

PRAVILNIK

O USLOVIMA ZA IZDAVANJE I ODUZIMANJE LICENCE ZA RAD NEPROFITNE STAMBENE ORGANIZACIJE I SADRŽINI POSEBNOG REGISTRA NEPROFITNIH STAMBENIH ORGANIZACIJA

("Sl. glasnik RS", br. 44/2010)

Član 1

Ovim pravilnikom bliže se propisuju uslovi za izdavanje i oduzimanje licence za rad neprofitne stambene organizacije (u daljem tekstu: licenca) za koje odobrenje za rad izdaje Ministarstvo životne sredine i prostornog planiranja (u daljem tekstu: Ministarstvo), kao i sadržina posebnog registra neprofitnih stambenih organizacija (u daljem tekstu: registar) koji vodi Ministarstvo.

Član 2

Neprofitnoj stambenoj organizaciji može se izdati licenca ukoliko ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je ovlašćena za obezbeđivanje, odnosno pribavljanje, upravljanje i davanje u zakup stanova namenjenih za socijalno stanovanje, kao i za upravljanje izgradnjom stanova sa mogućnošću sticanja svojine putem prodaje pod neprofitnim uslovima, u skladu sa zakonom;
- 2) da je po svojoj formi organizovana kao: stambena agencija, stambena zadruga ili drugi organizacioni oblik, u skladu sa zakonom;
- 3) da lice ovlašćeno za zastupanje neprofitne stambene organizacije nije pravosnažno osuđivano za krivična dela protiv privrede i krivična dela protiv imovine;
- 3) da nije doneta odluka o prestanku rada neprofitne stambene organizacije, odnosno da nad neprofitnom stambenom organizacijom nije otvoren postupak stečaja ili likvidacije;
- 4) da neprofitnoj stambenoj organizaciji nije izrečena zaštitna mera zabrane obavljanja delatnosti.

Član 3

Licenca se oduzima kada neprofitna stambena organizacija prestane da ispunjava najmanje jedan od uslova pod kojima joj je izdata licenca po odredbama ovog pravilnika, kao i u slučaju da ne posluje u skladu sa Zakonom o socijalnom stanovanju i podzakonskim aktima istog zakona.

Član 4

Licenca se oduzima i kada se naknadnom proverom utvrdi da je izdata na osnovu neistinitih i netačnih podataka.

Sadržina registra

Član 5

U registar se upisuje:

- 1) broj predmeta pod kojim je zaveden zahtev za izdavanje licence;
- 2) podaci o neprofitnoj stambenoj organizaciji kojoj je Ministarstvo izdalo licencu (naziv, sedište, lice ovlašćeno za zastupanje, PIB, matični broj, broj tekućeg računa);
- 3) datum izdavanja i redni broj licence;
- 4) promene registrovanih podataka;
- 5) datum oduzimanja licence.

Sastavni deo registra

Član 6

Sastavni deo registra su dokumenta na osnovu kojih je izvršen upis podataka u registar, a koja se trajno čuvaju, u skladu sa propisima kojima se uređuje arhivska građa.

Član 7

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".