ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ

Датум:

# МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,

# САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ

|  |  |
| --- | --- |
|  | 11000 Б е о г р а д  Немањина 22–26 |

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет: | ***Захтев за издавање лиценце за инжењере, архитекте и просторне планере*** |

У складу са чланом 162. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13 – УС, 50/13 – УС, 98/13 – УС, 132/14, 145/14 и 83/18) и Правилником о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности и о издавању и одузимању лиценце за одговорног урбанисту, пројектанта, извођача радова и одговорног планера („Службени гласник РС”, бр. 27/15 и 92/15) подносим захтев за издавање лиценце:

|  |  |
| --- | --- |
| Број и назив лиценце[[1]](#footnote-1) |  |

1. **Подаци о подносиоцу захтева:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Име (име родитеља) и презиме |  |
| 1.2 | Девојачко презиме |  |
| 1.3 | ЈМБГ |  |
| 1.4 | Место рођења |  |
| 1.5 | Држава рођења |  |
| 1.6 | Звање (из дипломе) |  |

1. **Подаци о пребивалишту и контакт подаци[[2]](#footnote-2):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Адреса (улица и кућни број) |  |
| 2.2 | Општина/град (градс.општина) |  |
| 2.4 | Контакт телефон |  |
| 2.5 | Е-пошта |  |

*Подаци о адреси за пријем поште (уколико је адреса пријема пошта другачија од адресе пребивалишта)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Адреса (улица и кућни број) |  |
| 2.2 | Општина/град (град.општина) |  |
| 2.4 | Контакт телефон |  |
| 2.5 | Е-пошта |  |

1. **Подаци о запослењу:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Период запослења | Назив и седиште фирме |
| 3.1 |  |  |
| 3.2 |  |  |
| 3.3 |  |  |
| 3.4 |  |  |
| 3.5 |  |  |

**Уз захтев се подноси:**

1. захтев за издавање лиценце – попуњен и потписан образац од стране подносиоца захтева;
2. референц листу (доказ о стручним резултатима) – потписује подносилац захтева и два одговорна извођача радова са најмање истим степеном стручне спреме уколико лице подноси захтев за лиценцу одговорног извођача радова;
3. две препоруке уколико се захтев подноси за лиценцу одговорног пројектанта – потписују и оверавају електронским потписом или печатом лица којима је издата одговарајућа лиценца и који су били одговорни пројектанти за пројекте наведене у рефернец листи;
4. фотокопију личне карте или очитана лична карта;
5. оверену фотокопију дипломе о стеченом високом односно вишем образовању и додатак дипломи уколико је уз диплому издат додатак дипломи;
6. оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту;
7. доказ о радном искуству – оверена фотокопија радне књижице или потврда организације у којој ради подносилац захтева, или решење о пензионисању, у оригиналу;
8. доказе о извршеним уплатама накнаде за обраду захтева за издавање лиценце.

*Напомене*:

* У случају да једно лице подноси захтеве за више лиценци, потребно је да сваки захтев са приложеном наведеном документацијом буде одвојено поднет или послат поштом.
* У случају да једно лице подноси захтеве за више лиценци, оверене фотокопије потребне документације се прилажу уз један од захтева, док уз други или друге се прилажу фотокопије оверених фотокопија документације (диплома, додатак дипломе, уверење о положеном стучном испиту и др.).
* Ако захтев за лиценцу подноси лице које већ поседује лиценцу издату од стране Инжењерске коморе Србије потребно је уз захтев приложити фотокопију те лиценце, као и фотокопију документације из тачке 5 и 6.

|  |  |
| --- | --- |
| У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_. године | ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Погледати прилог са списком врста лиценци и њиховим шифрама. [↑](#footnote-ref-1)
2. Напомена: У случају да је наведена адреса пребивалишта из личне карте различита од адресе боравишта, односно адресе за пријем поште, потребно је обавезно навести и ту адресу, због достављања аката поштом. [↑](#footnote-ref-2)