@mgsi.gov.rs).

Све информације о електронским адресама за пријем поднесака у зависности од надлежног органа (сектора) могу се пронаћи на веб страни.

Информатор је доступан јавности у електронском облику на интернет адреси Министарства од октобра 2014. године

Информатор о раду је ажуриран у јулу 2021. године.

Штампана верзија информатора у виду брошуре, каталога и сл. не постоји, али се заинтересованом лицу на писмени захтев доставља последња верзија, одштампани текст информатора уз накнаду нужних трошкова штампања.

Информатор о раду министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре доступан је на интернет адреси Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије (банер документи са леве стране): [*http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/informator-o-radu-1*](http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/informator-o-radu-1)

Директан линк за преузимање информатора у ћириличној верзији: [*http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/informator-o-radu-1*](http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/informator-o-radu-1)

[](#_1._Садржај_Информатора)

[САДРЖАЈ](#_1._Садржај_Информатора)

**3. Организациона структура[[1]](#footnote-1)**

**Организациона шема Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре**



У Министарству се образују следеће основне унутрашње јединице

1. Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја;
2. Сектор за железнице и интермодални транспорт;
3. Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе;
4. Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе;
5. Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење;
6. Сектор за просторно планирање и урбанизам;
7. Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност;
8. Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције;
9. Сектор за инспекцијски надзор.

У Министарству се, као посебна унутрашња јединица, образује Секретаријат Министарства.

У Министарству се, као уже унутрашње јединице изван састава сектора и Секретаријата, образују: Одељење за управне и управно-надзорне послове, Одељење за управљање пројектима и Група за интерну ревизију.

Органи управе у саставу Министарства су: Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу и Дирекција за водне путеве.

На основу Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Сл. гласник РС“, број 73/10) образована је **Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу[[2]](#footnote-2)**, као орган управе у саставу Министарства, која ће року од три месеца од дана ступања на снагу Закона, тј. 12.01.2011. године преузети од Савезне јавне установе Југословенски регистар бродова унутрашње пловидбе, запослена и постављена лица, права и обавезе, предмете, архиву и други регистарски материјал, пословни простор као и опрему, средства за рад, новчана и друга средства са билансом стања на дан преузимања. Информатор о раду Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу припремиће стручне службе Управе по њеном образовању.

Од 01. јануара 2013. године, у складу са усвојеним Изменама и допунама Закона о пловидби и лукама на унутрашњим водама, **Дирекција за водне путеве[[3]](#footnote-3) („Пловпут“)** је постала орган управе у саставу Министарства саобраћаја, а од 26.04.2014. године у саставу Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

***3.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја***

У Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја обављају се послови који се односе на: припремање, предузимање и спровођење предлога мера за унапређење стања и односа у унутрашњем и међународном друмском транспорту, путевима и безбедности саобраћаја; припрему стратегија, планова, закона и других правних аката као и остваривање сарадње са научно-истраживачким институцијама из делокруга Сектора; припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа у области рада Сектора; припрему предлога основа за вођење преговора за закључивање мултилатералних и билатералних споразума у области друмског транспорта, путева и безбедности саобраћаја; управни поступак; припрему предлога одговора на посланичка питања; праћење примене законских и других прописа из односне области; линијски превоз путника; регистре и евиденције из делокруга Сектора; учешће у изради аката са другим органима и организацијама преко комисија или радних група; праћење извршења годишњег програма рада на одржавању, заштити и развоју путева, путне опреме и осталих објеката путне инфраструктуре и предлагање мера за реализацију планова; координирање рада субјеката у безбедности саобраћаја; промоцију мера безбедности саобраћаја; обављање техничког регулисања саобраћаја на државним путевима; учествовање у припреми планова за финансирање мера у безбедности саобраћаја; предузимање управних и других мера доношењем решења о отклањању неправилности; подношење захтева за покретање прекршајног, кривичног и поступка за привредни преступ; израду мишљења на акте које припремају други органи и организације у односној области, као и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за друмски транспорт;

2. Група за одржавање путева;

3. Група за безбедност саобраћаја.

У Одељењу за друмски транспорт обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа у области друмског транспорта; припрему предлога основа за вођење преговора и закључивање мултилатералних и билатералних споразума у области друмског саобраћаја; усклађивање међународних аутобуских линија и регистрацију и оверу редова вожње у међумесном линијском превозу путника; доделу дозвола за превоз ствари; дефинисање смерница за развој и унапређење услова обављања међународног друмског транспорта; унапређење развоја робних терминала за потребе интермодалног транспорта; дефинисање подстицајних мера за коришћење средстава комбинованог транспорта; правну обраду нацрта закона и предлога других прописа из области друмског саобраћаја; припрему мишљења о примени закона и других прописа из области друмског саобраћаја; припрему мишљења на нацрте закона и предлоге аката чији су предлагачи други органи државне управе, са аспекта друмског саобраћаја; припрему плана рада Владе и извештаја о раду; припрему, размену, допрему и дистрибуцију међународних контингената дозвола са страним државама; утврђивање испуњености услова за приступ професији друмског превозника и издавање одговарајућих лиценци за обављање друмског транспорта; оверу и издавање сертификата за одговорна лица, потврда за возаче у превозу терета и потврда и сертификата за возила у друмском транспорту, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за друмски транспорт образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за превоз путника у друмском саобраћају;

2. Одсек за превоз терета у друмском саобраћају;

3. Група за међународну сарадњу у друмском саобраћају;

4. Одсек за лиценцирање и сертификацију у друмском саобраћају.

У Одсеку за превоз путника обављају се послови који се односе на: израду нацрта закона и предлога других прописа у области превоза путника; давање мишљења на нацрте закона и других аката чији су предлагачи други органи државне управе; са аспекта превоза путника у друмском саобраћају; доношење управних аката у првом степену у области превоза путника у друмском саобраћају; припремање нацрта управних аката у области превоза путника у друмском саобраћају за чије доношење је надлежно министарство припремање нацрта управних аката које доносе други надлежни органи у другом степену и аката у вези са управним споровима и другим судским поступцима из области друмског саобраћаја; припрему мишљења, извештаја и информација из области превоза путника у друмском саобраћају; обављање и припрему предлога основа за вођење преговора и закључивање мултилатералних и билатералних споразума у области превоза путника; издавање дозвола за међународни превоз путника; праћење и анализу обављања међународног превоза путника; припрему мишљења о бонитету превозника који обављају међународни превоз путника; одобравање редова вожње за нове линије у међународном линијском превозу путника; праћење и анализу обављања међународног линијског превоза путника; утврђивање испуњености услова за рад аутобуских станица; ажурирање и вођење база података аутобуских станица; регистрацију и оверу редова вожње у међумесном линијском превозу путника; вођење регистра оверених редова вожње у међумесном линијском превозу путника; брисање редова вожње из регистра редова вожње и вођење базе података о брисаним и одјављеним редовима вожње; сарадњу са Привредном комором Београда; регионалним привредним коморама, Привредном комором Србије; учествовање у дефинисању подстицајних мера за унапређење развоја међународног линијског превоза путника; сарадњу са органима других земаља надлежним за област транспорта и органима и институцијама у Републици Србији, учествовање у изради и праћењу спровођења циљева дефинисаних акционим планом Стратегије развоја саобраћаја, учествује у усклађивању прописа из делокруга Одељења са релевантним прописима ЕУ, као и други послови из делокруга Одсека.

У Одсеку за превоз терета обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа у области међународног превоза терета; дефинисање приоритета и смерница за унапређење услова одвијања друмског транспорта кроз координисану сарадњу са институцијама у земљи и иностранству а у циљу остваривања интереса транспортне привреде; учествовање у припреми и раду релевантних мешовитих комисија и других међународних форума, институција и организација; размену, расподелу, издавање и контролу коришћења појединачних, временских и мултилатералних дозвола за превоз терета; развој робних терминала за потребе интермодалног транспорта, примену радних процедура у вези са разменом, издавањем и раздуживањем мултилатералних и билатералних дозвола за међународни превоз терета, евидентирања обављених превоза средствима интермодалног транспорта (РО-ЛА), пријем и обраду захтева за редовне ревизије и годишњи план; учествовање у изради и праћењу спровођења циљева дефинисаних акционим планом Стратегије развоја саобраћаја, учествује у усклађивању прописа из делокруга Одељења са релевантним прописима ЕУ, као и други послови из делокруга Одсека.

У Групи за међународну сарадњу у друмском саобраћају обављају се послови: кореспонденције са међународним организацијама (Међународни транспортни форум - ЦЕМТ, УНЕЦЕ, БСЕЦ) и надлежним органима и институцијама у земљи и иностранству; преглед и обрада докумената примљених од међународних организација ради даље дистрибуције у Одељењу; студијско-аналитички послови који се односе на сарадњу са међународним и националним организацијама које се баве друмским саобраћајем; обрада системских и других питања од значаја за међународну сарадњу и њен развој и усклађивање захтева који се уносе у основе за закључивање међународних уговора и споразума из делокруга Одељења; учешће у припреми стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа у области међународног друмског транспорта; учешће у припреми основа за закључивање билатералних и мултилатералних споразума у области друмског саобраћаја; проучавање и праћење активности међународне сарадње од интереса за рад Сектора у делу друмског саобраћаја и израђује стручни материјал с тим у вези; учешће у припреми, организацији и раду мешовитих комисија и радних група, међународних и регионалних организација и других тела; припрема материјала за контакте са међународним организацијама и њиховим радним телима; учешће у стручним разговорима приликом посета иностраних делегација и представника; учешће у изради и праћењу спровођења циљева дефинисаних акционим планом Стратегије развоја саобраћаја, учешће у усклађивању прописа из делокруга Одељења са релевантним прописима ЕУ, као и други послови из делокруга Групе.

У Одсеку за лиценцирање и сертификацију у друмском саобраћају обављају се послови који се односе на: решавање захтева у вези са утврђивањем испуњености услова за обављање јавног превоза по пријави промена у погледу испуњавања услова; припрему управних актата које доноси министарство у другом степену; припрему предлога управних аката које доносе други надлежни органи у другом степену; припрему актата у вези са управним споровима и другим судским поступцима; у вези са утврђивањем испуњености услова за сертификацију одговорних лица код домаћих превозника; са издавањем лиценци и извода из лиценци за обављање друмског превоза и вођењем регистра издатих лиценци; са издавањем сертификата за одговорна лица и вођењем регистра издатих сертификата; утврђивање услове за возила и вођење евиденције за возила у друмском транспорту; издавање и овера потврда-сертификата за возила у друмском саобраћају; припрему предлога пројеката и друге активности везане за њихово спровођење; учешће у изради и праћењу спровођења циљева дефинисаних акционим планом Стратегије развоја саобраћаја; учешће у усклађивању прописа из делокруга Одељења са релевантним прописима ЕУ, као и други послови из делокруга Одсека.

У Групи за одржавање путева обављају се послови који се односе на: припрему предлога мера за унапређење стања мреже државних путева; праћење извршења годишњег програма рада на изградњи, одржавању и заштити државних путева, путне опреме и осталих објеката саобраћајне инфраструктуре; сарадњу са научно-истраживачким институцијама у области путева и техничког регулисања саобраћаја; учествовање у припреми стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа у области путева, саобраћајне сигнализације и техничког регулисања саобраћаја; припрему аката у управном поступку; припрему предлога одговора на посланичка питања и представке из области путева и техничког регулисања саобраћаја; сарадњу са управљачем државних путева, пројектантима и извођачима у домену управљања и одржавања државне путне мреже; издавање потврда о пријему техничке документације за одржавање државних путева и употребних дозвола за изведене радове на одржавању државних путева, иницирање и предлагање измене и допуне закона и других прописа, праћење и процену примене закона и подзаконских аката из делокруга Одсека; праћење и увођење регулатива Европске уније у домаћу регулативу; учествовање у изради материјала из делокруга министарства са другим органима и организацијама преко комисија или радних група, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за безбедност саобраћаја обављају се послови који се односе на: припремање стратегија, планова, закона и других прописа из области безбедности саобраћаја на путевима, интелигентних транспортних система и области социјалног законодавства у друмском превозу и система тахографа; припрему планова за финансирање мера у области безбедности саобраћаја; координирање рада субјеката у области безбедности саобраћаја; стручну подршка раду Тела за координацију безбедности саобраћаја, Колегијума и стручних радних група, учешће у раду међународних институција у области безбедности саобраћаја на путевима, интелигентних транспортних система и система тахографа; промовисање мера безбедности саобраћаја и интелигентних транспортних система; израду предлога техничких услова, осталих техничких прописа, норматива и стандарда у области безбедности саобраћаја на путевима, интелигентних транспортних система и система тахографа; припрему прописа у вези техничких услова које испуњавају возила у саобраћају; учествује у изради студија, анализа, планирања и прогноза у области безбедности саобраћаја на путевима,интелигентних транспортних система и система тахографа; израду програма за унапређење стања безбедности саобраћаја на путевима и интелигентних транспортних система, праћење мултилатералних конвенција и споразума из области безбедности саобраћаја на путевима, интелигентних транспортних система и система тахографа; праћење и увођење регулатива Европске уније у домаћу регулативу; учешће у изради материјала из делокруга Министарства са другим органима и организацијама преко комисија или радних група, као и други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

Милан Петровић

в.д. помоћника министра за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја

тел: 011/269-14-32

e-mail: [milan.petrovic@mgsi.gov.rs](mailto:milan.petrovic@mgsi.gov.rs)

***3.2*** ***Сектор за железнице и интермодални транспорт***

У Сектору за железнице и интермодални транспорт обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа из области железнице и интермодалног транспорта; праћење примене законских и других прописа и иницирање измена и допуна законских прописа из области железнице и интермодалног транспорта; припрему програма јавне железничке инфраструктуре, управни поступак; развој и саобраћајну политику; припрему анализа, извештаја и информација из делокруга Сектора; унапређење стања и односа у железничком саобраћају; припрему предлога одговора на посланичка питања; припрему мишљења и упутстава о примени закона из области железничког саобраћаја; безбедност, облигационе и својинско-правне односе; јединство техничко-технолошког система; предлагање, преговарање и управљање пројектима у области железнице и интермодалног транспорта; сарадњу са другим организацијама и органима у вези железнице и интермодалног транспорта; израду аката у сарадњи са другим органима и организацијама преко комисија и радних група, као и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за железнице и интермодални транспорт образујe се ужа унутрашња јединица:

Одељење за железничку инфраструктуру и интермодални транспорт.

У Одељењу за железничку инфраструктуру и интермодални транспорт обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа из области железнице и интермодалног транспорта; праћење примене законских и других прописа из области железнице и интермодалног транспорта; стратегију развоја железничке инфраструктуре и инфраструктуре интермодалног транспорта; међународне послове; припрему мишљења на програме одржавања железничке инфраструктуре, организовања и регулисања железничког саобраћаја, као и изградње и реконструкције железничке инфраструктуре, програме пословања, померајући петогодишњи план и друге планове из области железнице; припрему за реализацију и реализацију међународних зајмова и других инвестиција у железнички и интермодални транспорт; предлагање и праћење реализације пројеката из области развоја железничког и интермодалног транспорта; развој модела за финансирање железничке инфраструктуре; праћење стања и економског положаја оператера на железници; праћење развоја савремених технологија транспорта и предлагање мера за њихов подстицај; активности везане за Коридор 10 (организације, форуми, скупови); праћење и анализу стања система железничке инфраструктуре; развој инфраструктуре терминала комбинованог саобраћаја; развој логистичких центара и услуга, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за железничку инфраструктуру и интермодални транспорт образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за развој и управљање железничком инфраструктуром;

2. Група за железнички и интермодални транспорт и међународне послове.

У Одсеку за развој и управљање железничком инфраструктуром обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа из области железнице; праћење примене законских и других прописа из области железнице; стратегију развоја железничке инфраструктуре; израду мишљења на програме одржавања железничке инфраструктуре, организовања и регулисања железничког саобраћаја, као и изградње и реконструкције железничке инфраструктуре, програм пословања, петогодишњи план и друге планове из области железнице и праћење њихове реализације; припрему за реализацију и реализацију међународних зајмова и других инвестиција у железничку инфраструктуру; праћење стања и економског положаја управљача инфраструктуре; предлог и праћење реализације пројеката из области развоја железничке инфраструктуре; развој модела за финансирање железничке инфраструктуре; активности везане за Коридор 10 (организације, форуми, скупови); праћење и анализа стања система железничке инфраструктуре; учешће у раду мешовитих комисија; сарадњу са другим државним институцијама у циљу развоја железничке инфраструктуре; сарадњу са међународним финансијским институцијама, као и други послови из делокруга Одсека.

У Групи за железнички и интермодални транспорт и међународне послове обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа из области железничког и интермодалног транспорта; праћење примене законских и других прописа из области железничког и интермодалног транспорта; развој логистичких центара и услуга; израду анализе стања и проблема у транспорту терета и путника железницом; праћење стања и економског положаја превозника на железници; праћење развоја савремених технологија транспорта и предлагање мера за њихов подстицај; праћење међународних прописа из области железничког и интермодалног транспорта; предлагање мера за развој логистичких центара и услуга; сарадњу са другим државним институцијама у циљу стварања основа за развој мреже терминала интермодалног транспорта; праћење међународних конвенција и других међународних прописа и стандарда који се односе на железнички саобраћај; праћење и учествовање у раду међународних организација (OTIF, UNECE, SEETO); припрему предлога основа за закључивање споразума о регулисању пограничног железничког саобраћаја и других билатералних споразума; израду предлога пројеката и праћење реализације пројеката из области железничког и интермодалног транспорта; анализу утицаја транспортних трошкова железнице на привреду и учешћа железничког транспорта на транспортном тржишту; саобраћајну политику и политику цена и субвенција у транспорту терета и путника железницом, као и други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

Анита Димоски

в.д. помоћника министра за железнице и интермодални транспорт

тел: 011/3616-364

e-mail: [anita.dimoski@mgsi.gov.rs](mailto:anita.dimoski@mgsi.gov.rs)

***3.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе***

Сектор за ваздушни саобраћај обавља послове државне управе који се односе на: обликовање и вођење политике Владе у области ваздушног саобраћаја, стратегију развоја ваздушног саобраћаја и других стручних послова у вези унутрашњег и међународног транспорта опасне робе, уређење система ваздушног саобраћаја, припрему нацрта закона и предлога других прописа и програма у складу са међународним конвенцијама, стандардима и препорукама; праћење међународне и домаће регулативе у области ваздушног саобраћаја; иницира, покреће, координира преговоре и преговара ради закључивања билатералних и мултилатералних уговора у области ваздушног саобраћаја; надзор над радом Директората цивилног ваздухопловства у вршењу поверених јавних овлашћења; израда другостепених управних аката по изјављеној жалби на првостепене управне акте Директората цивилног ваздухопловства; вршeње контроле над спровођењем међународно утврђене политике и најбоље праксе, применом стандарда и препорука дефинисаних одредбама прописа Међународнe организацијe цивилног ваздухопловства (ICAO), којoј је тај посао оснивачким актом поверила Скупштина Уједињених нација; сарадњу и учествовање у раду међународних ваздухопловних организација Међународнe организацијe цивилног ваздухопловства (ICAO) и Европске конференцијe цивилног ваздухопловства (ECAC), учествовање у изради међународне политике и примене међународних конвенција, стандарда и препорука; стручно праћење израде просторних и других планских докумената и усклађивање са стратегијом развоја ваздушног саобраћаја; обављање послова који се односе на проверу стручне оспособљености и издавање сертификата о стручној оспособљености возача возила за транспорт опасне робе, односно сертификата о специјалистичком знању из области ADN и вођење регистра издатих сертификата; признавање важења иностраних исправа и знакова усаглашености; прикупљање и анализирање годишњих извештаја саветника за безбедност у транспорту опасне робе; прикупљање података о повредама прописа из ADR/RID/ADN; праћење кретања и задржавања транспортних средстава која транспортују опасну робу; предлагање рута за кретање превозних средстава са опасном робом; припрему за издавање потврде о испуњености услова за транспорт отпада који је окарактерисан и класификован као опасна материја и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за нормативне и међународне послове у ваздушном саобраћају;
2. Одсек за транспорт опасне робе.

У Групи за нормативне и међународне послове у ваздушном саобраћају се обављајупослови који се односе на: обављање управних и других стручних послова у вези са безбедним и обезбеђеним одвијањем ваздушног саобраћаја; припрему, праћење и примену законских и других прописа и иницирање измена и допуна законских прописа из области ваздушног саобраћаја, прибављање и давање мишљења на акта која припремају други органи и организације; иницирање, покретање и припрема преговора за закључивање билатералних и мултилатералних уговора у области ваздушног саобраћаја; припрема материјал у вези са поступком за потврђивање међународних уговора у области ваздушног саобраћаја и учествује у припреми предлога аката за потврђивање тих уговора; остварује сарадњу и учествује у раду међународних ваздухопловних организација у вези са израдом и применом међународних конвенција, стандарда и препорука; потврђених међународних уговора и свим другим пословима у области ваздушног саобраћаја; учествује у раду националних комитета образованих у складу са одредбама закона којим се уређује ваздушни саобраћај; припрема извештаје, анализе и информације из области ваздушног саобраћаја; прати међународну и домаћу регулативу у области ваздушног саобраћаја и учествује у усклађивању домаће регулативе са међународном; учествује у консултацијама и припреми материјала за међународне организације у области цивилног ваздухопловства; остварује сарадњу и учествује у раду међународних ваздухопловних организација у вези са израдом и применом међународних конвенција, стандарда и препорука, као и други послови из делокруга Групе.

У Одсеку за транспорт опасне робе обављају се послови који се односе на: обављање управних, техничких и других стручних послова у вези са унутрашњим и међународним транспортом опасне робе у друмском, железничком и водном саобраћају; припрему, праћење и примену законских и других прописа и иницирање измена и допуна законских прописа из области транспорта опасне робе; давање мишљења на акта која припремају други органи и организације; спровођење потврђених међународних уговора у међународном и унутрашњем транспорту опасне робе у друмском, железничком и водном саобраћају; именовање тела за спровођење поступка оцењивања усаглашености амбалаже, односно покретне опреме под притиском или цистерне за транспорт опасне робе, односно возила; вођење регистра издатих, односно враћених ADR сертификата о одобрењу за возило за транспорт одређене опасне робе; издавање лиценце привредном друштву, односно другом правном лицу за обучавање кандидата за саветника за безбедност у транспорту опасне робе, као и друге послове који се односе на проверу стручне оспособљености и издавање сертификата о стручној оспособљености за саветника за безбедност у транспорту опасне робе; издавање овлашћења привредном друштву, односно другом правном лицу за стручну обуку кандидата за возача возила за транспорт опасне робе, односно за стицање сертификата о специјалистичком знању из области ADN; обављање послова који се односе на проверу стручне оспособљености и издавање сертификата о стручној оспособљености возача возила за транспорт опасне робе, односно сертификата о специјалистичком знању из области ADN и вођење регистра издатих сертификата; признавање важења иностраних исправа и знакова усаглашености; прикупљање и анализирање годишњих извештаја саветника за безбедност у транспорту опасне робе, и на основу тога предлагање измене прописа; прикупљање података о повредама прописа из ADR/RID/ADN, националног закона и прописа донетих на основу закона; припремање и предлагање билатералних и мултилатералних споразума у области транспорта опасне робе, у складу са поглављем 1.5 ADR/RID/ADN; израђивање годишњег извештаја, на основу прикупљених података, о повредама ADR/RID/ADN, Закона о транспорту опасне робе и прописа донетих на основу тог закона, по категорији опасности и достављање извештаја надлежним међународним телима; припрему за издавање посебне дозволе о одступању од ADR/RID/ADN; праћење кретања и задржавања транспортних средстава која транспортују опасну робу; предлагање рута за кретање превозних средстава са опасном робом; припрему за издавање потврде о испуњености услова за транспорт отпада који је окарактерисан и класификован као опасна материја, као и други послови из делокруга Одсека.

*Руководилац и контакт подаци:*

Верица Јечменица

в.д. помоћника министра за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе

e-mail: [verica.jecmenica@mgsi.gov.rs](mailto:verica.jecmenica@mgsi.gov.rs)

***3.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе***

У Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе обављају се послови који се односе на: припрему, праћење и примену законских и других прописа и иницирање измена и допуна законских прописа из области водног саобраћаја и безбедности пловидбе; уређење и подстицање развоја водног саобраћаја и безбедности пловидбе; стратегију и планове развоја водног саобраћаја; иницирање израде, праћење и спровођење мултилатералних и билатералних споразума у области водног саобраћаја; сарадњу са међународним организацијама у области водног саобраћаја; давање мишљења на материјале које припремају други органи и организације из делокруга Сектора; припрему предлога одговора на посланичка питања; припрему анализа, извештаја и информација из делокруга Сектора; праћење пројеката који се односе на изградњу и реконструкцију објеката безбедности пловидбе и регулационе радове на унутрашњим водним путевима у циљу повећања безбедности пловидбе; облигационе и својинско-правне односе у области водног саобраћаја; вршење улазно-излазних ревизија на речним граничним прелазима у сарадњи са другим надлежним органима; праћење кретања и задржавања пловила; издавање бродских исправа и књига, издавање личних и других исправа за чланове посаде пловила; доношење решења о уписима пловила, вођење уписника пловила и евиденције о: пловилима, посади, пловидби, стању пловног пута и објектима безбедности пловидбе; вршење техничких и других стручних послова безбедности пловидбе; технички надзор и прегледе чамаца и плутајућих објеката за спорт и разоноду и пловећих тела; прикупљање статистичких податка о водном транспорту на водним путевима; давање мишљења и упутстава о примени закона из области водног саобраћаја и безбедности пловидбе, као и други послови из делокруга Сектора.

Послови из делокруга Сектора за водни саобраћај и безбедност пловидбе обављају се у седишту Министарства и у подручним јединицама за подручје више општина и за подручје градова - лучким капетанијама*.*

У Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за водни саобраћај;

2. Одељење за послове лучких капетанија.

У Одељењу за водни саобраћај обављају се послови који се односе на: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа из области водног саобраћаја; стратегију и планове развоја водног саобраћаја и унапређења безбедности пловидбе на пловним путевима на којима важи међународни, међудржавни и државни режим пловидбе; праћење рада међународних организација у области водног саобраћаја (Дунавска комисија- DC, Савска комисија - ISRBC, UNECE, Рајнска комисија - CCNR и Међународна поморска организација - IMO); припрему предлога основа за закључивање мултилатералних и билатералних споразума у области водног саобраћаја, праћење и спровођење мултилатералних и билатералних споразума у области водног саобраћаја, формирање и ажурирање базе података за праћење и анализу стања инфраструктуре водног саобраћаја; техничко-технолошки развој у систему водног саобраћаја и безбедности унутрашње пловидбе; израду мишљења о примени закона и подзаконских аката из области водног саобраћаја и безбедности пловидбе, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за водни саобраћај образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за унутрашњу пловидбу;

2. Група за поморску пловидбу;

3. Група за пројекте речне транспортне инфраструктуре и међународну сарадњу.

У Групи за унутрашњу пловидбу обављају се послови који се односе на: припрему стручне основе за израду нацрта закона и предлога других прописа у складу са прихваћеним међународним прописима; припрему мишљења о примени закона и подзаконских аката у области унутрашње пловидбе; припрему мишљења на нацрте закона и предлоге подзаконских аката чији су предлагачи други органи и организације; координирање активности везаних за развој европског Коридора Рајна - Дунав; предлагање и предузимање мера за подстицање развоја унутрашње пловидбе и повећања безбедности пловидбе; праћење програма и планова одржавања, обележавања и развоја водних путева; праћење и анализирање показатеља развоја превоза робе и путника; поступање по приговорима путника у унутрашњој пловидби; припрему решења о одређивању имена, ознаке, ENI броја и позивног знака за бродове унутрашње пловидбе, припрему решења којим се одобрава обављање делатности возара и бродских агената, односно агената посредника; припрема решења о одређивању скелских прелаза, вођење евиденције о именима, ENI броју и позивном знаку бродова, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за поморску пловидбу обављају се послови који се односе на: припрему стручне основе за израду нацрта закона и предлога других прописа из области поморске пловидбе; припрему предлога основа за закључивање мултилатералних и билатералних споразума у области поморске пловидбе; праћење и спровођење мултилатералних и билатералних споразума у области поморске пловидбе; учешће у раду стручних радних група међународних организација; послове одржавања усвојеног систем управљања квалитетом у области поморства; анализу стања и проблема у поморској пловидби и предлоге решења за унапређење у области поморске пловидбе; припрему платформе за учешће делегације Републике Србије у раду надлежних комитета и Скупштини IМО-а и припрема извештаја о учешћу; праћење измене и допуне прилога уз STCW Конвенцију и STCW Законик, послове који се односе на пријаву надлежних органа и организација за IMO план контроле рада држава чланица (IMO Audit Scheme); праћење и спровођење међународних конвенција Међународне организације рада које се односе на поморце и припрему извештаја о њиховом спровођењу; сарадњу са надлежним телима Европске агенције за поморску безбедност (EMSA) у контроли рада органа и организација из области поморске привреде; размену информација о поморској пловидби у оквиру SafeSeaNet-a, односно преносу података LRIT центру; вођење уписника и вршење уписа поморских бродова у Међународни уписник поморских бродова, издавање трајног записа о поморском броду који је уписан у Међународни уписник поморских бродова, као и друге послове из делокруга Групе.

У Групи за пројекте речне транспортне инфраструктуре и међународну сарадњу обављају се послови који се односе на: предлагање пројеката развоја речне инфраструктуре и усклађивање предлога пројеката са техничким захтевима; предлагање и планирање пројеката развоја лука и пристаништа у сарадњи са Агенцијом за управљање лукама; евиденцију о предложеним пројектима из делокруга Сектора и припрему информација, извештаја и анализа о планираним пројектима на међународним водним путевима Републике Србије; праћење и анализирање пројеката Савске комисије, Дунавске комисије (ДК) и Комисије за пловидбу реком Рајном (CCNR), односно пројеката који се односе на европски Коридор Рајна-Дунав; учешће у изради концепције и стратегије развоја инфраструктуре на водним путевима; припрему предлога основа за закључивање мултилатералних и билатералних споразума у области унутрашње пловидбе; праћење и спровођење мултилатералних и билатералних споразума у области унутрашње пловидбе; праћење рада међународних организација и техничких стандарда пловидбе у области унутрашње пловидбе; учешће у раду стручних радних група међународних организација; израду програмског буџета Сектора и координицију рада са другим секторима при пројектовању буџета; израду плана и реализација јавних набавки за потребе Сектора; учешће у изради информатора о раду у делу који се односи на Сектор и вршење његовог ажурирања, старање о доступности информација од јавног значаја из делокруга Сектора и друге послови из делокруга Групе.

У Одељењу за послове лучких капетанија обављају се послови који се односе на: координацију рада лучких капетанија; управљање бродским саобраћајем (VTS), коришћење речних информационих сервиса (RIS); издавање бродских исправа и књига, издавање личних и других исправа за чланове посаде пловила; вршење техничких и других стручних послова безбедности пловидбе; технички надзор и прегледе чамаца и плутајућих објеката за спорт и разоноду и пловећих тела, односно плутање; прикупљање статистичких података о водном транспорту на водним путевима; вођење уписника бродова и других пловила; вођење службене евиденције о извршеним уписима, доношење решења о првом упису, о упису у лист А, лист Б и лист Ц улошка главне књиге уписника бродова, доношење решења о брисању брода, о поновном упису брода, о преносу уписа брода, о упису других пловила; давање мишљења из делокруга рада лучких капетанија; сарадњу са јавним предузећима и привредним друштвима, другим органима и организацијама (МУП, Царина и др), као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за послове лучких капетанија образују се следеће уже унутрашње јединице, као подручне јединице Министарства, и то:

1. Лучка капетанија Прахово;

2*.* Лучка капетанија Кладово*;*

3. Лучка капетанија Велико Градиште;

4. Лучка капетанија Смедерево;

5. Лучка капетанија Београд;

6. Лучка капетанија Панчево*;*

7. Лучка капетанија Сремска Митровица;

8. Лучка капетанија Сента;

9. Лучка капетанија Нови Сад;

10. Лучка капетанија Тител;

11. Лучка капетанија Бездан;

12. Лучка капетанија Апатин.

Лучке капетаније су подручне јединице Министарства које обављају управне, техничке и друге стручне послове којима се обезбеђује безбедност пловидбе који се односе на: улазно-излазне ревизијена речним граничним прелазима у сарадњи са другим надлежним органима; праћење кретања и задржавања пловила; иницирање измена законских и подзаконских прописа у области пловидбе; предузимање управних и других мера; давање наутичких услова и наутичке сагласности којом се утврђује да је техничка документација за издавање одобрења за изградњу, реконструкцију доградњу, адаптацију и санацију преводница, пловних канала и других хидротехничких објеката, као и других објеката од утицаја на безбедност пловидбе у складу са датим наутичким условима; сарадњу са привредним субјектима, другим органима и организацијама из области водног саобраћаја; управљање бродским саобраћајем (VTS); издавање бродских исправа и књига, издавање личних и других исправа за чланове посаде пловила; вршење техничких и других стручних послова из области пловидбе; утврђивање способности чамаца и плутајућих објеката за пловидбу, односно плутање; прикупљање статистичких података о водном транспорту на водним путевима; припрему и обраду података, доношење решења о упису пловила, вођење уписника бродова и других пловила и евиденција о пловилима, посади, пловидби и стању пловног пута и објеката безбедности пловидбе; спровођење ратног режима пловидбе и предузимање мера у ванредним околностима у сарадњи са министарством надлежним за унутрашње послове (трагање и спасавање и сл.), као и други послови прописане законима и подзаконским прописима.

Послови из делокруга лучких капетанија обављају се у:

Лучкој капетанији Прахово за подручну јединицу општина Неготин, Алексинац, Гаџин Хан, Дољевац, Мерошина, Ражањ, Сврљиг, Бабушница, Бела Паланка, Димитровград, Пирот, Босилеград, Бујановац, Владичин Хан, Врање, Прешево, Сурдулица, Трговиште и града Ниша, са седиштем у Прахову, за подручје реке Дунав - десна обала од km 845,65 до km 880.1. Лучка капетанија Прахово ради непрекидно 24 часа и државни је гранични прелаз за пловила домаће заставе у међународном саобраћају и за пловила стране заставе који упловљавају-испловљавају у међународну луку и пристаниште Прахово;

Лучкој капетанији Кладово за подручну јединицу општина Кладово, Мајданпек, Бор, Зајечар, Бољевац, Сокобања, Књажевац, Бојник, Власотинце, Лебане, Лесковац, Медвеђа, Црна Tрава, Блаце, Житорађа, Куршумлија и Прокупље, са седиштем у Кладову, за подручје реке Дунав - десна обала од km 880.1 до km 1010.2;

Лучкој капетанији Велико Градиште за подручну јединицу општина Пожаревац, Голубац, Велико Градиште, Жабари, Жагубица, Кучево, Мало Црниће, Петровац, Врњачка Бања, Рашка, Тутин, Нови Пазар и Краљево, са седиштем у Великом Градишту, за подручје реке Дунав - десна обала од km 1010.2 до km 1104.6. Капетанија ради непрекидно 24 часа и државни је гранични прелаз за сва пловила стране заставе;

Лучкој капетанији Смедерево за подручну јединицу града Крагујевца и подручну јединицу општина Велика Плана, Смедерево, Смедеревска Паланка, Аранђеловац, Баточина, Лапово, Кнић, Рача, Топола, Деспотовац, Јагодина, Параћин, Рековац, Свилајнац, Ћуприја, Александровац, Брус, Варварин, Крушевац, Трстеник и Ћићевац, са седиштем у Смедереву, за подручје реке Дунав - десна обала од km 1104.6 до km 1136 и реке Велике Мораве;

Лучкој капетанији Београд за подручну јединицу града Београда и подручну јединицу општина Горњи Милановац, Ивањица, Лучани, Чачак, Ваљево, Лајковац, Љиг, Мионица, Осечина и Уб, са седиштем у Београду, за подручје реке Дунав - десна обала од km 1136 до km 1187 и лева обала од km 1155.6 до km 1206.6, река Сава - десна обала од km 0 до km 63.7 и лева обала од km 0 до km 49. Капетанија ради непрекидно 24 часа од 15.марта до 15.октобра.

Лучка капетанија Београд обавља све послове из области поморске пловидбе за целу територију Републике Србије;

Лучкој капетанији Панчево за подручну јединицу општина Панчево, Ковин, Пландиште, Бела Црква, Вршац, Сечањ, Алибунар, Ковачица и Опово, са седиштем у Панчеву, за подручје реке Дунав - лева обала од km 1075 до km 1155.6, реке Тамиш - обе обале од km 0 до границе са Републиком Румунијом, канал „Банатска Паланка - Нови Бечеј“ од km 0 до km 87, реке Брзаве, Моравица, Караш и Нера, канал "Карашац" код Ченте. Лучка капетанија Панчево не обавља послове из области поморске пловидбе;

Лучкој капетанији Сремска Митровица за подручну јединицу општина Пећинци, Рума, Ириг, Сремска Митровица, Шид, Шабац, Владимирци, Коцељева, Богатић, Крупањ, Лозница, Љубовија, Мали Зворник, Ариље, Бајина Башта, Косјерић, Нова Варош, Пожега, Прибој, Пријепоље, Сјеница, Ужице и Чајетина, са седиштем у Сремској Митровици, за подручје реке Саве - лева обала од km 49 до km 210.8 (до границе са Републиком Хрватском) и десна обала од km 63.7 до km 178 (до границе са Босном и Херцеговином), река Дрина-десна обала од km 0 до km 224, реке Босут и Студва, Обедска бара;

Лучкој капетанији Сента за подручну јединицу општина Сента, Суботица, Кањижа, Ада, Бечеј, Нови Бечеј, Мали Иђош, Србобран, Врбас, Бачка Топола, Кикинда, Нови Кнежевац, Чока и Нова Црња, са седиштем у Сенти, за подручје реке Тисе - обе обале од км 63 до границе са Мађарском, канали „Бечеј - Богојево“ од км 0 до км 39, „Врбас – Бездан“ од км 0 до км 12, „Кикиндски канал“ од км 0 до км 50, „Златица“ од км 0 до км 32, „Језеро Палић“, речице Чик, Криваја, Кереш, канал „Банатска Паланка - Нови Бечеј“ од km 132 до km 147;

Лучкој капетанији Нови Сад, за подручну јединицу града Новог Сада и подручну јединицу општина Беочин, Темерин, Сремски Карловци, Инђија, Стара Пазова, Бачка Паланка, Бач и Бачки Петровац, са седиштем у Новом Саду, за подручје реке Дунав - десна обала од km 1187 до km 1295,5 и лева обала од km 1226.6 до км 1312, канали „Бечеј - Богојево“ од km 39 до km 69, „Нови Сад - Савино село“ од km 0 до км 39, „Косанчић - Мали Стапар“ од км 0 до km 3, „Јегричка“ од км 0 до км 65, канал „Бачки Петровац – Каравуково“ од km 0 до km 52, канал „Бечеј - Богојево“ од km 84 до km 90. Капетанија ради непрекидно 24 часа;

Лучкој капетанији Тител, за подручну јединицу општина Тител, Жабаљ, Зрењанин и Житиште, са седиштем у Тителу, за подручје река Тиса - обе обале од km 0 до km 63, лева обала реке Дунав од km 1206.6 до km 1226.6, канал Бегеј обе обале од km 0 до 51.5 (до границе са Републиком Румунијом), Пловни Бегеј обе обале од km 0 до границе са Републиком Румунијом, канал „Банатска Паланка - Нови Бечеј“ од km 87 до km 132;

Лучкој капетанији Бездан за подручну јединицу општина Сомбор и Кула, са седиштем у Бездану, за подручје граничног прелаза у Бездану и подручје реке Дунав - лева обала од km 1412.3 до km 1433.1, канали „Врбас – Бездан“ од км 12 до km 80, „Косанчић - Мали Стапар“ од km 3 до km 21, „Бајски канал“ од km 0 до km 13, „Плазовић“, „Мостонога“. Капетанија ради непрекидно 24 часа и државни је гранични прелаз за пловила домаће и стране заставе;

Лучкој капетанији Апатин, за подручну јединицу општина Апатин и Оџаци, са седиштем у Апатину, за подручје реке Дунав-лева обала од km 1312 до km 1412.3, канали „Оџаци - Сомбор“ од km 0 до km 28, „Пригревица – Бездан“ од km 0 до km 32 и „Бечеј - Богојево“ од km 69 до km 84.

**ЛУЧКЕ КАПЕТАНИЈЕ - подаци**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ред.  бр. | Назив локације и адреса | Особа за контакт |
| 1. | Лучка капетанија Београд  Карађорђева 6 | шеф ЛК Милан Николић 011/2029-900 011/3288-050  milan.nikolic@mgsi.gov.rs |
| 2. | Лучка капетанија Панчево  Доситејева 13 | шеф ЛК Видоје Бајић  013/342-560  vidoje.bajic@mgsi.gov.rs |
| 3. | Лучка капетанија Смедерево  Деспота Ђурђа 11 | шеф ЛК Бранислав Милешић  026/4627-140 026/614-290  branislav.milesic@mgsi.gov.rs |
| 4. | Лучка капетанија Велико Градиште  Обала краља Петра I бр. 13 | шеф ЛК Милијан Анђелковић  012/662-219  m.andjelkovic@mgsi.gov.rs |
| 5. | Лучка капетанија Кладово  Дунавска 11 | Драган Букатаревић  019/800-284  Ispostava.kladovo@mgsi.gov.rs |
| 6. | Лучка капетанија Прахово  Пристанишна зона б.б. | Бранислав Гинић  019/3524-026  lk.prahovo@mgsi.gov.rs |
| 7. | Лучка капетанија Сремска Митровица  Променада 13 | шеф ЛК Стеван Живановић  022/621-080  stevan.zivanovic@mgsi.gov.rs |
| 8. | Лучка капетанија Тител  Потиски кеј 1 | Ивица Бутирић  021/2962-133  ispostava.titel@mgsi.gov.rs |
| 9. | Лучка капетанија Сента  Тиски цвет 6 | шеф ЛК Драго Вујиновић  024/812-200  lk.senta@mgsi.gov.rs |
| 10. | Лучка капетанија Нови Сад  Београдски кеј 11 | шеф ЛК Борис Ореб  021/526-684 021/ 528-457  boris.oreb@mgsi.gov.rs |
| 11. | Лучка капетанија Апатин  Дунавске обале б.б. | Урош Стојковић  025/772-245  uros.stojkovic@mgsi.gov.rs |
| 12. | Лучка капетанија Бездан  Царинска колонија б.б. | шеф ЛК Срђан Катанић  025/819-958 021/819-770  lk.bezdan@mgsi.gov.rs |

*Руководилац и контакт подаци:*

Вељко Ковачевић

в.д. помоћника министра за водни саобраћај и безбедност пловидбе

тел: 011/362-16-98

е-mail: [veljko.kovacevic@mgsi.gov.rs](mailto:veljko.kovacevic@mgsi.gov.rs)

***3.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење***

У Сектору за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење обављају се послови који се односе на: спровођење свих активности у оквиру обједињене процедуре електронским путем у вези са изградњом објекатa; издавање локацијских услова; издавање грађевинске дозволе; издавање решења из члана 145. Закона о планирању и изградњи; пријаву радова; издавање употребне дозволе; прибављање услова за пројектовање, односно прикључење објеката на инфраструктурну мрежу; прибављање исправа и других докумената које издају имаоци јавних овлашћења а услов су за изградњу објеката, односно за издавање локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе из надлежности Министарства, као и обезбеђење услова за прикључење на инфраструктурну мрежу и за упис права својине на изграђеном објекту; нормативне послове и аналитику у области планирања и изградње ; давање мишљења на нацрте закона; разматра примедбе и мишљења других органа на нацрте закона и предлоге других прописа; мапирање документације, кретање документације и процедуре, студијско аналитички послови који се односе на уврђивање стратегије и политике развоја; координација са јединицама локалне самоуправе и имаоцима јавних овлашћења у циљу спровођења тренинга и обуке у поступку издавања електронских грађевинских дозвола; уређење услова, поступака и начина озакоњења објеката, односно делова објеката изграђених без грађевинске дозволе; израда мишљења везаних за испуњеност услова за озакоњење објеката и примени појединих одредаба Закона о озакоњењу објеката, израда предлога прописа из области утврђивања испуњености услова за озакоњење објеката; координација послова и размена информација са јединицама локалне самоуправе о утврђивања испуњености услова за издавање лиценци за израду техничке документације и грађење објеката за које дозволу издаје министарство односно аутономна покрајина, као и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење образују се уже унутрашње јединице:

1. Одељење за обједињену процедуру;

2. Одсек за озакоњење незаконито изграђених објеката, издавање лиценци, нормативне послове и аналитику.

У Одељењу за обједињену процедуру обављају се послови који се односе на: поступак спровођења обједињене процедуре кроз централни информациони систем за електронско поступање у оквиру обједињене процедуре у поступцима за издавање аката у остваривању права на изградњу и употребу објеката, а нарочито размена докумената и поднесака у обједињеној процедури, размењивање поднесака и докумената укључујући и техничку документацију; израђивање и издавање локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе, вођење и садржина регистра обједињених процедура, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за обједињену процедуру образују се уже унутрашње јединице:

1. Одсек за издавање локацијских услова;
2. Одсек за ревизију (стручну контролу) техничке документације и издавање грађевинских и употребних дозвола у обједињеној процедури кроз Централни информациони систем – електронске дозволе

У Одсеку за издавање локацијских услова обављају се послови који се односе на: спровођење урбанистичких и просторних планова; предлагање мера за развој и унапређење у области урбанизма; издавање локацијских услова у поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, издавање информације о локацији и издавање локацијске дозволе за објекте од значаја за Републику, као и други послови из делокруга Одсека.

У Одсеку за ревизију (стручну контролу) техничке документације и издавање грађевинских и употребних дозвола у обједињеној процедури кроз Централни информациони систем - електронске дозволе, спроводе се активности у оквиру обједињене процедуре у вези са изградњом објеката из члана 133. Закона о планирању и изградњи, које укључују издавање грађевинских дозвола, решења о извођењу радова из члана 145. овог закона, пријаве радова, привремене грађевинске дозволе,  пријаву завршетка израде темеља и завршетка објекта у конструктивном смислу,  као и друге активности у складу са Законом а тичу се изградње објеката у надлежности Министарства; провера испуњеноси формалних услова за поступање по захтеву за издавање употребне дозволе; сачињавање закључка о одбацивању захтева у случају да нису испуњени формални услови; преглед потребне документације достављене уз захтев (записник, геодетски елаборат, елаборат о енергетским својствима, таксе и др); координација и прослеђивање пројеката за извођење на ПП сагласност МУП-у; провера испуњености услова за издавање употребне дозволе (провера достављене документације о спајању катастарских парцела, провера коначног обрачуна доприноса за уређење грађевинског земљишта); преглед записника (извештаја) комисије за технички преглед; преглед пројекта изведеног објекта како би се дошло до потребних података за употребну дозволу; сачињавање решења о употреби за објекте из члана 133. Закона о планирању и изградњи; сачињавање решења о употреби за објекте из члана 145. Закона; израда одговарајућих упутстава и информација за инвеститоре и припрема извештаја и анализа о објектима од значаја за Републику Србију; пружање стручне помоћи странкама и органима јединица локалне самоуправе у поступку издавања употребних дозвола, као и други послови из делокруга Одсека.

У Одсеку за озакоњење незаконито израђених објеката, издавање лиценци, нормативне послове и аналитику, обављају се послови који се односе на: уређење услова, поступака и начина озакоњења објеката, односно делова објекта изграђених без грађевинске дозволе, односно одобрења за изградњу, услова, начина и поступка издавања решења о озакоњењу и правних последица озакоњења; израда мишљења везаних за испуњеност услова за озакоњење објеката и примени појединих одредаба Закона о озакоњењу објеката, израда предлога прописа из области утврђивања испуњености услова за озакоњење објеката, мишљења на предлоге закона, подзаконских и других аката, координација послова и размена информација са јединицама локалне самоуправе о примени Закона о озакоњењу објеката, анализа информација и података који се односе на примену Закона; непосредна сарадња са инспекцијом Министарства; израда предлога прописа из области утврђивања испуњености услова за издавање лиценци за израду техничке документације и грађење објеката за које дозволу издаје Министарство односно аутономна покрајина; тумачења везаних за надлежност групе; припрема решења о именовању чланова комисије и аката везаних за рад комисије; координира активности између странака и комисије за утвђивање испуњености услова, припрема седнице комисије, спроводи одлуке донесене на седници Комисије, учествује у поступку издавања лиценци за потребе правних лица; припрема периодичне извештаје о стању у области лиценци, као и други послови из делокруга Одсека.

У Одсеку за озакоњење незаконито израђених објеката и издавање лиценци, нормативне послове и аналитику образују се уже унутрашње јединице:

1. Група за утврђивања испуњености услова за издавање лиценци за израду техничке документације и грађење објеката за које дозволу издаје министарство односно аутономна покрајина;

2. Група за нормативне послове и аналитику у области планирања и изградње.

У Групи за утврђивања испуњености услова за издавање лиценци за израду техничке документације и грађење објеката за које дозволу издаје министарство, односно аутономна покрајина, обављају се послови који се односе на: проверу документације коју предузећа и друга правна лица подносе уз захтев за издавање лиценце; израду извештаја о недостацима у документацији и предлог информације о недостацима која се доставља подносиоцима захтева; израђују се извештаји и други материјали за седницу комисије са предлогом за издавање лиценци, припрема лиценци, односно решења која предлаже комисија за утврђивања испуњености услова за издавање лиценци за израду техничке документације и грађење објеката за које дозволу издаје министарство односно аутономна покрајина, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за нормативне послове и аналитику у области планирања и изградње обављају се послови који се односе на: анализу система обједињене и формалне базе података у поступцима обједињене процедуре и унапређење поступака у обједињеној процедури, припрему стручних основа за израду нацрта закона и и предлога подзаконских аката; израду закона и подзаконских аката из области грађевинских послова, спровођење обједињене процедуре и озакоњења; решавање по жалбама на решења о одређивању земљишта за редовну употребу објеката и о формирању грађевинске парцеле; израду анализе стања и ажурирање базе података за праћење и анализу стања; предлагање мера за унапређење система; координацију послова између надлежних органа и ималаца јавних овлашћења у обављању послова обједињене процедуре; пружање стручне помоћи органима аутономне покрајне и јединица локалне самоуправе у спровођењу закона; давање мишљења на нацрте закона и других аката чији су предлагачи други органи државне управе из делокруга послова грађевине, обједињене процедуре и озакоњења; разматрање примедби и мишљења других органа на нацрте закона и предлоге других прописа; мапирање документације, кретање документације и процедуре, студијско аналитички послови који се односе на уврђивање стратегије и политике развоја; координацију са јединицама локалне самоуправе у циљу прикупљања извештаја и систематизација извештаја у циљу спровођења Закона о озакоњењу објеката; прикупљање и систематизацију података у поступку спровођења пописа нелегално изграђених објеката; разматрање примедби и мишљења других органа на нацрте закона и предлоге других прописа; припрему предлога одговора и мишљења по захтеву Уставног суда, као и предлога одговора на посланичка питања која се односе на примену закона у овој области; достављање периодичних извештаја Влади Републике Србије; координацију са јединицама локалне самоуправе и имаоцима јавних овлашћења у циљу спровођења тренинга и обуке у поступку издавања електронских грађевинских дозвола; анализу расположивих ресурса и потенцијала од националног значаја, усмеравање активности за утврђивање методологије за планирање, унапређење стратешких пројеката од националног значаја; израду актуелних и стратешких анализа и анализу утицаја и ефеката закона и подзаконских аката као и праћење спровођења донетих програма са циљем унапређења стања у области грађевинарства, као и други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

Брнислав Поповић

в.д. помоћника министра за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење

e-mail: [branislav.popovic@mgsi.gov.rs](mailto:branislav.popovic@mgsi.gov.rs)

***3.6 Сектор за просторно планирање и урбанизам***

У Сектору за просторно планирање и урбанизам обављају се послови који се односе на: просторно планирање; планирање урбаног развоја; планирање просторног развоја; урбанистичко планирање; правне, информатичке и техничке послове који подразумевају вођење информационог система о стању у простору и извештавање о стању у простору; вођење базе података о планским документима заснованој на географским информационим системима. У сектору за просторно планирање и урбанизам се воде послови који се односе на припрему, координацију и праћење израде докумената просторног планирања из надлежности Републике Србије; пружање стручне помоћи у изради планских докумената из надлежности јединица локалне самоуправе и припремање извода из планских докумената из надлежности Републике Србије за потребе њихове израде; развој информационих система (у складу са системом ESPON и INSPIRE директивом); припрема годишњег извештаја о остваривању Просторног плана Републике Србије и извештаја о стању у простору Републике Србије; стручну контролу и контролу усклађености планских докумената, као и давање сагласности на урбанистичке планове у складу са законом; припрему, координацију и праћење израде националне политике одрживог урбаног развоја; давање предлога за именовање чланова комисије за планове, пружање стручне помоћи и учествовање у раду комисија за планове јединица локалне самооуправе; давање података и услова за израду планских докумената по захтеву носиоца израде плана; вођење евиденције о урбанистичким плановима за које је издата сагласност министра надлежног за послове урбанизма; учествовање у припреми стручних основа за израду прописа у области планирања и уређења простора и насеља; стручна провера планске документације и давање мишљења о исправности планске документације за утврђивање јавног интереса; праћење и анализа примене прописа у области планирања урбаног развоја; предлагање и извршавање мера за унапређење стања у простору и насељима Републике Србије; су/финансирање израде урбанистичких планова, као и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за просторно планирање и урбанизам образују се уже унутрашње јединице:

1. Одељење за просторно планирање;

2. Одељење за планирање урбаног развоја;

3. Група за правне и техничке послове.

У Одељењу за просторно планирање обављају се послови који се односе на: припрему, координацију и праћење израде Просторног плана Републике Србије и програма имплементације Просторног плана Републике Србије, регионалних просторних планова и програма имплементације регионалних просторних планова; пружање стручне помоћи и припремање извода из Просторног плана Републике Србије, регионалних просторних планова, за потребе израде просторних планова јединица локалне самоуправе стручну контролу Просторног плана Републике Србије, регионалних просторних планова, као и послови који се односе на рани јавни увид и јавни увид у Просторни план Републике Србије и регионалне просторне планове. У Одељењу за просторно планирање обављају се стручно – аналитички, нормативни и управни послови који се односе на припрему, координацију и праћење израде просторних планова подручја посебне намене; пружање стручне помоћи и припремање извода из просторних планова подручја посебне намене, за потребе израде просторних планова јединица локалне самоуправе; стручна контрола просторних планова подручја посебне намене, послови који се односе на рани јавни увид и јавни увид у просторне планове подручја посебне намене и контроле усклађености планских докумената. У одељењу за просторно планирање се обављају послови као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за просторно планирање образују се:

1. Група за Просторни план Републике Србије, регионалне просторне планове и програме имплементације;

2. Група за планирање подручја посебне намене;

3. Група за Информациони систем о стању у простору и извештај о стању у простору Републике Србије

У Групи за Просторни план Републике Србије, регионалне просторне планове и програме имплементације обављају се стручно - аналитички, нормативни и управни послови који се односе на: организацију припреме, координацију, праћење израде Просторног плана Републике Србије, регионалних просторних планова и програма имплементације; пружање стручне помоћи у смислу припреме извода из Просторног плана Републике Србије и регионалних просторних планова за потребе израде просторних планова јединица локалне самоуправе, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за планирање подручја посебне намене обављају се стручно - аналитички, нормативни и управни послови који се односе на припрему, координацију и праћење израде просторних планова подручја посебне намене за инфраструктурне коридоре, подручја обимне експлоатације минералних сировина, за заштићена природна и непокретна културна добра, водоизворишта и сливове акумулација и подручја од посебног интереса за Србију; пружање стручне помоћи и припремање извода из просторних планова подручја посебне намене за потребе израде просторних планова јединица локалне самоуправе; послови који се односе на стручну контролу, као и послови који се односе на рани јавни увид и јавни увид у просторне планове подручја посебне намене, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за Информациони систем о стању у простору и извештај о стању у простору Републике Србије обављају се информатички, документациони и статистичко - евиденциони послови из који се односе на: успостављање и вођење јединственог информационог система о стању у простору; праћење имплементације планских докумената; обезбеђење јавности података о информационом систему о имплементацији планских докумената и доступности информација заинтересованим корисницима простора; праћење развоја информационих технологија и припрему њихове примене у просторном планирању; успостављања јединственог система показатеља за просторно планирање у складу са системом ESPON; припрема годишњег извештаја о реализацији Просторног плана Републике Србије и извештај о стању у простору на основу ESPON показатеља; информатички послови и развој географских информационих система, као и други послови из делокруга Групе.

У Oдељењу планирање урбаног развоја обављају се послови који се односе на: давање сагласности на урбанистичке планове у складу са законом; пружање стручне помоћи у припремању и доношењу урбанистичких планова; давање предлога за именовање чланова комисије за планове, пружању стручне помоћи и учествовању у раду комисија за планове јединица локалне самоуправе; давање података и услова за израду планских докумената по захтеву носиоца израде плана; вођење евиденције о урбанистичким плановима за које је издата сагласност министра надлежног за послове урбанизма; вођење евиденције о донетим урбанистичким плановима и анализа података у циљу оцене стања урбаног развоја у насељима Републике; учествовање у поступцима јавног увида и раног јавног увида у планске документе; припремање и израда анализа, студија, извештаја, информација и других материјала из области планирања урбаног развоја; давање/припремање стручних мишљења о примени прописа из делокруга Одељења/Сектора; припремање мишљења на нацрте закона и других прописа које припремају/предлажу друга министарства, посебне организације и други органи и организације, односно прописе које доносе имаоци јавних овлашћења, у складу са законом; учествовање у припреми стручних основа за израду прописа у области планирања и уређења простора и насеља; стручна провера планске документације за утврђивање јавног интереса; давање мишљења о исправности планске документације за утврђивање јавног интереса; праћење и анализа примене прописа у области планирања урбаног развоја; предлагање и извршавање мера за унапређење стања у простору и насељима Републике; су/финансирање израде урбанистичких планова и националних програма којима се уређује политика урбаног рзавоја, урбана обнова и реконструкција и сл; сарадња са донаторима, сарадња са донаторима, међународним организацијама, другим државним органима и локалним самоуправама и стручним организацијама у поступку припреме и реализације пројеката, стратегија, планова и програма у области планирања урбаног развоја; сарадња са органима и организацијама локалних заједница, стручним институцијама и струковним организацијама у области планирања урбаног развоја; иницирање, припремање и спровођење одговарајућих програма и пројеката којима се афирмише област планирања урбаног развоја у јавности; иницирање и координација активности на идентификацији потреба за међународном помоћи у области планирања урбаног развоја; праћење и анализа међународно - правних инструмената и политике урбаног развоја ЕУ; учествовање у припреми националне политике одрживог урбаног развоја; припремање извештаја о стању урбаног развоја насеља Републике; дигиталну припрему и чување планских докумената; припремање Интернет презентације планских докумената; обезбеђивање доступности информација од јавног значаја у процесу израде и доношења планских докумената; успостављање и развој инфраструктуре података у складу са INSPIRE директивом; одређивање и обезбеђивање услова за приступ подацима којима располаже Министарство у области просторног планирања и урбанизма; одржавање и ажурирање електронске базе података о планским документима; формирање извештаја, графикона и табеларних приказа и припрема података за потребе издавања информације о локацији, локацијских услова и у поступку озакоњења објеката; припремање података по захтеву имаоца јавних овлашћења, стручне и шире јавности; остваривање сарадње са органима локалне самоуправе за потребе ажурирања ГИС базе података о планским документима; координација са јединицама локалне самоуправе у циљу вођења базе података о планским документима; иницирање, припремање и издавање сталних, повремених и пригодних издања из области планирања урбаног рзавоја; обављање студијско-аналитичких, документационихм статистичко-евиденционих, информатичких, стручно-оперативних, канцеларијских (административно-техничких), као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за планирање урбаног развоја образују се:

1. Група за урбанистичко планирање;

2. Група за развојне програме и сарадњу у области планирања урбаног развоја;

3. Група за контролу планског основа за експропријацију.

У Групи за урбанистичко планирање обављају се послови који се односе на; давање сагласности на урбанистичке планове у складу са законом; успостављање и вођење евиденције урбанистичких планова за које је издата сагласност министра; пружање стручне помоћи у припремању и доношењу урбанистичких планова; давање предлога за именовање чланова комисије за планове јединцие локалне самоуправе у складу са чланом 52. Закона о планирању и изградњи; успостављање и вођење евиденције података о комисијама за планове које образују јединице локалне самоуправе; учествовање у раду комисија за планове јединице локалне самоуправе и пружање стручне помоћи комисијама за планове јединице локалне самоуправе; давање података и услова за израду планских докумената по захтеву носиоца израде плана, као и друге документације од значаја за израду планског документа; вођење евиденције о донетим урбанистичким плановима и анализа података у циљу оцене стања урбаног развоја у насељима Републике; припремање извештаја о стању урбаног развоја насеља Републике; учествовање у поступцима јавног увида и раног јавног увида планских докумената; припремање и израда анализа, студија, извештаја и информација из области планирања урбаног развоја; давање/припремање стручних мишљења о примени прописа; припремање мишљења на нацрте закона и других прописа које припремају/предлажу друга министарства, посебне организације и други органи и организације, односно прописе које доносе имаоци јавних овлашћења, у складу са законом; учествовање у припреми стручних основа за израду прописа у области планирања и уређења простора и насеља; дигиталне припреме и чување планских докумената; припремања Интернет презентације планских докумената; обезбеђивање доступности информација од јавног значаја у процесу израде и доношења планских докумената; успостављање и развој инфраструктуре података у складу са INSPIRE директивом; одређивање и обезбезбеђивање услова за приступ подацима којима располаже Министарство у области просторног планирања и урбанизма; одржавање и ажурирање електронске базе података о планским документима; формирање извештаја, графикона и табеларних приказа и припрема података за потребе издавања информације о локацији, локацијских услова и у поступку озакоњења објеката; припремање података по захтеву имаоца јавних овлашћења, стручне и шире јавности; остваривање сарадње са органима локалне самоуправе за потребе ажурирања ГИС базе података о планским документима; координација са јединицама локалне самоуправе у циљу вођења базе података о планским документима, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за развојне програме и сарадњу у области планирања урбаног развоја обављају се послови који се односе на: обезбеђивање скупа подстицајних мера за су/финансирање израде урбанистичких планова и и националних програма којима се уређује политика урбаног развоја, урбана обнова и сл;припремање, организовање и спровођење јавног конкурса за су/финансирање израде урбанистичких планова и и националних програма којима се уређује политика урбаног развоја, урбана обнова и сл; сарадња са донаторима, међународним организацијама, другим државним органима, локалним самоуправама и стручним организацијама у поступку припреме и реализације пројеката, стратегија, планова и програма у области планирања урбаног развоја; сарадња са органима и организацијама локалних заједница, стручним институцијама и струковним организацијама у области планирања урбаног развоја; иницирање, припремање и спровођење одговарајућих програма и пројеката којима се афирмише област планирања просторног и урбаног развоја у јавности; иницирање и координација активности на идентификацији потреба за међународном помоћи сектора планирања урбаног развоја; праћење и анализа примене прописа у области планирања урбаног развоја; предлагање и извршавање мера за унапређење стања у простору и насељима Републике; праћење и анализа међународно-правних инструмената и политике урбаног развоја ЕУ; учествовање у припреми националне политике одрживог урбаног развоја; иницирање, припремање и издавање сталних, повремених и пригодних издања из области планирања урбаног развоја; обављање студијско-аналитичких, документационих, статистичко-евиденционих, информатичких, стручно-оперативних, канцеларијских (административно-техничких), као и други послови из делокруга Групе

У Групи за контролу планског основа за експропријацију обављају се послови који се односе на: стручну проверу планске документације за утврђивање јавног интереса за објекте од локалног значаја; стручна провера планске документације за утврђивање јавног интереса за објекте од значаја за Републику; припремање мишљења о исправности планске документације за утврђивање јавног интереса; пружање стручне помоћи подносиоцу предлога за експропријацију/кориснику експропријације у поступку припреме предлога за утврђивање јавног интереса за експропријацију; реализација сарадње са надлежним органима јединица локлане самоуправе у поступку припреме и прибављања одговарајућег планског основа за утврђивање јавног интереса; учествовање у раду комисије за планове јединица локалне самоуправе и пружање стручне помоћи комисијама за планове јединица локалне самоуправе, као други послови из делокруга Групе.

У Групи за правне и техничке послове обављају се следећи послови: давање стручних упутстава, мишљења и правних тумачења закона и прописа у области просторног планирања и урбанизма; обављање послова израде правилника и других аката којима се уређују питања из делокруга Сектора и других правних аката која се упућују у процедуру разматрања и доношења; обављање нормативно-правних послова у вези са припремом мишљења о примени закона и других прописа којима се уређује област планирања и уређења простора, као и давање мишљења на законе и друге прописе у процедури разматрања и доношења; унос података у базу података планских докумената; прикупљање и обрада података о планским документима ради уноса у базу података; примање, преглед и евиденција документације; сачињавање извештаје са подацима из евиденције за потребе Сектора; архивирање завршених предмета, као други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

Ђорће Милић

помоћник министра за просторно планирање и урбанизам

е-mail: [djordje.milic@mgsi.gov.rs](mailto:djordje.milic@mgsi.gov.rs)

тел: 011/36-40-697

***3.7 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност***

У Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност обављају се послови који се односе на: стамбену и архитектонску политику у смислу припреме и предлагања стратешких, правних и других мера за одрживи развој становања и развој архитектонске политике кроз унапређење квалитета грађене средине; израду и праћење примене прописа којима се уређује област становања, комуналних делатности, енергетскe ефикасности, и грађевинских производа; усаглашавање закона и прописа са правним тековинама Европске уније и другим релевантним међународним актима у вези са остваривањем стамбених права и услуга од општег интереса; припрему предлога за унапређење стања у области архитектонске делатности, енергетске ефикасности и грађевинских производа и хармонизацију националног правног оквира са правним тековинама Европске уније у тим областима; утврђивање стратешких и акционих докумената из области становања, архитектонске политике и урбаног развоја; пружање стручне помоћи јединицама локалне самоуправе у области становања, комуналних делатности и спровођења мера стамбене и архитектонске политике; праћење развоја и примене међународних стандарда, норматива и показатеља у области становања, унапређења квалитета грађене средине, енергетске ефикасности и грађевинских производа; анализу инфраструктурних потреба и планирање и израду предлога програма локалне комуналне инфраструктуре; сарадњу и комуникацију са међународним развојним и финансијским институцијама које се баве финансирањем локалних комуналних пројеката; координацију активности учесника у пројектима локалне комуналне инфраструктуре; други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност образују се уже унутрашње јединице:

1. Одељење за стамбену политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност,

2. Одсек за архитектонску политику и грађевинске производе,

3. Група за припрему и спровођење програма комуналне инфраструктуре.

У Одељењу за стамбену политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност обављају се послови који се односе на: уређивање стамбених односа и стамбеног пословања кроз припрему и праћење спровођења мера стамбене политике; предлагање стратешких и других мера за одрживи развој становања, а посебно припреме и праћења спровођења програма и пројеката стамбене подршке, енергетске ефикасности и управљања и одржавања зграда; израду и праћење примене прописа којима се уређује области становања, обављања комуналних делатности и енергетске ефикасности; праћење економских аспеката и предлагање мера за унапређење финансирања становања, пружања комуналних услуга и унапређења енергетске ефикасности; припремање мишљења на нацрте и предлоге релевантних прописа и стратегија чији су предлагачи други органи државне управе; пружање стручне помоћи јединицама локалне самоуправе и учешће у активностима јачања капацитета за унапређење примене прописа који уређују област становања, комуналних и делатности и енергетске ефикасности; други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за стамбену политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност образују се уже унутрашње јединице:

1. Одсек за за припрему и праћење стратешких и других докумената у области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности;

2. Група за правне послове.

У Одсеку за припрему и праћење стратешких и других докумената у области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности обављају се послови који се односе на: припрему стратешког оквира за одрживи развој становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности у Републици Србији; израду стручних основа за нацрте закона и предлоге прописа који уређују област становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности; припрему анализа, извештаја и информација из области становања и комуналних делатности и енергетске ефикасности у циљу праћења спровођења стратешких докумената и прописа и предлагања мера за унапређење стања у предметној области; припрему и праћење спровођења програма и пројеката у области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности; вођење евиденција и база података за припрему и праћење спровођења стамбених пројеката и развоја комуналне инфраструктуре; учешће у изради мишљења на нацрте и предлоге стратешких и акционих докумената и програма које припремају други надлежни органи а који се односе и на питања из области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности; сарадња са локалним самоуправама и организацијама на локалном нивоу које делују у области становања у оквиру припреме и спровођења програма и пројеката стамбене подршке и унапређења комуналних делатности и енергетске ефикасности; други послови из делокруга Одсека.

У Групи за правне послове обављају се послови који се односе на: израду и праћење спровођења прописа којима се уређују питања из области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности; давање мишљења о примени прописа из области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности; давање мишљења на нацрте и предлоге прописа које припремају други надлежни органа, а који се односе и на питања из области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности; праћење и анализу ефеката примене прописа из области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности и израду одговарајућих информација и извештаја о примени прописа из ових области; издавање и одузимање лиценци за рад непрофитних стамбених организација и вођење регистра непрофитних стамбених организација; праћење развоја законодавства других земаља, као и међународног правног оквира којима се уређују питања из области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности, усклађивање прописа из области становања са међународним правним актима којима се уређују стамбена права као основна људска права, као и усаглашавање прописа из надлежности Одсека којима се уређују питања стамбених права као основних права, пружања услуга од општег економског интереса и енергетске ефикасности са правним тековинама Европске уније; други послови из делокруга Групе.

У Одсеку за архитектонску политику и грађевинске производе обављају се послови који се односе на: предлагање и припрему стратешких докумената и других мера за развој и спровођење архитектонске политике; припрему предлога за унапређење стања у области архитектонске делатности и регулисане професије ''архитект'' и области грађевинских производа, као и хармонизацију националног правног оквира са правним тековинама Европске уније у тим областима; припрему и праћење спровођења прописа којима се утврђују захтеви за грађевинске производе и поступци признавања важења иностраних исправа и знакова усаглашености; успостављање и вођење база података, израду анализа и извештаја од значаја за развој и спровођење архитектонске политике и области грађевинских производа; припрему и праћење спровођења програма и пројеката у складу са циљевима и стратешким приоритетима архитектонске политике и одрживог урбаног развоја; праћење примене закона и других општих правних аката којима се уређује област архитектонске делатности и област грађевинских производа; други послови из делокруга Одсека.

УГрупи за припрему и спровођење програма комуналне инфраструктуреобављају се послови који се односе на:сарадњу и комуникацију са међународним развојним организацијама и међународним финансијским институцијама које се баве финансирањем локалних комуналних пројеката,; планирање и израду предлога програма  локалне комуналне инфраструктуре; анализу инфраструктурних  потреба, утврђивање приоритета, критеријума и одабир корисника пројеката; припрему неопходне уговорне документицаје којом се обезбеђује финансирање и којом се усаглашавају међународни и домаћи прописи релевантни за имплементацију програма; обезбеђивање националног кофинансирања пројеката; пружање стручне помоћи корисницима средстава; припремање извештаја међународним и европским организацијама које обезбеђују финансирање пројеката, као и другим релеватним  организацијама које кофинансирају или учествују у спровођењу програма; организацију и координацију активности учесника у пројектима (локална комунална предузећа, јединице локалне самоуправе, међународне развојне и финансијске организације и др), као и други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

Даница Ускоковић

в.д. помоћника министра за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност

е-mail: [danica.uskokovic@mgsi.gov.rs](mailto:danica.uskokovic@mgsi.gov.rs)

тел: 011/268-73-38

***3.8 Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције***

У Сектору за међународну сарадњу и европске интеграције обављају се послови који се односе на: спровођење Споразума о стабилизацији и придруживању са ЕУ; учешће у раду тела за процес приступања ЕУ које формира Влада; спровођење националног програма и акционих планова за приступање ЕУ; припрему за усаглашавање закона и других прописа са прописима ЕУ и другим међународним прописима; сарадњу са другим органима државне управе, међународним институцијама и институцијама ЕУ; припрему мишљења у вези са процесом хармонизације прописа из делокруга рада Министарства; планирање, припрему, спровођење и праћење спровођења пројеката који се финансирају из фондова ЕУ из делокруга Министарства и њихова ревизија; припрему релевантних стратешких докумената из делокруга министарства и њихова ревизија; координацију активности неопходних за обезбеђивање потребног кофинансирања пројеката; спровођење мера на успостављању и одржавању система децентрализованог управљања средствима из фондова ЕУ; припрему извештаја о пословима припреме, спровођења и праћења спровођења пројеката финансираних из фондова ЕУ; израду, усаглашавање и закључивање међудржавних докумената којима се ствара државно правни оквир за успостављање и развијање међународне сарадње у области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре (декларације, споразуми, меморандуми, уговори и др.); праћење и анализу међународно-правних инструмената; координацију спровођења мултилатералних споразума и сарадњу са секретаријатима мултилатералних споразума у циљу њиховог спровођења; праћење међународне политике у области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и предлагање мера и активности за усклађивање националних приоритета и приступање међународној сарадњи; дефинисање приоритета, облика, садржаја и модалитета међународне сарадње, као и праћење њиховог остваривања; координацију припрема платфоми за наступ представника Министарства на међународним састанцима, састанцима страна уговорница мултилатералних уговора из области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре; координацију послова и припрему докумената у преговарачком процесу за приступање, односно чланство у Светској трговинској организацији, као и други послови из делокруга Сектора

У Сектору за међународну сарадњу европске интеграције образују уже унутрашње јединице:

1.Група за међународну сарадњу и европске интеграције у области грађевинарства и саобраћаја;

2. Група за за управљање пројектима финансираним из фондова ЕУ.

У Групи за међународну сарадњу и европске интеграције у области грађевинарства и саобраћаја обављју се послови који се односе на: припрему стручних платформи у оквиру билатералне и мултилатералне сарадње из области грађевинарства и саобраћаја; израду, усаглашавање и закључивање међудржавних докумената којима се ствара државно правни оквир за успостављање и развијање међународне сарадње у области грађевинарства и саобраћаја (декларације, меморандуми, споразуми, уговори, програми, протоколи итд.); израду, усаглашавање и закључивање програма и протокола о сарадњи, као основних докумената којима се дефинишу конкретне области и теме међународне сарадње у области грађевинарства и саобраћаја; спровођење Споразума о стабилизацији и придруживању са ЕУ у области грађевинарства и саобраћаја; учешће у раду тела за процес приступања ЕУ које формира Влада; спровођење националног програма и акционих планова за приступање ЕУ у области грађевинарства и саобраћаја; припрему за усаглашавање закона и других прописа са прописима ЕУ и другим међународним прописима у области грађевинарства и саобраћаја; припрему мишљења у вези са процесом хармонизације прописа у области грађевинарства и саобраћаја, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за управљање пројектима финансираним из фондова ЕУ обављају се послови који се односе на: одређивање пројеката за коришћење средстава из фондова ЕУ из делокруга Министарства; усклађивање предлога пројеката са техничким захтевима, програмским и секторским приоритетима; припрему релевантне пројектне документације; вођење евиденције о свим предложеним предлозима пројеката; припрему и ревизију листе приоритетних пројеката у области из делокруга Министарства; припрема и усклађивање прилога за израду стратешких и планских докумената; планирање, припрема, спровођење, праћење спровођења и вредновање пројеката који се финансирају из фондова ЕУ; координација активности неопходних за планирање и обезбеђивање средстава за национално суфинансирање пројеката ЕУ; спровођење процедура за успостављање система управљања и контроле у складу са захтевима националног службеника за одобравање и захтевима за акредитацију оперативне структуре за спровођење програма претприступне помоћи, припрема информација и докумената потребних за добијање и задржавање акредитације службеника за програме помоћи; поступање по налазима националних ревизора, ревизора Европске комисије, као и екстерних оцењивача, спровођење корективних мера и извештавање службеника за одобравање програма и Националног службеника за одобравање о спроведеним мерама; сарадња са другим секторима у министарству, органима управе у саставу, државним органима који су укључени у децентрализовани систем управљања средствима из фондова ЕУ и другим заинтересованим странама у планирању и спровођењу пројеката; припрема извештаја о пословима припреме, спровођења и праћења спровођења пројеката финансираних из фондова ЕУ, као и други послови из делокруга Групе.

*Руководилац и контакт подаци:*

Тамара Делић

в.д. помоћника министра за међународну сарадњу и европске интеграције

е-mail: [tamara.delic@mgsi.gov.rs](mailto:tamara.delic@mgsi.gov.rs)

***3.9 Сектор за инспекцијски надзор***

У Сектору за инспекцијски надзор обављају се послови инспекцијског надзора на спровођењу закона и других прописа у областима железничког, друмског и водног саобраћаја, јавних путева, грађевинарства, урбанизма и комуналних делатности, транспорта опасне робе, а који се односе на: праћење стања у области инспекцијског надзора која је у делокругу инспекције; процену ризика; планирање инспекцијског надзора; усклађивање инспекцијског надзора; припрему, измену и допуну контролних листи и њиховог објављивања на својој интернет страници; превентивно деловање; надзор над нерегистрованим субјектима; вођење евиденције о инспекцијском надзору; израду и достављање Координационој комисији годишњег извештаја о раду и његовог објављивања на веб презентацији инспекције, као и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за инспекцијски надзор образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за инспекцијске послове безбедности пловидбе;

2. Одељење републичке инспекције за друмски саобраћај;

3. Одељење републичке инспекције за државне путеве;

4. Одсек за инспекцијске послове железничког саобраћаја;

5. Одељење републичке урбанистичке инспекције;

6. Одељење републичке грађевинске инспекције;

7. Одељење републичке комуналне инспекције;

8. Одељење за инспекцијске послове транспорта опасне робе.

У Одељењу за инспекцијске послове безбедности пловидбе обављају се инспекцијски послови којима се обезбеђује безбедност пловидбе на подручју њихове надлежности који се односе на: инспекцијски надзор над спровођењем одредаба закона који се односе на безбедност пловидбе и закона из области инспекцијског надзора; улазно-излазне ревизијена речним граничним прелазима у сарадњи са другим надлежним органима; праћење кретања и задржавања пловила; учествовање у увиђајима када настане хаварија; праћење измена међународних и домаћих прописа из области унутрашње и поморске пловидбе; предузимање управних и других мера; давање мишљења, услова и сагласности за извођење радова на унутрашњим пловним путевима; сарадњу са предузећима, другим органима и организацијама из области водног саобраћаја; управљање бродским саобраћајем (VTS), припрему и обраду података, вођење уписника бродова и других пловила и евиденција о пловилима, посади, пловидби и стању пловног пута и објеката безбедности пловидбе, као и о поморским пловним објектима; спровођење ратног режима пловидбе и предузимање мера у ванредним околностима (трагање и спасавање и сл); подношење пријава као и други послови из делокруга Одељења.

Послови инспекције обављају се на подручјима територијалне надлежности капетанија:

1. Лучка капетанија Прахово;

2. Лучка капетанија Кладово;

3. Лучка капетанија Велико Градиште;

4. Лучка капетанија Смедерево;

5. Лучка капетанија Београд;

6. Лучка капетанија Панчево;

7. Лучка капетанија Сремска Митровица;

8. Лучка капетанија Сента;

9. Лучка капетанија Нови Сад;

10.Лучка капетанија Тител;

11.Лучка капетанија Бездан;

12. Лучка капетанија Апатин.

У Одељењу за инспекцијске послове безбедности пловидбеобразују се уже унутрашње јединице:

1. Група инспекције безбедности пловидбе-Београд

2. Група инспекције безбедности пловидбе-Нови Сад

У групама се обављају послови који се односе на инспекцијски надзор над применом закона и других прописа којиме се уређује безбедност пловидбе; предузимање превентивних мера; предлагање и предузимање мера из законских овлашћења; израду извештаја и анализа у вези са применом прописа који су предмет надзора; вођење потребних евиденција и друге послове из делокруга група.

У Одељењу републичке инспекције за друмски саобраћај обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области унутрашњег и међународног друмског саобраћаја и транспорта и закона из области инспекцијског надзора; предузимање управних и других мера; подношење пријава; праћење стања и појава од значаја за остваривање законитости и предузимање иницијатива за одговарајуће измене и допуне закона и подзаконских аката; други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу републичке инспекције за друмски саобраћај образују се уже унутрашње јединице:

1. Одсек републичке инспекције за друмски саобраћај - Београд;

2. Група републичке инспекције за друмски саобраћај - Нови Сад;

3. Група републичке инспекције за друмски саобраћај - Лесковац;

4. Одсек републичке инспекције за друмски саобраћај - Ниш;

5. Група републичке инспекције за друмски саобраћај - Крагујевац;

6. Група републичке инспекције за друмски саобраћај - Краљево;

7. Група републичке инспекције за друмски саобраћај - Ужице;

8. Група републичке инспекције за друмски саобраћај - Ваљево;

9. Група републичке инспекције за друмски саобраћај - Зајечар;

10. Група републичке инспекције за друмски саобраћај - Пожаревац.

У одсецима и групама обављају се послови који се односе на инспекцијски надзор над применом закона, других прописа и општих аката из области унутрашњег и међународног друмског саобраћаја, предузимање превентивних мера; предлагање и предузимање мера из законских овлашћења; израду извештаја и анализа у вези са применом прописа који су предмет надзора; вођење потребних евиденција и друге послове из делокруга одсека и група.

У Одељењу републичке инспекције за државне путеве обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области путева и закона из области инспекцијског надзора, заштиту и одржавање државних путева, саобраћајне сигнализације, као и пратеће опреме пута; предузимање управних и других мера; подношење пријава; подношење иницијатива за измене закона и подзаконских аката из области путева, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу републичке инспекције за државне путеве образују се уже унутрашње јединице:

1. Група републичке инспекције за државне путеве - Београд;
2. Група републичке инспекције за државне путеве - Крагујевац;
3. Група републичке инспекције за државне путеве - Ниш.

У групама се обављају послови који се односе на инспекцијски надзор над применом закона, других прописа и општих аката из области државних путева; предузимање превентивних мера; предлагање и предузимање мера из законских овлашћења; израду извештаја и анализа у вези са применом прописа који су предмет надзора; вођење потребних евиденција и друге послове из делокруга група.

У Одсеку за инспекцијске послове железничког саобраћаја обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области железничког саобраћаја и закона из области инспекцијског надзора; предузимање управних и других мера; подношење пријава праћење стања и појава од значаја за остваривање законитости и предузимање иницијативе за одговарајуће измене и допуне закона и подзаконских аката; међународну сарадњу у области инспекцијског надзора железничког саобраћаја, као и други послови из делокруга Одсека.

УОдељењу републичке урбанистичке инспекције обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над применом закона који регулише област просторног планирања и урбанизма; организацију заједничких инспекцијских прегледа на објектима од значаја за републику србију; координацију надзора над извршавањем одредаба закона и праћење исхода предузетих мера у инспекцијском надзору; контролу донетих просторних планова, урбанистичких планова, урбанистичких пројеката, контролу спровођења планова и промена стања у простору, подношење пријава, као и друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу републичке урбанистичке инспекције образују се уже унутрашње јединице:

1. Група републичке урбанистичке инспекције Београд;
2. Група републичке урбанистичке инспекције Ниш.

У групама се обављају послови који се односе на инспекцијски надзор над применом закона, других прописа и општих аката из области просторног планирања и урбанизма; предузимање превентивних мера; предлагање и предузимање мера из законских овлашћења; израду извештаја и анализа у вези са применом прописа који су предмет надзора; вођење потребних евиденција и друге послове из делокруга група.

У Одељењу републичке грађевинске инспекције обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор у изградњи и употреби грађевинских објеката од значаја за Републику у оквиру делокруга утврђеног законом; организацију заједничких инспекцијских прегледа са другим инспекцијама на објектима од значаја за Републику; организацију и обављање инспекцијског надзора у органима општинских и градских управа и Аутономне покрајине; координацију надзора над извршавањем одредаба закона и праћење исхода предузетих мера у инспекцијском надзору, подношење пријава као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу републичке грађевинске инспекције образују се уже унутрашње јединице:

1. Одсек републичке грађевинске инспекције Ниш;

2. Одсек републичке грађевинске инспекције Београд;

3. Група републичке грађевинске инспекције за извршења решења.

У одсецима се обављају послови који се односе на: инспекцијски надзор у изградњи и употреби грађевинских објеката од значаја за Републику у оквиру делокруга утврђеног законом; организацију заједничких инспекцијских прегледа са другим инспекцијама на објектима од значаја за Републику; координацију надзора над извршавањем одредаба закона и праћење исхода предузетих мера у инспекцијском надзору, као и други послови из делокруга одсека.

У Групи републичке грађевинске инспекције за извршења решења обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор у изградњи и употреби грађевинских објеката од значаја за Републику у оквиру делокруга утврђеног законом; сачињавање Програма уклањања објеката и праћење његовог спровођења; организацију заједничких инспекцијских прегледа са другим инспекцијама на објектима од значаја за Републику; координацију надзора над извршавањем одредаба закона и праћење исхода предузетих мера у инспекцијском надзору, као и други послови из делокруга Групе.

У Одељењу републичке комуналне инспекције обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над спровођењем закона и других прописа којима се уређују комуналне делатности и становање; предузимање превентивних мера; предлагање и предузимање мера из законских овлашћења; израду извештаја и анализа у вези са применом прописа који су предмет надзора; вођење потребних евиденција, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за инспекцијске послове транспорта опасне робеобављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над спровођењем закона и других прописа којима се уређује транспорт опасне робе; предузимање превентивних мера; предлагање и предузимање мера из законских овлашћења; израду извештаја и анализа у вези са применом прописа који су предмет надзора; вођење потребних евиденција, као и други послови из делокруга Одељења.

Послови из делокруга Одељења за инспекцијске послове транспорта опасне робе обављају се у седишту Министарства и у:

1.Подручној јединици широј од подручја управног округа за Колубарски, Мачвански, Моравички и Златиборски управни округ, са седиштем у Ужицу;

2.Подручној јединици широј од подручја управног округа за Рашки, Расински, Шумадијски и Поморавски управни округ, са седиштем у Краљеву;

3.Подручној јединици широј од подручја управног округа за Браничевски, Подунавски, Борски и Зајечарски управни округ и за територијално подручје Лучких капетанија Смедерево, Велико Градиште, Кладово и Прахово, са седиштем у Пожаревцу;

4.Подручној јединици широј од подручја управног округа за Нишавски, Топлички, Пиротски, Јабланички и Пчињски управни округ, са седиштем у Нишу;

5.Подручној јединици широј од подручја управног округа за Сремски, Јужнобачки, Западнобачки и Севернобачки управни округ и за територијално подручје Лучких капетанија Нови Сад, Бездан и Апатин са седиштем у Новом Саду.

*Руководилац и контакт подаци:*

Александар Адамовић,

в.д. помоћника министра за инспекцијски надзор

е-mail: [aleksandar adamovic@mgsi.gov.rs](mailto:aleksandar%20adamovic@mgsi.gov.rs)

тел: 011/213-83-11

***3.10 Секретаријат министарства***

У Секретаријату Министарства обављају се послови од заједничког интереса за Министарство који се односе на: кадровскe, финансијске, информатичке, послове јавних набавки, опште и правне послове, усклађивање рада унутрашњих јединица, сарадњу са другим органима, као и други послови из делокруга Секретаријата.

У Секретаријату Министарства образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за правне, кадровске и опште послове;

2. Одељење за буџет и финансијско управљање;

3. Група за спровођење јавних набавки;

4. Група за послове интерне eвиденције;

5. Група за одржавање возила и послове возача и курира.

У Одељењу за правне, кадровске и опште послове обављају се послови који се односе на: припрему аката који се односе на организацију и рад Министарства; пружање правне помоћи секторима Министарства, у вези са кадровским пословима и пословима државне управе;израду интерних општих и појединачних аката из делокруга Секретаријата; поступање по захтевима државног правобранилаштва у вези са судским поступцима, прекршајном поступку и поступцима по привредним преступима; припрему предлога аката за Владу за постављења и разрешења лица на функцијама у Министарству, органима управе у саставу Министарства и органима за које је надлежно Министарство; израду плана интегритета, послове безбедности и здравља на раду, послове народне одбране и послове везане за ванредне ситуације, поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја и заштиту података о личности; тајност података, послова у вези са информатичким системом; припрему годишњег програма рада и извештаја о раду Министарства; функционисање возног парка, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за за правне, кадровске и опште послове образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за правне послове;

2. Група за кадровске послове, послове развоја и управљање кадровима и евиденционе послове;

3. Група за опште послове.

У Групи за правне послове обављају се послови који се односе на: припрему аката који се односе на организацију и рад Министарства; пружање правне помоћи секторима Министарства, у вези са пословима државне управе;израду интерних општих и појединачних аката из делокруга Секретаријата; припрему годишњег програма рада и извештаја о раду Министарства; поступање по захтевима државног правобранилаштва у вези са судским поступцима, прекршајном поступку и поступцима по привредним преступима и вођење евиденције о тим поступцима; припрему предлога аката за Владу за постављења и разрешења лица на функцијама у Министарству, органима управе у саставу Министарства и органима за које је надлежно Министарство; израду плана интегритета; информације од јавног значаја и заштиту података о личности; тајност података, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за кадровске послове, послове развоја и управљање кадровима и евиденционе послове обављају се послови који се односе на: припрему нацрта кадровског плана и развој управљања људским ресурсима, регрутовање, селекцију и пријем нових кадрова; израду предлога правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству, израду коначних описа радних места и координацију на изради радних циљева запослених; израду општих и појединачних аката који се односе на остваривање права, обавеза и одговорности државних службеника и намештеника из области радних односа; координацију поступка оцењивања и награђивања државних службеника и намештеника, вођење евиденције и управљање базом података из области људских ресурса, вођење других прописаних евиденција, као и евиденција у вези са обрачуном плата државних службеника и намештеника; стручне и административне послове за конкурсну комисију Министарства; послове у вези са обавезним социјалним осигурањем запослених и чланова породице; стручно усавршавање државних службеника; пружање стручне помоћи државним службеницима и намештеницима у вези са остваривањем права из радних односа, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за опште послове обављају се послови који се односе на: развој софтвера који се користе за послове из делокруга Министарства; праћење стања и опреме и информационо-технолошких потреба ради планирања набавки опреме и софтвера; инсталирање и одржавање база података за унутрашњу мрежу и за интернет базу података Министарства и друге информатичке послове; безбедност и здравље на раду, народну одбрану и послове везане за ванредне ситуације; обједињавање података за информатор о раду; израду и коришћење печата; спровођење редовног и ванредног пописа, као и други послови из делокруга Групе.

У Одељењу за буџет и финансијско управљање обављају се послови који се односе на: припрему предлога финансијског плана Министарства и учешће у изради плана јавних набавки и програма рада Министарства; припрему планова извршења буџета; законито и наменско трошење буџетских средстава по одобреним апропријацијама; пренос средстава на поједине кориснике и надзор над утрошком тих средстава; израду периодичних извештаја и завршног рачуна; израду извештаја о извршењу буџета; вршење контроле рачуноводствених исправа и поступака у реализацији буџета; обрада података ради обрачуна плата државних службеника и намештеника; сарадњу са Народном банком Србије и пословним банкама; припрему налога за плаћање; припрему и координацију рада у вези са израдом предрачуна прихода и расхода Министарства; праћење динамике прилива и утрошка средстава; вођење донаторских рачуна; рачуноводствене и књиговодствене послове; праћење прописа из области финансија и рачуноводства, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за буџет и финансијско управљање образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за буџет и аналитичко-планске послове;

2. Одсек за финансијско-материјалне послове.

У Одсеку за буџет и аналитичко-планске послове обављају се послови који се односе на: израду предлога финансијског плана у складу са Законом о буџетском систему; утврђивање стратегије развоја у финансирању; обавља послове финансијског планирања и учествује у контроли извршења плана припрему и подношење плана извршења буџета; припрема периодичне извештаје о финансијској реализацији пројеката; планира динамику месечних, недељних и дневних активности, обавеза и задатака; учествује у праћењу финансијског аспекта реализације пројеката у циљу извршења буџета; изреду анализа и информација које служе као стручна основа за утврђивање, планирање и спровођење финансијске политике; израду планова, реализације и праћења извршења буџетских средстава; анализу позиције прихода и расхода, као и други послови из делокруга Одсека.

У Одсеку за финансијско- материјалне послове обављају се послови који се односе на: проверу тачности економских класификација, расположивости буџетских апропријација и квота; проверу основаности приложене документације за стварање обавезе; контролу усаглашености и исправности финансијско-материјалне документације у смислу испуњености услова који су уређени рачуноводственим и другим релевантним прописима; усклађивање стања главне књиге Трезора са помоћним књигама; успостављање и праћење евиденција о реализацији финансијских трансакција са Трезором; сравњивање, синтетизовање и консолидовање финансијских података; обраду зарада и осталих личних примања запослених; евидентцију и праћење реализације програмског дела буџета у складу са одобреним средствима по наменама; обраду документације за давање налога за исплату свих врста плаћања, као и други послови из делокруга Одсека.

У Групи за спровођење јавних набавки обављају се послови: израда плана набавки и праћење реализације плана; израда интерних аката којима се ближе уређује поступак јавне набавке; припрема документације за спровођење поступка јавних набавки; у вези са централизованим јавним набавкама; припрема јавног позива, конкурсне документације, прикупљање и евидентирање понуда, организовање јавног отварања и оцењивања понуда, спровођење отвореног поступка, поступка са погађањем и поступка набавки мале вредности и др. за потребе Министарства; израда уговора са изабраним понуђачима; давање мишљења и образложења у вези са учешћем у поступку јавних набавки; доношење предлога одлуке по захтеву о заштити права понуђача; обављање стручних послова за комисију за јавне набавке; израда и достављање извештаја надлежним органима; сарадња са Управом за јавне набавке; вођење евиденције и извештавање о закљученим уговорима и праћење рока трајања уговора, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за послове интерне евиденције обављају се послови: физичког и електронског пријема поднесака, отварања и прегледа поште, класификовања и завођења предмета, аката и поднесака, здруживања, допуне и комплетирања предмета и достављања у рад; вођење евиденција о предметима и поднесцима; пријем решених предмета, њихово развођење, архивирање и чување; вођења доставних и других књига; пријем поште са различитим степена тајности; поступање са документима означеним различитим степенима тајности на законом и подзаконским актима прописан начин; пријем странака и давања обавештења о кретању предмета из евиденција, курирски послови, канцеларијски и помоћно - технички послови, излучивања безвредног регистратурског материјала, састављање извештаја, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за одржавање возила и послове возача и курира обављају се послови који се односе на: припрему документације и учешће у поступку јавних набавки за сервисирање и одржавање возила; припрему предлога финансијских средстава за одржавање возила и набавку опреме; праћење реализације извршења уговора о одржавању службених возила; планирање и вођење евиденције о употреби службених возила; послове превоза службеним возилом; преузимање и достављање поште и материјала, као и други послове у складу са законом.

*Руководилац и контакт подаци:*

Милена Вујисић

в.д.секретар министарства

тел: 011/361-65-21

е-mail: [milena.vujisic@mgsi.gov.rs](mailto:milena.vujisic@mgsi.gov.rs)

***3.11 Унутрашње јединице изван састава сектора и секретаријата***

Унутрашње јединице, изван састава сектора и Секретаријата су:

1. Одељење за управне и управно-надзорне послове;
2. Одељење за управљање пројектима;
3. Група за интерну ревизију.

У Одељењу за управне и управно-надзорне послове обављају се послови који се односе на: вршење надзора над радом имаоца јавних овлашћења у обављању поверених послова, у складу са законом; припрему решења у управним стварима у другом степену из области урбанизма и грађевине; припрему одговора на тужбе у управним споровима из области урбанизма и грађевине; остваривање сарадње са републичким, покрајинским и општинским органима; учешће и изради анализа, извештаја и информација у вези са применом прописа у области урбанизма и грађевине, као и други послови из делокруга Одељења.

У Одељењу за управне и управно-надзорне послове образују се уже унутрашње јединице:

1. Група за управно-надзорне послове Ниш,

2. Група за управно-надзорне послове Крагујевац.

У Групи за управно-надзорне послове Ниш, обављају се послови који се односе на: решавање предмета по жалбама изјављеним на решења општинских управа у области грађевинарства и урбанизма, за подручје Нишавског, Зајечарског, Борског, Јабланичког, Пчињског, Пиротског, Рашког, Расинског и Топличког управног округа, као и други послови из делокруга Групе.

У Групи за управно-надзорне послове Крагујевац обављају се послови који се односе на: решавање предмета по жалбама изјављеним на решења општинских управа у области грађевинарствa и урбанизма за подручје Шумадијског, Поморавског, Подунавског, Мачванског, Колубарског, Златиборског и Моравичког управног округа, као и други послови из делокруга Групе.

У Одељењу за управљање пројектима обављају се послови који се односе на: израду, усаглашавање и закључивање споразума, програма и протокола о сарадњи, као основних докумената којима се дефинишу конкретне области међународне сарадње у области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре; сарадњу са страним и домаћим инвеститорима у циљу постизања договора за реализацију пројеката и обезбеђења финансијских средстава; учествовање у преговорима и припрема аката за закључивање мултилатералних и билатералних споразума, уговора о изградњи и осталих аранжмана, са страним владама, међународним финансијским институцијама, банкамa и компанијама; припрему аката за закључивање концесионих и уговора по моделима ЈПП у области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре; учешће у припреми и координицији рада на изради стратешких докумената и акционих планова у области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, те других докумената у области пројеката нискоградње и високоградње; координацију послова у вези са утврђивањем предлога листе стратешких инфраструктурних пројеката; анализу, припрему и реализацију израде планске и техничке документације за реализацију пројеката; координацију са другим државним органима, јединицама локалне самоуправе и институцијама РС у вези припреме пројеката које ће реализовати Министарство; планирање и буџетирање, припрему и реализацију инфраструктурних пројеката који се финансирају из буџета Републике Србије, пројектних и програмских зајмова, кроз моделе ЈПП и концесија и других извора финансирања; планирање јавних набавки потребних за реализацију пројеката, учествовање у припреми модела уговора и техничког дела конкурсне документације; управљање, праћење и контролу уговора, обраду и контролу финансијске и друге документације ради плаћања пројеката; усклађивање активности са уговорним странама, другим организационим јединицама у Министарству и другим учесницима у реализацији по свим питањима која се тичу пројеката; сарадњу и координацију са предузећима из надлежности Министарства у вези са пројектима које реализују из пројектних зајмова, припрему аката за повлачење зајмова и њихово праћење; извештавање о току реализације пројеката; припремање стручне основе за израду нацрта закона или предлога других прописа из области грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре; увођење централизованих база података о пројектима и уговорима, као и други послови из делокруга Одељења.

У Групи за интерну ревизију обављају се послови који се односе на: оперативно планирање, организовање и извршавање задатака ревизије, односно тестирање, анализирање и оцењивање свих пословних функција из надлежности Министарства и индиректних корисника буџетских средстава који су у надлежности министарства; оцену система интерних контрола у погледу њихове адекватности, успешности и потпуности; давање савета и стручног мишљења када се уводе нови системи, процедуре или задаци; израду годишњих, периодичних и појединачних извештаја о налазу интерне ревизије са одговарајућим мишљењем и оценама; обављање посебних ревизија на захтев министра или према потреби; праћење спровођења препорука наведених у извештајима из претходно обављених ревизија; обављање ревизије коришћења средстава Европске уније и других међународних организација; израду стратешког и оперативних планова и програма рада који су основа за реализацију функције интерне ревизије као и праћење извршења; сарадњу са Државном ревизорском институцијом и другим надлежним органима; друге послове у складу са законом.

***3.12 Упоредни приказ података о предвиђеном и стварном броју запослених и других радно ангажованих лица:***

| Организациона јединица | По систематизацији | | | | Попуњена радна места | | | | | Запослени на одређено | | Привремени и повремени послови | | Уговор о делу | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| државни службен. на положају | државни службе извршиоци | намештен. | укупно | државни службен. на положају | државни службе извршиоци | Намештен. | укупно |  | |  | |  | |
| Секретаријат Министарства | 1 | 30 | 5 | 36 | 1 | 29 | 5 | 35 | 4 | | 15 | | 0 | |
| Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја | 1 | 36 | 0 | 37 | 1 | 28 | 0 | 29 | 5 | | 26 | | 0 | |
| Сектор за железнице и интермодални транспорт | 1 | 10 | 0 | 11 | 1 | 8 | 0 | 9 | 0 | | 7 | | 0 | |
| Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе | 1 | 9 | 0 | 10 | 1 | 6 | 0 | 7 | 3 | | 3 | | 0 | |
| Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе | 1 | 41 | 1 | 43 | 1 | 37 | 1 | 39 | 0 | | 3 | | 0 | |
| Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење | 1 | 29 | 0 | 30 | 1 | 21 | 0 | 22 | 3 | | 11 | | 0 | |
| Сектор за просторно планирање и урбанизам | 1 | 23 | 0 | 24 | 1 | 20 | 0 | 21 | 1 | | 3 | | 0 | |
| Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције | 1 | 8 | 0 | 9 | 1 | 5 | 0 | 6 | 1 | | 2 | | 0 | |
| Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност | 1 | 21 | 1 | 23 | 1 | 15 | 1 | 17 | 0 | | 7 | | 0 | |
| Сектор за инспекцијски надзор | 1 | 115 | 0 | 116 | 1 | 61 | 0 | 62 | 0 | | 3 | | 0 | |
| Одељење за управне и управно-надзорне послове | 0 | 9 | 0 | 9 | 0 | 8 | 0 | 8 | 0 | | 3 | | 0 | |
| Одељење за управљање пројектима | 0 | 9 | 0 | 9 | 0 | 6 | 0 | 5 | 0 | | 1 | | 0 | |
| Група за интерну ревизију | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | | 0 | | 0 | |
| Kабинет | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | | 9 | | 0 | |
| Сарадници државних секретара | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | | 6 | | 0 | |
| **УКУПНО:** | **10** | **343** | **7** | **360** | **10** | **246** | **6** | **260** | **17** | | **99** | |  | |

*Извор: Секретаријат министарства*

**4. Опис функција старешина**

Закон о државној управи[[4]](#footnote-4) („Сл. гласник РС“, број 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18-др.закон) утврђује овлашћења и дужности министра и постављених лица.

Члан 23. Закона о државној управи прописује да министарством руководи министар, који представља министарство, доноси прописе и решења у управним и другим појединачним стварима и одлучује о другим питањима из делокруга министарства. Министар је одговоран Влади и Народној скупштини за рад министарства и стање у свим областима из делокруга министарства.

***Томислав Момировић, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре***

Члан 24. цитираног закона прописује да министарство може имати једног или више државних секретара, који за свој рад одговарају министру и Влади. Државни секретар помаже министру у оквиру овлашћења која му он одреди. Државни секретар је функционер кога поставља и разрешава Влада на предлог министра и његова дужност престаје с престанком дужности министра.

**Државни секретари :**

* **Александра Дамњановић**
* **Милана Ракић**
* **Биљана Вуксановић**
* **Енес Бухић**
* **Биљана Поповић**
* **Емеше Урбан Лалић**

Члан 25. цитираног закона прописује да помоћник министра руководи заокруженом облашћу рада министарства за коју се образује сектор, а поставља га Влада на пет година, на предлог министра, према закону којим се уређује положај државних службеника.

**Помоћници министра:**

* **Милан Петровић,** в.д.помоћника министра-Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја;
* **Анита Димоски**, в.д. помоћника министра-Сектор за железнице и интермодални транспорт;
* **Вељко Ковачевић,** в.д.помоћник министра-Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе;
* **Ђорђе Милић,** помоћник министра-Сектор за просторно планирање и урбанизам;
* **Даница Ускоковић,** в.д.помоћника министра-Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност;
* **Александар Адамовић,** в.д.помоћника министра-Сектор за инспекцијски надзор.
* **Бранисав Поповић** в.д. помоћника министра- Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење
* **Верица Јечменица** в.д.помоћника министра- Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе
* **Тамара Делић** в.д. помоћника министра- Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције

Члан 26. цитираног закона прописује да министарство може да има секретара министарства, који за свој рад одговара министру. Секретар министарства помаже министру у управљању кадровским, финансијским, информатичким и другим питањима и у усклађивању рада унутрашњих јединица министарства и сарађује са другим органима. Такође га поставља Влада на пет година, на предлог министра, према закону којим се уређује положај државних службеника.

**Милена Вујисић–** в.д.секретара Министарства

Одељењем руководи начелник Одељења. Одсеком руководи шеф Одсека, Групом руководи руководилац Групе. Начелник Oдељења, шеф Oдсека и руководилац Групе планирају, усмеравају и надзиру рад уже унутрашње јединице и врше најсложеније послове из делокруга уже унутрашње јединице. Начелник Одељења, шеф Одсека и руководилац Групе за свој рад и рад јединице којом руководе, одговарају министру - ако је јединица изван сектора и секретаријата, односно министру и помоћнику министра - ако је јединица у сектору, односно министру и секретару министарства - ако је јединица у секретаријату.

Више информација о старешинама и функционерима Министарства потражите на: <http://www.mgsi.gov.rs/cir/contacts>

[](#_1._Садржај_Информатора)

[САДРЖАЈ](#_1._Садржај_Информатора)

**5. Опис правила у вези са јавношћу рада**

|  |  |
| --- | --- |
| Обавезни подаци из тачке 24 Упутства | ПОДАТАК / НАПОМЕНА |
| Порески идентификациони број државног органа (ПИБ) | 108510088 |
| Радно време државног органа и његових организационих јединица, уколико је различито | Од 7:30-15:30 (понедељак-петак) |
| Лице овлашћено за поступање по информацијама од јавног значаја | *Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре*  *011/362-14-72*  Немањина 22-26, 11000 Београд |
| Контакт подаци лица која су овлашћена за сарадњу са новинарима и јавним гласилима | Ивана Стевановић  Односи са јавношћу  011/3616-435  ivana.stevanovic@mgsi.gov.rs |
| Изглед и опис поступка за добијање идентификационих обележја за праћење рада органа | Није применљиво |
| Изглед идентификационих обележја запослених у органу који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла или линк ка месту где се она могу видети | Наведено у тексту |
| Опис приступачности просторија за рад државног органа и његових организационих јединица лицима са инвалидитетом | Могуће је, препоручује се пратилац |
| Могућност присуства седницама државног органа и непосредног увида у рад државног органа, начин упознавања са временом и местом одржавања седница и других активности државног органа на којима је дозвољено присуство грађана и опис поступка за добијање одобрења за присуствовање седницама и другим активностима државног органа, уколико је такво одобрење потребно | Наведено у тексту |
| Допуштеност аудио и видео снимања објеката које користи државни орган и активности државног органа | Допуштено уз претходну дозволу Службе |
| Сва аутентична тумачења, стручна мишљења и правни ставови у вези са прописима, правилима и одлукама која се односе на јавност рада | Не постоје |

**Матични број** органа Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре: **17855212**

**Порески идентификациони број** (ПИБ) Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре: **108510088**

**Седиште органа** Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре по секторима/управама наведена су у табели.

|  |  |
| --- | --- |
| Назив органа/сектора | Седиште |
| Секретаријат Министарства | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја | Улица Омладинских бригада 1, општина Нови Београд, град Београд |
| Сектор за железнице и интермодални транспорт | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за просторно планирање и урбанизам | Улица Краља Милутина 10а, град Београд |
| Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за станбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност | Улица Немањина број 22-26, општина Савски Венац, град Београд |
| Сектор за инспекцијски надзор | Улица Омладинских бригада 1, општина Нови Београд, град Београд |
| Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу | Улица Народних хероја број 30/2, општина Нови Београд, град Београд |
| Дирекција за водне путеве | Улица Француска 9, општина Стари Град, град Београд |

**Радно време** – Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је 7:30-15:30 часова (понедељак-петак).

Уже унутрашње јединице у Одељењу за послове лучких капетанија, као подручне јединице Министарства у оквиру Сектора за водни саобраћај и безбедност пловидбе.

|  |  |
| --- | --- |
| Уже унутрашње јединице у Одељењу за послове лучких капетанија | Радно време |
| Лучка капетанија Прахово | 24 часа |
| Лучка капетанија Кладово | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Велико градиште | 24 часа |
| Лучка капетанија Смедерево | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Београд | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Нови Сад | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Апатин | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Бездан | 24 часа |
| Лучка капетанија Тител | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Сента | 7:30-15:30часова |
| Лучка капетанија Панчево | 7:30-15:30 часова |
| Лучка капетанија Сремска Митровица | 7:30-15:30 часова |

Рад Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је јаван, у складу са *Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја* који је прописао поступак за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја.

Обавештења о раду Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре објављују се на сајту Министарства <http://www.mgsi.gov.rs/cir>. Осим тога, Министарство издаје саопштења о свом раду, која се такође објављују на сајту и у средствима информисања.

Информатор о раду Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, са основним подацима о раду Министарства израђен је у складу са одредбама *Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Упутством за објављивање информатора о раду државног органа* („Сл. гласник РС“, брoj 57/05 и 68/10 - др. пропис).

Адресе за електронску пошту и контакт телефони:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Телефон** | **Е-mail** |
| **Министар** |  |  |
| *Томислав Момировић* | 011/36-16-437 | [kabinet@mgsi.gov.rs](mailto:kabinet@mgsi.gov.rs) |
| **Државни секретари** |  |  |
| *Биљана Поповић* | 011 36-16-439 | [biljana.popovic@mgsi.gov.rs](mailto:biljana.popovic@mgsi.gov.rs) |
| *Александра Дамњановић* | 011/361-46-52 | [aleksandra.damjanovic@mgsi.gov.rs](mailto:aleksandra.damjanovic@mgsi.gov.rs) |
| *Милана Ракић* | 011 361-66-13 | [milana.rakic@mgsi.gov.rs](mailto:milana.rakic@mgsi.gov.rs) |
| *Емеше Урбан Лалић* | 011/361-63-64 | [emese.lalic.urban@mgsi.gov.rs](mailto:emese.lalic.urban@mgsi.gov.rs) |
| *Биљана Вуксановић* | 011/361-63-64 | [biljana.vukanovic@mgsi.gov.rs](mailto:biljana.vukanovic@mgsi.gov.rs) |
| *Енес Бухић* | 011/361-09-72 | [enes.buhic@mgsi.gov.rs](mailto:enes.buhic@mgsi.gov.rs) |
| **Секретар Министарства** |  |  |
| Милена Вујисић | 011/361-65-21 | [milena.vujisic@mgsi.gov.rs](mailto:milena.vujisic@mgsi.gov.rs) |
| **Помоћници министра** |  |  |
| *Милан Петровић* | 011/269-14-32 | milan.petrovic@mgsi.gov.rs |
| *Анита Димоски* | 011/362-22-71 | anita.dimoski[@mgsi.gov.rs](mailto:zoran.ilic@mgsi.gov.rs) |
| *Александар Адамовић* | 011/213-83-11 | [aleksandar.adamovic@mgsi.gov.rs](mailto:aleksandar.adamovic@mgsi.gov.rs) |
| *Даница Ускоковић* | 011/26-87-338 | [danica.uskokovic@mgsi.gov.rs](mailto:danica.uskokovic@mgsi.gov.rs) |
| *Ђорђе Милић* | 011/364-06-97 | djordje.milic@mgsi.gov.rs |
| *Вељко Ковачевић* | 011/362-16-98 | veljko.kovacevic@mgsi.gov.rs |
| *Бранислав Поповић* |  | branislav.popovic@mgsi.gov.rs |
| *Верица Јечменица* |  | verica.jecmenica@mgsi.gov.rs |
| *Тамара Делић* |  | tamara.delic@mgsi.gov.rs |

Комплетан текст „*Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја”* се може преузети на:

<http://www.poverenik.org.rs/images/stories/dokumentacija-nova/zakoni/zakonoslobodnompristupuinf.cir.doc>

Комплетан текст „*Упутством за објављивање информатора о раду државног органа“* се може преузети на: <http://www.poverenik.rs/images/stories/dokumentacija-nova/podzakonski-akti/uputstvo-informator/uputstvozainformatorecir.doc.doc>

[](#_1._Садржај_Информатора)

[САДРЖАЈ](#_1._Садржај_Информатора)

**6. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја**

**Списак најчешће тражених информација од јавног значаја у 2020. години:**

Информације од јавног значаја најчешће су тражене у форми писаних захтева и захтева у електронском облику, и то:

* информације које се односе на достављање копија решења која садрже информације о одобреним редовима вожње и дозволама за међународни јавни линијски превоз путника из надлежности Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја;
* информације које се односе на увид и копирање докумената Сектора за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење;
* информације које се односе на послове инспекцијског надзора на спровођењу прописа из надлежности Министарства - Сектор за инспекцијски надзор;
* информације које се односе на примену Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности, пре свега у области зоохигијене - Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност;
* информације које се односе на Аеродром „Никола Теслаˮ у Београду и Аеродром „Константин Великиˮ у Нишу;
* информације које се односе на инфраструктурне пројекте у области саобраћаја;

**Списак најчешће тражених информација од јавног значаја у 2021. години:**

* информације које се односе на достављање копија решења која садрже информације о одобреним редовима вожње и дозволама за међународни јавни линијски превоз путника из надлежности Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја;
* информације које се односе на увид и копирање докумената Сектора за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење;
* информације које се односе на послове инспекцијског надзора на спровођењу прописа из надлежности Министарства - Сектор за инспекцијски надзор;
* информације које се односе на примену Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности, пре свега у области зоохигијене - Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност;
* информације које се односе на инфраструктурне пројекте у области саобраћаја;
* информације које се односе на увид и копирање докумената Сектора за водни саобраћај и безбедност пловидбе



[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**7. Опис надлежности, овлашћења и обавезе**

Овлашћења и делокруг Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре су утврђена *Законом о државној управи* („Сл. гласник РС“, број 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18-др.закон) и *Законом о министарствима* („Сл. гласник РC“, 128/20).

У складу са основним одредбама Закона о државној управи, рад Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре као органа државне управе, подлеже надзору Владе, а Народна скупштина надзире рад министарства преко надзора над радом Владе и чланова Владе. Преко управног спора судови надзиру законитост појединачних аката Министарства донесених у управним стварима.

За штету коју својим незаконитим или неправилним радом Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре проузрокује физичким и правним лицима одговара Република Србија. Средства за рад Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре обезбеђују се у буџету Републике Србије.

Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у делује на основу начела деловања органа државне управе у складу са чланом 7. ‐ 21. Закона о државној управи:

* оно је самостално у вршењу својих послова и ради у оквиру и на основу Устава, закона, других прописа и општих аката;
* поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужно је да сваком омогуће једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса;
* дужно је да странкама омогуће брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса;
* кад решавају у управном поступку и предузимају управне радње, дужно је да користи она средства која су за странку најповољнија ако се и њима постижу сврха и циљ закона;
* дужно је да поштује личност и достојанство странака;
* рад министарства је јаван и дужно је да јавности омогуће увид у свој рад, према закону којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре обавља послове државне управе у складу са чланом 4. ‐ 21. Закона о државној управи, и то:

* учествовање у обликовању политике Владе ‐ припрема нацрте закона, друге прописе и опште акте за Владу и предлаже Влади стратегије развоја и друге мере којима се обликује политика Владе;
* праћење стања ‐ прати и утврђује стање у областима из свога делокруга, проучава последице утврђеног стања и, зависно од надлежности, или само предузима мере или предлаже Влади доношење прописа и предузимање мера на које је овлашћена;
* извршавање закона, других прописа и општих аката ‐ извршава законе, друге прописе и опште акте Народне скупштине и Владе тако што доноси прописе, решава у управним стварима, води евиденције, издаје јавне исправе и предузима управне радње.

На основу Закона о министарствима, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре обавља послове државне управе који се односе на: грађевинарство; грађевинско земљиште; урбанизам; просторно планирање, односно организацију, уређење и коришћење простора Републике Србије; утврђивање услова за изградњу објеката; уређивање стамбених односа и стамбеног пословања; комуналну инфраструктуру и комуналне делатности, изузев производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом; послове инжењерске геодезије; инспекцијски надзор у области урбанизма, грађевина и инспекцијски надзор над објектима комуналне инфраструктуре и обављањем комуналних делатности, изузев производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом, као и друге послове одређене законом.

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре обавља послове државне управе у области железничког, друмског, водног и ваздушног саобраћаја, који се односе на: уређење и обезбеђење саобраћајног система; реализацију пројеката изградње саобраћајне инфраструктуре; инфраструктурне пројекте од посебног значаја у области нискоградње; унутрашњи и међународни превоз и интермодални транспорт; уређење и безбедност техничко-технолошког система саобраћаја; облигационе и својинскоправне односе; инспекцијски надзор; стратегију развоја саобраћаја, планове развоја и планове везане за организацију саобраћајног система и организацију превоза; издавање употребне дозволе за саобраћајни објекат и инфраструктуру; хомологацију возила, опреме и делова возила; организовање финансијске и техничке контроле; међународне послове у области саобраћаја; стварање услова за приступ и реализацију пројеката из делокруга тог министарства који се финансирају из средстава претприступних фондова Европске уније, донација и других облика развојне помоћи; мере за подстицање истраживања и развоја у области саобраћаја, као и друге послове одређене законом. Такође овим законом утврђени су и послови заједнички за сва министарства, а то су:

* Међународна сарадња

Министарства у оквиру свог делокруга остварују међународну сарадњу и старају се о њеном унапређењу и обезбеђују усклађивање прописа са правом Европске уније и учествују у преговарачкој структури, припреми преговарачке позиције и вођењу преговора о приступању Европској унији.

* Закључивање и примена међународних уговора

Министарства у оквиру свог делокруга обављају следеће послове државне управе који се односе на закључивање и примену међународних уговора: предлажу покретање поступка за вођење преговора и закључивање међународних уговора с другим државама и међународним организацијама, предлажу теме и платформе за преговоре и предлажу састав делегације у преговорима; припремају нацрте међународних уговора и обављају послове за делегације које воде преговоре за њихово закључивање; подносе Влади извештај о току преговора; припремају нацрте закона о потврђивању међународних уговора; закључују административне уговоре за примену међународних уговора, на основу овлашћења садржаних у њима; примењују потврђене међународне уговоре и закључене административне уговоре.

* Припрема, усвајање, односно предлагање техничких прописа

Министарства у оквиру свог делокруга обављају послове државне управе који се односе на припрему, усвајање, односно предлагање техничких прописа.

* Старање о научноистраживачким организацијама

Министарства у оквиру свог делокруга дају претходну сагласност на расподелу финансијских средства из буџета Републике Србије научноистраживачким организацијама основаним у областима из њиховог делокруга за остваривање програма од општег интереса за Републику Србију утврђених законом којим се уређује научноистраживачка делатност и учествују у контроли њиховог наменског коришћења.

Министарство доноси правилнике, наредбе и упутства. Правилником се разрађују поједине одредбе закона или прописа Владе. Наредбом се наређује или забрањује неко понашање у једној ситуацији која има општи значај. Упутством се одређује начин на који органи државне управе и имаоци јавних овлашћења извршавају поједине одредбе закона или другог прописа. Правилници, наредбе и упутства објављују се у „Службеном гласнику Републике Србије”. Министарство доносити прописе само кад је на то изричито овлашћено законом или прописом Владе.

Министарство не може прописом одређивати своје или туђе надлежности, нити физичким и правним лицима установљавати права и обавезе које нису већ установљене законом. Решавање у управним стварима ‐ Министарство, као орган државне управе решава у управним стварима и доносе управне акте. Решава о жалбама и ванредним правним средствима на управне акте које је донело министарство или имаоци јавних овлашћења, према закону.

* инспекцијски надзор ‐ инспекцијским надзором Министарство испитује спровођење закона и других прописа непосредним увидом у пословање и поступање физичких и правних лица и, зависно од резултата надзора, изриче мере на које је овлашћено;
* старање о јавним службама ‐ Министарство, као орган државне управе стара се да се рад јавних служби одвија према закону. При томе врши послове и предузимају мере на које је овлашћено законом;
* развојни послови ‐ подстиче и усмерава развој у областима из свога делокруга, према политици Владе;
* остали стручни послови ‐ прикупља и проучава податке у областима из свога делокруга, сачињава анализе, извештаје, информације и друге материјале и врше друге стручне послове којима доприносе развоју области из свог делокруга.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**8. Опис поступања у оквиру надлежности, обавеза и овлашћења**

***8.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја***

Обавезе Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја произилазе из Законa о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15 и 41/18, 44/18-др.закон, 83/18, 31/19 и 9/20), Законa о превозу терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15 и 41/18), Закона о радном времену посаде возила у друмском превозу и тахографима („Службени гласник РС”, број 96/15), Закона о безбедности саобраћаја на путевима (“Службени гласник РС“, бр. 41/09 , 53/10 , 101/11 , 32/13 – УС и 55/14, 96/15-др.закон и 9/16-одлука УС, 24/18, 41/18 и 41/18 - др. закон), Закона о путевима (“Службени гласник РС“, бр. 41/18) , прописа донетих на основу ових закона и међународних билатералних и мултилатералних уговора, односно других међународноправних аката који се закључују ради извршавања међународних уговора из области друмског саобраћаја**.**

Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја извршава наведене законе тако што:

1. припрема предлоге подзаконских прописа,
2. решава у управним стварима**,**
3. води одговарајуће регистре,
4. подстиче и усмерава развој друмског саобраћаја и обавља остале стручне послове (прикупља и проучава податке у области друмског саобраћаја, сачињава извештаје и информације),
5. обезбеђује усклађивање прописа из области друмског саобраћаја са правом Европске уније.
6. прати и спроводи међународне билатералне и мултилатералне уговоре, односно друге међународноправне акте који се закључују ради извршавања међународних уговора из области друмског саобраћаја.

Обавезе Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја произлазе и из међународних уговора из области друмског саобраћаја, те се оквиру Сектора извршавају се и послови државне управе који се односе на закључивање и примену међународних уговора из области друмског саобраћаја.

У Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја на основу исказаних потреба домаћих превозника утврђује се годишњи план расподеле страних дозвола за међународни јавни превоз терета домаћим превозницима; издају се лиценце за обављање међународног линијског превоза путника; лиценце за обављање домаћег линијског превоза путника; лиценце за обављање међународног ванлинијског превоза путника; лиценце за обављање домаћег ванлинијског превоза путника; лиценце за јавни превоз терета у домаћем друмском саобраћају; лиценце за јавни превоз терета у домаћем и међународном друмском саобраћају; лиценце за аутобуске станице, односно доносе се решења о одбијању захтева за издавање лиценце; сертификат о професионалној оспособљености за превоз путника; сертификат о професионалној оспособљености за превоз терета; односно доносе се решења о одбијању захтева за издавање сертификата; издају се дозволе за међународни јавни превоз путника, односно доносе се решења о одбијању захтева за издавање дозволе за међународни јавни превоз путника; доносе се решења о одузимању дозволе за међународни јавни превоз путника; доносе се решења о привременом прекиду или трајном обустављању међународног јавног превоза путника, односно решења о одбијању захтева за тај прекид или обустављање; доносе се решења о додели страних дозвола за међународни јавни превоз ствари. односно доносе се решења о одбијању захтева за њихово издавање; доносе се решења о регистрацији реда вожње; оверавају се редови вожње; доносе се решења о брисању реда вожње, односно поласка из реда вожње.

У Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја води се регистар лиценци за превоз и извода лиценце за превоз, сертификата о професионалној оспособљености лица одговорних за превоз и евиденција извршених прекршаја и предузетим административним мерама, такође се води регистар оверених редова вожње у међумесном превозу; евиденције нумерисаних потврда ЦЕМТ о способности теретног и прикључног возила за коришћење у друмском саобраћају; издатих и раздужених појединачних, временских и мултилатералних дозвола за превоз терета, као и одобрених редова вожње и издатих дозвола за обављање међународног превоза путника.

Обавезу усклађивања прописа из области друмског саобраћаја са правом Европске уније Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја је у великој мери извршио доношењем сета законских прописа који су уредили ову област.

Прати и спроводи међународне билатералне и мултилатералне уговоре, односно друге међународноправне акте који се закључују ради извршавања међународних уговора кроз учешће у раду мешовитих тела из области друмског саобраћаја са другим државама.

У области путне инфраструктуре, објављивањем Закона о путевима (,,Службени гласник РС“ број 41/18 од 31.маја 2018. године) започет је процес увођења дела правних тековина ЕУ које се односе на путну инфраструктуру (накнаде за коришћење инфраструктуре, електронска наплата путарине, безбедносни захтеви за тунеле дуже од 500 метара, управљање безбедношћу путне инфраструктуре).

***8.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт***

Обавезе Сектора за железнице и интермодални транспорт произилазе из Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/18), Закона о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 41/18), Закона о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС”, број 41/18), Закона о жичарама за транспорт лица („Службени гласник РС”, број 38/15), Закона о уговорима о превозу у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 38/15), Закона о истраживању несрећа у ваздушном, железничком и водном саобраћају („Службени гласник РС”, број 66/15), прописа донетих на основу ових закона, као и потврђених међународних уговора.

Сектор за железнице и интермодални транспорт, осим редовних, имао је интезивне активности у области железничког саобраћаја, како законодавне, тако и у погледу реформи железничког сектора и реализације инфраструктурних пројеката. Током ове године донета су три закона, Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 41/18), Закон о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС”, број 41/18) и Закон о железници („Службени гласник РС”, број 41/18). Поред тога, своје обавезе сектор извршава: припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа из области железнице и интермодалног транспорта; праћење примене законских и других прописа и иницирање измена и допуна законских прописа из области железнице и интермодалног транспорта; уговарање и праћење реализације уговора за управљање железничком инфраструктуром и уговора о обавези јавног превоза; припрему програма јавне железничке инфраструктуре; управни поступак; развој и саобраћајну политику; припрему анализа, извештаја и информација из делокруга Сектора; унапређење стања и односа у железничком саобраћају; припрему предлога одговора на посланичка питања; припрему мишљења и упутстава о примени закона из области железничког саобраћаја; безбедност, облигационе и својинско-правне односе; јединство техничко-технолошког система; предлагање, преговарање и управљање пројектима у области железнице и интермодалног транспорта; сарадњу са другим организацијама и органима у вези железнице и интермодалног транспорта; израду аката у сарадњи са другим органима и организацијама преко комисија и радних група, као и других послови из делокруга Сектора.

***8.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе***

Овлашћења и делокруг Сектора за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе прописана су Законом о министарствима („Службени гласник РС”, број 128/20) и Законом о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07 и 59/10), Законом о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 73/10, 57/11, 93/12, 45/15, 66/15-др. Закон, 83/18 и 9/12), Законом о истраживању несрећа у ваздушном, железничком и водном саобраћају („Службени гласник РС”, број 66/15 и 83/18), Законом о управљању аеродромима („Службени гласник РС“, бр. 104/16 и 31/19) и Законом о транспорту опасне робе („Службени гласник РСˮ, број 104/16, 83/18, 95/18-др.закон и 10/19 - др. закон).

Сектор за ваздушни саобраћај обавља послове државне управе који се односе на: обликовање и вођење политике Владе у области ваздушног саобраћаја, стратегију развоја ваздушног саобраћаја и других стручних послова у вези унутрашњег и међународног транспорта опасне робе, уређење система ваздушног саобраћаја, припрему нацрта закона и предлога других прописа и програма у складу са међународним конвенцијама, стандардима и препорукама; праћење међународне и домаће регулативе у области ваздушног саобраћаја; иницира, покреће, координира преговоре и преговара ради закључивања билатералних и мултилатералних уговора у области ваздушног саобраћаја; надзор над радом Директората цивилног ваздухопловства у вршењу поверених јавних овлашћења; израда другостепених управних аката по изјављеној жалби на првостепене управне акте Директората цивилног ваздухопловства; вршeње контроле над спровођењем међународно утврђене политике и најбоље праксе, применом стандарда и препорука дефинисаних одредбама прописа Међународнeорганизацијe цивилног ваздухопловства (ICAO), којoј је тај посао оснивачким актом поверила Скупштина Уједињених нација; сарадњу и учествовање у раду међународних ваздухопловних организација Међународнe организацијe цивилног ваздухопловства (ICAO) и Европске конференцијe цивилног ваздухопловства (ECAC), учествовање у изради међународне политике и примене међународних конвенција, стандарда и препорука; стручно праћење израде просторних и других планских докуменатаи усклађивање са стратегијом развоја ваздушног саобраћаја; обављање послова који се односе на проверу стручне оспособљености и издавање сертификата о стручној оспособљености возача возила за транспорт опасне робе, односно сертификата о специјалистичком знању из области ADN и вођење регистра издатих сертификата; признавање важења иностраних исправа и знакова усаглашености; прикупљање и анализирање годишњих извештаја саветника за безбедност у транспорту опасне робе; прикупљање података о повредама прописа из ADR/RID/ADN; праћење кретања и задржавања транспортних средстава која транспортују опасну робу; предлагање рута за кретање превозних средстава са опасном робом; припрему за издавање потврде о испуњености услова за транспорт отпада који је окарактерисан и класификован као опасна материја и други послови из делокруга Сектора.

***8.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе***

Овлашћења и делокруг Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре су утврђени Законом о министарствима („Службени гласник РС”, број 128/20) и Законом о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 59/10, 99/14, 47/18 и 30/18-др. закон), а поступање Сектора за водни саобраћај и безбедност пловидбе произилази из законских и подзаконских аката којима је уређена пловидба и Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству грађевинарства, саобраћаја, којим су утврђене унутрашње јединице и њихов делокруг.

У Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе обављани су послови који се односе на: припрему, праћење и примену законских и других прописа и иницирање измена и допуна законских прописа из области водног саобраћаја и безбедности пловидбе; уређење и подстицање развоја водног саобраћаја и безбедности пловидбе; стратегију и планове развоја водног саобраћаја; иницирање израде, праћење и спровођење мултилатералних и билатералних споразума у области водног саобраћаја; сарадњу са међународним организацијама у области водног саобраћаја; давање мишљења на материјале које припремају други органи и организације из делокруга Сектора; припрему предлога одговора на посланичка питања; припрему анализа, извештаја и информација из делокруга Сектора; праћење пројеката који се односе на изградњу и реконструкцију објеката безбедности пловидбе и регулационе радове на унутрашњим водним путевима у циљу повећања безбедности пловидбе; облигационе и својинско-правне односе у области водног саобраћаја; вршење улазно-излазних ревизија на речним граничним прелазима у сарадњи са другим надлежним органима; праћење кретања и задржавања пловила; издавање бродских исправа и књига, издавање личних и других исправа за чланове посаде пловила; доношење решења о уписима пловила, вођење уписника пловила и евиденције о: пловилима, посади, пловидби, стању пловног пута и објектима безбедности пловидбе; вршење техничких и других стручних послова безбедности пловидбе; технички надзор и прегледе чамаца и плутајућих објеката за спорт и разоноду и пловећих тела; прикупљање статистичких податка о водном транспорту на водним путевима; давање мишљења и упутстава о примени закона из области водног саобраћаја и безбедности пловидбе, као и други послови из делокруга Сектора.

Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе поступао је у складу са својим овлашћењима при испуњавању обавеза у претходном периоду, обављајући послове који се односе на уређење и обезбеђење водног саобраћај и безбедност

***8.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење***

У Сектору за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење обављају се послови који се односе на: спровођење свих активности у оквиру обједињене процедуре електронским путем у вези са изградњом објекатa; издавање локацијских услова; издавање грађевинске дозволе; издавање решења из члана 145. Закона о планирању и изградњи; пријаву радова; издавање употребне дозволе; прибављање услова за пројектовање, односно прикључење објеката на инфраструктурну мрежу; прибављање исправа и других докумената које издају имаоци јавних овлашћења а услов су за изградњу објеката, односно за издавање локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе из надлежности Министарства, као и обезбеђење услова за прикључење на инфраструктурну мрежу и за упис права својине на изграђеном објекту; нормативне послове и аналитику у области планирања и изградње; давање мишљења на нацрте закона; разматра примедбе и мишљења других органа на нацрте закона и предлоге других прописа; мапирање документације, кретање документације и процедуре, студијско аналитички послови који се односе на уврђивање стратегије и политике развоја; координација са јединицама локалне самоуправе и имаоцима јавних овлашћења у циљу спровођења тренинга и обуке у поступку издавања електронских грађевинских дозвола; уређење услова, поступака и начина озакоњења објеката, односно делова објеката изграђених без грађевинске дозволе; израда мишљења везаних за испуњеност услова за озакоњење објеката и примени појединих одредаба Закона о озакоњењу објеката, израда предлога прописа из области утврђивања испуњености услова за озакоњење објеката; координација послова и размена информација са јединицама локалне самоуправе о утврђивања испуњености услова за издавање лиценци за израду техничке документације и грађење објеката за које дозволу издаје министарство односно аутономна покрајина, као и други послови из делокруга Сектора.

***8.6 Сектор за просторно планирање и урбанизам***

У Сектору за просторно планирање и урбанизам обављају се послови који се односе на: просторно планирање; планирање урбаног развоја; планирање просторног развоја; урбанистичко планирање; правне, информатичке и техничке послове који подразумевају вођење информационог система о стању у простору и извештавање о стању у простору; вођење базе података о планским документима заснованој на географским информационим системима. У Сектору за просторно планирање и урбанизам се воде послови који се односе на припрему, координацију и праћење израде докумената просторног планирања из надлежности Републике Србије; пружање стручне помоћи у изради планских докумената из надлежности јединица локалне самоуправе и припремање извода из планских докумената из надлежности Републике Србије за потребе њихове израде; развој информационих система (у складу са системом ESPON и INSPIRE директивом); припрема годишњег извештаја о остваривању Просторног плана Републике Србије и извештаја о стању у простору Републике Србије; стручну контролу и контролу усклађености планских докумената, као и давање сагласности на урбанистичке планове у складу са законом; припрему, координацију и праћење израде националне политике одрживог урбаног развоја; давање предлога за именовање чланова комисије за планове, пружање стручне помоћи и учествовање у раду комисија за планове јединица локалне самооуправе; давање података и услова за израду планских докумената по захтеву носиоца израде плана; вођење евиденције о урбанистичким плановима за које је издата сагласност министра надлежног за послове урбанизма; учествовање у припреми стручних основа за израду прописа у области планирања и уређења простора и насеља; стручна провера планске документације и давање мишљења о исправности планске документације за утврђивање јавног интереса; праћење и анализа примене прописа у области планирања урбаног развоја; предлагање и извршавање мера за унапређење стања у простору и насељима Републике Србије; су/финансирање израде урбанистичких планова, као и други послови из делокруга Сектора.

***8.7 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност***

У Сектору се обављају послови који се односе на:

* стамбену и архитектонску политику у смислу припреме и предлагања стратешких, правних и других мера за одрживи развој становања и  развој архитектонске политике кроз унапређење квалитета грађене средине;
* израду и праћење примене прописа којима се уређује област становања, комуналних делатности, енергетскe ефикасности, и грађевинских  производа;
* усаглашавање закона и прописа са правним тековинама Европске уније и другим релевантним међународним актима у вези са остваривањем стамбених права и услуга од општег интереса;
* припрему предлога за унапређење стања у области архитектонске делатности, енергетске ефикасности и грађевинских производа и хармонизацију националног правног оквира са правним тековинама Европске уније у тим областима;
* утврђивање стратешких и акционих докумената из области становања, архитектонске политике и урбаног развоја;
* пружање стручне помоћи јединицама локалне самоуправе у области становања, комуналних делатности и спровођења мера стамбене и архитектонске политике;
* вођење одговарајућих регистра у области енергетске ефикасности o: организацијама овлашћеним за издавање сертификата о енергетским својствима објеката, лиценцираним инжењерима енергетске ефикасности и сертификатима о енергетским својствима објеката – енергетским пасошима;
* подстицање активности у циљу унапређења енергетске ефикасности у зградарству; успостављање сарадње и координације партнера, како би се систематски повезали актери са институцијама на свим нивоима и пружила континуирана подршка даљем развијању мера енергетске ефикасности у зградарству; пружање подршке перманентној и континуираној едукацији инжењера енергетске ефикасности и као и инжењера других струка, кроз промовисање публикација које се реализују у сарадњи са партнерима; и обављање осталих стручних послова из области својих делатности (врши анализе тренутног статуса на основу расположивих података из регистра, промовише спровођење мера енергетске санације у грађевинарству, промовише ефикасно коришћење енергије, прикупља и проучава податке у области енергетске ефикасности, сачињава извештаје и информације);
* праћење развоја и примене међународних стандарда, норматива и показатеља у области становања, унапређења квалитета грађене средине, енергетске ефикасности и грађевинских производа;
* анализу инфраструктурних потреба и планирање и израду предлога програма локалне комуналне инфраструктуре;
* сарадњу и комуникацију са међународним развојним и финансијским институцијама које се баве финансирањем локалних комуналних пројеката;
* координацију активности учесника у пројектима локалне комуналне инфраструктуре; други послови из делокруга Сектора;
* припрему мишљења о примени закона и других прописа из области становања и комуналних делатности.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**9. Навођење прописа**

Наведена је листа општих закона и подзаконски аката:

* Закон о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12-УС, 72/12, 7/14-УС и 44/14);
* Закон о министарствима („Службени гласник РС”, број 128/20);
* Закон о буџету Републике Србије за 2019. годину (“Службени гласник РС“, бр. 95/18 и 72/19);
* Закон о буџетском систему (“Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19);
* Закон о средствима у својини Републике Србије (“Службени гласник РС“, бр. 53/95, 3/96 - испр., 54/96, 32/97 и 101/2005 - др. закон);
* Закон о државној управи (“Службени гласник РС“, бр. 79/2005, 101/2007, 95/2010, 87/2011, 99/2014, 47/18 и 30/18-др.закон);
* Закон о државним службеницима (“Службени гласник РС“, бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/17 и 157/20);
* Закон о платама државних службеника и намештеника (“Службени гласник РС“, бр. 62/2006, 63/2006 - испр., 115/2006 - испр., 101/2007, 99/2010 и 99/2014);
* Закон о раду (“Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/14, 13/17-одлука УС и 113/17);
* Закон о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/2001 и “Службени гласник РС“, бр. 18/16);
* Закон о јавним набавкама (“Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15);
* Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја (“Сл. гласник РС“, бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010);
* Општи колективни уговор (“Сл. гласник РС“, бр. 50/2008, 104/2008 - Анекс И и 8/2009 - Анекс ИИ);
* Посебан колективни уговор за државне органе (“Службени гласник РС“, бр. 95/08, 25/15, 50/15, 20/18 и 34/18);
* Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника (“Службени гласник РС“, бр. 98/7, 84/14 и 84/15);
* Уредба о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима (“Сл. гласник РС“, бр. 37/94, 40/94 - испр., 6/99 - Одлука УСРС и 37/2001, 44/2008 и 78/2012);
* Уредба о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радих места Министарствима, посебним организацијама и службама Владе (“Службени гласник РС“, бр. 81/2007- пречишћен текст, 69/2008,98/2012и 87/2013);
* Уредба о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника (“Службени гласник РС“, бр. 117/2005, 108/2008, 109/2009, 95/2010, 117/2012, 84/14, 132/14, 28/15, 102/15, 113/15 и 16/18);
* Уредба о разврставању радних места намештеника (“Службени гласник РС“, бр. 5/2006 и 30/2006);
* Уредба о управним окрузима (“Службени гласник РС“, бр. 15/06);
* Уредба о припреми кадровског плана у државним органима („Службени гласнику РС“, бр. 8/06);
* Уредба о оцењивању државних службеника („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 − исправка и 83/05 – исправка, 11/06 и 109/09);
* Уредба о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласнику РС“, бр. 41/07, 109/09).

***9.1 Прописи који се примењују у*** ***Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја***

* Закон о превозу терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, број 68/15 и 41/18);
* Закон о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, број 68/15, 41/18, 44/18- др. закон, 83/18 и 31/19 и 9/2020);
* Закон о уговорима о превозу у друмском саобраћају („Службени лист СРЈ”, број 26/95);
* Пословник Владе („Службени гласник РС“, бр. 61/06- пречишћени текст, 69/08, 88/09, 33/10, 69/10, 20/11, 30/13, 76/14 8/19 – др. уредба);
* Пословник Народне скупштине („Службени гласник РС“, број 20/12 – пречишћени текст);
* Правилник о изгледу и садржини обрасца захтева за издавање и продужење рока важења лиценце за превоз, обрасцима лиценце за превоз и извода лиценце за превоз, и начину стављања на увид јавности информације о издатим и одузетим лиценцама за превоз („Службени гласник РС“, број 11/17);
* Правилник о техничким и техничко-експлоатационим условима које мора испуњавати теретно возило или скуп возила којим~~а~~ се обавља превоз терета у друмском саобраћају и о обрасцима потврда о испуњавању ових услова („Службени гласник РС“, број 14/17);
* Правилник о начину, програму и поступку спровођења испита о професионалној оспособљености, обрасцу сертификата о професионалној оспособљености, поступку издавања сертификата о професионалној оспособљености, као и о начину вођења евиденције о одржаним испитима и издатим и одузетим сертификатима о професионалној оспособљености („Службени гласник РС“, број 17/17);
* Правилник о обрасцу дозволе за каботажу и обрасцима појединачних, временских и посебних дозвола („Службени гласник РС“, број 37/17);
* Правилник о садржини и изгледу обрасца потврде за возача и начину вођења евиденције о потврдама за возача („Службени гласник РС“, број 71/17);
* Правилник о начину коришћења и попуњавања појединачне дозволе за превоз терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, број 82/17);
* Правилник о висини трошкова полагања испита о професионалној оспособљености за превоз терета у друмском саобраћају(„Службени гласник РС“, број 96/17);
* Правилник о садржини и начину вођења евиденције лица одговорних за превоз и регистра лиценци за превоз терета и извода лиценце за превоз терета и о начину вођења евиденције о извршеним прекршајима и предузетим административним мерама ("Службени гласник РС", број 110/17);
* Правилник о регистру лиценци за превоз путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, број 112/17);
* Правилник о испиту о професионалној оспособљености за послове управљања превозом путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, број 84/17);
* Правилник о изгледу и садржини обрасца лиценце за пружање станичних услуга и садржини и начину вођења регистра издатих лиценци за пружање станичних услуга („Службени гласник РС“, број 34/17);
* Правилник о путном листу за међународни ванлинијски превоз путника („Службени гласник РС“, број 19/17 и 44/18 – др. закон);
* Уредба о расподели страних дозвола за међународни јавни превоз ствари домаћим превозницима („Службени гласник РС”, број 113/15);
* Уредба о трошковима поступка регистрације и овере реда вожње и испуњености прописаних услова у превозу у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, број 36/10);
* Правилник о садржају елабората о економској оправданости успостављања линије, бонитету домаћег превозника и о начину одређивања домаћег превозника за успостављање линије у међународном јавном превозу путника („Службени лист СРЈ”, број 19/00 и „Службени гласник РС”, бр. 20/04 и 91/06);
* Правилник о саобраћајним, техничким, хигијенским и другим условима аутобуских станица за међународни јавни превоз путника („Службени гласник РС” број 18/04);
* Правилник о обрасцима дозвола за међународни јавни превоз путника или ствари („Службени лист СРЈ”, број 46/00);
* Правилник о начину доделе нерасподељених појединачних дозвола за међународни јавни превоз ствари домаћим превозницима („Службени гласник РС” бр. 147/14 и 61/15);
* Правилник о садржини и начину вођења регистра привредних друштава, других правних лица и предузетника који врше међународни превоз за сопствене потребе ("Службени гласник РС", број 1/20);
* Правилник о ближим саобраћајно-техничким и другим условима за изградњу, одржавање и експлоатацију аутобуских станица и аутобуских стајалишта („Службени гласник РС”, број 7/17);
* Правилник о путном листу за домаћи ванлинијски превоз путника („Службени гласник РС”, број 16/17 и 44/18- др. закон);
* Правилник о начину одузимања, чувања и поступања са привремено одузетим возилом које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа („Службени гласник РС”, број 71/06 );
* Правилник о садржини, начину издавања и вођењу путних налога и начину вођења евиденције о издатим путним налозима („Службени гласник РС”, бр. 90/16 и 4/17);
* Правилник о изгледу и садржини обрасца и начину вођења евиденције полазака и долазака аутобуса („Службени гласник РС”, број 90/16);
* Правилник о условима и поступку усаглашавања предлога редова вожње у међумесном превозу („Службени гласник РС”, број 16/17 и 4/20);
* Правилник о садржини обрасца реда вожње, садржини и начину вођења регистра и начину овере реда вожње у међумесном превозу („Службени гласник РС”, број 19/17);
* Правилник о изгледу, садржини и коришћењу службеног одела инспектора за друмски саобраћај („Службени гласник РС”, број 90/15);
* Правилник о изгледу и садржини обрасца захтева за издавање лиценце за превоз, изгледу и садржини лиценце за превоз и извода лиценце за превоз („Службени гласник РС“, број 105/16);
* Правилник о евиденцији и обрасцу сертификата о професионалној оспособљености лица одговорног за послове управљања превозом путника („Службени гласник РС“, број 16/17);
* Правилник о условима додељивања и начину коришћења и раздуживања дозвола за ванлинијски превоз путника („Службени гласник РС“, број 82/17);
* Правилник о путном листу за међународни ванлинијски превоз путника („Службени гласник РС“, број 19/17);
* Закон о путевима (,,Службени гласник РС“, број 41/18);
* Правилник о саобраћајној сигнализацији (,,Службени гласник РС“, број 85/17 и 14/21);
* Уредба о категоризацији државних путева (,,Службени гласник РС“, бр. 105/13, 119/13 и 93/15);
* Закон о радном времену посаде возила у друмском превозу и тахографима („Службени гласник РС“, бр. 96/15 и 95/18);
* Правилник о радионицама за тахографе (''Службени гласник РС'', бр. 13/17 и 80/18);
* Правилник о начину коришћења тахографа („Службени гласник РС“, бр. 90/17);
* Правилник о граничнику брзине (''Службени гласник РС'', број 16/17);
* Правилник о потврди о активностима возача (''Службени гласник РС'', број 106/16);
* Правилник о евиденцији радног времена члана посад возила (''Службени гласник РС'', број 13/17);
* Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-УС, 55/14, 96/15-др. закон, 9/16-УС, 24/18 и 41/18, 41/18-др. закон, 87/18, 23/19 и 128/20);
* Правилник о програмима и роковима за одржавање семинара, начину полагања испита и изгледу и садржају дозволе (лиценце) за предавача теоријске обуке кандидата за возаче („Службени гласник РС“, бр. 1/12 и 106/20);
* Правилник о програму и роковима за одржавање семинара, начину полагања испита провере знања и изгледу и садржају обрасца дозволе (лиценце) за инструктора вожње (,,Службени гласник РС“, бр. 21/12,94/18 и 106/20);
* Правилник о програму за полагање стручног испита за испитивача, програму и роковима за одржавање семинара, начину полагања стручног испита и испита провере знања и изгледу и садржају обрасца дозволе (лиценце) за испитивача („Службени гласник РС“, бр. 21/12 и 96/18);
* Правилник о испитивању возила („Службени гласник РС“, бр. 8/12, 13/13, 31/13, 114/13, 40/14, 140/14, 18/15, 82/15, 88/16 и 108/16);
* Правилник о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима (''Службени гласник РС'', бр. 40/12, 102/12, 19/13, 41/13, 102/14, 41/15, 78/15, 111/15, 14/16, 108/16, 07/17-исправка, 63/17 и 45/18, 70/18, 95/18 ,104/18, 93/19 и 2/20);
* Правилник о начину регулисања саобраћаја на путевима у зони радова (,,Службени гласник РС“, број 134/14);
* Правилник о изгледу и начину постављања знака за обележавање возила којим се врши организован превоз деце (,,Службени гласник РС“, број 3/11);
* Правилник о начину смештаја терета, његовог обезбеђења и означавања(,,Службени гласник РС“, број 13/13);
* Правилник о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута (,,Службени гласник РС“, број 50/11);
* Правилник о техничким средствима за успоравање саобраћаја на путу (,,Службени гласник РС“, број 144/14);
* Правилник о посебној ознаци на возилу којим управља лице са пробном возачком дозволом (,,Службени гласник РС“, број 22/11);
* Правилник о начину употребе средстава за снимање саобраћаја (,,Службени гласник РС“, број 86/14);
* Правилник о начину обављања организованог превоза деце (,,Службени гласник РС“, број 52/19 и 61/19);
* Правилник о дечијим безбедносним седиштима (,,Службени гласник РС“ број 126/20);
* Правилник о условима и начину стицања сертификата о стручној компетентности и квалификационе картице возача (,,Службени гласник РС”, број 102/18);
* Правилник о условима које мора да испуњава правно лице које врши професионално оспособљавање возача (,,Службени гласник РС”, број 102/18);
* Уредба о мерама у друмском саобраћају за време ванредног стања насталог услед болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2 (,,Службени гласник РС", број 55/20);
* Уредба о условима и начину спровођења субвенционисане набавке путничких возила за потребе обнове возног парка такси превоза као јавног превоза (,,Службени гласник РС", број 159/20).

НА ОСНОВУ ОВЛАШЋЕЊА ИЗ ЗАКОНА О ПРЕВОЗУ У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ ПРИВРЕДНА КОМОРА СРБИЈЕ ДОНЕЛА ЈЕ СЛЕДЕЋЕ ПРОПИСЕ:

* Општи услови међумесног превоза („Службени гласник РС”, број 45/19);
* Даљинар за међумесни превоз („Службени гласник РС”, бр. 120/12, 2/14, 3/14 - исправка);
* Општи услови пословања аутобуских станица („Службени гласник РС”, бр. 102/20).
* Правилник о категоризацији аутобуских станица у Републици Србији („Службени гласник РС”, број 109/20).

БИЛАТЕРАЛНИ УГОВОРИ О МЕЂУНАРОДНОМ ДРУМСКОМ ПРЕВОЗУ

* Споразум између Савезног извршног већа Скупштине Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Народне Социјалистичке Републике Албаније о међународном друмском превозу робе („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 12/84);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Азербејџана о међународном друмском превозу („Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 12/18);
* Споразум између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Краљевине Белгије о друмском превозу путника и робе, који се врши комерцијалним возилима („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 4/64);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Белорусије о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 4/96);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Бугарске о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 2/03);
* Споразум између Владе Републике Србије и Савета министара Босне и Херцеговине о међународном друмском превозу путника и терета („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 5/18);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 5/19);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Грчке о међународном друмском превозу путника и робе („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 2/03);
* Споразум између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Краљевине Данске о међународном друмском превозу („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 1/69);
* Споразум између Савезног извршног већа Скупштине Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Ирске о међународном друмском превозу робе („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 6/90);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Исламске Републике Иран о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 1/10);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Италије о узајамном регулисању међународног друмског превоза путника и ствари („Службени гласник РС- Међународни уговори”, брoj 10/14);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Казахстан о међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 4/16);
* Споразум између Савезног извршног већа Скупштине Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Републике Кипар о међународном друмском превозу робе („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори”, број 11/84);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Летоније о међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 1/13);
* Споразум између Савезног извршног већа Скупштине Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Великог Војводства Луксембург о међународном друмском превозу робе („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори”, број 10/87);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Мађарске о друмском превозу путника и ствари („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 20/15);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Македоније о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени лист СРЈ”, број 5/96);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Молдавије о међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 5/18);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Савезне Републике Немачке о превозу путника и ствари у међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 10/14);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Краљевине Норвешке о превозу путника и робе у међународном друмском саобраћају („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 39/73);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Народне Републике Пољске о међународном друмском превозу („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 50/70);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Румунске Народне Републике о међународном друмском саобраћају („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 9/64);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Руске Федерације о међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 8/11 и 4/17);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Савеза Совјетских Социјалистичких Република о међународном друмском саобраћају („Службени лист СФРЈ”, бр. 7/71 и 2/87);
* Споразум између Републике Србије и Словачке Републике о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 13/13);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Словеније о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 7/02);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Туниса о друмском превозу путниука и ствари („Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 20/15);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Турске Републике о међународном друмском превозу („Службени лист СФРЈ- Међународни уговори и други споразуми”, бр. 5/68 и бр. 11/84);
* Споразум између Владе Републике Србије и Кабинета министара Украјине о друмском превозу путника и ствари („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 1/13);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Републике Финске о превозу у међународном друмском саобраћају („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори”, број 4/78);
* Споразум о међународном друмском саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Француске („Службени лист СФРЈ- Међународни уговори и други споразуми”, бр. 11/65 и 37/71);
* Споразум између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Краљевине Холандије о међународном друмском превозу („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, бр. 9/67 и 12/75);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Хрватске о међународном друмском превозу путника и ствари („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 1/98);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Црне Горе о превозу путника и ствари у међународном друмском саобраћају („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 1/10);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Чехословачке Социјалистичке Републике о међународном друмском превозу („Службени лист - Међународни уговори”, бр. 11/63 и 12/81);
* Споразум између Владе Републике Србије и Швајцарског Савезног већа о превозу путника и ствари у друмском саобраћају („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 1/10);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Краљевине Шведске о међународном друмском саобраћају („Службени лист СФРЈ- Међународни уговори и други споразуми”, број 57/70);
* Споразум између Савезног извршног већа Скупштине Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Шпаније о међународном друмском превозу путника и робе потписан у Београду, 18. децембра 1985. године, ступио је на снагу 25. јуна 1989. године, али није објављен у Службеном листу СФРЈ - Међународни уговори.

*МУЛТИЛАТЕРАЛНИ УГОВОРИ О МЕЂУНАРОДНОМ ДРУМСКОМ ПРЕВОЗУ*

* Конвенција о уговору о међународном друмском превозу путника и пртљага (СVR) („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори”, број 8/77);
* Конвенција о уговору за међународни превоз робе друмом (СМR) („Службени лист ФНРЈ - Међународни уговори и други споразуми”, број 11/58);
* Протокол уз Конвенција о уговору за међународни превоз робе друмом (СМR) („Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 4/20)
* Европски споразум о раду посаде на возилима која обављају међународне друмске превозе (АЕТР) („Службени лист СФРЈ – Међународни уговори“, број 30/74) са амандманима од 1-6 („Службени гласник РС – Међународни уговори“ број 8/11);
* Споразум о прихватању једнообразних услова за хомологацију и узајамно признавање хомологације опреме и делова моторних возила („Службени лист ФНРЈ – Међународни уговори“, број 5/62);
* Протокол о Европској конференцији министара транспорта („Међународним уговорима ФНРЈ“, свеска број 50/56).

***9.2 Прописи који се примењују у Сектору за железнице и интермодални транспорт:***

* Закон о железници („Службени гласник РС”, број 41/18);
* Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 41/18);
* Закон о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС”, број 41/18);
* Закон о уговорима о превозу у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 38/15);
* Закон о жичарама за транспорт лица („Службени гласник РС”, број 38/15, 113-17 – др. закон и 31/19);
* [Закон о истраживању несрећа у ваздушном, железничком и водном саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 66/15 и 83/18)](http://www.cad.gov.rs/docs/regulativa/Zakon%20o%20istrazivanju%20nesreca%20u%20vazdusnom,%20zeleznickom%20i%20vodnom%20saobracaju%20(Sl.glasnik%20RS,%20br.%2066-15).pdf);
* Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, број 36/15);
* Уредба о категоризацији железничких пруга („Службени гласник РС”, број 50/19);
* Уредба о методологији вредновања елемената за одређивање накнада за коришћење железничке инфраструктуре („Службени гласник РС”, број 122/14);
* Уредба о правилима о обрачунавању надокнаде за обавезу јавног превоза („Службени гласник РС”, број 62/19);
* Правилник о безбедносним компонентама и подсиситемима жичара за транспорт лица („Службени гласник РС”, број 48/18);
* Правилник о терминалима за комбиновани транспорт на железничкој мрежи и путним правцима за транспорт до и од терминала за комбиновани транспорт („Службени гласник РС”, број 26/18);
* Правилник о начину и поступку спровођења дефинисаних техничких услова произвођача жичаре и мерама којима се гарантује безбедност лица и имовине за време док постројење жичаре не ради („Службени гласник РС”, број 83/17);
* Правилник о подсистемима жичарe и безбедносним компонентама за транспорт лица („Службени гласник РС”, број 48/18);
* Правилник о стручној оспособљености извршних радника жичаре за транспорт лица („Службени гласник РС”, број 83/17);
* Правилник о поступку добијања одобрења за рад специфичне вучне инсталације („Службени гласник РС”, број 41/17);
* Правилник о врстама, начину означавања и ближим техничким условима које морају да испуне товарне јединице, железничка возна средства и железничка инфраструктура у обављању комбинованог транспорта („Службени гласник РС”, број 70/18);
* Правилник о прибављању сагласности за изградњу и експлоатацију комуналне инфраструктуре кроз железнички пружни појас („Службени гласник РС”, број 28/19);
* Правилник о елементима јавне железничке инфраструктуре („Службени гласник РС”, број 30/19);
* Правилник о изгледу и коришћењу службеног одела инспектора за железнички саобраћај („Службени гласник РС”, број 33/19);
* Правилник о форми, изгледу и садржини товарног, односно колског листа у унутрашњем железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 41/17);
* Правилник о пословима, радном времену и трајању смене запослених који у раду жичара обављају послове извршних радника („Службени гласник РС”, број 106/17);
* Правилник о начину вођења, садржини и изгледу обрасца евиденције жичара („Службени гласник РС”, број 106/16);
* Правилник о начину вођења, садржини и обрасцу евиденције овлашћења за обављање стручног прегледа жичара („Службени гласник РС”, број 48/16);
* Правилник о одржавању жичара за транспорт лица („Службени гласник РС”, број 58/18);
* Правилник о изгледу, садржини, начину вођења записника стручног прегледа и списку докумената о усклађености („Службени гласник РС”, број 58/17);
* Правилник о условима за привремено постављене вучнице и смањен обим радних захтева („Службени гласник РС”, број 11/18);
* Правилник о начину за прибављање сагласности управљача железничке инфраструктуре, садржини техничке документације и активностима које инвеститор комуналне инфраструктуре треба да изврши током прибављања сагласности управљача железничке инфраструктуре, изградње и експлоатације кроз пружни појас („Службени гласник РС”, број 23/16);
* Правилник о садржини и форми Изјаве о мрежи („Службени гласник РС”, број 97/13);
* [Правилник о садржини акта о индустријском колосеку и садржини акта о индустријској железници](http://www.raildir.gov.rs/docs/pravilnikoaktuLAT.pdf) („Службени гласник РС”, број 109/13);
* [Правилник о лиценцама за превоз у железничком саобраћају](http://www.raildir.gov.rs/docs/LICENCA%20ZA%20PREVOZ%20LAT.doc) („Службени гласник РС”, број 53/19);
* [Правилник о лиценцама за управљање железничком инфраструктуром](http://www.raildir.gov.rs/docs/LICENCA%20INFRASTRUKTURA%20LAT.doc) („Службени гласник РС”, број 9/14);
* [Правилник о елементима железничке инфраструктуре](http://www.raildir.gov.rs/docs/Pravilnikoelementimazeleznickeinfrastrukture.doc) („Службени гласник РС”, број 30/19);
* [Правилник о реду вожње](http://www.raildir.gov.rs/docs/Pravilnik%20o%20redu%20voznje%20LAT.docx) ("Службени гласник РС", бр. 58/19 и 1/20)
* [Правилник о означавању железничких возила](http://www.raildir.gov.rs/docs/PRAVILNIK%20O%20OZNA%C4%8CAVANJU%20VOZILA%20LAT.zip)(„Службени гласник РС”, број 74/14);
* Правилник о изгледу и коришћењу службеног одела инспектора за железнички саобраћај („Службени гласник РС”, број 33/19);
* Правилник о временском плану доделе капацитета железничке инфраструктуре („Службени гласник”, број 140/14);
* [Правилник о заједничким показатељима безбедности у железничком саобраћају](http://www.raildir.gov.rs/docs/Pravilnik%20o%20ZPB%20%20u%20zeleznickom%20saobracaju%20LAT.doc)(„Службени гласник РС”, број 25/19);
* [Правилник о заједничким безбедносним методама за оцену усаглашености са захтевима за добијање сертификата о безбедности и о елементима система за управљање безбедношћу](http://www.raildir.gov.rs/docs/PR%D0%90VILNIK%20%20O%20ZBM%20ZA%20OCENU%20USAGLASENOSTI%20SA%20ZAHTEVIMA%20ZA%20DOBIJANJE%20SERTIFIKATA%20O%20BEZBENOSTI%20LAT.doc) („Службени гласник РС”, број 71/15);
* [Правилник о заједничкој безбедносној методи за праћење ефикасности управљања безбедношћу у току експлоатације и одржавања железничког система](http://www.raildir.gov.rs/docs/Pravilnik%20ZBM%20za%20pracenje%20LAT.docx)(„Службени гласник РС”, број 80/15);
* [Правилник о одржавању сигнално-сигурносних уређаја](http://www.raildir.gov.rs/docs/Pravilnik%20o%20tehni%C4%8Dkim%20uslovima%20za%20SS%20LAT.docx) („Службени гласник РС”, број 80/15);
* Правилник о обрасцима за издавање сертификата о безбедности за превоз („Службени гласник РС”, број 63/19);
* Правилник о садржини коначног извештаја о истрагама несрећа и незгода у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 89/15);
* Правилник о унутрашњем реду у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 14/19);
* Прaвилник o тeхничким услoвимa зa пoдсистeм eнeргиja („Службени гласник Републике Србије“, број 6/20);
* Прaвилник o oдржaвaњу пoдсистeмa eнeргиja („Службени гласник Републике Србије“, број 106/15);
* Прaвилник o oбрaсцимa сeртификaтa o бeзбeднoсти зa упрaвљaњe жeлeзничкoм инфрaструктурoм („Службени гласник Републике Србије“, број 104/15);
* Прaвилник o одржавању железничких возила („Службени гласник Републике Србије“, бр. 101/15, 24/16 и 36/17);
* Правилник о елементима уговора о коришћењу железничке инфраструктуре („Службени гласник Републике Србије“, број 8/19);
* Правилник о висини накнаде за издавање сертификата о безбедности за управљање железничком инфраструктуром, односно индустријском железницом („Службени гласник Републике Србије“, број 39/06);
* Правилник о условима за издавање и садржину сертификата о безбедности за превоз у железничком саобраћају („Службени гласник Републике Србије“, број 39/06);
* Правилник о условима за издавање и садржину сертификата о безбедности за управљање железничком инфраструктуром, односно индустријском железницом („Службени гласник Републике Србије“, број 39/06);
* Правилник о здравственим условима које морају испуњавати железнички радници („Службени гласник Републике Србије“, број 24/17);
* Правилник о превозу нарочитих пошиљака („Службени гласник Републике Србије“, број 74/19);
* Правилник о спецификацији Регистра инфраструктуре („Службени гласник Републике Србије“, број 10/17);
* Правилник о начину укрштања железничке пруге и пута, пешачке или бициклистичке стазе, месту на којем се може извести укрштање и мерама за осигурање безбедног саобраћаја („Службени гласник Републике Србије“, број 89/16);
* Правилник о условима које морају испуњавати радионице за одржавање железничких возила („Службени гласник Републике Србије“, број 104/16);
* Правилник о садржини акта о одржавању подсистема туристичко-музејске железнице и начину регулисања железничког саобраћаја на тој железници („Службени гласник Републике Србије“, број 74/19);
* Правилник о условима за обављање одржавања подсистема енергија („Службени гласник Републике Србије“, број 61/16);
* Правилник о условима за вршење послова одржавања горњег и доњег строја железничких пруга („Службени гласник Републике Србије“, број 61/16);
* Правилник о условима за вршење послова одржавања сигнално-сигурносних уређаја („Службени гласник Републике Србије“, број 61/16);
* Правилник о условима за обављање делатности одржавања железничке телекомуникационе мреже („Службени гласник Републике Србије“, број 68/19);
* Правилник о техничким условима и одржавању горњег строја железничких пруга („Службени гласник Републике Србије“, бр. 39/16 и 74/16);
* Правилник о техничким условима и одржавању доњег строја железничких пруга („Службени гласник Републике Србије“, бр. 39/16 и 74/16);
* Правилник о обрасцу дозволе за управљање вучним возилом, обрасцу додатног уверења и обрасцу дозволе за регулисање железничког саобраћаја („Службени гласник Републике Србије“, број 6/20);
* Правилник о елементима регистра дозвола за управљање вучним возилом и елементима регистра додатних овлашћења („Службени гласник Републике Србије“, број 22/16);
* Правилник о техничким условима за сигнално-сигурносне уређаје („Службени гласник Републике Србије“, бр. 18/16 и 89/16);
* Правилник о оцењивању усаглашености чинилаца интероперабилности и елемената структурних подсистема, верификацији структурних подсистема и издавању дозвола за коришћење структурних подсистема („Службени гласник Републике Србије“, број 5/16);
* Правилник о истраживању, евидентирању, статистичком праћењу и објављивању података о несрећама и незгодама („Службени гласник Републике Србије“, број 4/16);
* Правилник о техничком прегледу железничких возила („Службени гласник Републике Србије“, број 121/20)
* Правилник о заједничкој безбедносној методи за надзор безбедносног учинка након издавања сертификата о безбедности за превоз или сертификата о безбедности за управљање железничком инфраструктуром („Службени гласник Републике Србије“, број 87/15);
* Правилник о поступку за проверавање психичке и физичке способности железничких радника пре њиховог ступања на рад и у току рада („Службени гласник Републике Србије“, број 3/00);
* Правилник о начину оспособљавања железничких радника за пружање прве помоћи („Службени гласник Републике Србије“, број 3/00);
* Правилник о одржавању железничких возила („Службени гласник Републике Србије“, бр. 101/15, 24/16 и 36/17);
* Правилник о пројектовању реконструкције и изградње одређених елемената железничке инфраструктуре појединих магистралних железничких пруга („Службени гласник Републике Србије“, број 100/12);
* Уредба о одвијању комбинованог транспорта до и од терминала за комбиновани транспорт који се налази на железничкој мрежи и одређивању докумената које друмски превозник треба да поседује у обављању тог вида транспорта („Службени гласник Републике Србије“, број 65/15);
* Правилник о начину вођења, садржини и изгледу обрасца евиденције жичара („Службени гласник Републике Србије“, број 106/16);
* Правилник о садржини, начину израде и форми безбедносне анализе и безбедност извештаја жичаре („Службени гласник Републике Србије“, број 22/16);
* Правилник о садржини, начину и поступку спровођења јавног конкурса за јавно-приватно партнерство и концесије у подручју рада жичара („Службени гласник Републике Србије“, број 12/17);
* Одлука о Националном програму јавне железничке инфраструктуре за период од 2017. до 2021. године („Службени гласник Републике Србије“, број 53/17).
* Уредба о начину и модалитетима израчунавања трошкова који су настали као директан резултат саобраћања воза („Службени гласник Републике Србије“, број 48/19);
* Правилник о обавезним елементима уговора о коришћењу железничке инфраструктуре („Службени гласник Републике Србије“, број 8/19);
* Правилник о категоризацији ванредних догађаја, начину спровођења истраге и вођења евиденције о ванредном догађају, о обрасцу евиденције и обрасцу извештаја о ванредним догађајима насталим током рада жичаре за транспорт лица („Службени гласник Републике Србије“, број 94/19);
* Уредба о начину остваривања сарадње у погледу успостављања и организације међународних теретних коридора за конкурентни превоз робе и утврђивање правила за одабир, организацију, управљање и индикативно планирање улагања у теретне коридоре („Службени гласник Републике Србије“, број 63/19);
* Уредба о одвијању комбинованог транспорта до и од терминала за комбиновани транспорт који се налази на железничкој мрежи и одређивању докумената које друмски превозник треба да поседује у обављању тог вида транспорта („Службени гласник Републике Србије“, број 54/19);
* Уредба о стимулативним мерама у циљу унапређења комбинованог транспорта („Службени гласник Републике Србије“, бр. 62/19 и 64/19-исправка);
* Уредба о начину закључивања и садржини оквирних споразума за доделу капацитета железничке инфраструктуре („Службени гласник Републике Србије“, број 74/19);
* Уредба о изменама уредбе о појединостима поступка и критеријумима који се примењују за приступ услугама које се пружају у услужним објектима („Службени гласник Републике Србије“, број 13/20).

*МЕЂУНАРОДНИ УГОВОРИ*

* Споразум о успостављању железничке мреже високе перформансе у југоисточној Европи („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 102/07);
* Закон о потврђивању Протокола од 3. јуна 1999. године о изменама Конвенције о међународним железничким превозима (ЦОТИФ) од 9. маја 1980. године (Протокол из 1999.) и Конвенције о међународним железничким превозима (ЦОТИФ) од 9. маја 1980. године у верзији на основу Протокола о изменама од 3. јуна 1999. („Службени гласник РС - Међународни уговори”, бр. 102/07, 1/10 и 2/13);
* Европски споразум о најважнијим међународним железничким пругама (АГЦ) („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори”, број 11/89);
* Конвенција о оснивању „Еврофима” Европског друштва за финансирање набавки железничког материјала („Службени лист ФНРЈ - Међународни уговори”, број 1/57);
* Европски споразум о важним међународним линијама за комбиновани транспорт и пратећим постројењима (АГТЦ) („Службени лист Србије и Црне Горе – Међународни уговори”, број 7/05);
* Споразум о фондацијској сарадњи „Трансевропска железница (ТЕР)” („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 1/10);
* Споразум између Савета министара Србије и Црне Горе и Владе Републике Бугарске о граничној контроли и поступку у железничком саобраћају, са Прилогом („Службени лист СЦГ - Међународни уговори”, број 13/05);
* Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Бугарске о међународном комбинованом превозу робе („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 3/03);
* Споразум Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Хрватске о регулисању граничног железничког саобраћаја, са прилозима („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 1/98);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Народне Републике Мађарске о регулисању пограничног железничког саобраћаја („Службени лист СФРЈ”, бр. 54/73 и 51/76);
* Конвенција између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Социјалистичке Републике Румуније о регулисању граничног железничког саобраћаја („Службени лист СФРЈ – Међународни уговори”, број 4/81);
* Споразум између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Македоније о регулисању граничног железничког саобраћаја („Службени лист СРЈ - Међународни уговори”, број 5/96);
* Споразум између Савета министара Србије и Црне Горе и Владе Републике Хрватске о међународном комбинованом транспорту робе („Службени лист Србије и Црне Горе - Међународни уговори”, број 4/06);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Црне Горе о граничној контроли у железничком саобраћају („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 1/10);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Мађарске о међународном комбинованом транспорту робе и логистичким услугама („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 1/10);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Македоније о утврђивању граничне процедуре за железнички гранични прелаз Прешево-Табановце („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 9/15);
* Споразум о међународном комбинованом транспорту између Владе Републике Србије и Владе Словачке Републике („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 20/15);
* Споразум између Владе Републике Србије и Уједињених нација о Централној канцеларији Пројекта Транс-европске железнице („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 1/17);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Руске Федерације о одобрењу државног извозног кредита Влади Републике Србије („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 3/13);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Руске Федерације о одобрењу државног извозног кредита Влади Републике Србије („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 16/19).
* Меморандум о разумевању о сарадњи за железничка возна средства, између Републике Србије, „Србија Воз” а.д, и компанија „China Railway International Co., LTDˮ и „CRRC Corporation Limited”, потписан је у Београду 6. јануара 2021. године.
* Меморандум о разумевању о сарадњи на пројектима реконструкције деоница на Коридору X на прузи Београд-Ниш-Прешево-Република Македонија између Републике Србије и CRBC, који је потписан 06.7.2018. године.

***9.3 Прописи који се примењују у Сектору за ваздушни саобраћају и транспорт опасне робе***

* Закон о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 73/10, 57/11, 93/12, 45/15, 66/15-др. закон , 83/18 и 9/20);
* Закон о облигационим и основама својинско-правних односа у ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, број 87/11 и 66/15);
* Закон о истраживању несрећа у ваздушном, железничком и водном саобраћају („Службени гласник РС”, број 66/15 и 83/18);
* Закон о закључивању и извршавању међународних уговора („Службени гласник РС”, број 32/13);
* Закон о потврђивању Мултилатералног споразума између Европске заједнице и њених држава чланица, Републике Албаније, Босне и Херцеговине, Републике Бугарске, Републике Хрватске, Бивше Југословенске Републике Македоније, Републике Исланд, Републике Црне Горе, Краљевине Норвешке, Румуније, Републике Србије и Мисије привремене управе Уједињених нација на Косову (у складу са Резолуцијом Савета безбедности УН 1244 од 10. јуна 1999) о успостављању заједничког европског ваздухопловног подручја („Службени гласник РС - Међународни уговори", број 38/09);
* Закон о управљању аеродромима („Службени гласник РС“, бр. 104/16 и 31/19);
* Закон о транспорту опасне робе („Службени гласник РС“, бр. 104/16, 83/18, 95/18-др. закон и 10/19-др. закон);
* Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење);
* Закон о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености („Службени гласник РС ˮ, број 49/21);
* Закон о енергетици („Службени гласник РС ˮ, бр. 145/14 и 95/2018 – др. закон);
* Закон о хемикалијама („Службени гласник РС ˮ, бр. 36/09, 88/10, 92/11, 93/12 и 25/15);
* Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС ˮ, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др. закон);
* Закон о ванредним ситуацијама („Службени гласник РСˮ, бр. [111/09](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26file%3Df71136%26action%3Dpropis%26path%3D07113601.html%26domen%3D0%26mark%3Dfalse%26query%3Dzakon+o+vanrednim+situacijama%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D-%40--%40--%40--%40--%40-), [92/11](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26file%3Df85135%26action%3Dpropis%26path%3D08513501.html%26domen%3D0%26mark%3Dfalse%26query%3Dzakon+o+vanrednim+situacijama%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D-%40--%40--%40--%40--%40-) и [93/12](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26file%3Df90200%26action%3Dpropis%26path%3D09020001.html%26domen%3D0%26mark%3Dfalse%26query%3Dzakon+o+vanrednim+situacijama%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D-%40--%40--%40--%40--%40-));
* Смернице развоја ваздухопловног тржишта кроз стимулације у плаћању аеродромских накнада у Републици Србији („Службени гласник РС“, бр. 119/13);
* Одлука о образовању Националног ваздухопловног комитета („Службени гласник РС“, бр. 106/13);
* Одлука о образовању Националног комитета за обезбеђивање у ваздухопловству („Службени гласник РС“, бр. [20/11](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26file%3Df80649%26action%3Dpropis%26path%3D08064901.html%26domen%3D0%26mark%3Dfalse%26query%3D*nacional*+komitet+za+obezbe--2--ivanje*%26tipPretrage%3D2%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D-%40--%40--%40--%40--%40-),);
* Одлука о образовању Националног комитета за безбедност у ваздухопловству („Службени гласник РС”, број 69/15);
* Одлука о образовању Националног комитета за олакшице у ваздушном саобраћају („Службени гласник РС”, број 40/15);
* Национална политика управљања ваздушним простором Републике Србије („Службени гласник РС“ бр. 8/14);
* Уредба о мешовитој цивилно-војној комисији („Службени гласник РС”, број 7/16);
* Уредба о начину на који се ангажују учесници у трагању за ваздухопловом и спасавању лица у цивилном ваздухопловству („Службени гласник РС“, бр. 93/15);
* Уредба о класама ваздушног простора Републике Србије и условима за њихово коришћење („Службени гласник РС“, бр. 106/13) и др;
* Уредба о условима за проглашење линије у јавном интересу у ваздушном саобраћају („Службени гласник РС", бр. 6/19 и 74/19);
* Уредба о управљању ваздушним простором ("Службени гласник РС", бр. 86/19 и 120/20);
* Уреда о изменама и допунама уредбе о управљању ваздушним простором ( Службени гласник РС број 120/2020);
* Уредба о привремено резервисаним и привремено издвојеним деловима ваздушног простора („Службени гласник РС“, број 62/19);
* Уредба о начину рада Националног комитета за безбедност у ваздухопловству („Службени гласник РС“, број 36/19);
* Уредба о саставу и начину рада Националног ваздухопловног комитета („Службени гласник РС“, број 108/17);
* Уредба о раду Националног комитета за олакшице у ваздушном саобраћају ("Службени гласник РС", број 87/17);
* Уредба о покретној опреми под притиском ("Службени гласник РС", бр. 120/17);
* Уредба о критеријумима за класификацију повреда прописа према категорији опасности од наступања последица у транспорту опасне робе ("Службени гласник РС", бр. 82/17);
* Национални програм за обезбеђивање у ваздухопловству Закључак Владе П 05 Број: 00-152/2020 од 4.6.2020. године;
* Наредба о одређивању условно забрањене зоне LY R8 Beograd и условима за одвијање летења у условно забрањеној зони LY R8 Beograd („Службени гласник РС“, бр. 47/16);
* Одлука о проглашењу линија у јавном интересу у ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 22/19 и 74/19);
* Одлука о проглашењу линија у јавном интересу у ваздушном саобраћају 05 Број: 343-10199/2019 од 10.10.2019. године
* Уредба о начину спровођења оцењивања усаглашености, садржају исправе о усаглашености, као и облику, изгледу и садржају знака усаглашености („Службени гласник РСˮ, број 98/09);
* Уредба о начину именовања и овлашћивања тела за оцењивање усаглашености („Службени гласник РСˮ, број 98/09);
* Уредба о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености („Службени гласник РСˮ, број 98/09);
* Уредба о поступку пријављивања и начину информисања који се односе на техничке прописе, оцењивање усаглашености и стандарде („Службени гласник РСˮ, број 45/10).
* Правилник о условима за издавање, односно одузимање овлашћења за стручно оспособљавање кандидата за лице са сертификатом ADN („Службени гласник РС ˮ, број 41/13);
* Правилник о условима које мора да испуњава привредно друштво, односно друго правно лице којем се издаје Лиценца за стручно оспособљавање кандидата за Саветника, као и о обрасцу Лиценце („Службени гласник РСˮ, број 55/12);
* Правилник о садржини сертификата за возача, року важења и условима за продужење важења сертификата за возача и вођењу Регистра издатих сертификата за возача („Службени гласник РС ˮ, број 36/13);
* Правилник о начину и поступку издавања ADR сертификата о одобрењу за возило ("Службени гласник РС", бр. 23/18)
* Правилник о садржини и обрасцу сертификата о специјалистичком знању из области ADN и Регистру издатих сертификата о специјалистичком знању из области ADN ("Службени гласник РС", бр. 66/17)
* Правилник о обрасцу сертификата о посебним знањима у области ADN и Регистру издатих сертификата о посебним знањима у области ADN („Службени гласник РСˮ, бр. 36/13, 124/14 и 86/15);
* Правилник о обрасцу и року важења потврде о стручној оспособљености запосленог на пословима у транспорту опасног терета („Службени гласник РСˮ број 42/13);
* Правилник о обрасцу годишњег извештаја Саветника, обрасцу Сертификата за Саветника, као и о обрасцу потврде о завршеном стручном оспособљавању кандидата за Саветника („Службени гласник РСˮ, број 57/12);
* Правилник о програму, начину и висини трошкова полагања испита за издавање сертификата о стручној оспособљености за саветника за безбедност у транспорту опасног терета („Службени гласник РСˮ, број 57/15);
* Правилник о условима у погледу стручне оспособљености овлашћеног стручног лица које испитује цистерну, батеријско возило и MEGC, начину вођења регистра овлашћених стручних лица и изгледу жига („Службени гласник РС”, број 64/19);
* Правилник о условима за издавање, односно одузимање овлашћења за стручно оспособљавање кандидата за возача возила за транспорт опасног терета („Службени гласник РСˮ, број 64/13);
* Правилник о програму и начину полагања испита за стручну оспособљеност за обављање послова Лица са сертификатом ADN („Службени гласник РСˮ, број 64/13);
* Правилник о начину стављања знакова усаглашености на производе, као и употреби знакова усаглашености („Службени гласник РСˮ, број 25/10);
* Правилник о мерилима за одређивање броја Саветника које мора имати учесник у транспорту опасног терета у железничком саобраћају („Службени гласник РСˮ, број 74/14);
* Правилник о ближим условима које мора да испуњава именовано тело за оцењивање усаглашености возила, као и услови, поступак и начин вођења регистра издатих, одузетих, односно враћених ADR сертификата о одобрењу за возило ("Службени гласник РС", бр 39/18);
* Правилник о условима за издавање и одузимање именовања за оцењивање усаглашености типа амбалаже или цистерне за транспорт опасне робе („Службени гласник РС”, број 89/20);
* Уредба о критеријумима за класификацију повреда прописа према категорији опасности од наступања последица у транспорту опасне робе („Службени гласник РС”, број 82/17).;
* Правилник о начину транспорта опасног терета у друмском саобраћају  
  („Службени гласник РСˮ, број 125/14);
* Правилник о начину транспорта опасног терета у водном саобраћају и обавезе учесника у транспорту опасног терета у ванредним догађајима („Службени гласник РСˮ, број 125/14);
* Правилник о местима и ближим условима под којима може да се усидри брод ради отклањања недостатака и искључења из саобраћаја („Службени гласник РСˮ, број 57/15);
* Правилник о начину транспорта опасног терета кроз заштићене зоне („Службени гласник РС”, број 75/15);
* Правилник о условима за издавање одобрења за транспорт опасног терета авио-превознику коме је уверење о оспособљености издао надлежни орган друге државе („Службени гласник РС”, број 75/15);
* Правилник о начину транспорта и обавезном оперативном праћењу опасног терета у железничком саобраћају, као и обавезама учесника у транспорту опасног терета у железничком саобраћају и у ванредним догађајима („Службени гласник РСˮ, брoj 81/15);
* Правилник о програму оспособљавања и начину провере знања запослених код учесника у транспорту опасног терета у железничком саобраћају, као и о начину на који се поступа са документацијом о њиховом оспособљавању („Службени гласник РСˮ, брoj 81/15);
* Правилник о садржини интерног плана за хитне интервенције у ранжирним станицама („Службени гласник РСˮ, брoj 83/15);
* Правилник o садржини програма стручног оспособљавања запослених на пословима у транспорту опасног терета у ваздушном саобраћају станицама („Службени гласник РСˮ, брoj 91/15);
* Правилник о условима за стручну оспособљеност и посебну оспособљеност које треба да испуни кандидат за инструктора за транспорт опасног терета у ваздушном саобраћају станицама („Службени гласник РСˮ, брoj 93/15);
* Правилник о начину прегледа и обележавања посуде возила за транспорт одређеног опасног терета у друмском станицама („Службени гласник РСˮ, брoj 95/15);
* Правилник о класификацији, паковању, обележавању и оглашавању хемикалије и одређеног производа у складу са глобално хармонизованим системом за класификацију и обележавање UN („Службени гласник РСˮ, број 105/ 13);
* Правилник о условима за издавање посебног одобрења за транспорт одређеног опасног терета („Службени гласник РС”, број 12/16 од 12. фебруара 2016. године);
* Правилник о условима за издавање и одузимање овлашћења за оцењивање усаглашености типа амбалаже, односно посуде под притиском или цистерне за транспорт опасног терета („Службени гласник РС”, бр. 47/16 од 18.5.2016. године);
* Правилник о начину и условима за утврђивање траса за превоз опасне робе у друмском саобраћају и начину лоцирања и праћења возила („Службени гласник РС”, број 59/19);
* Правилник о условима у погледу стручне оспособљености овлашћеног стручног лица које испитује цистерну, батеријско возило и MEGC, начину вођења регистра овлашћених стручних лица и изгледу жига („Службени гласник РС”, број 64/19).

*БИЛАТЕРАЛНИ СПОРАЗУМИ*

* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Исламске Републике Иран ("Службени гласник РС – Међународни уговори", број 2/20);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Демократске Социјалистичке Републике Шри Ланке ("Службени гласник РС – Међународни уговори", број 2/19);
* Споразум између Владе Републике Србије и Владе Канаде о ваздушном саобраћају ("Службени гласник РС – Међународни уговори", број 2/19);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Индије ("Службени гласник РС – Међународни уговори", број 2/19);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Азербејџан ("Службени гласник РС – Међународни уговори", број 2/19);
* Протокол о изменама и допунама споразума о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Швајцарског Федералног Савета („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 21/2015);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Народне Републике Кине („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 9/2015);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Сједињених Америчких Држава („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 15/2015);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Уједињених Арапских Емирата („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 9/2015);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Турске („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 4/2016);
* Мултилатерални споразум о комерцијалним правима у ванредном ваздушном авио-превозу у Европи („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 11/2016);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Кореје („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 10/2016);
* Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Краљевине Авганистана о цивилном ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 07.01.1960. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 12/60);
* Споразум о допуни и измени Прилога уз Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Краљевине Авганистана о цивилном ваздушном саобраћају, постугнут разменом писама 19 фебруара. и 24. августа 1976. године у Кабулу и Београду(„Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/80);
* Споразум између Владе Федеративне Народне Републике Југославије и Владе Народне Републике Албаније о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Албаније, потписан у Тирани, 23.11.1956. године, („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр. 3/1958);
* Протокол о прелетању заједничке државне границе Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Албаније, Тирана, 23.11.1956. године („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр. 10/57);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Народне Републике Анголе, потписан у Београду, 23.07.1976. године, ратификован 13.01.1977. године;
* Споразум између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Демократске Републике Алжира о ваздушном саобраћају, потписан у Алжиру, 16.10.1964. године („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр.11/1965);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Аустралије, сачињен 14. маја 2013. године, у Београду („Службени гласник РС - Међународни уговори", бр. 13/2013);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Републике Аустрије, потписан у Бечу, 11.11.1953. године ("Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори и други споразуми ", бр. 22/1956);
* Споразум између ФНРЈ и Републике Аустрије (размена нота) о реципрочном ослобађању царинских дажбина за штампане обрасце који служе за нормално обављање ваздушног саобраћаја, потписан 18.11.1959. године у Београду, („Службени лист СФРЈ Међународни уговори“ бр. 12/60);
* Споразум о изменама и допунама Споразума између СФРЈ и Републике Аустрије о ваздушном саобраћају од 11.11.1953., потписан 26.02.1974. године у Београду, („Службени лист СФРЈ Међународни уговори“ бр. 18/76);
* Споразум о изменама и допунама Споразума о ваздушном саобраћају између СИВ-а Скупштине СФРЈ и Владе Републике Аустрије, потписан 29.09.1988. године, ратификован 31.08.1989. године;
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Народне Републике Бангладеш о ваздушном саобраћају, потписан у Даки, 09.02.1974. године („Службени лист СФРЈ Међународни уговори“ бр. 52/1975);
* Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Краљевине Белгије о ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 01.10.1955. године („Службени лист СФРЈ“, бр. 8/1958);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Белорусије, потписан у Београду, 30.01.1998. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 5/98);
* Закон о потврђивању Споразума о преносу надлежности за пружање услуга у ваздушном саобраћају између Савета министара Босне и Херцеговине, Владе Републике Србије и Владе Црне Горе („Службени гласник РС-Међународни уговори“ 1/2021)
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Савјета министара Босне и Херцеговине, потписан у Београду, 07. 10.2002. године („Службени лист СЦГ-Међународни уговори“ бр. 9/2004);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Бугарске, потписан у Београду 24.04.2001. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 3/2002);
* Споразум између Владе Федеративне Народне Републике Југославије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о ваздушном саобраћају, потписан у Лондону, 03.02.1959. године („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“, бр. 11/1959.);Споразум (размена нота) о продужењу важности Споразума између Владе Федеративне Народне Републике Југославије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о ваздушном саобраћају, од 04.03.1968. године;
* Измена Анекса Споразума између Владе Федеративне Народне Републике Југославије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о ваздушном саобраћају, извршена разменом нота 02.06.1970. године;
* Споразум између Владе Федеративне Народне Републике Југославије и Владе Уједињеног Краљевства Велике Британије и Северне Ирске о ваздушном саобраћају, из 1959. године је престао да важи 08.септембра 1999.год. да би, разменом нота 2000.године био поново оснажен.
* Споразум о цивилном ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Социјалистичке Републике Вијетнама, потписан у Ханоју, 10.11.1978. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“, бр. 10/1980);
* Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Републике Гвинеје о редовном ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 09.12.1961. године („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр. 8/1962.);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Грчке, потписаног у Београду, 9. маја 2002. године („Службени лист СЦГ-Међународни уговори“ бр. 3/2005);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Арапске Републике Египта, сачињен у Београду 28.05.2010. године ("Службени гласник РС - Међународни уговори", бр. 10/2010);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Зимбабве, потписан у Харареу, 18.10.1996. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/98);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Државе Израел, потписан у Београду, 24.05.2001.године. („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 3/2002);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Ирака, потписан у Београду, 02.10.1975. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 9/1977);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Ирака, потписан 20. априла 2017.године у Београду, али још увек није ратификован;
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Републике Италије о ваздушном саобраћају („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/1977.), потписан у Риму, 24.05.1967. године;
* Технички споразум о одређеним аспектима ваздушног саобраћаја између Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије и Италијанских ваздухопловних власти, закључен 20.12.2010. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Јерменије, сачињен у Београду дана 04.04.2011. године ("Службени гласник РС - Међународни уговори", бр. 10/2011);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Хашемитске Краљевине Јордана ("Службени лист СФРЈ", бр. 1/08.10.1979.-Међународни уговори), потписан у Беогаду, 12.11.1976. године;
* Меморандум о сагласности између СИВ-а Скупштине СФРЈ и Владе Хашемитске Краљевине Јордана у вези Споразума о ваздушном саобраћају, потписан 03.08.1988., ратификован 1989. године ( Међународни уговори 12/91);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Републике Кипра (Међународни уговори бр. 2/15.03.1978.), потписан у Никозији, 26.02.1976. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Демократске Народне Републике Кореје ("Службени лист СФРЈ", бр. 7/06.09.1977.), потписан у Београду, 06.11.1975. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Кубе ("Службени лист СФРЈ", бр.1/13.02.1987.), потписан у Београду, 30.05.1983. године;
* Споразум о ваздушном саобраћајуизмеђу Владе Републике Србије и Владе Државе Кувајт, сачињен 10.04.2011. године, у Кувајту ("Службени гласник РС - Међународни уговори", бр. 10/2011);
* Споразум о ваздушном саобраћају, закључен између Федеративне Народне Републике Југославије и Републике Либана, потписан у Бејруту, 17.04.1954. године (Р.п.бр.409 од 28.10.1954. године). 31. маја 2016. године, у Бејруту парафиран нови споразум, али је споразум из 1954 и даље на снази;
* Споразум о зрачном промету између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Социјалистичке Народне Либијске Арапске Џамахирије о регулисању зрачног промета између њихових територија, потписан у Београду, 08.04.1981. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 8/1982.);
* Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Великог Војводства Луксембурга о ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 09.04.1960. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ додатак бр. 3/1961);
* Mеморандум о сагласностиизмеђу Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије и Дирекције за цивилно ваздухопловство Великог Војводства Луксембург, потписан у Београду, 22.07.2011. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Мађарске, потписан у Београду, 21.07.1956. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ 73/1957);
* Аранжман сходно одредбама чл.XI став 2. Споразума између ФНРЈ и НР Мађарске о ваздушном саобраћају од 21.07.1956. године о измени прилога уз поменути Споразум од 30.05.1964. године;
* Меморандум о сагласности уз Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Мађарске, потписан 09.02.1995.године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори „ бр.4/96);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Македоније, потписан у Скопљу, 02.09. 1996. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 5/96);
* Споразум између Савезног извршног већа Скупштине СФРЈ и Владе Малезије о ваздушном саобраћају између њихових односних територија, потписан у Куала Лумпуру, 20.06.1987. године, ратификован 17.12.1987. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Малте, потписан у Риму, 05.02.1975. године;(„Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр.50/1976), потписан у Риму, 05.02.1975. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Краљевине Мароко потписан је, 15. септембра 2017. године, потписан у Рабату, ратификован 18.5.2018. године (Службени гласник РС -Међународни уговори“ бр. 5/18);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Савезне Републике Немачке („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр.5/1958), потписан у Бону, 10.04.1957. године;
* Споразум (размена писама) о измени тачке 2. Споразума о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Савезне Републике Немачке, постигнут 08.03.1967. године;
* Споразум о измени тачке 2. Споразума о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Савезне Републике Немачке, постигнут разменом нота 26. јула 1973 и 17. јануара 1975. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 54/76);
* Меморандум о сагласности о продаји превозних докумената између СИВ-а Скупштине СФРЈ и Владе СР Немачке, потписан у Београду, 18.05.1989. године;
* Споразум између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Краљевине Норвешке о ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 15.04.1964. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 4/1965);
* Споразум између Југославије и Норвешке о избегавању двоструког опорезивања предузећа која се баве поморским и ваздушним саобраћајем, потписан 18.06.1966. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр.5/1967);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Исламске Републике Пакистана, потписан у Раволпиндију, 15.04.1976. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 10/1978).Нови Споразум о ваздушном саобраћају између Владе РС и Владе Исламске Републике Пакистана порафиран 22.10.2015.године у Анталији, али је споразум из 1976.год. и даље на снази;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Пољске, потписан у Варшави, 14.11.1955. године ("Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“-свеска бр. 63/1957);
* Меморандум о сагласности уз Споразум о ваздушном саобраћају између ФНР Југославије и Народне Републике Пољске од 14.11.1955. године, парафиран у Варшави 1998. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Румуније, потписан у Београду, 01.02.1956. године ("Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“-бр. 13/1956);
* Аранжман између надлежних органа СФРЈ и Народне Републике Румуније о доношењу новог Прилога уз Споразум о ваздушном саобраћају између Федеративне Народне Републике Југославије и Народне Републике Румуније, потписан 18.06.1964. године;
* Споразум о ваздушном саобраћајуизмеђу Владе Републике Србије и Владе Руске Федерације, сачињен 21.10.2011. године у Москви ("Службени гласник РС- Међународни уговори", бр. 1/2012);
* Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Републике Сингапура о ваздушном саобраћају, потписан у Сингапуру, 10.12.1971. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 58/1973.). Усаглашен и парафиран текст Споразума о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Владе Републике Сингапур на Балију, 18.11.2014.год. али је на снази стари споразум,;
* Поверљиви Меморандум о сагласности СФРЈ-Република Сингапур, потписан у Сингапуру, 28.04.1987. године, ратификован 1990. године (Службени лист-Поверљиво гласило);
* Измене Анекса уз Споразум између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Републике Сингапура, потписане 28.04.1987. године, ратификоване 17.12.1987. године (Службени лист-Поверљиво гласило);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Сиријске Арапске Републике, потписан у Дамаску, 17.07.1966. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр.7/1967);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Словачке, потписаног у Братислави, 03.10.1996. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/97);
* Споразум између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Судана о ваздушном саобраћају, потписан у Картуму, 09.05.1964. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“, бр. 6/1965);
* Споразум о продужењу ваздушних линија предвиђених у Протоколу приложеном Споразуму између Федеративне Народне Републике Југославије и Републике Турске, потписан 26.04.1954.године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“, бр. 7/1956.);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Републике Србије и Републике Турске потписан у Анталији 19. октобра 2015. и потврђен у Народној скупштини 24.2.2016. Престаје да важи Споразум од 16.априла 1953. године.
* Меморандум о сагласности о продаји превозних докумената између СИВ-а Скупштине СФРЈ и Владе Републике Турске, потписан 18.07.1990. године, ратификован 21.11.1990. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Републике Украјине, потписаног у Београду, 25.01.1996. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/97);

усаглашен и парафиран Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Републике Србије и Кабинета министара Укарјине , одржаним у Београду, 25. и 26. априла 2017. године; потписан Меморандум о разумевању, али је на снази споразум из 1996.

* Споразум о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Финске, потписан у Београду, 18.01.1968. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 5/1968.);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Француске, потписан у Београду, 23.03.1967. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр.10/1967);
* Споразум (размена нота) о допуни Споразума о ваздушном саобраћају између Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Републике Француске, извршен 09.10.1972. године;
* Споразум о измени Прилога I Споразума између СФРЈ и Републике Француске постигнут разменом нота 18.07.1990. године, ратификован 25.10.1990. године;
* Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Краљевине Холандије о редовном ваздушном саобраћају потписан у Београду, 13.03.1957. године („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр. 3/1958);
* Аранжман о допуни Прилога додатка Споразума између ФНРЈ и Холандије о ваздушном саобраћају од 13.02.1957. године, потписан 21.01.1964. године;
* Споразум између Влада СФРЈ и Централноафричке Републике о ваздушном саобраћају, потписан 05.05.1972. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 40/1973);
* Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Чехословачке Републике о ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 28.02.1956. године („Службени лист ФНРЈ- Међународни уговори“, бр. 15/1956);
* Договор између Савезног секретаријата за саобраћај и везе СФРЈ и Управе цивилног ваздухопловства Министарства саобраћаја ЧССР о измени прилога уз Споразум о ваздушном саобраћају од 29.02.1956. године, потписан 29.06.1963. године („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 5/64);
* Меморандум уз Споразум између Федеративне Народне Републике Југославије и Чехословачке Републике о ваздушном саобраћају, сачињен између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Владе Чешке Републике, потписан 24.03.1997.године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/98);
* Закон о потврђивању Споразума о ваздушном саобраћају између Савезне Владе Савезнe Републике Југославије и Швајцарског Федералног Савета, потписаног у Берну, 31.05.2003. године („Службени лист СРЈ-Међународни уговори“ бр. 2/2003);
* Уредба о ратификацији Споразума између Федеративне Народне Републике Југославије и Краљевине Шведске о ваздушном саобраћају, потписан у Београду, 18.04.1958. године („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“, бр. 4/1959);
* Анекс о измени прилога Споразума о ваздушном саобраћају између ФНРЈ и Шведске од 18.04.1958. године, потписан 26.12.1963. године;
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Краљевине Шпаније, потписан у Мадриду, 31.03.1978. године („Службени лист СФРЈ Међународни уговори“, бр. 12/1980.);
* Споразум о ваздушном саобраћају између Владе Социјалистичке Федеративне Републике Југославије и Владе Цејлона, потписан у Коломбу, 17.12.1971. године. („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори“ бр. 62/1972);
* Европски споразум о међународном друмском превозу опаснe робе (ADR) („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 15/19);
* RID 2015 - Конвенција о међународним железничким превозима (COTIF) Додатак Ц – Правилник о међународном железничком прeвозу опасне робе (RID) („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 9/19);
* Европски споразум о међународном транспорту опасног терета унутрашњим пловним путевима (ADN) („Службени гласник РС - Међународни уговори”, број 11/19);

***9.4 Прописи који се примењују у Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе:***

* Закон о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС”, бр. 73/10, 121/12, 18/15, 96/15, 92/16, 104/16, 113/17, 41/18, 95/18, 37/19 и 9/20);
* Закон о поморској пловидби („Службени гласник РС“, бр. 87/11, 104/13, 18/15, 113/17 и 83/18);
* Закон о државној припадности и упису пловила („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 18/15 и 83/18);
* Закон о трговачком бродарству („Службени гласник РС”, број 96/15 и 113/17);
* Закон о хидрографској делатности („Службени гласник РС”,број 9/20);
* Стратегија развоја водног саобраћаја Републике Србије од 2015. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 3/15 и 66/20);
* Правилник о мерама пружања помоћи у лукама и на бродовима лицима са инвалидитетом и лицима са смањеном покретљивошћу („Службени гласник РС”, број 29/17);
* Правилник о обрасцу сведочанства којим се потврђује да су осигурање или друго финансијско јемство на снази у односу на поморски брод ради покрића одговорности за штету због смрти или телесне повреде путника („Службени гласник РС”, број 23/17);
* Правилник о обрасцу исправе о продаји брода, односно карата на броду, као и обрасцу захтева за упис у уписник бродова („Службени гласник РС”, број 96/15);
* Правилник o условима за обављање послова бродских агената и агената посредника („Службени гласник РС”, број 61/16);
* Правилник o испиту за стицање сведочанства о оспособљености за обављање делатности возара унутрашње пловидбе и одобрења за обављање делатности возара унутрашње пловидбе („Службени гласник РС”, број 54/16 и 18/18);
* Правилник о обрасцу дозволе за каботажу („Службени гласник РС”, бр. 13/16 и 61/16);
* Правилник о oбрасцу исправе на основу које се врши пренос хипотеке на броду или на карату брода на друго лице („Службени гласник РС”, број 104/18);
* Уредба о највишој допуштеној старости бродова за упис у један од уписника бродова („Службени гласник РС”, бр. 3/15, 12/16, 33/19 и 90/19);
* Правилник o начину електронског преноса података и обрасцима за додељивање и електронску размену података за IMO јединствени идентификациони број („Службени гласник РС”, бр. 45/19);
* Правилник о обрасцима уписника бродова и пловила у градњи и помоћних књига, обрасцима докумената који чине регистар трајног записа о броду, као и обрасцима предлога за привремени упис и испис поморског брода из међународног уписника поморских бродова („Службени гласник РС”, бр. 38/17);
* Правилник о вијењу заставе и истицању обележја на бродовима и другим пловилима („Службени гласник РС”, бр. 86/16);
* Правилник о условима, поступку издавања и начину одређивања имена, ознака, ENI броја, ММSI броја, позивног знака и регистарских бројева за идентификацију пловила („Службени гласник РС”, бр. 64/16 и 34/19);
* Правилник о обрасцу уписника чамаца и плутајућих објеката и помоћних књига („Службени гласник РС”, бр. 29/16);
* Уредба о класама путничких бродова („Службени гласник РС”, бр. 96/18);
* Уредба о посебним захтевима за стабилитет ro-ro путничких бродова („Службени гласник РС”, бр. 45/18);
* Уредба о начину постепеног искључивања из пловидбе танкера без двоструке оплате („Службени гласник РС”, бр. 5/17 );
* Уредба о утврђивању бруто масе контејнера („Службени гласник РС”, бр. 80/16);
* Уредба о безбедном укрцавању и искрцавању поморских бродова за превоз расутог терета („Службени гласник РС”, бр. 8/16);
* Уредба о звањима, условима за стицање звања и овлашћења чланова посаде поморских бродова („Службени гласник РС”, бр. 16/14);
* Уредба о минималним захтевима и условима за пружање медицинске неге на поморским бродовима („Службени гласник РС”, бр. 5/14);
* Уредба о начину и поступцима у вези са обављањем послова и одржавањем бродске страже чланова посаде на поморским бродовима, као и других послова на броду у циљу безбедне пловидбе и заштите мора од загађења („Службени гласник РС”, бр. 119/13);
* Уредба о Фонду унутрашње пловидбе („Службени гласник РС”, бр. 55/19);
* Правилник о циљевима и смерницама за рад инспектора признатих организација у надзору над радним и животним условима помораца („Службени гласник РС”, бр. 35/19);
* Правилник о техничким правилима за статутарну сертификацију поморских бродова („Службени гласник РС”, бр. 72/18);
* Правилник о захтевима које компанија која управља ro-ro трајектом или брзим путничким бродом мора да обезбеди на тим бродовима и условима које у погледу квалификација и независности морају да испуњавају инспектори признате организације који су овлашћени да врше прегледе домаћих ro-ro трајеката и брзих путничких бродова („Службени гласник РС”, бр. 41/17);
* Правилник о подацима о броду и отпаду који се предају надлежном органу државе луке („Службени гласник РС”, бр. 42/19);
* Правилник о поморској опреми („Службени гласник РС”, бр. 100/16);
* Правилник о поступку регистрације и садржини регистра уговора о раду помораца („Службени гласник РС”, бр. 13/16);
* Правилник о поморским књижицама и дозволама за укрцавање („Службени гласник РС”, бр. 12/16 и 41/17);
* Правилник o садржини, обрасцима, начину и условима за издавање и вођење докумената које домаћи брод предаје при доласку и одласку из лука обалних држава („Службени гласник РС”, бр. 8/16);
* Правилник о признатим организацијама за вршење техничког надзора поморских бродова („Службени гласник РС”, бр. 89/15);
* Правилник о врсти података и начину прикупљања података о путницима које домаћи путнички брод мора да води о путницима на путничком броду („Службени гласник РС”, бр. 1/15);
* Правилник о здравственој способности помораца („Службени гласник РС”, бр. 9/14);
* Правилник о поступку и начину издавања одобрења за обављање послова посредовања при запошљавању помораца („Службени гласник РС”, бр. 9/14);
* Правилник о садржини и обрасцу плоче са распоредом радног времена, као и о обрасцу записа о сатима одмора помораца („Службени гласник РС”, бр. 9/14);
* Правилник o најмањем броју чланова посаде за безбедну пловидбу који морају да имају поморски бродови и друга поморска пловила трговачке морнарице („Службени гласник РС”, бр. 1/14);
* Правилник о категоријама пловидбе поморских бродова („Службени гласник РС”, бр. 114/13);
* Правилник о условима које морају да испуњавају правна лица која врше хидрографски премер на унутрашњим водним путевима, као и снимање објеката у речном кориту („Службени гласник РС”, бр. 85/20);
* Правилник о условима које морају да испуњавају привредна друштва за обављање послова извођења радова у оквиру обављања послова техничког одржавања водних путева („Службени гласник РС”, бр. 1/20);
* Правилник о мерама усклађеног деловања које се морају предузети у међународном поморском превозу („Службени гласник РС”, бр. 105/20);
* Уредба о бродским погонским машинама („Службени гласник РС”, бр. 38/19);
* Уредба о утврђивању лучког подручја међународног путничког пристаништа у Кањижи („Службени гласник РС”, бр. 23/19);
* Уредба о утврђивању лучког подручја међународног путничког пристаништа у Великом Градишту, насеље Рам („Службени гласник РС”, бр. 6/19);
* Уредба о утврђивању лучког подручја пристаништа за посебне намене – марине у Голупцу („Службени гласник РС”, бр. 104/20);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Беочину(„Службени гласник РС”, бр. 91/20);
* Уредба о утврђивању лучког подручја пристаништa за посебне намене за претовар нафте и деривата нафте у Ковину („Службени гласник РС”, бр. 88/20);
* Уредба о утврђивању лучког подручја пристаништа за сопствене потребе за претовар нафте и нафтних деривата у Баричу („Службени гласник РС”, бр. 88/20);
* Уредба о утврђивању лучког подручја пристаништа за сопствене потребе у Голупцу, каменолом „Јеленска стена” („Службени гласник РС”, бр. 11/20);
* Уредба о утврђивању лучког подручја пристаништа за посебне намене – марине у Кладову („Службени гласник РС”, бр. 11/20);
* Уредбе о утврђивању лучког подручја луке у Богојеву („Службени гласник РС”, бр. 1/20);
* Уредба о утврђивању лучког подручја међународног путничког пристаништа у Великом Градишту, насеље Рам („Службени гласник РС”, бр. 6/19);
* Уредба о начину остваривања сигурносне заштите бродова, лука отворених за међународни саобраћај и објеката безбедности пловидбе на међународним водним путевима („Службени гласник РС”, бр. 56/18);
* Уредба о Националном програму сигурносне заштите бродова и бродоградилишта(„Службени гласник РС”, бр. 80/19);
* Уредба о утврђивању лучког подручја мећународног путничког пристаништа у Голупцу („Службени гласник РС”, бр. 3/18);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Панчеву („Службени гласник РС”, бр. 111/17 и 23/19);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Сремској Митровици („Службени гласник РС”, бр. 110/17);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Шапцу („Службени гласник РС”, бр. 60/17);
* Уредба о утврђивању лучког подручја на пристаништу за посебне намене за претовар нафте и нафтних деривата у Сремским Карловцима („Службени гласник РС”, бр. 5/17 и 26/18);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Апатину („Службени гласник РС”, бр. 2/17);
* Уредба о утврђивању лучког подручја на међународном путничком пристаништу у Кладову („Службени гласник РС”, бр. 2/17);
* Уредба о утврђивању лучког подручја на међународном путничком пристаништу у Сремским Карловцима („Службени гласник РС”, бр. 2/17);
* Уредба о категоризацији међународних и међудржавних водних путева („Службени гласник РС”, бр. 109/16 и 68/19);
* Уредба о одређивању међународних и међудржавних водних путева („Службени гласник РС”, бр. 109/16 и 68/19);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Сенти („Службени гласник РС”, бр. 100/16);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Бачкој Паланци („Службени гласник РС”, бр. 100/16);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Смедереву(„Службени гласник РС”, бр. 90/16, 6/19 и 1/20);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Прахову („Службени гласник РС”, бр. 80/16);
* Уредба о утврђивању лучког подручја на међународном путничком пристаништу у Доњем Милановцу, општина Мајданпек („Службени гласник РС”, бр. 80/16);
* Уредба о утврђивању лучког подручја луке у Новом Саду („Службени гласник РС”, бр. 80/16 и 124/20);
* Уредба о условима које морају да испуњавају луке, пристаништа и привремена претоварна места („Службени гласник РС”, бр. 33/15, 86/16, 54/19, 94/19 и 76/20);
* Уредба о утврђивању лучког подручја путничког пристаништа отвореног за међународни саобраћај у градској општини Земун, град Београд („Службени гласник РС”, бр. 119/14);
* Уредба о условима за пловидбу и правилима пловидбе на унутрашњим водама („Службени гласник РС”, бр. 96/14 и 111/20);
* Уредба о утврђивању лучког подручја пристаништа за сопствене потребе у Костолцу („Службени гласник РС”, бр. 87/14);
* Уредба о условима под којима страна пловила могу да плове и државним водним путевима ради уласка у домаће луке отворене за међународни саобраћај („Службени гласник РС”, бр. 69/13);
* Уредба о врстама услуга речних информационих сервиса (RIS) и почетку њихове обавезне примене („Службени гласник РС”, бр. 63/13);
* Одлука о оснивању Агенције за управљање лукама („Службени гласник РС”, бр. 70/11);
* Правилник о категоризацији водних путева за пловидбу пловила за рекреацију („Службени гласник РС”, бр. 23/19 и 63/19);
* Правилник о техничким правилима за чамце, пловећа тела и плутајуће објекте („Службени гласник РС”, бр. 35/18);
* Правилник о условима и поступку за издавање одобрења за рад домаћих произвођача опреме бродова унутрашње пловидбе, услужних привредних друштава и испитних институција, односно садржину и образац одобрења за рад произвођача, услужних привредних друштава и испитних институција („Службени гласник РС”, бр. 18/18);
* Правилник о распреми брода („Службени гласник РС”, бр. 118/17);
* Правилник о спречавању загађења унутрашњих вода проузрокованог пловидбом („Службени гласник РС”, бр. 102/17);
* Правилник о врсти, намени и прегледима чамаца, пловећих тела и плутајућих објеката („Службени гласник РС”, бр. 98/17 и 63/19);
* Правилник о одређивању зимовника отворених за зимовање страних и домаћих пловила („Службени гласник РС”, бр. 82/17);
* Правилник о сервису за управљање бродским саобраћајем (VTS) („Службени гласник РС”, бр. 76/17);
* Правилник о условима за зимовнике за страна и домаћа пловила („Службени гласник РС”, бр. 48/17);
* Правилник о врсти, садржини и начину вођења исправа и књига чамаца, пловећих тела и плутајућих објеката („Службени гласник РС”, бр. 39/16);
* Правилник о изгледу службеног одела и ознаке на службеном оделу запослених у лучким капетанијама („Службени гласник РС”, бр. 93/15);
* Правилник о техничком одржавању међународних и међудржавних водних путева („Службени гласник РС”, бр. 93/15);
* Правилник о речним информационим сервисима („Службени гласник РС”, бр. 63/15);
* Правилник о бродским исправама и књигама („Службени гласник РС”, бр. 60/15, 20/19 и 145/20);
* Правилник о техничким правилима за статутарну сертификацију бродова унутрашње пловидбе („Службени гласник РС”, бр. 76/18 и 80/19);
* Правилник о одређивању сидришта („Службени гласник РС”, бр. 30/15 и
* Правилник о најмањем броју чланова посаде за безбедну пловидбу које морају имати бродови и друга пловила трговачке морнарице („Службени гласник РС”, бр. 28/15, 99/15, 3/17 и 8/19);
* Правилник о начину и условима за обављање пилотаже, условима, програму, начину и трошковима полагања стручног испита за лоцмана и обрасцу лоцманске легитимације („Службени гласник РС”, бр. 21/15 и 113/17);
* Правилник о условима које морају да испуњавају лица за управљање чамцем, пловећим телом или плутајућим објектом, програму и начину полагања стручног испита, као и обрасцима, садржини, начину издавања и трајања дозволе за управљање („Службени гласник РС”, бр. 86/14, 57/15 и 115/20);
* Правилник о категоризацији државних водних путева („Службени гласник РС”, бр. 115/13 и 68/119);
* Правилник о начину испитивања пловидбених незгода пловила („Службени гласник РС”, бр. 113/13 и 52/15);
* Правилник о условима и критеријумима за признавање класификационог друштва које подноси захтев за признавање, као и поступак за признавање класификационих друштава („Службени гласник РС”, бр. 92/13);
* Правилник о програму и начину полагања стручног испита за стицање звања чланова посаде бродова трговачке морнарице („Службени гласник РС”, бр. 59/13 и 28/15);
* Правилник о условима, начину и поступку издавања и замене, садржини и обрасцу бродарске књижице и дозволе за укрцавање, лицима и органима надлежним за уношење и оверу података, као и садржини, обрасцу и начину вођења регистра издатих бродарских књижица и дозвола за укрцавање („Службени гласник РС”, бр. 40/13 и 13/19);
* Правилник о критеријумима за препознавање дискриминације   
  корисника лучких услуга („Службени гласник РС”, бр.152/20);
* Правилник о уписнику лучких оператера („Службени гласник РС”, бр.1/20);
* Правилник о водним путевима, лукама и пристаништима на којима је пилотажа обавезна за пловила одређене врсте и величине („Службени гласник РС”, бр. 2/13);
* Правилник о условима у погледу здравствене способности чланова посаде бродова и других пловила, као и условима и начину вршења здравственог надзора („Службени гласник РС”, бр. 119/20);
* Правилник о начину обављања пробне вожње бродова и о зонама пловидбе бродова („Службени гласник РС”, бр. 99/12);
* Правилник о звањима, условима за стицање звања и овлашћењима чланова посаде бродова трговачке морнарице („Службени гласник РС”, бр. 64/12, 99/15 и 3/17).

***9.5 Прописи који се примењују у Сектору за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење***

* Закон о планирању и изградњи("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021);
* Уредбa о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности ("Сл. гласник РС", бр. 61/2015, 88/2015, 46/2017, 30/2018 и 53/2021);
* Уредба о локацијским условима ("Сл. гласник РС", бр. 115/2020);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/b2820112-4eb5-449d-85c2-824bff981e9c) о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле („Службени гласник РС“, бр. 6/2019);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/e7828cfb-3e11-4e5c-b278-77425c666029) о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи („Службени гласник РС“, бр. 102/2020 и 16/2021);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/b0b9ff4a-2ca6-45ad-ab5f-487384e163ba) o условима осигурања од професионалне одговорности („Службени гласник РС“, бр. 40/2015);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/01be5964-6efb-47cb-acfa-ef38a8cc7e8a) о начину, поступку и садржини података за утврђивање испуњености услова за издавање лиценце за израду техничке документације и лиценце за грађење објеката за које грађевинску дозволу издаје министарство, односно аутономна покрајина, као и о условима за одузимање тих лиценци („Службени гласник РС“, бр. 24/2015);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/e1b5ce4d-dd4e-40a5-8206-6d42fa28cd0b) о садржини и начину вођења стручног надзора („Службени гласник РС“, бр. 22/2015 и 24/2017);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/6e9edc0d-2f96-4d0e-9af8-f5ebeabf1543) о начину затварања и обележавању затвореног градилишта („Службени гласник РС“, бр. 22/2015);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/9d8b6d39-c775-44de-a3de-65b5785a5a30) о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге („Службени гласник РС“, бр. 62/2019);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/512f4f2c-4bc4-4c31-a335-409673b7fac5) о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник РС“, бр. 22/2015);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/996c2a51-12d3-46f9-9cd6-24fbc6f1cdce) о садржини и обиму претходних радова, претходне студије оправданости и студије оправданости („Службени гласник РС“, бр. 1/2012);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/541a0211-6747-4c8d-96da-2c30bc56de54) о садржини и начину издавања грађевинске дозволе („Службени гласник РС“, бр. 93/2011 и 103/2013-УС;
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/f5c9b92b-1402-41c4-a4ce-25f1e9cd4c2f) о условима, начину вођења и приступа, као и о садржини Регистра инвеститора („Службени гласник РС“, бр. 55/2010);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/4c9ca4be-462e-4b4d-b951-eda5efcce392) о садржини информације о локацији и о садржини локацијске дозволе („Службени гласник РС“, бр. 3/2010);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/438a9160-d869-41ce-90e1-d105018fc4f1) о техничком осматрању високих брана („Службени гласник РС“, бр. 7/1966);
* Правилник о утврђивању висине трошкова стручне контроле техничке документације ("Службени гласник РС", број 137/2014);
* Правилник о класификацији објеката ("Службени гласник РС", бр. 22/2015);
* Правилник о објектима на које се не примењују поједине одредбе Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 85/ 2015);
* Правилник о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службени гласник РС", бр. 73/2019);
* Правилник о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова ("Службени гласник РС", бр. 58/2012, 74/ 2015, 82/ 2015);
* Правилник о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу ("Службени гласник РС", бр. 22/2015);
* Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Службени гласник РС", бр. 68/2019);
* Правилник о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром ("Службени гласник РС", број 113/2015);
* Правилник о садржини, начину, поступку и роковима израде и објављивање сепарата ("Службени гласник РС", број 33 од 9. априла 2015);
* Закон о експропријацији ("Службени гласник РС", бр. 53/95, "Службени лист СРЈ", бр. 16/2001 - одлука СУС и "Службени гласник РС", бр. 20/2009, 55/2013 - одлука УС и 106/2016 - аутентично тумачење);
* Правилник о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта ("Службени гласник РС", бр. 27/2015 и 29/2016);
* Закон о претварању права коришћења у право својине на грађевинском земљишту уз накнаду ("Службени гласник РС", број 64/ 2015 и 9/2020);
* Уредба о одређивању процента умањења тржишне вредности неизграђеног грађевинског земљишта за лица носиоце права коришћења на неизграђеном грађевинском земљишту, ако се грађевинско земљиште налази на територији недовољно развијене јединице локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 113/2015);
* Правилник о условима, начину и обезбеђењу плаћања накнаде за претварање права коришћења у право својине на грађевинском земљишту у јавној својини Републике Србије ("Службени гласник РС", број 17/ 2016);
* Закон о озакоњењу објеката ("Службени гласник РС", бр. 96/2015, 83/18 и 81/2020-одлука УС);
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/9b9b87bd-cf96-44e9-9194-370416d94099) о садржини обрасца – појединачног пописног листа за евидентирање незаконито изграђених објеката („Службени гласник РС“, бр. 102/2015);
* Закон о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење);
* Закон о промету непокретности („Службени гласник РС”, бр. 93/14, 121/14 и 6/15);
* Закон о јавној својини ("Службени гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон и 108/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020);
* Закон о државном премеру и катастру ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 18/2010, 65/2013, 15/2015 - одлука УС, 96/2015 47/2017 – аутентично тумачење, 113/2017 – др. закон, 27/2018 - др. закон, 41/2018 - др. закон и 9/2020 - др. закон);
* Правилник о катастарском премеру и катастру непокретности ("Службени гласник РС", бр. 7/2016, 88/2016 и 7/2019-др. правилник).
* Правилник о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности, као и лиценцама за одговорна лица и регистру лиценцираних инжењера, архитеката и просторних планера („Службени гласник РС”, бр. 51/2019 и 2/2021 – др. правилник).
* [**Правилник**](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/b126ce67-793c-490e-a57f-aecda1dbb6a0) о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката („Службени гласник РС“, бр. 27/2015, 29/2016 и 78/2019);
* **Закон** о посебним условима за реализацију пројекта изградње станова за припаднике снага безбедности („Службени гласник РС“, бр. 41/2018, 54/2019, 9/2020 и 52/2021);
* **Закон** о утврђивању јавног интереса и посебним поступцима ради реализације пројекта изградње инфраструктурног коридора ауто-пута E-761, деоница Појате–Прељина („Службени гласник РС“, бр. 49/19);
* Закон о посебним поступцима ради реализације пројеката изградње и реконструкције линијских инфраструктурних објеката од посебног значаја за Републику Србију („Сл. гласник РС“ бр. 9/2020);
* Правилник о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи („Сл. гласник РС“ бр. 102/2020 и 16/2021);

***9.6 Прописи који се примењују у Сектору за просторно планирање и урбанизам:***

* Закон о планирању и изградњи(„Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 I 37/19 – др. Закон и 9/20);
* Закон о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС”, број 88/10);
* Правилник о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија („Службени гласник РС”, број 32/19), чијим доношењем је престао да важи Правилник о условима и начину рада Комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената и Комисије за планове јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 55/15);
* Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, број 32/19), чијим доношењем је престао да важи Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, бр. 64/15);

Правилник о садржини и начину вођења и одржавања Централног регистра планских докумената, информационог система о стању у простору и локалног информационог система и дигиталном формату достављања планских докумената („Службени гласник РС”, број 33/15).

***9.7 Прописи који се примењују у Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност***

* Закон о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС”, бр. 104/16 и 9/20);
* Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/11, 104/16 и 95/18);
* Законом о потврђивању оквирног споразума о зајму зајма LD 1830 (2014) између Банке за развој Савета Европе и Републике Србије („Службени гласник РС-МУ“, бр. 10/16);
* Национална стратегија социјалног становања („Службени гласник РС“, бр. 13/12);
* Уредба о стандардима и нормативима за планирање, пројектовање и грађење и условима за коришћење и одржавање станова за социјално становање („Службени гласник РСˮ, бр. 26/13);
* Уредба о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РС”, бр. 13/18, 66/18 и 15/19);
* Уредба о садржини и начину вођења евиденције привредних субјеката који обављају одређену комуналну делатност („Службени гласник РС”, број 94/19);
* Правилник о програму испита и начину полагања испита, условима за стицање и одузимање лиценце за професионалног управника и садржини регистра професионалних управника („Службени гласник РС“, број 41/17); (28.04.2017)
* Правилник о садржини Регистра, документацији потребној за регистрацију и евиденцију података о стамбеним заједницама, као и начину подношења података и докумената („Службени гласник РС“, број 49/17); (22.05.2017)
* Правилник о обрасцу извештаја у вези са стамбеним потребама, условима становања и програмима стамбене подршке у јединици локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 52/17); (26.05.2017)
* Правилник о врсти, обиму и динамици активности текућег и инвестиционог одржавања зграда и начину сачињавања програма одржавања („Службени гласник РС“, број 54/17);
* Правилник о условима које треба да задовољи објекат за одговарајући смештај („Службени гласник РС“, број 75/17);
* Правилник о мерилима за утврђивање реда првенства за доделу стамбене подршке („Службени гласник РС“, број 75/17);
* Правилник о садржини и начину вођења евиденције поступака исељења и пресељења („Службени гласник РС“, број 75/17);
* Правилник о условима и нормативима за планирање и пројектовање стамбених зграда и станова у програмима стамбене подршке („Службени гласник РС“, број 76/17);
* Правилник о јединственој методологији обрачуна непрофитне закупнине („Службени гласник РС“, број 90/17);
* Правилник о критеријумима за утврђивање минималног износа који одређује јединица локалне самоуправе за плаћање трошкова на име инвестиционог одржавања заједничких делова зграде („Службени гласник РС“, број 101/17);
* Правилник о условима и документацији за издавање и одузимање лиценце за рад непрофитних стамбених организација и начину вођења и садржини регистра непрофитних стамбених организација („Службени гласник РС“, број 104/17);
* Закон о становању („Службени гласник РС”, бр. 50/92, 76/92, 84/92 - исправка, 33/93, 53/93-др. закон, 67/93 – др. закон, 46/94, 47/94 - исправка, 48/94 - др. закон, 44/95-др. закон, 49/95, 16/97, 46/98, 26/01, 101/05 - др. закон и 99/11), одредбе од 16. до 28, члан 32, чл. 34. до 38, чл. 45а и 45б;
* Упутство о начину утврђивања закупнине („Службени гласник РС”, бр. 27/97, 43/01, 28/02, 82/09);
* Упутство о начину утврђивања откупне цене стана („Службени гласник РС”, бр. 52/92, 80/92, 50/94);
* Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - УС, 24/11, 121/12, 42/13 - УС, 50/13 - УС, 98/13 - УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др.закон и 9/20);
* Прaвилник o eнeргeтскoj eфикaснoсти згрaдa („Службени гласник РС”, број 61/11);
* Прaвилник o услoвимa сaдржини и нaчину издaвaњa сeртификaтa o eнeргeтским свojствимa згрaдa („Службени гласник РС”, број 69/12 и 44/18 др.закон);
* Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03-испр, 61/05, 101/05-др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износи, 55/12-усклађени дин. износи, 93/12, 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13-др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/2015 - усклађени дин. износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклaђeни дин. износи, 61/2017 - усклађени дин. износи, 113/17, 3/18 – исправка, 50/18-усклaђeни дин. износи, 95/18, 38/19 – усклађени дин. износи, 86/19, 90/19 испр.,98/20 – усклађени дин. износи и 144/20);
* Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење);
* Зaкoн o тeхничким зaхтeвимa зa прoизвoдe и oцeњивaњу усaглaшeнoсти („Службени гласник РС”, број 36/09);
* Урeдбa o нaчину признaвaњa инoстрaних испрaвa и знaкoвa усaглaшeнoсти („Службени гласник РС”, бр. 98/09 и 11/16);
* Урeдбa o нaчину имeнoвaњa и oвлaшћивaњa тeлa зa oцeњивaњe усaглaшeнoсти („Службени гласник РС”, број 98/09);
* [Уредба о начину спровођења оцењивања усаглашености, садржају исправе о усаглашености, као и облику, изгледу и садржају знака усаглашености („Службени гласник РС”, бр. 98/09 и 23/17)](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/7113e1d9-2d74-4918-a1dc-5c6d10590612);
* [Уредба о поступку пријављивања и начину информисања који се односе на техничке прописе, оцењивање усаглашености и стандарде („Службени гласник РС”, бр. 45/10 и 114/15)](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/51e474ec-362e-41d2-8b8d-a1a1e679eef5);
* Прaвилник o нaчину стaвљaњa знaкoвa усaглaшeнoсти нa прoизвoдe кao и упoтрeби знaкoвa усaглaшeнoсти („Службени гласник РС”, број 25/10);
* Закон о грађевинским производима ("Службени гласник РС", број 83/18);
* Правилник о техничким захтевима за елементе за зидање од глине, елементе за зидање од калцијум-силиката и блокове од глине за полумонтажне ситноребрасте таванице(„Службени гласник РС”, број 90/19)
* Правилник о техничким захтевима за керамичке плочице: („Службени гласник РС”, број 90/19)
* Правилник о техничким захтевима за црепове и фазонске комаде од глине и црепове и фазонске комаде од бетона за покривање кровова и облагање зидова(„Службени гласник РС”, број 90/19)
* Правилник о захтевима за именовање тела за техничко оцењивање („Службени гласник РС”, број 87/19)
* Правилник о поступку израде, начину доношења и садржини српског документа за оцењивање („Службени гласник РС”, број 87/19)
* Правилник о облику и садржини српске техничке оцене („Службени гласник РС”, број 78/19)
* Правилник о начину спровођења оцењивања и верификације сталности перформанси грађевинских производа („Службени гласник РС”, број 59/19)
* Правилник о техничким захтевима за хемијске додатке бетону, млазном бетону, малтеру и инјекционој маси за каблове за предходно напрезање („Службени гласник РС”, број 39/19)
* Правилник о захтевима за именовање тела за оцењивање и верификацију сталности перформанси („Службени гласник РС”, број 37/2019)
* Правилник о садржини и начину израде декларације о перформансама („Службени гласник РС”, број 25/19)
* Уредбa о техничким и другим захтевима за челик за армирање бетона („Службени гласник РС”, бр. 35/15 и 44/16);
* Уредбa о техничким и другим захтевима за конструкционе хладнообликоване заварене шупље профиле од нелегираних и ситнозрних челика („Службени гласник РС”, број 93/15);
* Правилник о техничким нормативима за челичне жице, шипке и ужад за преднапрезање конструкције („Службени лист СФРЈ”, бр. 41/85 и 21/88);
* Правилник о техничким нормативима за пројектовање и извођење завршних радова у грађевинарству („Службени лист СФРЈ", бр. 21/90);
* Правилник о техничким нормативима за бетон и армирани бетон („Службени лист СФРЈ”, број 11/87);
* Правилник за грађевинске конструкције („Службени гласник РС”, бр. 89/19, 52/20 и 20-21);
* Правилник о техничким нормативима за зидане зидове („Службени лист СФРЈ”, број 15/91);
* Наредба о обавезном атестирању вијака, навртки и подлошки за спојеве носећих челичних конструкција („Службени лист СФРЈ”, број 61/85);
* Наредба о обавезном атестирању фракционисаног каменог агрегата за бетон и асфалт („Службени лист СФРЈ”, број 41/87);
* Наредба о обавезном атестирању префабрикованих елемената од ћелијастог бетона („Службени лист СФРЈ”, број 34/85);
* Наредба о обавезном атестирању бетонских цеви за канализацију дужине изнад једног метра („Службени лист СФРЈ”, број 34/85);
* Наредба о обавезном атестирању додатака бетону („Службени лист СФРЈ”, број 34/85);
* Правилник о обавезном атестирању елемената типских грађевинских конструкција на отпорност према пожару и о условима које морају испуњавати организације удруженог рада овлашћене за атестирање тих производа („Службени лист СФРЈ”, број 24/90);
* Уредба о техничким и другим захтевима за пепео, као грађевински материјал намењен за употребу у изградњи, реконструкцији, санацији и одржавању инфраструктурних објеката јавне намене („Службени гласник РС”, број 56/15);
* Правилник о техничким нормативима за системе за вентилацију или климатизацију („Службени лист СФРЈ” број 38/89, и „Службени гласник РС”, број 118/14);
* Правилник о техничким и другим захтевима за хидроизолационе материјале („Службени лист СЦГ”, број 1/06);
* Правилник о техничким и другим захтевима за термоизолационе материјале ("Службени лист СЦГ”, број 54/05);
* Правилник о техничким и другим захтевима за керамичку санитарну опрему („Службени лист СЦГ”, број 62/04);
* Правилник о квалитету цемента („Службени гласник РС”, бр. 34/13, 44/14).

***9.8 Прописи који се примењују у Сектору за инспекцијски надзор***

* Закон о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", бр. 36/2015,44/2018 – др.закон и 95/2018);
* Закон о државној управи ("Службени гласник РС", бр. 79/2005, 101/2007, 95/2010 и 99/2014, 47/2018 и 30/2018 –др.закон);
* Закон о државним службеницима("Службени гласник РС", бр. 79/2005, 81/2005 - испр, 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009 и 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020);
* Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“; бр.18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење);
* Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС 132/2014 и 145/2014);
* Закон о становању и одржавању стамбених зграда ("Службени гласник РС", бр. 104/2016);
* Закон о озакоњењу објеката ("Службени гласник РС", бр. 96/2015);
* Закон о основама својинско правних односа ("Службени лист СФРЈ", бр. 6/80, 36/90 и "Службени лист СРЈ", бр. 29/96 и "Службени гласник РС", бр. 115/2005 - др. закон);
* Закон о комуналним делатностима(„Службени гласник РСˮ, бр. 88/11, 104/16 и 95/18);
* Уредба о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РСˮ, бр.13/18, 66/18 и 51/19);
* Закон о железници("Службени гласник РС", бр. 41/18);
* Закон о безбедности у железничком саобраћају(„Службени гласник РС“, бр.41/18);
* Закон о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС“, бр.41/18);
* Закон о жичарама за транспорт лица("Службени гласник РС", бр. 38/2015, 113/2013 - др. закон, 31/2019);
* Закон о јавним путевима („Службени гласник РС“, бр. 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013);
* Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др.закон и 9/2016 – одлука УС,24/18 и 41/18 – др. закон, 83/2018, 31/2019 и 9/2020);
* Закон о путевима („Службени гласник РС“; бр.41/18);
* Закон о службеној употреби језика и писама („Сл. Гласник РС“, бр. 45/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005 – др. закон, 30/2010, 47/2018 и 48/2018 – испр.)
* Закон о пловидби и лукама на унутрашњим водама ("Службени гласник РС", бр. 73/2010, 121/2012, 18/2015, 96/2015 – др.закон, 92/2016 и 104/2016 – др.закон, 113/17 и 41/18);
* Закон о државној припадности и упису пловила ("Службени гласник РС", бр. 10/2013 и 18/2015,);
* Закон о трговачком бродарсту ("Службени гласник РС", бр. 96/1 и 113/17);
* Закон о поморској пловидби ("Службени гласник РС", бр. 87/2011, 104/2013, 18/2015 и 113/17);
* [Закон](http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/041956e8-c2b6-418a-aee5-44afd9737fd0) о хидрографској делатности: ("Службени гласник РС", 9/2020-15);
* Закон о превозу терета у друмском саобраћају („Службени гласник РС” бр. 68/2015 и 41/18);
* Закон о превозу путника у друмском саобраћају(„Службени гласник“, бр.68/15, 41/18, 44/2018 – др. закон, 83/2018, 31/2019 и 9/2020);
* Закон о уговорима о превозу у друмском саобраћају („Службени лист СРЈ”, број 26/95 и "Службени лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља);
* Закон о радном времену посаде возила у друмском превозу и тахографима („Службени гласник РС”, бр. 96/2015 и 95/2018);
* Закон о прекршајима („Службени гласник РС“, бр.65/2013, 13/2016, 98/2016 – одлука УС, 91/2019 и 91/2019 – др. закон);
* Закон о привредним преступима („Службени лист СФРЈ“, бр. 4/77, 36/77 – испр., 14/85, 10/86 (пречишћен текст), 74/87, 57/89 и 3/90 и („Службени лист СРЈ 27/92, 16/93, 31/93, 41/93, 50/93, 24/94, 28/96, 64/01 и „Службени гласник РС“, бр.101/2005);
* Кривични Законик („Службени гласник РС“, бр. 85/05,88/05-испр, 107/05, 72/09, 111/09, 121/2012, 104/2013, 108/2104, 94/2016 и 35/2019);
* Закон о транспорту опасне робе(„Службени гласник РС“, бр.104/2016, 83/2018, 95/2018 и 20/2019);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, посебним елементима плана инспекцијског надзора и учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика у области друмског саобраћаја („Службени гласник РС“, бр.61/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима инспекцијског надзора у области инспекције за послове државних путева („Службени гласник РС“, бр. 61/2018);
* Уредба о критеријумима за категоризацију јавних путева: („Службени гласник РС“, бр. 38/2019-33;
* Правилник о радовима на редовном одржавању јавних путева: („Службени гласник РС“, бр. 15/2020-8;
* Правилник о врсти радова и начину извођења радова на ургентном одржавању јавног пута: („Службени гласник РС“, бр. 75/2019-9;
* Правилник о начину управљања тунелом: („Службени гласник РС“, бр. 68/2019-30;
* Правилник о радовима на рехабилитацији јавног пута: („Службени гласник РС“, бр. 23/2019-36;
* Правилник о начину обављања ванредног превоза: („Службени гласник РС“, бр. 6/2019-83;
* Правилник о  саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС”, број 85/17);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, посебним елементима плана инспекцијског надзора и учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика у области комуналних делатности („Службени гласник РС“, бр. 61/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области изградње објеката („Службени гласник РС, бр. 61/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 61/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора и посебним елементима плана у области транспорта опасне робе („Службени гласник РС“, бр.55/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора и посебним елементима плана у области железничког саобраћаја („Службени гласник РС“, бр.55/2018);
* Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора и посебним елементима плана у области безбедности пловидбе („Службени гласник РС“, бр.55/2018).
* Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 68/2019);
* Правилник о класификацији објеката („Сл. гласник РС“, бр. 22/2015);
* Правилник о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром („Сл. гласник РС“, бр. 113/2015);
* Правилник о начину и поступку за расписивање и спровођење урбанистичко-архитектонског конкурса („Сл. гласник РС“, бр. 31/2015);
* Правилник о објектима на које се примењују поједине одредбе закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 85/2015);
* Правилник о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Сл. гласник РС“, бр. 22/2015);
* Правилник о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности и о издавању и одузимању лиценце за одговорног урбанисту, пројектанта, извођача радова и одговорног планера („Сл. гласник РС“, бр. 27/2015 и 92/2015);
* Правилник о садржини и начину вођења и одржавања централног регистра планских докумената, информационог система о стању у простору и локалног информационог система и дигиталном формату достављања планских докумената („Сл. гласник РС“, бр. 33/2015);
* Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Сл. гласник РС“, бр. 32/2019);
* Правилник о садржини, начину, поступку и роковима израде и објављивање сепарата („Сл. гласник РС, бр. 33/2015);
* Правилник о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта („Сл. гласник РС“, бр. 27/2015);
* Правилник о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Сл. гласник РС“, бр. 22/2015);
* Правилник о условима и начину рада комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената и комисија за планове јединице локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 32/2019);
* Правилник о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова („Сл. гласник РС“, бр. 58/2012, 74/2015 и 82/2015);
* Уредба о локацијским условима („Сл. гласник РС“, бр. 115/2020);
* Правилник о стручним пословима просторног и урбанистичког планирања, израде техничке докуменатције, грађења и енергетске ефикасности које обављају лиценцирана лица („Сл. гласник РС“, бр. 106/2020);

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**10. Услуге које се пружају заинтересованим лицима**

***10.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја***

Подаци о услугама које се у Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја пружају заинтересованим лицима:

1. Издавање лиценци и извода лиценци за обављање јавног превоза путника и терета;
2. Издавање сертификата о професионалној оспособљености лица одговорних за послове управљања превозом путника и терета;
3. Организација полагања испита за стицање сертификата о професионалној оспособљености лица одговорних за послове управљања превозом путника и терета;
4. Издавање лиценци за аутобуске станице;
5. Регистрација и овера редова вожње у међумесном превозу;
6. Усаглашавање предлога реда вожње у међународном превозу;
7. Сагласности на Одлуке јединица локалне самоуправе о одређивању стајалишта за међумесни превоз;
8. Измена регистрованог реда вожње за међумесни превоз;
9. Издавање књиге путних листова за домаћи ванлинијски превоз путника;
10. Издавање дозвола за обављање међународног линијског и ванлинијског превоза путника;
11. Издавање дозвола за обављање међународног превоза ствари;
12. Раздуживање дозвола за обављање међународног ванлинијског превоза путника;
13. Раздуживање дозвола за обављање међународног превоза ствари;
14. Нумерација националним бројем Потврде о испуњавању техничких услова у погледу буке и емисије загађивача и техничко-експлоатационих услова у погледу безбедности за одређену категорију возила за обављање превоза ствари, односно за аутобусе који обављају међународни превоз путника коју издаје произвођач или овлашћени представник произвођача у Републици Србији и издавање Потврде ЦЕМТ о способности теретног или прикључног возила за коришћење у међународном превозу ствари, односно Потврде о техничкој исправности аутобуса домаћим превозницима регистрованим за обављање међународног превоза путника;
15. Издавање решења за постављање саобраћајне сигнализације на државном путу;
16. Овера техничке документације и издавање акта о пријему изведених радова за периодично одржавање државног пута у склопу Пројекта рехабилитације путева и унапређења безбедности саобраћаја.

***10.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт***

Сектор за железнице и интермодални транспорт пружа следеће услуге заинтересованим лицима:

1. Издаје решења о отварању нових и укидању постојећих путних прелаза на јавној железничкој инфраструктури, о чему одлучује Министар (Закон о железници, „Сл. Гласик РС“, бр. 41/18, члан 64);
2. Утврђује испуњености услова за именована тела за спровођење оцењивања усаглашености са захтевима из Закона о интероперабилности железничког сиситема („Сл. Гласик РС“, бр. 41/18), члан 17, став18;
3. Утврђује испуњености услова за издавање овлашћења за послове стручног прегледа жичаре за транспорт лица и специфичних вучних инсталација по Закону о жичарама за транспорт лица („Сл. Гласик РС“, бр. 38/15, 113/17 – др. закон и 31/19), члан 17, став 18;
4. Организује и спроводи полагања стручног испита за извшиоце и одговорна лица на жичарама за транспорт лица, по Закону о жичарама за транспорт лица („Сл. Гласик РС“, бр. 38/15, 113/17 – др. закон и 31/19), члан 29.

Одлука о отварању нових и укидању постојећих путних прелаза објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије".

Поред тога, спроводи се поступак за доделу средстава као стимулативних мера путем јавног позива за унапређење комбинованог транспорта.

***10.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе***

Сходно одредбама Закона о ваздушном саобраћају, Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије, као јавна агенција којој су поверени послови државне управе, у оквиру својих надлежности пружа услуге трећим лицима, односно привредним субјектима из области ваздушног саобраћаја, између осталих:

1. Одобрење страном авио-превозиоцу за обављање међународног јавног авио-превоза с Републиком Србијом;
2. Одобрење страним и домаћим ваздухопловима за полетање са аеродрома и за слетање на аеродром који се не користи за међународни јавни авио-превоз;
3. Потврду о оспособљености за пружање услуга из ваздуха (пружање услуга у пољопривреди или шумарству, фотографско снимање - геолошко фотографисање, снимање филмова и сл, калибрaжа из ваздуха, рекламирање-вуча транспарената, исписивање у ваздуху, бацање рекламног материјала и сл, осматрање и извештавање из ваздуха, преноса спољашњег терета ваздухопловом);
4. Издавање оперативне дозволе; провера испуњености услова за издавање оперативне дозволе; суспензија, стављање ван снаге и измена оперативне дозволе; потврда о оспособљености за обављање јавног авио-превоза, давање сагласности за закључивање уговора о закупу ваздухоплова и друге услуге у области ваздушног саобраћаја;
5. Упис ваздухоплова у Регистар ваздухоплова.

Сходно одредбама Закона о транспорту опсне робе Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе у оквиру својих надлежности пружа услуге трећим лицима, односно привредним субјектима из области транспорта опасне робе, између осталих:

1. Издаје и укидања решење о одобрењу одступања од одредаба ADR/ RID/ ADN;
2. Издаје решење о признавању иностране исправе о усаглашености;
3. Издаје сертификат о одобрењу за тип амбалаже, покретне опреме под притиском или цистерне у складу са ADR/ RID/ ADN;
4. Именује тела за спровођење поступка оцењивања усаглашености;
5. Издаје и одузима лиценце за стручну обуку кандидата за саветника за безбедност у транспорту опасне робе;
6. Издаје сертификат за саветника;
7. Издаје и одузимања овлашћења за вршење стручне обуке кандидата за обављање послова возача возила за транспорт опасне робе, односно лица са сертификатом о специјалистичком знању из области ADN;
8. Именује тела за оцењивање усаглашености возила;
9. Издаје, продужава важење и укуда ADR сертификат о стручној оспособљености за возача возила за транспорт опасне робе;
10. Издаје, продужава важење и одузима сертификат о специјалистичком знању из области ADN.

***10.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе***

Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе пружа следеће услуге заинтересованим физичким и правним лицима:

1. издавање бродарске књижице;
2. издавање поморске књижице;
3. издавање одобрења за упловљење страног пловила у државне воде;
4. издавање решења о одређивању имена и позивног знака брода;
5. издавање сведочанстава о оспособљености за обављање делатности возара унутрашње пловидбе и одобрења за обављање делатности возара унутрашње пловидбе у домаћем и међународном превозу;
6. издавање дозвола за бродске агенте и агенте посреднике;
7. издавање лиценце за обављање делатности вађења речног наноса из водног пута;
8. упис у уписник бродских агената и агената посредника.

***10.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење***

Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење, издаје следећа документа:

1. Информације о локацији,
2. Локацијске услове,
3. Грађевинске дозволе,
4. Одобрења за извођење радова,
5. Привремене грађевинске дозволе,
6. Грађевинске дозволе за припремне радове
7. Пријаве радова,
8. Потврде о завршетку темеља,
9. Потврде о завршетку објекта у конструктивном смислу
10. Употребне дозволе,
11. Спецификације, уверења,
12. Решења о озакоњењу,
13. Решења о испуњености услова за пројектовање и извођење радова за објекте из члана 133. Закона о планирању и изградњи.
14. Решење о издавању личних лицецни за одговорног планера, одговорног урбанисту, одговорног пројектанта и одговорног извођача радова у складу са чланом 162. Закона о планирању и изградњи.

У наведеним документима који се издају у поступцима обједињене процедуре и озакоњења, постоји читав низ докумената који се у име, рачун и за потребе подносиоца захтева прибављају, а која нису документа који се издају у овом сектору, већ сектор сагласно Закону, посредује у њиховом прибављању.

***10.6 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност***

Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност пружа следеће услуге заинтересованим лицима:

1. Издавање Решења о именовању тела за оцењивање усаглешености.
2. Издавање Решења о признавању важења у Републици Србији исправе о усаглашености коју је издало инострано тело за оцењивање усаглашености са захтевима из одређеног техничког прописа.
3. Доношење решења о испуњености услова за издавање и одузимање лиценце за рад непрофитне стамбене организације
4. Издавање решења о испуњености услова за издавање сертификата о енергетским својставима зграда привредним друштвима и другим правним лицима, односно овлашћеним организацијама.
5. Издавање решења о испуњености услова за отпочињање обављања комуналних делатности.
6. Вођење Централног регистра енергетских пасоша – базе података о овлашћеним организацијама, лиценцираним инжењерима енергетске ефикасности и сертификатима о енергетским својствима зграда издатим од стране овлашћене организације <http://www.crep.gov.rs/>.
7. Вођење Регистра непрофитних стамбених организација
8. Давање мишљења о примени прописа и одговора на представке правних и физичких лица везано за надлежност органа – у области становања, комуналних делатности и енергетске ефикасности у зградама.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**11. Поступак ради пружања услуге**

***11.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја***

Услов за обављање делатности домаћег, односно међународног јавног превоза јесте да привредни субјекат поседује лиценцу за обављање међународног јавног превоза путника и терета и наведени акт представља доказ да предузетник, привредно друштво или друго правно лице испуњава све законом прописане услове за обављање делатности јавног превоза. Захтев за издавање наведене лиценце подноси се Министарству.

Да би отпочели да обављају превоз путника на одређеној међумесној или међународној линији, превозници који поседују одговарајућу лиценцу за превоз путника потребно је претходно да у Министарству решење о испуњености услова за отпочињање и обављање јавног превоза путника у међумесном превозу, односно који поседују уверење о оспособљености за обављање међународног јавног превоза, морају да у надлежном министарству региструју и овере ред вожње за међумесни превоз, односно да добију дозволу за међународни ванлинијски превоз путника, односно да добију дозволу за међународни линијски превоз путника, а на основу претходно усаглашеног реда вожње. Усаглашавање редова вожње у међународном друмском превозу путника врши се у Министарству, а редова вожње у међумесном превозу у Привредној комори Србије. Усаглашавање редова вожње и регистрација и овера редова вожње у међумесном превозу се врши једном годишње. Захтев за регистрацију и оверу реда вожње у међумесном превозу, за усаглашавање реда вожње у међународном превозу и издавање дозволе у међународном превозу подноси се Министарству.

Да би отпочели да обављају међународни превоз ствари, поред уверења о оспособљености за обављање међународног јавног превоза ствари, превозници морају да поседују страну дозволу за међународни превоз ствари, ако је то предвиђено међународним уговором.

Република Србија на годишњем нивоу врши размену договорених контингената појединачних и временских дозвола за превоз ствари, односно дозвола за ванлинијски превоз путника са другим државама. Дозволе се размењују по принципу реципроцитета на основу билатералних споразума и Протокола са састанака Мешовитих комисија за друмски транспорт, које се одржавају у складу са потребама држава.

Стране дозволе за међународни превоз ствари домаћи превозници преузимају у складу са годишњим планом расподеле, који се утврђује на начин прописан Уредбом о расподели дозвола за међународни јавни превоз ствари домаћим превозницима, и стањем возног парка, а на основу захтева који се подносе Министарству.

У зависности од врсте дозвола за међународни јавни превоз ствари, домаћи превозници морају поседовати и Потврду ЦЕМТ о способности теретног или прикључног возила за коришћење у друмском саобраћају. Поменута потврда се издаје на основу Потврде ЦЕМТ о испуњавању техничких услова у погледу буке и емисије загађивача и техничко-експлоатационих услова у погледу безбедности за одређену категорију теретног возила или Потврде ЦЕМТ о испуњавању техничко-експлоатационих услова у погледу безбедности за прикључно возило коју издаје произвођач или овлашћени представник произвођача у Републици Србији.

Домаћи превозници се за сваку од услуга надлежног органа обраћају писменим захтевом који се обрађује у роковима предвиђеним Законом о општем управном поступку.

Информације о току поступка се могу добити лично или телефоном (бројеви телефона се налазе на интернет презентацији министарства), као и путем интернет портала коме се приступа искључиво помоћу квалификованих електронских сертификата.

Решења министарства су коначна, те се против истих не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом, која се подноси Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Неопходна документа за издавање решења за техничко регулисање саобраћаја на државним путевима , која се издају у оквиру обављања послова Групе за одржавање путева:

1. Писaни захтев за издавање одговарајућег решења са пуним подацима подносиоца ( име и презиме/назив правног лица, адреса, контакт телефон) предати на писарници Министарства , Немањина 22-26, Београд
2. За постављање привремене сигнализације у захтеву навести период у којем је потребно поставити саобраћајну сигнализацију ( датум почетка и завршетка радова због којих је потребна измена режима саобраћаја)
3. Сагласност управљача државног пута ( ЈП,,Путеви Србије“, Београд) за извођење радова у појасу државног пута , копија грађевинске дозволе или одобрења за извођење радова због којих је неопходна измена режима саобраћаја и сл.
4. Сагласност управљача државног пута за извођење радова у појасу пута уколико се радови изводе у периоду зимског одржавања путева ( 01.11.текуће до 01.04.наредне године)
5. Три (3) примерка саобраћајног пројекта са Извештајем техничке контроле у изради независних предузећа са великом лиценцом за израду пројеката саобраћаја и саобраћајне сигнализације на државним путевима -П131С1
6. За потребе извођења спортске или друге приредбе на државном путу, сагласност управљача државног пута -ЈП,,Путеви Србије“, Београд, за њено извођење
7. Доказ о уплати републичке административне таксе за подношење захтева у складу са Тарифним бројем 1. Закона о републичким административним таксама
8. Након одобравања примљене документације, по обавештењу Министарства , доказ о уплати републичке административне таксе за издавање решења у складу са Тарифним бројем 147. став2. Закона о републичким административним таксама или Тарифним бројем 9.уколико се издаје решење по захтеву за продужење рока важења већ издатог решењ

***11.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт***

Заинтересовано лице, управљач путне инфраструктуре или заинтересовано привредно друштво или друго приватно лице или предузетник, подноси захтев за отварање нових и укидање постојећих путних прелаза на јавној железничкој инфраструктури уз претходно прибављено мишљење управљача железничке инфраструктуре. Захтев може поднети и управљач железничке инфраструктуре уз претходно прибављено мишљење управљача путне инфраструктуре.

Захтев подносиоца треба да садржи детаљно образложење са саобраћајно-техничком анализом потребе, начина, места и мера за осигурање безбедног саобраћаја, за свако отварање новог и укидање постојећег путног прелаза и мишљење управљача инфраструктуре.

Привредни субјекти преко којих се реализује комбиновани транспорт (власиници и управљачи терминала за комбиновани транспорт, оператери за железнички и друмски транспорт, оператери за комбиновани транспорт и управљачи железничке инфраструктуре и шпедиције) могу се обратити за доделу средстава као стимулативних мера путем јавног позива за унапређење комбинованог транспорта Сектору. Јавни позив о спровођењу поступка за доделу средстава као стимулативних мера путем јавног позива за унапређење комбинованог транспорта за 2019. годину објављен је 14. августа 2019. године. Јавни позив је реализован и у току је праћење извршења обавеза лица којима су додељена средства и са којима су закључени уговори.

***11.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе***

Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе из области транспорта опасне робе заинтересованим физичким и правним лицима пружа услуге које се се односе на подношење захтева за:

* издавање сертификата за возача возила за транспорт опасне робе;
* издавање за издавање сертификата о стручној оспособљености лица са сертификатом ADN;
* издавање сертификата за саветнике за безбедност у транспорту опасне робе у друмском, железничком и водном саобраћају ADR/RID/ADN;
* издавање решења о одобрењу за тип амбалаже, покретне опреме под притском или цистерне;
* издавање решења о признавању иностраног одобрења типа амбалаже за транспорт опасне робе односно посуде под притиском или цистерне;
* издавање извода из регистра признатих иностраних одобрења типа амбалаже за транспорт опасне робе односно посуде под притиском или цистерне;
* издавање стручног мишљења о примени одредаба закона и других општих аката из области транспорта опасне робе;
* издавање дупликата сертификата за возача возила за транспорт опасне робе у друмском саобраћају;
* издавање овлашћење за вршење обуке возача возила за транспорт опасне робе или обуке лица о специјалистичком знању из области ADN;
* издавања решења о одобрењу одступања од одредаба ADR/ RID/ ADN;
* именовање тела за спровођење поступка оцењивања усаглашености.

Процедуре за подношење захтева су описане на сајту Одсека за транспорт опасне робе.

***11.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе***

Поступак пружања услуга:

А) Издавање бродарске књижице:

а) Лице покреће поступак за издавање бродарске књижице подношењем писаног захтева надлежној лучкој капетанији са прилозима;

б) Административна такса за издавање бродарске књижице прописана је Законом о републичким административним таксама;

в) Уз захтев за издавање бродарске књижице подносилац захтева прилаже:

1) фотокопију уверења о држављанству;

2) фотокопију личне карте или пасоша;

3) за малолетна лица, фотокопију личне карте или пасоша родитеља подносиоца захтева;

4) извештај о здравственој способности да је телесно и душевно способан за вршење одређеног посла на броду, издат према прописима којим је уређена здравствена способност члана посаде;

5) фотокопију овлашћења о оспособљености у трговачкој морнарици;

6) две фотографије величине 3 х 3,5 cm.

Фотокопије исправа из тач. 1), 2), 3), 5) и 6) прилажу се уз оригиналне исправе које се подносе на увид кад се захтев предаје лично, односно оверене од надлежног органа за оверу преписа када се захтев подноси поштом. Приправници и лица опште службе уз захтев за издавање бродарске књижице не подносе исправу из тачке 5).

г) Адресе, телефони и мејлови лучких капетанија доступни су на сајту Министарства;

д) Информације о поступку могу се добити лично, телефоном или мејлом;

ђ) Провера података, утврђивање личног описа и израда бродарске књижице;

е) Жалба се може поднети министарству сходно Закону о општем управном поступку.

Б) Издавање поморске књижице:

а) Лице покреће поступак за издавање поморске књижице подношењем писаног захтева са прилозима Лучкој капетанији Београд;

б) Административна такса за издавање поморске књижице прописана је Законом о републичким административним таксама;

в) Подносилац захтева за издавање поморске књижице подноси: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; лекарско уверење; исправу о стеченој или признатој оспособљености у трговачкој морнарици; потврду о ранијим укрцањима на бродовима трговачке морнарице (ако је раније био укрцан); две фотографије величине 6 х 4,5 cm ( не старије од шест месеци); и доказ о уплаћеној административној такси;

г) Адреса, телефони и мејл Лучке капетаније Београд доступни су на сајту министарства;

д) Информације о поступку могу се добити лично, телефоном или мејлом;

ђ) Провера података, утврђивање личног описа и израда поморске књижице;

е) Жалба се може поднети министарству сходно Закону о општем управном поступку.

В) Издавање одобрења за упловљење страног брода у државне воде:

а) Лице покреће поступак за издавање одобрења подношењем писаног захтева са прилозима Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе;

б) Административна такса за издавање одобрења прописана је Законом о републичким административним таксама;

в) Подносилац захтева за издавање одобрења уз захтев прилаже доказ о уплаћеној административној такси;

г) Адреса, телефони и мејл доступни су на сајту министарства;

д) Информације о поступку могу се добити лично, телефоном или мејлом;

ђ) Провера података, достављање надлежној лучкој капетанији да утврди да ли стање водног пута омогућава безбедно упловљење и пловидбу страног брода, уколико нема сметњи за безбедну пловидбу и израђује се одобрење;

е) Жалба се може поднети министарству сходно Закону о општем управном поступку.

Г) Издавање решења о одређивању имена и позивног знака брода:

а) Лице покреће поступак за издавање решења подношењем писаног захтева са прилозима Сектору за водни саобраћај и безбедност пловидбе;

б) Административна такса за издавање решења прописана је Законом о републичким административним таксама;

в) Подносилац захтева за издавање решења уз захтев прилаже доказ о праву својине на броду, уверење о способности брода за пловидбу, бродско сведочанство, потврду о брисању брода из страног уписника бродова и доказ о уплаћеној административној такси;

г) Адреса, телефони и мејл доступни су на сајту министарства;

д) Информације о поступку могу се добити лично, телефоном или мејлом;

ђ) Провера достављених исправа, достављањe захтева лучким капетанијама да провере да ли у уписницима које воде нема предложеног имена брода, уколико нема сметњи за одређивање имена брода израђује се решење;

е) Жалба се може поднети министарству сходно Закону о општем управном поступку.

д) Издавање сведочанства о оспособљености за обављање делатности возара унутрашње пловидбе:

Физичко лице подноси писмену пријаву за полагање стручног испита министарству. На основу резултата стручног испита, кандидату који је положио испит се издаје уверење о положеном испиту, а на основу уверења се издаје сведочанство о оспособљености за обављање делатности возара унутрашње пловидбе.

Издавање одобрења за обављање делатности возара унутрашње пловидбе

Уз захтев за издавање одобрења за обављање делатности возара унутрашње пловидбе у домаћем/међународном превозу, привредни субјект – подносилац захтева прилаже:

1) доказ да има запослено лице које има сведочанство о оспособљености за обављање делатности возара унутрашње пловидбе (уговор о раду, М-А образац и др.);

2) сведочанство о оспособљености за обављање делатности возара унутрашње пловидбе за то запослено лице;

3) извод из регистра Агенције за привредне регистре да је регистрован за обављање делатности превоза у унутрашњој пловидби;

4) доказ о уплати административне таксе.

ђ) Издавање дозвола за обављање послова бродског агента и агента посредника:

Физичко лице за добијање дозволе за обављање послова бродског агента, односно агента посредника треба да испуњава следеће услове:

1) да је запослено у правном лицу које је уписано у уписник бродских агената и агената посредника;

2) да је радило на пословима бродског агента, односно агента посредника најмање шест месеци, у својству приправника за обављање послова бродског агента, односно агента посредника у правном лицу које је уписано у уписник бродских агената и агената посредника;

3) има најмање средњу стручну спрему;

4) има положен стручни испит за обављање послова бродског агента, односно агента посредника;

5) није правноснажно осуђивано или кажњавано за кривична дела против привреде и безбедности јавног саобраћаја, односно за прекршаје спољнотрговинских, девизних, царинских или пореских прописа.

Физичко лице које поднесе доказ да је дуже од три године од дана ступања на снагу закона о трговачком бродарству обављало послове бродског агента, односно агента посредника, није дужно да поднесе доказ о испуњености услова из тачке 4).

е) Издавање лиценце за обављање делатности вађења речног наноса из водног пута

Правно лице, односно предузетник за издавање лиценце за обављање делатности вађења речног наноса из водног пута треба да испуњава услове у погледу техничко-технолошке опремљености и организационе и кадровске оспособљености за обављање те делатности.

Tехничко-технолошком опремљеношћу за обављање делатности вађења речних наноса из водног пута, сматра се опремљеност правног лица, односно предузетника потребним техничким пловним објектима који су уписани у домаћи уписник бродова унутрашње пловидбе.

Организационом оспособљеношћу за обављање делатности вађења речних наноса сматра се да правно лице, односно предузетник има одговарајућу унутрашњу организацију непосредно ангажованих запослених која омогућава несметано обављање делатности вађења речног наноса из водног пута за коју се издаје лиценца.

Кадровском оспособљеношћу за обављање делатности вађења речних наноса из водног пута, сматра се да правно лице, односно предузетник има у радном односу прописан број стручно оспособљених чланова посаде на техничким пловним објектима.

ж) Упис у уписник бродских агената и агената посредника

За упис у уписник бродских агената и агената посредника, лице мора да испуњава следеће услове:

1) да је регистровано код Агенције за привредне регистре за обављање пловидбено-агенцијских делатности;

2) има стварно седиште у Републици Србији;

3) да запослени који непосредно обављају послове бродског агента, односно агента посредника имају дозволу за обављање послова бродског агента, односно агента посредника;

4) има закључене уговоре о раду са лицима из тачке 3);

5) достави попис свих запослених лица из тачке 3);

6) поднесе полису осигурања за новчане губитке које претрпи налогодавац као последицу пропуста у раду бродског агента, односно агента посредника у износу од најмање 15.000 евра у динарској противвредности по штетном догађају;

7) има обезбеђено коришћење Речних информационих сервиса, као и обезбеђену могућност електронске пријаве доласка и одласка брода у и из луке, односно пристаништа;

8) располаже одговарајућим простором и опремом који су потребни за несметано обављање послова;

9) да има дозволу и опрему за коришћење радио-фреквенције ради несметане комуникације са пловилима чији је агент (ове не важи за агента посредникa, као ни агента који у свом пословању искључиво поступа по налозима налогодаваца који обављају делатност на мору).

***11.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење***

**Издавање информације о локацији, за објекте из надлежности министарства у складу са чланом 133. став 2 Закона о планирању и изградњи а по захтевима физичких и правних лица**

Сврха и опис пружања услуге: информација садржи податке о могућностима и ограничењима градње на катастарској парцели или на више катастарских парцела на основу планског документа, које омогућавају потенцијалним инвеститорима информацију о намени локације и правилима уређења и грађења где потенцијално имају намеру да граде.

Захтев може да поднесе заинтересовано физичко или правно лице у слободној форми, а преко писарнице надлежног органа, са навођењем тачног броја кат.парцела и Катастарске општине.

**Издавање локацијских услова, за објекте из надлежности министарства у складу са чланом 133. став 2 Закона о планирању и изградњи а по захтевима физичких и правних лица**.

Сврха и опис пружања услуге: локацијски услови садрже све урбанистичке, техничке и друге услове и податке за потребе израде идејног пројекта, пројекта за грађевинску дозволу и пројекта за извођење у складу са Законом о планирању и изградњи, а издају се за катастарску парцелу или парцеле који испуњвају услове за грађевинску парцелу.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : [CEOP-APR@apr.gov.rs](mailto:CEOP-APR@apr.gov.rs). А за приступ Централном информационом систему на : [www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html](http://www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html).

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Издавање грађевинских дозвола, за објекте из надлежности Министарства у складу са чланом 133. став 2 Закона о планирању и изградњи а по захтевима физичких и правних лица.**

Сврха и опис пружања услуге: Грађевинском дозволом се одобрава инвеститору извођење радова на изградњи објеката за које грађевинску дозволу издаје министарство.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : [CEOP-APR@apr.gov.rs](mailto:CEOP-APR@apr.gov.rs). А за приступ Централном информационом систему на : [www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html](http://www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html).

**Издавање одобрења за извођење радова, за објекте из надлежности Министарства у складу са чланом 133. став 2 Закона о планирању и изградњи а по захтевима физичких и правних лица.**

Сврха и опис пружања услуге: Решењем о одобрењу за извођење радова се одобрава инвеститору извођење радова на изградњи појединих врста објеката односно извођењу радова који се ближе прописују прописом из члана 201. став 7. тачка 13а) Закона о планирању и изградњи (Правилник о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, однoсно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи ("Службени гласник РС", број 2 од 16. јануара 2019.) који се може наћи на сајту Министарства <https://www.mgsi.gov.rs>, а за које грађевинску дозволу издаје министарство.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : [CEOP-APR@apr.gov.rs](mailto:CEOP-APR@apr.gov.rs). А за приступ Централном информационом систему на : [www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html](http://www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html).

**Издавање потврде о пријави радова, за објекте из надлежности Министарства у складу са чланом 133. став 2. Закона о планирању и изградњи а по захтевима физичких и правних лица.**

Сврха и опис пружања услуге: Потврда о пријави радова којом се потврђује инвеститору почетак извођење радова за објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : [CEOP-APR@apr.gov.rs](mailto:CEOP-APR@apr.gov.rs). А за приступ Централном информационом систему на : [www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html](http://www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html).

**Пријава завршетка израде темеља и завршетка израде објекта у конструктивном смислу, за објекте из надлежности Министарства у складу са чланом 133. став 2. Закона о планирању и изградњи, а по захтевима физичких и правних лица**

Сврха и опис пружања услуге: Пријава завршетка израде темеља и завршетка израде објекта у конструктивном смислу извођачу радова за објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство. Прибављање резултата инспекцијског надзора надлежне грађевинске инспекције

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : [CEOP-APR@apr.gov.rs](mailto:CEOP-APR@apr.gov.rs). А за приступ Централном информационом систему на : [www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html](http://www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html).

**Сагласност на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара, за објекте из надлежности Министарства у складу са чланом 133. став 2. Закона о планирању и изградњи, а по захтевима физичких и правних лица.**

Сврха и опис пружања услуге: Подношење захтева за давање сагласности на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара, када је законом којим се уређује заштита од пожара утврђена обавеза прибављања сагласности на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара. Прибављање сагласности органа надлежног за послове заштите од пожара, на захтев за давање сагласности на пројекат за извођење.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : [CEOP-APR@apr.gov.rs](mailto:CEOP-APR@apr.gov.rs). А за приступ Централном информационом систему на : [www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html](http://www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html).

**Упућивање захтева имаоцу јавних овлашћења за прикључење објекта на комуналну и другу инфрраструктуру, за објекте из надлежности Министарства.**

Сврха и опис пружања услуге: Прикључење објекта на инфраструктуру. Упућивање захтева имаоцу јавних овлашћења за прикључење објекта на комуналну и другу инфрраструктуру.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : CEOP-APR@apr.gov.rs. А за приступ Централном информационом систему на : www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html.

**Издавање употребне дозволе, за објекте из надлежности Министарства у складу са чланом 133. став 2. Закона о планирању и изградњи, а по захтевима физичких и правних лица.**

Сврха и опис пружања услуге: Издавање употребне дозволе. Издавање дозволе за употребну објекта за који је Законом о планирању и изградњи предвиђено издавање грађевинске дозволе.

Захтев се подноси кроз CEOP (централни регистар обједињене процедуре) електронским путем. За техничку и оперативну подршку корисничког система обратити се на : CEOP-APR@apr.gov.rs. А за приступ Централном информационом систему на : www.apr.gov.rs/registri/gradjevinske-dozvole.2383.html.

**Издавање решења о испуњености услова за израду техничке документације и грађење обеката за које грађевинску дозволу издаје министарство** привредним друштвима односно другим правним лицима или предузетницима;

Сврха и опис пружања услуге: Остваривање права на израду техничке документације и грађење објеката за које грађевинску дозволу издаје министарство.

Захтев подноси привредно друштво, односно друго правно лице или предузетник које да има запослена лица са лиценцом за одговорног пројектанта,односно извођача радова, која имају одговарајуће стручне резултате у изради техничке документације, односно извођење радова, за ту врсту и намену објекта.. Захтев се подноси писмено, и то преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа или поштом на адресу Немњина 22 до 26, 11000 Београд.

Уз захтев се прилажу следећа документа:

1. основне податке о привредном друштву, односно другом правном лицу - Прилог 1, који саставни део правилника и који је потписан и оверен од стране одговорног лица;
2. списак запослених лица са лиценцом одговорног пројектанта за лиценцу која се тражи - Прилог 2, који је саставни део правилника и чини његов саставни део (у даљем тексту: Прилог 2);
3. копије извода и решења из одговарајућег регистра;
4. копије лиценци одговорних пројектаната за лица из Прилога 2, запослених у привредном друштву, односно другом правном лицу, оверене личним печатом;
5. копије пријава о заснивању радног односа за лица из Прилога 2 овог члана, са пуним радним временом и уверење да постоје регистроване пријаве на обавезно социјално осигурање из Централног регистра обавезног социјалног осигурања;
6. доказ о уплаћеним таксама;
7. референце најмање два лица из Прилога 2 за лиценцу која се тражи - оверене изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су ова лица израдила или учествовала у изради као одговорни пројектанти, односно да су вршила техничку контролу главних пројеката, пројеката за грађевинску дозволу или пројеката за извођење за изградњу објеката из члана 133. став 2. Закона о планирању и изградњи (у даљем тексту: Закон), са наведеном врстом и наменом објекта, врстом израђеног пројекта и датумом израде, односно вршења техничке контроле пројекта, као и Образац 1 - Списак израђених главних пројеката за грађевинску дозволу или пројекта за извођење, односно пројеката за које је извршена техничка контрола за објекте из члана 133. став 2. Закона, који је саставни део правилника. Уз то, за ове пројекте се подносе и копије решења о одређивању запослених лица из Прилога 2овог члана за одговорног пројектанта или вршиоца техничке контроле, односно копије извештаја о извршеној техничкој контроли и друга документа којима се доказује сложеност;
8. референце најмање два лица из Прилога 2 за лиценцу која се тражи - оверене изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су руководили изградњом појединих фаза објекта из члана 133. став 2. Закона (са наведеном врстом и наменом сваког објекта, врстом изведених радова којима су руководили и датумима почетка и завршетка грађења), као и Образац 2 - Списак изведених објекта из члана 133. став 2. Закона који је саставни део правилника. Поред наведеног, подносе се и копије решења о одређивању запослених лица из Прилога 2 за руководиоце грађења одговарајуће фазе објекта из члана 133. став 2. Закона и друга документа којима се доказује сложеност;
9. референце привредног друштва, односно другог правног лица - оверену изјаву директора предузећа, односно другог овлашћеног лица, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је привредно друштво, односно друго правно лице, изградило, односно учествовало у изградњи објеката из члана 133. став 2. Закона за које се тражи лиценца са наведеном врстом и наменом сваког објекта, врстом изведених радова и датумима почетка и завршетка грађења као и Образац 3. Списак објекта из члана 133. став 2. Закона у чијој је изградњи учествовало привредно друштво односно друго правно лице, који је саставни део правилника.

Образац захтева за доношење решења о испуњености услова за израду техничке документације и грађење обеката за које грађевинску дозволу издаје министарство може се преузети са интернет портала Министарства:

https://mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/pravilnik-o-nachinu-postupku-i-sadrzhini-podataka-za-utvrdjivanje-ispunjenosti-uslova-za

***11.6 Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност***

Поступак пружања услуга из надлежности Сектора за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност подразумева следеће:

1**) Давање мишљења о примени прописа и одговора на представке правних и физичких лица везано за надлежност органа** – у области становања, комуналних делатности, енергетске ефикасности у зградама и грађевинских производа.

Сврха и опис пружања услуге: Повећање правне сигурности у примени прописа из области становања, комуналних делатности, енергетске ефикасности зграда, грађевинских производа и обезбеђење имплементације прописа.

Захтев за мишљење може поднети физичко или правно лице. Захтев се подноси писмено и то преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа или поштом на адресу Немњина 22 до 26, 11000 Београд. Уз захтев за пружање услуге заинтересовано лице прилаже доказ о уплаћеној административној такси. Рок за поступање надлежног органа по захтеву је 60 дана од достављања захтева.

Рок за поступање надлежног органа по захтеву је 30 дана од достављања захтева који се односи на област грађевинских производа.

Упутство за уплату административне таксе:

Такса за давање мишљења*,* у смислу одредаба Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03-испр, 61/05, 101/05-др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износи, 55/12-усклађени дин. износи, 93/12*,* 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13-др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/2015-усклађени дин. износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклaђeни дин. износи, 61/2017 - усклађени дин. износи, 113/17, 3/18 – исправка, 50/18-усклaђeни дин. износи, 95/18, 38/19 - усклађени дин. износи, 86/19 - усклађени дин. износи, 90/19- испр, 98/20 - усклађени дин. износи и 144/20), плаћа се у тренутку подношења захтева, и то:

Буџет Републике Србије - административна такса у износу од:

* За правна лица - 13.010,00 РСД
* За физичка лица - 1.610,00 РСД

*жиро рачун број* 840–742221843–57

*позив на број* 97 – *даље се уноси брoj конкретно за сваку општину*\*

\*Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 6/18, 44/18 - др. закон, 104/18, 14/19 и 33/19) - Прилог 3, колона 4 - шифра са контролним бројем).

2**) Доношење решења о испуњености услова за издавање и одузимање лиценце за рад непрофитне стамбене организације**

Сврха и опис пружања услуге: Контрола рада непрофитних стамбених организација које пружају услугу стамбене подршке у складу са Законом о становању и одржавању зграда.

Захтев подноси правно лице (локална стамбена агенција, стамбена задруга или друга НСО) које услугу стамбене подршке у смислу прибављања, управљања и давање у закуп станова, као и управљања и организовања изградње станова и спровођење програма стамбене подршке пружа на непрофитној основи

На основу члана 110. ст. 3. и 5. Закона о становању и одржавању зграда, чл. 136. и 141. Закона о општем управном поступку, као и Правилника о условима и документацији за издавање и одузимање лиценце за рад непрофитних стамбених организација и начину вођења и садржини регистра непрофитних стамбених организација правно лице уз захтев за покретање поступка, прилаже следећа документа:

1. одлуку о оснивању;
2. статут правног лица;
3. извод из уписа у одговарајући регистар;
4. уверење да лице овлашћено за заступање непрофитне стамбене организације није правоснажно осуђивано за кривична дела против привреде и кривична дела против имовине;
5. потврда да није донета одлука о престанку рада, односно да није отворен поступак стечаја или ликвидације непрофитне стамбене организације;
6. доказ о уплати таксе за издавање решења о испуњености услова;
7. попис имовине и обавеза за претходну годину;
8. финансијски план и план рада за текућу годину.

Уколико је захтев предат са свим прописаним прилозима (уредан захтев), министар доноси решење о испуњености услова за. Рок за доношење решења је најкасније 30 дана од дана пријема уредног захтева. Рок важења решења је до губитка једног од услова на основу којих се решење добија.

Решења су коначна, те се против истих не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом, која се подноси Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Упутство за уплату административне таксе:

Такса за давање мишљења*,* у смислу одредаба Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03-испр, 61/05, 101/05-др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износи, 55/12-усклађени дин. износи, 93/12*,* 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13-др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/2015-усклађени дин. износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклaђeни дин. износи, 61/2017 - усклађени дин. износи, 113/17, 3/18 – исправка, 50/18-усклaђeни дин. износи, 95/18, 38/19 - усклађени дин. износи, 86/19 - усклађени дин. износи, 90/19- испр, 98/20 - усклађени дин. износи и 144/20), тарифни број 168а, плаћа се у тренутку подношења захтева, и то:

Буџет Републике Србије–административна такса у износу од 4.720,00 РСД

*жиро рачун број* 840–742221843–57

*позив на број* 97 – *даље се уноси број конкретно за сваку општину*\*

\*Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 – др. закон, 104/18, 14/19 и 33/19) - Прилог 3, колона 4 - шифра са контролним бројем).

3**) Издавање решења о испуњености услова за издавање сертификата о енергетским својставима зграда** **привредним друштвима и другим правним лицима, односно овлашћеним организацијама;**

Сврха и опис пружања услуге: Остваривање права на израду сертификата о енергетском својствама објеката (енергетских пасоша).

Захтев подноси привредно друштво, односно друго правно лице које је уписано у одговарајући регистар и то ако жели да има могућност да израђује сертификате о енергетским својствима објекта (енергетске пасоше). Захтев се подноси писмено, и то преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа или поштом на адресу Немњина 22 до 26, 11000 Београд.

Уз захтев за покретање поступка, заинтересовано лице прилаже следећа документа:

1. Оригинал (или оверену копију) Извода о регистрацији привредног субјекта који је издала Агенција за привредне регистре или другог одговарајућег регистра;
2. Списак запослених лица која имају лиценце одговорних инжењера за енергетску ефикасност зграда;
3. Копије лиценци одговорних инжењера за енергетску ефикасност зграда, запослених у привредном субјекту;
4. Kопије одговарајуће пријаве о заснивању радног односа (М1/М2 и/или М-3А, M-A образац оверен од Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање запослених, односно М1/СЗ образац оверен од Републичког фонда самосталних делатности) за лица наведена у списку запослених;
5. Оригинал (или оверену копију) Потврде о извршеној уплати административне таксe у износу у складу са Законом о републичким административним таксама.

Уколико је захтев предат са свим прописаним прилозима (уредан захтев), министар доноси решење о испуњености услова за издавање сертификата о енергетским својставима зграда. Рок за доношење решења је најкасније 30 дана од дана пријема уредног захтева. Рок важења решења је до губитка једног од услова на основу којих се решење добија.

Решења су коначна, те се против истих не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом, која се подноси Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Упутство за уплату административне таксе:

Такса за издавање решења о испуњености услова за издавање сертификата о енергетским својствима објекта високоградње*,* у смислу одредаба Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03-испр, 61/05, 101/05-др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износи, 55/12-усклађени дин. износи, 93/12*,* 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13-др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/2015 - усклађени дин. износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклaђeни дин. износи, 61/2017 - усклађени дин. износи, 113/17, 3/18 – исправка, 50/18-усклaђeни дин. износи, 95/18 и 38/19 – усклађени дин. износи), плаћа се у тренутку подношења захтева, и то:

Буџет Републике Србије–административна такса у износу од 24.660,00 РСД

*жиро рачун број* 840–742221843–57

*позив на број* 97 – *даље се уноси конкретно за сваку општину*\*

(\*Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 – др. закон, 104/18, 14/19 и 33/19) - Прилог 3, колона 4 - шифра са контролним бројем).

Образац захтева за доношење решења о испуњености услова за издавање енергетских пасоша може се преузети са интернет портала Министарства: <http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/pravilnik-o-uslovima-sadrzhini-i-nachinu-izdavanja-sertifikata-o-energetskim-svojstvima>

**4) Вођење Централног регистра енергетских пасоша** – базе података о овлашћеним организацијама, лиценцираним инжењерима енергетске ефикасности и сертификатима о енергетским својствима зграда издатим од стране овлашћене организације <http://www.crep.gov.rs/>.

Вођење евиденције о издатим решењима овлашћеним организацијама о испуњености услова за издавање сертификата о енергетским својставима зграда, евиденција о овлашћеним организацијама и инжењерима запосленим у тим организацијама, прикупљање података о енергетским својствима зграда; праћење и извештавање о издатим енергетским пасошима и енергетским својствима зграда у евиденцијску табелу и електронску базу Централног регистра енергетских пасоша.

Сврха и опис пружања услуге: Преглед података је јавно доступан, као и прступ прегледу сертификата о енергетским својствима зграда (енергетских пасоша за зграде); евидентирање енергетских пасоша за зграде од стране министарства који су достављени од стране овлашћене организације; праћење издавања енергетских пасоша; праћење стања енергетске ефикасности зграда у Републици Србији; припрема извештаја о смањењу потрошње енергије, као и емисија CO2.

**5) Издавање Решења о признавању важења у Републици Србији документа о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси** који је издало тело које обавља послове независне треће у складу са иностраним техничким прописом.

Сврха и опис пружања услуге: Стављање на тржиште или чињење доступним на тржишту грађевинских производа, производа за који је документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси издало тело које обавља послове независне треће стране у складу са иностраним техничким прописом, уколико не постоји именовано тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси у складу са српском техничком спецификацијом или техничким прописом односно тело за испитивање и/или оцењивање усаглашености у складу са одговарајућим српским техничким прописом.

Захтев за покретање поступка признавања подноси произвођач, заступник произвођача или увозник производа, преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа или поштом на адресу Немањина 22 до 26, 11000 Београд.

Уз попуњен образац подносилац захтева доставља и прилоге наведене у обрасцу захтева.

Уколико је захтев предат са свим прописаним прилозима (уредан захтев), министар доноси решење о признавању важења документа о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформансикоји је издало тело које обавља послове независне треће стране у складу са иностраним техничким прописом. Рок за доношење решења је најкасније 60 дана од дана пријема уредног захтева. Рок важења решења је ограничен.

Решење је коначно и против истог се не може уложити жалба већ се може покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Упутство за уплату административне таксе:

Такса за списе и радње који се врше у складу са прописима којима се уређују технички захтеви за производе и оцењивање усаглашености производа са прописаним,у смислу одредаба Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03-испр, 61/05, 101/05-др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износи, 55/12-усклађени дин. износи, 93/12*,* 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13-др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/2015 - усклађени дин. износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклaђeни дин. износи, 61/2017 - усклађени дин. износи, 113/17, 3/18 – исправка, 50/18 - усклaђeни дин. износи, 95/18 и 38/19 - усклaђeни дин. износи), плаћа се у тренутку подношења захтева, и то:

Буџет Републике Србије - административна такса у износу од:

* 2.640,00 РСД, за захтев за признавање важења иностране исправе о усаглашености у Републици Србији;
* 25.180,00 РСД, за решење које се доноси по захтеву за признавање важења иностране исправе о усаглашености у Републици Србији;

*жиро рачун број* 840–742221843–57, *позив на број* 97 – *даље се уноси број конкретно за сваку општину*\*

(\*Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 - др. закон, 104/18, 14/19 и 33/19) - Прилог 3, колона 4 - шифра са контролним бројем).

Образац захтева за признавање важења у Републици Србијидокумента о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси који је издало инострано тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси, прибавља се се по упиту на:

* имејл адресе: [danijela.prsic@mgsi.gov.rs](mailto:danijela.prsic@mgsi.gov.rs) или [nina.vukosavljevic@mgsi.gov.rs](mailto:nina.vukosavljevic@mgsi.gov.rs);
* телефоном на број Министарства: (011) 363 15 82.

**6) Издавање Решења о именовању тела за оцењивање и верификацију сталности перформанси грађевинских производа**.

Сврха и опис пружања услуге: Прибављање одобрења за обављање задатака независне треће стране у поступку оцењивања и верификације сталности перформанси грађевинских производа.

Захтев за покретање поступка за именовање тела за оцењивање и верификацију сталности перформанси грађевинских производа подноси правно лице или предузетник регистрован у Републици Србији, преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа или поштом на адресу Немањина 22 до 26, 11000 Београд.

Уз попуњен образац подносилац захтева доставља и прилоге наведене у обрасцу захтева.

Решење је коначно и против истог се не може уложити жалба већ се може покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Упутство за уплату административне таксе:

Такса за списе и радње који се врше у складу са прописима којима се уређују технички захтеви за производе и оцењивање усаглашености производа са прописаним,у смислу одредаба Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03-испр, 61/05, 101/05-др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износи, 55/12-усклађени дин. износи, 93/12*,* 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13-др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/2015 - усклађени дин. износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклaђeни дин. износи, 61/2017 - усклађени дин. износи, 113/17, 3/18 – исправка, 50/18 - усклaђeни дин. износи, 95/18 и 38/19 - усклaђeни дин. износи), плаћа се у тренутку подношења захтева, и то:

Буџет Републике Србије - административна такса у износу од:

* 2.640,00 РСД, за захтев за именовање тела за оцењивање усаглашености;
* 12.600,00 РСД, за решење које се доноси по захтеву поднетом за именовање тела за оцењивање усаглашености;

*жиро рачун број* 840–742221843–57, *позив на број* 97 – *даље се уноси број конкретно за сваку општину*\*

(\*Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 - др. закон, 104/18, 14/19 и 33/19) - Прилог 3, колона 4 - шифра са контролним бројем).

Образац захтева за именовање тела за оцењивање усаглашености, прибавља се по упиту на мејл адресу: [danijela.prsic@mgsi.gov.rs](mailto:danijela.prsic@mgsi.gov.rs) или [nina.vukosavljevic@mgsi.gov.rs](mailto:nina.vukosavljevic@mgsi.gov.rs); и телефоном на број Министарства: (011) 363 15 82.

**6) Издавање Решења о именовању тела за техничко оцењивање**.

Сврха и опис пружања услуге: Прибављање одобрења за спровођење оцењивања перформанси и издавање српске техничке оцене за једну или више области грађевинских производа.

Захтев за покретање поступка за именовање тела за техничко оцењивање подноси правно лице регистровано у Републици Србији, преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа или поштом на адресу Немањина 22 до 26, 11000 Београд.

Уз попуњен образац подносилац захтева доставља и прилоге наведене у обрасцу захтева.

Решење је коначно и против истог се не може уложити жалба већ се може покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Упутство за уплату административне таксе:

Такса за списе и радње који се врше у складу са прописима којима се уређују технички захтеви за производе и оцењивање усаглашености производа са прописаним,у смислу одредаба Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03-испр, 61/05, 101/05-др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износи, 55/12-усклађени дин. износи, 93/12*,* 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13-др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/2015 - усклађени дин. износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклaђeни дин. износи, 61/2017 - усклађени дин. износи, 113/17, 3/18 – исправка, 50/18 - усклaђeни дин. износи, 95/18 и 38/19 - усклaђeни дин. износи), плаћа се у тренутку подношења захтева, и то:

Буџет Републике Србије - административна такса у износу од:

* 2.640,00 РСД, за захтев за именовање тела за оцењивање усаглашености;
* 12.600,00 РСД, за решење које се доноси по захтеву поднетом за именовање тела за техничко оцењивање;

*жиро рачун број* 840–742221843–57, *позив на број* 97 – *даље се уноси број конкретно за сваку општину*\*

(\*Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 - др. закон, 104/18, 14/19 и 33/19) - Прилог 3, колона 4 - шифра са контролним бројем).

Образац захтева за именовање тела за оцењивање усаглашености, прибавља се по упиту на мејл адресу: [danijela.prsic@mgsi.gov.rs](mailto:danijela.prsic@mgsi.gov.rs) или [nina.vukosavljevic@mgsi.gov.rs](mailto:nina.vukosavljevic@mgsi.gov.rs); и телефоном на број Министарства: (011) 363 15 82.

Обрасци за подношење захтева странака:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| (Пун назив подносиоца захтева, седиште и адреса) |

**МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**

Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности

и енергетску ефикасност

Одсек за архитектонску политику и грађевинске производе

***Б е о г р а д***

Немањина 22–26

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет: | ***Захтев за именовање тела за оцењивање и верификацију сталности перформанси*** |

У вези са чланом 39. **Закона о грађевинским производима** (“Службени гласник РС”, број 83/18), а у складу са **Уредбом о о начину именовања и овлашћивања тела за оцењивање усаглашености** (“Службени гласник РС”, број 98/09), подносимо захтев за именовање тела за оцењивање и верификацију сталности перформанси за спровођење оцењивања и верификације сталности перформанси:

(назив производа)

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1** | **Пословно име/назив:** |  |
|  | **Адреса седишта:** |  |
| **Особа за контакт (телефон):** |  |
| **Правни положај (привредно друштво / установа / друго правно лице):** |  |
| **Претежна делатност:** |  |
| **1.2** | **Oрганизациона структура (ако постоје-број, назив и адреса организационих јединица изван седишта подносиоца захтева, односно огранака у земљи и иностранству):** |  |

**2. ОБЛАСТ И ОБИМ ПОСЛОВА ОЦЕЊИВАЊА УСАГЛАШЕНОСТИ ЗА КОЈЕ СЕ ТРАЖИ ИМЕНОВАЊЕ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1** | **Назив техничког прописа на основу кога се тражи именовање и број Службеног гласника Републике Србије у коме је тај пропис објављен:** | | |
|  |  | | |
| **2.2** | **Назив производа или групе производа која је предмет оцењивања усаглашености, обим послова оцењивања усаглашености за које се тражи именовање (поступак по коме ће се вршити оцењивањe усаглашености, као што је преглед типа, потпуно обезбеђење квалитета, преглед документације, издавање потврде о усаглашености, контролисање, сертификација производа и сл.), и позив на одговарајуће одредбе техничког прописа / прилога техничког прописа:** | | |
|  | **Производ/група производа** | **Обим послова оцењивања усаглашености** | **Одредбе техничког прописа/прилога техничког прописа** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2.3** | **Други подаци ради ближе идентификације производа/групе производа из тачке 2.2 (навођење српских стандарда са одговарајућег списка стандарда чијом применом се остварује претпоставка о усаглашености производа, односно референтних хармонизованих европских стандарда и сл.):** | | |
|  |  | | |
| **2.4** | **(Навести уколико је захтев за именовање ограничен на одређене, посебне аспекте битних захтева за производ/групу производа)** | | |
|  |  | | |

**3. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1** | **Подаци о стручној оспособљености, образовању, додатном стручном образовању, посебним техничким знањима или обукама и радном искуству запослених и других ангажованих лица (ако их има) на пословима оцењивања усаглашености – особље:** |
|  | * **Запослени:** * **Ангажована лица (навести и правни основ за ангажовање уз име сваког лица):** |
| **3.2** | **Име лица и идентификација (радно место и/или звање; контакт телефон) које ће бити овлашћено за потписивање одговарајуће исправе о усаглашености:** |
|  |  |
| **3.3** | **Да ли зарада, награда или друга накнада коју подносилац захтева исплаћује особљу зависи од броја обављених испитивања, односно од резултата испитивања и да ли је то питање уређено посебним актом/одлуком подносиоца захтева (ако је ово питање уређено посебним актом/одлуком, навести назив акта/одлуке):** |
|  |  |
| **3.4** | **На који начин је подносилац захтева обезбедио непристрасност особља које обавља послове оцењивања усаглашености и да ли је то питање уређено посебним актом/одлуком подносиоца захтева (ако је одговор да, навести назив акта/одлуке):** |
|  |  |
| **3.5** | **Подаци о другим делатностима које обавља подносилац захтева, укључујући и делатности које би могле утицати на независност и непристрасност подносиоца захтева, његовог директора, односно највишег руководства и особља у односу на лица повезана са производом који је предмет оцењивања усаглашености:** |
|  |  |
| **3.6** | **Којим општим актом је подносилац захтева уредио поступак/процедуре обављања послова оцењивања усаглашености, као и поступак одлучивања по приговорима на његов рад и донете одлуке у вези са пословима оцењивања усаглашености:** |
|  |  |
| **3.7** | **На који начин је подносилац захтева уредио чување пословне тајне и да ли је то питање уређено посебним актом/одлуком подносиоца захтева (ако је одговор да, навести назив акта/одлуке):** |
|  |  |

**4. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **4.1** | **Опрема:** |
|  |  |
| **4.2** | **Локација на којој ће се обављати послови оцењивања усаглашености:** |
|  |  |

**5. ВРСТА ИСПРАВЕ КОЈОМ СЕ ДОКАЗУЈЕ ОСПОСОБЉЕНОСТ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ОЦЕЊИВАЊА УСАГЛАШЕНОСТИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.1** | **Акт о акредитацији:** | |
|  | **стандард према коме је акредитован подносилац захтева:** |  |
|  | **датум издавања акта о акредитацији:** |  |
| **5.2** | **Друга исправа :** | |
|  | **назив издаваоца исправе:** |  |
|  | **врста и назив исправе:** |  |
|  | **датум издавања исправе:** |  |

**6. ПОДАЦИ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ О ОСИГУРАЊУ ОД ОДГОВОРНОСТИ ЗА ШТЕТУ\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1 | □ ДА  Број полисе:  Висина накнаде, односно уговорене своте осигурања: \_\_\_\_\_\_\_\_РСД | □ НЕ |

**7. ДРУГИ ПОДАЦИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИМЕНОВАЊЕ*:***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Укљученост подизвођача (подуговарача):** |
|  | □ НЕ |
|  | □ ДА   * Пословно име/назив и адреса седишта подизвођача: * Број и датум уговора са подизвођачем: * Врста, област и обим послова оцењивања усаглашености, као и врста, односно назив производа или групе производа на које се уговор односи: |
| **7.2** | **Чланство у међународним организацијама, удружењима, шемама:** |
| **7.3** | **Остали подаци:** |
|  |  |

**8. АДМИНИСТРАТИВНА ТАКСА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.1** | **У складу са тарифним бројем 94. став 1. тач 1) и 2) Тарифе републичких административних такси утврђене Законом о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03 - испр., ..., 144/20)**  **на жиро рачун: 840-742221843-57, модел 97, позив на број: 97, даље се уноси број конкретно за сваку општину („Сл. гласник РС“, бр. 104/11, ...... 99/12– колона 4 из прилога 3 Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна**  **прималац: Буџет Репблике Србије, сврха дознаке: републичка административна такса) уплаћен је прописани износ републичке административне таксе и то:** | |
| **8.2** | **За захтев за именовање тела за оцењивање усаглашености у износу од 2.640 динара:** | □ ДА □ НЕ |
| **8.3** | **За решење које се доноси по захтеву за именовање тела за оцењивање усаглашености у износу од 12.600 динара:** | □ ДА □ НЕ |

**ПРИЛОЗИ КОЈИМА СЕ ДОКАЗУЈУ НАВОДИ ИЗ ЗАХТЕВА:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 | извод из одговарајућег регистра (Агенције за привредне регистре или надлежног суда за подносиоца захтева и огранке, ако постоје) |
| 1.2 | копија општег акта о унутрашњој организацији подносиоца захтева |
| 3.1 | копије појединачних уговора о раду запослених и одговарајућих уговора за друга ангажована лица, као и копије одговарајућих докумената којима се потврђују подаци из тачке 3.1 за запослена и друга ангажована лица |
| 3.3 | копија акта/одлуке наведеног у тачки 3.3, односно други доказ којим се потврђује навод из захтева |
| 3.4 | копија акта/одлуке наведеног у тачки 3.4, односно други доказ којим се потврђује навод из захтева |
| 3.6 | копија општег акта наведеног у тачки 3.6, односно други доказ којим се потврђује навод из захтева |
| 3.7 | копија акта/одлуке наведеног у тачки 3.6, односно други доказ којим се потврђује навод из захтева |
| 5.1 | копија акта о акредитацији и решења о утврђивању обима акредитације, са детаљним обимом акредитације |
| 5.2 | копија друге исправе којом се доказује оспособљеност подносиоца захтева за обављање послова оцењивања усаглашености, ако је исправа наведена у тачки 5.2 |
| 6. | копија уговора о осигурању од одговорности за штету |
| 7.1 | копије уговора са подизвођачем, ако је дат позитиван одговор |
| 7.2 |  |
| 7.3 |  |
| 8.2  8.3 | Доказ о плаћеној административној такси |

**\*** Одговор на питања из тач. 6.1, 7.1, 8.2 и 8.3 се даје прецртавањем знака □

|  |  |
| --- | --- |
| Датум подношења захтева: | Подносилац захтева:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (законски заступник или овлашћено лице  за подношење захтева-име презиме, потпис) |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| (Пун назив подносиоца захтева, седиште и адреса) |

**МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**

Сектор за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности

и енергетску ефикасност

Одсек за архитектонску политику и грађевинске производе

***Б е о г р а д***

Немањина 22–26

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет: | ***Захтев за именовање тела за техничко оцењивање*** |

У вези са чланом 12. **Закона о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености** (“Службени гласник РС”, број 36/09), а у складу са **Уредбом о о начину именовања и овлашћивања тела за оцењивање усаглашености** (“Службени гласник РС”, број 98/09), подносимо захтев за именовање тела за техничко за спровођење оцењивања перформанси и издавање српске техничке оцене за једну или више области грађевинских производа

(назив области грађевинских производа)

ЗАХТЕВ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ТЕЛА ЗА ТЕХНИЧКО ОЦЕЊИВАЊЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Подносилац захтева | | | | Назив: |  | | | |
| Адреса седишта: |  | | | |
| Број тел/факс: |  | | | |
| e-mail: |  | | | |
| Интернет страница : |  | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **2.** | Лице овлашћено за заступање подносиоца захтева | | | | Име и презиме: |  | | | |
| Функција: |  | | | |
| Број тел/факс: |  | | | |
| e-mail: |  | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **3.** | Контакт особа | | | | Име и презиме: |  | | | |
| Функција: |  | | | |
| Број тел/факс: |  | | | |
| e-mail: |  | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **4.** | Матични број привредног субјекта: | | | | |  | | | |
| (ПИБ): | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **5.** | ОБЛАСТ ГРАЂЕВИНСКИХ ПРОИЗВОДА ЗА КОЈЕ СЕ ПОСНОСИ ЗАХТЕВ  (означити +) | | | | | | | | |
| 1 | префабриковани обични/лаки/аутоклавирани ћелијaсти бетонски производи; | | | | | | | |  |
| 2 | врата, прозори, прозорски капци, улазна врата и сродни производи; | | | | | | | |  |
| 3 | мембране, укључујући оне нанете у течном стању и комплети (за контролу воде и/или водене паре); | | | | | | | |  |
| 4 | производи за топлотну изолацију и изолациони композитни комплети/системи; | | | | | | | |  |
| 5 | лежишта за конструкције и можданици за конструкцијске спојеве; | | | | | | | |  |
| 6 | димњаци, димњачки канали и специфични производи; | | | | | | | |  |
| 7 | производи од гипса; | | | | | | | |  |
| 8 | геотекстил, геомембране и сродни производи; | | | | | | | |  |
| 9 | зид-завесе/облагање зидова/заптивене стаклене конструкције; | | | | | | | |  |
| 10 | стабилна опрема за гашење пожара (производи за детекцију пожара/пожарни аларм, инсталације за гашење пожара и производи за контролу пожара и дима и за пригушивање експлозије); | | | | | | | |  |
| 11 | санитарна опрема; | | | | | | | |  |
| 12 | саобраћајна сигнализација: опрема пута; | | | | | | | |  |
| 13 | производи/елементи и помоћна опрема од конструкцијског дрвета; | | | | | | | |  |
| 14 | плоче и елементи на бази дрвета; | | | | | | | |  |
| 15 | цемент, грађевински креч и друга хидраулична везива; | | | | | | | |  |
| 16 | челик за армирање и челик за преднапрезање бетона (и помоћна опрема), опрема за накнадно преднапрезање; | | | | | | | |  |
| 17 | производи за зидање и сродни производи, елементи за зидање, малтери и помоћна средства; | | | | | | | |  |
| 18 | грађевински производи за системе за отпадне воде; | | | | | | | |  |
| 19 | подне облоге; | | | | | | | |  |
| 20 | конструкциони производи од метала и помоћна опрема; | | | | | | | |  |
| 21 | производи за унутрашњу и спољашњу завршну обраду зида и плафона и склопови унутрашњих преграда; | | | | | | | |  |
| 22 | кровни покривачи, светлосне куполе, кровни прозори и помоћни производи и кровни склопови; | | | | | | | |  |
| 23 | производи за изградњу путева; | | | | | | | |  |
| 24 | агрегати; | | | | | | | |  |
| 25 | грађевински лепкови; | | | | | | | |  |
| 26 | производи сродни са бетоном, малтером и инјекционом смешом; | | | | | | | |  |
| 27 | уређаји за грејање простора; | | | | | | | |  |
| 28 | цеви, цистерне и помоћна опрема која није у контакту са водом намењеном за људску употребу; | | | | | | | |  |
| 29 | грађевински производи у контакту са водом намењени за људску употребу; | | | | | | | |  |
| 30 | производи од равног стакла, профилисаног стакла и стаклених блокова; | | | | | | | |  |
| 31 | енергетски, командни и комуникациони каблови; | | | | | | | |  |
| 32 | средства за заптивање спојница; | | | | | | | |  |
| 33 | производи за причвршћивање; | | | | | | | |  |
| 34 | склопови и елементи за изградњу и префабриковани елементи; | | | | | | | |  |
| 35 | производи за заустављање пожара, спречавање ширења пожара и заштиту од пожара и производи за успоравање пожара. | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | |
| **6.** | | **ДОКАЗИ О ИСПУЊАВАЊУ ЗАХТЕВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ЗА ОБЛАСТ ГРАЂЕВИНСКИХ ПРОИЗОВДА ИЗ ТАЧКЕ 5. Захтева** | | | | | | | |
| **6.1.** | | **Захтев из Табеле 1. Прилога Правилника о захтевима за именовање тела за техничко оцењивање („Сл. гласник РС број 87/19“) из тачке 1, 2. и 3. подтачка 3) алинеје (1), (б), (в), (г) и (ђ)**  **(најмање 2 лица која испуњавају захтеве за лице са стручним знањем од којих )** | | | | | | | |
|  | | **Име и презиме стручног лица** | | | | | **Радно искуство (укупно)** | **Радно искуство на одговарајућим пословима** | |
| **1.** | |  | | | | |  |  | |
| **2.** | |  | | | | |  |  | |
|  | | | | | | | | | |
| **6.2.** | | **Захтев из Табеле 1. Прилога Правилника о захтевима за именовање тела за техничко оцењивање („Сл. гласник РС број 87/19“) из тачке 1, 2. и 3. подтачка 3) алинеја (д)**  **(најмање 2 лица која испуњавају захтеве за лице са стручним знањем)** | | | | | | | |
|  | | **Име и презиме стручног лица** | | | | | **Радно искуство (укупно)** | **Радно искуство на одговарајућим пословима** | |
| **1.** | |  | | | | |  |  | |
| **2.** | |  | | | | |  |  | |
|  | | | | | | | | | |
| **6.3.** | | **Захтев из Табеле 1. Прилога Правилника о захтевима за именовање тела за техничко оцењивање („Сл. гласник РС број 87/19“) из тачке 4.**  **(најмање 2 лица која испуњавају захтеве за лице са стручним знањем)** | | | | | | | |
|  | | **Име и презиме стручног лица** | | | | | **Радно искуство (укупно)** | **Радно искуство на одговарајућим пословима** | |
| **1.** | |  | | | | |  |  | |
| **2.** | |  | | | | |  |  | |
|  | | | | | | | | | |
| **6.4.** | | **Захтев из Табеле 1. Прилога Правилника о захтевима за именовање тела за техничко оцењивање („Сл. гласник РС број 87/19“) из тачке 5.**  **(поседовање или уговорена средства и опрема за испитивање примењива на више од једног грађевинског производа из подручја грађевинских производа за које се именује тело за техничко оцењивање)** | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |
| **6.5.** | | **Захтев из Табеле 1. Прилога Правилника о захтевима за именовање тела за техничко оцењивање („Сл. гласник РС број 87/19“) из тачке 6.** | | | | | | | |
| ***Напомена: укупан број лица из тачке запослених у телу за техничко оцењивање не може бити мањи од четири.*** | | | | | | | | | |
| **Акт о акредитацији** | | | **6.5.1.** | **SRPS EN ISO/IEC 17025** | | | | | |
| **6.5.2.** | **SRPS EN ISO/IEC 17065** | | | | | |
| **Име и презиме лица овлашћеног**  **за заступање подносиоца захтева: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Својеручни потпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Место и датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | |
| **Прилози уз захтев:** | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет: | *Захтев за признавање важења у Републици Србији* ***документа о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси који је издало инострано тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси,*** *за област техничких прописа којима се уређује \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**грађевинских производа* |

У вези са чланом 53. **Закона о грађевинским производима** („Службени гласник РС”, број 83/18), а у складу са **Уредбом о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености** („Службени гласник РС”, бр. 98/09 и 110/16), подносимо захтев за **признавање важења у Републици Србији документа о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси грађевинских производа који је издало инострано тело за оцењивање и верификацији сталности перформанси** за област техничких прописа којима се уређује

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(област која је предмет оцењивања и верификације сталности перформанси)

грађевинских производа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(назив производа)

чији је произвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(пословно име/назив произвођача)

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Пословно име/назив и адреса подносиоца захтева** |  |
|  | **Подносилац захтева је**  *(заокружити)* | 1. **произвођач** 2. **заступник произвођача** 3. **увозник производа** |
|  | **Адреса седишта** |  |
|  | **Име и презиме овлашћеног лица** |  |
|  | **Контакт телефон** |  |

1. **ПОДАЦИ О ИНОСТРАНОМ ДОКУМЕНТУ О СПРОВЕДЕНОМ ОЦЕЊИВАЊУ И ВЕРИФИКАЦИЈИ СТАЛНОСТИ ПЕРФОРМАНСИ ЧИЈЕ ПРИЗНАВАЊЕ СЕ ТРАЖИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.1.** | **Врста документа\***  (сертификат о сталности перформанси, сертификат о усаглашености фабричке контроле производње, извештај о испитивању)  *\*навести пун назив иностраног документа на језику на којем је издат и превод назива документа* |  |
| **2.2** | **Датум издавања документа** |  |
| **2.3.** | **Рок важења документа** |  |
| **2.4.** | **Потврда о извршеном редовном надзору**  *\*навести пун назив потврде о извршеном редовном надзору, на језику на којем је издата и превод назива документа* |  |
| **2.5.** | **Датум издавања потврде о извршеном редовном надзору** |  |
| **2.6.** | **Назив државе у којој је издат документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси** |  |
| **2.7.** | **Подаци о декларацији о перформансама издатој за предметни производ\***  *\*навести пуну ознаку иностране декларације о перформансама на језику на којем је издата* |  |
| **2.8.** | **Датум издавања декларације о перформансама** |  |

1. **ПОДАЦИ О ТЕХНИЧКОМ ПРОПИСУ НА ОСНОВУ КОГА ЈЕ ИЗДАТ ДОКУМЕНТ ЧИЈЕ ПРИЗНАВАЊЕ СЕ ТРАЖИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1.** | **Назив иностраног техничког прописа, односно техничке спецификације, на основу које је издат документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси, као и назив и број службеног гласила у коме је тај пропис објављен** |
|  | |
| **3.2.** | **Други подаци о техничком пропису, односно техничкој спецификацији за производ одн. врсту производа, од значаја за признавање важења иностраног документа** |
|  | |
| **3.2.** | **Српски технички пропис, којим су прописани технички захтеви за предметни производ односно групу производа, назив и број службеног гласила у коме је тај пропис објављен** |

1. **ПОДАЦИ О ПРОИЗВОДУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **4.1.** | **Врста, односно** **назив производа и други подаци ради ближе идентификације производа (тип, модел, намена и сл.) на који се односи документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси** |
|  | |
| **4.2.** | **Назив и адреса произвођача производа на који се односи документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси** |
|  | |

1. **ПОДАЦИ О ПРАВНОМ СУБЈЕКТУ КОЈИ ЈЕ ИЗДАО ДОКУМЕНТ О СПРОВЕДЕНОМ ОЦЕЊИВАЊУ И ВЕРИФИКАЦИЈИ СТАЛНОСТИ ПЕРФОРМАНСИ, ЧИЈЕ ПРИЗНАВАЊЕ СЕ ТРАЖИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.1.** | **Пословно име/назив:** |  |
| **5.2.** | **Адреса седишта:** |  |
| **5.3.** | **Правна форма:** |  |
| **5.4.** | **Назив државе у којој је именовано или овлашћено тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси које је издало инострани документ** | |
|  | | |
| **5.5.** | **Назив органа који је именовао, односно овластио, тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси које је издало инострани документ чије се признавање тражи** | |
|  | | |

1. **ОСТАЛИ ПОДАЦИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.1.** | **Да ли је правни субјект који је издао инострани документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси пријављен Европској комисији у складу са Директивом 98/34ЕС и 98/48ЕС?**  *Уколико је правни субјект који је издао инострани документ пријављен Европској комисији, навести NB број.* |  |
| **6.2.** | **Да ли је акредитован**  *Уколико је правни субјект који је издао инострани документ акредитован, навести број и датум важења сертификата о акредитацији* |  |
| **6.3.** | **Назив и адреса акредитационог тела које је спровело поступак акредитације** |  |

*Податак под бр. 6.1. може се пронаћи претраживањем Nando базе, на интернет адреси:* http://ec.europa.eu/enterprise/newapproach/nando/index.cfm?fuseaction=search.main,

*Подаци под бр. 6.2. и 6.3. доступни су на интернет адресама правног субјекта који је издао инострани документ и/или националног акредитационог тела државе у којој је издат инострани* документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси*.*

1. **ОРИГИНАЛ ДОКАЗА О УПЛАТИ АДМИНИСТРАТИВНЕ ТАКСЕ**

У складу са тарифним бројем 94. Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03 - испр., 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 - усклађени дин. изн., 55/12 - усклађени дин. изн., 93/12, 47/13 - усклађени дин. изн., 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. изн., 45/15 - усклађени дин. изн., 83/15, 112/15, 50/16 - усклађени дин. изн., 61/17- усклађени дин. изн., 113/17, 3/18 – исправка, 50/18 - усклађени дин. изн., 95/18 и 38/19 - усклађени дин. изн.) административна такса износи:

**2.640 РСД –** за захтев за признавање важења иностране исправе о усаглашености у Републици Србији;

**25.180 РСД –** за решење које се доноси по захтеву за признавање важења иностране исправе о усаглашености у Републици Србији;

Износ треба уплатити на рачун бр. 840–742221843-57, позив на број 97, даље се уноси број конкретно за сваку општину („Сл. гласник РС“, бр. 16/16, ... 104/18, 14/19 и 33/19 – колона 4 из прилога 3 Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна), а прималац је Буџет Републике Србије.

Прилози којима се доказују наводи из захтева, према члану 5. Уредбе о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености:

*(назначити шта је од прилога достављено уз захтев)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Копија извода из регистра привредних субјеката** **за подносиоца захтева**  *уколико захтев подноси:*   * ***инострани произвођач*** *треба да достави копију извода из регистра привредних субјеката оверену од иностраног надлежног органа* * ***заступник*** *треба да достави и оверену копију документа којом га је* *инострани* *произвођач овластио да за његов рачун предузима радње из овлашћења, а у вези са стављањем производа на тржиште РС* |  |
| **Оверени превод тог извода** на српски језик **од стране овлашћеног судског тумача**, ако је подносилац захтева инострани произвођач, односно оверени превод документа о заступању, ако је подносилац захтева заступник |  |
|  | **Оригинални документ о спроведеном оцењивању и верификацији сталности перформанси** или његова **копија, оверена од стране иностраног надлежног органа** |  |
| **Оверени превод** тог документа на српски језик **од стране овлашћеног судског тумача, у 3 примерка** |  |
|  | **Оригинални документ о извршеном редовном надзору** или његова **копија оверена од стране иностраног надлежног органа** |  |
| **Оверени превод** тог документа на српски језик **од стране овлашћеног судског тумача, у 3 примерка** |
|  | **Декларација о перформансама за предметни грађевински производ** |  |
| **Оверени превод** декларације о перформансама на српски језик **од стране овлашћеног судског тумача, у 3 примерка** |
|  | **Копија оригиналног текста иностраног техничког прописа одосно техничке спецификације** на основу које је издат инострани документ |  |
| **Оверени превод тог прописа, односно техничке спецификације** на српски језик **од стране овлашћеног судског тумача** |  |
|  | **Копија акта о именовању, односно овлашћивању или другог одговарајућег документа,** који је издао орган који је именовао, односно овластио тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси које је издало инострани документ, оверена од стране иностраног надлежног органа, |  |
| **Оверени превод тог акта** на српски језик од стране овлашћеног судског тумача  *Уколико је правни субјект који је издао инострани документ пријављен Европској комисији, уместо доказа под бр. 6 довољно је доставити број пријављеног тела из Nando базе* |  |
|  | **Оригинал доказа о плаћеној административној такси, у складу са законом** |  |
|  | **Други докази којима се потврђују наводи из захтева** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.\_\_\_\_. године | ДИРЕКТОР  М. П.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (пуно име и презиме и потпис овлашћеног лица) |

7)Издавање решења о испуњености услова за отпочињање обављања комуналних делатностијавном предузећу, привредном друштву, предузетнику или другом привредном субјекту.

У вези са чланом 8а Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11 и 4/16), а у складу са чланом 3. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“, број 13/18), јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект подноси захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналних делатности.

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Назив јавног предузећа, привредног друштва, предузетника или другог привредног субјекта |  | | | |
| Седиште  (улица и број) |  | | | |
| Поштански број и место |  | | | |
| Година оснивања |  | | Матични број |  |
| Шифра претежне делатности |  | | ПИБ |  |
| Број запослених | Укупно | Високо образовање | Средње образовање | Основно образовање |
|  |  |  |  |
| Број телефона/факс |  | | e-mail |  |
| Контакт особа |  | | | |
| Контакт телефон |  | | | |
| Напомена |  | | | |

|  |
| --- |
| Назив комуналне делатаности за коју се подноси захтев: |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Датум: |  |  |  |
|  |  |  | ( Потпис) |

Уз захтев се подноси оригинал или оверена копија (у складу са прописом којим се уређује овера потписа, рукописа и преписа) следећих докумената:

1. оснивачког акта;
2. општег акта којим је утврђена систематизација радних места, односно извода из тог акта у делу који се односи на обављање комуналне делатности;
3. уверења надлежног пореског органа којим се потврђује да су измирене све пореске обавезе и обавезе по основу доприноса;
4. акта надлежног органа којим се потврђује да законски заступник подносиоца захтева није правноснажно осуђиван за кривично дело које га чини недостојним или неподобним за обављање комуналне делатности;
5. доказа о одговарајућем броју стручно оспособљених кадрова појединачно за сваку комуналну делатност у складу са Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности (уговор о раду, диплома, уверење, сведочанство, сертификат, лиценца и друга документација којом се доказује испуњеност посебних услова прописаних за сваку комуналну делатност, дозвола одговарајуће категорије за управљање машинама и возилима...);
6. доказа у погледу техничког капацитета појединачно за сваку комуналну делатност у складу Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности (доказ о поседовању опреме прописане уредбом: саобраћајна дозвола, уговор о куповини, уговор о лизингу, уговор о закупу закљученог на најмање 12 месеци и други уговори и пописна листа; доказ о правном основу за коришћење простора намењеног обављању комуналне делатности; доказ о исправности опреме прописане уредбом: гарантни лист, доказ о обављеном техничком прегледу, атест и др);
7. доказа о уплати републичке административне таксе за издавање решења о испуњености услова за обављање комуналне делатности у складу са Законом о републичким административним таксама („Сл. гласник РС“, бр. 43/03, 51/03 - испр., 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 - усклађени дин. изн., 55/12 - усклађени дин. изн., 93/12, 47/13 - усклађени дин. изн., 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. изн., 45/15 - усклађени дин. изн., 83/15, 112/15, 50/16 - усклађени дин. изн., 61/17 - усклађени дин. изн. и 113/17), тарифни број 168а:

- прималац: Буџет Републике Србије;

- сврха уплате: републичка административна такса;

- износ таксе: 9.600 динара;

- број рачуна: 840-742221843-57;

- модел: 97;

- позив на број: шифра са контролним бројем општине седишта уплатиоца.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**12. Преглед података о пруженим услугама**

***12.1 Сектор за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја***

У периоду **јануар-мај** 2021. године у Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја:

- издато је 573 решења о издавању лиценци и 1.826 решења којима се замењује решење за издавање лиценци за јавни превоз терета у друмском саобраћају са 5.141 извода лиценци, 8 решења о одбијању захтева за издавање лиценце и 6 решења о одузимању лиценце за јавни превоз терета; издато је 131 решења о издавању лиценци и 538 решења којима се замењује решење за издавање лиценци за јавни превоз путника у друмском саобраћају са 3514 извода лиценци; 7 решења о одбијању захтева за издавање лиценце и 1 решење о одузимању лиценце за јавни превоз путника, 172 сертификата за лица одговорна за превоз терета, 5 решења о обустављању поступка и 253 решења о одбијању захтева за издавање сертификата о професионалној оспособљености за превоз терета у друмском саобраћају, 21 сертификат за лица одговорна за превоз путника, извршена је нумерација потврда за 12.208 возила, евидентирано 4.411 новонабављених возила и 6.274 промена возних паркова превозника, организован је и одржан испит о професионалној оспособљености лица одговорног за послове управљања превозом путника за 18 кандидата у два испитна рока;

- издато је 242 дозволa, односно 905 примерака дозвола за обављање међународног линијског превоза путника, донето је 3.738 решењa о преузимању са 8.725 дозвола домаћим превозницима за обављање међународног ванлинијског превоза путника, обрађено је и раздужено 7672 дозвола за обављање међународног ванлинијског превоза;

- донета су 17 решења у вези превоза путника по жалбама странака за чије решавање је надлежно ово министарство; донето је 54 решења у поступку одузимању примерка билатералне дозволе за линијски превоз путника; припремљенo je 21 одговора Врховном касационом суду и Управном суду; организован је и одржан испит за полагање испита о професионалној оспособљености лица одговорног за послове управљања превозом путника за 94 кандидата у четири испитна рока; организован је и одржан испит за полагање испита о професионалној оспособљености лица одговорног за послове управљања превозом терета за 435 кандидата у четири испитна рока; дато је 59 сагласности на предлоге одлука локалних самоуправа о одређивању аутобуских стајалишта за међумесни превоз путника; донето је 70 решења о брисању међумесних редова вожње, 8 решења о обустављању поступка по захтевима превозника; 72 решења о одјави регистрованих редова вожње у међумесном превозу; 171 решења о измени регистрованих редова вожње у међумесном превозу; донето решења за регистрацију и оверу међумесних редова вожње: 323; донето решења којима се одбацују захтеви за регистрацију и оверу редова вожње: 1; донето решења о одбијању захтева републичких инспектора за друмски саобраћај за брисање регистрованих редова вожње: 2; издато је 20 лиценци за пружање станичних услуга, 1 решење о одбијању захтева и 6 решења о обустављању поступка издавања лиценце за пружање станичних услуга; 237 одговора на представке грађана, обавештења и остали дописи.

- донето је 20.729 решења о додељивању 112.292 дозволе за превоз терета, раздужено је 95.046 дозвола за превоз терета, раздужене су 46.681 вожње које су обављене ЦЕМТ и временском дозволом и 13.259 листова из ЦЕМТ дневника путовања, обрађено је 22.231 раздужења појединачних дозвола за превоз терета, обрађено је 1.756 раздужења ЦЕМТ и временских дозвола, обрађено је 26.809 захтева за додељивање дозвола за превоз терета;

- обављено је 2032 комуникација и кореспонеднција са надлежним органима у земљи и иностранству; припремљена су 202 дописа, информације и обавештења из области међународне сарадње у друмском саобраћају; припремљени су подаци за 23 билатерална или мултилатерлна споразума; припремљен је 41 извештај, прилог за НПАА; извршено је 181 евидентирање из области међународне сарадње у друмском саобраћају; дата су 33 мишљења на акте других органа и 14 мишљења и података о датим мишљењима на прописе из области друмског саобраћаја;

- 358 Решења за постављање саобраћајне сигнализације, 105 продужење важења издатих решења, 8 потврда о пријему техничке документације за периодично одржавање државних путева и путних објеката, 10решења о формирању комисије за технички преглед изведених радова на периодичном одржавању државних путева, 23 решења о пријему изведених радова на периодичном одржавању државних путева, 4 сагласности за пролазак државних путева кроз насеља, 865 одговора на представке грађана, обавештења и осталих дописа;

- припремљено је 190 одговора, дописа, захтева грађана и других државних органа из области безбедности саобраћаја на путевима, социјалног законодавства у друмском транспорту и система тахографа, 12 решења по жалбама подносилаца на решења Агенције за безбедност саобраћаја, 2 одговор подносилаца на тужбе изјављене против Решења Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, 158 Нацрт решења по изјављеној жалби за Комисију за утврђивање штете од елементарних непогода, 2 Нацрта одговора на тужбу против решења Комисије за утврђивање штете од елементарних непогода.

У периоду **01.** **јануар-31.мај 2021** године у Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја:

- у поступку субвенционисања такси превозника, издато је **770** решења о одобравању субвенционисане набавке путничких возила за потребе обнове возног парка такси превоза као јавног превоза, **17** решења о обустави поступка, **10** решења по жалби, закључено је **427** споразума и извршене су уплате за **486** возила;

- издато је **75** дозвола, односно **200** примерaка дозвола за обављање међународног линијског превоза путника, донето је **308** решењa о преузимању са **658** дозвола домаћим превозницима за обављање међународног ванлинијског превоза путника, обрађено је и раздужено **526** дозвола за обављање међународног ванлинијског превоза;

- донета су 19 решења у вези превоза путника по жалбама странака за чије решавање је надлежно ово министарство; донето је 6 решења у поступку одузимања примерка билатералне дозволе за линијски превоз путника; припремљенo je 13 одговора Врховном касационом суду и Управном суду; припремљенa **2** одговорa по захтеву, упућено 10 позива за исправку поднеска; донето 10 решења о одбацивању захтева странке; донето 10 решењa о одбацивању захтева републичког инспектора за друмски саобраћај за брисање регистрованог реда вожње; донето 6 решења о одбијању захтева странке, 11 одговора на тужбe управном суду; донето 7 решења у поступку поновног одлучивања по пресуди Управног суда; 35 обавештење упућено локалним самоуправама на предлог одлука локалних самоуправа о одређивању аутобуских стајалишта за међумесни превоз путника; дато 3 сагласности о одређивању аутобуских стајалишта за међумесни превоз путника; 35 захтевa републичким и покрајинским инспекторима за изјашњење и доставу документације; донето 3 решења о измени регистрованих редова вожње у међумесном превозу путника; донето 10 решења о одјави регистрованих редова вожње у међумесном превозу, донето 8 решења о брисању регистрованих редова вожње, односно поласка/полазака из међумесног регистрованог реда вожње; 38 обавештења, одговора на дописе (молбе, представке и остало); обрађено 4 захтева за регистрацију и оверу редова вожње у међумесном превозу путника; рад на анализи и решавању проблема превозника који не поседују ни привремено решење ни лиценцу, а поседују оверене редове вожње у међумесном превозу путника – 14 превозника; преглед захтева за доделу субвенција корисницима који испуњавају услове утврђене Програмом распореда и коришћења субвенција за подршку раду аутобуских превозника због потешкоћа у пословању проузрокованих епидемијом болести COVID – 2; одобрено 654 захтева за доделу субвенција за подршку раду аутобуских превозника, одбијено 48 захтева за доделу субвенција за подршку раду аутобуских превозника; 1580 одговора на постављена питања путем електронске поште; издатo je 18 лиценци за пружање станичних услуга, донета су 4 решења о обустављању поступка за издавање лиценце за пружање станичних услуга; донето је 1 решење о престанку важења лиценце за пружање станичних услуга; **185** одговора на представке грађана, обавештења и остали дописи;

**-130** Решења за постављање саобраћајне сигнализације, **14** продужења важења издатих решења, **8** потврда о пријему техничке документације за периодично одржавање државних путева и путних објеката, **2** решења о формирању комисије за технички преглед изведених радова на периодичном одржавању државних путева, **2** решења о пријему изведених радова на периодичном одржавању државних путева, **3** сагласности за пролазак државних путева кроз насеља, **660** одговора на представке грађана, обавештења и осталих дописа;

- припремљено је **115** одговора, дописа, захтева грађана и других државних органа из области безбедности саобраћаја на путевима, социјалног законодавства у друмском транспорту и система тахографа, донета су **2** Решења по жалбама изјављеним на Решења Агенције за безбедност саобраћаја, послат~~а~~ **1** одговор~~а~~ на тужбу поднету против Решења Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, припремљено **74** Нацртa другостепених решења и Нацрта дописа за Комисију за утврђивање штете од елементарних непогода.

У периоду **01.** **јануар31.мај** 2021. године у Сектору за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја, у току је био рад на припреми нацрта и предлога следећих прописа:

* Закон о изменама и допунама Закона о превозу путника у друмском саобраћају;
* Закон о потврђивању Протокола уз Конвенцију CMR („Службени гласник РС-Међународни уговори“, број 4/20);
* Закључак о утврђивању Основе за закључивање Споразума о друмском превозу са Мароком;
* Закључак о утврђивању Основе за приступање Републике Србије Interbus споразуму;
* Закључак о прихватању Платформе за састанак Мешовите комисије за друмски превоз са Црном Гором;
* Закључак којим се Пројекат изградње аутопута Београд (Борча)-Зрењанин, Зрењанин-Нови Сад препознаје као пројекат изградње и реконструкције јавне линијске саобраћајне инфраструктуре, од посебног значаја за Републику Србију 05 Број 351-693/2021 од 28.1.2021. године
* Решење којим се даје сагласност на Одлуку о измени Одлуке о висини посебне накнаде за употребу јавног пута, његовог дела и путног објекта (путарина), коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа „Путеви Србијеˮ на седници одржаној 26. јануара 2021. године;
* Закључак којим се прихвата Извештај о току преговора за закључивање Споразума о сарадњи између Владе Републике Србије и Владе Републике Хрватске о одржавању и реконструкцији друмских мостова на државној граници, који је саставни део овог закључка, усваја новелирани текст Споразума између Владе Републике Србије и Владе Републике Хрватске о одржавању и реконструкцији друмских мостова на државној граници, који је саставни део овог закључка и овлашћује Томислав Момировић, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, да у име Владе као заступника Републике Србије, парафира и потпише Споразум из тачке 2. овог закључкa 05 Број 018-2527/2021 од 25.3.2021. године
* Закључак којим се Пројекат изградње обилазнице око града Ужица-измештање дела трасе државног пута IБ реда број 28, препознаје као пројекат изградње и реконструкције јавне линијске саобраћајне инфраструктуре, од посебног значаја за Републику Србију 05 Број 351-3887/2021 од 28.4.2021.године;
* Закључак којим се Пројекат изградње Обилазнице око Пожеге - преспајање државног пута IБ 23  Чачак - Пожега - Ужице и државног пута IБ-21 Косјерић - Пожега - Ариље и везе са петљом ,,Пожегаˮ на  аутопуту Е-761, деоница: Пожега - Котроман, препознаје као пројекат изградње и реконструкције јавне линијске саобраћајне инфраструктуре, од посебног значаја за Републику Србију 05 Број 351-3889/2021 од 28.4.2021.године;
* Извештај Влади са састанка Мешовите комисије за друмски превоз са Црном Гором;
* Предлог закључка са Предлогом платформе за састанaк Мешовите комисије за друмски превоз са Молдавијом;
* Предлог Уредбе о расподели страних дозвола за међународни превоз терета у друмском саобраћају;
* Уредба о европској електронској наплати путарине (објављен у ,,Службеном гласнику РС“ број 14/20 од 21.02.2020.);
* Уредба о начину утврђивања највише цене станичне услуге;
* Предлог Правилника о начину коришћења временских дозвола и обрасцу дневника путовања;
* Предлог Правилника о хомологационим испитивањима;
* Предлог Правилника о изменама и допунама Правилника о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћајау на путу;
* Правилник о изгледу и садржини обрасца реда вожње, поступку и условима усаглашавања предложених редова вожње у међународном јавном линијском превозу путника;
* Правилник о условима и поступку одређивања превозника за привремено обављање међумесног превоза по регистрованом реду вожње по коме је престало обављање превоза;
* Правилник о изгледу и садржини обрасца извештаја о обављању линијског превоза по одобреном реду вожње;
* Правилник о изгледу и садржини обрасца и начин вођења евиденције полазака и долазака аутобуса;
* Правилник о садржини и начину вођења евиденције о теретном возилу, евиденције домаћег привредног друштва, другог правног лица, предузетника односно пољопривредника који обављају превоз терета за сопствене потребе, обрасцу потврде за пријављено теретно возило и о начину на који орган општинске, односно градске управе, односно управе града Београда доставља Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре податке о упису у евиденцију;
* Правилник о садржини и начину вођења евиденције о обављеним превозима домаћих и страних превозника;
* Правилник о условима и поступку одређивања превозника за привремено обављање међумесног превоза по регистрованом реду вожње по коме је престало обављање превоза;
* Правилник о изменама и допунама правилника о саобраћајној сигнализацији (објављен у ,,Службеном гласнику РС“ број 14/21 );
* Правилник о изменама и допунама Правилника о програму стручног оспособљавања и усавршавања знања, начину полагања стручног испита и испита за проверу знања и садржини и изгледу лиценце за ревизора, односно проверавача **(**објављен у ,,Службеном гласнику РС“ број 19/21 );

Решење којим се утврђује јавни интерес за експропријацију, административни пренос и непотпуну експропријацију непокретности, у складу са Генералним урбанистичким планом Београда (,,Службени лист града Београдаˮ, број 11/16), Планом генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе - Град Београд (целине I-XIX) (,,Службени лист града Београдаˮ, бр. 20/16, 97/16, 69/17 и 97/17) и Планом детаљне регулације подручја уз Виноградарску улицу, са саобраћајном везом до аутопутске обилазнице, Градске општине Нови Београд и Сурчин, Фаза 2 (,,Службени лист града Београдаˮ, број 53/19), ради изградње државног пута, деоница: Нови Београд - Сурчин, као наставак аутопута Е 763, Сектор: Београд - Пожега, као објекта од посебног значаја за Републику Србију и утврђује да је крајњи корисник експропријације из тачке 1) овог решења Република Србија – Јавно предузеће ,,Путеви Србијеˮ;

* Дато мишљење на Акт о Општим условима пословања аутобуских станица;
* Дата сагласност на Правилник о категоризацији аутобуских станица;

У периоду **01.** **јануар** **– 31. мај** 2021. године представници Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја учествовали су као представници Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре на следећим састанцима:

* Састанак са представницима ЈП Путеви Србије на тему формулисања предлога за измене и допуне Закона о накнадама за коришћење јавних добара у циљу увођења дела Директиве ЕУ 1999/62 и нове категорије возила са мањим процентом издувних гасова;
* Састанак подгрупе за израду предлога Уредбе о критеријумима за утврђивање критичне инфраструктуре, у оквиру Радне групе формиране од Министарства унутрашњих послова;
* Састанак са представницима Републичког секретаријата за јавне политике у циљу реализације предлога рационализације административних поступака;
  + састанак делегације Р. Србије и Р. Хрватске ради преговора о закључивању споразума о заједничком одржавању граничних друмских мостова;
  + учешће на седници Одбора за просторно планирање, саобраћај, инфраструктуру и телекомуникације Народне скупштине у вези са Предлогом закона о потврђивању Протокола уз Конвенцију о уговору за међународни превоз робе друмом (CMR);
  + учешће на седници Одбора за уставна питања и законодавство Народне скупштине у вези са Предлогом закона о потврђивању Протокола уз Конвенцију о уговору за међународни превоз робе друмом (CMR);
  + присуство на Двадесет шестом ванредном заседању Народне скупштине у вези са Предлогом закона о потврђивању Протокола уз Конвенцију о уговору за међународни превоз робе друмом (CMR);
  + припремни састанак за састанак Мешовите комисије за друмски превоз са Црном Гором;
  + састанак Мешовите комисије за друмски превоз са Црном Гором;
  + састанак Радне групе за сектор транспорта у организацији Министарства за европске интеграције;
  + састанак Техничког одбора Транспортне заједнице за олакшавање транспорта;
  + састанак Техничког одбора Транспортне заједнице за безбедност саобраћаја на путевима;
  + састанак Техничког одбора Транспортне заједнице за путеве;
  + састанци управног одбора за реализацију ИПА пројекта из области безбедности саобраћаја на путевима као из области тахографа;
  + састанци Комисије за стандарде (КS Z226) – Опрема пута, у вези доношења стандарда из области саобраћајне сигнализације;
  + састанци Комисије за стандарде (КS Z204) – Безбедност друмског саобраћаја и ИТС, у вези доношења стандарда из области интелигентних транспортних система;
  + седнице Секторског већа за сектор саобраћаја и услуга транспорта, у складу са Законом о националном оквиру квалификација.
  + .састанци Радне групе за израду измена и допуна Правилника о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћајау на путу

У периоду **јануар-мај** 2021. године представници Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја учествовали су као представници Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре на следећим састанцима:

* Састанак радне групе за реализацију пројекта реконструкције изградње државног пута IIA реда бр. 177, деоница: Горњи Милановац – Клатичево – Таково, обилазница око Горњег Милановца,
* Састанак техничког дела радне групе за реализацију пројекта реконструкције изградње државног пута IIA реда бр. 177, деоница: Горњи Милановац – Клатичево – Таково, обилазница око Горњег Милановца,
* Састанак радне групе за реализацију пројекта изградње Обилазнице око Ужица,
* Састанак техничког дела радне групе за реализацију пројекта изградње Обилазнице око Ужица,
* Састанак радне групе за реализацију пројекта изградње Обилазнице око Пожеге,
* Састанак техничког дела радне групе за реализацију пројекта изградње Обилазнице око Пожеге,
* Састанак у згради председништва РС, на коме је у присуству амбасадора Словачке Њ.Е Федора Росохе и шефа кабинета председника РС г. И. Којића, одржана презентација процеса рада „Road Scaner“ који се користи за безконтактно дијагностицирање путне инфраструктуре, прикупљање, анализу и тумачење добијених података,
* Састанци везано за пројекат Рехабилитације путева и унапређење безбедности саобраћаја,
* Састанак у организацији Светске Банке, а везано за учешће у Workshop II Climate Resilience Roads, на коме су презентовани резултати студије „Mainstreaming climate resilience in the road transport management in Serbia“.
* Редовни недењни састанци везано за реализацији активности на Пројекату изградње државног пута IB реда бр.27, Лозница – Ваљево – Лазаревац, деоница Иверак – Лајковац
* Редовни недењни састанци везано за реализацију активности на пројекту изградње државног пута IБ реда број 21 Нови Сад – Рума („Фрушкогорски коридор“)
* Састанци везано за реализацију активности на изградњиАутопута Е-763, Милош Велики, деонице Обреновац-Уб, Уб-Лајковац и Лајковац-Љиг.

У периоду **јануар-децембар** 2020. године представници Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја активно су учествовали у реализацији следећих инфраструктурних пројеката у оквиру којих је одржано низ радних састанака:

* изградња аутопута Е-763, Београд-Јужни Јадран, сектор Обреновац-Љиг;
* отклањање недостатака у гарантном периоду, аутопут Е-763, Београд-Јужни Јадран, деоница 4: Уб-Лајковац;
* изградња аутопута Е-763, Београд-Јужни Јадран, сектор Сурчин-Обреновац;
* пројекат Рехабилитације путева и унапређења безбедности саобраћаја (РРСП);
* изградња брзе саобраћајнице Нови Сад-Рума (Фрушкогорски коридор) – успешно завршени преговори са кинеском компанијом CRBC око закључивања Комерцијалног уговора о пројектовању и изградњи ове деонице. Уговор је потписан 06.10.2020. године.
* изградња деонице Нови Београд-Сурчин (као део аутопута Е-763);
* изградња аутопута Београд - Зрењанин - Нови Сад (активности на изради Меморандума о разумевању са кинеском компанијом China Shandong International, који је потписан у јануару 2020. године). Обављен рани јавни увид у ППППН почетком месеца септембра. Активности на изради планско-техничке документације.

изградња брзе саобраћајнице Иверак-Лајковац (успешно завршени преговори са кинеском компанијом China Shandong International око закључивања уговора за пројектовање и извођење радова на предметној деоници. Уговор потписан 10.06.2020. године). Дана 17.06.2020. године отпочелo je извођење радова на изградњи привременог градилишта и прикључка привременог градилишта на јавну саобраћајницу. Почетком октобра, извођач је приступио извођењу радова на три локације на траси брзе саобраћајнице у складу са издатим привременим грађевинским дозволама.

У периоду **јануар-мај** 2021. године представници Сектора за друмски транспорт, путеве и безбедност саобраћаја активно су учествовали у реализацији следећих инфраструктурних пројеката:

* Изградња тунела, деоница кроз Прослоп, на магистралном путу код Љубовије реализација кроз Оквирни споразум са Мађарском
* Реконструкција путних мостова - на граници са Републиком Хрватском,
* Проширење граничног прелаза Димитровград,
* Реконструкција и изградња државног пута IIA реда бр. 177, деоница: Горњи Милановац – Клатичево – Таково, обилазница око Горњег Милановца,
* Изградња Обилазнице око Пожеге,
* Изградња Обилазнице око Ужица,
* Праћење и реализација свих активности на Пројекту изградње (доградње) дела државног пута IБ реда број 13, деоница Београд - Чента – Зрењанин,
* Пројекат Рехабилитације путева и унапређење безбедности саобраћаја.
* Пројекат изградње државног пута IB реда бр.27, Лозница – Ваљево – Лазаревац, деоница Иверак – Лајковац
* Пројекат изградње државног пута IБ реда број 21 Нови Сад – Рума („Фрушкогорски коридор“)
* Пројекат изградњеАутопута Е-763, Милош Велики, деонице Обреновац-Уб, Уб-Лајковац и Лајковац-Љиг.

***12.2 Сектор за железнице и интермодални транспорт***

У периоду од **01. јануара – 31. децембра 2020**. године, донето је 1 решење о укидању путног прелаза на подручју железничке станице Оџаци и 1 решење о отварању путног прелаза са ограниченим роком трајања на подручју Општине Ћићевац.

У посматраном периоду реализовано је 3 испита за извршиоце и одговорна лица на жичарама ски-центра: Копаоника, Старе Планине и Златибора и издато 79 Потврда о положеном стручном испиту.

Поред тога, током 2020. године, Сектор за железнице и интермодални транспорт издао је следећа мишљења и тумачења:

Мишњење у вези са применом члана 56. Закона о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС“, број 41/18) – Мишљење је дато по захтеву заинтересованог привредног друштва;

Појашњење дато у вези са дефинисањем појмова „индустријски колосек“ и „индустријски колосек за сопствене потребе“, у контексту обавезе из члана 77. став 8. Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/2018) и Закона о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС”, број 41/2018) - где се помиње само један појам „индустријски колосек“;

Мишљење у вези са применом Зајединичке безбедносне методе о процени и оцени ризика, Јединствених правила (Додатак Ф уз COTIF 1999), Јединствених техничких прописа (ЈТП Опште одредбе – Г) (ЗБМ) на техничке, оперативне и организационе (које утичу на услове експлоатације) промене на индустријском колосеку у смислу да ли се ЗБМ примењује на промене које се дешавају на индустријским колосецима;

Мишљење у вези са применом члана 26. Закона о жичарама за транспорт лица („Службени гласник РС”, бр. 38/15, 113/17-др.закон и 31/19);

Мишљење у вези са применом члана 28. Закона о безбедности у железничком саобраћају при спровођењу чл. 51. и 52. Закона о железници;

Тумачење у вези са применом TSI на путни прелаз на индустријском колосеку NIS –a у Панчеву;

Mишљењe које се односило на проблем тумачења - да ли управна зграда која се налази у Београду, улица Немањина број 6, представља јавну железничку инфраструктуру у смислу Закона о железници („Службени гласник РС”, број 41/2018), а у вези са применом накнаде за коришћење јавне железничке инфраструктуре из Закона о накнадама за коришћење јавних добара. („Службени гласник РС”, бр. 95/2018, 49/2019 и 86/2019 - усклађени дин. изн.).

У периоду од 01. јанаура – 31. маја 2021. године донето је:

Решење о именовању Привредног друштва за техничка испитивања анализе и пружање услуга ТОК-КОНТРОЛ ДОО, као тела за оцењивање усаглашености, погодности за употребу и верифиикацију подсистема према одредбама Правилника о оцењивању усаглашености чинилаца интероперабилности и елемената структурних подсистема, верификацији структурних подсистема и издавању дозвола за коришћење структурних подсистема и члана 114. Закона о безбедности у железничком саобраћају за следеће железничке структурне подсистеме:

1) инфраструктура;

2) контрола, управљање и сигнализација – пружни део;

3) железничка возила – теретна кола;

Решење о именовању Предузећа за изградњу железничког чвора Београд д.о.о. – Београдчвор, Стјепана Филиповића 45 из Београда, као тела за оцењивање усаглашености, погодности за употребу и верифиикацију подсистема према одредбама Правилника о оцењивању усаглашености чинилаца интероперабилности и елемената структурних подсистема, верификацији структурних подсистема и издавању дозвола за коришћење структурних подсистема и члана 114. Закона о безбедности у железничком саобраћају за следеће железничке структурне подсистеме:

1) инфраструктура,

2) енергија,

3) контрола, управљање и сигнализација – пружни део, и

4) контрола, управљање и сигнализација – део у возилу.

Решење о укидању путног прелаза у km 34+786 регионалне пруге Рума – Шабац –Распутница Доња Борина - државна граница, на станичном подручију железничке станице Лешница.

Издато је 69 Уверења о положеном стручном испиту за раднике жичара након испита који су одржани у Књажевцу, Чајетини и на Копаонику.

***12.3 Сектор за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе***

У периоду **јануар - децембар 2020. године** у Сектору за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе, између осталог спроведене су следеће активности:

- одржано је 29 (двадесет девет) испита за проверу стручне оспособљености возача возила за транспорт опасне робе. Од укупно 1827 кандидата испит је положило 1665 кандидатa којима је издат сертификат о стручној оспособљености возача возила за транспорт опасне робе;

- одржан је 2 (два) испита за проверу стручне оспособљености лица са специфичним знањима из области ADN. Од 22 (двадесет два) кандидата сви су положили испити и издато је 22 (двадесет два) сертификата;

- одржана су 4 (четири) испита за саветнике за безбедност у транспорту опасне робе. Од укупно 153 кандидата испит је положило 130 кандидатa којима је издат сертификат.

Издато је:

- 1 (једно) решење о одобрењу типа амбалаже за транспорт опасне робе;

- 3 (три) решења о одобрењу типа цистерне за транспорт опасне робе;

- 41 (четрдесет једно) решење о признавању иностраног одобрења типа амбалаже или посуде под притиском за транспорт опасне робе;

- 10 (десет) извода из регистра признатих иностраних одобрења типа амбалаже за транспорт опасне робе односно посуде под притиском за транспорт опасне робе;

- 14 (четрнаест) стручних мишљења о примени одредаба закона и других општих аката из области транспорта опасне робе, на захтев заинтересованих лица;

- 4 (четири) именовања тела за оцењивање усаглашености покретне опреме под притиском у друмском саобраћају;

- 4 (четири) именовања тела за оцењивање усаглашености цистерне за транспорт опасне робе;

- 5 (пет) именовања тела за оцењивање усаглашености возила за транспорт опасне робе;

- 1 (једно) овлашћење за стручно оспособљавање кандидата за возаче возила за транспорт опасне робе;

- 6 (шест) овлашћења за стручна лица која испитују цистерну, батеријско возило и MEGC;

- 19 (деветнаест) дупликата сертификата за возача возила за транспорт опасне робе у друмском саобраћају;

Потписано је:

- 6 (шест) мултилатералних споразума у области друмског транспорта опасне робе;

- 6 (шест) мултилатералних споразума у области железничког транспорта опасне робе;

- 2 (два) мултилатерална споразума у области транспорта опасне робе на унутрашњим пловним путевима.

У периоду **јануар - мај 2021. године** у Сектору за ваздушни саобраћај и транспорт опасне робе, између осталог спроведене су следеће активности:

- одржано је 17 (седамнаест) испита за проверу стручне оспособљености возача возила за транспорт опасне робе. Од укупно 857 кандидата испит је положило 821 кандидатa којима је издат сертификат о стручној оспособљености возача возила за транспорт опасне робе;

- одржано је 2 (два) испита за проверу стручне оспособљености лица са специфичним знањима из области ADN. Од 17 (седамнаест) кандидата сви су положили испити и издато је 17 (седамнаест) сертификата;

- одржан је 1 (један) испит за саветнике за безбедност у транспорту опасне робе. Од укупно 43 кандидата испит је положило 36 кандидатa којима је издат сертификат.

Издато је:

- 1 (једно) решење о одобрењу типа амбалаже за транспорт опасне робе;

- 14 (четрнаест) решења о признавању иностраног одобрења типа амбалаже или посуде под притиском за транспорт опасне робе;

- 3 (три) извода из регистра признатих иностраних одобрења типа амбалаже за транспорт опасне робе односно посуде под притиском за транспорт опасне робе;

- 5 (пет) стручних мишљења о примени одредаба закона и других општих аката из области транспорта опасне робе, на захтев заинтересованих лица;

- 1 (четири) именовања тела за оцењивање усаглашености покретне опреме под притиском у друмском саобраћају;

- 1 (једно) овлашћење за стручно оспособљавање кандидата за возаче возила за транспорт опасне робе;

- 2 (два) овлашћења за стручна лица која испитују цистерну, батеријско возило и MEGC;

- 13 (тринаест) дупликата сертификата за возача возила за транспорт опасне робе у друмском саобраћају;

Потписано је:

- 2 (два) мултилатерална споразума у области друмског транспорта опасне робе;

- 1 (један) мултилатерални споразум у области железничког транспорта опасне робе;

- 2 (два) мултилатерална споразума у области транспорта опасне робе на унутрашњим пловним путевима.

***12.4 Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе***

У **2020.** години издато је: 329 бродарских књижица, 177 поморских књижица, 24 решења о одређивању имена, ЕNI броја и позивног знака и 21 одобрења за упловљење страног брода у државне водне путеве.

У 2020. години издате су 3 лиценце за обављање делатности возара унутрашње пловидбе у домаћем и међународном превозу.

Издато је 7 лиценци за обављање делатности вађења речног наноса из водног пута.

У уписник бродских агената и агената посредника уписано је 7 привредних друштава.

У периоду **јануар-мај 2021.** године издато је: 106 бродарских књижица, 101 поморска књижица, 27 решења о одређивању имена, ЕNI броја и позивног знака и 12 одобрења за упловљење страног брода у државне водне путеве.

У периоду јануар-мај 2021. године издата је једна лиценца за обављање делатности возара унутрашње пловидбе у домаћем и међународном превозу.

***12.5 Сектор за грађевинске послове, спровођење обједињене процедуре и озакоњење***

**У периоду јануар - децембар 2020**. **године** кроз Централну евиденцију обједињене процедуре (ЦЕОП) Одељењу за обједињену процедуру у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре поднето је 2705 захтева на решавање по различитим основама.

Од укупног броја захтева, усвојено је 1504 захтева, 1010 је одбачено. У току је поступање по 181 захтева (чекају се услови ИЈО, катастра, сагласност на трошкове, сагласност на пројектну документацију, потврде Управног суда и сл.). У наведеном периоду поднето је више различитих захтева и допуна документације у папирном облику, у вези захтева у оквиру обједињене процедуре. Већина тих захтева и допуна везано је за предмете који се не решавају кроз ЦЕОП. Неки од захтева поднети су као потпуно нови, што није у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019-9), па су наведени захтеви одбачени.

Одељењу за обједињену процедуру у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре кроз Централну евиденцију обједињене процедуре (ЦЕОП) је у периоду од **1**. **јануарa до 31. децембра 2020. године** у просеку пристизало 10,32 захтева по радном дану. У току једног месеца просечно пристиже 225 захтевa, а рекорд држи месец децембар 2020. године када је пристигло 330 захтева.

**У периоду јануар-маj 2021**. **године** кроз Централну евиденцију обједињене процедуре (ЦЕОП) Одељењу за обједињену процедуру у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре поднето је 1241 захтев на решавање по различитим основама.

Од укупног броја захтева, усвојено је 557 захтева, 394 одбачено и 1 поступак је обустављен. У току је поступање по 289 захтева (чекају се услови ИЈО, катастра, сагласност на трошкове, сагласност на пројектну документацију, потврде Управног суда и сл.). У наведеном периоду поднето је више различитих захтева и допуна документације у папирном облику, у вези захтева у оквиру обједињене процедуре. Већина тих захтева и допуна везано је за предмете који се не решавају кроз ЦЕОП. Неки од захтева поднети су као потпуно нови, што није у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019-9), па су наведени захтеви одбачени.

Одељењу за обједињену процедуру у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре кроз Централну евиденцију обједињене процедуре (ЦЕОП) је у периоду од 1. **јануар - 31. мај 2021. године** у просеку пристизало 11,6 захтева по радном дану. У току једног месеца просечно пристиже 248 захтевa, а рекорд држи месец март 2021. године када је пристигло 303 захтева.

* **Одсек за издавање локацијских услова**

**У периоду јануар-децембар 2020**. **године** у Одсеку за локацијске услове примљено је укупно 239 захтев ван ЦЕОП система и 677 захтева кроз ЦЕОП.

Тих 677 захтева који су поднети кроз ЦЕОП су захтеви за издавање локацијских услова, усаглашени захтеви за издавање локацијских услова, захтеви за измену локацијских услова. Захтева за издавање ЛУ је било 465, док је захтева за измену и измену по усаглашеном захтеву било 212.

Од примљеног броја издато је 659 локацијских услова. У тај број улазе локацијски услови по поднетом захтеву, захтеву за измену локацијских услова и усаглашеног захтева, односно:

* локацијски услови 227 /677 (33,53%);
* закључци о одбацивању 57/677 (8,4%);
* закључци о одбацивању уз могућност подношења усаглашеног захтева 215/677 (31,75%).

**У периоду јануар- децембар 2020**. **године** у Одсеку за локацијске услове кроз ЦЕОП систем примљено је 677 захтева и то:

* поднет је 465 захтев за издавање локацијских услова:
  + обрађено 451 - (обрађено 97%);
  + у раду 14 – (3%).
* поднето 162 усаглашених захтева:
  + обрађено 158 предмета - (обрађено 97,5%);
  + у раду 4 предмета - (2,4%).
* поднето 50 захтева за измену локацијских услова:
  + обрађенo 50 предметa – (обрађено 100%).

Остали поступци су захтеви који нису у ЦЕОП-у и односе се на издавање информација о локацији, давање мишљења на примену закона, као и дописи по захтеву ~~у~~ пeриоду од јануара до 09.11.2020.када је пребачено на надлежност Сектора за просторно планирање

* Поднето – 239,
* Завршено – 211, а 28 захтева који су чекали допуну документације прослеђено Сектору за просторно планирање на даљу надлежност

**У периоду јануар-мај 2021**. **године** у Одсеку за локацијске услове примљено је укупно 239 захтев ван ЦЕОП система и 328 захтева кроз ЦЕОП.

Тих 328 захтева који су поднети кроз ЦЕОП су захтеви за издавање локацијских услова, усаглашени захтеви за издавање локацијских услова, захтеви за измену локацијских услова. Захтева за издавање ЛУ је било 222, док је захтева за измену и измену по усаглашеном захтеву било 106.

Од примљеног броја издато је 118 локацијских услова. У тај број улазе локацијски услови по поднетом захтеву, захтеву за измену локацијских услова и усаглашеног захтева, односно:

* локацијски услови 92 /328 (28%);
* закључци о одбацивању 31/328 (0,1%);
* закључци о одбацивању уз могућност подношења усаглашеног захтева 97/328 (29,5%).

**У периоду јануар- мај 2021**. **године** у Одсеку за локацијске услове кроз ЦЕОП систем примљено је 328 захтева и то:

* поднет је 222 захтев за издавање локацијских услова:
  + обрађено 169 - (обрађено 76%);
  + у раду 53 – (24%).
* поднето 73 усаглашених захтева:
  + обрађено 58 предмета - (обрађено 80%);
  + у раду 15 предмета - (20%).
* поднето 33 захтева за измену локацијских услова:
  + обрађенo 23 предметa – (обрађено 70%)
  + у раду 10 предмета – ( обрађено 30% .

**У периоду јануар - децембар 2020**. **године у области издавања грађевинских дозвола поднето је**:

* 198 захтева за издавање грађевинске дозволе (обрађено 188 - 94,9%);
* 109 усаглашених захтева за издавање грађевинске дозволе (обрађено 104 - 95,40%);
* 36 захтева за издавање привремене грађевинске дозволе (обрађено 100%);
* 17 усаглашена захтева за издавање привремене грађевинске дозволе (обрађено 16 – 94,11%);
* 44 захтева за измену грађевинске дозволе (обрађено 42 – 95,45%);
* 190 захтева за издавање решења по члану 145. ЗПИ (обрађено 181 – 95,26%);
* 102 усаглашених захтева за издавање решења по члану 145.ЗПИ (обрађено 99 – 97,06 %);
* 198 пријавa завршетка израде темеља (обрађено 179 – 90,40%);
* 135 пријава завршетка објекта у конструктивном смислу (обрађено 123 – 91,11%);
* 297 пријаве радова (обрађено 296 – 99,66%);
* 557 захтевa за остале поступке (обрађено 473 – 84,92%).

**У периоду јануар - мај 2021**. **године у области издавања грађевинских дозвола поднето је**:

* 71 захтев за издавање грађевинске дозволе (обрађено 50 - 70,4%);
* 52 усаглашених захтева за издавање грађевинске дозволе (обрађено 37 – 71,1%);
* 37 захтева за издавање привремене грађевинске дозволе (обрађено 34 – 91,8%);
* 21 усаглашена захтева за издавање привремене грађевинске дозволе (обрађено 19 – 90,5%);
* 20 захтева за измену грађевинске дозволе (обрађено 14 – 0,7%);
* 97 захтева за издавање решења по члану 145. ЗПИ (обрађено 62 – 64%);
* 27 усаглашених захтева за издавање решења по члану 145.ЗПИ (обрађено 20 – 74 %);
* 62 употребне дозволе (обрађено 37 – 60%)
* 78 пријавa завршетка израде темеља (обрађено 50 - 64%);
* 77 пријава завршетка објекта у конструктивном смислу (обрађено 65 – 84%);
* 113 пријаве радова (обрађено 108– 96%);
* 251 захтевa за остале поступке (обрађено 197 – 78,5%).

**У периоду јануар – децембар 2020**. **године у области ревизије техничке документације и издавања употребних дозвола поднето је:**

* Одржано је 14 седница Републичке ревизионе комисије на којима  је разматрано 143 пројекта (прихваћено 141);
* 57 захтев за издавање употребне дозволе (решено 100%);
* 35 усаглашених захтева за издавање употребне дозволе (решено 100%);
* 53 захтева за прикључење објекта на инфраструктуру (решено 100%).

**Одсек за озакоњење нелегално изграђених објеката, издавање лиценци, нормативне послове и аналитику**

Према последњим подацима формиране јединствене Базе незаконито изграђених објеката овог Министарства на територији Републике Србије евидентирано је 2.041.936 незаконито изграђених објеката.

Имајући у виду број незаконито изграђених објеката који су предмет озакоњења, као и чињеницу да озакоњење представља јавни интерес за Републику Србију, то је ради омогућавања још ефикаснијег спровођења озакоњења незаконито изграђених објеката као и ради додатног утицања на спречавање незаконите изградње као и прометовање таквих непокретности, односно објеката или делова објеката, изграђених без грађевинске дозволе као и околност да су поједине одредбе материјалног дела важећег закона исцрпљене приступљено доношењу Закона о изменама и допунама Закона о озакоњењу објеката који је ступио на снагу 6. новембра 2018. године. Решења садржана у Закону, најдиректније утичу на власнике незаконито изграђених објеката тако што се њихови објекти након доношења решења о озакоњењу, уписују у јавну евиденцију о непокретностима и правима на њима што ће резултирати повећаном наплатом пореза на имовину, и допринети повећању прихода јединица локалних самоуправа.

Такође, Министарство и Републички геодетски завод, ради ефикасније реализације пројекта „Унапређење земљишне администрације у Србији” којим се пружа подршка реформи Владе Републике Србије, донели су закључке о начину брзе реализације процене масовне вредности непокретности, те је с тим циљем израђен софтвер који ће служити за формирање прецизне и детаљне базе незаконито изграђених објеката. Циљ масовне процене вредности непокретности јесте фискална консолидација, смањење фискалног дефицита и јачање капацитета локалних самоуправа. Закон о озакоњењу објеката за последицу има и даљи развој грађевинске индустрије и стварање позитивне климе за инвестиције. Конкретне последице озакоњења осетиће пре свих сами власници незаконито изграђених објеката, јер ће моћи да изврше упис имовине у јавну евиденцију и по том основу остварују могућност отуђења објеката и друга права. Јединице локалних самоуправа ће повећати јавне приходе, док ће држава у целини створити услове за ефикасније и праведније просторно планирање, као и за рационално коришћење грађевинског земљишта, повећање јавних прихода и уређење тржишта некретнина.

Према последњим подацима који су достављени Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре на дан 31.12.2020. године **укупан број донетих решења о** озакоњењу на територији Републике Србије јесте 277.880.

Током примене Закона о изменама Закона о озакоњењу објеката („Службени гласник РС”, бр. 96/2015 и 83/18), којим су уређени услови, поступак и начин озакоњења објеката, односно делова објекта изграђених без грађевинске дозволе, односно одобрења за изградњу услови, начин и поступак издавања решења о озакоњењу, правне последице озакоњења, као и друга питања од значаја за озакоњење објеката, код овог министарства упоредо са решавањем захтева који су поднети у складу са ранијим прописима којим је била регулисана област легализације објеката до 29.01.2014. године, решава се и по захтевима за које је поступак покренут достављањем решења о рушењу грађевинског инспектора, као и о новим захтевима сходно овом закону.

Од тренутка примене овог Закона до извештајног периода од стране овог министарства донето је укупно 1222 решења о озакоњењу што представља 19,79 % у односу на укупан број постојећих захтева. Сва решења су по службеној дужности прослеђена органу надлежном за послове државног премера и катастра ради уписа права својине у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима. Само против 3 решења покренут је управни спор.

**Одсек за озакоњење нелегално изграђених објеката**

У периоду **јануар - децембар 2020**. године, од стране локалних самоуправа прослеђено је 725 списа предмета. Сагласно одредбама члана 23. овог Закона, прибављањем обавештења о видљивости објекта на сателитском снимку територије Републике Србије из 2015. године, од стране органа надлежних за послове државног премера и катастра, поступак озакоњења покренут је за 18 захтева, донето је укупно 81 решење о озакоњењу, одговорено је на 101 представку грађана из области озакоњења објеката, тумачења одредби Закона о озакоњењу, као и тражење изјашњења о статусу предмета озакоњења из надлежности јединица локалне самоуправе.

У периоду **јануар - мај 2021**. године, од стране локалних самоуправа прослеђено је 78 списа предмета. Сагласно одредбама члана 23. овог Закона, прибављањем обавештења о видљивости објекта на сателитском снимку територије Републике Србије из 2015. године, од стране органа надлежних за послове државног премера и катастра, поступак озакоњења покренут је за 16 захтева, донето је укупно 37 решење о озакоњењу, одговорено је на 15 представки грађана из области озакоњења објеката, тумачења одредби Закона о озакоњењу, као и тражење изјашњења о статусу предмета озакоњења из надлежности јединица локалне самоуправе.

**Издавање личних лиценци за инжењере, архитекте и просторне планере:**

Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 83/2018), 6. новембра 2018. године, издавање лиценци за одговорног планера, одговорног урбанисту, одговорног пројектанта и одговорног извођача радова враћено је у надлежност Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, односно укинуто је овлашћење које је Инжењерска комора Србије имала за овај делокруг послова у складу са раније важећим законом.

У периоду **јануар -  децембар 2020**. **године** у делокругу издавања личних лиценци урађено је следеће:

  Дана 28.2.2020. године закључен је Уговор о поверавању послова организовања стручног испита, издавања лиценци и вођења регистра између Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и Инжењерске коморе Србије.

* До закључивања поменутог уговора са Инжењерском комором Србије, односно од јануара до 28.2.2020. године  МГСИ- у је **предато 144 захтева за издавање личних лиценци**,
* **За захтеве поденете у периоду од јануара-фебруара 2020. године, укупно 144 захтева, одржано је 11 седница стручних комисија за 10 стручних области**, па је тако за **128 захтева** утврђено да испуњавају услов за издавање лиценци и за које су издата решења, за **6 захтева** је утврђено да не испуњавју услов за издавање лиценци, док је за **10 захтева** потребна допуна документације.
* Такође, обрађени су и захтеви поднети крајем 2019. године, за које је одлуком Комисије била потребна допуна документације (за неке од тих захтеве допуна је вршена по неколико пута), па је тако израђено **147 решења о издавању лиценце и 43 решења** о одбијању захтева.
* У периоду од 28.2.2020. године – 31.12.2020. године, тј. од закључивања поменутог Уговора са Инжењерском комором Србије, Министарство је издало **602** **Решења о издавању лиценци**, по захтевима који су обрађени у Инжењерској комори Србији.
* У овом одељењу израђују се и нацрти решења за Административну комисију Владе по жалбама изјављеним на решења Министарства на издавање лиценци, те је тако урађено **6 нацрта ових решења**.
* Поступљено је и по захтевима инжењера којима је решењем издата лиценца, а који су поднели и захтев за израду свечане форме лиценце, те је тако за штампу припремљено 500 таквих захтева, који су одштампни и послати странкама.
* Одељење за издавање личних лиценци учествовало је у изради четири подзаконска аката у области лиценцирања (два су ступила на снагу, а два су још увек у процедури доношења).
* Такође, службеници Одељења за издавање личних лиценци обаваљају послове праћења примене прописа у области полагања стручног испита и издавања лиценци од стране Инжењерске коморе Србије, као и давање мишљења у вези са применом одредби Закона и подзаконских аката којим се уређује полагање стручног испита, издавање лиценци, вођење регистра и евиденције.

У периоду **јануар - децембар 2020**. **године** у **области лиценци** је урађено следеће:

* Одржано је 18 седница Комисије;
* Од 395 пристигла захтева разматрано је 327, за 313 су донета решења, за 14 је тражена допуна документације, а 68 је у раду. Урађено је и 6 решења о укидању.

У периоду **јануар -  мај 2021**. године у Комори је примљено је 344 нова захтва за издавање лиценце, одржано је укупно 20 седница Комисије.

Комисије су прегледале све запримљене захтеви, одобрено је 229 захтева и за иста су донета решења о издавању лиценце, за 95 захтева је тражена допуна док је 10 захтева одбијено.

**НОРМАТИВНЕ АКТИВНОСТИ**за период јануар - децембар 2020. године

**А) Законодавне и нормативне активности**

1. Донет Закон о посебним поступцима ради реализације пројеката изградње и реконструкције линијских инфраструктурних објеката од посебног значаја за Републику Србију (,,Сл. гласник РС’’, бр. 09/20);
2. Донет Закон о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи (,,Сл. гласник РС’’, бр. 09/20);
3. Донет Закон о изменама и допунама Закона о претварању права коришћења у право својине на грађевинском земљишту уз накнаду (,,Сл. гласник РС’’, бр. 09/20);
4. Донет Закон о изменама и допунама Закона о поступку уписа у катастар непокретности и водова;
5. Донет Закон о изменама и допунама Закона о посебним условима за реализацију пројекта изградње станова за припаднике снага безбедности (,,Сл. гласник РС’’, бр. 09/20);
6. Донет Правилник о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, однoсно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи („Службени гласник РС“, број 102/20);
7. Донет Правилник о изменама и допунама Правилника за грађевинске конструкције („Службени гласник РС“, број 52/20);
8. Израђен Предлог правилника о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности, као и лиценцама за просторног планера, урбанисту, архитекту урбанисту, инжењера, архитекту, пејзажног архитекту и извођача и регистрима лиценцираних лица, усаглашен за надлежним органима и припремљен за објављивање;
9. Донет Правилник o стручним пословима просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности које обављају лиценцирана лица (задаци струке) („Службени гласник РС", број 106/2020) од 7.8.2020. године;
10. Донет Правилник о условима и критеријумима на основу којих се издаје акредитација, критеријумима за утврђивање програма стручног усавршавања за поједине стручне области, условима и начину спровођења стручног усавршавања („Службени гласник РС", број 105/2020) од 5.8.2020. године;
11. Израђен Предлог правилника о условима за избор, начин и поступак избора чланова комисије, право и висину накнаде за рад у комисији за утврђивање  
    професионалне одговорности лиценцираних лица, усаглашен за надлежним органима и припремљен за објављивање;
12. Израђен Предлог уредбе о локацијским условима и послат на усвајање Влади;
13. Израђен Предлог правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, на усаглашавању са Министарством државне управе и локалне самоуправе;
14. Израђен Предлог правилника о вођењу службене евиденције о покренутим поступцима за озакоњење и издатим решењима о озакоњењу;
15. Израђен Предлог правилника о редоследу предузимања радњи у поступку озакоњења.

**Б) Остале активности**

1. Закон о планирању и изградњи преведен на енглески језик и упућен Европској комисији ради провере усклађености са Директивом о признавању професионалних квалификација и Директивом о услугама, а након усвојеног Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи (,,Сл. гласник РС’’, бр. 09/20), чији је циљ доношења, између осталог био и усклађивање са наведеним ЕУ директивама.

НОРМАТИВНЕ АКТИВНОСТИ

за период јануар - мај 2021. године

А) Законодавне и нормативне активности

1. Усвојене измене и допуне Закона о планирању и изградњи ( сл. Сласник РС 52/2021) од 24.05.2021. године

2. Усвојен Закон о метроу и градској железници ( Сл. Гласник РС 52/2021) од 24.05.2021. године

3. Усвојене измене и допуне Закона о посебним условима за реализацију пројеката изградње станова за припаднике снаге безбедности ( сл. Гласник РС 52/2021) од 24.05.2021. године

У периоду јануар - мај 2021.године у области издавања великих лиценци је урађено следеће:

• Одржано је 7 седница Комисије;

• Разматрано је 182 захтева, за 130 су донета решења, за 52 је тражена допуна документације. Урађена су и 13 решења о укидању.

У периоду јануар - мај 2021. године у области ревизије техничке документације и издавања употребних дозвола поднето је:

- Одржано је 6 седница Републичке ревизионе комисије на којима је разматрано 76 пројекта (прихваћено 76);

- 43 захтева за издавање употребне дозволе (решено 72%);

- 19 усаглашених захтева за издавање употребне дозволе (решено 89%);

- 48 захтева за прикључење објекта на инфраструктуру (решено 71%).

***12.6 Сектор за просторно планирање и урбанизам***

У Сектору за просторно планирање и урбанизам, обављају се послови који се односе на: просторно планирање и урбанизам; утврђивање услова за израду планских докумената; спровођење планских докумената; обављање других послова одређених законом.

Извршење наведених послова подразумева следеће послове и активности: послови који се односе на припрему, координацију и праћење израде: Просторног плана Републике Србије и програма имплементације Просторног плана Републике Србије, регионалних просторних планова и програма имплементације регионалних просторних планова, просторних планова подручја посебне намене; пружање стручне помоћи и припремање извода из Просторног плана Републике Србије, регионалних просторних планова, просторних планова подручја посебне намене за потребе израде просторних планова јединица локалне самоуправе; успостављање јединственог система показатеља за просторно планирање у складу са системом ESPON; успостављање и развој информационог система о стању у простору за потребе израде годишњег извештаја о остваривању Просторног плана Републике Србије и извештаја о стању у простору Републике Србије; успостављање и развој инфраструктуре просторних информација у складу са INSPIRE директивом; вођење базе података о планским документима заснованој на географским информационим системима; обезбеђивање доступности информација о пласнким документима на интернету. У Сектору за просторно планирање и урбанизам се обављају послови стручне контроле планских докумената из надлeжности Републике Србије; контроле усклађености планских докумената за које је надлежно Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у складу са Законом о планирању и изградњи; припреме аката за документе просторног планирања из надлежности Републике Србије (одлука о изради и уредба о утврђивању докумената просторног планирања, нацрт Закона о Просторном плану Републике Србије); спровођење поступка раног јавног увида и јавног увида у планске документе из надлежности Републике Србије; припреме, координације и праћење израде националне политике одрживог урбаног развоја; давање сагласности на генерални урбанистички план и урбанистички план који се израђује у обухвату плана подручја посебне намене унутар граница проглашеног или заштићеног природног добра; пружање стручне помоћи у припремању и доношењу урбанистичких планова; давање предлога за именовање чланова комисије за планове јединица локалне самооуправе; учествовање у раду комисија за планове јединица локалне самоуправе и пружање стручне помоћи комисијама за планове јединица локалне самоуправе; давање података и услова за израду планских докумената по захтеву носиоца израде плана, као и друге документације од значаја за израду планског документа; вођење евиденције о урбанистичким плановима за које је издата сагласност министра надлежног за послове урбанизма; учествовање у припреми стручних основа за израду прописа у области планирања и уређења простора и насеља; стручна провера планске документације за утврђивање јавног интереса; давање мишљења о исправности планске документације за утврђивање јавног интереса; праћење и анализа примене прописа у области планирања урбаног развоја; предлагање и извршавање мера за унапређење стања у простору и насељима Републике Србије; су/финансирање израде урбанистичких планова; други послови из делокруга Сектора.

**ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**

**У периоду јануар - децембар 2020. године, у Одељењу за просторно планирање обављали су се следећи послови:**

I Просторно-планска документација

На седницама Владе, донетo je седам одлука и девет уредби, којима се започиње или завршава израда просторних планова и све су објављене у Службеном гласнику РС. Такође, донета су и два закључка. Три предлога уредбе су упућена на поновна мишљења због новог сазива Владе.

II Стратешка процена утицаја на животну средину

Донето је четири одлуке о изради стратешке процене утицаја просторних планова на животну средину и три одлуке о неприступању изради стратешке процене утицаја просторних планова на животну средину, сходно мишљењима министарства надлежног за питања животне средине. Све одлуке, објављене су у Службеном гласнику РС. Након доношења ових одлука, приступло се редовним активностима (рани јавни увид и прикупљање услова, стручна контрола, јавни увид) ради доношења просторних планова на седницама Владе.

III Јавни увид/Рани јавни увид/Стручна контрола

Одржанo je су пет раних јавних увида и два јавна увида. Одржане су седнице (отворених или затворене) у току јавног увида у нацрте просторних планова и извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину, као и шест седница комисије за стручну контролу планских докумената (од којих су две одржане елентронски, због ванредног стања услед пандемије COVID 19) и четири електронске седница комисије за рани јавни увид (поводом израде Просторног плана Републике Србије и осталих просторних планова). У току трајања пандемије COVID 19 све седнице се обављају електронски.

IV Јавне набавке

Спроведен је поступак набавке за услуге израде три просторна плана (један са ознаком ПОВ) и једног плана детаљне регулације као и Јавна набавка одржавања ESRI ArcGis софтвера применом модела преговарачког поступка без објављивања.

V Урбанистички пројекти/информације о локацији

Од почетка године, потврђено је 37 урбанистичких пројеката, а 40 урбанистичких пројеката је у поступку разматрања и доношења. Издато је 12 информација о локацији по захтевима правних и физичких лица. Комисије за стручну контролу донеле су 10 закључака о могућности израде урбанистичких пројеката.Такође, урађено је 87 информација о локацији.

Дато је 9 мишљења на Планове управљања заштићених природних добара по захтеву Министарства животне средине и Завода за заштиту природе.

VI Остале активности

* Редовно се одржавају састанци у вези са израдом просторних планова, који су у активној фази (са инвеститорима и обрађивачима просторних планова, као и заинтересованим странама, другим министарствима,...). Настављане су активности у раду Координационог тела за имплементацију ПППН за археолошко налазиште Бело брдо; У оквиру WB Програма урбаног партнерства (UPP), припрема и слање материјала и информација експертима везаним за наставак сарадње Светске банке са Министарством, а везаним за урбану инфраструктуру и комуналне услуге, као и анализу стања у мањим и средњим градовима Републике Србије. Такође, након ревизије предложених компоненти и активности за SECO пројекат, у току је припрема нове верзије предлога пројекта; Припрема и унос података о суфинансирању израде планских докумената на нивоу ЈЛС у 2019. години од стране Министарства на Портал отворених података; Читање и припрема коментара на прву верзију дела материјала за израду Специфичног плана имплементације Директиве INSPIRE у Републици Србији (поглавље 2 и 3), као и учешће на другом састанку Радне групе за израду овог плана имплементације, као део активности на Пројекту „Даљи развој апроксимације у области животне средине за ваздух, хемикалије и хоризонтална питања“ (EAS 3); одржане су краће консултације са представником Светске банке у Београду везане за наставак сарадње са Министарством, и то –овом приликом- везане за домен инвестиција у локалну урбану инфраструктуру и комуналне услуге у Републици Србији; Присуство конференцији „Подаци и еУправа: Искра за будућност“ на позив Канцеларије за информационе технологије и електронску управу; учешће на Другој националној радионици у оквиру пројекта ConnectGREEN одржане 15.4.2020. године у периоду од 10-12:30 часова (преко Zoom апликације); Након прегледа и ишчитавања достављеног материјала, припремљени су детаљни коментари са образложењима на нацрт Serbia Systematic Country Diagnostic Update, који је достављен МГСИ-ју на мишљење од стране канцеларије Светске банке у Београду. По захтеву Канцеларија за информационе технологије и електронску управу, извршена је корекција скупа података Министарства на Порталу отворених података; У сарадњи са РГЗ-ом, НАЛАС-ом и Кабинету председника Владе РС припремљен је иницијални предлог пројекта за е-Простор; За потребе припреме Програма економских реформи 2021-2023 припремљена су 2 предлога структурних реформи, и то везане за област е-Партиципације и е-Простора;
* Започет рад на фолдеру ЦРПД на „share prostor“ – који користе запослени у обједињеној процедури. Унос планске документације која се налази у ЦРПДУ (РГЗ) у фолдер ЦРПД на „share prostor“;
* рад на ЦРПД-у;
* На позив Тим за ИТ и предузетништво, Јединице за имплементацију стратешких пројеката при Кабинету председника Владе РС, учешће на Web радионици фирме Planet.com и попуњавање упитника и припрема извештаја на тему коришћења и потреба за сателитским снимцима и пратећим услугама и производима у Министарству;
* Припрема предлога структурне реформе за период 2021-2023. година, под називом „Унапређење учешћа јавности у поступку доношења докумената планског развоја Републике Србије применом инструмента е-партиципације“;
* Припрема и слање коментара на нацрт Поглавља 4 и нову верзију Поглавља 2 и 3 DSIP документа Републике Србије у домену усклађивања односно примене одредби Директиве INSPIRE, који је део имплементације Пројекта „Даљи развој апроксимације у области животне средине за ваздух, хемикалије и хоризонтална питања“ (EAS3);
* Наставак комуникације са тимом Светске банке на тему планирања наредних заједничких активности у домену урбаног развоја у Републици Србији;
* Учешће у припреми предлога буџета за следећу годину, тј. следеће 3 године;
* Припрема документа - Извршење буџета-капиталне инвестиције (ППРС);
* Припрема квота за плаћање за период септембар-децембар;
* Учешће у поступку јавне набавке за услугу израде просторних планова.
* Одржан on-line састанак са представницима Европске комисије и представљена структурна реформа е-Простор;
* Одржане on-line консултације са предствницима CEF-a у вези предложеног буџета структурне реформе;
* Планиране активности на имплементацији структурне реформе е-Простор припремљени су за интегрисање у Акциони план за спровођење програма Владе (АПСПВ) за период 2020-2022;
* Послат допис (mail-ом) Групи за управљање пројектима финансираним из фондова ЕУ са молбом за подршку у аплицирању за средства из ИПА III;
* Настављене су консултације и комуникација са тимом Светске банке у циљу планирања наредних заједничких активности у домену урбаног развоја у Републици Србији, посебно започињања заједничког пројекта са SECO. Такође, званично је одобрена реализација пројекта Strengthening Sustainable and Resilient Urban Development in Serbia који ће трајати наредне 4 године (2021-2024);
* Достављен је и потврђен четврти записник Радне групе за DSIP документ Републике Србије у домену усклађивања и примене одредби Директиве INSPIRE, који је део имплементације Пројекта „Даљи развој апроксимације у области животне средине за ваздух, хемикалије и хоризонтална питања“ (EAS3);
* Одржан иницијални on-line састанак са представницима Светске банке у циљу покретања пројекта LIID (Local Infrastructure and Institutional Development);
* Учешће на on-line конференцији “Neue Leipzig-Charta”;
* Учешће на on-line конференцији „Значај отворених података у академском сектору“ у организацији UNDP-a;
* Настављене су консултације и комуникација са представницима GIZ-a, и одржана су 2 on-line консултативни састанак у вези почетка имплементације активности везаних за примену концепта тзв. Социјалног града (‘Soziale Stadt’/‘Social City’) у Републици Србији (01/2021-06/2022);

**У периоду јануар - мај 2021. године, у Одељењу за просторно планирање обављали су се следећи послови:**

I Просторно-планска документација

На седницама Владе, донетo je три одлуке и две уредбе, којима се започиње или завршава израда просторних планова и све су објављене у Службеном гласнику РС.

II Стратешка процена утицаја на животну средину

Донето је три одлуке о изради стратешке процене утицаја просторних планова на животну средину, сходно мишљењима министарства надлежног за питања животне средине. Све одлуке, објављене су у Службеном гласнику РС. Након доношења ових одлука, приступло се редовним активностима (рани јавни увид и прикупљање услова, стручна контрола, јавни увид) ради доношења просторних планова на седницама Владе.

III Јавни увид/Рани јавни увид/Стручна контрола

Одржанo je два рана јавна увида, пет стручних контрола и пет јавних увида. Одржане су седнице (отворених или затворене) у току јавног увида у нацрте просторних планова и извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину, као и шест седница комисије за стручну контролу планских докумената (од којих су две одржане елентронски, због ванредног стања услед пандемије COVID 19) и четири електронске седница комисије за рани јавни увид (поводом израде Просторног плана Републике Србије и осталих просторних планова). У току трајања пандемије COVID 19 све седнице се обављају електронски.

IV Јавне набавке

Није било активности на спровођењу поступака јавне набавке.

V Урбанистички пројекти/информације о локацији

Од почетка године, потврђено је 15 урбанистичких пројеката, а 8 урбанистичких пројеката је у поступку разматрања и доношења. Издато је 120 информација о локацији по захтевима правних и физичких лица.

Дато је 17 мишљења на Планове управљања заштићених природних добара по захтеву Министарства животне средине и Завода за заштиту природе.

VI Остале активности

* Давана су мишљења на различите захтеве пристигле у Одељење. Одржано је више састанака за различите потребе овог одељења (састанци у вези са текућим пословима – израдом просторних планова);
* Одржавање ESRI ArcGis софтвера
* Aктивности на успостављању Пројекта е-Простор
* Поднет захтев за финансирање пројекта Е-простор
* У току је реализација активности предвиђених структурном реформом тј пројектом Е простор;
* У току је спровођење акционог плана за спровођење програма Владе (АПСПВ)
* У сарадњи са колегама из Светске банке, припремљен је factsheet за SECO за усвојени Пројекат Strengthening Sustainable and Resilient Urban Development in Serbia испред МГСИ;
* Одржан on-line састанак са представницима СКГО у вези прегледа и планирања заједничких активности и пројеката у току 2021. године;
* МЗЖС/РГЗ Пројекат „Даљи развој апроксимације у области животне средине за ваздух, хемикалије и хоризонтална питања“ (EAS3)
* Потврђено је чланство у Радној групи за припрему DSIP документа Републике Србије у домену усклађивања и примене одредби Директиве INSPIRE;
* Достављена је прва верзија Поглавља 5 и одржан је on-line састанак ради консултација о истом;
* У току су припреме комената на ово Поглавље;
* У својству члана-посматрача у Радној групи за припрему приоритета Прекограничне сарадње Републике Србије и Републике Хрватске за период 2021-2027, припремљени су и достављени МЕИ-у коментари на прву верзију Просторне и социо-економске анализе за програмско подручје;
* ажурирање информација о сарадњи са Федерацијом БиХ, Републиком Северном Македонијом, НР Кином, Чешком Републиком, САД, Црном Гором, Руском федерацијом, Републиком Аустријом, Републиком Француском, Републиком Италијом, Републиком Азербејџан, Р. Индонезијом, Туркменистаном, Исламском Р. Иран, Руском Федерацијом, Републиком Азербејџан, Републиком Јерменијом, Чешком Републиком, Републиком Турском, Краљевином Бахреин, Републиком Грчком, Републиком Молдавијом, Црном Гором, и др.;
* присуствовање састанку Преговарачке групе 27, органитованом од стране МЗЖС, и одржаном 23.2.2021. године, електронски (преко ZOOM апликације), са темом: Представљање приступа и плана активност ПГ 27 за 2021. годину;
* присуствовање виртуелној јавној трибини у оквиру глобалног online фестивала The Nature of Cites, на тему ''Изазован пут ко-креацији: Како интегрисати природом-инспирисана решења у планирање и јавне политике у Србији?'' одржане електронски (преко ZOOM апликације) 26.2.2021. године, у организацији Центра за експерименте и урбане студије - CEUS, Београд;
* припрема коментара Сектора за просторно планирање и урбанизам на нацрт Оквира за сарадњу УН и Републике Србије у области одрживог развоја 2021-2025.
* дата су мишљења (мејлом седницама владе) на докумената МЗЖС:

**У Одељењу за планирање урбаног развоја у периоду јануар-децембар 2020. године реализоване су или су започете следеће активности:**

Извршена је **контрола усклађености** за **6 планских докумената ЈЛС**, и то: **5 урбанистичка плана (**Измена и допуна дела Плана детаљне регулације „Суво Рудиште“на Копаонику - к.п. бр. 9/3 и 9/4 КО Копаоник, општина Рашка; Измена и допуна Генералног урбанистичког плана Врања; План детаљне регулације за туристучко насеље „Ладне воде“,општина Мајданпек; План генералне регулације Гамзиградске Бање, град Зајечар, и Измена и допуна Генералног урбанистичког плана града Новог Пазара за потес дела насеља Шутеновац – измена 4)и **1 просторни план** (Измена и допуна Просторног плана општине Ражањ).

Дата је **сагласност министра** на **3 планска документа ЈЛС**, и то: **3 урбанистичка плана** (Измена и допуна ПГР подручја Калуђерске Баре на Тари - општина Бајина Башта; Измена и допуна Генералног урбанистичког плана Врања, и Измена и допуна Генералног урбанистичког плана града Новог Пазара за потес дела насеља Шутеновац – измена 4).

У оквиру активности и праћења реализације **Пројекта "Суфинансирање израде планских докумената ЈЛС за 2018. годину"** сачињена је *Информација о суфинансирању израде планских докумената у 2018. години* са пресеком стања и предлогом мера; сачињени су анекси уговора о суфинансирању израде планског документа за 9 ЈЛС; обезбеђено је закључивање анекса уговора између МГСИ и 9 ЈЛС.

У оквиру **Пројекта "Суфинансирање израде планских докумената ЈЛС за 2019. годину"** сачињена је *Информација о суфинансирању израде планских докумената у 2019. години* са пресеком стања и предлогом мера; сачињени су анекси уговора о суфинансирању израде планског документа за 15 ЈЛС; обезбеђено је закључивање анекса уговора између МГСИ и 14 ЈЛС.

У оквиру **Пројекта "Суфинансирање израде планских докумената ЈЛС за 2020. годину"** обезбеђена су наменска средства у укупном износу од 30.000.000,00 динара за суфинансирање израде ПП ЈЛС, ПГР за насељено место које је седиште ЈЛС[[5]](#footnote-5) и ПДР за линијске инфраструктурне објекте; Припремљена је конкурсна документација - Одлукa о спровођењу поступка за доделу средстава ради су/финансирања израде планских докумената ЈЛС на територији РС, Решењe о образовању Комисије за спровођење јавног конкурса, текст Јавног конкурса, Пријавни формулар и Изјава подносиоца; Обезбеђено је објављивање јавног конкурса за суфинансирање израде планских докумената у 2020. години на сајту МГСИ дана 03. марта 2020. године; Обезбеђено је информисање свих ЈЛС на територији РС о покретању јавног конкурса за суфинансирање израде планских докумената; Обављана је редовна комуникација и одговорено је на питања ЈЛС у вези јавног конкурса (Варварин, Жабари, Зајечар, Мионица, Крагујевац, Врање, Неготин, Сокобања, Бојник, Ражањ, Србобран, итд.); Поступак за доделу средстава ради суфинансирања израде планских докумената обустављен је због доношења Одлуке о проглашењу ванредног стања („Сл. гласник РС“, број 29/20), сагласно инструкцији добијеној од помоћника министра 19. марта 2020. године, и сачињена је Одлука о обустави поступка за доделу средстава ради суфинансирања израде планских докумената ЈЛС на територији РС (до тренутка обуставе поступка примљено је 12 пријава ЈЛС); Обезбеђено је објављивање Одлуке о обустави поступка за доделу средстава ради суфинансирања израде планских докумената ЈЛС на територији РС на сајту МГСИ дана 14. маја 2020. године; Обезбеђено је информисање 12 ЈЛС које су аплицирале за доделу средстава о обустави поступка. **С**ачињен је *Извештај о спроведеним активностима и обустави поступка за доделу бесповратних средстава из буџета РС у 2020. години за суфинансирање израде планских докумената* и прослеђен члановима Комисије за спровођење јавног конкурса.

Извршено је **ажурирање података** o Пројекту "Суфинансирање израде планских докумената ЈЛС", спроведеном током 2013, 2014, 2015, 2018. и 2019. године, **на Порталу отворених података РС (data.gov.rs)**.

Дато је **255 мишљења** о ваљаности планске документације **за утврђивање јавног интереса** по захтевима/предлозима поднетим Влади РС путем Министарства финансија, од чега **16 за објекте од значаја за Републику Србију.**

Обрађено је **15 захтева** носиоца израде плана **за издавање услова и података од значаја за израду планског документа.**

Поступљено је по **23** **захтева** **ЈЛС** за давање предлога **за** **именовање чланова Комисија за планове.**

Дато је **23** **мишљења** у вези са **применом/тумачењем одредаба ЗПИ** на захтеве физичких и правних лица.

Обављани су послови на ажурирању, креирању и одржавању **Централног регистра планских докумената (ЦРПД)**, као и активности на успостављању и праћењу развоја инфраструктуре података у складу са INSPIRE директивом.

Остварено је активно **учешће у раду Комисија** за планове ЈЛС у градовима и општинама и различитим другим **радним телима** које формирају Влада, Министарство итд.

**У периоду јануар - мај 2021. године, у Одељењу за планирање урбаног развоја реализоване су или су започете следеће активности:**

Примљено је и обрађено **6 захтева за контролу усклађености планског документа и давање сагласности** министра. Одржане су **4 седнице Комисије за контролу усклађености планских докумената** (15.01.2021; 25.01.2021; 10.03.2021. и 24.03.2021. године) и извршена је **контрола усклађености 4 планска документа**, и то:*Измена и допуна дела ПДР „Суво Рудиште“ на Копаонику* (к.п. бр. 2/68, 2/69, 2/70, 2/71, 2/72, 2/73, 2/74, 2/75, 2/76, 2/77, 2/78, 2/79, 2/80, 2/81 и 2/82 КО Копаоник, општина Рашка); *ПП града Пирота*; *ПДР за археолошко налазиште „Рудна Глава”* (општина Мајданпек), и *Треће измене и допуне ППО Сврљиг 2024*. Дата је **сагласност министра на 2 планска документа**, и то: *ПГР Гамзиградске бање* (град Зајечар) и *Измена и допуна дела ПДР „Суво Рудиште“ на Копаонику* (к.п. бр. 2/68, 2/69, 2/70, 2/71, 2/72, 2/73, 2/74, 2/75, 2/76, 2/77, 2/78, 2/79, 2/80, 2/81 и 2/82 КО Копаоник, општина Рашка). Обављене су **претходне активности за разматрање** на седници Комисије за контролу усклађености планских докумената Нацрта *Измена дела ПГР за насеље Брзеће – Копаоник, целина 6 (зона скијалишта) и дела целине 3 (централна туристичка зона Бела река)*(општина Брус), и Нацрта *ПГР за насеље Доњи Милановац* (општина Мајданпек).

У оквиру активности и праћења реализације **Пројекта "Суфинансирање израде планских докумената ЈЛС за 2018. годину"** обезбеђено је достављање анекса бр. II уговора потписаних са 9 ЈЛС Одељењу за буџет и финансијско управљање; Прибављени су инструменти финансијског обезбеђења (менице/нова менична овлашћења) од 9 ЈЛС (од 3 ЈЛС које нису доставиле документацију у року, иста је додатно затражена) и обезбеђено је њихово достављање Одељењу за буџет и финансијско управљање; 1 ЈЛС је доставила завршни извештај о реализацији; Обављане су редовне активности и комуникација са ЈЛС чија су планска документа суфинансирана.

У оквиру **Пројекта "Суфинансирање израде планских докумената ЈЛС за 2019. годину"** обезбеђено је достављање анекса бр. I уговора потписаних са 14 ЈЛС Одељењу за буџет и финансијско управљање; Прибављени су инструменти финансијског обезбеђења (менице/нова менична овлашћења) од 13 ЈЛС (од 8 ЈЛС које нису доставиле документацију у року, иста је додатно затражена; упућено је више ургенција општини Прешево, али документација није достављена) и обезбеђено је њихово достављање Одељењу за буџет и финансијско управљање; 3 ЈЛС су доставиле завршни извештај о реализацији; Обављане су редовне активности и комуникација са ЈЛС чија су планска документа суфинансирана.

У оквиру **Пројекта "Суфинансирање израде планских докумената ЈЛС за 2021. годину"** обезбеђена су наменска средства у укупном износу од 30.000.000,00 динара за суфинансирање израде ПП ЈЛС, ПГР за насељено место које је седиште ЈЛС[[6]](#footnote-6) и ПДР за линијске инфраструктурне објекте; Припремљена је конкурсна документација - Одлукa о спровођењу поступка за доделу средстава ради су/финансирања израде планских докумената ЈЛС на територији РС, Решењe о образовању Комисије за спровођење јавног конкурса, текст Јавног конкурса, Пријавни формулар и Изјава подносиоца; Обезбеђено је објављивање јавног конкурса за суфинансирање израде планских докумената у 2021. години на сајту МГСИ дана 12. марта 2021. године; Обезбеђено је информисање свих ЈЛС на територији РС о покретању јавног конкурса за суфинансирање израде планских докумената; Обезбеђено је информисање УЗЗПРО о покретању јавног конкурса; Обављана је редовна комуникација и одговорено је на питања ЈЛС у вези јавног конкурса (Стара Пазова, Босилеград, Рековац, Тутин, Аранђеловац, Врњачка Бања, Жагубица, Ражањ, Пирот, Житиште, Деспотовац, Кучево, Рашка, Богатић, Пријепоље, Србобран, Ариље, Зрењанин, Нови Пазар, Љиг, Мали Зворник, Тутин, Сјеница, Нова Варош, Блаце итд); До краја марта 2021. године примљено је 9 пријава ЈЛС.

Извршена је **контрола планског основа** у погледу испуњености услова за утврђивање јавног интереса за експропријацију непокретности и дато је мишљење о ваљаности планске документације за утврђивање јавног интереса за укупно **64 захтева/предлога** поднета Влади РС путем Министарства финансија, од чега укупно **4 предлога за објекте од значаја за Републику Србију** (Поожаревац; Лебане; Ниш - Бела Паланка – Пирот – Димитровград; Ириг), а **60 предлога за објекте од локалног значаја ((**на територии Београда, Ниша, Обреновца, Шапца, Уба, Лознице, Лесковца, Горњег Милановца, Старе Пазове, Врања, Краљева, Вршца, Шапца итд).

Обрађено је **23 захтева** носиоца израде плана **за издавање услова и података од значаја за израду планског документа** (2 ГУП; 14 ПГР и 7 ПДР).

По **захтеву** **10 ЈЛС** дати су **предлози за** **именовања чланова Комисија за планове** (општине: Рашка, Сјеница, Неготин, Ивањица, Љиг, Осечина и Нова Варош; и градови: Нови Пазар, Ужице и Шабац).

Дато је **мишљење** о Нацрту закона о комасацији; **ажуриране су** информације о сарадњи са Федерацијом БиХ, Републиком Северном Македонијом, НР Кином, Чешком Републиком, САД, Црном Гором, Руском федерацијом, Републиком Аустријом, Републиком Француском, Републиком Италијом, Републиком Азербејџан, Р. Индонезијом, Туркменистаном, Исламском Р. Иран, Руском Федерацијом, Републиком Азербејџан, Републиком Јерменијом, Чешком Републиком, Републиком Турском, Краљевином Бахреин, Републиком Грчком, Републиком Молдавијом, Црном Гором, и др.

Обезбеђено је редовно **вођење (интерног) регистра Комисија за планове ЈЛС** (чланова предложених од стране МГСИ у складу са чл. 52. ЗПИ) и **вођење интерне архиве урбанистичких планова** достављених МГСИ (планови које доносе ЈЛС - ГУП, ПГР и ПДР).

Обављани су послови на ажурирању, креирању и одржавању **Централног регистра планских докумената (ЦРПД)**, као и активности на успостављању и праћењу развоја инфраструктуре података у складу са INSPIRE директивом (телефонска комуникација са ЈЛС и пружање стручне помоћи у току уноса планских докумената у ЦРПД; помоћ ЈЛС у изради .gml формата и .shp формата обухвата планских докумената за потребе ЦРПД; достава планске документације по позиву и потреби осталим секторима у министарству, локалној самоуправи и јавним предузећима који нису у могућности, не знају или не могу да исту преузму са ЦРПД-а; настављен је рад на фолдеру ЦРПД на „share prostor“ – који користе запослени у обједињеној процедури; унос планске документације која се налази у ЦРПДУ (РГЗ) у фолдер ЦРПД на „share prostor“).

Остварено је **учешће у раду КзП ЈЛС** Шабац, Смедеревска Паланка, Смедерево, Чачак, Крушевац, Кикинда, Велика Плана, Неготин и Бољевац; **Комисије за полагање стручног испита и издавање лиценце за просторног планера** (одржане су 2 седнице на којима је размотрено укупно 3 захтева и испитано 2 кандидата); **Комисије за попис непокретности, основних средстава и ситног инвентара** и др.

Одржани су **састанци са представницима ЈЛС** Сврљиг, Рашка и Пирот; сачињена је припрема за састанак са УУС итд.

Сачињени су и достављени **извештаји о раду** (годишњи за 2020. годину и два тромесечна - за последњи квартал у 2020. години и први квартал 2021. године); **Радни циљеви Одељења за планирање урбаног развоја за 2021. годину**; **Извештај о вредновању радне успешности руководиоца уже унутрашње јединице за 2020. годину** итд.

На седници Владе Републике Србије одржаној 18. марта 2021. године **усвојен је Акциони план за спровођење Стратегије одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године, за период од 2021 до 2022. године.**

***12.7 Сектор за стамбену и архитектноску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност***

**У Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност** обављају се послови који се односе на: стамбену и архитектонску политику у смислу припреме и предлагања стратешких, правних и других мера за одрживи развој становања и развој архитектонске политике кроз унапређење квалитета грађене средине; израду и праћење примене прописа којима се уређује област становања, комуналних делатности, енергетскe ефикасности, и грађевинских производа; усаглашавање закона и прописа са правним тековинама Европске уније и другим релевантним међународним актима у вези са остваривањем стамбених права и услуга од општег интереса; припрему предлога за унапређење стања у области архитектонске делатности, енергетске ефикасности и грађевинских производа и хармонизацију националног правног оквира са правним тековинама Европске уније у тим областима; утврђивање стратешких и акционих докумената из области становања, архитектонске политике и урбаног развоја; пружање стручне помоћи јединицама локалне самоуправе у области становања, комуналних делатности и спровођења мера стамбене и архитектонске политике; праћење развоја и примене међународних стандарда, норматива и показатеља у области становања, унапређења квалитета грађене средине, енергетске ефикасности и грађевинских производа; анализу инфраструктурних потреба и планирање и израду предлога програма локалне комуналне инфраструктуре; сарадњу и комуникацију са међународним развојним и финансијским институцијама које се баве финансирањем локалних комуналних пројеката; координацију активности учесника у пројектима локалне комуналне инфраструктуре; други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност образују се уже унутрашње јединице:

1. Одељење за стамбену политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност,

2. Одсек за архитектонску политику и грађевинске производе,

3. Група за припрему и спровођење програма комуналне инфраструктуре.

**У Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност реализоване су или започете следеће активности:**

**СТАМБЕНА ПОЛИТИКА за период јануар-децембар 2020**.

**А) Законодавне и нормативне активности**

1. Припремљен је Нацрт закона о изменама и допунама Закона о становању и одржавању зграда на основу иницијативе синдиката полиције за омогућавање куповине станова на којима је остварено право закупа на одређено време по претходним прописима;
2. Припремљен је Нацрт националне стамбене стратегије и постављен је на сајт Министарства;
3. Утврђен коефицијент за израчунавање висине месечне закупнине за коришћење стана у својини грађана, задужбина и фондација за обрачунске периоде: март – јуни и јули – децембар 2020;
4. Прикупљање иницијатива од различитих актера који делују у области становања, у циљу припреме предлога измена и допуна Закона о становању и одржавању зграда.

**Б) Међународна сарадња**

1. Дате су примедбе на Други нацрт оперативних закључака о социјалном укључивању Рома за период од 2019-2021;
2. Дате су примедбе на документ Анализа главних политика усмерених на интеграцију Рома на Западном Балкану и Турској, коју је припремио Савет за регионалну сарадњу;
3. Учешће у изради извештаја о спровођењу Акционог плана за Поглавље 23;
4. Учешће у изради презентације за Под-регионалну радионицу о планирању земљишта за индустријску безбедност у Југоисточној Европи, коју организује УНЕЦЕ – Комитет за животну средину и Комитет за становање и управљање земљиштем;
5. „Оn-lajnˮ учешће на 81 заседању Комитета за урбани развој, становање и управљање земљиштем Економске комисије Уједињених нација за Европу (УНЕЦЕ), на којем је одржана први Форум градоначелника. Учествовало је 218 делегата из 47 земаља и 45 градова ЕЦЕ региона, као и 17 различитих међународних и међувладиних организација. Разматрана су питања која се тичу остваривање циљева одрживог развоја, са фокусом на деловање градова у условима COVID-19 пандемије.

**В) Остале активности**

1. Прикупљање података и анализа извештаја о стамбеним потребама и условима становања у локалним самоуправама у Републици Србији, у складу са Законом о становању и одржавању зграда;
2. Учешће у спровођења пројекта „Побољшање социоекономских услова живота ромске популације“ (ИПА14), кроз сарадњу са представником КПМГ који је надлежан за активности унапређења ГИС базе подстандардних ромских насеља;
3. Праћење спровођења пројеката који се финансирају средствима ИПА14 и ИПА16;
4. Дате су примедбе на Нацрт акционог плана за спровођење стратегије за социјално укључивање Рома;
5. Урађен извод из ГИС базе података о на захтев Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда, а за потребе реализације пројекат изградње канализационе инфраструктуре у општини Палилула на левој страни Дунава, који се спроводи кредитним средствима ЕИБ;
6. Обезбеђен приступ Тиму за социјално укључивање и смањење сиромаштва ГИС бази података о подстанрдним ромским насе3љима, на основу чега је урађена публикација о мапирању ромских насеља и пружена помоћ најсиромашнијим становницима насељима у којима постоји проблем са снабдевањем пијаћом водом;
7. Учешће у прикупљању података о најугроженијим ромским насељима за потребе реализације донаторских пројеката, у сарадњи са Тимом за социјално укључивање и смањење сиромаштва и УН тимом за људска права;
8. Сарадња са јединицама локалне самоуправе у циљу пружања подршке регистраторима стамбених заједница за спровођење Закона о становању и одржавању зграда;
9. Сарадња са професионалним управницима у циљу превазилажења проблема у поступку успостављања принудне управе у стамбеним заједницама;
10. Припремљен је предлог мера подршке удружењима професионалних управника за поступање у периоду ванредног стања
11. Ажурирана мапа пословних процеса, као и мапа ризика у Сектору за стамбену и архитектонску политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност, Одељења за стамбену политику, комуналне делатности и енергетску ефикасност;
12. Дато преко 620 писаних мишљења на захтеве физичких и правних лица (121 мишљење поштом и око 500 мишљења путем и-мејла), као и око 650 одговора телефонским путем о примени Закона о становању и одржавању зграда, као и других прописа из области становања.

**СТАМБЕНА ПОЛИТИКА за период јануар-мај 2021**.

**А) Законодавне и нормативне активности**

1. У изради Нацрт закона о изменама и допунама Закона о становању и одржавању зграда: формирана Радна група, одржана три круга састанака радне групе подељене по темама (управљање и одржавање, стамбена подршке, закупци у становима грађана и регулисање правно несигуних стамбених статуса), одржана 3 састанка са представницима ПКС у вези са питањима уређења система професионалног управљања, одржана радионица за разматрање и обједињавање предлога измена у сарадњи са СКГО;
2. Утврђен коефицијент за израчунавање висине месечне закупнине за коришћење стана у својини грађана, задужбина и фондација за обрачунски период: јануар – јун 2021;
3. Достављање примедби на измене и допуне Закона о заштити од пожара;
4. Достављање примедби на Предлог уредбе о откупу станова додељених за решавање стамбених потреба истраживача, наставника и сарадника;
5. Достављене примедбе на нацрте закона из области енергетике;

**Б) Међународна сарадња**

1. Одговорено на упитник ''Анализа тржишта енергетске ефикасности стамбеног сектора земаља Западног Балкана'' који је доставила Светска банка;
2. Одржан састанак са представницима Светске банке у вези са енергетском ефикасношћу у стамбеним зградама
3. Урађен одговор о спровођењу Акционог плана за Поглавље 23. из надлежности МГСИ који се односи на становање Рома;
4. Учешће на састанку са немачком организацијом ГИЗ на  пројекту социјални град;
5. Учешће у изради Нацрта оквира за сарадњу Републике Србије и Уједињених нација за период 2021-2025;
6. Учешће на интернет састанку за припрему предлога ИПА 2022 у организацији Делегације ЕУ у Србији;
7. Достављање примедби на Средњорочни извештај Републике Србије у оквиру трећег циклуса Универзалног периодичног прегледа;
8. Учешће у изради Четвртог периодичног извештаја о примени Међународног пакта о грађанским и политичким правима;

**В) Остале активности**

1. У изради је Нацрт акционог плана за Националну стамбену стратегију;
2. Учешће у раду радне групе за израду Стратегије о енергетском сиромаштву: достављен одговор на упитник за идентификовање показатеља енергетског сиромаштва у Републици Србији; учешће на радионици за идентификовање енергетског сиромаштва у Републици Србији;
3. Прикупљање података и анализа извештаја о стамбеним потребама и условима становања у локалним самоуправама у Републици Србији, у складу са Законом о становању и одржавању зграда;
4. Учешће у спровођења пројекта „Побољшање социоекономских услова живота ромске популације“ (ИПА14), кроз сарадњу са представником КПМГ који је надлежан за активности унапређења ГИС базе подстандардних ромских насеља;
5. Праћење спровођења пројеката који се финансирају средствима ИПА14 и ИПА16;
6. Учешће на састанку у вези са усаглашавањем Нацрта уредбе о откупу станова додељених за решавање стамбених потреба истраживача, наставника и сарадника
7. Одржан састанак са организацијом УНОПС у вези са сарадњом на унапређењу базе података о стамбеним потребама и условима становања у РС;
8. Одржан састанак са представницима Кровне организације младих у циљу формулисања мере за унапређење становања младих;
9. Дат предлог тема пројеката за НВО из области становања;
10. ;Израда радних циљева за 2021. годину и оцењивање запослених у организационој јединици за стамбена питања у 2020. години;
11. Учешће у изради предлога пројекта социјалног укључивања и приуштивог становања за финансирање средствима ИПА 2022;
12. Учешће у изради Предлога правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у МГСИ;
13. Учешће на састанку Мреже начелника за урбанизам и становање у организацији   СКГО о примени Закона о становању и одржавању зграда, у вези са питањима из области стамбене подршке;
14. Дато више од 405 писаних мишљења на захтеве физичких и правних лица (55 мишљења поштом и више од 350 мишљења путем и-мејла), као и око 420 одговора телефонским путем о примени Закона о становању и одржавању зграда, као и других прописа из области становања

**АРХИТЕКТОНСКА ПОЛИТИКА И ГРАЂЕВИНСКИ ПРОИЗВОДИ**

**АРХИТЕКТОНСКА ПОЛИТИКА за период јануар-децембар 2020. године**

**А) Законодавне и нормативне активности**

1. Донет Закон о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи (,,Сл. гласник РС’’, бр. 09/20) којим је, између осталог, извршено и усклађивање секторског закона са Директивом о признавању професионалних квалификација и Директивом о услугама, након чега је закон преведен и упућен Европској комисији ради провере усклађености са наведеним ЕУ директивама;

2. Донет Правилник o стручним пословима просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности које обављају лиценцирана лица (задаци струке) („Службени гласник РС", број 106/2020) од 7.8.2020. године;

3. Донет Правилник о условима и критеријумима на основу којих се издаје акредитација, критеријумима за утврђивање програма стручног усавршавања за поједине стручне области, условима и начину спровођења стручног усавршавања („Службени гласник РС", број 105/2020) од 5.8.2020. године;

4. Израђен, усаглашен за надлежним органима и припремљен за објављивање Предлог правилника о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности, као и лиценцама за просторног планера, урбанисту, архитекту урбанисту, инжењера, архитекту, пејзажног архитекту и извођача и регистрима лиценцираних лица;

5. Израђен, усаглашен за надлежним органима и припремљен за објављивање Предлог правилника о условима за избор, начин и поступак избора чланова комисије, право и висину накнаде за рад у комисији за утврђивање професионалне одговорности лиценцираних лица, усаглашен за надлежним органима и припремљен за објављивање.

**Б) Остале активности**

1. Упућен позив релавантним институцијама, факултетима и струковним организацијама за делегирање чланова Посебне радне групе за израду Националне архитектонске стратегије, ради иновирања постојећег Решења о формирању радне групе и припремљен нацрт новог решења.

2. Започета израда предлога Закључка Владе о изради Националне архитектонске стратегије и Програма израде Националне архитектонске стратегије, као прилога за закључак;

3. Започет рад на иновирању и допуни аналитичке основе за Националну архитектонску стратегију и обављене консултације са Републичким секретаријатом за јавне политике.

**АРХИТЕКТОНСКА ПОЛИТИКА за период јануар - мај 2021. године**

**А) Законодавне и нормативне активности**

1. Донет Закон о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи (,,Сл. гласник РС’’, бр. 09/20) којим је, између осталог, извршено и усклађивање секторског закона са Директивом о признавању професионалних квалификација и Директивом о услугама, након чега је закон преведен и упућен Европској комисији ради провере усклађености са наведеним ЕУ директивама;

2. Донет Правилник o стручним пословима просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности које обављају лиценцирана лица (задаци струке) („Службени гласник РС", број 106/2020) од 7.8.2020. године;

3. Донет Правилник о условима и критеријумима на основу којих се издаје акредитација, критеријумима за утврђивање програма стручног усавршавања за поједине стручне области, условима и начину спровођења стручног усавршавања („Службени гласник РС", број 105/2020) од 5.8.2020. године;

4. Донет Правилник о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности, као и лиценцама за просторног планера, урбанисту, архитекту урбанисту, инжењера, архитекту, пејзажног архитекту и извођача и регистрима лиценцираних лица („Службени гласник РС” бр. 2/21);

5. Донет Правилник о условима за избор, начин и поступак избора чланова комисије, право и висину накнаде за рад у комисији за утврђивање професионалне одговорности лиценцираних лица („Службени гласник РС” бр. 2/21).

**Б) Остале активности**

1. Формирана Посебна радна група за израду Националне архитектонске стратегије (решењем министра бр. 119-01-410/2018-01 од 15. јануара 2021);

2. Усвојен Закључак о утврђивању Основе за израду Националне архитектонске стратегије у Републици Србији до 2035 године, на седници Владе одржаној 25. фебруара 2021. године;

3. Настављен рад на иновирању и допуни нацрта аналитичке основе за Националну архитектонску стратегију

4. Одржана радионица са члановима Посебне радне групе и састанци уже фокус групе у оквиру активности на допуни нацрта аналитичке основе Националне архитектонске стратегије и припреми радионице за идентификовање кључних проблеми и њихових узрока у области архитектонске политике;

5. Припремљена и спроведена електронска анкета за архитекте и архитектонске бирое ради прикупљања података за анализу постојећег стања у областима архитектонске професије и делатности;

6. Учешће у раду Радне групе за међусобно признавање академских и професионалних квалификација у региону Западног Балкана, а у оквиру иницијативе „Мини Шенген“, ради олакшавања кретања људи, односно квалификоване радне снаге.

**ГРАЂЕВИНСКИ ПРОИЗВОДИ за период јануар - децембар 2020. године**

**А) Законодавне и нормативне активности**

1. Донет је Правилник о техничким захтевима за елементе система цевовода од пластичних маса за снабдевање водом намењеном за људску употребу, транспорт запрљане и канализационе воде, транспорт гасовитих горива и инсталације за грејање (,,Службени гласник РС”, број 6/20) којим су утврђени технички захтеви за стављање на тржиште наведених грађевинских производа;
2. Донети су Правилник о изменама Правилника за грађевинске конструкције (,,Службени гласник РС”, број 52/20) којим је за годину дана продужен рок у којем се за за издавање грађевинске дозволе или решења за извођење радова може користити техничка документација, израђена у складу са раније важећим прописима за пројектовање, извођење и одржавање објеката и Правилник о допуни Правилника за грађевинске конструкције (,,Службени гласник РС”, број 122/20) којим је наведени рок продужен за осамнаест месеци;
3. Донет је Правилник о техничким захтевима за фракционисани агрегат за бетон и асфалт~~:~~ (,,Службени гласник РС”, број 78/20) којим су утврђени технички захтеви за стављање на тржиште наведеног грађевинског производа;
4. Предлог правилника са списком српских стандарда којима су преузети хармонизовани стандарди који се примењују у складу са овим законом (Списак 1) и списком донетих српских докумената за оцењивање припремљен је за слање на мишљења надлежним органима;
5. У току је израда Предлога правилника за бетон и армирани бетон;
6. У току је израда Правилника о техничким захтевима за грађевинскe производе за које се исказују перформансе битних карактеристика: реакција на пожар, отпорност на пожар и перформансе при спољашњем пожару.

**Б) Остале активности**

1. Одржан је састанак са представницима Сектора за ванредне ситуације МУП-а и Института ИМС а.д. на којем је размотрено више питања везаних за примену Закона о грађевинским производима и изражена потреба да се измени Правилник о обавезном атестирању елемената типских грађевинских конструкција на отпорност према пожару и о условима које морају испуњавати организације удруженог рада овлашћене за атестирање тих производа („Службени лист СФРЈ”, бр. 24/90);
2. Припремљени су преводи 6 подзаконских аката Закона о грађевинским производима на енглески језик;
3. За потребе Преговарачког поглавља 1 – Слобода кретања робе, на захтев Европске комисије, израђене су табеле усклађености следећих прописа ЕУ са Законом о грађевинским производима и његовим подзконским актима: CPR (REGULATION (EU) No 305/2011 OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 9 March 2011 laying down harmonised conditions for the marketing of construction products and repealing Council Directive 89/106/EEC), Commission Implementing Regulation (EU) No 1062/2013 of 30 October 2013 on the format of the European Technical Assessment for construction products, Commission Delegated Regulation (EU) No 157/2014 of 30 October 2013 on the conditions for making a declaration of performance on construction products available on a website, Commission Delegated Regulation (EU) No 568/2014 of 18 February 2014 amending Annex V to Regulation (EU) No 305/2011 of the European Parliament and of the Council as regards the assessment and verification of constancy of performance of construction products, Commission Delegated Regulation (EU) No 574/2014 of 21 February 2014 amending Annex III to Regulation (EU) No 305/2011 of the European Parliament and of the Council on the model to be used for drawing up a declaration of performance on construction products, Commission Decision 97/571/EC of 22 July 1997 on the general format of European Technical Approval for construction products (94/23/EC) и COMMISSION DECISION of 17 January 1994 on common procedural rules for European technical approval (94/23/EC);
4. За потребе Преговарачког поглавља 1 ажурирана је табела Нацрта Акционог плана за мерило 1 и прослеђена Министарству привреде, у циљу покретања поступка за усвајање Нацрта Акционог плана од стране Владе РС;
5. За потребе Преговарачког поглавља 1 ажуриран је прилог за Годишњи извештај о напретку у области грађевинских производа у оквиру редовног извештавања Европске комисије и стању процеса реформи у РС;
6. Припремљен је одговор Рударско-геолошком факултету Универзитета у Београду поводом примедби изнетих на oдредбе Правилника за грађевинске конструкције;
7. Започет поступак вршења надзора над испуњавањем прописаних захтева за обављање послова за које је донето решење за именовања сертификационог тела према Уредби о техничким захтевима за челик за армирање бетона у складу са Законом о грађевинским производима;
8. Донета су 4 решења о именовању за тело за оцењивање и верификацију сталности перформанси према: Правилнику о техничким захтевима за керамичке плочице („Службени гласник РС“, број 90/19), Правилнику о техничким захтевима за црепове и фазонске комаде од глине и црепове и фазонске комаде од бетона за покривање кровова и облагање зидова („Службени гласник РС“, број 90/19), Правилнику о техничким захтевима за хемијске додатке бетону, млазном бетону, малтеру и инјекционој маси за каблове за предходно напрезање („Службени гласник РС“, број 39/19) и Правилнику о техничким захтевима за елементе за зидање од глине, елементе за зидање од калцијум-силиката и блокове од глине за полумонтажне ситноребрасте таванице („Службени гласник РС“, број 90/19);
9. У оквиру електронске контакт тачке за грађевинске производе дато је 43 одговора на питања о примени прописа за грађевинске производе;
10. Издато је 31 мишљење о примени прописа за грађевинске производе;
11. Донето је 6 решења о признавању важења иностраних исправа о усаглашености за грађевинске производе;
12. Учешће у раду KS U059 Зграде и инжењерско-грађевински објекти Института за стандардизацију Србије;
13. Учешће у раду комисије KS Z021/PKS U092, Безбедност од пожара - Техничке мере безбедности зграда од пожара при Института за стандардизацију Србије;
14. Давање сугестија на предлог Inception Report-a IPA пројекта EU FOR SERBIA – SUPPORT FOR SAFER PRODUCTS и учешће на седници Надзорног одбора наведеног пројекта;
15. Учешће у међународној Експертској мисији прегледа Националног акционог плана за радон у организацији Директората за радијациону и нуклеарну безбедност Србије;
16. Учешће на вебинару: COVID19 - Менаџмент континуитетом пословања – добра пракса, у организацији Института за стандардизацију Србије;
17. Учешће на скупу „Унапређење пословања трговаца керамичком и санитарном опремом“ у организацији Привредне коморе Србије на којој су одржане презентације Закона о грађевинским производима и Правилника о техничким захтевима за керамичке плочице и дискусија са присутнима;
18. Одржана 2 вебинара у организацији Института за стандардизацију Србије на тему примене Закона о грађевинским производима.

**ГРАЂЕВИНСКИ ПРОИЗВОДИ за период јануар - мај 2021. године**

**А) Законодавне и нормативне активности**

1. Донет је Правилник са списком српских стандарда којима су преузети хармонизовани стандарди који се примењују у складу са законом којим се уређују грађевински производи (,,Службени гласник РС”, број 37/21);
2. Настављен je рад на изради Предлога правилника за бетон и армирани бетон;
3. Настављен je рад на изради Правилника о техничким захтевима за грађевинскe производе за које се исказују перформансе битних карактеристика: реакција на пожар, отпорност на пожар и перформансе при спољашњем пожару.

**Б) Остале активности**

1. Донето је 1 решење о именовању тела за техничко оцењивање за спровођење оцењивања перформанси и издавање српске техничке оцене за област грађевинских производа: цемент, грађевински креч и друга хидраулична везива у складу са чланом 28. став 1. Закона о грађевинским производима („Службени гласник РС”, број 83/18) према: Правилнику о захтевима за именовање тела за техничко оцењивање („Службени гласник РС”, број 87/19);
2. У оквиру електронске контакт тачке за грађевинске производе дато је 18 одговора на питања о примени прописа за грађевинске производе;
3. Издато је 21 мишљење о примени прописа за грађевинске производе;
4. Донето је 3 решења о признавању важења иностраних исправа о усаглашености за грађевинске производе;
5. Одржан 1 вебинар у организацији Акредитационог тела Србије на тему Нови технички прописи за грађевинске производе.
6. Одржан 1 вебинар у организацији Института за стандардизацију Србије на тему примене Закона о грађевинским производима.
7. Стручна редактура превода на српски језик прописа ЕУ у области грађевинских производа;

**КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ 01.01.-31.12.2020.**

1. Влада је донела Уредбу о садржини и начину вођења евиденције привредних субјекта који обављају одређену комуналну делатност („Службени гласник РСˮ, број 94/19);
2. Потписан је Анекс IV Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 27/15, 36 /17-Анекс I, 5/18-Анекс II и 94/19-Анекс III);
3. Закључком Владе 05 број: 352-10859/2020 од 24. децембра 2020. године усвојен је Извештај о обављању комуналних делатности на територији Републике Србије у 2019. години;
4. Припремљен је Акт о примени прописа, који се односи на тумачење Закона о комуналним делатностима;
5. Одржан је мањи број састанака Стручног тима Комисије за праћење примене одредаба Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 27/15, 36/17 – Анекс I, 5/18-Анекс II, 94/19 - Анекс III и 142/20 – Анекс IV); током 2020. године захтеви су обрађивани у сарадњи чланова Стручног тима путем мејлова;
6. Припремљен je Нацрт закона о гробљима и сахрањивању;
7. Измењено је и допуњено решење којим је образована Комисија која проверава испуњеност услова за отпочињање обављања комуналних делатности;
8. Припремљени су и обрађени сви захтеви за отпочињање обављања комуналних делатности, као и материјал неопходан за састанак Комисије која проверава испуњеност услова за отпочињање обављања комуналних делатности;
9. Оперативни тим Комисије за предлагање мера и дефинисање смерница у циљу развоја комуналних предузећа, припрема основе за седнице међуресорне Комисије која има за основни задатак да предлoжи мере и дефинише смернице у циљу отклањања препрека у развоју комуналних предузећа и подстицања улагања у приоритетну комуналну инфраструктуру, као и да изврши анализу потребе доношења новог прописа о положају комуналних предузећа;
10. Припрема и израда мишљења, односно тумачење одредаба Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18);
11. Припрема и израда мишљења, односно тумачење одредаба Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије Србије („Службени гласник РС”, бр. 27/15, 36/17 – Анекс I, 5/18 - Анекс II, 94/19 - Анекс III и 142/20 – Анекс IV);
12. Припрема и израда мишљења, односно тумачење одредаба Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РС”, бр. 13/18, 66/18 и 51/19);
13. Образована је Посебна радна група за израду Правилника о изгледу обрасца за обављање комуналне делатности; измењено је и допуњено решење којим је образована наведена Посебна радна група;
14. Припремљена је радна верзија изгледа обрасца за комуналну делатност снабдевање водом за пиће;
15. Учешће на радионици на тему Израде Стратегије за управљање отпадом;
16. Припремљени су одговори на питања грађана у року;
17. Припремљене су информације од јавног значаја у року;
18. Припремљени одговори на посланичка питања у року;
19. Припремљени су одговори на представке у року.

КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ 01.01.2021. -31.05.2021.

1. Потписан Посебан колективни уговор за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије. ( Сл. гласник РС 30/21)
2. Посебна радна група за израду Правилника о изгледу обрасца у вези са обављањем комуналне делатности наставила је са радом електронским путем;
3. У припреми је предлог Одлуке о образовању Комисије за праћење примене одредби Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије;
4. Разматрани су захтеви за мишљења репрезентативним синдикатима, а у вези са јавним комуналним предузећима;
5. Прикупљени попуњени обрасци о обављању комуналне делатности на територији Републике Србије у току 2020.године
6. Прикупљени подаци на основу Уредбе о садржини и начину вођења евиденције привредних субјеката који обављају одређену комуналну делатност („Службени гласник РСˮ, број 94/19) уносе се у Евиденцију;
7. Измењено је и допуњено решење којим је образована Комисија која проверава испуњеност услова за отпочињање обављања комуналних делатности;
8. Припрема и израда мишљења, односно тумачење одредаба Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18);
9. Припрема и израда мишљења, односно тумачење одредаба Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени гласник РС”, бр. 13/18, 66/18 и 51/19);
10. Припремљени су и обрађени сви захтеви за отпочињање обављања комуналних делатности, као и материјал неопходан за састанак Комисије која проверава испуњеност услова за отпочињање обављања комуналних делатности;
11. Припремљени су одговори на питања грађана у року;
12. Припремљене су информације од јавног значаја у року;
13. Припремљени су одговори на представке у року;

**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ за период јануар - децембар 2020. године**

1. У изради je предлог Правилника о енергетској ефикасности зграда и предлог Правилника о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда: овим изменама виши се хармонизација прописа са прописима ЕУ у области енергетске ефикасности у зградарсту (Директива ЕПБД 2010/31/ЕУ). У оквиру програма подршке РЕЕП Плус, који реализује ЕБРД у сарадњи са Секретаријатом енергетске заједнице, спроводе се активности на изради правилника: припремљен је финални нацрт Националне методологије прорачуна (8. верзија документа достављена у септембру 2020.), као и финални нацрт Трошковно-оптимизациона студије за стамбене зграде (4. верзија документа достављена у новембру 2020. године). У оквиру пројекта српско-немачке сарадње ГИЗ (ДКТИ ЕЕ) припремљена је и усвојена финална верзија Трошковно-оптимизациона студије за нестамбене зграде (финална верзија достављена у јулу 2019. године). У јуну 2020. године је започета израда нормативног дела оба правилика у које ће, између осталог, бити унети резултати трошковно-оптимизационих студија којом ће се дефинисати минимални захтеви енергетских карактеристика зграда и захтеви за дефинисање енергетске сертификације зграда. У децембру 2020. достављен нацрт Правилника о енергетској сертификацији зграда. У децембру је услед формирања нове Владе, донето ново Решење о формирању РГ за праћење израде Правилника. У току је континуиран рад, одржавање радних састанака техничке радне групе за израду правилника са РЕЕП Плус тимом, као и представника МГСИ и ЕБРД ради усклађивања ставова и креирања финалних стручно-техничких решења.
2. Реализација активности на изради „Дугорочне стратегије за подстицање улагања у обнову националног фонда зграда“, којом се врши усклађивање са прописима ЕУ у области енергетске ефикасности у зградарсту (Директива ЕЕД 2012/27/ЕУ и ЕПБД 2010/31/ЕУ). Одржани су радни састанци са институцијама које су у обавези да доставе потребне податке. Консултантски тим је 19.3.2020. доставио допис МГСИ, којим потражује податке потребне за израду Стратегије, с обзиром да је Консултант донео закључак да се неопходни подаци не могу наћи у бази једне институције, већ је потребно захтеве упутити већем броју различитих институција. Министарство је 24.03.2020. упутило званичане дописе свим релевантним институцијама којима потражује податке. Услед недовољно расположивих и прикупљених података, а у односу на сугестије релевантних институција и захтев Консултанта, МГСИ 04.05.2020. шаље допис свим ЈЛС за доставу потребних података. Након овога, фаза прикупљања доступних података је завршена. Обзиром на отежани и дужи периода прикупљања података услед уведеног ванредног стања у РС због пандемије узроковане вирусом COVID 19, а на захтев ангажованог Консултанта, рок за израду Стартегије је продужен..У јулу је донето Решење о формирању Радне групе за праћење израде Стратегије. Обзиром на недостатак адекватних података о националном фонду зграда, Консултантски тим је био приморан да користи податке из нацрта Трошковно-оптимизациона студије за стамбене зграде, а како овај документ није усвојен од стране МГСИ, Консултан је у октобру поднео захтев за продужетак рока до 21.12.2020. У септембру и новембру доставњене су две верзије нацрта Стратегије. Одржано је више састанака и консултација измешу РГ и Консултанта. У децембру је услед формирања нове Владе, донето ново Решење о формирању РГ. Финални нацрт Стратегије је достављен према дефинисаном продуженом року. У току је ревизија документа од стране МГСИ и РГ.
3. Континуирано праћење и извештавање о спровођењу планираних мера и активности у области унапређења енергетске ефикасности у зградарству, за потребе припреме Извештаја о спровођењу НПАА- ПГ 15;
4. Континуиране активности на одржавању Централног регистра енергетских пасоша (ЦРЕП) - базе података о енергетским пасошима, инжењерима енергетске ефикасности и овлашћеним организацијама; пружање стручне и техничке помоћи инжењерима и овлашћеним организацијама да благовремено и правилно уносе све пропиеане податке у систем;
5. Примремљена конкурсна документација за одржавање ЦРЕП-а, након чега је припремљена и ревидована конкурсна документација, а затим расписана Јавна набавке и одабран извршилац.
6. Послат допис свим ЈЛС - обавештење о обавезној примени ЦРЕП-а приликом поступка израде и издавања енергетског пасоша.
7. Издато је **25** решења о испуњености услова за израду сертификата о енергетским својствима зграда, организацијама које су уз захтев поднеле комплетну документацију;
8. Извршена је контрола и валидација (прихватање у базу Централног регистра енергетских пасоша - ЦРЕП) укупно **2853** сертификата о енергетским својствима зграда које су инжењери енергетске ефикасности издали кроз ЦРЕП; У фебруару 2020. године упућен је позив свим овлашћеним организацијама и одговорним инжењерима за енергетску ефикасност, да изврше унос свих издатих пасоша у Централни регистар енергетских пасоша (ЦРЕП), што је у знатној мери утицало на укупан број енергетских пасоша у систему. Након упућеног позива, а у периоду од 20. фебруара до 31. августа 2020. године, уведено је још **682** енергетских пасоша за претходне године, чиме је добијен укупан број од **4472** енергетског пасоша у систему. У току је унапређење система ЦРЕП, након чега ће моћи да се извештава о променама у енергетским нивоима зграда на којима су примењене мере енергетске санације, као и о подацима везаним за укупну потрошњу или уштеду енергије коју користи зграда за стандардно функционисање.
9. Овлашћене организације су у извештајном периоду доставиле министарству, у папирној форми **910** сертификата о енергетским својствима зграда – енергетскех пасоша.
10. Учешће у својству члана на редовним седницама комисије Института за стандардизацију Србије испред одсека за енергетску ефикасност;
11. Учешће у својству члана Радне групе за потребе израде Измена и допуна Закона о ефикасном коришћењу енергије у надлежности МРЕ и активно учешће у давању коментара на нацрте Закона.
12. Припрема мишљења о примени прописа из области енергетске ефикасности у писаној фирми, давање инструкција инжењерима и овлашћеним организацијама о поступању у процесу уноса података у ЦРЕП систем у писаној форми (мејлом) и усмено, континуирана сарадња са ЈЛС и давање инструкција у писаној форми (мејлом) и усмено, до финализације започетих пројеката суфинансирања израде техничке документације.
13. Припремљенa су мишљења на акте других органа из делокруга надлежности овог одсека, и то: Предог уредбе о утврђивању програма финансирања активности и мера унапређења ефикасног коришћења енергије у 2020. години (МРЕ), Предлог уговора између РС и СР Немачке на основу Споразума о техничкој сарадњи и помоћи склопљеног између двеју влада и др.
14. На захтев Агенције за заштиту животне средине, Министарства заштите животне средине, достављени су подаци из надлежности одсека за енергетску ефикаснот, који се односе на унапређење услова енергетске ефикасности у зградарству за потребе израде Извештаја о стању животне средине у Републици Србији за 2019. годину податке.
15. Одржан је састанак са тимом програма „Подршка ЕУ побољшању пословног окружења у Србији (IBE) у процесу оптимизације административних поступака“ на коме су разматране препоруке и дата начелна сагласност представника министарства за наставак рада на финализацији обрасца препоруке. Припремљен предлог за оптимизацију административних поступака у сарадњи са РЈСП који спроводи програм „еПапир–самњење административног оптерећења привреде” уз подршку (IFC) Међународне финансијске корпорације - чланице Групације Светске банке.
16. Припремељено је мишљење на Предлог акционог плана за спровођење Програма за поједностављење административних поступака и регулативе  „е-Папир”  за период 2020 – 2021, а на захтев Републичког сектретаријата за јавне политике.
17. Припремљен је предлог и ажуриран предлог Агенде за састанак пододбора EU-Serbia Stabilisation and Association Agreement Sub-Committee on Transport, Energy, Environment, Climate Change and Regional Development, који је требало да буде одржан у Бриселу 13-14 мaј 2020. године, али је одложен због пандемије изазване вирусом COVID 19, након чега је планирано да буде одржан 10.7.2020. путем видео конференције;
18. Припремљен је ажуриран одговор за потребе израде Годишњег извештаја о напретку Србије за 2019. годину за ПГ-15 који се доставља Европској комисији.
19. Припремљен је одговор на додатна питања Европске комисије у вези са припремљеним документима из пбласти ПГ-15, а за потребе одржавања виртуелног састанка пододбора EU-Serbia Stabilisation and Association Agreement Sub-Committee on Transport, Energy, Environment, Climate Change and Regional Development.
20. Припремљен је одговор на Предлог записника са састанка подбора Европске комисије, који је одржан без учешћа представника ПГ-15, где је напредак размотрен путем размене писаног материјала.
21. Припремљена два образложења о напретку РС у погледу усклађибвања Директивама ЕУ у области енергетске ефикасности, а за потребе одржавања два састанка Секретатијата енергетске заједнице – усклађивање са ЕЕД 2012/27/ЕУ и ЕПБД 2020/31/ЕУ.
22. Припремљен одговор на Годишње имплементациони извештај ЕнЗ 2020.
23. Међусекторска сарадња на дефинисању обухвата секторских стратешких докумената и дефинисању параметара за праћење активности којима се спроводе мере енергетске ефикасности.

Припремљени су подаци из надлежности одсека за енергетску ефикасност, који се односе на активности којима се спроводе мере дефинисане Стратегијом одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године („Службени гласник Републике Србије”, број 47/2019) за потребе израде Акционог плана за период од 2020. до 2022. године, а на захетев Сектора за просторно планирање и урбанизам МГСИ. Припремњени подаци из ЦРЕП-а за проверу података, праћење спровођења Акционог плана. Припремљен коментар за Јавну расправа о Акционом плану за спровођење Стратегије одрживог урбаног развоја РС у периоду од 2020. до 2022. године коментар на Акциони план за стратегију.

1. Припремљен је предлог пројекта за креирање и тестирање Националног софтвера за прорачун енергетске ефикасности зграда за којим би се конкурисало за грант из ЕУ фондова.
2. Припремљен је и упућен МЕИ захтев за добијање експертске техничке подршке ради успостављања ефикасних системских решења у овој области која су у директној је вези са доношењем позитивног извештаја о напретку у области енергетске ефикасности у зградарству, у оквиру Преговарачког поглавља – ПГ 15. Припремљен је списак стручних квалификација и референци за избор експерата који ће пружити подршку у изради Пројектног задатка за креирање и тестирање Националног софтвера за прорачун енергетске ефикасности зграда.
3. Припремљен Пројектни задатак за потребе ангажовања експерта у циљу размене искустава у развоја софтверских решења којима се поједностављује процес прорачуна потребних енергија и успоставља ефикасан систем континуираног праћења степена унапређења енергетске ефикасноти зграда, у сарадњи са Министарством за европске интеграције и подршку међународне организације ГИЗ.
4. Припремљен је предлог за измену и допуну Закона о планирању и изградњи у делу који се односи на енергетску ефикасност - допуном члана 4. Закона о планирању и изградњи успостављен је законски основ за израду Дугорочне стратегије за подстицање улагања у обнову националног фонда зграда и извршено усклађивање са Законом о планском систему РС. Неведена одредба закона ступила је на снагу 12.02.2020. године.
5. Припремљено мишљење са становишта енергетске ефикасности на документ Serbia Systematic Country Diagnostic Update -World bank
6. Припремљено мишљење са становишта енергетске ефикасности на документе UN SG report on COVID19 recovery.
7. Припремљена ажурирана документација у вези са пословним процесима из области енергетске ефикасности МГСИ.
8. Припремљен предлог за План рада Владе за 2021. годину.
9. Дата ажурна информација о административним поступцима и лицима која раде на административним поступцима из области рада енергетске ефикасности.
10. Припремљен предлог за План јавних набавки 2021. годину.

**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ за период јануар - мај 2021. године**

1. У изради je предлог Правилника о енергетској ефикасности зграда и предлог Правилника о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда: овим изменама виши се хармонизација прописа са прописима ЕУ у области енергетске ефикасности у зградарсту (Директива ЕПБД 2010/31/ЕУ). У оквиру програма подршке РЕЕП Плус, који реализује ЕБРД у сарадњи са Секретаријатом енергетске заједнице, спроводе се активности на изради правилника: припремљен је финални нацрт Националне методологије прорачуна (8. верзија документа достављена у септембру 2020.), као и финални нацрт Трошковно-оптимизациона студије за стамбене зграде (4. верзија документа достављена у новембру 2020. године). У оквиру пројекта српско-немачке сарадње ГИЗ (ДКТИ ЕЕ) припремљена је и усвојена финална верзија Трошковно-оптимизациона студије за нестамбене зграде (финална верзија достављена у јулу 2019. године). У децембру 2020. достављен нацрт Правилника о енергетској сертификацији зграда, а у јануару 2021. године нацрт Правилника о енергетској сертификацији зграда. Обзиром на примедбе РГ, финални нацрт Националне методологије прорачуна, финални нацрт Трошковно-оптимизациона студије за стамбене зграде, као ни нацрти Правилника још увек нису усвојени. Неопходно је проналажење решења за превазилажење проблема јер страни консултант сматра да је достављањем последњих верзија завршио рад, док техничка радна група која прегледа достављени материјал сматра да је неопходно да се изврше значајне исправке пре усвајања.
2. Реализација активности на изради „Дугорочне стратегије за подстицање улагања у обнову националног фонда зграда“, којом се врши усклађивање са прописима ЕУ у области енергетске ефикасности у зградарсту (Директива ЕЕД 2012/27/ЕУ и ЕПБД 2010/31/ЕУ). На основу објављеног јавног позива, у децембру 2019. године године одабран је национални консултант за израду Стратегије. Пројектни задатак за израду Стратегије је израђен у сарадњи са ГИЗ и БПИЕ међународним консултантима. Обзиром на отежани и дужи периода прикупљања података услед уведеног ванредног стања у Републици Србији због пандемије узроковане вирусом COVID-19, и недостатка адекватних података о националном фонду зграда, на захтев ангажованог Консултанта, рок за израду Стратегије је продужен два пута. Финални нацрт Стратегије је достављен према последње дефинисаном продуженом року, 21.12.2021. Након ревизије документа од стране РГ и МГСИ и достављених прелиминарних коментара, одржано је неколико косултативних састанака између појединих представника РГ и Консултанта током фебруара и марта 2021. године. Након тога Консултанту је послат завнични захтев за корекцију. Консултант је 26.04.2021. доставио кориговани Финални нацрт Стратегије. Након ревизије чланова РГ и одржане седнице РГ, Консултант је наставио рад на документу. У току је проналажење решења о начину имплементације нових Закона из области енергетике који су донети 20.04.2021. године, а који утичу на садржину Стратегије.
3. Континуиране активности на одржавању Централног регистра енергетских пасоша (ЦРЕП) - базе података о енергетским пасошима, инжењерима енергетске ефикасности и овлашћеним организацијама;
4. Послат допис овлашћеним организацијама који су престали да испуњавају услове за издавање енергетских пасоша за потребе регулисања свог статуса.
5. Издато је **12** решења о испуњености услова за израду сертификата о енергетским својствима зграда, организацијама које су уз захтев поднеле комплетну документацију;
6. Верификовано је **1172** енергетских пасоша у Централном регистру енергетских пасоша у извештајном периоду (од 01.01.2021. до 31.05.2021.)
7. Овлашћене организације су у извештајном периоду доставиле министарству, у папирној форми **267** сертификата о енергетским својствима зграда – енергетскех пасоша.
8. Припрема мишљења о примени прописа из области енергетске ефикасности, давање инструкција инжењерима и овлашћеним организацијама о поступању у процесу уноса података у ЦРЕП систем у писаној форми, мејлом и усмено.
9. Континуирано праћење и извештавање о спровођењу планираних мера и активности у области унапређења енергетске ефикасности у зградарству, за потребе припреме Извештаја о спровођењу НПАА- ПГ 15;
10. Учећше у изради нацрта Предлог преговарачке позиције РС за Преговарачко поглавље 15 – Енергетика.
11. За потребе одржавања састанка Координационе радне групе за енергетску ефикасност у оквиру Енергетске заједнице, припремљен Прилог из области енергетске ефикасности која је у надлежности МГСИ.
12. Учешће у својству члана Радне групе за израду Измена и допуна Закона о ефикасном коришћењу енергије у надлежности МРЕ и активно учешће у давању коментара на нацрте Закона.
13. Учешће у својству члана Радне групе за израду Интегрисаног националног плана за енергетику и климу у надлажности МРЕ и активно учешће у пружању потребних информација из области рада МГСИ.
14. Учешће у својству члана на редовним седницама комисије Савета за младе испред МГСИ;
15. Учешће на у својству члана на редовним седницама комисије Института за стандардизацију Србије испред одсека за енергетску ефикасност;
16. За потребе добијања експертске помоћи у оквиру пројекта ПЛАЦ III припремљен предлог Пројектног задатка за спровођење радионице на тему креирања националног софтвера за прорачун енергетске ефикасности зграда и предлог Пројекног задатка за спровођење радионице на тему енергетског прегледа за потребе сертификације зграда укључујући нЗЕБ.
17. Извршен попис / ажурирање административних поступака који су пребачени из базе еПопис у нову базу Регистар административних поступака, а који су из области енергетске ефикасности зграда.
18. Припремљен извештај/одговори на питања за потребе ТВ емисије и Јутјуб канал Потрошачки саветник као и Информеровог додатка Заштитник потрошача на тему енергетских пасоша.

***12.8 Одељење за управне и управно надзорне послове***

**1. Управни и управно-надзорни послови у области урбанизма и грађевинарства**

У Oдељењу за управне и управно-надзорне послове обављају се управно-надзорни послови по жалбама на решења градских и општинских управа. Такође се примењују ванредна правна средства у појединим управним стварима и припремају одговори Управном суду по тужбама изјављеним на решења Министарства, као и одговори за информације од јавног значаја по поднетим притужбама и представкама физичких и правних лица.

У овом одељењу израђују се и нацрти решења за Административну комисију Владе по жалбама изјављеним на решења републичких урбанистичких и републичких грађевинских инспектора и одлучује се по ванредним правним средствима поднетим против коначних и правоснажних решења.

У Oдељењу има осам државних службеника, од којих су у седишту начелник одељења и два државна службеника, док у сваком управном округу управно-надзорне послове обавља по један државни службеник. У односу на број извршилаца који су распоређени у овом одељењу у складу са систематизацијом радних места, послови, односно предвиђени радни циљеви обављају се врло успешно.

Велики број пресуда Управног суда којима се потврђују решења овог одељења како у седишту Министарства, тако и у управним окрузима, упућују на закључак да се решења у другостепеном поступку доносе врло савесно, одговорно и законито, уз правилну примену одредаба и процесног и материјалног закона и свих подзаконских аката.

У овом одељењу се такође припремају нацрти решења за Комисију за утврђивање штете од елементарних непогода Владе РС, и припремају одговори на тужбе у вези са покренутим управним споровима пред Управним судом.

У Одељењу за управно-надзорне послове у области урбанизма и грађевинарства у периоду 1. **јануара – 31. децембра 2020.** године, укупно је урађено:

: Преглед укупно урађених решења, дописа, одговора и обавештења

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Управни округ | Урађено решења | Урађено дописа | Урађено одговора на тужбу Управном суду | Израђено нацрта решења и других аката за Владу |
| Седиште | 156 | 234 | 46 | 91 |
| Колубарски Управни округ | 46 | 57 | 28 | / |
| Нишавски Управни округ | 128 | 18 | 16 | / |
| Златиборски Управни округ | 78 | 52 | 38 | 56 |
| Шумадијски Управни округ | 19 | 8 | 10 | / |
| Рашки Управни округ | 98 | 39 | 48 | / |
| Јабланички Управни округ | 78 | 65 | 21 | / |

У Одељењу за управно-надзорне послове у области урбанизма и грађевинарства у периоду **јaнуар – мај 2021.** године, укупно је урађено:

Преглед укупно урађених решења, дописа, одговора и обавештења

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Управни округ | Урађено решења | Урађено дописа | Урађено одговора на тужбу Управном суду | Израђено нацрта решења и других аката за Владу |
| Седиште | **164** | **192** | **37** | **146** |
| Колубарски Управни округ | **35** | **29** | **15** | / |
| Нишавски Управни округ | **125** | **12** | **9** | / |
| Златиборски Управни округ | **47** | **27** | **10** | **75** |
| Шумадијски Управни округ | **31** | **25** | **9** | / |
| Рашки Управни округ | **72** | **36** | **21** | / |
| Јабланички Управни округ | **65** | **17** | **14** | / |

*Извор: Одељење за управне и управно надзорне послове*

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**13.Приходи и расходи**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
| **ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА МГСИ ЗА 2020. ГОДИНУ НА ДАН 31.12.2020. ГОДИНЕ** | | | | | | | | | |
| **ПА** | **Назив програмске активности/пројекта** | **Ек. кл.** | **Изв.** | **Назив економске класификације** | **Почетна апропријација 2020** | **Ребаланс 2020** | **Укупно извршено за период 01.01.-31.12.2020.** | **% извр. за период 01.01.-31.12.** | **Стање на дан 31.12.2020.** |
|  |  |  |  | **УКУПНО МГСИ** | **94.432.090.000** | **137.717.904.397** | **132.009.981.675** | **95,86%** | **5.705.845.777** |
|  | |  | **01** | **Приходи из буџета** | **64.848.019.000** | **81.338.764.000** | **80.427.547.149** | **98,88%** | **909.139.907** |
|  | **11** | **Примања од иностраних задуживања** | **26.267.752.000** | **53.228.277.397** | **49.213.482.310** | **92,46%** | **4.014.795.087** |
|  | **56** | **Финансијска помоћ** | **1.159.559.000** | **1.040.187.000** | **366.430.642** | **35,23%** | **673.756.358** |
|  | **06** | **Донације од међународних оргнизација** | **2.156.760.000** | **110.250.000** | **2.316.984** | **2,10%** | **107.933.016** |
|  | **15** | **Неутрошена средства донација из претходних година** | **0** | **2.000.426.000** | **2.000.204.590** | **99,99%** | **221.410** |
| **ПРОГРАМ 0701-УРЕЂЕЊЕ И НАДЗОР У ОБЛАСАТИ САОБРАЋАЈА** | | | | | **27.276.541.000** | **64.178.987.000** | **62.836.241.332** | **97,91%** | **1.340.668.724** |
| **1** | **Друмски транспорт, путеви и безбедност саобраћаја** |  |  | **УКУПНО 1** | **8.201.636.000** | **45.144.893.000** | **44.965.978.091** | **99,60%** | **178.914.909** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **56.113.000** | **57.313.000** | **57.161.707** | **99,74%** | **151.293** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **9.623.000** | **9.680.000** | **9.517.426** | **98,32%** | **162.574** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **400.000** | **400.000** | **0** | **0,00%** | **400.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запосене** | **2.000.000** | **2.000.000** | **1.390.578** | **69,53%** | **609.422** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **18.500.000** | **18.500.000** | **18.266.517** | **98,74%** | **233.483** |
| 451 | **01** | **Субвенције** | **8.100.000.000** | **45.042.000.000** | **44.866.203.899** | **99,61%** | **175.796.101** |
| *01* | *Субвенције "ЈП Путеви Србије"* | *7.300.000.000* | *26.900.000.000* | *26.891.547.863* | **99,97%** | *8.452.137* |
| **15** | *Субвенције "Коридори Србије"* | *0* | *2.000.000.000* | *2.000.000.000* | **100,00%** | *0* |
| *01* | *Субвенције "Коридори Србије"* | *600.000.000* | *15.700.000.000* | *15.700.000.000* | **100,00%** | *0* |
| 454 | *01* | **Субвенције приватним предузећима-субвенције за TAXI** | **200.000.000** | **442.000.000** | **274.656.035** | **62,14%** | **167.343.965** |
| 463 | ***01*** | **Трансфери ост.нивоима власти-**(*инспектори из АП Војводине)* | ***15.000.000*** | ***15.000.000*** | **13.437.965** | **89,59%** | **1.562.035** |
| **2** | **Железнички и интермодални саобраћај** |  |  | **УКУПНО 2** | **15.082.374.000** | **15.503.395.000** | **15.490.361.477** | **99,92%** | **13.033.523** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **10.520.000** | **10.587.000** | **10.031.570** | **94,75%** | **555.430** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **1.804.000** | **1.816.000** | **1.670.256** | **91,97%** | **145.744** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **0** | **0,00%** | **200.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **850.000** | **850.000** | **301.062** | **35,42%** | **548.938** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **9.000.000** | **9.000.000** | **8.910.137** | **99,00%** | **89.863** |
| 451 | **01** | **Субвенције железничким пред.** | **14.000.000.000** | **15.095.531.000** | **15.095.454.821** | **100,00%** | **76.179** |
|  | *Инфраструктура ЖС ад-уговор* | *7.500.000.000* | *8.325.000.000* | *8.325.000.000* | **100,00%** | *0* |
|  | *Инфраструктура ЖС ад-Руски кредит* | *1.180.000.000* | *911.000.000* | *911.000.000* | **100,00%** | *0* |
|  | *Србија Воз ад* | *3.600.000.000* | *3.900.000.000* | *3.900.000.000* | **100,00%** | *0* |
|  | *Инфраструктура ЖС ад-Прокоп* | *1.300.000.000* | *1.300.000.000* | *1.299.923.821* | **99,99%** | *76.179* |
|  | *Железнице Србије ад* | *400.000.000* | *639.531.000* | *639.531.000* | **100,00%** | *0* |
|  | *Железнице Србије* | *20.000.000* | *20.000.000* | *20.000.000* | **100,00%** | *0* |
| **454** | **01** | **Субвенције приватним предузећима-стимулативне мере** | **100.000.000** | **0** | **0** | **0,00%** | **0** |
| **463** | **01** | **Иградња Жежељевог моста** | **400.000.000** | **385.411.000** | **373.993.631** | **97,04%** | **11.417.369** |
| **512** | **01** | **Машине и опрема** | **560.000.000** | **0** | **0** | **0,00%** | **0** |
| **3** | **Водни саобраћај** |  |  | **УКУПНО 3** | **65.410.000** | **67.510.000** | **66.277.406** | **98,17%** | **1.232.594** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **49.844.000** | **52.344.000** | **51.619.017** | **98,61%** | **724.983** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **8.566.000** | **8.716.000** | **8.611.651** | **98,80%** | **104.349** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **300.000** | **300.000** | **0** | **0,00%** | **300.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **4.200.000** | **3.650.000** | **3.558.981** | **97,51%** | **91.019** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **2.500.000** | **2.500.000** | **2.487.757** | **99,51%** | **12.243** |
| **4** | **Ваздушни саобраћај** |  |  | **УКУПНО 4** | **1.598.301.000** | **1.671.917.000** | **1.401.819.062** | **83,85%** | **270.097.938** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **15.878.000** | **16.128.000** | **15.945.208** | **98,87%** | **182.792** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **2.723.000** | **2.733.000** | **2.654.877** | **97,14%** | **78.123** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **0** | **0,00%** | **200.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **700.000** | **550.000** | **382.189** | **69,49%** | **167.811** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **4.800.000** | **4.800.000** | **4.640.326** | **96,67%** | **159.674** |
| 424 | **01** | **Специјслизоване услуге** | **920.000.000** | **920.000.000** | **667.996.461** | **72,61%** | **252.003.539** |
| 451 | **01** | **Субвенције** | **654.000.000** | **727.506.000** | **710.200.000** | **97,62%** | **17.306.000** |
| 451 | *01* | *Субвенције (Аеродроми Србије)* | *654.000.000* | *727.506.000* | *710.200.000* | **97,62%** | *17.306.000* |
| **5** | **Администрација и управљање** |  |  | **УКУПНО 5** | **503.723.000** | **448.508.000** | **285.133.842** | **63,57%** | **163.374.158** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **48.922.000** | **53.522.000** | **52.739.908** | **98,54%** | **782.092** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **8.390.000** | **8.990.000** | **8.781.195** | **97,68%** | **208.805** |
| 413 | **01** | **Накнаде у натури** | **2.500.000** | **2.500.000** | **636.000** | **25,44%** | **1.864.000** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **5.868.000** | **5.868.000** | **3.127.697** | **53,30%** | **2.740.303** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **3.500.000** | **3.500.000** | **2.887.216** | **82,49%** | **612.784** |
| 416 | **01** | **Награде запосленима и остали расходи** | **4.000.000** | **4.000.000** | **2.273.394** | **56,83%** | **1.726.606** |
| 421 | **01** | **Стални трошкови** | **26.000.000** | **27.500.000** | **21.192.733** | **77,06%** | **6.307.267** |
| *421* | ***06*** | *Осигурање возила (возила KfW)* | *300.000* | *300.000* | *61.348* | **20,45%** | *238.652* |
| *421* | ***15*** | *Осигурање возила (возила KfW)* | *0* | *100.000* | *96.320* | **96,32%** | *3.680* |
| 422 | **01** | **Трошкови путовања** | **20.000.000** | **15.000.000** | **2.649.490** | **17,66%** | **12.350.510** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **115.000.000** | **100.000.000** | **94.825.524** | **94,83%** | **5.174.476** |
| 423 | **06** | **Услуге по уговору** | **500.000** | **500.000** | **30.000** | **6,00%** | **470.000** |
| 423 | **08** | **Услуге по уговору** | **0** | **1.159.000** | **0** | **0,00%** | **1.159.000** |
| 424 | **01** | **Специјализоване услуге** | **44.000.000** | **41.500.000** | **2.448.184** | **5,90%** | **39.051.816** |
| 425 | **01** | **Текуће поправке и одржавање** | **15.000.000** | **16.500.000** | **9.124.229** | **55,30%** | **7.375.771** |
| 425 | **06** | *Поправке опреме (аутом. KFW)* | *800.000* | *800.000* | *103.710* | **12,96%** | *696.290* |
| 425 | **15** | *Поправке опреме (аутом. KFW)* | *0* | *176.000* | *59.690* | **33,91%** | *116.310* |
| 426 | **01** | **Материјал** | **28.400.000** | **29.400.000** | **22.808.093** | **77,58%** | **6.591.907** |
| 426 | **15** | *Материјал (аутом. KFW)* | **0** | **100.000** | **0** | **0,00%** | **100.000** |
| 462 | **01** | **Дотације међународним организацијама** | **30.000.000** | **36.500.000** | **35.923.475** | **98,42%** | **576.525** |
| 481 | **01** | **Дотације невладиним организацијама** | **10.000.000** | **10.000.000** | **9.637.015** | **96,37%** | **362.985** |
| 482 | **15** | *Порези, обавезне таксе и пенали(аутом. KFW)* | *0* | **50.000** | **48.580** | **97,16%** | **1.420** |
| 482 | **01** | **Порези, обавезне таксе и пенали** | **2.493.000** | **2.493.000** | **738.422** | **29,62%** | **1.754.578** |
| 482 | **06** | **Порези, обавезне таксе и пенали** | **50.000** | **50.000** | **44.982** | **89,96%** | **5.018** |
| 483 | **01** | **Новчане казне и пенали по решењу судова** | **100.000.000** | **50.000.000** | **2.434.944** | **4,87%** | **47.565.056** |
| 485 | **01** | **Накнада штете нанете од стране држ. органа** | **1.000.000** | **1.000.000** | **519.278** | **51,93%** | **480.722** |
| 512 | **01** | **Машине и опрема** | **29.000.000** | **29.000.000** | **11.942.414** | **41,18%** | **17.057.586** |
| 515 | **01** | **Нематеријална имовина** | **8.000.000** | **8.000.000** | **0** | **0,00%** | **8.000.000** |
|  | **ИПА-2013-Сектор саобраћаја** |  | **01-ипа** |  | ***661.938.000*** | ***298.977.000*** | ***260.240.812*** | **87,04%** | ***38.736.188*** |
|  | **06-ипа** |  | ***3.600.000*** | ***3.600.000*** | ***2.076.944*** | **57,69%** | ***1.523.056*** |
|  | **56-ипа** |  | ***1.159.559.000*** | ***1.040.187.000*** | ***366.430.642*** | **35,23%** | ***673.756.358*** |
| **4001** | **Стратегија ЕУ за Јадранско-јонски регион** |  | **06-ипа** | **Донације** | **3.600.000** | **3.600.000** | **2.076.944** | **57,69%** | **1.523.056** |
| 422 | 06-ипа | Трошкови путовања | *1.200.000* | *1.200.000* | *0* | **0,00%** | 1.200.000 |
| **423** | 06-ипа | Услуге по уговору | *2.400.000* | *2.400.000* | *2.076.944* | **86,54%** | 323.056 |
| **4002** | **ИПА 2016-Подршка видљивости ЕУ помоћи** |  | 01-ипа | **Буџет РС** | **36.000.000** | **36.000.000** | **20.800.000** | **57,78%** | **15.200.000** |
| 511 | 01-ипа | *Зграде и грађевински објекти* | *36.000.000* | *36.000.000* | *20.800.000* | **57,78%** | 15.200.000 |
| **7011** | **Друштвени развој** |  | **01-ипа** | **Буџет РС** | **35.074.000** | **27.944.000** | **24.240.771** | **86,75%** | **3.703.229** |
| 423 | *01-ипа* | *Услуге по уговору* | 3.480.000 | 0 | 0 | **#DIV/0!** | 0 |
| 424 | *01-ипа* | *Специјализоване услуге* | 31.594.000 | 27.944.000 | 24.240.771 | **86,75%** | 3.703.229 |
| 423 | **56-ипа** | **Финансијска помоћ ЕУ** | **18.055.000** | **18.055.000** | **15.556.740** | **86,16%** | **2.498.260** |
| 424 | **56-ипа** | **Финансијска помоћ ЕУ** | **72.831.000** | **143.572.000** | **103.443.162** | **72,05%** | **40.128.838** |
| **7024** | **Пројекат побољшања социо-економских услова живота ромске популације** |  | **01-ипа** | **Буџет РС** | **19.477.000** | **19.213.000** | **5.274.544** | **27,45%** | **13.938.456** |
| 423 | *01-ипа* | *Услуге по уговору* | *19.477.000* | *19.213.000* | *5.274.544* | **27,45%** | 13.938.456 |
|  | **56-ипа** | Финансијска помоћ ЕУ | **106.929.000** | **142.962.000** | ***47.324.342*** | **33,10%** | **95.637.658** |
| **7052** | **Транснационални програм Дунав 2014-2020** |  | ***01-ипа*** | ***Буџет РС*** | **5.790.000** | **1.200.000** | **1.006.289** | **83,86%** | **193.711** |
| 421 | *01-ипа* | *Стални трошкови* | *290.000* | *0* | *0* | **#DIV/0!** | 0 |
| 422 | *01-ипа* | *Трошкови путовања* | *1.500.000* | *0* | *0* | **#DIV/0!** | 0 |
| 423 | 01-ипа | Услуге по уговору | *4.000.000* | *1.200.000* | *1.006.289* | **83,86%** | 193.711 |
| **7060** | **ИПА 2015-Саобраћај** |  | **01-ипа** | **Буџет РС** | ***564.357.000*** | ***213.380.000*** | ***208.919.207*** | **97,91%** | **4.460.793** |
| 511 | 01-ипа | *Зграде и грађевински објекти* | *564.357.000* | *213.380.000* | *208.919.207* | **97,91%** | 4.460.793 |
| **423** | **56-ипа** | **Финансијска помоћ ЕУ** | **5.856.000** | **6.000.000** | **0** | **0,00%** | **6.000.000** |
| **511** | **56-ипа** | **Финансијска помоћ ЕУ** | **944.730.000** | **718.440.000** | **200.106.398** | **27,85%** | **518.333.602** |
| **7074** | **ИПА 2018-Демократија и управљање** |  | **01-ипа** | **Буџет РС** | **1.240.000** | **1.240.000** | **0** | **0,00%** | **1.240.000** |
| 511 | *01-ипа* | *Зграде и грађевински објекти* | *1.240.000* | *1.240.000* | *0* | **0,00%** | 1.240.000 |
| 511 | **56-ипа** | Финансијска помоћ ЕУ | **11.158.000** | **11.158.000** | **0** | **0,00%** | **11.158.000** |
| **ПРОГРАМ 0702-РЕАЛИЗАЦИЈА ИНФРАСТРУКТУРНИХ ПРОЈЕКАТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РС** | | | | | **66.219.576.000** | **72.994.242.679** | **68.712.495.233** | **94,13%** | **4.281.747.445** |
| **1** | **Подршка реализацији пројеката и међународна сарадња** |  |  | **УКУПНО 1** | **433.799.000** | **168.799.000** | **134.341.924** | **79,59%** | **34.457.076** |
| **411** | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **18.608.000** | **18.608.000** | **17.460.449** | **93,83%** | **1.147.551** |
| **412** | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **3.191.000** | **3.191.000** | **2.906.753** | **91,09%** | **284.247** |
| **414** | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **0** | **0,00%** | **200.000** |
| **415** | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **800.000** | **800.000** | **479.561** | **59,95%** | **320.439** |
| **423** | **01** | **Услуге по уговору** | **61.000.000** | **46.000.000** | **40.816.592** | **88,73%** | **5.183.408** |
| **511** | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **350.000.000** | **100.000.000** | ***72.678.569*** | **72,68%** | **27.321.431** |
| *01* | *Израда техничке докум. за реконстр. здравствених објекта и трошкови инвест.права, Стобо-Ровни и остало, пројектна за станоградњу-ЦИП* | *350.000.000* | *100.000.000* | ***72.678.569*** | **72,68%** | *27.321.431* |
|  | **ПРОЈЕКТИ МГСИ** |  |  | **УКУПНО** | **65.785.777.000** | **72.825.443.679** | **68.578.153.309** | **94,17%** | **4.247.290.369** |
|  | **01** | **Приходи из буџета РС** | **37.511.515.000** | **19.637.335.000** | **19.438.721.926** | **98,99%** | **198.613.074** |
|  | **06** | **Донације** | **2.150.510.000** | **104.000.000** | **0** | **0,00%** | **104.000.000** |
|  | **11** | **Приходи од иностраног задуживања (Пројектни зајмови)** | **26.123.752.000** | **53.084.108.679** | **49.139.431.383** | **92,57%** | **3.944.677.296** |
| **4003** | **Пројекти унапређења водоснабдевања система пречишћавања отпадних вода и комуналног отпада у ЈЛС** | 463 | **01** | **Трансфери осталим нивоима власти** | **50.000.000** | **0** | **0** | **0,00%** | **0** |
| **4005** | **4005 Унапређење ефикасности и одрживости инфраструктуре у Републици Србији** | 511 | **11** | **Зграде и грађевински објекти** | **0** | **2.351.538.000** | **2.351.538.000** | **100,00%** | **0** |
| **4004** | **Пројекат унапређења трговине и транспорта Западног Балкана уз примену вишефазног програмског приступа** | 423 | **11** | **Услуге по уговору** | **0** | **10.511.000** | **9.857.540** | **93,78%** | **653.460** |
| **4004** | **Пројекат унапређења трговине и транспорта Западног Балкана уз примену вишефазног програмског приступа** | 444 | **11** | **Услуге по уговору** | **0** | **45.928** | **45.928** | **100,00%** | **0** |
| **5002** | **Завршетак изградње деонице Крагујевац-Баточина** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.000.000.000** | **976.000.000** | **975.392.644** | **99,94%** | **607.356** |
| **5003** | **Изградња аутопута Е-763, деоница: Обреновац-Љиг** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **570.000.000** | **854.000.000** | **853.224.599** | **99,91%** | **775.401** |
| **5008** | **Брза саобраћајница Iб реда Нови Сад-Рума** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **200.000.000** | **14.000.000** | 13.996.800 | **99,98%** | **3.200** |
| **5011** | **Израда Ген. пројекта робно-трансп. центра и Студ. оправ., Идејног и Гл. пројекта контејнерског терминала у Макишу** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*)** | **25.000.000** | **0** | 0 | **#DIV/0!** | **0** |
| **5012** | **Израда Студ. оправ. са Идејним пројектом и Гл. пројекта за денивелацију укрштаја желез. пруге бр.5 Београд-Шид-државна граница и државног пута IIb реда број 319 на км 20+993, у Батајници** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*)** | **6.202.000** | **6.202.000** | 0 | **0,00%** | **6.202.000** |
| **5013** | **Израда Идејног решења и Главног пројекта измештања пута Београд-Сремчица у Железнику** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*)** | **5.113.000** | **5.113.000** | 0 | **0,00%** | **5.113.000** |
| **5015** | **Пројекат мађарско-српске железнице** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **13.600.000.000** | **1.276.420.000** | 1.273.242.530 | **99,75%** | **3.177.470** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **5.890.000.000** | 4.998.816.546 | **84,87%** | **891.183.454** |
| **5017** | **Коридор X, деоница: Хоргош - Нови Сад са "Y краком"** | 511 | *01* | **Зграде и грађевински објекти** | **500.000.000** | **437.000.000** | 432.046.523 | **98,87%** | **4.953.477** |
| **5018** | **Изградња аутопута Е-763, деоница: Сурчин-Обреновац** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.000.000.000** | **480.000.000** | 424.978.196 | **88,54%** | **55.021.804** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **3.609.160.684** | 3.609.160.684 | **100,00%** | **0** |
| **5019** | **Изградња београдске обилазнице на аутопутеве Е70/Е75, деоница: Мост преко реке Саве-Бубањ Поток (сектори 4,5,6)** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.950.000.000** | **1.465.000.000** | 1.446.947.759 | **98,77%** | **18.052.241** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **2.400.000.000** | **6.529.011.000** | 6.380.757.412 | **97,73%** | **148.253.588** |
| **5019** | **Изградња београдске обилазнице на аутопутеве Е70/Е75, деоница: Мост преко реке Саве-Бубањ Поток (сектори 4,5,6)** | 472 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **0** | **166.500.000** | 163.076.109 | **97,94%** | **3.423.891** |
| **5021** | **Изградња аутопута Е-75, деонице: Грабовница-Грделица и Владичин Хан-Доњи Нерадовац и изградња аутопута Е-80 деонице: Ниш-Димитровград и обилазница око Димитровграда** | 51 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **0** | **27.454.000** | 27.453.610 | **100,00%** | **390** |
| **5022** | **Изградња аутопута Е80, деонице: Црвена Река-Чифлик и Пирот(исток)-обилазница Димитровграда** | 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **1.443.318.345** | 1.443.318.345 | **100,00%** | **0** |
| **5023** | **Рехабилитација путева и унапређење безбедности саобраћаја** | 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **2.000.000.000** | **6.232.093.173** | 6.232.093.174 | **100,00%** | **0** |
| **5025** | **Државни извозни кредит Влади Републике Србије (инфраструктурни пројекти и возна средства - Железнице Србије ад)** | 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **16.709.196.000** | 16.183.311.940 | **96,85%** | **525.884.060** |
| **5026** | **Програм водоснабдевања и пречишћања отпадних вода у општинама средње величине у Србији** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **120.000.000** | **0** | 0 | **#DIV/0!** | **0** |
| 621 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.600.000.000** | **1.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5027** | **Реконструкција железничке пруге Ниш -Димитровград (грађевински радови са припремом за електрификацију деоница Сићево- Станичење - Димитровград)** | 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.384.000.000** | **1.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5029** | **Реконструкција старог моста на граничном прелазу Љубовија - Братунац** | 511 | **01** | *Зграде и грађевински објекти* | **59.000.000** | **0** | 0 | **0,00%** | **0** |
| **5030** | **Реконструкција моста на граничном прелазу - Каракај (Зворник)** | 511 | **01** | *Зграде и грађевински објекти* | **250.000.000** | **0** | 0 | **0,00%** | **0** |
| **5031** | **Реконструкција моста краља Александрана реци Дрини** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **100.000.000** | **0** | 0 | **0,00%** | **0** |
| **5032** | **Реконструкција моста на граничном прелазу Шепак** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **250.000.000** | **0** | 0 | **0,00%** | **0** |
| **5033** | **Реконструкција моста на граничном прелазу - Скелани (Бајина Башта)** | 511 | **01** | *Зграде и грађевински објекти* | **213.000.000** | **0** | 0 | **0,00%** | **0** |
| **5034** | **Аутопут Е-763, деоница: Прељина - Пожега** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **2.522.800.000** | **428.300.000** | 420.627.485 | **98,21%** | **7.672.515** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **2.751.752.000** | **1.371.752.000** | 580.542.484 | **42,32%** | **791.209.516** |
| **5035** | **Изградња аутопута Е-761, деоница: Појате - Прељина** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.500.000.000** | **5.989.400.000** | 5.963.648.597 | **99,57%** | **25.751.403** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **0** | **0** | 0 | **0,00%** | **0** |
| **5038** | **Адаптаија бродске преводнице у сасдтаву ХЕПС "Ђердап 1"** | 511 | **06** | ***Донације*** | **892.510.000** | **0** | 0 | **#DIV/0!** | **0** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.340.000.000** | **1.564.214.741** | 1.564.214.741 | **100,00%** | **0** |
| **5039** | **Имплементација система хидро-метео станица и система надзора клиренса мостова** | 511 | **06** | ***Донације*** | **72.000.000** | **72.000.000** | 0 | **0,00%** | **72.000.000** |
| **5040** | **Успостављање VTS i VHF радио-телефонског система на унутрашњим водним путевима Република Србије** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **133.000.000** | **1.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.000.000** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **111.000.000** | **0** | 0 | **#DIV/0!** | **0** |
| **5041** | **Проширење капацитета терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.818.000.000** | **78.000.000** | 77.749.135 | **99,68%** | **250.865** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.497.000.000** | **1.100.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.100.000.000** |
| **5042** | **Вађење потонуле немачке флоте из Другог светског рата** | 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **180.000.000** | **75.000.000** | 0 | **0,00%** | **75.000.000** |
| **5043** | **Изградња аутопута Е-761 Београд - Сарајево** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **2.500.000.000** | **1.623.000.000** | **1.622.660.522** | **99,98%** | **339.478** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **2.140.000.000** | **5.670.461.692** | 5.261.800.147 | **92,79%** | **408.661.545** |
| **5044** | **Реконструкција државног пута II a ред, број 203, Нови Пазар - Тутин** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **750.000.000** | **686.000.000** | 679.061.876 | **98,99%** | **6.938.124** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **2.174.000.000** | **496.352.115** | 496.352.114 | **100,00%** | **0** |
| **5045** | **Изградња саобраћајнице Рума - Шабац - Лозница** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **5.400.000.000** | **4.821.000.000** | 4.817.828.391 | **99,93%** | **3.171.609** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **100.000.000** | **0** | 0 | **#DIV/0!** | **0** |
| **5046** | **Релаизација пројеката железничке инфраструктуре** | 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **3.861.000.000** | **0** | 0 | **#DIV/0!** | **0** |
| **5047** | **Програм управљања чврстим отпадом** | 621 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **60.000.000** | **1.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5048** | **Изградња аутопута Е-763, деоница: Нови Београд - Сурчин** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **2.500.000.000** | **1.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.000.000** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **500.000.000** | **0** | 0 | **0,00%** | **0** |
| **5049** | **Програм водоснабдевања и пречишћања отпадних вода у општинама средње величине у Србији, фаза VI** | 621 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **24.000.000** | **1.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5050** | **Изградња аутопута Ниш-Мердаре: деоница Ниш-Плочник** | 511 | **06** | ***Донације*** | **1.000.000.000** | **1.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5051** | **Хидротехнички и багерски радови на критичним секторима за пловидбу на реци Сави** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **60.000.000** | **60.000.000** | **59.875.992** | **99,79%** | **124.008** |
| **06** | ***Донације*** | **30.000.000** | **30.000.000** | 0 | **0,00%** | **30.000.000** |
| **5052** | **Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода за пиће у Кикинди-Фаза II** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **60.000.000** | **10.000.000** | **0** | **0,00%** | **10.000.000** |
| **5054** | **Унапређење услова за превођење бродова у оквиру бране на Тиси код Новог Бечеја** | 511 | **06** | ***Донације*** | **60.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5055** | **Изградња нове луке у Београду** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **72.000.000** | **30.000.000** | **0** | **0,00%** | **30.000.000** |
| **06** | ***Донације*** | **96.000.000** | **0** | **0** | **#DIV/0!** | **0** |
| **5056** | **Проширење капацитета луке Сремска Митровица** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **18.000.000** | **0** | **0** | **#DIV/0!** | **0** |
| **5057** | **Проширење капацитета луке Богојево** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **62.400.000** | **192.400.000** | **184.869.766** | **96,09%** | **7.530.234** |
| **5058** | **Проширење капацитета луке Прахово** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **24.000.000** | **24.000.000** | **22.866.600** | **95,28%** | **1.133.400** |
| **5059** | **Адаптација бродске преводнице у саставу ХЕПС ”Ђердап 2”** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **7.000.000** | **7.000.000** | **6.628.400** | **94,69%** | **371.600** |
| **5060** | **Изградња међународног пристаништа у Лепенском Виру** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **180.000.000** | **0** | **0** | **0,00%** | **0** |
| **5061** | **Рејинструкција и доградња граничног прелаза Хоргош** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5062** | **Изградња аутопута, деоница: Београд-Зрењанин** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5063** | **Реконструкција и модренизација железничке пруге Суботица-Сегедин** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5064** | **Изградња новог моста преко реке Саве у Београду** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5065** | **Изградња обилазнице око Лознице** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5066** | **Изградња брзе саобраћајнице, деоница: Иверак-Лајковац** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000** | **0** | **0** | **#DIV/0!** | **0** |
| **1101-УРЕЂЕЊЕ И НАДЗОР У ОБЛАСТИ ПЛАНИРАЊА И ИЗГРАДЊЕ** | | | | | **935.973.000** | **544.674.718** | **461.245.110** | **84,68%** | **83.429.608** |
| **1** | **Подршка изради просторних и урбанистичких планова** |  |  | **УКУПНО 1** | **377.425.000** | **183.875.000** | **180.566.704** | **98,20%** | **3.308.296** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запосених** | **28.788.000** | **28.788.000** | **28.220.721** | **98,03%** | **567.279** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **4.937.000** | **4.937.000** | **4.698.750** | **95,17%** | **238.250** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **0** | **0,00%** | **200.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.500.000** | **950.000** | **675.934** | **71,15%** | **274.066** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **12.000.000** | **12.000.000** | **11.937.699** | **99,48%** | **62.301** |
| 463 | **01** | **Трансфери осталим нивоима власти** | **30.000.000** | **0** | **0** | **#DIV/0!** | **0** |
| 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **300.000.000** | **137.000.000** | **135.033.600** | **98,56%** | **1.966.400** |
| **2** | **Издавање дозвола и других управних и вануправних аката** |  |  | **УКУПНО 2** | **102.997.000** | **103.030.000** | **101.835.212** | **98,84%** | **1.194.788** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **25.008.000** | **25.508.000** | **25.261.890** | **99,04%** | **246.110** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **4.289.000** | **4.322.000** | **4.206.105** | **97,32%** | **115.895** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **0** | **0,00%** | **200.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.500.000** | **1.000.000** | **585.830** | **58,58%** | **414.170** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **72.000.000** | **72.000.000** | **71.781.387** | **99,70%** | **218.613** |
| **3** | **Припрема и спровођење мера стамбене и архитектонске политике и унапређење комуналних делатности, енергетске ефикасности и грађевинских производа** |  |  | **УКУПНО 3** | **62.370.000** | **45.870.000** | **43.531.360** | **94,90%** | **2.338.640** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **19.448.000** | **17.948.000** | **17.230.908** | **96,00%** | **717.092** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **3.322.000** | **3.322.000** | **2.868.946** | **86,36%** | **453.054** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **0** | **0,00%** | **200.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.000.000** | **1.000.000** | **420.835** | **42,08%** | **579.165** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **23.400.000** | **23.400.000** | **23.010.670** | **98,34%** | **389.330** |
| 463 | **01** | **Трансфери (енерг.ефикасност у зградарству)** | **15.000.000** | **0** | **0** | **0,00%** | **0** |
| **4** | **Послови спровођења обједињене процедуре и озакоњење** |  |  | **УКУПНО 4** | **28.819.000** | **35.119.000** | **33.628.112** | **95,75%** | **1.490.888** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **19.308.000** | **24.658.000** | **24.375.151** | **98,85%** | **282.849** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **3.311.000** | **4.261.000** | **4.058.452** | **95,25%** | **202.548** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **0** | **0,00%** | **200.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.100.000** | **1.100.000** | **682.128** | **62,01%** | **417.872** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **4.900.000** | **4.900.000** | **4.512.381** | **92,09%** | **387.619** |
| **5** | **Регулаторне делатности, уређење грађевинског земљишта и легализација** |  |  | **УКУПНО 5** | **218.362.000** | **30.612.000** | **27.632.796** | **90,27%** | **2.979.204** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **18.491.000** | **20.491.000** | **19.889.609** | **97,07%** | **601.391** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **3.171.000** | **3.421.000** | **3.311.620** | **96,80%** | **109.380** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **600.000** | **600.000** | **0** | **0,00%** | **600.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.100.000** | **1.100.000** | **776.527** | **70,59%** | **323.473** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **5.000.000** | **5.000.000** | **3.655.039** | **73,10%** | **1.344.961** |
| 424 | **01** | **Специјализоване услуге (рушење)** | **190.000.000** | **0** | **0** | **#DIV/0!** | **0** |
| **4003** | **Пројекат стамбене обнове после земљотреса у Краљеву** | 511 | **11** |  | **144.000.000** | **144.168.718** | **74.050.927** | **51,36%** | **70.117.791** |
| **11** | *Пројектни зајам* | *144.000.000* | *144.000.000* | *74.050.927* | **51,42%** | *69.949.073* |
| **Пројекат стамбене обнове после земљотреса у Краљеву** | 444 |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** | *Пројектни зајам* | *0* | *168.718* | *168.718* | **100,00%** | *0* |
| **4004** | **Стратегија и урбани развој** |  | **01** | **Буџет РС** | **1.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **06** | **Донације** | **1.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| 423 | *01* | *Услуге по уговору* | *500.000* | *500.000* | *0* | 0,00% | *500.000* |
| 511 | *01* | *Зграде и грађевински објекти* | *500.000* | *500.000* | *0* | 0,00% | *500.000* |
| 423 | *06* | *Услуге по уговору - донације* | *500.000* | *500.000* | *0* | 0,00% | *500.000* |
| 511 | *06* | *Зграде и грађевински објекти* | *500.000* | *500.000* | *0* | 0,00% | *500.000* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА МГСИ ЗА 2021. ГОДИНУ НА ДАН 31.05.2021. ГОДИНЕ** | | | | | | | | | |
| **ПА** | **Назив програмске активности/пројекта** | **Ек. кл.** | **Изв.** | **Назив економске класификације** | **Почетна апропријација 2021** | **Ребаланс** | **Укупно извршено за период 01.01.-31.05.2021.** | **% извр. за период 01.01.-31.05.** | **Стање на дан 31.05.2021.** |
|  |  |  |  | **УКУПНО МГСИ** | **189.437.667.214** | **220.125.138.378** | **48.548.909.124** | **22,06%** | **171.576.229.254** |
|  | |  | **01** | **Приходи из буџета** | **94.494.655.024** | **130.598.286.000** | **31.148.968.744** | **23,85%** | **99.449.317.256** |
|  | **11** | **Примања од иностраних задуживања** | **87.379.548.905** | **80.475.427.378** | **16.789.869.973** | **20,86%** | **63.685.557.405** |
|  | **56** | **Финансијска помоћ** | **625.015.562** | **625.016.000** | **0** | **0,00%** | **625.016.000** |
|  | **06** | **Донације од међународних оргнизација** | **425.250.000** | **425.250.000** | **0** | **0,00%** | **425.250.000** |
|  |  |  | **15** | **Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година** | **1.158.700** | **1.159.000** | **1.158.700** | **99,97%** | **300** |
|  |  |  | **10** | **Примања од домаћих задуживања** | **6.512.039.024** | **8.000.000.000** | **608.911.707** | **7,61%** | **7.391.088.293** |
| **ПРОГРАМ 0701-УРЕЂЕЊЕ И НАДЗОР У ОБЛАСАТИ САОБРАЋАЈА** | | | | | **48.016.934.262** | **57.529.857.000** | **16.490.259.556** | **28,66%** | **41.039.597.444** |
| **1** | **Друмски транспорт, путеви и безбедност саобраћаја** |  |  | **УКУПНО 1** | **25.205.992.000** | **29.966.992.000** | **6.517.628.262** | **21,75%** | **23.449.363.738** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **59.964.000** | **59.964.000** | **24.344.083** | **40,60%** | **35.619.917** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **10.128.000** | **10.128.000** | **4.053.290** | **40,02%** | **6.074.710** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **400.000** | **400.000** | **0** | **0,00%** | **400.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запосене** | **2.000.000** | **2.000.000** | **644.045** | **32,20%** | **1.355.955** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **18.500.000** | **18.500.000** | **8.101.519** | **43,79%** | **10.398.481** |
| 451 | **01** | **Субвенције** | **22.600.000.000** | **25.494.000.000** | **6.040.000.000** | **23,69%** | **19.454.000.000** |
| *01* | *Субвенције "ЈП Путеви Србије"* | *11.300.000.000* | *11.300.000.000* | *5.000.000.000* | **44,25%** | *6.300.000.000* |
| *01* | *Субвенције "Коридори Србије"* | *11.300.000.000* | *14.150.000.000* | *1.040.000.000* | **7,35%** | *13.110.000.000* |
| *01* | *Субвенције-агенција за безбедност саобраћаја* | *0* | *44.000.000* | *0* | **0,00%** | *44.000.000* |
| 454 | *01* | **Субвенције приватним предузећима-субвенције за TAXI** | **2.500.000.000** | **2.500.000.000** | **435.505.547** | **17,42%** | **2.064.494.453** |
| 463 | *01* | **463-Трансфери ост.нивоима власти-(Нови Београд)** | **0** | **1.867.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.867.000.000** |
| 463 | ***01*** | **Трансфери ост.нивоима власти**-(*инспектори из АП Војводине)* | ***15.000.000*** | ***15.000.000*** | **4.979.778** | **33,20%** | **10.020.222** |
| **2** | **Железнички и интермодални саобраћај** |  |  | **УКУПНО 2** | **14.643.029.000** | **17.355.451.000** | **7.728.567.223** | **44,53%** | **9.626.883.777** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **11.078.000** | **11.078.000** | **4.290.548** | **38,73%** | **6.787.452** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **1.901.000** | **1.901.000** | **714.376** | **37,58%** | **1.186.624** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **0** | **0,00%** | **200.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **850.000** | **850.000** | **104.510** | **12,30%** | **745.490** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **9.000.000** | **9.000.000** | **2.898.713** | **32,21%** | **6.101.287** |
| 451 | **01** | **Субвенције железничким пред.** | **14.170.000.000** | **16.882.422.000** | **7.720.559.076** | **45,73%** | **9.161.862.924** |
|  | *Инфраструктура ЖС ад - Уговор* | *7.500.000.000* | *9.832.422.000* | *3.580.000.000* | **36,41%** | *6.252.422.000* |
|  | *Инфраструктура ЖС ад - руски кредит* | *1.816.000.000* | *1.816.000.000* | *1.816.000.000* | **100,00%** | *0* |
|  | *Инфраструктура ЖС ад - враћање кредита* | *435.000.000* | *435.000.000* | *0* | **0,00%** | *435.000.000* |
|  | *Инфраструктура ЖС ад - Собовица - Лужица* | *204.000.000* | *204.000.000* | *0* | **0,00%** | *204.000.000* |
|  | *Инфраструктура ЖС ад - пријављено тело* | *195.000.000* | *195.000.000* | *85.000.000* | **43,59%** | *110.000.000* |
|  | *Србија Воз ад* | *3.600.000.000* | *3.600.000.000* | *1.530.000.000* | **42,50%** | *2.070.000.000* |
|  | *Србија Карго ад* | *0* | *380.000.000* | *380.000.000* | **100,00%** | *0* |
|  | *Железнице Србије ад* | *400.000.000* | *400.000.000* | *329.559.076* | **82,39%** | *70.440.924* |
|  | *Стимулативне мере* | *20.000.000* | *20.000.000* | *0* | **0,00%** | *20.000.000* |
| **454** | **01** | **Субвенције приватним предузећима-стимулативне мере** | **100.000.000** | **100.000.000** | **0** | **0,00%** | **100.000.000** |
| **512** | **01** | **Машине и опрема** | **350.000.000** | **350.000.000** | **0** | **0,00%** | **350.000.000** |
| **3** | **Водни саобраћај** |  |  | **УКУПНО 3** | **70.337.000** | **70.337.000** | **29.238.882** | **41,57%** | **41.098.118** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **54.766.000** | **54.766.000** | **22.760.326** | **41,56%** | **32.005.674** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **9.121.000** | **9.121.000** | **3.798.244** | **41,64%** | **5.322.756** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **300.000** | **300.000** | **0** | **0,00%** | **300.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **3.650.000** | **3.650.000** | **1.597.232** | **43,76%** | **2.052.768** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **2.500.000** | **2.500.000** | **1.083.081** | **43,32%** | **1.416.919** |
| **4** | **Ваздушни саобраћај** |  |  | **УКУПНО 4** | **6.154.285.000** | **5.574.285.000** | **1.092.469.782** | **19,60%** | **4.481.815.218** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **16.875.000** | **16.875.000** | **5.983.369** | **35,46%** | **10.891.631** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **2.860.000** | **2.860.000** | **996.231** | **34,83%** | **1.863.769** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **0** | **0,00%** | **200.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **550.000** | **550.000** | **179.624** | **32,66%** | **370.376** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **4.800.000** | **4.800.000** | **1.206.437** | **25,13%** | **3.593.563** |
| 424 | **01** | **Специјслизоване услуге** | **920.000.000** | **920.000.000** | **176.085.121** | **19,14%** | **743.914.879** |
| 451 | **01** | **Субвенције** | **5.209.000.000** | **4.629.000.000** | **908.019.000** | **19,62%** | **3.720.981.000** |
| 451 | *01* | *451-Субвенције-(Аеродроми Србије и Требиње)* | *5.176.000.000* | *4.596.000.000* | *894.150.000* | **19,45%** | *3.701.850.000* |
| 451 | *01* | *451 -Субвенције (Аеродром Поникве, Росуље)* | *33.000.000* | *33.000.000* | *13.869.000* | **42,03%** | *19.131.000* |
| **5** | **Администрација и управљање** |  |  | **УКУПНО 5** | **627.975.700** | **627.976.000** | **207.414.932** | **33,03%** | **420.561.068** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **55.999.000** | **55.999.000** | **27.603.049** | **49,29%** | **28.395.951** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **9.407.000** | **9.407.000** | **4.597.716** | **48,88%** | **4.809.284** |
| 413 | **01** | **Накнаде у натури** | **2.500.000** | **2.500.000** | **0** | **0,00%** | **2.500.000** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **5.868.000** | **5.868.000** | **1.246.751** | **21,25%** | **4.621.249** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **3.500.000** | **3.500.000** | **797.741** | **22,79%** | **2.702.259** |
| 416 | **01** | **Награде запосленима и остали расходи** | **4.000.000** | **4.000.000** | **372.888** | **9,32%** | **3.627.112** |
| 421 | **01** | **Стални трошкови** | **45.232.000** | **45.232.000** | **15.792.439** | **34,91%** | **29.439.561** |
| *421* | ***06*** | *Осигурање возила (возила KfW)* | *300.000* | *300.000* | **0** | **0,00%** | *300.000* |
| 422 | **01** | **Трошкови путовања** | **20.000.000** | **20.000.000** | **1.479.992** | **7,40%** | **18.520.008** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **115.000.000** | **115.000.000** | **39.334.846** | **34,20%** | **75.665.154** |
| 423 | **06** | **Услуге по уговору** | *500.000* | *500.000* | **0** | **0,00%** | **500.000** |
| 424 | **01** | **Специјализоване услуге** | **44.000.000** | **44.000.000** | **3.617.131** | **8,22%** | **40.382.869** |
| 425 | **01** | **Текуће поправке и одржавање** | **15.000.000** | **15.000.000** | **2.272.495** | **15,15%** | **12.727.505** |
| 425 | **06** | *Поправке опреме (аутом. KFW)* | *800.000* | *800.000* | **0** | **0,00%** | *800.000* |
| 426 | **01** | **Материјал** | **28.400.000** | **28.400.000** | **4.776.583** | **16,82%** | **23.623.417** |
| 462 | **01** | **Дотације међународним организацијама** | **130.000.000** | **130.000.000** | **100.415.187** | **77,24%** | **29.584.813** |
| 465 | **15** |  | **1.158.700** | **1.159.000** | **1.158.700** | **99,97%** | **300** |
| 481 | **01** | **Дотације невладиним организацијама** | **15.000.000** | **15.000.000** | **0** | **0,00%** | **15.000.000** |
| 482 | **01** | **Порези, обавезне таксе и пенали** | **3.261.000** | **3.261.000** | **555.629** | **17,04%** | **2.705.371** |
| 482 | **06** | **Порези, обавезне таксе и пенали** | *50.000* | *50.000* | **0** | **0,00%** | **50.000** |
| 483 | **01** | **Новчане казне и пенали по решењу судова** | **90.000.000** | **90.000.000** | **3.151.454** | **3,50%** | **86.848.546** |
| 485 | **01** | **Накнада штете нанете од стране држ. органа** | **1.000.000** | **1.000.000** | **59.430** | **5,94%** | **940.570** |
| 512 | **01** | **Машине и опрема** | **29.000.000** | **29.000.000** | **182.900** | **0,63%** | **28.817.100** |
| 515 | **01** | **Нематеријална имовина** | **8.000.000** | **8.000.000** | **0** | **0,00%** | **8.000.000** |
|  | **ИПА - Сектор саобраћаја** |  | **01-ипа** |  | ***686.700.000*** | ***3.306.200.000*** | ***914.940.476*** | **27,67%** | **2.391.259.524** |
|  | **06-ипа** |  | ***3.600.000*** | ***3.600.000*** | ***0*** | **0,00%** | ***3.600.000*** |
|  | **56-ипа** |  | ***625.015.562*** | ***625.016.000*** | ***0*** | **0,00%** | **625.016.000** |
| **4001** | **Стратегија ЕУ за Јадранско-јонски регион** |  | **06** | **Донације** | **3.600.000** | **3.600.000** | **0** | **0,00%** | **3.600.000** |
| 422 | 06 | Трошкови путовања | **1.200.000** | **1.200.000** | *0* | **0,00%** | 1.200.000 |
| **423** | 06 | Услуге по уговору | **2.400.000** | **2.400.000** | *0* | **0,00%** | 2.400.000 |
| **4002** | **ИПА 2016-Подршка видљивости ЕУ помоћи** |  | 01 | **Буџет РС** | **36.000.000** | **55.500.000** | **0** | **0,00%** | **55.500.000** |
| 511 | 01 | *Зграде и грађевински објекти* | *36.000.000* | *55.500.000* | *0* | **0,00%** | 55.500.000 |
| **7011** | **Друштвени развој** |  | **01** | **Буџет РС** | **1.656.000** | **1.656.000** | **0** | **0,00%** | **1.656.000** |
| 424 | 01 | *Специјализоване услуге* | 1.656.000 | 1.656.000 | 0 | **0,00%** | 1.656.000 |
| 424 | **56** | **Финансијска помоћ ЕУ** | **31.974.562** | **31.975.000** | 0 | **0,00%** | **31.975.000** |
| **7024** | **Пројекат побољшања социо-економских услова живота ромске популације** |  | 01 | **Буџет РС** | **20.375.000** | **20.375.000** | **5.364.841** | **26,33%** | **15.010.159** |
| 423 | 01 | *Услуге по уговору* | *20.375.000* | *20.375.000* | *5.364.841* | **26,33%** | 15.010.159 |
|  | **56** | Финансијска помоћ ЕУ | **183.367.000** | **183.367.000** | *0* | **0,00%** | **183.367.000** |
| **7052** | **Транснационални програм Дунав 2014-2020** |  | **01** | ***Буџет РС*** | **5.790.000** | **5.790.000** | **149.371** | **2,58%** | **5.640.629** |
| 421 | 01 | *Стални трошкови* | *290.000* | *290.000* | *0* | **0,00%** | 290.000 |
| 422 | 01 | *Трошкови путовања* | *1.500.000* | *1.500.000* | *0* | **0,00%** | 1.500.000 |
| 423 | 01 | Услуге по уговору | *4.000.000* | *4.000.000* | *149.371* | **3,73%** | 3.850.629 |
| **7060** | **ИПА 2015-Саобраћај** |  | **01** | **Буџет РС** | ***565.279.000*** | ***565.279.000*** | ***7.385.335*** | **1,31%** | **557.893.665** |
| 511 | 01 | *Зграде и грађевински објекти* | *565.279.000* | *565.279.000* | *7.385.335* | **1,31%** | 557.893.665 |
| **423** | **56** | **Финансијска помоћ ЕУ** | **34.370.000** | **34.370.000** | *0* | **0,00%** | **34.370.000** |
| **511** | **56** | **Финансијска помоћ ЕУ** | **250.000.000** | **250.000.000** | *0* | **0,00%** | **250.000.000** |
| **7074** | **ИПА 2018-Демократија и управљање** |  | **01** | **Буџет РС** | **9.600.000** | **9.600.000** | **0** | **0,00%** | **9.600.000** |
| 511 | 01 | *Зграде и грађевински објекти* | *9.600.000* | *9.600.000* | *0* | **0,00%** | 9.600.000 |
| 511 | **56** | Финансијска помоћ ЕУ | **43.704.000** | **43.704.000** | *0* | **0,00%** | **43.704.000** |
| **7081** | **ИПА 2020 - Демократија и управљање** |  | **01** | **Буџет РС** | **48.000.000** | **48.000.000** | **0** | **0,00%** | **48.000.000** |
| 511 | 01 | *Зграде и грађевински објекти* | *48.000.000* | *48.000.000* | *0* | **0,00%** | 48.000.000 |
| 511 | **56** | Финансијска помоћ ЕУ | **81.600.000** | **81.600.000** | *0* | **0,00%** | **81.600.000** |
| **7078** | **Превенција и ублажавање последица насталих услед болести -COVID-19** | 454 | **01** | Субвенције | **0** | **2.600.000.000** | *902.040.929* | **34,69%** | **1.697.959.071** |
| **ПРОГРАМ 0702-РЕАЛИЗАЦИЈА ИНФРАСТРУКТУРНИХ ПРОЈЕКАТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РС** | | | | | **133.855.811.929** | **161.542.399.378** | **31.874.835.316** | **23,81%** | **129.667.564.062** |
| **1** | **Подршка реализацији пројеката и међународна сарадња** |  |  | **УКУПНО 1** | **384.809.000** | **344.809.000** | **25.346.581** | **7,35%** | **319.462.419** |
| **411** | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **19.470.000** | **19.470.000** | **4.449.347** | **22,85%** | **15.020.653** |
| **412** | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **3.339.000** | **3.339.000** | **740.816** | **22,19%** | **2.598.184** |
| **414** | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **0** | **0,00%** | **200.000** |
| **415** | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **800.000** | **800.000** | **194.766** | **24,35%** | **605.234** |
| **423** | **01** | **Услуге по уговору** | **61.000.000** | **61.000.000** | **11.012.624** | **18,05%** | **49.987.376** |
| **511** | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **300.000.000** | **260.000.000** | ***8.949.028*** | **3,44%** | **251.050.972** |
| *01* | *Израда техничке докум. за реконстр. здравствених објекта и трошкови инвест.права, Стобо-Ровни и остало, пројектна за станоградњу-ЦИП* | *300.000.000* | *260.000.000* | *8.949.028* | **3,44%** | *251.050.972* |
|  | **ПРОЈЕКТИ МГСИ** |  |  | **УКУПНО** | **133.471.002.929** | **161.197.590.378** | **31.849.488.735** | **19,76%** | **129.348.101.643** |
|  | **01** | **Приходи из буџета РС** | **39.323.415.000** | **72.302.163.000** | **14.450.707.055** | **19,99%** | **57.851.455.945** |
|  | **06** | **Донације** | **420.000.000** | **420.000.000** | **0** | **0,00%** | **420.000.000** |
|  | **10** | **Приходи од домаћих задуживања** | **6.512.039.024** | **8.000.000.000** | **608.911.707** | **7,61%** | **7.391.088.293** |
|  | **11** | **Приходи од иностраног задуживања (Пројектни зајмови)** | **87.215.548.905** | **80.475.427.378** | **16.789.869.973** | **20,86%** | **63.685.557.405** |
| **4004** | **Пројекат унапређења трговине и транспорта Западног Балкана уз примену вишефазног програмског приступа** | 423 | **11** | **Трансфери осталим нивоима власти** | **50.000.000** | **50.000.000** | **5.785.574** | **11,57%** | **44.214.426** |
| 511 | **11** | **Зграде и грађевински објекти** | **50.000.000** | **50.000.000** | **0** | **0,00%** | **50.000.000** |
| **5002** | **Завршетак изградње деонице Крагујевац-Баточина** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **100.000.000** | **54.744.000** | **54.743.683** | **100,00%** | **317** |
| **5003** | **Изградња аутопута Е-763, деоница: Обреновац-Љиг** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **100.000.000** | **100.000.000** | **0** | **0,00%** | **100.000.000** |
| **5008** | **Брза саобраћајница Iб реда Нови Сад-Рума** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **2.600.000.000** | **2.600.000.000** | 5.518.800 | **0,21%** | **2.594.481.200** |
| 511 | **11** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.000.000** | **1.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5011** | **Израда Ген. пројекта робно-трансп. центра и Студ. оправ., Идејног и Гл. пројекта контејнерског терминала у Макишу** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*)** | **25.000.000** | **25.000.000** | 0 | **0,00%** | **25.000.000** |
| **5012** | **Израда Студ. оправ. са Идејним пројектом и Гл. пројекта за денивелацију укрштаја желез. пруге бр.5 Београд-Шид-државна граница и државног пута IIb реда број 319 на км 20+993, у Батајници** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*)** | **6.202.000** | **6.202.000** | 0 | **0,00%** | **6.202.000** |
| **5013** | **Израда Идејног решења и Главног пројекта измештања пута Београд-Сремчица у Железнику** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти (*Пројектна*)** | **5.113.000** | **5.113.000** | 0 | **0,00%** | **5.113.000** |
| **5015** | **Пројекат мађарско-српске железнице** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **10.500.000.000** | **15.284.897.000** | 4.170.901.434 | **27,29%** | **11.113.995.566** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **30.000.000.000** | **35.406.457.000** | 5.196.498.870 | **14,68%** | **30.209.958.130** |
| **5017** | **Коридор X, деоница: Хоргош - Нови Сад са "Y краком"** | 511 | *01* | **Зграде и грађевински објекти** | **250.000.000** | **250.000.000** | 21.166.975 | **8,47%** | **228.833.025** |
| **5018** | **Изградња аутопута Е-763, деоница: Сурчин-Обреновац** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **620.000.000** | **193.169.000** | 51.203.080 | **26,51%** | **141.965.920** |
| **11** | **Зграде и грађевински објекти** | **102.788.604** | **102.790.000** | 102.788.604 | **100,00%** | **1.396** |
| **5019** | **Изградња београдске обилазнице на аутопутеве Е70/Е75, деоница: Мост преко реке Саве-Бубањ Поток (сектори 4,5,6)** | 472 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **2.312.700.000** | **2.312.700.000** | 682.951.354 | **29,53%** | **1.629.748.646** |
| **01** | **Накнаде за социјалну заштиту из буџета** | **0** | **270.001.000** | 250.315.615 | **92,71%** | **19.685.385** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **4.000.000.000** | **4.000.000.000** | 2.287.639.097 | **57,19%** | **1.712.360.903** |
| **5022** | **Изградња аутопута Е80, деонице: Црвена Река-Чифлик и Пирот(исток)-обилазница Димитровграда** | 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **866.125.378** | 866.125.378 | **100,00%** | **0** |
| **5023** | **Рехабилитација путева и унапређење безбедности саобраћаја** | 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000.000** | **1.000.000.000** | 792.556.871 | **79,26%** | **207.443.129** |
| **5025** | **Државни извозни кредит Влади Републике Србије (инфраструктурни пројекти и возна средства - Железнице Србије ад)** | 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **7.875.000.000** | **7.058.781.000** | 2.500.827.997 | **35,43%** | **4.557.953.003** |
| **5026** | **Програм водоснабдевања и пречишћања отпадних вода у општинама средње величине у Србији** | 621 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **100.000.000** | **100.000.000** | 0 | **0,00%** | **100.000.000** |
| **5027** | **Реконструкција железничке пруге Ниш -Димитровград (грађевински радови са припремом за електрификацију деоница Сићево- Станичење - Димитровград)** | 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **600.000.000** | **1.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5029** | **Реконструкција старог моста на граничном прелазу Љубовија - Братунац** | 511 | **01** | *Зграде и грађевински објекти* | **48.000.000** | **48.000.000** | 0 | **0,00%** | **48.000.000** |
| **5030** | **Реконструкција моста на граничном прелазу - Каракај (Зворник)** | 511 | **01** | *Зграде и грађевински објекти* | **100.000.000** | **100.000.000** | 0 | **0,00%** | **100.000.000** |
| **5031** | **Реконструкција моста краља Александрана реци Дрини** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **56.000.000** | **56.000.000** | 0 | **0,00%** | **56.000.000** |
| **5032** | **Реконструкција моста на граничном прелазу Шепак** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **100.000.000** | **100.000.000** | 0 | **0,00%** | **100.000.000** |
| **5033** | **Реконструкција моста на граничном прелазу - Скелани (Бајина Башта)** | 511 | **01** | *Зграде и грађевински објекти* | **147.000.000** | **147.000.000** | 0 | **0,00%** | **147.000.000** |
| **5034** | **Аутопут Е-763, деоница: Прељина - Пожега** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **2.522.800.000** | **3.441.401.000** | 455.218.588 | **13,23%** | **2.986.182.412** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **8.000.000.000** | **8.000.000.000** | 1.600.853.498 | **20,01%** | **6.399.146.502** |
| **5035** | **Изградња аутопута Е-761, деоница: Појате - Прељина** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **5.000.000.000** | **7.612.692.000** | 4.816.723.285 | **63,27%** | **2.795.968.715** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **10.000.000.000** | **7.387.308.000** | 0 | **0,00%** | **7.387.308.000** |
| **5038** | **Адаптаија бродске преводнице у сасдтаву ХЕПС "Ђердап 1"** |  | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **961.000.000** | **1.154.000.000** | 850.271.205 | **73,68%** | **303.728.795** |
| 511 | **06** | ***Донације*** | **270.000.000** | **270.000.000** | 0 | **0,00%** | **270.000.000** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **821.000.000** | **500.000.000** | 0 | **0,00%** | **500.000.000** |
| **5039** | **Имплементација система хидро-метео станица и система надзора клиренса мостова** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **146.000.000** | **146.000.000** | 0 | **0,00%** | **146.000.000** |
| 511 | **11** | **Зграде и грађевински објекти** | **122.000.000** | **122.000.000** | 0 | **0,00%** | **122.000.000** |
| **5040** | **Успостављање VTS i VHF радио-телефонског система на унутрашњим водним путевима Република Србије** | 512 | **01** | **Машине и опрема** | **300.000.000** | **280.000.000** | 0 | **0,00%** | **280.000.000** |
| 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **142.000.000** | **1.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5041** | **Проширење капацитета терминала за расуте и генералне терете Луке Смедерево** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **2.490.000.000** | **2.490.000.000** | 0 | **0,00%** | **2.490.000.000** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **2.000.000.000** | **2.000.000.000** | 0 | **0,00%** | **2.000.000.000** |
| **5042** | **Вађење потонуле немачке флоте из Другог светског рата** | 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000** | **105.230.000** | 0 | **0,00%** | **105.230.000** |
| **5043** | **Изградња аутопута Е-761 Београд - Сарајево** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **2.500.000.000** | **2.800.843.000** | 1.239.422.316 | **44,25%** | **1.561.420.684** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **2.187.760.301** | **8.072.950.000** | 3.246.149.941 | **40,21%** | **4.826.800.059** |
| **5044** | **Реконструкција државног пута II a ред, број 203, Нови Пазар - Тутин** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **100.000.000** | **100.000.000** | 0 | **0,00%** | **100.000.000** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **500.000.000** | **500.000.000** | 96.248.438 | **19,25%** | **403.751.562** |
| **5045** | **Изградња саобраћајнице Рума - Шабац - Лозница** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **560.000.000** | **3.807.502.000** | 2.082.199.942 | **54,69%** | **1.725.302.058** |
| **10** | ***Пројектни зајам*** | **112.039.024** | **8.000.000.000** | 608.911.708 | **7,61%** | **7.391.088.292** |
| **5046** | **Релаизација пројеката железничке инфраструктуре** | 511 | **01**  **11** | **Зграде и грађевински објекти**  ***Пројектни зајам*** | **1.816.000.000**  **3.200.000.000** | **1.816.000.000**  **3.773.786.000** | 1.816.000.000  83.588.075 | **100,00%**  **2,21%** | **0**  **3.690.197.925** |
| **5047** | **Програм управљања чврстим отпадом** | 511 | **01** | ***Пројектни зајам*** | **120.000.000** | **120.000.000** | 0 | **0,00%** | **120.000.000** |
| 621 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **60.000.000** | **60.000.000** | 0 | **0,00%** | **60.000.000** |
| **5048** | **Изградња аутопута Е-763, деоница: Нови Београд - Сурчин** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **828.000.000** | **1.692.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.692.000.000** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **500.000.000** | **0** | 0 | **0,00%** | **0** |
| **5049** | **Програм водоснабдевања и пречишћања отпадних вода у општинама средње величине у Србији, фаза VI** | 621 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **60.000.000** | **60.000.000** | 0 | **0,00%** | **60.000.000** |
| **5050** | **Изградња аутопута Ниш-Мердаре: деоница Ниш-Плочник** | 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.100.000.000** | **1.000.000** | 0 | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5052** | **Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода за пиће у Кикинди-Фаза II** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **60.000.000** | **60.000.000** | **0** | **0,00%** | **60.000.000** |
| **5054** | **Унапређење услова за превођење бродова у оквиру бране на Тиси код Новог Бечеја** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **108.000.000** | **38.000.000** | **0** | **0,00%** | **38.000.000** |
| **5055** | **Изградња нове луке у Београду** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **108.000.000** | **72.000.000** | **4.586.381** | **6,37%** | **67.413.619** |
| **5056** | **Проширење капацитета луке Сремска Митровица** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **108.000.000** | **41.300.000** | **0** | **0,00%** | **41.300.000** |
| 511 | **11** | **Зграде и грађевински објекти** | **2.050.000.000** | **637.000.000** | **0** | **0,00%** | **637.000.000** |
| **5057** | **Проширење капацитета луке Богојево** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **47.600.000** | **47.600.000** | **12.637.188** | **26,55%** | **34.962.812** |
| **5058** | **Проширење капацитета луке Прахово** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **12.000.000** | **12.000.000** | **3.162.823** | **26,36%** | **8.837.177** |
| **5059** | **Адаптација бродске преводнице у саставу ХЕПС ”Ђердап 2”** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **180.000.000** | **180.000.000** | **0** | **0,00%** | **180.000.000** |
| 511 | **06** | **Зграде и грађевински објекти** | **150.000.000** | **150.000.000** | **0** | **0,00%** | **150.000.000** |
| 511 | **11** | **Зграде и грађевински објекти** | **450.000.000** | **450.000.000** | **0** | **0,00%** | **450.000.000** |
| **5061** | **Рејинструкција и доградња граничног прелаза Хоргош** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **520.000.000** | **520.000.000** | **0** | **0,00%** | **520.000.000** |
| **5062** | **Изградња аутопута, деоница: Београд-Зрењанин** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **630.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5063** | **Реконструкција и модренизација железничке пруге Суботица-Сегедин** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **500.000.000** | **2.535.000.000** | **0** | **0,00%** | **2.535.000.000** |
| 511 | **11** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.000.000** | **0** | **0** | **#DIV/0!** | **0** |
| **5064** | **Изградња новог моста преко реке Саве у Београду** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **792.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| 511 | **11** | **Зграде и грађевински објекти** | **240.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5065** | **Изградња обилазнице око Лознице** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **600.000.000** | **400.000.000** | **0** | **0,00%** | **400.000.000** |
| **5066** | **Изградња брзе саобраћајнице, деоница: Иверак-Лајковац** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.720.000.000** | **1.720.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.720.000.000** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **3.000.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5067** | **Изградња брзе саобраћајнице, деоница: Иверак-Лајковац** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **440.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5068** | **Изградња брзе саобраћајнице, деоница: Иверак-Лајковац** | 512 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **1.000.000.000** | **5.725.000.000** | **0** | **0,00%** | **5.725.000.000** |
| 511 | **10** | **Примања од домаћих задуживања** | **6.400.000.000** | **0** | **0** | **0,00%** | **0** |
| 512 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **1.000.000** | **0** | **0** | **0,00%** | **0** |
| **5069** | **Обилазница око Горњег Милановца** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **0** | **660.000.000** | **0** | **0,00%** | **660.000.000** |
| **5070** | **Пројекат изградње комуналне инфраструктуре** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **0** | **12.150.000.000** | **0** | **0,00%** | **12.150.000.000** |
| 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **0** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **5071** | **Пречишћавање отпадних вода Централног канализационог система града Београда** | 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **0** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| 511 | **11** | ***Пројектни зајам*** | **0** | **1.000.000** | **0** |  | **1.000.000** |
| **5072** | **Изградња београског метроа** | 463 | **01** | ***Трансфери*** | **0** | **3.210.000.000** | **0** | **0,00%** | **3.210.000.000** |
| **1101-УРЕЂЕЊЕ И НАДЗОР У ОБЛАСТИ ПЛАНИРАЊА И ИЗГРАДЊЕ** | | | | | **1.052.882.000** | **1.052.882.000** | **183.814.252** | **17,46%** | **869.067.748** |
| **1** | **Подршка изради просторних и урбанистичких планова** |  |  | **УКУПНО 1** | **353.436.000** | **353.436.000** | **82.613.898** | **23,37%** | **270.822.102** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запосених** | **30.120.000** | **30.120.000** | **11.719.812** | **38,91%** | **18.400.188** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **5.166.000** | **5.166.000** | **1.951.349** | **37,77%** | **3.214.651** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **0** | **0,00%** | **200.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **950.000** | **950.000** | **330.733** | **34,81%** | **619.267** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **17.000.000** | **17.000.000** | **4.578.804** | **26,93%** | **12.421.196** |
| 463 | **01** | **Трансфери осталим нивоима власти** | **30.000.000** | **30.000.000** | **0** | **0,00%** | **30.000.000** |
| 511 | **01** | **Зграде и грађевински објекти** | **270.000.000** | **270.000.000** | **64.033.200** | **23,72%** | **205.966.800** |
| **2** | **Издавање дозвола и других управних и вануправних аката** |  |  | **УКУПНО 2** | **104.411.000** | **104.411.000** | **51.424.908** | **49,25%** | **52.986.092** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **26.688.000** | **26.688.000** | **11.170.366** | **41,86%** | **15.517.634** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **4.523.000** | **4.523.000** | **1.862.984** | **41,19%** | **2.660.016** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **0** | **0,00%** | **200.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.000.000** | **1.000.000** | **278.830** | **27,88%** | **721.170** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **72.000.000** | **72.000.000** | **38.112.728** | **52,93%** | **33.887.272** |
| **3** | **Припрема и спровођење мера стамбене и архитектонске политике и унапређење комуналних делатности, енергетске ефикасности и грађевинских производа** |  |  | **УКУПНО 3** | **46.856.000** | **46.856.000** | **13.494.693** | **28,80%** | **33.361.307** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **18.779.000** | **18.779.000** | **9.299.458** | **49,52%** | **9.479.542** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **3.477.000** | **3.477.000** | **1.548.360** | **44,53%** | **1.928.640** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **76.744** | **38,37%** | **123.256** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.000.000** | **1.000.000** | **289.759** | **28,98%** | **710.241** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **13.400.000** | **13.400.000** | **2.280.372** | **17,02%** | **11.119.628** |
| 463 | **01** | **Трансфери (енерг.ефикасност у зградарству)** | **10.000.000** | **10.000.000** | **0** | **0,00%** | **10.000.000** |
| **4** | **Послови спровођења обједињене процедуре и озакоњење** |  |  | **УКУПНО 4** | **36.459.000** | **36.459.000** | **13.823.174** | **37,91%** | **22.635.826** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **25.800.000** | **25.800.000** | **9.831.268** | **38,11%** | **15.968.732** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **4.459.000** | **4.459.000** | **1.636.906** | **36,71%** | **2.822.094** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **200.000** | **200.000** | **124.090** | **62,04%** | **75.910** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.100.000** | **1.100.000** | **312.084** | **28,37%** | **787.916** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **4.900.000** | **4.900.000** | **1.918.825** | **39,16%** | **2.981.175** |
| **5** | **Регулаторне делатности, уређење грађевинског земљишта и легализација** |  |  | **УКУПНО 5** | **346.720.000** | **346.720.000** | **22.457.580** | **6,48%** | **324.262.420** |
| 411 | **01** | **Плате, додаци и накнаде запослених** | **21.440.000** | **21.440.000** | **8.593.066** | **40,08%** | **12.846.934** |
| 412 | **01** | **Соц. доприноси на терет послодавца** | **3.580.000** | **3.580.000** | **1.430.746** | **39,96%** | **2.149.254** |
| 414 | **01** | **Социјална давања запосленима** | **600.000** | **600.000** | **0** | **0,00%** | **600.000** |
| 415 | **01** | **Накнаде трошкова за запослене** | **1.100.000** | **1.100.000** | **387.456** | **35,22%** | **712.544** |
| 423 | **01** | **Услуге по уговору** | **5.000.000** | **5.000.000** | **1.238.682** | **24,77%** | **3.761.318** |
| 424 | **01** | **Специјализоване услуге (рушење)** | **150.000.000** | **150.000.000** | **0** | **0,00%** | **150.000.000** |
| **4003** | **Пројекат стамбене обнове после земљотреса у Краљеву** | 511 |  | **Зграде и грађевински објекти** | **164.000.000** | **164.000.000** | **10.807.630** | **6,59%** | **153.192.370** |
| **11** | *Пројектни зајам* | *164.000.000* | *164.000.000* | *10.807.630* | **6,59%** | 153.192.370 |
| **4004** | **Стратегија и урбани развој** | 463 |  | **Трансфери осталим нивоима власти** | **1.000.000** | **1.000.000** | **0** | **0,00%** | **1.000.000** |
| **01** | *Трансфери осталим нивоима власти* | *1.000.000* | *1.000.000* | *0* | **0,00%** | 1.000.000 |



САДРЖА

**14.** **Подаци о јавним набавкама**

У табелама су представљени планови јавних набавки и извештај о реализацији јавних набавки у претходној и текућој години. Подаци о јавним набавкама се у складу са Законом објављују на сајту <http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/javne-nabavke>

***14.1 Реализоване јавне набавке за Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за 2020. годинe***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ЈАВНИМ НАБАВКАМА**  **У ПЕРИОДУ 01. 01. – 31. 12. 2020. ГОДИНЕ** | | | |
| **Редни број** | **Предмет набавке/ ОРН** | **Вредност** | **СТАТУС** |
|
| **УСЛУГЕ, ДОБРА,РАДОВИ** | | |
| 1. | Услуге штампања књига путних листова за међународни ванлинијски превоз путника | 475.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-202/9/2019-02 од 09.01.2020. године |
| 2. | Услуге – ангажовање једног тематског стручњака са пуним радним временом за подршку администрацији Србије у имплементацији ЕУСАИР (Стратегија ЕУ за Јадранско – јонску регију), нарочито за званично постављеног координатора стуба (КС) за Стуб 2 , Подгрупа за транспорт | 19.980,00 еура са обрачунатим порезима и доприносима | Закључен уговор број 404-02-109/5/2019-02 од 14.01.2020. године |
| 3. | Набавка електричне енергије | 500.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-220/6/2019-02 од 15.01.2020. године |
| 4. | Услуге чишћења зграда Лучке капетаније | 2.500.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 404-02-81/6/2019. од 21.01.2020. године |
| 5. | Израда Планерског атласа, Просторног плана Републике Србије, Извештаја о стратешкој процени Просторног плана Републике Србије на животну средину и Документационе основе, | 176.570.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-67/14/2019-02 од 22.01.2020. године |
| 6. | Услуге сервиса службених аутомобила (Аudi) – Партија 2 | 500.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-103/13/2019-02 од 24.01.2020. године |
| 7. | Услуге сервиса службених аутомобила (oстали аутомобили) – Партија 4 | 3.500.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-203/16/2019-02 од 27.01.2020. године |
| 8. | Услуге сервиса службених аутомобила (Mazda) – Партија 1 | 600.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-203/19/2019-02 од 28.01.2020. године |
| 9. | Услуге израде пројектне документације за постројење за пречишћавање воде за пиће „Пећина 2“ Ваљево | 9.200.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 404-02-82/33/2020-02 од 29.01.2020. године,  Закључен Анекс, бр: 404-02-82/35/2020-02, уговораброј : 404-02-82/11/2018-02 од 02.08.2018. године, за **Партију 1** |
| 10. | Услуге израде пројектне документације магистралног цевовода чисте воде за деоницу од пројектоване Пумпне станице „Мионица“ до општине Љиг | 12.000.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 404-02-82/40/2018-02 од 29.01.2020. године |
| 11. | Услуге сервисирања службених аутомобила (Fiat) | 400.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-232/6/2019-02 од 19.02.2020. године |
| 12. | Набавка горива и мазива – Eвро дизел | 10.000.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-24/1/2020-02 од 20.02.2020. године |
| 13. | Набавка горива и мазива – Евро премиум БМБ 95 | 7.083.333,33  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-24/2020-02 од 20.02.2020. године |
| 14. | Додатни радови на изградњи леве траке Аутопута Е75, деоница гранични прелаз „Келебија“ – петља „Суботица Југ“, Сектор 0 – од постојећег државног пута IБ – 11 (М – 17.1) до км 1+320.00 Аутопута Е75, и део Сектора 1 од км 1+320.00 до км 3+808.4 | 54.405.303,23  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-2/8/2020-02 од 24.02.2020. године |
| 15. | Додатне услуге израде идејног пројекта за брзу саобраћајницу Iб реда Нови Сад – Рума, Партија 1 | 2.980.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 404-02-178/17/2018-02 од 28.02.2020. године |
| 16. | Услуге обезбеђивања авио карата и хотелског смештаја за службена путовања у земљи и иностранству | 15.000.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен оквирни споразум бр. 404-02-219/6/2019-02 од 02.03.2020. године |
| 17. | Услуга израде анализе пројекта, нацрта студије оправданости за давање лучке концесије, учествовање у изради коначног предлога за доношење концесионог акта, припрема и учешће у поступку доделе лучке концесије у делу припреме одговора на техничка питања понуђача | 32.917.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен Анекс уговора бр. 404-02-73/17/2019-02 од 03.03.2020. године |
| 18. | Набавка услуге осигурања запослених и других лица – смрт услед незгоде, трајни инвалидитет, трошкови лечења и дневна накнада - Партија 1 | 437.255,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-35/2020-02 од 04.03.2020. године |
| 19. | Набавка услуге осигурања запослених и других лица – Хируршке интервенције и теже болести – Партија 2 | 602.640,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-36/2020-02 од 04.03.2020. године |
| 20. | Услуге израде Идејног решења (ИДР) за зелену стазу Сомбор – Бачки брег | 2.600.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-6/6/2020-02 од 16.03.2020. године |
| 21. | Услуге сервиса вести, фото сервиса и видео сервиса | 1.656.600,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-1/8/2020-02 од 16.03.2020. године |
| 22. | Набавка мобилних телефона | 833.333,33 (без ПДВ-а) | Закључен оквирни споразум бр. 404-02-28/6/2020-02 од 17.03.2020. године |
| 23. | Набавка и уградња столарије за Лучку капетанију Нови Сад | 1.440.000,00 (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-16/5/2020-02 од 22.02.2020. године  и  Анекс уговора бр. 404-02-16/10/2020-02 од 01.04.2020. године  (износ у Анексу остаје непромењен) |
| 24. | Услуге осигурања возила - ПАРТИЈА 1 - Обавезно осигурање возила | 646.796,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-51/2020-02 од 16.04.2020. године |
| 25. | Услуге осигурања возила - ПАРТИЈА 2 - Каско осигурање возила | 518.369,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-50/2020-02 од 16.04.2020. године |
| 26. | Набавка гума за службена возила | 1.054.166,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр.  404-02-22/5/2020-02 од 21.04.2020. године |
| 27. | Услуге рушења бесправно саграђених објеката | 283.333.333,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-8/6/2020-02 од 22.04.2020. године |
| 28. | Услуге израде техничке документације за Луку Прахово | 24.980.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-29/9/2020-02 од 29.04.2020. године и Анекс 1 бр.  404-02-29/10/2020-02 од 27.10.2020. године  (износ у Анексу остаје непромењен |
| 29. | Услуге израде Идејног решења (ИДР) за зелену стазу Пожаревац – Дубравица | 1.490.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-40/5/2020-02 од 20.05.2020. године и Анекс уговора бр.  404-02-40/7/2020-02  од 27.08.2020. године  (износ у Анексу остаје непромењен) |
| 30. | Услуге израде Идејног решења (ИДР) за зелену стазу Ћуприја – Јовац | 580.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-41/5/2020-02 од 20.05.2020. и Анекс уговора бр.  404-02-41/7/2020-02  од 27.08.2020. године  (износ у Анексу остаје непромењен) |
| 31. | Услуге израде техничке документације за Луку Богојево | 64.980.000,00  (без ПДВ-а)  смањен износ на  63.730.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-10/9/2020-02 од 29.04.2020. године  и Анекс уговора бр.  404-02-10/19/2020-02 од 20.05.2020. године |
| 32. | Извођење додатних (непредвиђених) радова на изградњи државног пута IБ 24 Баточина-Крагујевац. | 16.370.280,35  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-54/6/2020-02 од 25.05.2020. године |
| 33. | Услуге - ангажовање сарадника на основу Уговора о делу на Пројекту Стратегија Европске уније за Дунавски регион и реализација активности у оквииру Приоритетне области 16 - Побољшати мобилност мултимодалност - железнички, друмски и ваздушни транспорт - ПА 1 б | 570.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-58/5/2020-02 од 01.06.2020. године |
| 34. | Набавка електричне енергије | 583.333,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-220/5/2019-02 од 15.06.2020. године |
| 35. | Набавка услуге израде образаца и дозвола за водни сектор | За Партију 1- 1.200.000,00 динара  (без ПДВ-а)  За Партију 2 - 900.000,00 динара (без ПДВ-а)  За Партију 3 - 82.230,00 динара (без ПДВ-а),  За Партију 4 - 126.800,00 динара (без ПДВ-а),  За Партију 5 - 6.400,00 динара (без ПДВ-а);  За Партију 6 - 28.000,00 динара (без ПДВ-а)  За Партију 7 - 3.230,00 динара (без ПДВ-а) | Закључен оквирни споразум бр. 404-02/59/10/2020-02 од 26.06.2020. године, за Партију 1 и Партију 2;    Закључен уговор бр. 404-02-59/12/2020-02, од 29.06.2020., за Партију 3 и Партију 7  Закључен уговор бр. 404-02-59/9/2020-02, од 19.06.2020., за Партију 4, Партију 5 и Партију 6 |
| 36. | Услуга израде стратешког документа „Дугорочна стратегија за подстицање улагања у обнову националног фонда зграда“ | 5.000.000,00  (без ПДВ-а) | Анекс бр. 404-02-210/8/2019-02, уговора бр.- 404-02-210/5/2019-02 од 12.02.2019. године  (износ у Анексу остаје непромењен) |
| 37. | Услуге израде плана детаљне регулације Луке Богојево | 1.246.287,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-57/10/2020-02 од 29.06.2020. године |
| 38. | Услуге израде Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора Београд-Сарајево, деоница Пожега-Ужице-Котроман | 16.650.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен **Анекс 2**, бр: 404-02-15/45/2018-02, уговораброј : 404-02-15/36/2018-02 од 10.09.2018. године, за **Партију 6** |
| 39. | Услуге израде плана детаљне регулације аеродрома Сребрно језеро у општини Велико Градиште | 3.900.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-34/10/2020-02 од 02.07.2020. године |
| 40. | Извођење радова на изградњи Миљкутског надпутњака на км 3+808,41 на ауто-путу Е75, лева трака,деоница: гранични прелаз Келебија- петља Суботица југ, сектор 1 | 154.995.332,74  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-60/5/2020-02 од 03.07.2020. године |
| 41. | Услуге сервиса службених аутомобила (Аudi) – Партија 2 | 300.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-203/21/2019-02 од 20.07.2020. године |
| 42. | Услуге надзорног органа- Инжењер на пројекту Сектор 1 и Сектор 2 | 569.399.000,00 динара  (без ПДВ-а)  **За Партију 1**  235.578.000,00, динара  (без ПДВ-а)  **За Партију 2** | Закључен уговор бр. 404-02-132/35/2019-02 од 06.07.2020. године, за **Партију 1**- Стручни надзор(инжињер) на пројекту Мађарско- Српске Железничке пруге на територији Републике Србије, деоница Београд центар- Стара Пазова  Закључен уговор бр. 404-02-132/39/2019-02 од 27.07.2020. године, за **Партију 2-** Стручни надзор (инжињер) на пројекту ,,Реконструкција и изградња другог колосека на деоници пруге Стара Пазова- Нови Сад“ |
| 43. | Стручни надзор над извођењем радова на изградњи аутопута Е-761 Београд – Сарајево и на реконструкцији државног пута IIа реда, број 203, Нови Пазар – Тутин- ЈН број: 17/2020 | 316.383.497,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-37/9/2020-02 од 29.07.2020. године, **за Партију 1 -** Стручни надзор над извођењем радова на изградњи аутопута Е-761 Београд – Сарајево, деоница Сремска Рача- Кузмин |
| 44. | Радови на уградњи и инсталирању управљачке опреме, изменљиве сигнализације и софтвера за управљање у зони кружне раскрснице на Келебији на Сектору 0 - од постојећер државног пута IБ - 11 (М-17.1) до км 1-320.00 ауто-пута Е-75 | 15.954.804,38  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-94/9/2020-02 од 11.08.2020. године  и Анекс 1 бр.  404-02-94/11/2020-02  од 18.11.2020  (износ у Анексу остаје непромењен) |
| 45. | Набавка радова - Испитивање присуства и уклањање неексплодираних убојних средстава на локацији која је планирана за проширење капацитета Луке Богојево | 107.999.866,50  (без ПДВ-а) | Закључен оквирни споразум бр. 404-02-101/6/2020-02 од 18.08.2020. године |
| 46. | Услуге одржавања ESRI ArcGIS софтвера | 4.600.377,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-98/6/2020-02 од 25.08.2020. године |
| 47. | Додатне услуге израде идејног пројекта за брзу саобраћајницу Ib реда Нови Сад - Рума, | 2.980.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен **Анекс 2**, бр: 404-02-178/14/2018-02, уговораброј : 404-02-178/8/2018-02 од 27.02.2019 године, за **Партију 2** - Деоница 3. - петља “Каћ” - Петроварадин (петља “аутопут е-75”) км 0+000,00 - км 6+900,00 “пп-дп21”, л = 6,900 км |
| 48. | Унапређење и одржавање постојећих софтверских система у унутрашњој пловидби и умрежавање Лучких капетанија у јединствени информациони систем | 6.300.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-190/6/2020-02 од 28.08.2020. године |
| 49. | Унапређење базе података за покретну опрему под притиском | 1.660.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-103/5/2020-02 од 03.09.2020. године |
| 50. | Испитивање присуства и уклањање неексплодираних убојних средстава на локацији која је планирана за проширење капацитета Луке Богојево | 107.999.866,50  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-101/7/2020-02 од 09.09.2020. године |
| 51. | Адаптација бродске преводнице у саставу ХЕПС „ЂЕРДАП 2“ - израда тендерског досијеа | 5.000.000  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-102/6/2020-02 од 08.09.2020. године и Анекс 1 бр.  404-02-120/7/2020-02  од 30.11.2020  (износ у Анексу је повећан за 500.000,00, па цена услуге сада износи **5.500.000, 00** без ПДВ-а) |
| 52. | Услуге превођења | 5.833.333  (без ПДВ-а) | Закључен оквирни споразум са два понуђача бр.  404-02-69/7/2020-02 од 14.09.2020. године. |
| 53. | Израда просторног плана подручја посебне намене туристичке дестинације Кучајске планине | 6.245.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-93/10/2020-02 од 18.09.2020. године |
| 54. | Услуге израде просторног плана подручја посебне намене Националног парка ,, Ђердап“ | 13.700.000  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-92/8/2020-02 од 08.09.2020. године |
| 55. | Сервис службених аутомобила` АУДИ | 1.250.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен оквирни споразум бр. 404-344/2/2020-02 од 16.09.2020. године |
| 56. | Багеровање речног наноса у оквиру редовног одржавања пловног пута на реци Сави од км 104+000 до км 107+500 | 49.896.660,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-120/2/2020-02 од 23.09.2020. године и Анекс 1 бр.  404-02-120/3/2020-02  од 18.12.2020  (износ у Анексу остаје непромењен) |
| 57. | Израда тендерског досијеа за проширење капацитета Луке Сремска Митровица | 4.900.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-130/2/2020-02 од 16.09.2020. године и Анекс 1 бр.  404-02-130/3/2020-02 од 26.10.2020 године  (износ у Анексу остаје непромењен) |
| 58. | Осигурање од одговорности према трецим лицима за беспилотну летелицу (дрон) | 22.554.25,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-155/5/2020-02 од 09.12.2020. године |
| 59. | Реконструкција и адаптација јавних објеката у циљу побољшања приступачности за особе са инвалидитетом | 57.777.777,77  (без ПДВ-а) | Закључен оквирни споразум бр. 404-02-125/8/2020-02 од 04.12.2020 године |
| 60. | Услуга израде АДР сертификата о стручној оспособљености возача возила за транспорт опасне робе и сертификата о специјалистичком знању из области АДН | 659.950,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-170/2/2020-02 од 24.12.2020. године |
| 61. | Услуге одржавања и побољшања рада ЦРЕП система | 1.500.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-173/2/2020-02 од 31.12.2020. године |
| 62. | Услуге одржавања граничне линије у складу са чланом 6 Закона о граничној контроли | 9.896.185  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-104/9/2020-02 од 30.11.2020. године |
| 63. | Услуга стручног надзора над извођењем радова на изградњи саобраћајнице Рума-Шабац-Лозница | 587.800.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-73/23/2020-02 од 31.12.2020. године |
| 61. | Услуга израде просторног плана подручја посебне намене Националног фудбалског стадиона | 19.646.752,96 | Закључен  Анекс 2 бр. 404-02-167/7/2018-02, од 07.12.2020 године  ( износ у Анексу остаје непромењен) |

| **НАРУЏБЕНИЦЕ** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Предмет набавке/ ОРН** | **СТАТУС** | **Вредност уговора/наруџбенице (без ПДВ-а и са ПДВ-ом)** |
|
| **УСЛУГЕ, ДОБРА,РАДОВИ** | |  |  |
| 1. | Прање службених возила | Наруџбеница бр.  404-02-/18/2020-02 од 03.02.2020. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 2. | Набавка добара - поклони | Наруџбеница бр.  404-02-/21/2020-02 од 10.02.2020. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 3. | Набавка дневне и периодичне штампе | Наруџбеница бр.  404-02-/23/2020-02 од 12.02.2020. године | 411.918,18  (без ПДВ-а) |
| 4. | Набавка средства за дезинфекцију | Наруџбеница бр.  404-02-/38/2020-02 од 05.03.2020. године | 65.000,00  (без ПДВ-а) |
| 5. | Услуге мобилног интернета | Наруџбеница бр.  404-02-/46/2020-02 од 13.03.2020. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 6. | Услуге превођења | Наруџбеница бр.  404-02-/47/2020-02 од 16.03.2020. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 7. | Претплата на правну базу прописа уз пратеће услуге (праћење прописа у форми тумачења и коментара прописа, одговори на питања корисника лиценци који се односе на примену прописа у пракси | Наруџбеница бр.  404-02-/52/2020-02 од 22.04.2020. године | 262.300,00  (без ПДВ-а) |
| 8. | Услуге- Израда клиритних плакета од полираног клирита да дигиталном UV штампом | Наруџбеница бр.  404-02-/65/2020-02 од 25.05.2020. године | 132.000,00  (без ПДВ-а) |
| 9. | Набавка услуга- презентација и демостација старих заната | Наруџбеница бр.  404-02-/90/2020-02 од 16.06.2020. године | 300.000,00  (без ПДВ-а) |
| 10. | Набавка и испорука стоних лампи за опремање просторија Транспортне заједнице | Наруџбеница бр.  404-02-/77/2020-02 од 03.06.2020. године | 67.462,00  (без ПДВ-а) |
| 11. | Услуге техничког прегледа службених возила | Наруџбеница бр.  404-02-/79/2020-02 од 03.06.2020. године | 250.000,00  (без ПДВ-а) |
| 12. | Услуге превођења | Наруџбеница бр.  404-02-/108/2020-02 од 03.07.2020. године | 499.000,00  (без ПДВ-а) |
| 13. | Израда образаца сертификата за саветника у транспорту за безбедност у транспорту опасне робе | Наруџбеница бр.  404-02-/107/2020-02 од 06.07.2020. године | 122.000,00  (без ПДВ-а) |
| 14. | Услуге ,, PRESS CLIPPING“ за потребе Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре | Наруџбеница бр.  404-02-/109/2020-02 од 08.07.2020. године | 486.000,00  (без ПДВ-а) |
| 15. | Набавка добара- репрезентација поклони | Наруџбеница бр.  404-02-/127/2020-02 од 17.08.2020. године | 130.000,00  (без ПДВ-а) |
| 16. | Израда вести, фото и видео прилога; снимање и монтажа видео материјала и ТВ прилога на терену и слање материјала са терена путем интернета ради даље дистрибуције медијима; припрема за ТВ продукцију, а увези активности на деоници Појате- Прељина и Прељина- Пожега и другим инфраструктурним пројектима као и регионалним путевима | Наруџбеница бр.  404-02-134/2020-02 од 14.09.2020. године | 240.000,00  (без ПДВ-а) |
| 17. | Услуге прања службених возила Министарства грађевинарства саобраћаја и инфраструктуре | Наруџбеница бр.  404-02-18/1/2020-02 од 15.09.2020. године | 499.999,00  (без ПДВ-а) |
| 18. | Набавка Израде и испоруке дрвених оловака, пинова и плакета. | Наруџбеница бр.  404-02-148/2020-02 од 06.10.2020. године | 164.100,00  (без ПДВ-а) |
| 19. | Набавка УСБ меморије и опреме | Наруџбеница бр.  404-02-148/2020-02 од 06.10.2020. године | 153.556,26  (без ПДВ-а) |
| 20. | Услуге техничке контроле Пројекта за Грађевинску дозволу за објекат- мост преко аутопута на км 14+839 (Пачирски натпутњак) на аутопуту Е75, гранични прелаз Келебија- Петља Суботица југ, Сектор 2 | Наруџбеница бр.  404-02-154/2020-02 од  19.10.2020. године | 145.000,00  (без ПДВ-а) |
| 21. | Редован Сервис ванбродских мотора и трупа чамца | Наруџбеница бр.  404-02-160/2020-02 од  27.10.2020. године | 996.000,00  (без ПДВ-а) |
| 22. | Набавка јарбола и застава | Наруџбеница бр.  404-02-166/2020-02 од 06.11.2020. године | 30.000,00  (без ПДВ-а) |
| 23. | Израда и испорука пинова за грб и заставица | Наруџбеница бр.  404-02-148/1/2020-02 од 09.11.2020. године | 33.000,00  (без ПДВ-а) |
| 24. | Израда и испорука хемијски оловки са штампом и гравуром | Наруџбеница бр.  404-02-169/2020-02 од 17.11.2020. године | 20.550,00  (без ПДВ-а) |
| 25. | Набавка веб камера, звучника за рачунаре, кућишта за М.2 ССД меморијске модуле, батерија | Наруџбеница бр.  404-02-196/2020-02 од 15.12.2020. године | 108.053,23  (без ПДВ-а) |
| 26. | Набавка слушалица са микрофоном за рачунар | Наруџбеница бр.  404-02-197/2020-02 од 15.12.2020. године | 15.600,00  (без ПДВ-а) |
| 27. | Набавка услуге пуњења тонера | Наруџбеница бр.  404-02-190/2020-02 од 11.12.2020. године | 500.000,00  (без ПДВ-а) |
| 28. | Набавка мрежне опреме | Наруџбеница бр.  404-02-190/2020-02 од 09.12.2020. године | 277.526,68  (без ПДВ-а) |
| 29. | Услуге пресељења намештаја | Наруџбеница бр.  404-02-201/2020-02 од 18.12.2020. године | 420.000,00  (без ПДВ-а) |
| 30. | Набавка канцеларијског материјала за промоцију Министарства | Наруџбеница бр.  404-02-201/2020-02 од 18.12.2020. године | 119.007,30  (без ПДВ-а) |
| 31. | Набавка услуге одржавања NextBIZ софтвера | Наруџбеница бр.  404-02-204/2020-02 од 22.12.2020. године | 714.000,00  (без ПДВ-а) |
| 32. | Услуге репрезентације- Ресторанске услуге | Наруџбеница бр.  404-02-206/2020-02 од 30.12.2020. године | 125.000,00  (без ПДВ-а) |

***14.2 Реализоване јавне набавке за Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за 2021. годинe***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ЈАВНИМ НАБАВКАМА**  **У ПЕРИОДУ 01. 01. – 31. 05. 2021. ГОДИНЕ** | | | |
| **Редни број** | **Предмет набавке/ ОРН** | **Вредност** | **СТАТУС** |
|
| **УСЛУГЕ, ДОБРА,РАДОВИ** | | |
| 1. | Ангажовање једног тематског стручњака са пуним радним временом за подршку администрацији Србије у имплементацији ЕУСАИР (Стратегија ЕУ за Јадранско-јонску регију)  ЈН 54/2020 | Уговорена вредност:  2.348.930,72  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-178/2020-02  од 05.01.2021 године |
| 2. | Санација и адаптација Лучке капетаније Београд  Лучке капетаније Београд  ЈН 50/2020 | Уговорена вредност:  5.981.305,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-158/6/2020-02 од 18.01.2021 године |
| 3. | Израда техничке документације за Луку Београд  ЈН 53/2020 | Максимална вредност:  132.800.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен оквирни споразум бр.  404-02-147/5/2020-02 од 18.01.2021 године |
| 4. | Израда идејног пројекта са студијом оправданости и пројектом за грађевинску дозволу за изградњу Националне академије за обуку чланова посаде бродова  ЈН 53/2020 | Уговорена вредност:  37.900.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-176/5/2020-02 од 15.03.2021 године |
| 5. | Услуге интегралне подршке за рад "Система за издавање међународних дозвола у друмском транспорту"  ЈН 55/2020 | Уговорена вредност  3.000.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-189/3/2020-02 од 15.03.2021 године |
| 6. | Ангажовање једног тематског стручњака са пуним радним временом за подршку администрацији Србије у имплементацији ЕУСАИР (Стратегија ЕУ за Јадранско-јонску регију)  ЈН 54/2020 | Уговорена вредност:  2.348.930,72  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-178/2020-02  од 05.01.2021 године |
| 7. | Санација и адаптација Лучке капетаније Београд  Лучке капетаније Београд  ЈН 50/2020 | Уговорена вредност:  5.981.305,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-158/6/2020-02 од 18.01.2021 године |
| 8. | Израда техничке документације за Луку Београд  ЈН 53/2020 | Максимална вредност:  132.800.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен оквирни споразум бр.  404-02-147/5/2020-02 од 18.01.2021 године |
| 9. | Сервис службених аутомобила | Максимална вредност оквирног споразума:  9.999.999,99 | Уговори закључени на основу оквирног споразума:  Сервис МАЗДА возила( Партија 1) закључен Уговор број:  404-02-36/4/2021-02 од 29.04.2021;  Сервис осталих возила  ( Партија 2),  закључен Уговор број  404-02-36/5/2021-02 од  23.04.2021  Сервис ФИАТ возила (Партија 3) закључен Уговор број  404-02-36/6/2021-02  од 27.04.2021 |
| 10. | Набавка електромоторних возова за брзине 200 км/х | 6.094.174.951,80  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-27/6/2021-02 од 08.04.2021 године |
| 11. | Надзор за уклањање објеката по решењу грађевинских инспектора | 4.987.999,88  (максимална вредност) | Закључен оквирни споразум бр.  404-02-26/4/2021-02 од  07.04.2021 |
| 12. | Техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу за изградњу деонице аутопута Нови Београд –Сурчин | 1.844.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-34/4/2021-02 од 12.04.2021 године |
| 13. | Техничка контрола Пројекта за грађевинску дозволу за изградњу државног пута 1.Б реда бр. 27, Лозница-Ваљево-Лазаревац, деоница: Иверак-Лајковац | 9.800.000,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-35/4/2021 oд 13.04.2021 године |
| 14. | Сервис вести фото и видео сервис | 1.661.666,66  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-44/4/2021-02 oд 29.04.2021 године |
| 15. | Сервис службених чамаца | 1.307.900,00  (без ПДВ-а) | Закључен уговор бр. 404-02-38/4/2021-02 oд 10.05.2021 године |

| **НАРУЏБЕНИЦЕ** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Предмет набавке/ ОРН** | **СТАТУС** | **Вредност уговора/наруџбенице (без ПДВ-а и са ПДВ-ом)** |
|
| **УСЛУГЕ, ДОБРА,РАДОВИ** | |  |  |
| 1. | Набавка ТАГ-ова | Наруџбеница бр.  404-02-1/2021-02 од 12.01.2021. године | 25.275,00  (без ПДВ-а) |
| 2. | Сервисирања клима уређаја | Наруџбеница бр.  404-02-7/2021-02  од 12.01.2021. године | 166.666,67  (без ПДВ-а) |
| 3. | Ресторанске услуге | Наруџбеница бр.  404-02-7/2021-02  од 13.01.2021. године | 83.333,33  (без ПДВ-а) |
| 4. | Набавка медицинске опреме | Наруџбеница бр.  404-02-18/2021-02  од 21.01.2021године | 697.200,00  (без ПДВ-а) |
| 5. | Мобилни интернет | Наруџбеница бр.  404-02-24/2021-02  од 29.01.2021. године | 550.000,00  (без ПДВ-а) |
| 6. | Надзор над извођењем радова на Санацији и адаптацији ЛК Београд | Уговор бр.  404-02-23/2021-02 од 08.02. 2021. године | 980.000,00  (без ПДВ-а) |
| 8. | Уговор о куповини дневне и периодичне штампе | Уговор бр  404-02-32/2021-02  од 26.02.2021. године | 428.954,55  (без ПДВ-а) |
| 9. | Ангажовање стручњака за израду елебората о паралелној примени Закона о раду и Закона о државним службеницима | Наруџбеница бр  404-02-37/2021-02  од 04.03.2021. године | 420.000,00  (Нето износ) |
| 10. | Набавка цвећа и зеленила | Наруџбеница бр.  404-02-57/2021-02  09.04.2021. | 125.000,00  (без ПДВ-а) |
| 11. | Набавка добра: Фото-апарат | Наруџбеница бр.  404-02-61/2021-02 од  16.04.2021. | 152.416,67  (без ПДВ-а) |
| 12. | Набавка добра: гуме за возила | Наруџбеница бр.  404-02-59/2021-02  од  16.04.2021. | 999.999,99  (без ПДВ-а) |
| 13. | База прописа | Наруџбеница бр.  404-02-65/2021-02  од  20.04.2021. | 90.000,00  (без ПДВ-а) |
| 14. | Обука саветника ТОР | Наруџбеница бр.  404-02-75/2021-02  од  24.05.2021. | 70.000,00  (без ПДВ-а) |
| 15. | Набавка канцеларијског намештаја партија 1 | Наруџбеница бр.  404-02-76/2021-02  од  26.05.2021 | 214.109,00  (без ПДВ-а) |

<http://www.mgsi.gov.rs/cir/dokumenti/javne-nabavke>

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**15. Подаци о државној помоћи**

Државна помоћ у Републици Србији је дефинисана следећим правним актима:

* [Закон о контроли државне помоћи („Сл. гласник РС“ број 73/19)](http://www.mfin.gov.rs/download/pdf/zakoni/sektor_za_ekonomiju_i_javna_preduzeca/Zakon%20o%20kontroli%20drzavne%20pomoci,%208.7.2009.pdf)
* [Уредба о начину и поступку пријављивања државне помоћи („Сл. гласник РС“ број 13/2010)](http://www.mfin.gov.rs/UserFiles/File/drzavna%20pomoc/Uredba%20o%20nacinu%20i%20postupku%20prijavljivanja%20drzavne%20pomoci.pdf)
* [Уредба о правилима за доделу државне помоћи („Сл. гласник РС“ број 13/2010; 100/2011).](http://www.mfin.gov.rs/UserFiles/File/drzavna%20pomoc/Uredba%20o%20pravilima%20za%20dodelu%20drzavne%20pomoci%281%29.pdf)

Дефинисање: Овим законом уређују се општи услови и поступак контроле државне помоћи у циљу заштите слободне конкуренције на тржишту, применом начела тржишне економије и подстицања привредног развоја, обезбеђења транспарентности у додели државне помоћи, као и извршавања преузетих обавеза по закљученим међународним уговорима, који садрже одредбе о државној помоћи.

Одредбе овог закона не односе се на пољопривредне производе и производе рибарства.

*Државна помоћ* је сваки стварни или потенцијални јавни расход или умањено остварење јавног прихода, којим корисник државне помоћи стиче повољнији положај на тржишту у односу на конкуренте, чиме се нарушава или постоји опасност од нарушавања конкуренције на тржишту.

*Давалац државне помоћи* је Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, преко надлежних органа, и свако правно лице које управља и/или располаже јавним средствима и додељује државну помоћ у било ком облику.

*Корисник државне помоћи* може бити свако правно и физичко лице које у обављању делатности производње и/или промета робе и/или пружања услуга на тржишту, користи државну помоћ у било ком облику.

Државна помоћ додељена у било ком облику, која нарушава или прети да наруши конкуренцију на тржишту, осим ако није другачије прописано овим законом, или која је супротна закљученим међународним уговорима, није дозвољена.

Дозвољена је државна помоћ индивидуалним потрошачима која има социјални карактер или представља помоћ неопходну за отклањање штета насталих због природних непогода или других ванредних околности.

Закон познаје и категорију државне помоћи која може бити дозвољена. Реч је о изузецима као што су: помоћ неразвијеним подручјима, отклањање озбиљног поремећаја привреде у земљи, развој одређених привредних делатности и очување културног наслеђа.

Комисија за контролу државне помоћи образује се од представника министарстава финансија, економије, инфраструктуре и заштите животне средине, и представника Комисије за заштиту конкуренције.

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у оквиру својих надлежности додељује државну помоћ путем субвенција као једног од инструмената доделе државне помоћи.

**Укупно додељенe субвенције као државна помоћ преко Министарства грађевинасртва, саобраћаја и инфрструктуре у 2019 и 2020. години**

*Табела 1: Додељене субвенције као државна помоћ у 2020. и 2021. години*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назив програмске активности** | |  | **Ек. kл.** | **Назив економске класификације** | **РЕАЛИЗОВАНО У 2020. ГОД.** | **РЕЛАЛИЗОВАНО ЗА ПЕРИОД 1.1. ДО 31.5. 2021.ГОД** |
|  | **УКУПНО** | | | | **4.574.000.000,00** | **6.066.019.000,00** |
| Железнички и интермодални саобраћај | |  | 451 | „Инфраструктура железнице Србије“ад | 650.000.000,00 | 3.628.000.000,00 |
| Железнички и интермодални саобраћај | |  | 451 | „Србија Воз“ ад | 3.900.000.000,00 | 1.530.000.000,00 |
| Ваздушни саобраћај | |  | 451 | ЈП „Аеродром Поникве“ | 16.670.000,00 | 9.169.000,00 |
| Ваздушни саобраћај | |  | 451 | ЈП „Аеродром Росуље“ | 7.330.000,00 | 4.700.000,00 |
| Ваздушни саобраћај | |  | 451 | „Аеродроми Србије“ доо Ниш | 686.200.000 | 894.150.000,00 |

*Извор-Одељење за буџет и финансијско управљање*

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**16. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима**

Законом о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 63/06, 115/06, 101/07 и 99/10), уређују се плате, накнаде и друга примања државних службеника и намештеника.

Средства за плате, накнаде и друга примања државних службеника и намештеника обезбеђују се у буџету Републике Србије.

Плата државних службеника и намештеника састоји се од основне плате и додатака на плату. У плату се урачунавају и порези и доприноси који се плаћају из плате.

Основна плата се одређује множењем коефицијента са основицом за обрачун и исплату плата. Основица је јединствена и утврђује се за сваку буџетску годину законом о буџету Републике Србије. Коефицијент за положаје и извршилачка радна места одређује се тиме што се сваки положај и свако извршилачко радно место сврстава у једну од 13 платних група. Положаји се сврставају у платне групе од I до V, а извршилачка радна места у платне групе од VI до XIII. Извршилачко радно место сврстава се у платну групу која одговара звању у које је разврстано. У свакој платној групи у коју су сврстана извршилачка радна места постоји осам платних разреда. Платни разреди изражавају напредовање на истом извршилачком радном месту под условима који су одређени овим законом. Коефицијент за извршилачко радно место одређује се према платном разреду платне групе у којој се налази извршилачко радно место.

Коефицијент се одређује решењем. Решењем о коефицијенту одређује се платна група у којој се налази радно место, број платног разреда и висина коефицијента.

Коефицијент за државне секретаре износи **31,20**

Коефицијенти за државне службенике су следећи:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Групе положаја и називи звања | Платна група | Платни разред | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Прва група положаја | I | 9,00 |  |  |  |  |  |  |  |
| Друга група положаја | II | 8,00 |  |  |  |  |  |  |  |
| Трећа група положаја | III | 7,11 |  |  |  |  |  |  |  |
| Четврта група положаја | IV | 6,32 |  |  |  |  |  |  |  |
| Пета група положаја | V | 5,62 |  |  |  |  |  |  |  |
| Виши саветник | VI | 3,96 | 4,15 | 4,36 | 4,58 | 4,81 | 5,05 | 5,30 | 5,57 |
| Самостални саветник | VII | 3,16 | 3,32 | 3,49 | 3,66 | 3,85 | 4,04 | 4,24 | 4,45 |
| Саветник | VIII | 2,53 | 2,66 | 2,79 | 2,93 | 3,08 | 3,23 | 3,39 | 3,56 |
| Млађи саветник | IX | 2,03 | 2,13 | 2,23 | 2,34 | 2,46 | 2,58 | 2,71 | 2,85 |
| Сарадник | X | 1.90 | 1.99 | 2.09 | 2.19 | 2.30 | 2.42 | 2.54 | 2.67 |
| Млађи сарадник | XI | 1.65 | 1.73 | 1.82 | 1.91 | 2.00 | 2.10 | 2.21 | 2.32 |
| Референт | XII | 1.55 | 1.63 | 1.71 | 1.79 | 1.88 | 1.98 | 2.07 | 2.18 |
| Млађи референт | XIII | 1.40 | 1.47 | 1.54 | 1.62 | 1.70 | 1.79 | 1.88 | 1.97 |

Нето основица за обрачун плата државних службеника и државних службеника на положају (помоћник министра и секретар министарства) износи **21.787,87** динара, бруто основица износи **31.081,13** динара

Нето основица за обрачун плата за државне секретаре **3.440,46** динара, бруто основица износи **4.907,93** динара

Преглед основних зарада без увећања по основу минулог рада за државне секретаре и државне службeнике на положају:

|  |  |
| --- | --- |
| **Функција** | **Плата** |
| Државни секретар | 107.342,35 дин |
| Помоћник министра и секретар Министарства | 154.911,75 дин. |

Подаци о платама, зарадама и другим примањима, као и имовини министра, државних секретара, помоћника министра и секретара Министарства уписани су у Регистар имовине и прихода функционера који води Агенција за борбу против корупције и који је доступан је на сајту Агенције:

<http://www.acas.rs/pretraga-registra/>

Преглед најнижих и највиших плата државних службеника по звањима у односу на платни разред без урачунатог минулог рада:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Звање** | **Најнижа исплаћена нето**  **плата (без минулог рада)** | **Највиша исплаћена нето**  **плата (без минулог рада)** |
| Виши саветник | 86.279,96 | 121.354,31 |
| Самостални саветник | 68.849,66 | 96.956,02 |
| Саветник | 55.123,31 | 77.564,81 |
| Млађи саветник | 44.229,37 | 46.408,16 |
| Сарадник | 41.396,95 | 45.553,64 |
| Млађи сарадник | 35.949,98 | 35.949,98 |
| Референт | 33.771,19 | 47.497,55 |
| Млађи референт | 30.503,01 | 30.503,01 |

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**17. Подаци о средствима рада**

Министарствo грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре по попису на дан 17.03.2021. године има 2926 основних средстава — у даљем тексту ОС у свом власништву. Попис ОС води се у програму за основна средства који води Управа за заједничке послове републичких органа. Сва ОС распоређена су у 200 канцеларија које се налазе на више локација.

Попис локација Министарства:

* Немањина 22-26, VII, VIII, Х и ХI спрат, Београд,
* Краља Милутина 10а, Београд,
* Омладинских бригада 1, Нови Београд,
* Врањe, улица Матије Гупца 2,
* Ниш, улица Страхињића Бана 1,
* Лесковац, улица Пана Ђукића 9,
* Зајечар, улица Генерала Гамбете 44,
* Јагодина, Кнегиње Милице 80а,
* Крагујевaц, улица Саве Ковачевића 7,
* Ваљево, улица Карађорђева З 1,
* Краљево, Трг Јована Сарића 1,
* Пожаревац, улица Дринска 2,
* Сремска Митровица, улица Светог Димитрија 8,
* Чачак, Улица Жупана Страцимира 6,
* Ужице, Видовданска и Димитрија Туцовића 52,
* Копаоник, жичара,
* Браће Баруха 26, Београд, Секретаријат транспортне заједнице.

Адресе лучких капетанија:

* ЛК Београд, Карађорђева 6,
* ЛК Нови Сад, Београдски кеј 11
* ЛК Панчево, Доситеја Обрадовића 13,
* ЛК Смедерево, Деспота Ћурђа 11,
* ЛК Велико Градиште, Обала Крала Петра 13,
* ЛК Кладово, Дунавска 1,
* ЛК Прахово, Пристанишна зона 66,
* ЛК Сента, Тисин цвет б,
* ЛК Сремска Митровица, Променада 13,
* ЛК Бездан, Царинска колонија 66,
* ЛК Апатин, Дунавске обале 66,
* ЛК Тител, Потиски кеј 1

Податке о пописним листама можете видети на линку

<http://www.mgsi.gov.rs/dokumenti/informator-o-radu-1>



САДРЖАЈ

**18. Чување носача информација**

Документација Министарства грађевинарства, саобраћаја инфраструктуре се заводи у складу са Уредбом о канцеларијском пословању („Сл. гласник РС“, број 40/2010) у Писарници Управе за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, Београд.

Носачи информација којима располаже Министарство грађевинарства, саобраћаја инфраструктуре, настали у раду и у вези са радом министарства чувају се уз примену одговарајућих мера заштите, а у складу са Уредбом о канцеларијском пословању, и то у:

* Архиви са предметима: у Писарници Управе за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, Београд;
* Електронска база података: у просторијама Министарства, Београд, Немањина 22- 26; Нови Београд, Омладинских бригада 1; у просторијама лучких капетанија и у подручним јединицама управних округа. Чувају се код овлашћених лица и у архивама организационих јединица;
* За предмете за које није истекао рок чувања: у архиви организационе јединице у чијем је раду настао, а након истека рока чувања предају се архиви Управе за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, Београд;
* Финансијска документација о плаћању за потребе министарства и исплати плата запосленима: у Одељењу за правне, кадровске и опште послове, и Одељењу за буџет и финансијско управљање у Секретаријату Министарства, Београд, Немањина 22-26 и у Управи за трезор Министарства финансија, Поп Лукина 9, преко које се врше сва плаћања и обрачуни за исплату;
* Остала папирна документација: досијеи запослених, документација о регистрацији органа, отварању ПИБ-а, документација о набавци опреме и других средстава за рад министарства, осим оне у власништву Управе за заједничке послове републичких органа, чува се у архивама организационих јединица и службама министарства надлежним за наведена питања;
* На интернет презентацији министарства (<http://www.mgsi.gov.rs/cir>) објављују се информације које су настале у раду или у вези са радом Министарства, а чија садржина има или би могла имати значај за јавни интерес. Информације на сајту остају док траје њихова примена (или актуелност по другом основу), а по потреби се недељно или месечно ажурирају. Сајт садржи и одредницу „Архива“ преко које је омогућен приступ и оним информацијама/вестима које се не односе на актуелне активности министарства.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**19. Врсте информација у поседу**

Министарство грађевинарства, саобраћаја инфраструктуре поседује информације до којих долази применом закона, правилника и других правних аката наведених у тачки 9. овог Информатора о раду.

Наведене информације се односе на предлоге прописа из делокруга министарства, предлагање мера у складу са надлежностима министарства, вршење инспекцијског надзора у областима из своје надлежности и поступању по захтевима правних и физичких лица у облику предмета, који се чувају у архиви. Информације које Министарство грађевинарства, саобраћаја инфраструктуре поседује, у вези са делокругом и организацијом министарства, одобреним буџетом и његовим извршењем, као и структуром запослених, представљене су тачкама 2., 3., 4. и 13. овог Информатора о раду.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**20. Врсте информација којима министарство омогућава приступ**

Све информације којима Министарство грађевинарства, саобраћаја инфраструктуре располаже, а које су настале у раду или у вези са радом, министарство ће саопштити тражиоцу информације, ставити на увид документ који садржи тражену информацију или му издати копију документа, а у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“ број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), осим када су се, према овом закону, стекли услови за искључење или ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Искључење и ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја Према члану 9. Закона о слободном приступу информација од јавног значаја Министарство неће омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако би тиме:

* угрозио живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица,
* угрозио, омео или отежао спречавање или откривање кривичног дела. Оптужење за кривично дело, вођење преткривичног поступка, вођење судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне, или који други правно уређен поступак, или фер поступање и правично суђење,
* озбиљно угрозио одбрану земље, националну или јавну безбедност или међународне односе,
* битно умањио способност државе да управља економским процесима у земљи, или битно отежа остварење оправданих економских интереса,
* учинио доступним информацију или документ за који је прописима или службеним актом заснованим на закону одређено да се чува као државна, службена, пословна или друга тајна, односно који је доступан само одређеном кругу лица, а због чијег би одавања могле наступити тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом који претежу над интерeсом за приступ информацији.

Злоупотреба слободног приступа информацијама од јавног значаја Према члану 13. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја Министарство није у обавези да тражиоцу омогући остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако исти то право злоупотребљава, нарочито ако је тражење неразумно, често, ако се понавља захтев за истим или већ добијеним информацијама или када се тражи превелики број информација. Према члану 6. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја Министарство не сме бити рестриктивно у примени Закона, и мора поштовати начело једнакости према коме ''права из овог закона припадају свима под једнаким условима, без обзира на држављанство, пребивалиште, боравиште, односно седиште или лично својство као што је раса, вероисповест, национална и етничка припадност и слично''.

Према члану 7. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја Министарство је дужно да обезбеди приступ информацијама без икакве дискриминације у односу на новинаре и јавна гласила, односно не сме стављати неког новинара или јавно гласило у бољи положај у односу на остале подносиоце захтева, омогућавањем искључивог или ранијег приступа информацијама од јавног значаја.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)

**21. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама**

Информација од јавног значаја, у смислу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“, брoj 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), јесте информација којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржана у одређеном документу, а односи се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да зна.

**Слободан приступ информацијама од јавног значаја**

У складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја „Сл. гласник РС“, број 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010) јавност има право на приступ информацијама од јавног значаја којима располаже Министарство, ради остваривања и заштите интереса јавности да буде обавештена и ради остваривања слободног демократског поретка и отвореног друштва.

Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја у члану 2. дефинисано је да је информација од јавног значаја она којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржана у одређеном документу, а односи се на све оно о чему јавност има оправдани интерес да зна. Према члану 5. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, Министарство је у обавези да информацију од јавног значаја учини доступном, тако што ће заинтересованима омогућити увид у документ који садржи информацију, као и његово копирање и слање копије документа поштом, факсом, електронском поштом или на други начин, ако постоји такав захтев.

**Подношење захтева за приступ информацијама од јавног значаја**

Захтев тражиоца информације од јавног значаја подноси се у писаној форми и треба обавезно да садржи основне податке тражиоца (име и презиме, адреса, контакт телефон-факс, електронска адреса),односно што прецизнији опис тражене информације, а може садржати и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.

Подносилац захтева није у обавези да наведе разлоге за подношење захтева.

Овлашћено лице коме је захтев достављен поступа по следећој процедури:

Тражилац информације од јавног значаја подноси писмени захтев Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја (у даљем тексту: захтев). Захтеви за остваривања права на приступ информацијама од јавног значаја могу се доставити путем поштанске службе на адресу: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Београд, улица Немањина 22-26, или предати непосредно Пријемној канцеларији Управе за заједничке послове републичких органа, Београд, улица Немањина бр. 22-26. Захтев мора садржати назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи. Захтев може садржати и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.

Тражилац не мора навести разлоге за захтев, aко захтев не садржи назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи, односно ако захтев није уредан, овлашћено лице Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре дужно је да, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни. Ако тражилац не отклони недостатке у одређеном року, односно у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступати, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре донеће закључак о одбацивању захтева као неуредног. Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре дужно је да омогући приступ информацијама и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено.

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре дужно је да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упути копију тог документа. Копија документа је упућена тражиоцу даном напуштања писарнице Управе за заједничке послове републичких органа.

Ако Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре није у могућности, из оправданих разлога, да у року од 15 дана од дана пријема захтева, обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужно је да о томе одмах обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева, у коме ће тражиоца обавестити о поседовању информације, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију, издати му, односно упутити копију тог документа.

Ако Министарство на захтев не одговори у року, тражилац може уложити жалбу Поверенику за информације од јавног значаја, у случајевима утврђеним чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја Министарство ће заједно са обавештењем о томе да ће тражиоцу ставити на увид документ који садржи тражену информацију, односно издати му копију тог документа, саопштити тражиоцу време, место и начин на који ће му информација бити стављена на увид, износ нужних трошкова израде копије документа, а у случају да не располаже техничким средствима за израду копије, упознаће тражиоца са могућношћу да употребом своје опреме изради копију. Увид у документ који садржи тражену информацију врши се у службеним просторијама Министарства. Лицу које није у стању да без пратиоца изврши увид у документ који садржи тражену информацију, омогућиће се да то учини уз помоћ пратиоца.

Ако Министарство одбије да у целини или делимично обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужно је да донесе решење о одбијању захтева и да то решење писмено образложи, као и да у решењу упути тражиоца на правна средства која може изјавити против таквог решења. У наредном делу приказани су обрасци захтева, жалби и тужби по питању информација од јавног значаја.

[](#Sadrzaj)

[САДРЖАЈ](#Sadrzaj)



Република Србија

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре

Немањина 22-26

Београд

**З А Х Т Е В**

за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од горе наведеног органа захтевам:\*

⁫ обавештење да ли поседује тражену информацију;

⁫ увид у документ који садржи тражену информацију;

⁫ копију документа који садржи тражену информацију;

⁫ достављање копије документа који садржи тражену информацију:\*\*

⁫ поштом

⁫ електронском поштом

⁫ факсом

⁫ на други начин:\*\*\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Овај захтев се односи на следеће информације:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тражилац информације/Име и презиме

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса

дана\_\_\_\_\_\_201\_\_ године

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Други подаци за контакт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

\*\* У кућици означити начин достављања копије докумената.

\*\*\* Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.

[u13310080](http://www.mgsi.gov.rs/sites/default/files/INFORMATOR%20-%20prilozi.zip)

Поверенику за информације од јавног значаја

и заштиту података о личности

11000 Београд

Булевар краља Александра 15

У складу са чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја подносим:

**Ж А Л Б У**

због непоступања Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, по Захтеву за приступ информацијама од јавног значаја у законски прописаном року:

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поднео сам Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре захтев за приступ информацијама од јавног значаја, у коме сам од надлежног органа захтевао

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

навести податке о захтеву и информацији

У прилогу вам достављам доказе о поднетом захтеву (копију захтева и доказ о предаји).

Како је од подношења захтева протекао Законом прописан рок у коме је Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре било дужно да поступи по захтеву, сходно члану 16. ст. 1. и 3. Закона, стекли су се услови за изјављивање жалбе Поверенику.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подносилац жалбе / Име и презиме

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса

дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_.године

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Други подаци за контакт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

[u13310080](http://www.mgsi.gov.rs/sites/default/files/INFORMATOR%20-%20prilozi.zip)

Поверенику за информације од јавног значаја

и заштиту података о личности

11000 Београд

Булевар краља Александра 15Предмет бр. ...............\*

**Ж А Л Б А\***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Име, презиме, односно назив, адреса и седиште жалиоца)

против решења Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, у \_\_\_\_\_\_\_ примерака.

Наведено решење побијам у целости, јер није засновано на Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Диспозитивом наведеног решења, супротно члану \_\_\_\_\_\_\_\*\* Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, неосновано је одбијен мој захтев. Зато сматрам да ми је орган решењем о одбијању захтева ускратио уставно и законско право на приступ информацијама од јавног значаја.

На основу изнетих разлога, предлажем да се жалба уважи, те да се поништи решење првостепеног органа и омогући приступ траженој информацији.

Жалбу подносим благовремено, у законском року утврђеном у члану 22. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, с обзиром на то да сам решење првостепеног органа примио дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подносилац жалбе / Име и презиме

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса

дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_. године

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Други подаци за контакт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

\* Напомена: У жалби се мора навести решење које се побија, назив органа који га је донео, као и број и датум решења. Довољно је да жалилац изложи у жалби у ком погледу је незадовољан решењем, с тим да жалбу не мора посебно образложити. У овом обрасцу дата је само једна од могућих верзија образложења жалиоца када је првостепени орган донео решење о одбијању захтева за приступ информацијама.

\*\* Напомена: Навести члан Закона који је орган власти повредио ускраћивањем приступа информацијама. Реч је најчешће о одредбама садржаним у чл. 8-14. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, који се односе на искључење и ограничење права на приступ информацијама.

[u13310080](http://www.mgsi.gov.rs/sites/default/files/INFORMATOR%20-%20prilozi.zip)

1. Линк организационе шеме Министарства: <http://www.mgsi.gov.rs/cir/node/367> [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. Званична интернет презентација и више података о Дирекција за водне путеве („Пловпут“) могу се наћи на интернет презентацији: <http://www.plovput.rs/naslovna> [↑](#footnote-ref-3)
4. Линк за преузимање Закона о државној управи: <https://www.paragraf.rs/propisi_download/zakon_o_drzavnoj_upravi.pdf> [↑](#footnote-ref-4)
5. за насељено место које сагласно Закону о територијалној организацији РС (″Сл. гласник РС″, бр. 129/07 и 18/16) није утврђено као град. [↑](#footnote-ref-5)
6. [↑](#footnote-ref-6)